

26. september 2019

Referat

Emne	Møde i Studienævnet for Kandidatuddannelserne i Fysioterapi, Ergoterapi, Jordemodervidenskab, Klinisk sygepleje og Den Sundhedsfaglige Kandidatuddannelse
Dato og tidspunkt	Den 17. september 2019 kl. 14.15 – 16.15
Sted	Mødelokalet Hjernen, wp. 19. 3. sal
Til stede	Christine Dalgård (CD), Dorte Hvidtjørn (DH), Winnie Poulsen (WP-SFK), Marie Cecilie Andersen Hansen (MCAH-Ergoterapi), Mette Kästner Jacobsen (MKJ-Klinisk sygepleje)
Afbud fra	Carsten Juhl (CJ), Mette Juhl Rothmann (MJR), Jeanette Refstrup Christensen (JRC)
Referat sendt til orientering til	Faglige vejledere - observatør, uddannelsesleder Marie Konge Nielsen (SFK) – observatør.
Mødeleder	Studienævnsformand Christine Dalgård (CD)
Referent	Studiekoordinator Maria Dyrup Hansen

mahansen@health.sdu.dk
T 6550 3874

Punkter til drøftelser:

- a) Godkendelse af dagsorden
- Dagsorden blev godkendt med følgende ændringer:
Punkt 3.d udgår og vil blive behandlet på næstkommende møde.
Punkt 3.g udgår og vil blive behandlet på næstkommende møde.
Tilføjelse af punkt 6.e – orientering omkring optag september 2019
- b) Godkendelse af referat fra mødet den 20. maj 2019
- Referat godkendt på mail
- c) Kvalitetssikring og a) **Evaluering af Evidensbasering og kvalitetsudvikling_F19_Ergoterapi – bilag 1**
-udvikling af uddannelse og undervisning (§ 18, stk. 4, nr 1)
- Den kvantitative del af modulet er evalueret meget tilfredsstillende. Studienævnet bemærker, at feed-back er rigtig flot evalueret på dette modul.

De nævnte problemstillinger i evalueringen er taget til efterretning og handleplanen godkendes.

b) Evaluering af Teknologi og hverdagsliv_F19_Ergoterapi – bilag 2

Meget lav svarprocent. Studienævnet bemærker, at sygdom i undervisergruppen muligvis har gjort, at modulet ikke er evalueret tilfredsstillende, og at de studerende manglede en tovholder, som kunne samle modulet.

De nævnte problemstillinger i evalueringen er taget til efterretning og handleplanen godkendes.

Action: Studieleder vil kontakte uddannelseslederen for at drøfte de nævnte kritikpunkter i evalueringen, herunder den manglende røde tråd. Studienævnet anerkender, at det kan skyldes sygdom.

c) Evaluering af Sundhsteknologi og brugerdreven innovation_F19_Jordemodervidenskab – bilag 3

Studienævnet bemærker, at de studerende har kommenteret at modulet kun er 5 ECTS, når man på klinisk sygepleje har et lignende modul på 10 ECTS.

De nævnte problemstillinger i evalueringen er taget til efterretning og handleplanen godkendes.

Action: Uddannelsesleder vil drøfte de nævnte kritikpunkter i evalueringen med den modulansvarlige. Modulet er under revidering.

d) Evaluering af Fra molekyle til menneske_F19_SFK – bilag 4

Punktet udgår og vil blive behandlet på næstkommende møde.

e) Evaluering af projektorienteret forløb_E18_SFK – bilag 5

Studienævnet bemærker, at de studerende finder det svært at lave praktikplanen forud for forhåndsgodkendelsen af praktikplanen, herunder læringsmål.

De nævnte problemstillinger i evalueringen er taget til efterretning og handleplanen godkendes.

Action: Studieleder vil revidere notatet vedr. projektorienteret forløb, herunder skabelonen til praktikplanen. Derudover vil der på Den Sundhedsfaglige Kandidatuddannelse blive planlagt informationsmøde omkring praktikplanen og møde omkring eksamen.

- f) **Evaluering af Sundhedsøkonomi_F19_Fælles fag – bilag 6**
Rigtig fin evaluering. Studienævnet bemærker, at der er mange roser til underviseren, og at feed-back bliver evalueret godt på dette modul.

Handleplanen godkendes.

- g) **Evaluering af hele uddannelsen_F19_Ergoterapi – bilag 7**
Punktet udgår og vil blive behandlet på næstkommende møde.

- h) **Evaluering af hele uddannelsen_F19_Jordemodervidenskab – bilag 8**

Studienævnet bemærker, at der i evalueringen beskrives, at man ikke kan se, at kompetenceprofilen passer til uddannelsen. Der er i evalueringen kommentar om, at de studerende ikke kan se, at deres evalueringer bruges til noget. Studienævnet drøftede således også, hvordan man kan synliggøre, at studienævnet faktisk tager studenterevalueringer alvorligt. Man drøftede om 1) de studerende i studienævnet aktivt kan fortælle om arbejdet i studienævnet til deres medstuderende og 2) at det vigtigt at underviserne også fortæller, når der er sket ændringer på moduler i henhold til de tidligere evalueringer.

De nævnte problemstillinger i evalueringen er taget til efterretning og handleplanen godkendes.

Action: Uddannelsesleder vil igangsætte et arbejde omkring kompetenceprofilen, så det synliggøres for de studerende, hvordan den passer til uddannelsen.

- i) **Evaluering af hele uddannelsen_F19_SFK – bilag 9**
Studienævnet bemærker, at der er kommentarer vedr. manglende feed-back og for lidt litteratursøgning. Uddannelsesleder orienterede om, at man på vil kigge på, hvor og hvordan der på uddannelsen kan indføres mere litteratursøgning. På Modulet Patient og Samfund har man i efteråret 2019 ændret modulet og bruger nye undervisningsmetoder med udpræget grad af feed-back og studenterinvolvering. Man er spændt på at se, hvordan det bliver evalueret.
Uddannelsesleder vil være mere tydelig i sin snak med studerende om brugen af studenterevalueringer.

De nævnte problemstillinger i evalueringen er taget til efterretning og handleplanen godkendes.

Action: Uddannelsesleder vil være opmærksom på, at feed-back og hvordan der arbejdes med feed-back beskrives i studieguides for de enkelte moduler. Derudover vil man som noget nyt lave et panelmøde (for studerende og ledelsen) for at komme nærmere, blandt andet hvad studerende forstår/forventer ved feed-back. Uddannelsesleder vil arbejde på at få mere litteratursøgning ind på uddannelsen.

j) Statusmøde_Jordemodervidenskab – bilag 10

Der er afholdt statusmøde for Kandidatuddannelsen i Jordemodervidenskab den 23. august 2019.

På mødet blev det blandt andet drøftet, at uddannelsen generelt er vellykket og velfungerende, men at uddannelsen gerne vil have nogle flere studerende. Derfor bruges der meget tid på pr for uddannelsen. Der er i samarbejde med SUND-kommunikation lavet en pjece, som primært er henvendt til aftagerne, så det tydeliggøres for dem, hvad de studerende kan bruges til efter endt uddannelse.

Derudover er der lavet en specialedag, hvor de studerende fortæller om deres specialer til aftagerne.

Det skal undersøges, hvorfor der ikke længere er ansøgere fra København. Studienævnet drøftede, om det på hjemmesiden kan tydeliggøres, hvor meget undervisning, der er på uddannelsen, eks. tre dag om ugen af 4 timer, og give studenterudsagn om, at det er pendlervenligt.

Handleplanen godkendes.

d) Øvrige sager (§ 18, stk. 4, nr 5)

Intet til dette punkt

e) Ansøgninger fra studerende (§ 18, stk. 4, nr 4)

a) Bilag 11a

Studienævnet godkendte dispensation til udsættelse af afleveringsfrist på baggrund af medsendt dokumentation.

b) Bilag 11b

Studienævnet godkendte dispensation til udsættelse af afleveringsfrist på baggrund af medsendt dokumentation. Dermed gives der ligeledes dispensation for tidsfristen for gennemførelse af uddannelsen.

c) Bilag 11c

Studienævnet godkendte dispensation til udsættelse af afleveringsfrist på baggrund af medsendt dokumentation

d) Bilag 11d

Studienævnet godkendte dispensation til udsættelse af afleveringsfrist på baggrund af medsendt dokumentation. Dermed gives der ligeledes dispensation for tidsfristen for gennemførelse af uddannelsen.

e) Bilag 11e

Studienævnet godkendte dispensation for prøveformen på baggrund af medsendt redegørelse.

f) Orienteringspunkt Orientering fra studieleder**a) Eksamensklager behandlet på De5 i F19**

På modulet Humanistiske forskningstilgange inden for sundhedsvidenskab er der i foråret 2019 indkommet 14 klager fra studerende, som har klaget over eksamensbedømmelsen.

Fem studerende fik medhold og har fået deres eksamensopgave ombedømt og ni studerende fik afslag. En studerende har anket afgørelsen, og den er fortsat under behandling.

b) Fastsættelse af tidsrammer for senest afslutning af uddannelse.

I forbindelse med implementeringen af den reviderede studie-fremdriftsreform kan der fastsættes en anden studietid end den normerede eks. ved studerende, som får merit fra anden uddannelse. For studienævnet vil det primært være studerende, som genindskrives og dermed skal have fastlagt en ny tidsramme, hvor der blandt andet vurderes allerede forbrugt tid. og i den forbindelse får merit.

Orientering fra studiekoordinator**c) Forsinkelsessamtaler**

Universitetet skal i henhold til Uddannelsesbekendtgørelsen tilbyde forsinkede studerende en vejledningssamtale. På De5 er det uddannelsesleder og studiekoordinator, som deltager ved denne samtale.

I foråret 2019 er 12 studerende blevet tilbudt en samtale, hvoraf fire takkede ja til tilbuddet. En nåede at melde sig ud af uddannelsen inden samtalen, så 3 studerende fik lagt en ny studieplan.

d) Administrative godkendelser i perioden 21. maj – 17. september 2019

Oversigt over alle afgørelser truffet af Studienævnet eller som er formands-/administrativt behandlet i perioden 21. maj – 17. september 2019 findes på studienævnets sharepointside.

e) Optag 2019

CD orienterede om optaget af studerende i 2019. Der har i år været optagelse på 3 erhvervskandidatuddannelser (Den Sundhedsfaglige Erhvervskandidatuddannelse, Erhvervskandidatuddannelsen i Klinisk sygepleje og Erhvervskandidatuddannelsen i Ergoterapi), her er der optaget henholdsvis 7, 19 og 7 studerende.

g) Eventuelt

a) Projektorienteret forløb

Der har på Kandidatuddannelsen i Klinisk sygepleje været en del frustration over forløbet vedrørende projektorienteret forløb, herunder at skabelonen på hjemmesiden ikke opfylder kriterierne for om en praktikplan kan godkendes. Derudover efterspørges der mere information/vejledning, som man gør på Den Sundhedsfaglige Kandidatuddannelse.

Studienævnet drøftede, at der i forbindelse med orientering omkring valgfag skal være fælles orientering omkring kravene til projektorienteret forløb.

Spørgsmål kan rettes til Studienævnsformand [Christine Dalgård](#) eller studienævnssekretær [Maria Dyrup Hansen](#).