

Referat

Emne:	Møde i studienævn for farmaci
Dato og tidspunkt:	9. november 2017
Sted:	WP 19, 3. sal – mødelokale 402
Deltagere:	Judith Kuntsche, Pernille Lundsgaard Jensen, Ann-Louise Hald, Studievejledningen på NAT, Erik Bjerregaard Pedersen.
Afbud fra:	Frank Kjeldsen, Kim Brøsen, Anton Pottegård, Jo de Mey, Emma Bjørk Olsen og Line Delcomyn
Referent:	Studiekoordinator Susanne Nicolaisen

20. november 2017

Farmaci

sn-farmaci@health.sdu.dk
T +4565502975

1. **Godkendelse af dagsorden** Dagsordenen blev godkendt.

Godkendelse af referat fra møde den 12. oktober 2017 Referatet blev godkendt.

2. **Meddelelser** Intet under dette punkt.

3. **Orientering fra Studieleder** **Møde i studieledelsen**
EBP orienterede om at der den 6. november 2017 er blevet holdt møde i studieledelsen på farmaci. Her blev diskuteret:
- Dumpeprocenter
Ledelsen på NAT har stort fokus på dette i øjeblikket, så studieledelsen er blevet bedt om at udarbejde en handlingsplan.
 - Ekstern censur på kandidatuddannelsen
På kandidatuddannelsen i farmaci bliver 45 ECTS bedømt med ekstern censur, hvilket er 5 ECTS mere end krævet i bekendtgørelsen. Studieledelsen har derfor besluttet at skære ned med 5 ECTS ved at ændre DTDDS til intern censur. Forslag kommer med på næste studienævnsmøde.
 - NUUF og SUUF
NUUF fungerer godt, mens SUUF ikke fungerer. AP arbejder med

at få det revitaliseret med ny formand.

- Vejledere til bachelorprojekter
Der arbejdes på at få flere projekter, så der ikke kommer til at mangle. AP arbejder med at skaffe flere pladser på SUND og JK/EBP forhører sig på NAT om muligheder med at få flere vejledere.

Orientering fra Stu- NUUF

dienævnetsformand *Sagsfremstilling*

Der har været afholdt møde i det naturvidenskabelige undervisningsudvalg for farmaciuddannelsen NUUF den 4. oktober 2017.

Bilag

NUUF_171004_ref

Referat

Studienævn for farmaci har sendt et par sager til NUUF til behandling. Den første drejer sig om at NUUF skulle kontakte undervisere i matematik og fysik for at få kurserne tilpasset til farmacistuderende – det er sat i gang.

Den anden drejer sig om at studienævnet har opfordret NUUF til at gøre det samme ift. SU515. Tilbage meldingen fra NUUF er at de ikke gør yderligere i sagen, da studienævnet på sidste møde godkendte en ændret kursusbeskrivelse. Det er NUUF's holdning at hvis der skal gøres yderligere i denne sag, så bør det være SUUF. SN sender en forespørgsel til SUUF om at følge lidt med i kurset i foråret 2018 for at se hvorledes det går.

Orientering fra Stu- Intet under dette punkt
diekoordinator

Orientering fra Stu- Intet under dette punkt
derende

Sager til behandling Skemalægning – evaluering

Sagsfremstilling

4. Evalueringer og handlingsplaner

På sidste studienævns møde var der enighed om at der bør skemalægges tid til evaluering af alle moduler, så evaluering bliver en del af undervisningen.

SN har talt med skemalægger for SUND og dette kan godt lade sig gøre ift. de obligatoriske moduler på kandidatuddannelsen.

Hvad kan der gøres evt. gøres ift. de fag der udbydes af NAT (BA og valgfag på KA)?

Indstilling

Det indstilles at studienævnet beslutter at der ønskes skemalagt timer på KA til dette og samtidig diskuterer om/hvordan dette kan gøres ift. NAT-fag.

Referat af punkt

Studienævnet diskuterede punktet.

Beslutning

Enighed om at dette også skal gøres for de fag på NAT, som er oprettet specielt til kandidatuddannelsen. SN sikrer at der sendes besked til skemalæggere på NAT/SUND samt til underviserne udover at det koordineres med udsendelse af evalueringerne.

5. Internationalisering *Sagsfremstilling*

På et af forårets studienævnsmøder blev det i forbindelse med drøftelse af internationalisering foreslået at 1. semester på kandidatuddannelsen skulle gøres til et internationalt semester. Studienævnet besluttede at tage punktet om yderligere internationalisering op på et senere tidspunkt

Indstilling

Drøftelse af om der skal gøres yderligere på dette område og i så fald hvordan processen for dette skal være.

Referat af punkt

Forslagsstilleren til dette forslag var ikke til stede ved dette møde, så punktet kunne ikke behandles.

Beslutning

Punktet kan – på baggrund af et konkret forslag - tages op på et kommende møde på. Tilbage melding til forlagsstiller om dette.

6. Overflytning til bacheloruddannelsen*Sagsfremstilling*

Der er fra Optagelsen kommet en forespørgsel om der skal tilføjes en passus på hjemmesiden for bacheloruddannelsen om at det ikke er muligt at søge om overflytning til bacheloruddannelsen, da det ikke er muligt for udefrakommende ansøgere at honorere kravet om at have bestået 1. studieår på grund af særligt SDU-kursus på 1. semester (FF501 - førsteårsprojekt).

Indstilling

Det indstilles at studienævnet tager stilling.

Referat af punkt:

Studienævnet diskuterede forslaget fra Optagelsen.

Beslutning

Enighed i studienævnet om at dette vil være en god ide. SN giver besked til Optagelse.

Forældelsesfrist

Der er kommet et forslag fra NUUF om at sætte en forældelsesfrist ifm. ansøgning om startmerit til maksimum 3 år efter beståelsesdato. SN undersøger formalia hos Optagelsen. En sådan frist vil ligeledes kunne bruges ifm. vurdering af ansøgninger om genindskrivning / overflytning.

Indstilling

Det indstilles at studienævnet diskuterer det fremsendte forslag og beslutter om de ønsker at arbejde for indførelse af dette.

Referat af punkt:

Det fremsendte forslag blev diskuteret og umiddelbart var der enighed om at dette ikke var relevant for bacheloruddannelsen.

Der var dog enighed om at det er en god ide med at sætte en tidsfrist på kandidatuddannelsen, så længe denne er fagligt begrundet.

Beslutning

Det blev besluttet at SN udarbejder et forslag til brug ifm. optagelse på kandidatuddannelsen – forældelsesfrist på et givent antal år. Det skal fremgå af forslaget at der kan gives dispensation for dette krav hvis ansøger / den studerende kan dokumentere at de har opdatering deres viden.

7. SMU 2017

Studiemiljøundersøgelsen – 2017

Sagsfremstilling

Studiemiljøundersøgelsen 2017 er nu blevet gennemført og resultaterne er blevet sendt til de enkelte studier til gennemgang og videre behandling. På baggrund af undersøgelsen skal der udarbejdes en handlingsplan, som skal indsendes til fakultetet senest den 3. november 2017.

Forklaring: Grå bjælke – 2015 / blå bjælke – 2017. % ifm. procent positive er FAK-resultat.

Bilag

Farmaceut Odense

Fremsendelse fra Fakultet

SMU2017 skabelon til handleplan

Sund Farmaceut – Odense

Sundhedsvidenskab samlet

Indstilling

Det indstilles at studienævnet behandlet den fremsendte evaluering og udarbejder handlingsplan til fremsendelse til fakultetet.

Referat af punkt

Studienævnet gennemgik studiemiljøundersøgelsen. Den samlede konklusion på undersøgelsen var at det ser fornuftigt ud. Udover inddragelse af kandidatstuderende i informationsmøderne om de 2 profiler var der ikke punkter, som gav anledning til yderligere tiltag.

Indstilling

SN arbejder på baggrund af studienævnets kommentarer en handlingsplan, som fremsendes til fakultetet.

8. Kvalitetspolitik Intet under dette punkt.

9. Behandling af ansøgninger Se *Oversigt over ansøgninger*, som ligger på [studienævnets SharePoint side](#).

Indstilling

Det indstilles at studienævnet drøfter ansøgningerne og træffer en afgørelse.

Referat af punkt:

Studienævnet drøftede de indkomne ansøgninger

Beslutning

Imødekommer:

Afmelding af kursus (2)

4. prøvoforsøg (5)

Deltagelse i omprøve uden deltagelse i ordinær prøve (1)

Udsættelse af 1. års prøve (1)

Studieaktivitetskrav – 1 fag pr. studieår (1)

Startmerit (7)

Afslag:

Særlige prøvevilkår (1)

Afmelding af valgfag (1)

4. prøvoforsøg (1)

Udsættelse:

Ansøgning om særlige prøvevilkår (2)

10. Sager siden sidste møde Se fremlagte sager på [studienævnets SharePoint side](#).

Referat af punkt

De fremlagte sager blev taget til efterretning.

11. Eventuelt Intet under dette punkt

Judith Kuntsche
Studienævnetsformand

Susanne Nicolaisen
Studiekoordinator