

J.nr. 043/100-2
ak

Referat

Emne: Møde i samarbejdsudvalget, SUND
Dato og tidspunkt: tirsdag den 16. december 2014 kl. 12:00-14:00
Sted: WP19, 3. mødelok. 402

Mødedeltagere:

Ole Skøtt (dekan)
Torben Durck Johansen (TDJ)
Bjarne Andersen (BA)
Jesper Bo Nielsen (JBN)
Jørgen Lange Thomsen (JLT) - afbud
Jørgen Povlsen (JP)
Niels Marcussen (NM)
Kirsten Ohm Kyvik (KOK)
Susanne S. Pedersen (SSP)
Morten Grønbæk (MG) - afbud
Uffe Holmskov (UH)
Bente Haugaard Kristensen (BHK) - afbud
Birgitte Damby Sørensen (BDS)
John Chemnitz (JC) - afbud
Kirsten Kjær (KK)
Anne Illemann (AI) - afbud, Esben Meulengracht Flachs deltog i mødet
Maiken Lyhne Kristensen (MLK) - barselsorlov
Referent: Anette Kiilstofte (AK)

Punkter til drøftelse:

Ad pkt. 1 Godkendelse af [referat](#) fra den 23. september 2014

Referatet blev godkendt.

Ad pkt. 2 Personalepolitik og SU- aftalen v/ BDS

Der er indkommet en del svar til De Personalepolitiske retningslinjer som HSU havde sendt til høring. Efter fælles beslutning er det ikke alle svar, der vil blive indarbejdet. Eksempler på disse er fx kommentarer vedr. *fridage ifbm slægtnings sygdom, børns og delebørns læge- og tandlægebesøg.*

De Personalepolitiske Retningslinjer er et sæt spilleregler og der henvises derfor ikke via link til fx love eller regler.

De *Personalepolitiske Retningslinjer* blev godkendt på Hovedsamarbejdsudvalgets møde den 11. december 2014.

Ad pkt. 2.1. Drøftelse af retningslinjer og organisationsplan for MUS-samtaler 2015:

I de nye retningslinjer for afholdelse af MUS-samtaler ved SDU, skal de lokale Samarbejdsudvalg en gang om året aftale de nærmere retningslinjer og organisationsplan på baggrund af detaljeret oplæg fra dekan/direktør.

Institutterne havde indsendt planer/oversigter over hvem, der afholder MUS-med hvem. Der var enighed om at oversigterne er en god løsning, der sikrer at MUS-samtalen bliver holdt.

Institutternes oversigter er forskellige og det blev aftalt at bruge IST-modellen fremover, som er i skemaform og med disse oplysninger:

<i>Fornavn</i>	<i>Titel</i>	<i>Efternavn</i>	<i>MUS-ansvarlig</i>
----------------	--------------	------------------	----------------------

Det blev endvidere aftalt at der med udgangspunkt i skemaet laves et Årshjul så proceduren er fortløbende og samles op en gang årligt på SU-møde.

AK undersøger hvordan medarbejderes navne m.v. nemmest hentes ind i skemaet og der gives en tilbagemelding om dette til institutlederne således at alle fremover anvender samme skema.

Ad pkt. 3 Større emner af betydning: Parkeringsforhold i Winsløwparken v/afdelingschef Leif Jensen, Teknisk Service:

Teknisk Service havde forud for mødet fremsendt løsningsforslag til en regulering af adgangen til parkeringspladser vha en ledelsesmæssig prioritering på institutniveau for så vidt angår medarbejdere. For studerende er der uændret adgang.

Det blev aftalt, at der i "[Nye procedurer for parkering i WP](#)" skulle justeres i teksten, således at det tydeliggøres, at det er institutlederen eller tilsvarende, der vurderer om forudsætningen for tildeling af p-tilladelse er opfyldt.

P-pladserne ved WP 15 udvides med yderligere 12 pladser og det samlede antal p-pladser vil herefter være 342.

Der blev stillet forslag om flere korttidsparkeringspladser og gerne ved WP 25.

Ad pkt. 4 Siden sidst: Orientering fra formand og næstformand for samarbejdsudvalget:

Dekanen gav en status på økonomien og budgettilpasningen for 2015.

Næstformanden orienterede om at HSU ifbm. *Det rummelige arbejdsmarked* har fået lavet guidelines til brug ved disse ansættelser.

Ad pkt. 5 Kompetencefond v/BA

Der blev givet en orientering om de nye typer af ansøgninger, bl.a. mange ansøgninger fra ph.d.-studerende og et par ansøgninger om in-house kurser for en samlet medarbejderstab. Udvalget har hidtil ikke prioriteret ansøgninger fra ph.d.-studerende og ved sidste ansøgningsrunde, hvor midlerne var begrænsede i og med der var et restbeløb på kr. 185.000 valgte man kun at give delvist støtte til in-housekurser.

Samarbejdsudvalget støttede udvalgets prioriteringer.

Ad pkt. 6 Evt. – Dimensionering

Dekanen gav en status på dimensioneringen som det ser ud lige nu. Resultatet ser ud til at munde ud i version 3 - læs [referat](#) fra Hovedsamarbejdsudvalgets ekstraordinære møde den 14. november 2014. For SDU betyder planen, at der skal skæres 517 studiepladser på bachelor, 28 på professionsbachelor og 351 pladser på kandidatuddannelserne.

Når Ministeriet har godkendt den endelige plan, vil den blive sendt ud til alle medarbejdere og vil også blive vedhæftet ved udsendelse af referatet her.

Ole Skøtt
Formand

Bjarne Andersen
næstformand