

15. marts 2019

JK

sn-fsv@health.sdu.dk  
T +65504216

## Referat af møde i:

### Studienævnet for folkesundhedsvidenskab Torsdag den 14. marts 2019

**Deltagere:** Maja Bertram (MB), Mette Rasmussen (MR), Lasse Lybecker Scheel-Hincke (LLS), Frederikke Stenner Falkvist (FSF), Sandra Nielsen (SN), Noora Helena Narsakka (NHN), Tina Storgaard Jensen (TSJ - faglig vejleder) Janne Krogh (JK – referent)

**Afbud fra:** Christiane Stock, Gabriele Berg-Beckhoff

#### 1. Konstituering af studienævnet

LLS vælges til næstformand for studienævnet.

#### 2. Godkendelse af referat af studienævnsmøde den 7. februar 2019

Godkendt.

#### 3. Siden sidst

JK: praksisbeskrivelsen, som blev godkendt på sidste møde, ligger nu på hjemmesiden på dansk.

#### 4. Meddelelser

TSJ: Karrieredagen i Esbjerg, som var planlagt i februar, blev desværre aflyst pga. få tilmeldte. Til næste år skal dagen planlægges tidligere.

Den 23. februar blev der afholdt Åbent Hus i Esbjerg og Odense med pænt besøg, især i Odense var der mange tilhører til oplægget om uddannelsen.

MR: SIF planlægger afholdelse af karrieredag for 2. semester i maj.

JK: der har i år været en stigning på 15% i ansøgninger til kandidatuddannelsen, i alt er der modtaget 265 ansøgninger.

#### 5. Systematisk kvalitetsarbejde

##### Gennemgang af undervisningsevalueringer for E18, 2. kvartal (bilag)

**Krop & Folkesundhed:** fin evaluering. Der er kommentarer vedr. læringsmål og forskel på underviseres baggrund, feedback efter gruppearbejde efterspørges. Handleplanen imødekommer dette. Godkendt.

**Sundhedsfaktorer:** Fin evaluering og handleplan. Mere fokus på integrering af teorier og modeller i undervisningen. Poster skal laves tidligere i forløbet. Godkendt.

**Sundhedsfremme i praksis:** Problematisk evaluering med kommentarer vedr. manglende klarhed over mål, manglende sammenhæng i undervisningen og mellem undervisning og eksamen. Desuden påpeges fejl i undervisning ift. lærebog samt fejl i studyguiden. Meget detaljeret og omfattende handleplan. Studienævnet anerkender at selve modulet og den anvendte model er kompliceret. Studienævnet foreslår, at færre undervisere og vejledere involveres og at modulansvarlig bør stå for en større del af undervisning. MB vil tage dette videre til modulansvarlig. Handleplanen godkendes.

**Organisation, ledelse og management:** Der er kommentarer om for meget materiale ift. ECTS og at der mangler eksempler relateret til folkesundhedsvidenskab, studentinteraktiverende undervisning og feedback. Handleplan imødekommer kun delvist dette og godkendes derfor ikke.

**Forberedelse til bachelorprojekt:** fin evaluering. Handlingsplan: eksamensopgaven skal afkortes og undervisning i litteratursøgning skal inkluderes. Godkendt.

**Implementering:** der er en del kritik af modulet vedr. manglende sammenhæng mellem læringsmål og undervisning samt kritik af gruppearbejde og kvaliteten af forelæsningserne. Modulansvarlig vil fremover gøre mere ud af at forklare formålet med gruppearbejde. Studienævnet foreslår et tættere samarbejde med modulansvarlig for Proces- og effektevaluering. Handlingsplanen godkendes.

**Videregående biostatistik:** Meget flot evaluering. Handleplanen indeholder derfor kun få mindre ændringer. Godkendt.

**Applied biostatistics:** Der er kommentarer vedr. for meget materiale og forvirring omkring tidsplan. Handleplan godkendt.

**Public Health Ethics:** Der efterspørges mere feedback, flere forelæsninger og mere fokus på undervisning i praktisk brug af teori i cases. Handleplanen skal forholde sig til, hvordan feedback kan forbedres. Godkendes.

**Health Measurement Scales:** God evaluering, men kommentarer om for mange slides og materiale. Handleplanen godkendes.

**Worksite Health Promotion:** fin evaluering og handleplan. Modulkoordinator vil begrænse antallet af undervisere fremover. Godkendt.

**Empowerment and Social Policy:** handleplan er ikke modtaget fra modulansvarlig endnu, så behandlingen udskydes.

#### **Opfølgning på handleplan fra statusmøde 2018:**

I handleplanen er der størst fokus på frafald på bacheloruddannelsen. En del er allerede gjort, fx karrieredage. Der arbejdes på nuværende tidspunkt bl.a. med en mentorordning for studerende på bacheloruddannelsen.

#### **Handleplan ekspertpanel/aftagerpanel:**

MB præsenterer handleplan, som er udarbejdet efter mødet med ekspertpanel og aftagerpanel i december 2018.

**6. Revision af retningslinjer for gruppedannelse ved gruppeeksaminer**

Der er flere problematikker på især bacheloruddannelsen i forbindelse med gruppeeksaminer, fx studerende, som ikke inkluderes i en gruppe eller grupper, som oplever, at ikke alle deltager i gruppearbejdet. Der ønskes nedsat en arbejdsgruppe til afdækning af problemet, indhentning af inspiration fra fx andre uddannelser samt udarbejdelse af evt. forslag til retningslinjer.

MR vil igangsætte arbejdet i løbet af foråret. Indtil videre med deltagelse fra NHN og evt. TSJ.

**7. Revision af fagbeskrivelse for Bridging Course (bilag)**

Målbeskrivelser for Bridging Course er justeret, så de passer bedre i det nye format i ODIN samt er mere detaljerede.

**8. Dispensations- og meritansøgninger**

Ansøgninger om udsættelse af frist for aflevering af kandidatspeciale, imødekommet.

Ansøgning om afholdelse af specialeforsvar i Odense grundet bopæl, ej imødekommet.

Ansøgning om merit, imødekommet.

Ansøgning om forhåndsmerit, imødekommet.

**9. Eventuelt**

Intet under dette punkt.

Mødet sluttede kl. 15.35.

**Maja Bertram**

Formand

/

**Janne Krogh**

Studiekoordinator