

## Skema til ansøgning om midler fra Internationaliseringspuljen ved Det Sundhedsvidenskabelige Fakultet

(Der kan kun søges om dækning til transportudgifter og den samlede opnåede støtte må ikke overstige de faktiske omkostninger)

### 1. Ansøger

Aktivitet der søges støtte til: \_\_\_\_\_

Er opholdet merit/ECTS givende på din uddannelse: \_\_\_\_\_

Afrejsetidspunkt og opholdets varighed: \_\_\_\_\_

Cpr.: \_\_\_\_\_

Navn: \_\_\_\_\_

Student mail: \_\_\_\_\_

Semester: \_\_\_\_\_

Studie: \_\_\_\_\_

### 2. Ansøgte beløb

Der søges om:                      Kr. (Udregnet under punkt 4)

### 3. Aktivitet der søges støtte til

Bestemmelsessted: \_\_\_\_\_

Beskrivelse af formålet og indhold af aktivitet samt forventet deltagelse (uddybende beskrivelse kan vedlægges som bilag):

---

---

---

---

---

---

---

#### 4. Budget

Budgetformularen nedenfor skal udfyldes. Udførligt budget kan vedlægges som bilag (max 1 side). Alle udgifter skal indgå i budgettet. Herunder også eventuelle udgifter, hvortil der ikke søges støtte, men som vedrører projektet.

Udgifter/forventede udgifter	
1.	Kr.
2.	Kr.
3.	Kr.
4.	Kr.
5.	Kr.
6.	Kr.
<b>Udgifter/forventede udgifter i alt</b>	<b>Kr.</b>

<b>Beløb der søges om (angives igen)</b>	<b>Kr.</b>
--	------------

Har du søgt andetsteds og i givet fald hvor meget er der blevet bevilliget:

---

---

Ansøgning sendes i en samlet PDF-fil til:

Andreas Stokke – [astokke@health.sdu.dk](mailto:astokke@health.sdu.dk)

Vær opmærksom på at der IKKE må indsendes originale bilag med ansøgningen, da disse skal bruges som dokumentation i forbindelse med evt. endelig afregning.

Dato: \_\_\_\_\_

Navn: \_\_\_\_\_

Underskrift: \_\_\_\_\_