

September 2019

Sagsnr. 19/12131

cgrud@health.sdu.dk  
T +45 6550 4884

## Referat

**Emne:** Møde i samarbejdsudvalget, SUND  
**Dato og tidspunkt:** Tirsdag den 17. september 2019, kl. 12.00-14.00  
**Sted:** WP19, 3. sal, mødelokale Hjernen (402)  
**Referent:** Christian Grud (CG)

### Mødedeltagere:

Formand Ole Skøtt (dekan)

Næstformand, tillidsrepræsentant Dansk Laborantforening (HK) Birgitte Damby Sørensen (BDS)  
– Institut for Sundhedstjenesteforskning

Tillidsrepræsentant Foreningen af Speciallæger John Chemnitz (JC) – Institut for Molekylær Medicin

Tillidsrepræsentant Handels- og Kontorfunktionærernes Forbund Bente Haugaard Kristensen (BHK) – Samfundsvidenskabs Mastersekretariat

Tillidsrepræsentant Fælles Fagligt Forbund (3F) Maiken Lyhne Kristensen (MLK) – Biomedicinsk Laboratorium

Tillidsrepræsentant VIP-gruppen Anja Hvidtfeldt Stanek (AHS) – Institut for Psykologi

Tillidsrepræsentant Dansk Magisterforening Lars Elbæk (LE) – Institut for Idræt og Biomekanik

Tillidsrepræsentant Journalisterne Marianne Lie Becker (MLB) – Det Sundhedsvidenskabelige Fakultet

Instituttleder Uffe Holmskov (UH) – Institut for Molekylær Medicin

Instituttleder Rikke Leth-Larsen (RLL) – Institut for Regional Sundhedsforskning

Instituttleder Jesper Bo Nielsen (JBN) – Institut for Sundhedstjenesteforskning

Instituttleder Susanne S. Pedersen (SSP) – Institut for Psykologi

Instituttleder Jørgen Povlsen (JP) – Institut for Idræt og Biomekanik

### Afbud fra:

Instituttleder Morten Grønbæk (MG) – Statens Institut for Folkesundhed

Instituttleder Kirsten Ohm Kyvik (KOK) – Klinisk Institut

Instituttleder Peter Mygind Leth (PML) – Retsmedicinsk Institut

Sekretariatschef Merete Munk (MM) – Fakultetssekretariatet

**Punkter drøftet:****1. Godkendelse af referat fra sidste møde**

Kommentarer til og godkendelse af [referat fra SU-møde den 18. juni 2019](#).

*Referatet blev godkendt uden kommentarer.*

**2. Bordet rund**

Gensidig orientering:

- a. siden sidste møde.
- b. arbejde med FNs verdensmål, jf. mødets pkt. 5.b.

*UH: IMM har igangsat en proces omkring lokalaftaler for laboranter.*

*LE: Har sammen med MLB, CG og MM deltaget i Samarbejdssekretariatets kursus "SU med succes for universitetsansatte" og opfordrer på den baggrund til et fælleskursus el.lign. for alle nuværende medlemmer af Sunds SU. Kurset "SU med succes for universitetsansatte" giver nyvalgte såvel som erfarne medlemmer i et samarbejdsudvalg en sektornær uddannelse i samarbejdsaftalen og samarbejdssystemet.*

*Dekanen foreslog, at det evt. kunne arrangeres som besøg fra Samarbejdssekretariatets ifm. et ordinært SU-møde, når dagsordensgruppen finder plads blandt de resterende punkter til drøftelse.*

**3. Studiestart**  
v. CG

Orientering: Introduktion til studiestarten på SDU

Studiestarten introducerer den studerende til uddannelsen, opmuntrer til hensigtsmæssige arbejdsformer i og uden for undervisningen og forbedrer grundlaget for en succesfuld gennemførelse af uddannelsen.

- Bilag 3.1 SDUs Delpolitik for studiestart
- Bilag 3.2 SDUs Principper for studiestart
- Bilag 3.3 Sunds rammer for social studiestart

*CG præsenterede rammerne for studiestarten på SDU/Sund og fremhævede, at SDU/Sund har en*

*veludviklet organisatorisk opsætning til at understøtte en vellykket studiestart for nye studerende. Studiestarten er forankret i SDUs kvalitetspolitik for uddannelser, hvor studiestarten har sin egen delpolitik, der opsætter konkrete kvalitetsmål til løbende opfølgning og udvikling. Studiestartens indhold konkretiseres i SDU's principper for studiestarten, hvoraf det fremgår hvordan man på forskellige ansvarsniveauer i praksis søger for, at alle nye studerende tilbydes en relevant studiestart, modtager rettidig og relevant information ifm. studiestart, kender universitetets forventninger til en studerendes deltagelse og arbejdsindsats, modtager faglig studieforbereelse, får mulighed for at blive en del af et socialt fællesskab, samt oplever, at faglige og sociale elementer er integreret med hinanden. Ydermere er der på SUND udarbejdet et dokument, der beskriver fakultetets retningslinjer for de ansatte sociale tutorer.*

*LE tilføjede, at han fra bekendte studerende ved, at det opleves meget positivt, når uddannelsesinstitutionens nøglepersoner byder personligt velkommen. Nøglepersoners tilstedeværelse kan styrke de studerendes følelse af at være vigtig og værdsat og dermed også styrke de studerendes engagement. Dekanen svarede, at han allerede deltager i velkomster for nogle uddannelser og gerne stille op ved flere lejligheder for at byde nye studerende velkommen, blot det bookes i god tid i kalenderen.*

*JP opfordrede til at der tænkes over det lokale resourceforbrug, når centrale politikker af denne type udformes. Politikker er gode at have, men investeringen i den lokale udmøntning skal følge tilsvarende med.*

- 4. Fordeling af udisponerede midler fra den gl. kompetencefond v. CG** Godkendelse: Forslag til udmøntning af udisponerede midler fra den gl. kompetencefond kommenteres mhp. godkendelse.

På seneste SU-møde, den 18. juni 2019, udtrykte SU ønske om at anvende de tilbageværende kr. 51.110,94 udisponerede midler fra den gl. kompetencefond på et verdensmålsarrangement for

SUNDS ansatte. Forslaget blev afvist af HR-udvikling, som udmønter midlerne, idet midlerne er øremærket til individuel kompetenceudvikling.

Vedhæftet i bilag findes et forslag til disponering af 51.110,36 kr. til allerede afholdte individuelle kompetenceaktiviteter. Der er taget højde for, så vidt muligt, at fordele midlerne på fakultetets omkostningssteder.

- Bilag 5.1 Forslag til fordeling af udisponerede midler fra den gl. kompetencefond

*Det vedhæftede forslaget til disponering af 51.110,36 kr. blev godkendt.*

## 5. Meddelelser fra dekanen

- a. Økonomi
- b. SDUs arbejde med FNs verdensmål

- Bilag 6.1 Sådan koordinerer vi arbejdet med verdensmål
- Bilag 6.2 SDU's Verdensmålsforum, 24. september 2019

### Økonomi:

*Dekanen orienterede om at universiteternes økonomi i øjeblikket er i en slags mellemfase, idet at der p.t. kun forligger et teknisk finanslovsforslag, imens den egentlige finanslov afventes. Det ser overvejende sandsynligt ud, at 2%-besparelserne vil blive afskaffet samt at takstforhøjelse på takst 1 bibeholdes. Derudover kan en revision af sektorens husleje (til markedsleje) komme på tale, hvilket specielt vil være dyrt i København, men forventes at have virkning for hele universitetssektoren. Sunds eksterne omsætning forventes at stige lidt i de kommende år, bl.a. fordi Region Syddanmark skal op og bruge 3 % af sit driftsbudget på forskning på de regionale sygehuse (3% i 2019, 2% i 2023). Dertil kommer øget bevillingsaktivitet i de private fonde ind for det sundhedsvidenskabelige område. Endvidere er der stadig usikkerhed omkring flytning til Nyt Sund, som bl.a. angår hastighed af flytning. I øjeblikket budgetteres med ½ års dobbelt husleje. Det samlede resultatet af ovennævnte er altså end-*

*nu belagt med stor usikkert, men det forventes, som det ser ud i øjeblikket at balancere sig for Sund. BDS spurgte, om de eksterne midler som hentes hjem altid går gennem SDU. Dekanen bekræftede og uddybede, at det foregår ved at SDU udbetaler løn til fx en professor og derefter sender en regning for udgiften til den eksterne fondsgiver.*

*LE spurgte, om der er fokus på, at aflønningen af lektorer på SDU halter efter andre universiteters lønniveau for denne gruppe ansatte. Dekanen svarede, at det er et område som skal kigges på og at SDUs øverste ledelse er opmærksomme på, men at det tager tid at ændre. JP pointerede, at der allerede er opmærksomhed på lektorgruppen, men at det tager tid at flytte et lønniveau så markant.*

#### *SDUs arbejde med FNs verdensmål*

*Dekan gennemgik SDUs organisering af arbejdet med verdensmålene: Det er en proces på tværs af organisationen, så derfor har rektoratet udpeget en kernegruppe i Rektorsekretariatet, der har ansvaret for koordination og processtøtte til verdensmålsaktiviteter. Lokalt på Sund er Anne Kathrine Overgaard kontaktperson.*

*Andre institutioner og organisationer arbejder også med FNs verdensmål, men den hurtige proces på SDU har haft til hensigt at 'plante flaget' og taget positionen i samfundsdebatten. Nu skal vi sørge for at levere.*

*BDS spurgte, hvad der forventes af institutterne i denne forbindelse.*

*Dekanen svarede, at forventningen er at alle institutter udarbejder planer for arbejdet med Vores Verdensmål.*

## **6. Evt.**

*CG orienterede om at der på næste SU-møde i december behandles MUS-delegationsplaner, som indkaldes efter mødet pr. mail med oplysninger om frister for indsendelse.*

Ole Skøtt  
Formand

Birgitte Damby Sørensen  
Næstformand