

Runderingsskema for Biologisk Institut.

Skemaet skal ses som en hjælp til at højne sikkerhedsniveauet på instituttet og ikke som en kontrol funktion. Når skemaet er udfyldt afleveres det til den ansvarlige gruppeleder, som opfordres til at gennemgå skemaet på et gruppemøde. Gruppelederen skal give en tilbagemelding til en arbejdsmiljørepræsentant.

Gennemgang af område:

Benyttes af følgende forskningsledere:

Arbejdsmiljørepræsentant i området:

Arbejdsleder/arbejdsmiljørepræsentanter der deltager i runderingen:

Dato:	Tid:			
Tjekpunkter	Ja	Nej	Kommentar	Arbejdsmiljøgruppens handling
1. Nødberedskab				
1.1 Er der evakueringsinstruks (piktogram)?				
1.2 Kendes den (adspørg 2-3 personer)				
1.3 Er der brandmateriel; brandtæppe, CO2 slukker, brandslange (inden for rækkevidde/rimelig afstand)? Ellers kontakt bygningsafdelingen.				
1.4 Fri adgang til brandmateriel?				
1.5 Fri adgang til nødudgange?				
1.6 Er der førstehjælpskasse? –og er den brugbar? Ellers kontakt Therese som fylder op!				
1.7 Er øjenskylleflasker til stede?				
1.8 Er nødbruser til stede?				
1.9 Bemærkninger.				
2. Sikkerhedsorganisationen				
2.1 Kendes BIs arbejdsmiljøorganisation?				
2.2 Ved dem der arbejder i området hvilken arbejdsmiljørepræsentant, der repræsenterer det område de arbejder i? (adspørg 2-3 personer)				
2.3 Bemærkninger				

	Ja	Nej	Kommentar	Arbejds miljøgruppens handling
3. Ulykkesfarer				
3.1 Tunge ting på øverste hylder? -eller ting over arbejdspladsen, hvor der vurderes at der er risiko for at de kan falde ned på arbejdspladsen?				
3.2 Løse ledninger, der kan føre til risiko for fald/at man hænger fast i dem?				
3.3 Defekte stole, inventar, gulv belægning eller andet der kan føre til risiko for fald ulykker?				
3.4 Dårlig belysning				
3.5 Bemærkninger				
4. Værktøj – maskiner - EL				
4.1 Er ledninger intakte i el-værktøj/apparatur				
4.2 Er der jord på stik om muligt?				
4.3 Er maskinerne tilstrækkeligt afskærmede?				
4.4 Bemærkninger				
5. Kemikalier og opløsninger				
5.1 Korrekt opbevaring?				
5.2 Korrekt/tydelig mærkning af emballage?				
5.3 Er udsugningen i orden og benyttes den?				
5.4 Er mærkningen af trykflasker ok?				
5.5 Bemærkninger				
6. Orden og ryddelighed.				
6.1 Fremstår arbejdspladserne ryddelige og renholdte?				
6.2 Er gulvene holdt fri således at rengøring er mulig?				
6.3 Er der spild på gulvet?				
6.4 Bemærkninger				

	Ja	Nej	Kommentar	Arbejdsmiljøgruppens handling
7. Dokumenter - Kemi				
7.1 Er der APB tilgængelig for de faremærkede kemikalier der arbejdes med? <ul style="list-style-type: none"> • Leverandørbrugsanvisning • Tillægsblad 				
7.2 Er der givet instruktion i brugen af KIROs				
7.3 Kendes tillægsbladet				
7.4 Er kemikaliedepoterne i lab. ryddelige - findes der gamle kemikalier eller emballage?				
7,5 Bemærkninger				

	Ja	Nej	Kommentar	Arbejds miljøgruppens handling
8. Sikkerhedsadfærd				
8.1 Bruges de påkrævede værnemidler? <ul style="list-style-type: none"> • Kittel • Høreværn • Handsker • Øjenværn • Udsugning 				
8.2 Bruges værnemidler korrekt? <ul style="list-style-type: none"> • Punktsug over kilde med risiko for fordampning (ellers skal punktsuget være lukket) • Stinkskabe i henhold til <ul style="list-style-type: none"> -Atex reglerne – regler omkring opbevaring af brandfarlige væsker mv. -At der skal være en eventuel arbejdsplads 				
8.3 Er de anvendte værnemidler i orden?				
8.4 Opstod der farlige situationer i mellem gående og arbejdende ansatte under sikkerhedsrunderingen?				
8.5 Bemærkninger				
9. Ændringer siden sidste runde				
9.1 Er der forslag til nye punkter på tjeklisten				