



# Årsrapport 2018

**Syddansk Universitet**



# Indholdsfortegnelse

Virksomhedsoplysninger	2
<b>A. Påtegning</b>	
Ledespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4
<b>B. Beretning</b>	
Præsentation af SDU	7
Ledelsesberetning	9
Finansiell redegørelse	18
Målrapportering	20
<b>C. Regnskab</b>	
Anvendt regnskabspraksis	22
Resultatopgørelse	27
Balance pr. 31. december	28
Egenkapitalforklaring	30
Pengestrømsopgørelse	30
Noter til resultatopgørelse	31
Noter til balance	32
<b>D. Bilag</b>	
1. Supplerende regnskabsoplysninger	37
2. Målrapportering – statusredegørelse 2018 vedr. SDU's strategiske rammekontrakt	41
3. Oversigt hoved- og nøgletal	64
4. Formålsopdelte omkostninger	67
5. Indkøbsområdet - rapportering til Styrelsen for Institutioner og Uddannelsesstøtte	68

Afsnitsopdeling A – D ovenfor er foretaget i overensstemmelse med Moderniseringsstyrelsens vejledning om årsrapport for statslige institutioner 2018.

# Virksomhedsoplysninger

## Virksomheden

SDU (Syddansk Universitet)  
Campusvej 55  
5230 Odense M

## Bestyrelse

Niels Thorborg, formand  
Dagmar Warming, næstformand  
Gitte Bengtsson  
Per Have  
Ralf Hemmingsen  
Gitte Rasmussen  
Bodil Kjærsgaard  
Stine Underbjerg Maach  
Kenneth Skovly Larsen

## Direktion

Rektor  
Prorektor  
Universitetsdirektør  
Dekan for Det Sundhedsvidenskabelige Fakultet  
Konst. dekan for Det Naturvidenskabelige Fakultet  
Dekan for Det Tekniske Fakultet  
Konst. dekan for Det Samfundsvidenskabelige Fakultet  
Dekan for Det Humanistiske Fakultet

Henrik Øregaard Dam  
Bjarne Graabech Sørensen  
Thomas Buchvald Vind  
Ole Skøtt  
Marianne Holmer  
Henrik Bindslev  
Nina Dietz Legind  
Simon Møberg Torp

## Revision/Institutionsrevisor

Rigsrevisionen  
Landgreven 4  
1301 København K

PricewaterhouseCoopers  
Strandvejen 44  
2900 Hellerup

## Advokat

Kammeradvokaten  
Vester Farimagsgade 23  
1606 København V

## Pengeinstitutter

Danske Bank  
Jyske Bank  
Nykredit  
Sydbank

# A. Påtegning

## Ledelsespåtegning

Bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for Syddansk Universitet.

Årsrapporten for 2018 er udarbejdet i henhold til Statens regnskabsregler og Bekendtgørelse nr. 1648 af 15. december 2016 om tilskud og revision m.v. ved universiteterne.

Det tilkendes gives hermed:

1. at årsrapporten er rigtig, dvs. at årsrapporten ikke indeholder væsentlige fejlinformationer eller udeladelser, herunder at målopstillingen og målrapporteringen i årsrapporten er fyldestgørende,
2. at de dispositioner, som er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis, og
3. at der er etableret forretningsgange, der sikrer en økonomisk hensigtsmæssig forvaltning af de midler og ved driften af de institutioner, der er omfattet af årsrapporten.

**Odense, den 1. april 2019**

**Henrik Øregaard Dam**  
Rektor

**Thomas Buchvald Vind**  
Universitetsdirektør

Bestyrelse

**Niels Thorborg**  
Formand

**Dagmar Warming**  
Næstformand

**Gitte Bengtsson**

**Per Have**

**Ralf Hemmingsen**

**Gitte Rasmussen**  
(medarbejdervalgt)

**Bodil Kjærsgaard**  
(medarbejdervalgt)

**Stine Underbjerg Maach**  
(valgt af de studerende)

**Kenneth Skovly Larsen**  
(valgt af de studerende)

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

*Til bestyrelsen for Syddansk Universitet*

## Revisionspåtegning på årsregnskabet

### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Syddansk Universitet for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2018, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, pengestrømsopgørelse, noterne 1-18 og supplerende regnskabsoplysninger i bilag 1. Årsregnskabet udarbejdes efter bekendtgørelse nr. 116 af 19. februar 2018 om statens regnskabsvæsen, Finansministeriets Økonomiske Administrative Vejledning samt bekendtgørelse nr. 1648 af 15. december 2016 om tilskud og revision mv. ved universiteterne (statens regnskabsregler).

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet i alle væsentlige henseender er rigtigt, dvs. udarbejdet i overensstemmelse med statens regnskabsregler.

### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i bekendtgørelse nr. 1648 af 15. december 2016 om tilskud og revision mv. ved universiteterne. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af universitetet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der i alle væsentlige henseender er rigtigt, dvs. udarbejdet i overensstemmelse med statens regnskabsregler. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere universitetets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere universitetet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en

## *Den uafhængige revisors revisionspåtegning, fortsat*

konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. bekendtgørelse nr. 1648 af 15. december 2016 om tilskud og revision mv. ved universiteterne, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. bekendtgørelse nr. 1648 af 15. december 2016 om tilskud og revision mv. ved universiteterne, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af universitetets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om universitetets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at universitetet ikke længere kan fortsætte driften.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### **Udtalelse om ledelsesberetningen og målrapporteringen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen og målrapporteringen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen og målrapporteringen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen og målrapporteringen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og målrapporteringen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen og målrapporteringen er væsent-

## *Den uafhængige revisors revisionspåtegning, fortsat*

ligt inkonsistente med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen og målrapporteringen indeholder krævede oplysninger i henhold til statens regnskabsregler.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen og målrapporteringen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i statens regnskabsregler. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen eller målrapporteringen.

## **Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering**

### **Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision**

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de aktiviteter, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de aktiviteter, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

København, den 1. april 2019

**PricewaterhouseCoopers**

CVR-nr. 33 77 12 31

Jens Otto Damgaard  
statsautoriseret revisor  
mne9231

Poul Madsen  
statsautoriseret revisor  
mne10745



# B. Beretning

## Præsentation af SDU

SDU er en statsfinansieret, selvejende institution under tilsyn af Uddannelses- og Forskningsministeriet. Ligesom de øvrige universiteter er SDU omfattet af reglerne i Universitetsloven, jf. lovbekendtgørelse nr. 172 af 27. februar 2018.

Universitetets kerneopgaver er forskning, forskningsbaseret uddannelse, videnformidling og et aktivt samfundsengagement, der skaber værdi for og med det omgivende samfund. De indre pejlemærker for dette arbejde er *kvalitet, relevans, differentiering og bæredygtighed*. SDU's målsætning er dermed at fremme vækst, velfærd og udvikling gennem forskningsaktiviteter, uddannelse og videnformidling på højeste internationale niveau.

SDU leverer et bredt udbud af uddannelser og forskning, som løbende evalueres i forhold til samfundets behov. Aktiviteterne er fordelt på campusser i seks byer med hovedparten centreret i Odense. De resterende aktiviteter foregår på campusserne i Kolding, Esbjerg, Sønderborg og Slagelse, mens der på Statens Institut for Folkesundhed i København alene bedrives forskning.

Universitetets samlede omsætning overstiger 3 mia. kr., hvoraf hovedparten er tilskud fra staten til undervisning og forskning. Af omkostningerne er ca. 2/3 lønomkostninger, men også huslejeomkostninger udgør en relativ stor andel. Egenkapitalen udgør knap 1 mia. kr., hvoraf ca. halvdelen er bundet i gældsbreve vedrørende SEA-finansierede ejendomme.

### **Studerende**

I 2018 modtog SDU 18.563 ansøgninger til bacheloruddannelserne, heraf var 6.236 ansøgninger med SDU som 1. prioritet. Til kandidatuddannelserne var der samlet 10.595 ansøgninger. I forhold til 2017 var dertil såvel bachelor- som kandidatuddannelserne et mindre fald i søgningen.

Samlet set optog SDU 11.845 studerende, hvoraf 5.072 (heraf 4.909 via KOT), blev optaget på SDU's 92 bacheloruddannelser mens 3.710 blev optaget på de 86 kandidatuddannelser. Af de optagede studerende på kandidatuddannelserne havde 2.346 en bacheloruddannelse fra SDU, hvilket er 63 % af de nye kandidatstuderende.

Det samlede optag i 2018 på SDU lå marginalt højere end det foregående år primært på grund af et højere optag på kandidatuddannelserne. Den samlede studenterbestand var i 2018 på 27.076 studerende. Det er et fald på ca. 2 % i forhold til året før, hvilket primært skal tilskrives studiefremdriftsreformen, ekstern dimensionering og universitetets egen fastsættelse af kapacitetsbegrænsninger på uddannelserne (egendimensionering).

På efter- og videreuddannelsesområdet var der et mindre fald i den samlede bestand fra 3.826 studerende i 2017 til 3.749 studerende i 2018. Faldet i bestanden var på trods af en stigning i optaget på knap 2 %. Reduktionen i bestanden skal primært tilskrives en høj gennemførelsesgrad, men også, at stigningen i optaget i høj grad var på SDU's enkeltfagsstudier, hvor mange studerende kun tilknyttes universitetet for et enkelt semester. De optræder derved i den samlede opgørelse over optaget, men ikke i bestanden, der kun opgøres én gang årligt.

SDU uddelte i 2018 samlet 191 ph.d.-grader, hvilket er færre end i 2017. Godt 57 % af disse blev givet på Det Sundhedsvidenskabelige Fakultet. Universitetets samlede bestand ved udgangen af 2018 var på 905 ph.d.-studerende, hvoraf næsten 60 % af de studerende var tilknyttet Det Sundhedsvidenskabelige Fakultet.

## Medarbejdere og ledelse

Antallet af medarbejdere ved SDU udgjorde i 2018 3.815 årsværk fordelt på 6.480 fuld- og deltidsstillinger. Af det samlede antal medarbejdere var 999 internationale (primært videnskabelige medarbejdere). Opgjort på årsværk var det samlede antal medarbejderårsværk marginalt højere end 2017, såvel hvad angår nationale som internationale medarbejdere.

SDU's øverste instans er bestyrelsen, der i 2018 bestod af følgende 9 medlemmer:



Lars Nørby Johansen (formand)



Dagmar Warming (næstformand)



Gitte Bengtsson



Per Have



Niels Thorborg



Gitte Rasmussen  
*Tiltrådt 2018*



Bodil Kjærsgaard



André Shamoun Darbroudi



Nanna Stenner Nielsen  
*Tiltrådt 2018*

Bestyrelsen har ansat et rektorat, der i 2018 bestod af:



Henrik Dam, rektor



Bjarne G. Sørensen, prorektor



Thomas Buchvald Vind, universitetsdirektør

SDU's direktion bestod ud over rektoratet af dekanerne for universitetets fem fakulteter:



Simon Møberg Torp, dekan humaniora



Nikolaj Malchow-Møller, dekan samfundsvidenskab



Martin Zachariasen, dekan naturvidenskab  
*(fratrådt 30/11-18)*



Marianne Holmer, konstitueret dekan naturvidenskab  
*(tiltrådt 1/12-18)*



Henrik Bindslev, dekan teknik



Ole Skøtt, dekan sundhedsvidenskab

# Ledelsesberetning

I 2018 har der været arbejdet med implementering af den strategi, som bestyrelsen vedtog i april 2017. Den bærende fortælling i strategien er:

*SDU skaber værdi for og med samfundet.*

*SDU udfolder de mange talenter og fremmer det unikke.*

*SDU bryder grænser og former fremtiden.*

Udmøntningen af strategien foregår primært gennem decentrale indsatser forankret på fakulteter, institutter samt i fællesområdet. Dette bidrager til, at SDU's miljøer tager lokalt ejerskab og ansvar for udviklingen. Den lokale udmøntning suppleres af en række fælles, tværgående strategiske indsatser, som er fordelt under hovedoverskrifterne *Forskning og Vidensamarbejde*, *Uddannelse og Livslang Læring* samt *Mennesker og Organisation*. I 2018 var de fælles indsatser bl.a.:

## *Forskning og Vidensamarbejde*

<i>Teknologi, der former fremtiden</i>	Styrkelse af SDU's samfundsengagement gennem tæt samarbejde med stærke aktører i det omgivende samfund på udvalgte strategiske forskningsområder, herunder droner, open data og velfærdsinnovation.
<i>Danish Institute for Advanced Study (D-IAS)</i>	Facilitering af banebrydende forskningsideer gennem tværfagligt samarbejde samt tiltrækning af etablerede forskere på højeste internationale niveau og talentfulde unge forskere.
<i>Centre on Population Dynamics (CPOP)</i>	Forskning på højeste internationale niveau omkring aldersrelaterede udfordringerne og udvikling af indsatser i samarbejde med det omkringliggende samfund.
<i>Human Health</i>	Forskning i tværvidenskabelig sundhedskommunikation og udvikling af nye sundhedskommunikative kompetencer i samarbejde med både sundhedsprofessionelle og patienter.
<i>Personlig Medicin</i>	Facilitering af bedre muligheder for diagnosticering for sundhedsprofessionelle gennem genomanalyser med henblik på fastlæggelse af klare diagnoser samt valg af målrettet og sikker behandling til gavn for patienten.
<i>SDU I4.0 DAP</i>	Etablering af grundlaget for Danmarks fremmeste I4.0 økosystem til forskning og uddannelse inden for udvikling af digital autonom produktion samt fastholdelse og udbygning af SDU's styrkepositioner i bl.a. robot- og produktionsteknologi.

## *Uddannelse og Livslang Læring*

<i>Fremtidens Uddannelser</i>	Styrkelse af kvalitet og relevans af SDU's uddannelser til et arbejdsmarked under hastig forandring samt differentiering som nytænkende i uddannelsesudbud.
<i>Advanced Analytics</i>	Styrkelse af kvaliteten og relevansen af SDU's uddannelsesaktiviteter gennem opbygning af et stærkere strategisk beslutningsgrundlag med prognoser baseret på bl.a. maskinlæring og gennem webbaserede dashboards, der kan understøtte underviserne med viden om deres studerende.
<i>Testbaseret Optag – Det Bedste Match</i>	Anvendelse af testbaseret optag til understøttelse af 'det bedste match' mellem uddannelse og ansøger til gavn for samfundet og den studerende samt at differentiere SDU som nytænkende på uddannelsesområdet.

## Mennesker og Organisation

Rekruttering af VIP	Styrkelse af det videnskabelige niveau og tiltrækning af yderligere ekstern finansiering ved at rekruttere og fastholde excellente forskere til videnskabelige stillinger.
Karriere- og kompetenceudvikling for TAP	Sikring af, at den enkelte TAP bedst muligt udvikler sig og udfolder sit potentiale til gavn for den enkelte og universitetet.
Ligestilling	Fokusering på, at ligestilling anvendes som løftestang til styrkelse af kvaliteten og relevansen af SDU som universitet, arbejdsplads og samfundsaktør.

### Strategisk rammekontrakt 2018 – 2021

SDU har 8 mål, heraf tre mål, der belyser SDU's indsats med at udvikle kvaliteten og relevansen i forskningen, samt tre mål, der belyser SDU's indsats med at udvikle kvaliteten i uddannelserne.

Der er endvidere et mål om at tiltrække og optage de bedst egnede studerende via testbaseret optag med fokus på det bedste match mellem studerende, uddannelser og arbejdsmarked samt et mål om at udvikle relevansen i uddannelserne ved at uddanne dimittender, der hurtigt kommer i beskæftigelse eller etablerer egen virksomhed. Vurderingerne af fremskridt i realiseringen af de 8 strategiske mål skal ses i lyset af, at den samlede portefølje af strategiske indsatser på institutionsniveau er sammensat af forskellige typer af typisk langsigtede indsatser. For de 8 mål eksisterer en række handleplaner samt 22 indikatorer, der fungerer som et samlet vurderingsgrundlag for graden af SDU's opfyldelse af den strategiske rammekontrakt ved udgangen af 2021. Der er i rammekontrakten ikke angivet årlige progressionsmål og det er i startåret 2018 for tidligt at vurdere på indikatorniveau.

På forskningsområdet er der i 2018 sket en konsolidering af SDU's stærke forskningsmiljøer samt etablering og udvikling af nye excellente forskningscentre.

På uddannelsesområdet er kvalitetssystemet baseret på tre grundlæggende elementer: *kvalitetsorganisationen*, *kvalitetspolitikken for uddannelsesområdet* samt *dokumentation og opfølgning*.

### Byggerier

SDU har i forlængelse af helhedsplanen fra 2015 samt den efterfølgende godkendte lokalplan videreført intentionerne for den fremadrettede udvikling af Campus Odense. Letbanebyggeriet er således under udførelse på Campusvej, og infrastrukturen på campusområdet er under markant forandring. Cykelstier og veje omlægges for at kunne imødekomme letbanens skinneføring. Endvidere er Fioniavej forlænget og forbundet med området, hvor Nyt SUND skal opføres. Som afløsning for nedlagte parkeringspladser er der mod vest opført fire nye parkeringsanlæg med regnvandssøer til opsamling af overfladevand fra veje og parkeringsarealer, og ved årsskiftet 2018/2019 etableres yderligere to parkeringsanlæg. Det nye vejanlæg har givet plads til opførelsen af en bygning til The Danish Institute of Advanced Study (DIAS) samt til en ny varegård mod vest. Begge byggerier er under udførelse. Endvidere opføres vest for SDU's nuværende bygninger faciliteter til præklinisk forskning til Biomedicinsk Laboratorium (stordyrstald). I den eksisterende bygningsmasse arbejdes der fortsat med laboratorierenovering, der forventes afsluttet i 2019.

## Uddannelse

### Fremtidens uddannelser

Indsatsen "*Fremtidens Uddannelser*" er designet til at facilitere nyskabende eksperimenter og udviklingsarbejde på to niveauer inden for området uddannelsesinnovation.

På det ene niveau arbejdes med radikale og systematiske uddannelseseksperimenter via digitale teknologier og designprincipper, der skal bryde med eksisterende strukturer og rammer for universitetsuddannelser. Dette har til formål at udforske og afprøve alternative bud på tilrettelæggelse, forløb, didak-

tik og læringselementer. Der arbejdes konkret med hele kandidatuddannelsen i journalistik (cand.public.), hvor en prototype afprøves inden for den eksisterende studieordning for optaget i februar 2019. Målet er at have et konkret bud på nytænkning af hele uddannelsen, der kan iværksættes med optaget i 2020.

Det andet niveau i indsatsen beskæftiger sig med spydspidsprojekter, der er pædagogiske udviklingsprojekter, som under de eksisterende rammer og strukturer for universitetsuddannelser tester nye og innovative læringsforløb, teknologier eller andre elementer, der radikalt ændrer læringsmiljøet og udfordre eksisterende læringsforståelser, undervisnings- og arbejdsformer mv. Indsatsen skal styrke kvaliteten og relevansen af SDU's uddannelser til et arbejdsmarked under hastig forandring og differentiere SDU som en nytænkende aktør på uddannelsesområdet.

#### *Testbaseret optag*

For anden gang gennemførte SDU i 2018 testbaseret optag, omfattende alle fem fakulteter, for ansøgere i kvote 2. I alt 74 af SDU's bachelor- og diplomingeniøruddannelser deltog heri. Samlet gennemførte 5.212 ansøgere et testforløb, som på alle uddannelser bestod af den fælles uniTEST, som på 55 uddannelser blev suppleret med fagspecifikke tests. Til sammenligning var der i 2017 uniTEST på 60 uddannelser med i alt 4.475 testdeltagere. Tilfredshedsmålingen fra testweekenden viser, at 97 % af ansøgerne enten havde en positiv eller overvejende positiv oplevelse af dagens forløb. Samtidig viser de foreløbige resultater på frafald, baseret på optagelseskohorten fra 2017, et samlet frafald på 17 % blandt studerende optaget i kvote 2, mens der blandt studerende, som ikke har deltaget i et testforløb (kun optaget i kvote 1), er opgjort et samlet frafald på 28 %. I 2019 vil testbaseret optag omfatte hele udbuddet af bachelor- og diplomingeniøruddannelser.

#### *Studiefremdrift og studietid*

I august 2018 udsendte Uddannelses- og Forskningsministeriet en analyse over udviklingen i studietiderne på tværs af universiteterne. Her fremgår det, at SDU siden 2011 har reduceret den gennemsnitlige studietidsoverskridelse med 5,8 måned, således, at den aktuelt er på 5,1 måned. Hvad angår studietiden, er SDU således næstbedst (efter Aalborg Universitet) blandt landets otte universiteter. SDU opfylder dermed de reduktionskrav, som blev stillet i forbindelse med studiefremdriftsreformen. På baggrund af ministeriets analyse kan det konkluderes, at de på SDU indførte tiltag for studiefremdrift har haft den ønskede effekt. Fremadrettet skal det vurderes, hvorvidt modellen skal fortsætte i sin nuværende form, eller om der er behov for tilpasninger.

#### *Dimensionering og intern kapacitetsbegrænsning*

Som en del af arbejdet med at tilpasse kapaciteten på SDU's bachelor- og kandidatuddannelser blev der også i 2018 afholdt bilaterale møder mellem rektoratet og fakulteterne om fastlæggelse af den årlige dimensionering af optaget. Fokus var primært på uddannelsernes beskæftigelsesgrad, men også på studietid og frafald – ikke mindst førsteårsstuderendes frafald blev inddraget som en parameter. Samlet set ledte det til justeringer i kapaciteten på enkelte uddannelser.

Ud over den egentlige egen-dimensionering vurderedes også sammenhængen mellem den indmeldte kapacitet for optaget 2018 og det realiserede optag. Dette førte til en reduktion i kapaciteten på enkelte uddannelser, mens andre særligt attraktive uddannelser uden beskæftigelsesmæssige udfordringer fik forøget kapaciteten til optaget i 2019.

Regeringens dimensionering af engelsksprogede pladser blev i efteråret 2018 et stort tema på universiteterne. Efter dialog med ministeriet lykkedes det at få nedbragt SDU's pålagte nedskæring på 160 internationale studerende til 64. Som konsekvens af regeringens ønske om at reducere tilgangen til engelsksprogede universitets- og diplomingeniøruddannelser har det været nødvendigt for SDU særskilt at ændre kapaciteten eller adgangskravene på udvalgte uddannelser. Én engelsksproget bacheloruddannelse på samfundsvidenskab lukkes og to kandidatuddannelser omlægges fra engelsk til dansk. SDU vil fortsat, i samarbejde med den øvrige sektor, arbejde på at forstærke indsatsen for, at SDU's internationale dimittender finder beskæftigelse i Danmark efter endt uddannelse.

### *Uddannelseskvalitet*

SDU arbejder systematisk med at sikre uddannelseskvalitet, og i 2018 var fokus særligt på tre områder: *Evaluering og revidering af kvalitetssystem, forberedelse til nyinstitutionsakkreditering samt uddannelsesberetning*. For så vidt angår SDU's kvalitetssystem blev der i juni 2018 afsluttet en intern evaluering og revidering af det samlede kvalitetssikringssystem. På den baggrund igangsatte Uddannelsesrådet et arbejde, der bl.a. medførte en række tilpasninger i "SDU's politik for uddannelseskvalitet", som blev godkendt af direktionen i juni 2018. For så vidt angår institutionsakkreditering skal SDU nyinstitutionsakkrediteres senest ved udgangen af 2020. Som startforløb afholdt SDU den 12. oktober 2018 et sættemøde med Danmarks Akkrediteringsinstitution. Det forventes, at processen i forbindelse med SDU's nyinstitutionsakkreditering initieres med et indledende møde i juni 2019, og indtil da har SDU fokus på at optimere organisationen bl.a. med etablering af en projektorganisation for nyinstitutionsakkreditering.

Uddannelsesberetningen er et af de faste elementer i SDU's arbejde med uddannelseskvalitet. Uddannelsesberetningen udarbejdes hvert andet år og gør status på arbejdet med uddannelseskvalitet de seneste to år samt beskriver handlingsplanen for den næste to-årige periode. Der blev i 2018 udarbejdet uddannelsesberetninger på uddannelsesniveau, fakultetsniveau samt for fællesadministrationen. Den samlede uddannelsesberetning for SDU foreligger i foråret 2019.

### *Internationalisering af uddannelser*

Efter afslutningen på *Projekt Internationalisering af Uddannelse* i 2017 er nye tiltag implementeret i 2018 for at styrke området, hvor det mest afgørende er, at mål og krav til internationalisering er indarbejdet i SDU's overordnede kvalitetspolitik i form af *Principper for Internationalisering af Uddannelser*. Med henblik på at sikre bedre monitorering af udviklingen på området pågår et udviklingsarbejde med at samle og strukturere data på det internationale område i et nyt modul i Whitebook. Dette arbejde forventes færdiggjort primo 2019. En række øvrige systemunderstøttende tiltag er desuden under etablering, der alle har til formål at effektivisere sagsbehandlingen og forbedre studentervejledningen. Disse IT-systemer forventes færdigudviklet i begyndelsen af 2019.

SDU etablerede i 2018 en koordineringsgruppe med deltagelse fra alle fakulteter og SDU International, som skal sikre bedre koordinering, dialog og udvikling af internationalisering på tværs af organisationen. I forhold til udenlandske partnerskaber indgik SDU i 2018 et stort antal nye samarbejdsaftaler som led i en kapacitetstilpasning, der gør det muligt at udveksle endnu flere forskere og studerende. Under rektoratet er der desuden et særligt fokus med henblik på at etablere partnerskaber med stærke universiteter i Indien. Initiativet er efterfølgende hjulpet godt på vej af et forbedret, overordnet samarbejde mellem Danmark og Indien. SDU ser det som vigtigt at etablere sig som en værdifuld og troværdig partner for den indiske universitetssektor, der er under markant udvikling.

SDU forstærkede i 2018 sit engagement i den europæiske sammenslutning af universiteter, YERUN, der er en indflydelsesrig spiller i udviklingen af europæisk uddannelses- og forskningspolitik. Det forventes, at dette samarbejde de kommende år kan udbygges yderligere.

Der arbejdes fortsat med de enkelte studieretninger med henblik på at implementere initiativet *Internationalization at Home (IAH)*. En afdækning i efteråret 2018 viste, at der er stor forskel i den måde, hvorpå dette foregår. I 2019 skal det derfor vurderes, hvorvidt det vil være hensigtsmæssigt at standardisere krav og ønsker i forhold til IAH yderligere.

Opgørelse af mobilitetstal i efteråret 2018 viste, at der fortsat er fremgang på udvekslingsområdet, omend stigningen er ulige fordelt på fakulteter og campusser. Antallet af gennemførte udlandsophold er over de seneste fem studieår steget med 31 % (fra 719 i 2014 til 941 i 2018), mens antallet af indkommende udvekslingsstuderende er steget med knap 10 % (fra 652 i 2014 til 713 i 2018). Fra 2017 til 2018 er antallet af indkommende udvekslingsstuderende steget markant (fra 511 til 713). Langt størstedelen af denne stigning kan tilskrives tilgang på de tekniske og naturvidenskabelige uddannelser. Antallet af indkommende studerende blev fordoblet som følge af, at SDU for første gang i 2018 afholdt en international sommerskole for såvel danske som internationale studerende. Ud over 134 udenlandske ingeniør- og naturvidenskabsstuderende i Odense og otte humaniorastuderende i Kolding var

SDU's sommerskole desuden vært for 44 internationale sprogstuderende fra 17 forskellige nationaliteter, som alle læser dansk på et universitet i deres hjemland.

Tilsvarende er der sket en god fremgang i udvekslingen af såvel administrativt som videnskabeligt personale til udenlandske samarbejdsuniversiteter. I 2017-2018 valgte 43 ansatte således at tage på et kortere udvekslingsophold med støtte fra Erasmus-programmet, og tendensen er stigende især blandt TAP-personalet.

## **Forskning**

### *Frirumspulje*

SDU har oprettet en frirumspulje med det formål at nedbringe en del af den frie egenkapital og sikre, at universitetets opsparing bringes i spil til strategiske satsninger. Midlerne i puljen udmøntes af direktionen til tværgående strategiske projekter, der følger SDU's fire pejlemærker – kvalitet, relevans, differentiering og bæredygtighed – og som medvirker til at forbedre SDU's styrkepositioner yderligere. I 2018 igangsattes fire projekter med støtte fra frirumspuljen: *Digital Autonom Produktion – Industri4.0*, *Interdisciplinary Center on Population Dynamics – CPOP*, *Personlig Medicin* og *Human Health*. De fire indsatser beskrives nærmere nedenfor.

### *Industri 4.0*

Med en målsætning om at skabe Nordens mest avancerede I4.0 forsknings-, innovations- og undervisningsinfrastruktur og derved fastholde SDU blandt de ledende universiteter i robotteknologi, vil der blive investeret over 100 mio. kr. i et nyt I4.0 Lab. Laboratoriet skal skabe et solidt fundament for forskning og udvikling i samarbejde med navnlig danske robotklynger og derved klargøre virksomheder, forskere og studerende til at omsætte den fjerde industrielle revolution til nytænkende produkter og smartere produktion. SDU indviede i 2018 I4.0 Lab, der på 800 kvadratmeter har installeret den nyeste teknologi inden for samarbejdende robotter, virtual reality, sensorer, big data, kunstig intelligens og meget andet.

### *CPOP*

CPOP blev etableret i 2018 som en videreførelse og udvidelse af det tidligere MAX-O center på SDU, og SDU er nu i proces med ansættelsen af en direktør, som forventes at tiltræde i løbet af 2019. Samlet er ca. 35 forskere fra fire fakulteter tilknyttet centeret.

Formålet med CPOP er at fremme interdisciplinær forskning i befolkningsudvikling, særligt omkring befolkningsaldring, ved at undersøge sociale, økonomiske, kulturelle og sundhedsmæssige konsekvenser af den demografiske udvikling både i Danmark og internationalt.

Siden etableringen har centeret arrangeret ugentlige interdisciplinære forskningsseminarer og afholdt en workshop om mortalitetsforecasting, hvor centrale eksterne interessenter her været inviteret med. Endvidere fik CPOP i 2018 overdraget værtskabet for *The European Doctoral School of Demography* og spiller således en aktiv rolle i at uddanne næste generation af demografiforskere.

### *Personlig Medicin*

SDU bevilgede i 2018 35 mio. kr. til *Personlig Medicin*. Der er stor fokus på området nationalt og internationalt, og målet er at bringe genomanalyser i spil til gavn for befolkningen således, at de sundhedsprofessionelle bliver bedre i stand til at stille klare diagnoser samt at vælge en mere målrettet behandling. På længere sigt vil afdækning af genetiske risikofaktorer også kunne lede til mere effektiv forebyggelse og forbedre mulighederne for at fremme eget helbred.

Midlerne fra SDU har konkret som mål at opgradere e-infrastrukturen ved SDU, udvide den kliniske infrastruktur til genomsekventering og datahåndtering og at udvide den bioinformatiske kapacitet. Beregningskapaciteten på HPC-anlægget ABACUS 2.0 på SDU eScience Center er allerede blevet forøget, ligesom der er indkøbt apparatur til genomsekventering og ansat personale til forskningsprojekter på Klinisk Genom Center på SDU/OUH, hvor de første genomanalyser er blevet udført. Den bioinformatiske kapacitet vil blive øget både på Det Naturvidenskabelige Fakultet, Det Tekniske Fakultet og Det Sundhedsvidenskabelige Fakultet.

### *Human Health*

For at kunne håndtere udfordringer i sundhedsvæsenet og høste gevinsterne af de muligheder, som udviklingen fører med sig, er det nødvendigt at diagnosticere, behandle, rehabiliter og forebygge ved at inddrage borgere og patienter på helt nye måder. Dette kræver udvikling af nye sundhedskommunikative kompetencer hos både sundhedspersonale og patienter. Human Health er SDU's forskningsstrategiske satsning i sundhedskommunikation. Projektet samler stærke faglige forskningsmiljøer på tværs af humaniora, sundhedsvidenskab og samfundsvidenskab med henblik på at levere forskningsbaserede svar på fremtidens udfordringer i sundhedsvæsenet i forhold til sundhedskommunikation.

Projektet befinder sig aktuelt i en overgangsfase fra etablering og organisering til iværksættelse af egentlige forskningsaktiviteter. Der er tale om en proces med inddragelse af mange forskere fra tre fakulteter og fra mange forskellige fagligmiljøer. Efteråret 2018 har været kendetegnet ved en intens faglig udveksling og matchmaking, hvor den oprindelige projektbeskrivelse, som er godkendt af bestyrelsen, har fungeret som overordnet ramme for etablering af fire konkrete forskningsgrupper:

- 1) Narrativ Medicin: Litteraturen i sundhedsvæsenet
- 2) Digital Health: Nye roller og nye praksisser
- 3) Interaktive og kognitive processer i sundhedsvæsenet: Bruger og patientinvolvering
- 4) Patientologi: Sårbarhed, multimorbiditet, kulturforståelse og differentiering

En femte forskningsgruppe er ved udgangen af 2018 fortsat under etablering.

### *D-IAS*

D-IAS undergik i 2018 en større organisatorisk forandring. Centeret er blandt andet gået fra at have en ledelse med to co-directors til nu at søge en direktør på fuld tid. I efteråret har centeret været ledet af en interimsledelse bestående af et forretningsudvalg med fire chairs samt dekan Nikolaj Malchow-Møller som daglig interimsleder.

Samtidig var 2018 året, hvor SDU igangsatte byggeriet af et egentligt *D-IAS House*, der skal danne rammen om centerets aktiviteter fremadrettet. Huset skal indeholde kontorer, mødelokaler og et stort auditorium, der blandt andet skal benyttes til afholdelse af de mange D-IAS-forelæsninger. På trods af de organisatoriske forandringer holdt D-IAS et højt aktivitetsniveau gennem hele 2018. Der blev afholdt over 30 D-IAS-forelæsninger med et bredt spektrum af oplægsholdere lige fra unge D-IAS-adjunkter til nobelprismodtager i økonomi, Bengt Holmström. Forelæsningerne har givet et spændende indblik i forskningsområder, som på tværs af disciplinerne kan tjene som inspiration for morgendagens forskning.

Derudover har D-IAS haft besøg af en række internationale topforskere, som blandt andet har deltaget i møder og arrangementer med SDU's fagmiljøer og således bidraget til sparring, ideudvikling og opbygningen af et større og stærkere fagligt netværk for SDU's forskere. Eksempelvis mødtes Bengt Holmström ved sit besøg med flere forskningsgrupper samt D-IAS-adjunkterne til en *Working Lunch*.

I 2018 har D-IAS i budt velkommen til flere nye D-IAS-adjunkter, tre associate chairs samt den første eksterne chair: professor i geogenetik, Eske Willerslev, fra Københavns Universitet.

### *Robotter*

SDU's styrkeposition på robotteknologi dækker bredt med flere aktive enheder, herunder SDU Robotics, SDU Embodied Systems for Robotics and Learning, SDU UAS Center, SDU Mechatronics, SDU Mechanical Engineering og SDU Health Informatics and Technology. Forskningen fokuserer særligt på robotteknologi til industrien og velfærdsteknologi, hvor SDU har et tæt samarbejde med Odense Universitetshospital og flere private aktører. Et meget vigtigt forskningsområde er at forstå, modellere og simulere de robotopgaver, som indgår i fleksible industrielle samleprocesser. Her er et stort og åbent fokusområde, hvor SDU er blandt de verdensførende. Det blev bevist, da SDU vandt det uofficielle verdensmesterskab, World Robot Summit, i Japan i oktober 2018. SDU Robotics var udvalgt som én af kun 16 deltagere i et felt på 250 ansøgere.



### *RoboTrainer-One*

Forskning i træningsrobotter er på SDU forankret på Centre for Health Informatics and Technology, men gennemføres i tværfagligt samarbejde mellem forskere fra det Det Sundhedsvidenskabelige Fakultet, Det Humanistiske Fakultet og Det Tekniske Fakultet. I SDU's fællesstrategiske projekt *RoboTrainer-One* demonstrerede forskerne i 2018 potentialet for økonomisk realistisk genoptræning af eksempelvis visse ofre for hjerneblødning, der ellers er opgivet i sundhedsvæsenet. Forskerne viste samtidig robotens potentiale for at træne astronauter på rumrejse. Begge aspekter har bidraget til kommerciel produktudvikling hos projektets erhvervspartnerne. SDU's forskning har bidraget til lanceringen af "*Social Intelligence in Kinesthetic Human Robot Interaction*" som nyt forskningsområde samtidig med, at området integreres i civilingeniøruddannelsen i velfærdsteknologi.

### *Droner*

Etableringen af SDU UAS Test Center i HCA Airport gik i slutningen af 2018 ind i sin afsluttende fase. SDU får i testcentret helt nye muligheder for forskning og udvikling i droner. Der er blandt andet etableret et avanceret Motion Capture System til at eksperimentere med dronesværme, indendørs navigationsmetoder og menneske-drone-robot-interaktioner.

Virksomheden Space Composite Structures er flyttet ind og ingeniørstuderende fra flere uddannelser benytter testcenteret til undervisning, projektarbejde, udvikling og test af droneplatforme og kompositkonstruktioner.

Dronecenteret hjemtog i 2018 flere store forskningsbevillinger, herunder sit første EU-projekt, *TeamPlay*, hvor man ved at optimere computerprogrammernes energiforbrug kan forlænge flyvetiden for droner. Et andet projekt er *Drones for Energy*, hvor centeret samarbejder med SDU's Institut for Matematik og Datalogi, Aarhus Universitet, Fraunhofer IMS, Develco og GeoPartner om at udvikle et autonomt dronesystem, der kan inspicere og tappe strøm fra højspændingsledninger. Projektet startede som et SDU-fokusprojekt og har siden tiltrukket midler fra Energi Fyn og Innovationsfonden.

Droner i sundhedssektoren er et nyt tværfagligt strategisk satsningsområde, hvor centeret i samarbejde med blandt andre Odense Universitetshospital og Falck arbejder på at anvende droner i logistiske opgaver i sundhedssektoren f.eks. til at flyve ud med hjertestarter i tilfælde af hjertestop på golfbaner.

### *EliteForsk-pris*

Professor N. Asger Mortensen fra SDU NanoOptics på Det Tekniske Fakultet modtog i marts 2018 EliteForsk-prisen for sin forskning i feltet mellem elektrodynamik og kvantefysik. Uddannelses- og Forskningsministeriet uddeler hvert år EliteForsk-prisen til fem af Danmarks bedste, yngre forskere.

### *Talent under 30 år*

Forbes Magazine udråbte i 2018 ingeniør Martin Bonde Jensen til et af de mest lovende talenter i Europa under 30 år. Sammen med Casper Slots, der også er ingeniør fra SDU, og lektor Morten Østergaard Andersen fra SDU Biotechnology stiftede Martin Bonde Jensen i 2017 virksomheden Particle3D, som i samarbejde med Odense Universitetshospital har udviklet et kunstigt knoglemateriale, der kan 3D-printes. Materialet er stærkt, accepteres af kroppen og forsvinder igen over tid.

## **Samfundsengagement**

### *SDU RIO*

SDU RIO yder basal og strategisk efterspørgselsdrevet fundraisingsupport til SDU's forskere, lokale forskerstøtteenheder og ledelsesstrengen.

I 2018 blev etableringen af SDU RIO afsluttet, hvilket har resulteret i en stigende mængde af henvendelser og efterspørgselsdrevne aktiviteter. For at imødekomme efterspørgslen og det afledte ressourcetræk målrettede SDU RIO i 2018 opgaveporteføljen og medarbejderressourcerne. Enheden vil løbende tilpasse sig det stigende og ændrede behov for faglig og administrativ understøttelse. SDU RIO har på det juridiske område påbegyndt digitalisering af dele af sagsgangen med henblik på at reducere antallet af "liggende sager" og sagsbehandlingstiderne. For employability-området er tilbuddene til de studerende og de faglige miljøer løbende tilpasset med øget fokus på kvalitet, relevans og effekt.

### *RI-rådet*

RI-rådet er SDU's forsknings- og innovationsråd. Rådet besluttede på et strategiseminar at igangsætte en fokuseret indsats for at udfolde SDU's strategi på forsknings- og innovationsområdet samt fastlægge ideer og visioner, der på længere sigt skal kendetegne SDU. Indsatsen bliver gradvist udfoldet i første halvår af 2019 for at understøtte direktionens strategiske drøftelser. Herudover beskæftigede RI-rådet i 2018 sig med at evaluere de strategiske indsatsområder, etablering af SDU Research Ethics Committee (REC), implementering af retningslinjer for SDU Open Science Policy, Honorary Fellows, indførelse af SDU's æresalumni pris samt en finansieringsmodel for SDU RIO's pre-, at- og post-award ydelser.

### *Forskerstøtte*

I 2018 igangsattes en udvidelse både af samarbejdet mellem SDU RIO og de enkelte forskerstøtteenheder samt af samarbejdet på tværs af alle støtteenheder. SDU RIO har arbejdet med etablering af sammenhængende services til pre-, at- og post-award-området og har i den forbindelse bidraget til at hjemtage et Horizon 2020 søjle 3 Grand Challenges koordinator projekt. SDU RIO har også varetaget projektledelse af SDU's strategiske indsatsområder (Velfærdsinformation, Droner og Open Data) og ydet en tovholderindsats på en Interreg-ansøgning i samarbejde med Lübeck Universitet. Som følge af den stigende betydning af forskningsfinansiering og det uudnyttede potentiale for SDU, igangsatte SDU RIO på opdrag fra direktionen i efteråret 2018 arbejdet med at udvikle et nyt koncept for de danske private fonde, som skal understøtte og muliggøre SDU's indsatser inden for forsknings- og innovationsområdet.

### *Udvikling af policy-området – EU og nationalt*

SDU RIO har fokus på at maksimere udkommet af SDU's deltagelse i råd, nævn og udvalg i EU og de nationale Horizon 2020 referencegrupper. Derfor er der i 2018 udarbejdet en kortlægning af det nuværende arbejde og udviklet et nyt setup, som er en justering af det eksisterende med følgende formål:

- At skabe større opmærksomhed om mulighederne for SDU i EU
- At styrke forskernes internationale netværk
- At øge indflydelsen på programdannelsen i EU
- At hjemtage flere EU-midler.

SDU RIO var i 2018 endvidere involveret i understøttende netværksaktiviteter i forhold til regioner, kommuner, ministerier, styrelser, fonde, uddannelsesinstitutioner samt andre nationale og internationale interessenter.

### *Patenter og spinouts*

Der er generelt sket en stigning i aktivitetsniveauet i forhold til patenter og spinouts. I 2018 var der således registreret 43 indberetninger af nye opfindelser sammenlignet mod 36 i hele 2017. Antallet af IP-kommercialiseringsaftaler er 5 i 2018, hvilket er samme niveau som 2017. Antallet af nye spinouts i 2018 var 5 mod 4 i 2017.

### *SDU Entrepreneurship Labs*

SDU Entrepreneurship Labs er i vækst. Siden inkubationsmiljøets opstart i 2015 har der været i alt 233 startup-teams og primo januar 2019 var der 135 aktive teams fordelt på 222 studerende indskrevet i inkubationsprogrammet. Startups defineres i denne sammenhæng som teams eller individer med og uden CVR og omsætning, som aktivt arbejder med virksomhedsopstart. I 2018 udrullede SDU RIO, i samarbejde med lokale aktører, de fysiske inkubationsmiljøer i alle campusbyer for at styrke kvalitet og kritisk masse. Inkubationsmiljøet på tværs af byerne er styrket bl.a. gennem samarbejde med Møllereens Fond, der støtter inkubationsmiljøets spirende startups. I 2018 steg efterspørgslen på SDU RIO's *makerspace* dels blandt studerende, der ønsker at udarbejde fysiske prototyper til semesterprojekter og startups, og dels blandt undervisere, for at kunne inddrage hands-on uddannelsesteknologi og prototypudvikling i undervisningen.

### *Karrierevejledning, employabilitet og studenter-virksomhedsaktiviteter*

I 2018 afholdt SDU RIO 335 virksomhedsbesøg i Region Sjælland og Region Syddanmark. Som en afledt effekt er der formidlet 1.523 studenterprojekter og praktikker, 2.535 studiejobs og 9.360 dimittendjobs i SDU's jobbank bredt fordelt ud over kommuner i de to regioner. Der blev faciliteret op mod 200 arrangementer og events for både studerende og virksomheder i 2018. Der blev afholdt særlige arrangementer med de statslige styrelser, hvor næsten 600 studerende og dimittender deltog, ligesom *BusinessLunch* blev afholdt i alle campusbyer, hvor ca. 1.000 studerende og 200 virksomheder mødtes med henblik på at initiere fremtidige samarbejder.

Siden 2014 har SDU RIO i samarbejde med fagmiljøer fra alle fem fakulteter udbudt ECTS-belagte karrierelæringsforløb (CMS) for at få de studerende hurtigere i job efter endt uddannelse. Til start tilbød SDU faget på fire uddannelser. I 2018 udbød SDU 25 forløb fordelt på 18 uddannelsesretninger. I perioden 2014-2018 viser data, at forløbene virker. Studerende, som har fulgt undervisningen på f.eks. de erhvervsøkonomiske studier, har en ledighed på 6 %, hvilket er markant mindre end de, som ikke har fulgt faget, der har en ledighed på 15 %.

### *Besøg fra Barack Obama*

Barack Obama gæstede SDU Kolding den 28. september 2018. Den tidligere præsident deltog i en samtale om fremtidens ledere for særligt indbudte gæster heriblandt de studerende på amerikanske studier. SDU gav tilsagn om at være med som partner med Business Kolding og Kolding Kommune under forudsætning af, at arrangementet skulle holdes på SDU Kolding. Der var tale om et arrangement, der tiltrak sig stor opmærksomhed fra medierne – lokale såvel som de landsdækkende.

# Finansiell redegørelse

## Årets resultat 2018

Resultatopgørelsen udviser et underskud på 41,5 mio. kr.

SDU's underskud i 2018 var planlagt, og skal ses i sammenhæng med den plan for strategiske investeringer, der er lagt for perioden frem til 2022. Der er således tale om et tilfredsstillende regnskabsresultat set i lyset af de kommende års økonomiske udfordringer.

Udfordringerne omfatter væsentligst regeringens omprioriteringsbidrag, som med finansloven for 2019 fortsætter endnu et år, således at det samlet udgør 14 % for perioden 2016-2022. Den akkumulerede virkning af omprioriteringsbidraget vil i 2022 ligge på ca. 160 mio. kr. i årlig reduktion af uddannelsesindtægterne. Øvrige udfordringer og usikkerheder udgøres bl.a. af dimensionering af uddannelser, virkningerne af taxameterreformen, langtidsvirkninger af studiefremdriftsreformen, etablering af letbane og Nyt SUND m.v.

Årets underskud blev mindre end budgetteret, og den afvigelse kan hovedsagelig tilskrives, at der på uddannelsesaktiviteterne blev realiseret væsentlige merindtægter. Både de generelle taxameterindtægter og også færdiggørelsesbonus gav en uforudset og positiv merindtægt, og studiefremdriftsreformen førte således igen til væsentlige merindtægter for SDU. De finansielle indtægter endte til gengæld med at blive negative – et væsentligt dårligere resultat end oprindeligt budgetteret. På omkostningssiden realiserede SDU inden for 0,2% afvigelse det planlagte niveau vedrørende personale og drift. SDU's samlede omkostninger steg med 3,8 % fra 2017 til 2018.

SDU's samlede driftsindtægter udgjorde i 2018 3.132 mio. kr. Heraf kom cirka 71 % fra tilskud over finansloven til uddannelse og forskning, mens cirka 29 % kom fra eksterne tilskud og salgsaktiviteter, hvilket er samme niveau som i 2017. I forhold til 2017 steg de samlede driftsindtægter med 24 mio. kr., heraf kom hovedparten fra højere indtægter fra uddannelsesaktiviteter (tilskud fra staten).

Universitetets samlede omkostninger, eksklusiv finansielle omkostninger m.v., udgjorde i 2018 3.164 mio. kr. Heraf udgjorde personaleomkostninger i alt 2.061 mio. kr. svarende til cirka 65 % af de samlede omkostninger. De øvrige driftsomkostninger i 2018 udgjorde 1.103 mio. kr. svarende til cirka 35 % af de samlede omkostninger. I forhold til 2017 steg de samlede omkostninger eksklusiv finansielle omkostninger med 115 mio. kr., heraf udgjorde stigningen i personaleomkostninger 103 mio. kr. De finansielle poster udgjorde i 2018 et atypisk nettounderskud på 9 mio. kr. primært som følge af urealiserede tab på værdipapirer. Dette underskud blev stort set udlignet i januar 2019. I 2017 havde SDU et nettooverskud på 28 mio. kr. på de finansielle poster.

Universitetets samlede egenkapital pr. 31. december 2018 bestod af en fri egenkapital på 516 mio. kr. samt en bunden egenkapital, der vedrører gældsbreve i SEA-ejendomme på 472 mio. kr.

Som opfølgning på *Aftale om genopretning af dansk økonomi* fra maj 2011, blev der på finansloven for 2011 indarbejdet krav til effektiviseringer på universiteterne. Som følge af det, har Universitetet som mål, at administrationsprocenten maksimalt skal være 10 %. Eftersom administrationsprocenten i 2018 er på 9,5 %, anser SDU kravet om besparelse som gennemført.

## Forventet økonomisk udvikling

Fra og med 2016 er universiteternes bevillinger på Finansloven – undtaget forskning – beskåret med nye 2% hvert år til omprioriteringsbidrag. Indtil videre er reduktionen således videreført til og med 2022. Midlerne vil i 2022, til forskel fra tidligere år, blive reserveret til udmøntning inden for uddannelsesområdet. For SDU vokser omprioriteringsbidraget hvert år med yderligere ca. 25 mio. kr. af indtægterne fra uddannelser. Den akkumulerede virkning af omprioriteringsbidraget vil i 2022 ligge på ca. 160 mio. kr. i årlig reduktion af uddannelsesindtægterne, hvilket SDU vurderer som en væsentlig økonomisk udfordring.

Siden vedtagelsen af budget 2016 har direktion og bestyrelse i to omgange arbejdet med SDU's budgetstrategi for at imødegå disse besparelser. De vedtagne spareforslag og tilvalg er indarbejdet i SDU's budgetter for perioden frem til 2022.

Taxameterforhøjelsen af den lave takst på primært Det Humanistiske Fakultet og Det Samfundsvidenskabelige Fakultet, er på finansloven for 2019 ikke blevet forlænget til 2020 og 2021. SDU's budgetpraksis har været at medtage en halv takstforhøjelse. I budget 2019 er denne budgetpraksis fastholdt for perioden frem til 2022.

Uddannelses- og Forskningsministeriet har vedtaget en reduktion i tilgangen af engelsksprogede studerende, som fra optaget i sommeren 2019 vil få betydning for en række uddannelser. SDU arbejder på at afbøde dele af reduktionen ved at øge aktiviteten på ikke-dimensionerede uddannelser.

Det er endvidere vedtaget, at der skal etableres en kandidatuddannelse i medicin i Esbjerg, og SDU vil fremover modtage en bevilling på 10 mio. kr. årligt til styrkelse af området.

I aftale af 24. november 2017 er Regeringen og folketingets partier blevet enige om et nyt bevillingssystem for de videregående uddannelser gældende for 2019 og frem. Bevillingssystemet baseres på tre grundelementer, hvor en andel på ca. 25 % af det samlede uddannelsestilskud gives som et grundtilskud, 67,5 % som aktivitetstilskud og 7,5 % som kvalitets- og resultattilskud.

SDU har på den baggrund revideret sin interne budgetmodel, så der sikres transparens i fordelingen af midler, og skabes nye incitamenter til understøttelse af SDU's strategi. SDU's beregninger over de foreløbige konsekvenser af bevillingsreformen viser, at der sker en marginal forøgelse af den samlede uddannelsesbevilling. For at sikre, at alle fakulteter har det samme udgangspunkt som før ændringen af modellen, er der desuden fastlagt en omstillingsbevilling, som udfases over en 3-årig periode. Størrelsen af resultattilskuddene vedr. studietid og beskæftigelse er usikre, da de afhænger af dimittendernes adfærd og beskæftigelsesmuligheder efter endt studie. Størrelsen af kvalitetstilskuddet afhænger endvidere af, hvordan hele sektoren har præsteret for resultattilskuddene, hvorfor der er en del usikkerhed knyttet hertil.

Uddannelsesprognoser er generelt behæftet med usikkerhed. På grund af ændringerne i forbindelse med fremdriftsreformen, og en række forskellige indsatser på SDU, f.eks. testbaseret optag, må man forvente en ændret adfærd hos de studerende, der gør prognoserne mere usikre end normalt.

Tilskuddet til forskning er, modsat tidligere års finanslove, ikke reduceret med 2 % (grundet omstilling) i budgetoverslagsår 3, dvs. 2022.

Der er foretaget en delvis udmøntning af forskningsreserven i 2021, hvor 83,9 mio. kr. er fordelt til SDU. I budgettet for 2022 forudsættes samme udmøntning af forskningsreserven som i 2021, svarende til 83,9 mio. kr. Forskningsskrænten er dermed ikke synlig i SDU's budgetter.

SDU's Budget 2019 viser et samlet resultat på -101,4 mio. kr. Universitetets budget viser i alle budgetårene 2019-2022 et planlagt forbrug af egenkapitalen til strategiske satsninger. Der er således ikke tale om en strukturel ubalance i budgettet, og en driftsmæssig balance forventes genetableret fra 2023.

De strategiske satsninger sker via den oprettede frirumspulje til tværgående prioriteringer, som i alt udmønter 161,4 mio. kr. til 4 strategiske, tværgående projekter i perioden frem til og med 2022. SDU har endvidere påbegyndt en opsparring til de forventede høje omkostninger forbundet med flytning til, og indretning af, Nyt SUND i 2022 og 2023.

***SDU's økonomiske hoved- og nøgletal, samt udvalgte KPI'er, fremgår af bilag 3 i denne årsrapport.***

# Målrapportering

Den strategiske rammekontrakt mellem SDU og Uddannelses- og Forskningsministeriet (UFM) er gældende fra 1. januar 2018 til 31. december 2021.

SDU's strategiske rammekontrakt indeholder 8 mål og 22 indikatorer. Der er ikke årlige progressionsmål for hverken mål eller indikatorer. Den årlige statusredegørelse for arbejdet med rammekontraktens mål skal indeholde en overordnet vurdering af perspektiverne for målopfyldelse, samt en beskrivelse for gennemførte understøttende indsatser for målopfyldelse og en præsentation af vurderingsgrundlaget. Dette dokumenteres i årsrapportens bilag 2, hvor skabelonen fra UFM anvendes.

Den strategiske rammekontrakt indeholder otte mål:

*At udvikle kvaliteten og relevansen i forskningen ved at:*

1. styrke og/eller etablere et eller flere forskningscentre på allerhøjeste internationale niveau med potentiale til at skabe fundamentale og transformative videnskabelige gennembrud,
2. tiltrække flere og bedre ansøgere til videnskabelige stillinger for at hæve det videnskabelige niveau, og
3. fremme forskningsområder, der matcher styrkepositioner (klynger) i navnlig regionens erhvervs- liv, for herved at styrke samfundsengagementet.

*At udvikle kvaliteten i uddannelserne ved at:*

4. eksperimentere med formen for uddannelser, indholdet af uddannelser og måden, hvorpå uddannelser udbydes, struktureres og afvikles,
5. udvikle uddannelser med stadig højere faglig, pædagogisk og didaktisk kvalitet, herunder øge de studerendes læringsudbytte, studieintensitet og internationalisering, samt
6. udvikle og udbyde særlige talentprogrammer, der bryder eksisterende faggrænser og udvikler de studerendes kompetencer til at samarbejde tværfagligt.
7. tiltrække og optage de bedst egnede studerende ved anvendelse af tests og samtaler, der skal afdække ansøgerens kompetencer og motivation med henblik på at sikre det bedste match mellem studerende, uddannelser og arbejdsmarked.
8. udvikle relevansen i uddannelserne ved at uddanne kandidater, der hurtigt kommer i beskæftigelse eller etablerer egen virksomhed (iværksættere).

Den overordnede vurdering er, at SDU's indsatser er gennemført i henhold til intentionerne og virker efter hensigten, hvorfor det vurderes at SDU vil opfylde målene ved udløb af kontraktperioden. Bilag 2 i denne årsrapport redegør for de til målene tilknyttede handleplaner og vurderingsgrundlag. Tabellen nedenfor giver en kort status på, hvorvidt vurderingsgrundlagets indikatorer er tilvejebragt i henhold til kontrakten.

<b>Målepunkt</b>	<b>Status på datagrundlag</b>
1.1: De etablerede forskningscentres hjemtag af konkurrenceudsatte eksterne midler.	Ok
1.2: Udvikling af en model og løbende monitorering af forskningskvaliteten i de etablerede forskningscentre.	2018 forsinket
2.1: Antal kvalificerede ansøgere pr. videnskabelig stilling.	Ok
2.2: SDU's andel af konkurrenceudsatte eksterne midler i forhold til universitetssektoren.	Ok
2.3: Udvikling af en model og løbende måling af forskningskvaliteten, men ikke nødvendigvis samme model som i indikator 1.2.	Klar 31.12.19
3.1: SDU's investeringer i de prioriterede forskningsområder.	Ok
3.2: Tiltrækning af ekstern finansiering til de prioriterede forskningsområder.	Ok
3.3: Udviklingen i antallet af forskere og ph.d.-studerende inden for de prioriterede forskningsområder i forhold til udviklingen på øvrige forskningsområder.	Ok
4.1: Den samlede udvikling i nøgletallene i SDU's kvalitetssikringssystem for uddannelser (forskningsdækning, frafald, ledighed, studietid og timetal).	Ok
4.2.a: Aktivitetsmåling: Måling af de studerendes vurdering af tidsforbrug på undervisning og forberedelse.	Ok
4.2.b: Effektmåling: Årlig ECTS-progression for fuldtidsstuderende.	Ok
4.3: Kandidatdimittendernes meruddannelse i forhold til forældrenes højeste uddannelsesniveau.	Ok
5.1: Investeringer i projekter der styrker den strategiske udvikling af fremtidens uddannelser.	Ok
5.2: Succesrate: Andel af "eksperimenter", der overgår fra forsøg til implementering på SDU.	Ok
6.1: Antallet af talentprogrammer.	Ok
6.2: Andel studerende, der fuldfører et talentprogram.	Ok
6.3: Kvalitetsudvikling af talentprogrammerne på baggrund af de studerendes feedback og undervisernes erfaringer.	Ok
7.1: Sammenligning af frafald efter 1. studieår for studerende, der er optaget via testbaseret optag i forhold til studerende optaget via kvote 1.	Ok
7.2: ECTS-progression for fuldtidsstuderende, der er optaget via testbaseret optag sammenlignet med fuldtidsstuderende optaget via kvote 1.	Ok
8.1.: Antal udbudte studiepladser fordelt på hovedområder opgjort i relation til udviklingen i ledighedstal.	Ok
8.2: Antal dimittender, der 12 måneder før dimissionen har erhvervet et CVR.	Ok
8.3: Udvikling af en prognosemodel, der prædiktivt estimerer den kommende arbejdsløshed for SDU's dimittender.	Ok

# C. Regnskab

## Anvendt regnskabspraksis

### Regnskabsgrundlag

Årsrapporten for Syddansk Universitet er aflagt i overensstemmelse med Lov om Statens Regnskabsvæsen, Finansministeriets Økonomisk Administrative Vejledning (ØAV), Universitetsloven af 27. februar 2018, Bekendtgørelse om tilskud og revision mv. ved universiteterne (nr. 1648 af 15. december 2016) samt de retningslinjer og instrukser om årsregnskab, der er givet af Uddannelses- og Forskningsministeriet (UFM).

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år.

### Dispensationer

Moderniseringsstyrelsen har den 31. maj 2016 givet SDU dispensation til "at SDU fra regnskabsåret 2016 og de følgende regnskabsår kan bibeholde den eksisterende regnskabspraksis, hvor finansielle anlægsaktiver i form af kapitalandele optages til dagsværdi, hvis denne er lavere end kostpris på balancedagen."

Idet der var tale om en eksisterende regnskabspraksis på dispensationstidspunktet, havde dispensationen ingen resultatmæssig indvirkning på SDU's sammenligningstal.

### Generelt om indregning og måling

Regnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn.

Aktiver og forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde eller fragå universitetet, og aktivets eller forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til alle sandsynlige økonomiske fordele og forpligtelser, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

Den interne omsætning mellem universitetets enheder er elimineret i resultatopgørelsen.

### Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens valutakurs.

### Selskabsskat og udskudt skat

Syddansk Universitet er ikke skattepligtigt.



## Resultatopgørelsen

### Driftsindtægter

Indtægter omfatter statslige tilskud til basisforskning og uddannelse, salg af varer og tjenesteydelser, deltagerbetaling og eksterne tilskud. Formålsbestemte tilskud indregnes i takt med at omkostninger afholdes, uanset hvornår betalingen er modtaget.

Indtægter fra retsmedicinske ydelser indregnes på leveringstidspunktet for ydelsen. Øvrige indtægter ved salg af ydelser m.v. indregnes på tidspunktet for levering af ydelsen.

Modtagne donationer til køb af materielle anlægsaktiver indtægtsføres i takt med, at afskrivninger vedrørende de donerede aktiver omkostningsføres og indregnes i øvrige driftsindtægter.

### Omkostninger

Omkostninger omfatter lønninger og øvrige driftsomkostninger, der anvendes for at opnå årets indtægter.

### Afskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Afskrivninger vedrørende donerede aktiver indgår i resultatopgørelsens samlede beløb for af- og nedskrivninger.

### Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger omfatter renter, realiserede og urealiserede kurstab og kursgevinster på valuta og værdipapirer samt gebyrer.

## Balancen

### Anlægsaktiver

Anlægsaktiver værdiansættes til kostpris. Kostprisen omfatter købspris og omkostninger direkte tilknyttet til anskaffelsen samt omkostninger til klargøring. Anlægsaktiver med en anskaffelses-sum på under 100.000 kr. og en økonomisk levetid under 3 år omkostningsføres i anskaffelses-året.

### Immaterielle anlægsaktiver

#### Software

Software med en kostpris på 100.000 kr. og derover og en økonomisk levetid på mindst tre år indregnes under anlægsaktiver.

#### Opfindelser og patenter

Som en integreret del af Syddansk Universitets virksomhed pågår der til stadighed en omfattende forskning.

Som altovervejende hovedregel er denne forskning ikke kommerciel, og forskningen aktiveres og værdiansættes ikke.

For at opfindelser indregnes som immaterielle anlægsaktiver skal de opfylde en række betingelser. De skal være klart definerede og identificerbare, der skal være teknisk udnyttelse og et potentielt marked skal være påvist, og desuden skal der forventes at kunne indgås en aftale med en ekstern samarbejdspartner.

Opfindelser og patenter måles til de eksterne omkostninger, der er medgået til undersøgelser af opfindelserne og registrering af patenterne.

Afskrivningsgrundlaget, fordeles lineært over aktivernes forventede brugstid, der udgør:

Software – licens/rettighed	3 år
Software – udviklet programmel	5 år

### **Materielle anlægsaktiver**

Grunde måles til kostpris. Der afskrives ikke på grunde.

Bygninger, andre anlæg, indretning af lejede lokaler, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Materielle anlægsaktiver under udførelse måles til kostpris. Kostpris omfatter købspris og omkostninger direkte tilknyttet til anskaffelsen samt omkostninger til klargøring.

Donerede ejendomme er indregnet i balancen på grundlag af, at ejendomsretten er overdraget i henhold til aktstykke.

Afskrivningsgrundlaget, fordeles lineært over aktivernes forventede brugstid, der udgør:

Bygninger (fra overtagelsestidspunktet)	50 år
Indretning af lejede lokaler	10 år
Installationer på lejet grund	15 år
Installationer	10 el. 20 år
Forsøgsudstyr, produktionsanlæg og maskiner	5, 7 el. 10 år
Person- og andre tjenestebiler mv.	5 år
Last- og varebiler, busser, trucks og traktorer	8 år
IT-udstyr og inventar	3, 4 el. 5 år

Materielle anlægsaktiver med en kostpris på 100.000 kr. og derover og en økonomisk levetid på 3 år og derover indregnes under anlægsaktiver.

Syddansk Universitet anvender ikke bunkning ved indregning og aktivering af materielle anlægsaktiver.

### **Kulturaktiver (Samlinger og kunstværker)**

Universitetet har modtaget betydelige samlinger og kunstværker fra forskellige givere gennem tiden. Disse anses ikke for at have en økonomisk målbar værdi for Syddansk Universitet, idet universitetet ikke påtænker at sælge dem. Derfor er samlingerne og kunstværkerne indregnet uden værdi.

### **Grunde og bygninger**

Der er foretaget en værdiansættelse af de af universitetets grunde og bygninger, der er doneret til universitetet. Udgifter til ombygninger og forbedringer indregnes til kostpris med fradrag af afskrivninger.

### **Anlægsaktiver modtaget som donationer**

Syddansk Universitet modtager løbende anlægsaktiver som donationer fra virksomheder, legater og privatpersoner. Hvis der er tale om aktiver, som ville være indregnet som anlægsaktiver, såfremt Syddansk Universitet selv havde finansieret dem, indregnes en skønnet kostpris af donationerne under de enkelte anlægsaktivgrupper. Anlægsaktiverne afskrives efter den sædvanlige regnskabspraksis.

### **Periodiserede donationer**

Som modpost til de indregnede værdier af de donerede anlægsaktiver indregnes en langfristet og kortfristet donationsforpligtelse, der benævnes "Periodiserede donationer". Denne post opløses og indregnes i resultatopgørelsen som indtægt under "øvrige driftsindtægter" i takt med afskrivningen af de anlægsaktiver, den vedrører. Herved udlignes resultateffekten af afskrivningerne af anlægsaktiver modtaget som donationer.

### **Finansielle anlægsaktiver**

#### **Kapitalandele**

Kapitalandele indregnes til kostpris og reguleres efterfølgende til dagsværdi, hvis denne er lavere end kostpris.

#### **Deposita**

Deposita omfatter primært huslejedeposita, der måles til kostpris.

#### **Gældsbreve**

Vedrører gældsbreve fra staten i forbindelse med overdragelse af donerede bygninger m.v. til den statslige huslejeordning.

### **Omsætningsaktiver**

#### **Varebeholdninger**

Syddansk Universitet aktiverer ikke omkostnings- og produktionslagre.

#### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles i balancen til pålydende værdi med fradrag af nedskrivning til imødegåelse af tab. Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

#### **Tilgodehavender fra salg af tjenesteydelser mv.**

Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser mv. omfatter blandt andet gennemførte tilskudsbase-rede forskningsaktiviteter, opfyldelse af samarbejdsaftaler, åben uddannelse og andre rekvirerede arbejder.

#### **Tilgodehavender fra igangværende tilskudsaktiviteter**

Syddansk Universitet indgår løbende aftaler med virksomheder, offentlige institutioner og private organisationer om forskningsvirksomhed mv. Af aftalerne fremgår, hvilke aktiviteter tilskudsgiver betaler. I det omfang Syddansk Universitet afholder omkostninger til aktiviteter, som er tilskudsdekke-t i henhold til aftalerne, men hvor tilskuddene endnu ikke er indbetalt, indregnes de tilskud, som Syddansk Univer-sitet har erhvervet ret til som tilgodehavender fra igangværende tilskudsaktiviteter.

#### **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter opført som aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterføl-gende regnskabsår. Forudbetalte omkostninger vedrører husleje, abonnementer og forudbetalt løn mv.

## **Værdipapirer**

Værdipapirer indregnet under omsætningsaktiver omfatter obligationer og børsnoterede aktier, der måles til dagsværdi på balancedagen.

## **Hensatte forpligtelser**

Hensatte forpligtelser indregnes som følge af en retslig eller faktisk begivenhed, indtruffet før eller på balancedagen, når det er sandsynligt, at forpligtelsen skal indfries. Hensatte forpligtelser måles til nettorealisation sværdi.

## **Gæld**

### **Gældsforpligtelser**

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominel værdi. Gælden er opdelt i kort- og langfristet gæld.

### **Periodiserede donationer**

Som modpost til de indregnede værdier af de donerede anlægsaktiver indregnes en langfristet og kortfristet donationsforpligtelse, der benævnes "Periodiserede donationer". Denne post opløses og indregnes i resultatopgørelsen som indtægt i takt med afskrivningen af de anlægsaktiver, den vedrører. Herved udlignes resultateffekten af afskrivningerne af anlægsaktiver modtaget som donationer.

### **Modtagne forudbetalinger vedrørende igangværende forskningsprojekter**

Modtagne tilskud, der dækker omkostninger, som endnu ikke er afholdt, indregnes som forudbetalte tilskud. Ved visse tilskudsaktiviteter ydes der Syddansk Universitet et overheadtillæg. Vederlaget indregnes i takt med anvendelsen af tilskuddene.

### **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter opført som passiver omfatter modtagne indtægter, der vedrører efterfølgende regnskabsår.

## **Pengestrømsopgørelse**

Pengestrømsopgørelsen viser pengestrømme for året fordelt på drifts-, investerings- og finansieringsaktivitet samt hvorledes disse pengestrømme har påvirket årets likvide midler.

Pengestrømsopgørelsen udarbejdes efter den indirekte metode og tager udgangspunkt i årets resultat.

### **Pengestrøm fra driftsaktivitet**

Pengestrømme fra driftsaktiviteten opgøres som resultat reguleret for ikke-kontante drifts poster som af- og nedskrivninger, hensættelser samt ændring i driftskapitalen.

### **Pengestrøm fra investeringsaktivitet**

Pengestrømme fra investeringsaktiviteten omfatter pengestrømme fra køb og salg af immaterielle, materielle og finansielle anlægsaktiver.

### **Pengestrøm fra finansieringsaktivitet**

Pengestrømme fra finansieringsaktiviteten omfatter pengestrømme fra optagelse og tilbagebetaling af langfristet gæld samt stigning i donationsforpligtelser, når tilgang af anlægsaktiver finansieres af eksterne bevillingsgivere.

# Resultatopgørelse

Resultatopgørelse 1. januar – 31. december 2018, DKK 1.000

Note	2018	2017
<b>Ordinære driftsindtægter:</b>		
Salg af varer og tjenesteydelser	104.123	102.080
Tilskud fra staten	2.224.262	2.193.909
Øvrige driftsindtægter	803.385	811.840
<b>1 Ordinære indtægter i alt</b>	<b>3.131.770</b>	<b>3.107.829</b>
<b>Forbrugsomkostninger:</b>		
Husleje	329.906	319.874
Andre forbrugsomkostninger	63.597	63.568
<b>Forbrugsomkostninger i alt</b>	<b>393.503</b>	<b>383.442</b>
<b>2 Personaleomkostninger i alt</b>	<b>2.061.109</b>	<b>1.958.450</b>
<b>Andre ordinære driftsomkostninger</b>	<b>647.523</b>	<b>641.456</b>
<b>Af- og nedskrivninger</b>	<b>62.162</b>	<b>65.695</b>
<b>Ordinære driftsomkostninger i alt</b>	<b>3.164.297</b>	<b>3.049.043</b>
<b>Resultat før finansielle poster</b>	<b>-32.527</b>	<b>58.786</b>
<b>Finansielle poster:</b>		
Finansielle indtægter	17.758	36.856
Finansielle omkostninger	26.770	8.660
<b>Årets resultat</b>	<b>-41.539</b>	<b>86.982</b>

Årets resultat foreslås anvendt således:

<b>Overført resultat</b>	<b>-41.539</b>	<b>86.982</b>
--------------------------	----------------	---------------

## Balance

Aktiver pr. 31. december 2018, DKK 1.000

Note		2018	2017
3	Software	3.675	5.614
	<b>Immaterielle anlægsaktiver</b>	<b>3.675</b>	<b>5.614</b>
4	Grunde og bygninger	43.868	45.038
4	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	224.456	209.215
5	Anlæg under udførelse	2.367	10.903
	<b>Materielle anlægsaktiver</b>	<b>270.691</b>	<b>265.156</b>
6	Science Ventures Denmark A/S (Tech-trans selskab)	15.364	16.693
	Deposita	3.724	6.616
7	Gældsbreve fra staten	471.764	471.764
	<b>Finansielle anlægsaktiver</b>	<b>490.852</b>	<b>495.073</b>
	<b>Anlægsaktiver</b>	<b>765.218</b>	<b>765.843</b>
8	Tilgodehavender fra salg af ydelser m.v.	157.179	160.089
9	Tilgodehavender fra igangværende forskningsprojekter	279.177	285.065
10	Andre tilgodehavender	80.474	13.355
11	Periodeafgrænsningsposter	13.999	13.495
	<b>Tilgodehavender</b>	<b>530.829</b>	<b>472.004</b>
	<b>Værdipapirer</b>	<b>802.831</b>	<b>771.793</b>
	<b>Likvide beholdninger</b>	<b>137.756</b>	<b>293.584</b>
	<b>Omsætningsaktiver</b>	<b>1.471.416</b>	<b>1.537.381</b>
	<b>Aktiver i alt</b>	<b>2.236.634</b>	<b>2.303.224</b>

## Balance

Passiver pr. 31. december 2018, DKK 1.000

Note		2018	2017
	Fri egenkapital primo	557.390	479.846
	Overført Danske Universiteter, udlejring pr. 1/1 2017	0	-9.438
	Overført resultat	-41.539	86.982
	<b>Fri egenkapital ultimo</b>	<b>515.851</b>	<b>557.390</b>
	<b>Bunden egenkapital ultimo, gældsbreve SEA ejendomme</b>	<b>471.764</b>	<b>471.764</b>
	<b>Total egenkapital ultimo</b>	<b>987.615</b>	<b>1.029.154</b>
<b>12</b>	<b>Hensatte forpligtelser</b>	<b>6.963</b>	<b>8.029</b>
13	Gæld til realkreditinstitutter	1.678	1.827
	Periodiserede donationer	96.467	94.051
	<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>	<b>98.145</b>	<b>95.878</b>
	Tilbagebetaling af midler fra UFM vedr. mobilitetsstuderende	0	6.045
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	161.404	151.494
	Forudbetaling fra staten	195.444	192.341
9	Igangværende forskningsprojekter	424.476	453.571
14	Anden gæld	339.136	340.379
	Periodiserede donationer	20.913	19.977
15	Periodeafgrænsningsposter	2.538	6.356
	<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>	<b>1.143.911</b>	<b>1.170.163</b>
	<b>Gældsforpligtelser</b>	<b>1.242.056</b>	<b>1.266.041</b>
	<b>Passiver i alt</b>	<b>2.236.634</b>	<b>2.303.224</b>

16	Fonde bestyret af Syddansk Universitet	side 32
17	Eventualforpligtelser	side 33
18	Akkumuleret resultat for indtægtsdækket virksomhed	side 33

## Egenkapitalforklaring 1. januar – 31. december 2018, DKK 1.000

	Egenkapital primo	Årets regu- leringer	Egenkapital ultimo
Egenkapital 1. januar	557.390	0	557.390
Årets driftsresultat		-41.539	-41.539
Bunden reservation vedr. modtagne gældsbreve ved overdragelse af done- rede ejendomme til staten	471.764	0	471.764
<b>Egenkapital 31. december 2018</b>	<b>1.029.154</b>	<b>-41.539</b>	<b>987.615</b>

## Pengestrømsopgørelse 1. januar – 31. december 2018, DKK 1.000

	2018	2017
<b>Årets driftsresultat</b>	<b>-41.539</b>	<b>86.982</b>
Af- og nedskrivninger, anlægsaktiver	62.161	65.696
Årets regulering vedr. donationer	3.352	-11.991
Ændring i hensatte forpligtelser	-1.066	4.210
Værdiregulering finansielle anlægsaktiver	1.329	- 349
Tilbagebetaling af midler UFM, langfristet gæld	0	-2.428
Ændring i tilgodehavender	-58.825	-34.902
Ændring i kortfristet gældsforpligtelse	-27.188	45.408
Udbetaling egenkapital udlejring Danske Universiteter	0	-9.438
Finansielle poster, netto ifølge resultatopgørelsen tilbageført	9.012	-28.196
Finansielle poster modtaget, netto	10.593	17.045
<b>Pengestrømme fra driftsaktivitet</b>	<b>-632</b>	<b>45.055</b>
Tilgang immaterielle anlægsaktiver	-549	-3.943
Tilgang materielle anlægsaktiver	-65.371	-46.132
Afgang materielle anlægsaktiver	163	420
Tilgang finansielle anlægsaktiver	0	-1.143
Afgang finansielle anlægsaktiver	2.892	573
<b>Pengestrømme fra investeringsaktivitet</b>	<b>-62.865</b>	<b>-50.225</b>
Tilbagebetaling af gæld til realkreditinstitutter	-149	-137
<b>Pengestrømme fra finansieringsaktivitet</b>	<b>-149</b>	<b>-137</b>
<b>Ændring i likvide beholdninger</b>	<b>-105.185</b>	<b>81.675</b>
Likvide beholdninger ved årets begyndelse	1.065.377	972.551
Årets urealiserede kursreguleringer værdipapirer	-19.605	11.151
<b>Likvide beholdninger ved årets udgang</b>	<b>940.587</b>	<b>1.065.377</b>

*Likvide beholdninger ved årets udgang sammensætter sig således:*

Værdipapirer	802.831	771.793
Likvide beholdninger	137.756	293.584
<b>Likvider 31. december</b>	<b>940.587</b>	<b>1.065.377</b>



## Noter til resultatopgørelse

### Note 1 Ordinære indtægter 2018, DKK 1.000

	2018	2017
Heltidsuddannelse	1.225.900	1.214.197
Deltidsuddannelse	97.423	98.664
Udvekslingsstuderende	4.221	4.060
Uddannelsestilskud fra UVM	11.070	13.540
<b>Uddannelse</b>	<b>1.338.614</b>	<b>1.330.461</b>
Forskningstilskud	882.568	870.418
<b>Forskning</b>	<b>882.568</b>	<b>870.418</b>
Tilskudsfinansieret forskningsvirksomhed	647.482	631.078
Andre tilskudsfinansierede aktiviteter	71.610	73.463
Retsmedicin	24.331	24.459
Indtægter i kommerciel indtægtsdækket virksomhed	15.306	17.812
<b>Eksterne midler</b>	<b>758.729</b>	<b>746.812</b>
Tilskudsbevilling	12.000	11.900
<b>Forskningsbaseret myndighedsbetjening</b>	<b>12.000</b>	<b>11.900</b>
Øvrige tilskud	105.255	112.402
Administrative effektiviseringer	-30.207	-29.413
<b>Øvrige tilskud</b>	<b>75.048</b>	<b>82.989</b>
Indtægter fra tech-trans selskaber	124	735
Udlejning og fremleje	12.507	13.863
Øvrige indtægter	52.180	50.651
<b>Øvrige indtægter</b>	<b>64.811</b>	<b>65.249</b>
<b>Ordinære indtægter i alt</b>	<b>3.131.770</b>	<b>3.107.829</b>

### Note 2 Personaleomkostninger i alt, DKK 1.000

	2018	2017
Lønninger	1.847.708	1.754.261
Pension	255.196	238.322
Lønrefusion	-51.747	-44.142
Andre personaleomkostninger	9.952	10.009
<b>Personaleomkostninger i alt</b>	<b>2.061.109</b>	<b>1.958.450</b>

## Noter til balance

### Note 3 Immaterielle anlægsaktiver, DKK 1.000

	Software
Kostpris pr. 1. januar 2018	13.179
Tilgang	549
Afgang	-1.230
<b>Kostpris pr. 31. december 2018</b>	<b>12.498</b>
Af- og nedskrivninger pr. 1. januar 2018	7.565
Årets af- og nedskrivninger	2.488
Afgang	-1.230
<b>Af- og nedskrivninger pr. 31. december 2018</b>	<b>8.823</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2018</b>	<b>3.675</b>

### Note 4 Materielle anlægsaktiver, DKK 1.000

	Grunde og bygninger	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar
Kostpris pr. 1. januar 2018	58.536	599.405
Tilgang	0	73.907
Afgang	0	-17.369
<b>Kostpris pr. 31. december 2018</b>	<b>58.536</b>	<b>655.943</b>
Af- og nedskrivninger pr. 1. januar 2018	13.498	390.190
Årets af- og nedskrivninger	1.170	58.503
Afgang	0	-17.206
<b>Af- og nedskrivninger pr. 31. december 2018</b>	<b>14.668</b>	<b>431.487</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2018</b>	<b>43.868</b>	<b>224.456</b>
Afskrives over	50 år	3 til 15 år

Ejendomsfortegnelse	Bogført værdi
<b>Grunde og bygninger, Odense</b>	
Langegade	3.144
Mærsk Mc-Kinney Møller Institutet	32.256
Tilbygning, Campus	3.302
Hangar til dronedeforsøg	5.166
	<b>43.868</b>

Årets samlede afskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver udgør 62 mio. kr. Heraf kan 20 mio. kr. henføres til donerede aktiver.

## Noter til balance

### Note 4 Materielle anlægsaktiver, DKK 1.000, fortsat

	Grunde og bygninger	Øvrige aktivkategorier
I anlægsaktivernes regnskabsmæssige værdi pr. 31. december 2018 indgår periodiserede donationer således	<b>35.400</b>	<b>81.980</b>

### Note 5 Anlæg under udførelse, DKK 1.000

	Anlæg under udførelse
Kostpris pr. 1. januar 2018	10.903
Tilgang	65.920
Overført til aktivkategorier	-74.456
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2018</b>	<b>2.367</b>

### Note 6 Finansielle anlægsaktiver, DKK 1.000

	Tech-trans selskab
Kostpris pr. 1. januar 2018	25.243
Tilgang	0
Afgang	0
<b>Kostpris pr. 31. december 2018</b>	<b>25.243</b>
Værdiregulering pr. 1. januar 2018	-8.550
Årets regulering	-1.329
<b>Værdiregulering pr. 31. december 2018</b>	<b>-9.879</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2018</b>	<b>15.364</b>

### Note 7 Gældsbreve fra staten, DKK 1.000

	2018	2017
Gældsbreve fra staten til SDU vedr. donation givet ved byggeri under den statslige huslejeordning:		
Ejendommen Dybbølgade 4-6, Sønderborg	75.190	75.190
Ejendommen Dybbølgade 4-6, Sønderborg	25.000	25.000
Niels Bohrs Vej 9, Esbjerg	13.500	13.500
J.B. Winsløws Vej 23, Odense C	5.000	5.000
Campus Kolding (Østerbrogade)	114.674	114.674
Teknisk Fakultet, Campusvej, Odense	238.400	238.400
<b>Gældsbreve i alt</b>	<b>471.764</b>	<b>471.764</b>

## Noter til balance

### Note 8 Tilgodehavender fra salg af ydelser m.v., DKK 1.000

	2018	2017
Tilgodehavender fra salg af ydelser m.v.	158.329	161.239
Reserveret til tab på tilgodehavender fra salg af ydelser m.v.	-1.150	-1.150
<b>I alt</b>	<b>157.179</b>	<b>160.089</b>

### Note 9 Igangværende forskningsprojekter, DKK 1.000

	2018	2017
Tilgodehavender	284.277	287.765
Reserveret til tab og generel usikkerhed vedr. manglende indregning af med-/egenfinansiering	-5.100	-2.700
	<b>279.177</b>	<b>285.065</b>
Modtaget indbetalinger forud	<b>-424.476</b>	<b>-453.571</b>
<b>I alt, netto</b>	<b>-145.299</b>	<b>-168.506</b>

### Note 10 Andre tilgodehavender, DKK 1.000

	2018	2017
Tilgodehavende moms og energiafgifter	66.917	0
Øvrige tilgodehavender	13.557	13.355
<b>I alt</b>	<b>80.474</b>	<b>13.355</b>

### Note 11 Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter udgøres af forudbetalte omkostninger.

### Note 12 Hensættelser, DKK 1.000

	2018	2017
Reetablering ved fraflytning	6.041	8.029
STADS	922	0
<b>I alt</b>	<b>6.963</b>	<b>8.029</b>

## Noter til balance

### Note 13 Prioritetslån, DKK 1.000

Bygning	Låntype	Rente	Hovedstol	Restgæld ultimo 2018	Lånet udløber i år
Langegade 41-43, lån 1	Kontantlån med støtte	8,47 *1)	2.627	1.352	2025
Langegade 41-43, lån 3	Kontantlån med støtte	8,22 *2)	627	326	2025
				<b>1.678</b>	

Ad \*1) SDU har betalt 2,7 % i rente i 2018

Ad \*2) SDU har betalt 2,9 % i rente i 2018

Lånene er etableret af donator i forbindelse med byfornyelse af ejendommen, inden SDU fik doneret ejendommen Langegade 41- 43.

SDU har ikke benyttet og benytter ikke afledte finansielle instrumenter.

### Note 14 Anden gæld, DKK 1.000

	2018	2017
Feriepengeforpligtelse	261.208	244.468
Skyldige feriepenge, netto (feriekort)	19.812	20.902
Skyldig løn	39.540	36.854
Depositum	384	80
Gældsbrief UFM (depositum husleje)	745	745
Skyldig moms	0	17.900
Mellemregning Campuskollegiet	11.854	11.742
Øvrige skyldige poster	5.593	7.688
<b>I alt</b>	<b>339.136</b>	<b>340.379</b>

### Note 15 Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter udgøres af modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.

### Note 16 Fonde bestyret af Syddansk Universitet, DKK 1.000

	2018	2017
Syddansk Universitet administrerer 8 fonde Egenkapitalen i fondene indgår ikke i balancen.		
<b>Beløbet udgør:</b>	<b>11.850</b>	<b>16.383</b>

## Noter til balance

### Note 17 Eventualforpligtelser

#### Verserende sager

Den samlede eventualforpligtelse for SDU's verserende sager kan opgøres til maksimalt 3 mio. kr.

#### Tilbagebetalingsforpligtelse ved sammenlægning med Slagelse og IOT

Ved sammenlægning med Handelshøjskolecentret Slagelse og Ingeniørhøjskolen Odense Teknikum har SDU modtaget en nettooverdragelsessum på henholdsvis 45 mio.kr. og 147 mio.kr. Såfremt SDU ikke viderefører de aktiviteter, som er overdraget fra henholdsvis Handelshøjskolecentret Slagelse og Ingeniørhøjskolen Odense Teknikum, er SDU i henhold til overdragelsesaftalerne forpligtet til at tilbagebetale nettooverdragelsessummerne til Uddannelses- og Forskningsministeriet.

#### Huslejeforpligtelse

Syddansk Universitets huslejeforpligtelse udgør i uopsigelsesperioden 600 mio. kr. pr. 31. december 2018.

#### Tjenestemandsforsikring

Der påhviler universitetet en eventualforpligtelse vedrørende tjenestemænd, såfremt de opsiges. Tjenestemændene er berettiget til en rådighedsløn i op til 3 år, hvis de ikke kan ansættes i andre stillinger i staten. Universitetet har pr. 31. december 2018 i alt 14 tjenestemandsansatte, og den maksimale forpligtelse udgør 25,7 mio. kr.

#### Ph.d.-forpligtelse

For lønnede ph.d.-stipendiater indestår universitetet for de studerendes løn i indskrivningsperioden. Forpligtelsen kan blive aktuel, såfremt lønomkostningerne ikke dækkes af virksomheder eller institutioner, med hvilke der er indgået uddannelsesaftaler.

### Note 18 Akkumuleret resultat for indtægtsdækket virksomhed

Afreportering af resultat vedrørende indtægtsdækket virksomhed for regnskabsåret og de tre foregående år.

Oversigt over akkumuleret resultat for indtægtsdækket virksomhed	2015	2016	2017	2018
Indtægter (kr.)	14.007.250	19.554.357	17.811.662	15.306.228
Direkte og indirekte omkostninger (kr.)	13.983.715	17.901.623	15.689.832	10.657.771
Resultat (kr.)	23.535	1.652.734	2.121.830	4.648.457
Akkumuleret resultat (kr.)	1.356.472	3.009.206	5.131.036	9.779.493

Akkumuleret resultat 2015 er inkl. akkumuleret resultat for årene 2007 – 2015.

# D. Bilag

## Bilag 1 - Supplerende regnskabsoplysninger

### *Finansielle instrumenter*

I 2018 havde SDU aftale om binding af en del af de likvide midler i obligations- og aktieporteføljer hos tre porteføljeforvaltere.

Investeringerne var foretaget med en lav risikoprofil og kunne alle opsiges skriftligt uden varsel.

Aftalerne var indgået på følgende vilkår:

Min. %	Max. %	Værdipapirtyper
50	100	Danske stats- og realkreditobligationer samt skibs- og kommunekreditobligationer
0	20	Danske C25 aktier og udenlandske aktier samt erhvervsobligationer (Investment Grade)
0	40	Kontant indestående

Investering i erhvervsobligationer må kun ske, hvor seneste udløbsdato er kendt.

Den gennemsnitlige korrigerede varighed på porteføljens obligationer må maksimalt være 5 år.

Alle selskaber, som SDU investerer i, skal overholde UN PRI og UN Global Compact.

### *Nærtstående parter*

	Grundlag
Uddannelses- og Forskningsministeriet	Tilskud til uddannelse, forskning og øvrige formål. Beføjelser i henhold til Universitetsloven og Tilskuds- og Regnskabsbekendtgørelsen.
Undervisningsministeriet	Tilskud til uddannelse.
Bestyrelse og daglig ledelse	Ledelseskontrol.
Studentersociale foreninger	Tilskud til studenterorganisationer til studenterpolitiske aktiviteter og andre aktiviteter.

Bortset fra sædvanlige tilskud til driften af SDU og ledelsesafkløning har der ikke været transaktioner med nærtstående parter.

Science Ventures Denmark A/S: 100% SDU-ejet tech-trans selskab

I 2018 har Syddansk Universitet (SDU) købt ydelser hos Science Ventures Denmark A/S (SVD) for 1,5 mio. kr. i h.t. indgået samarbejdsaftale. Derudover har SDU solgt ydelser for 124 t.kr. til SVD i h.t. indgåede aftaler.

Udover ovenstående har SDU ikke haft transaktioner med Science Ventures Denmark A/S i 2018.

## Bilag 1 - Supplerende regnskabsoplysninger, fortsat

### Rapportering vedrørende stipendier til særligt talentfulde studerende, mio. DKK

År	Antal optagne stipendiater	Tilskud fra Styrelsen for Institutioner og Uddannelsesstøtte	Forbrug i regnskabsåret
2015	0	0,3	0
2016	0	0,5	0
2017	0	0,1	0
2018	0	0	0

### Oversigt over forbrug af midler til fripladser og stipendier i perioden 1. september 2017 til 31. august 2018

Takstgruppe	Antal indskrevne studerende på hele eller delvise fripladser	Antal modtagere af stipendier	Forbrug af fripladser (kr.)	Forbrug af stipendier (kr.)
Takst 1	1	1	0	42.630
Takst 2	8	8	419.363	762.000
Takst 3	29	29	2.497.500	570.000

### Regnskab vedrørende forbrug af midler til fripladser og stipendier

År	Overført fra Styrelsen for Videregående uddannelser (kr.)	Overført overskud vedr. udenlandske betalingsstuderende	Forbrug i regnskabsåret (kr.)	Resultat (kr.)
2015	6.235.775	0	3.601.750	2.634.025
2016	6.529.314	0	3.580.950	2.948.364
2017	5.977.000	0	2.932.800	3.044.200
2018	5.797.100	0	4.291.493	1.505.607

### Oversigt over udgifter til studenterpolitiske aktiviteter og andre studenteraktiviteter, mio. DKK

	2018	2017
Afholdte udgifter til studenterpolitiske aktiviteter og andre studenteraktiviteter	1,7	2,7



## Bilag 1 - Supplerende regnskabsoplysninger, fortsat

### Omfang af medarbejder årsværk

	2018	2017
Årsværk	3.815	3.766

### Vederlag til ledelsesteam og bestyrelsen, DKK1.000

	2018	2017
Ledelsesteam	11.884	11.680
Bestyrelsen	750	709
I alt	12.634	12.389

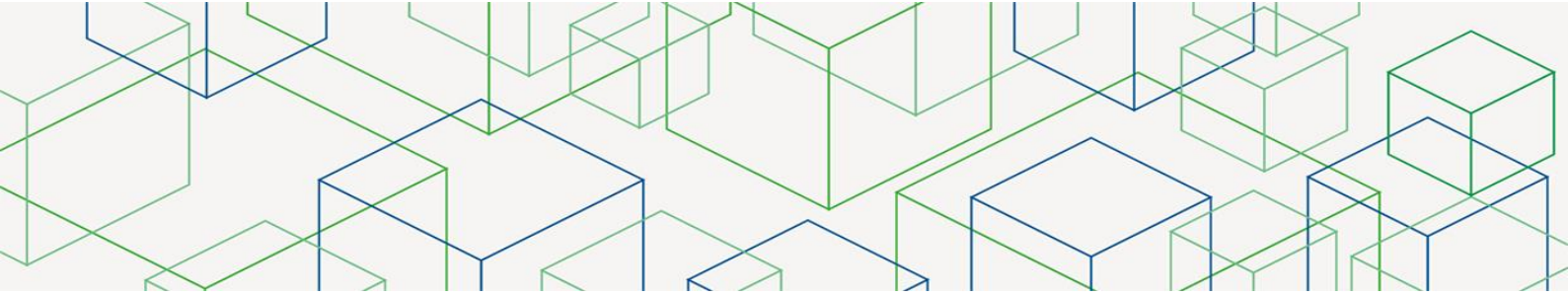
### SDU kan i øvrigt oplyse følgende vedrørende regnskabsåret 2018:

- at SDU ikke har indskudt midler i fonde, hvis hovedformål er at etablere universitetsnære boliger, i henhold til § 10, stk. 2, i lov om offentlige forskningsinstitutioners kommercielle aktiviteter og samarbejde med fonde.
- at SDU ikke har afholdt omkostninger til administration af fonde og foreninger, herunder erhvervsdrivende fonde og foreninger, i henhold til § 11, stk. 1, i lov om offentlige forskningsinstitutionernes kommercielle aktiviteter og samarbejde med fonde.
- at SDU ikke har indskudt penge i eller erhvervet aktier i selskaber til varetagelse af udbud af hele uddannelser i udlandet.
- at SDU ikke har udbudt uddannelser i udlandet.

## Bilag 1 - Supplerende regnskabsoplysninger, fortsat

*Særskilt regnskab for tilskudsfinansieret forskningsvirksomhed, andre tilskudsfinansierede aktiviteter, indtægtsdækket virksomhed og retsmedicinske undersøgelser, DKK 1.000 (ekskl. interne eliminerings)*

	2018	2017
<b>UK10 - Ordinær virksomhed</b>		
Indtægter	2.547.083	2.532.714
Omkostninger	2.581.414	2.475.362
<b>Årets resultat før finansielle poster</b>	<b>-34.331</b>	<b>57.352</b>
<b>UK90 - Indtægtsdækket virksomhed</b>		
Indtægter	15.306	17.812
Omkostninger	12.843	17.329
<b>Årets resultat før finansielle poster</b>	<b>2.463</b>	<b>483</b>
<b>UK93 - Retsmedicinske undersøgelser</b>		
Indtægter	24.331	24.414
Omkostninger	24.990	23.463
<b>Årets resultat før finansielle poster</b>	<b>-659</b>	<b>951</b>
<b>UK95 - Tilskudsfinansieret forskningsvirksomhed</b>		
Indtægter	647.482	631.078
Omkostninger	647.482	631.078
<b>Årets resultat før finansielle poster</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>UK97 - Andre tilskudsfinansierede aktiviteter</b>		
Indtægter	71.610	73.463
Omkostninger	71.610	73.463
<b>Årets resultat før finansielle poster</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>I alt</b>		
Indtægter	3.305.812	3.279.481
Omkostninger	3.338.339	3.220.695
<b>Årets resultat før finansielle poster</b>	<b>-32.527</b>	<b>58.786</b>



# Statusredegørelse 2018

for Syddansk Universitets  
strategiske rammekontrakt 2018-2021

**Statusredegørelsen og den ajourførte handlingsplan dokumenterer institutionens arbejde med at realisere målene i den strategiske rammekontrakt.**

---

Syddansk Universitet har følgende mål i kontraktperioden 2018-2021:

SDU's strategi er:

- At skabe værdi for og med samfundet.
- At udfolde de mange talenter og fremme det unikke.
- At bryde grænser og forme fremtiden.

Strategien har fire pejlemærker:

- Bæredygtighed.
- Kvalitet.
- Relevans.
- Differentiering.

Den strategiske rammekontrakt indeholder otte mål:

At udvikle kvaliteten og relevansen i forskningen ved at:

1. styrke og/eller etablere et eller flere forskningscentre på allerhøjeste internationale niveau med potentiale til at skabe fundamentale og transformativt videnskabelige gennembrud,
2. tiltrække flere og bedre ansøgere til videnskabelige stillinger for at hæve det videnskabelige niveau, og
3. fremme forskningsområder, der matcher styrkepositioner (klynger) i navnlig regionens erhvervsliv, for herved at styrke samfundselementet.

At udvikle kvaliteten i uddannelserne ved at:

4. eksperimentere med formen for uddannelser, indholdet af uddannelser og måden, hvorpå uddannelser udbydes, struktureres og afvikles,
5. udvikle uddannelser med stadig højere faglig, pædagogisk og didaktisk kvalitet, herunder øge de studerendes læringsudbytte, studieintensitet og internationalisering, samt
6. udvikle og udbyde særlige talentprogrammer, der bryder eksisterende faggrænser og udvikler de studerendes kompetencer til at samarbejde tværfagligt.
7. tiltrække og optage de bedst egnede studerende ved anvendelse af tests og samtaler, der skal afdække ansøgerens kompetencer og motivation med henblik på at sikre det bedste match mellem studerende, uddannelser og arbejdsmarked.
8. udvikle relevansen i uddannelserne ved at uddanne kandidater, der hurtigt kommer i beskæftigelse eller etablerer egen virksomhed (iværksættere).

## Strategisk mål 1

### At udvikle kvaliteten og relevansen i forskningen.

**For at fremme forskningen på allerhøjeste internationale niveau og skabe et potentiale til fundamentale og transformative videnskabelige gennembrud, vil SDU etablere og/eller styrke et eller flere excellente forskningscentre.**

#### Institutionens vurdering af det strategiske mål

Vurderingerne af fremskridt i realiseringen af de strategiske mål skal ses i lyset af, at den samlede strategiske portefølje af indsatser på koncernniveau i SDU er sammensat af forskellige typer af typisk langsigtede indsatser: fra eksperimenterende indsatser med fokus på udvikling af 'emergent practice' til indsatser, der skal udbrede en eksisterende 'best practice' til en større del af organisationen. Vurderingen af fremdriften tager udgangspunkt i den status, som blev præsenteret for bestyrelsen i forbindelse med det årlige strategiseminar. Senest afholdt december 2018.

Som udtrykt i rammekontrakten, er SDU fortsat i hård national og international konkurrence om at tiltrække de bedste forskere, ligesom SDU ikke tiltrækker tilstrækkelig ekstern finansiering i form af konkurrenceudsatte forskningsmidler. På den baggrund har SDU påbegyndt et langsigtet strategisk arbejde med i første omgang at identificere forskningsmæssige styrkepositioner og med afsæt her i opbygge forskningsmiljøer og på sigt centre med potentiale for fundamentale og transformative videnskabelige gennembrud. Det er SDU's vurdering, at det nuværende fremskridt i dette arbejde samlet set må betegnes som tilfredsstillende.

#### Væsentlige understøttende aktiviteter

Som nævnt i handlingsplanen udgør Danish Institute for Advanced Studies (D-IAS) på SDU en væsentlig aktivitet i SDU's arbejde med det strategiske mål. Dette er fortsat tilfældet. Som det ligeledes fremgik af handlingsplanen for 2018 arbejdede SDU på dette tidspunkt med yderligere tre forslag til forskningssatsninger, der skal skabe forskningscentre i verdensklasse. Status på D-IAS og tre forskningssatsninger, der blev vedtaget af bestyrelsen for SDU i 2018, fremgår nedenfor.

##### 1) Konsolidering og fortsat udvikling af Danish Institute for Advanced Studies (D-IAS)

Fokus i 2018 har været en konsolidering og fortsat udvikling af D-IAS på SDU, der er et interdisciplinært forskningscenter, der har til formål at inspirere til og skabe optimale rammer for nysgerrighedsdrevne og banebrydende forskning i verdensklasse. D-IAS samler derfor førende forskere inden for deres felt i et interdisciplinært fysisk center med fokus på grundforskning. Fremragende, etablerede professorer på SDU tilknyttes som "D-IAS Chairs", særligt talentfulde og potentielt exceptionelle lektorer tilknyttes som "D-IAS Associate Chairs" og talentfulde postdocs og adjunkter tilknyttes som henholdsvis "D-IAS postdocs" og "D-IAS adjunkter". Ved udgangen af 2018 er 13 ud af forventet 25 positioner som "D-IAS Chairs" besat, tre positioner som "D-IAS Associate Chairs" besat og 10 ud af forventet 25 positioner som "D-IAS postdocs" eller "D-IAS adjunkter" besat. Ca. 70 "lectures" og "ideas" (åbne foredrag) er indtil videre blevet afholdt.

##### 2) Etablering af CPOP (Centre On Population Dynamics) påbegyndt

Med beslutningen om etablering af CPOP i 2018 ønsker SDU at videreføre "Max Planck Odense Center for Biodemography of Aging", hvor der er opbygget et verdensførende videnskabeligt miljø i demografi og aldring. CPOP skal udvikle sig til et tværfagligt initiativ og levere banebrydende forskning på højeste internationale niveau i dynamikken i aldrende befolkninger og årsagerne, karakteristika og konsekvenser af længere og sundere liv, og herigennem udvikle nye måder til at engagere samfundet og interessenter i at løse problemer i forbindelse med aldring.

##### 3) Opstart af forskningssatsning indenfor personlig medicin

Store teknologiske fremskridt har gjort det realistisk at udføre analyser af hele arvemassen på patienter og borgere. Tiden er nu kommet til at bringe sådanne analyser i spil til gavn for befolkningen således, at man i sammenhæng med andre biomarkører bliver bedre i stand til at stille klare diagnoser, vælge en mere målrettet og sikker behandling og styrke forskning og innovation. Med beslutningen om satsningen "Personlig Medicin" ønsker SDU i større udstrækning at udnytte de fordele på dette område, som universitetet har i form af et nært samarbejde mellem den patientnære forskning, den grundlagsskabende forskning og matematiske analyseredskaber, herunder supercomputeren Abacus 2.0.

##### 4) Opstart af forskningssatsning indenfor 'Human Health'

Med beslutningen om satsningen "Human Health" er målet, at SDU inden for en 5-årig periode skal være førende i Europa inden for tværvideenskabelig sundhedskommunikation både i forhold til forskningen og den kliniske praksis i sundhedsvæsenet. Det danske sundhedsvæsen oplever et stigende pres på udgifterne, forventninger om øget brugerinddragelse, større krav til individualiserede behandlingsforløb og automatisering, digitalisering og datadrevet

udvikling. For at kunne håndtere disse udfordringer og krydspres samt høste gevinsterne af de muligheder, som den nyeste viden frembyder, er man nødt til at diagnosticere, behandle, rehabilitere og forebygge ved at inddrage borgere og patienter på helt nye måder. Dette kræver udvikling af nye sundhedskommunikative kompetencer hos både sundhedsprofessionelle og patienter.

### **Ændringer**

Ikke relevant.

### **Dokumentation for udvikling i de fastsatte indikatorer**

#### **Målepunkt 1.1: De etablerede forskningscentres hjemtag af konkurrenceudsatte eksterne midler.**

#### **Baseline**

DKK 0

#### **2018:**

DKK 72 (mio.)

#### **Datakilder**

- SDU's eget forretningsystem for eksterne bevillinger (SDUpro)

#### **Målepunkt 1.2: Udvikling af en model og løbende monitorering af forskningskvaliteten i de etablerede forskningscentre baseret på en række indikatorer, f.eks. citationsindekser, tildelte priser.**

#### **Baseline**

Top 3 Citationer

	1.st	2.nd	3.th	Gennemsnit D-IAS	Total
Google Scholar	32.454	32.047	12.428	17.281*	103.691
Scopus	24.279	21.609	18.557	10.243	133.162

Top 3 H-Index

	1.st	2.nd	3.th	Gennemsnit D-IAS	Total
Google Scholar	91	88	55	62*	370
H(i10)-index	444	196	166	175*	1.051
Scopus	78	74	69	45	586

Top 3 Research Output

	1.st	2.nd	3.th	Gennemsnit D-IAS	Total
Google Scholar	1.089	383	289	409*	2.455
Scopus	639	482	371	246	3.203

Note: \* Google Scholar data var til rådighed for 6 af de 13 forskere ved D-IAS, gennemsnittet markeret med stjerne er derfor ikke repræsentativt for hele DIA-S.

#### **2018**

Der er endnu ikke data for 2018.

#### **Datakilder**

- De store citationsdatabaser (f.eks. Google Scholar, Scopus eller Web of Science)
- Antal større forskningspriser (f.eks. Nobel, ERC grants, Sapere Aude med videre)
- I takt med modellens udvikling vil der muligvis komme flere datakilder

## Strategisk mål 2

### At udvikle kvaliteten og relevansen i forskningen.

For at hæve det videnskabelige niveau og tiltrække yderligere ekstern finansiering, vil SDU tiltrække bedre forskere til videnskabelige stillinger.

#### Institutionens vurdering af det strategiske mål

Vurderingerne af fremskridt i realiseringen af de strategiske mål skal ses i lyset af, at den samlede strategiske portefølje af indsatser på koncernniveau i SDU er sammensat af forskellige typer af typisk langsigtede indsatser: fra eksperimenterende indsatser med fokus på udvikling af 'emergent practice' til indsatser, der skal udbrede en eksisterende 'best practice' til en større del af organisationen. Vurderingen af fremdriften tager udgangspunkt i den status, som blev præsenteret for bestyrelsen i forbindelse med det årlige strategiseminar. Senest afholdt december 2018.

Som udtrykt i rammekontrakten er SDU fortsat i hård national og international konkurrence om at tiltrække de bedste forskere, ligesom SDU ikke tiltrækker tilstrækkelig ekstern finansiering i form af konkurrenceudsatte forskningsmidler. Med udgangspunkt i handleplanen "Rekruttering af talentfulde forskere og undervisere" har SDU i 2018 derfor arbejdet på at udvikle tilgangen til rekruttering og fastholdelse af videnskabelige medarbejdere fra såvel Danmark som internationalt. Som det fremgår nedenfor, har SDU sat fokus på søgeprocesser, annoncering af stillinger, faglige bedømmelser, mindstekrav til antal af kvalificerede ansøgere, udvælgelse af kandidater, tilbud om ansættelse, talentudvikling og karriereveje m.v. Det er SDU's vurdering, at det nuværende fremskridt i dette arbejde samlet set må betegnes som tilfredsstillende.

#### Væsentlige understøttende aktiviteter

Der blev i 2016 på SDU udarbejdet en håndbog og etableret retningslinjer for rekruttering af videnskabelige medarbejdere. Håndbogen skal bidrage til større tværgående viden om rekruttering og onboarding samt større fokus på rekrutteringsprocessen herunder international rekruttering. De seneste opgørelser viser, at retningslinjerne har medvirket til, at stort set alle stillinger som videnskabelige medarbejdere slås op internationalt, og at 9 ud af 10 stillinger er blevet besat på baggrund af mindst tre kvalificerede ansøgere. I 2018 er der udover en fortsat håndhævelse af disse retningslinjer blevet udviklet og implementeret personalejuridiske procedurer i forhold til tenure track og short listing.

Herudover har SDU gennem involvering af medarbejdere og ledere udforsket mulige løsninger på den udfordring, at reelle midler til forskning er ved at blive en mangelvare i mange forskningsmiljøer. Det skaber et stort pres på forskere for at publicere for at undgå de frygtede "huller" i publikationslisten, og for derved at forbedre deres chancer i den hårde konkurrence om forskningsmidler og stillinger. Det kan føre til, at der i for høj grad satses på "sikre kort" og et for stort fokus på inkrementelle fremskridt indenfor etablerede forskningsfelter. Resultatet af dette arbejde forelå ved årets udgang i form af et katalog med mulige initiativer til afhjælpning af "timeglaseffekten" og skabelse af attraktive karriereveje for forskere.

#### Ændringer

Ikke relevant.

#### Dokumentation for udvikling i de fastsatte indikatorer

##### Målepunkt 2.1: Antal kvalificerede ansøgere pr. videnskabelig stilling.

##### Baseline

Ledige stillinger	Kvalificerede ansøgere	Ikke kvalificerede	Total ansøgere	Gennemsnit kval. ansøger pr. stilling
225	884	693	1.577	3,9

##### 2018

Ledige stillinger	Kvalificerede ansøgere	Ikke kvalificerede	Total ansøgere	Gennemsnit kval. ansøger pr. stilling
224	1227	673	1.900	5,0

#### Datakilder

- SDU's eget forretningsystem for ansøgninger til ledige stillinger.

#### Målepunkt 2.2: SDU's andel af konkurrenceudsatte eksterne midler i forhold til universitetssektoren.

##### Baseline

Finansieringskilde	2016	
	1.000 DKK	Andel i f.t. sektoren
3. Eksterne midler	722.042	9%
3.1 Tilskudsfinansieret forskningsvirksomhed	595.794	8%
3.1.A. Danske offentlige kilder	281.800	8%
3.1.B. Danske private kilder	216.831	10%
3.1.C. EU	54.841	6%
3.1.D. Øvrige udenlandske kilder	42.323	10%
3.1.E. Heraf overhead	66.868	5%
3.2 Andre tilskudsfinansierede aktiviteter	81.423	23%
3.2.A. Andre tilskud	81.423	23%
3.2.B. Heraf overhead	3.097	29%
3.3 Retsmedicin	25.270	9%
3.4 Kommerciel indtægtsdækket virksomhed	19.554	4%

##### 2017

Finansieringskilde	2017	
	1.000 DKK	Andel i f.t. sektoren
3. Eksterne midler	746.813	9%
3.1 Tilskudsfinansieret forskningsvirksomhed	631.079	8%
3.1.A. Danske offentlige kilder	300.842	8%
3.1.B. Danske private kilder	198.745	8%
3.1.C. EU	68.194	7%
3.1.D. Øvrige udenlandske kilder	63.298	13%
3.1.E. Heraf overhead	70.259	6%
3.2 Andre tilskudsfinansierede aktiviteter	73.463	20%
3.2.A. Andre tilskud	73.463	20%
3.2.B. Heraf overhead	4.688	40%
3.3 Retsmedicin	24.459	9%
3.4 Kommerciel indtægtsdækket virksomhed	17.812	3%

#### Datakilder

- Danske Universiteters nøgletal "A.3. Eksterne midler".



**2.3. Udvikling af en model og løbende måling af forskningskvaliteten baseret på en række indikatorer, f.eks. citationsindekser, tildelte priser, men ikke nødvendigvis samme model som i indikator 1.2.**

Under udvikling, jfr. kontraktaftalen er første bud klar 31.12.2019

Datakilder

- De store citationsdatabaser (f.eks. Google Scholar, Scopus eller Web of Science)
- BFI
- Antal større forskningspriser (f.eks. Nobel, ERC grants, Sapere Aude med videre)
- I takt med modellens udvikling vil der muligvis komme flere datakilder

### Strategisk mål 3

#### At udvikle kvaliteten og relevansen i forskningen.

For at styrke kvaliteten og relevansen af forskningen, samfundsengagementet og skabe værdi i samfundet, vil SDU fremme forskningsområder, der matcher styrkepositioner i navnlig det regionale erhvervsliv.

#### Institutionens vurdering af det strategiske mål

Vurderingerne af fremskridt i realiseringen af de strategiske mål skal ses i lyset af, at den samlede strategiske portefølje af indsatser på koncernniveau i SDU er sammensat af forskellige typer af typisk langsigtede indsatser: fra eksperimenterende indsatser med fokus på udvikling af 'emergent practice' til indsatser, der skal udbrede en eksisterende 'best practice' til en større del af organisationen. Vurderingen af fremdriften tager udgangspunkt i den status, som blev præsenteret for bestyrelsen i forbindelse med det årlige strategiseminar. Senest afholdt december 2018.

Formålet med nedennævnte understøttende aktiviteter er at skabe øget værdi for erhvervslivet ved, at SDU på alle måder understøtter virksomhedernes behov for forskning og uddannelse. Det gør SDU ved at investere i de forskningsområder, der særligt efterspørges, således at der kan produceres mere forskning, uddannes flere kandidater og samarbejde mere med navnlig det regionale erhvervsliv. SDU har i 2018 fortsat støttet væksten i robotvirksomheder (herunder især den fynske robotklynge) og herudover også prioriteret velfærdsteknologi og open data. Det er SDU's vurdering, at det nuværende fremskridt i dette arbejde samlet set må betegnes som tilfredsstillende.

#### Væsentlige understøttende aktiviteter

I slutningen af 2016 udvalgte SDU under overskriften "Teknologier der former fremtiden" tre nye forskningsområder, hvor SDU har en særlig mulighed for at skabe værdi i samfundet: Velfærdsinnovation, Droner og Open Data. Disse områder blev udvalgt, da de alle er kendetegnet ved, at SDU i tæt samarbejde med det omgivende samfund inden for en årrække har mulighed for at indtage en unik forsknings- og uddannelsesmæssig position på højeste internationale niveau. Til hvert af de tre fælles strategiske indsatsområder er der afsat i alt 10 mio. fra SDU's strategiske pulje i perioden 2017-2019. Ved udgangen af 2018 var der fra den strategiske pulje blevet tildelt knap 30 mio. kr. til i alt 38 projekter med i alt 85 forskellige eksterne samarbejdspartnere (heraf 35 private virksomheder). På samme tidspunkt var der indhentet ekstern gearing på i alt 56 mio. kr. Forventningen er at dette vil stige til 85 mio. kr.

I 2018 besluttede bestyrelsen for SDU at foretage yderligere strategiske investeringer i robotområdet i form af indsatsen SDU I4.0 DAP. Ambitionen er at skabe Nordens mest avancerede Industri 4.0 forsknings-, innovations- og undervisningsinfrastruktur, hvor fremtidige hyper fleksible produktionsanlæg kan udvikles og undersøges i et tværfagligt samarbejde, og samtidigt fastholde og udbygge SDU's styrkepositioner inden for bl.a. robot- og produktionsteknologi. Investeringen er på i alt 273 mio. kr. i perioden 2018 – 2025. Heraf forventes ekstern finansiering at udgøre 129 mio. kr.

#### Ændringer

Ikke relevant.

#### Dokumentation for udvikling i de fastsatte indikatorer

##### *Målepunkt 3.1: SDU's investeringer i de prioriterede forskningsområder*

#### Baseline

DKK 0

#### 2018

DKK 161,4 (mio.)

**Målepunkt 3.2: Tiltrækning af ekstern finansiering til de prioriterede forskningsområder.**

**Baseline**

DKK 0

**2018**

DKK 27,6 (mio.)

**Målepunkt 3.3: Udviklingen i antallet af forskere og ph.d.-studerende inden for de prioriterede forskningsområder i forhold til udviklingen på øvrige forskningsområder.**

**Baseline**

Ansatte forskere på SDU:

1.606 (eksklusive ph.d.-studerende) / 512 ph.d.-studerende.

Antal forskere og ph.d.-studerende som er involveret i projekter under 'Teknologi der former fremtiden':

0

**2018**

Ansatte forskere på SDU:

1.649 (eksklusive Ph.d.-studerende) / 545 ph.d.-studerende.

Antal forskere og ph.d.-studerende som er involveret i projekter under 'Teknologi der former fremtiden'

	HUM	NAT	SAMF	SUND	TEK	Samlet	Procentvis andel af forskere /ph.d. studerende på SDU
Forskere inden for prioriterede forskningsområder	24	26	40	27	50	167	10,1%
Ph.d.-studerende inden for prioriterede forskningsområder	1	4	0	2	1	8	1,5%

Datakilder

- Oplysningerne indsamles via strategienhedens opfølgning på den strategiske portefølje.

## Strategisk mål 4

### At udvikle kvaliteten i uddannelserne.

For at øge de studerendes læringsudbytte og studieintensitet vil SDU udvikle uddannelser med stadig højere faglig, pædagogisk og didaktisk kvalitet.

#### Institutionens vurdering af det strategiske mål

Vurderingerne af fremskridt i realiseringen af de strategiske mål skal ses i lyset af, at den samlede strategiske portefølje af indsatser på koncernniveau i SDU er sammensat af forskellige typer af typisk langsigtede indsatser: fra eksperimenterende indsatser med fokus på udvikling af 'emergent practice' til indsatser, der skal udbrede en eksisterende 'best practice' til en større del af organisationen. Vurderingen af fremdriften tager udgangspunkt i den status, som blev præsenteret for bestyrelsen i forbindelse med det årlige strategiseminar. Senest afholdt december 2018.

SDU's kvalitetssystem er baseret på tre grundlæggende elementer: Kvalitetsorganisationen, kvalitetspolitikken for uddannelsesområdet samt dokumentation og opfølgning. Dokumentation og opfølgning sikres dels ved hvert andet år at udarbejde en uddannelsesberetning for hver uddannelse, dels ved fem såkaldte nøgletal: forskningsdækning, frafald, ledighed, studietid og timetal. Målsætningen er ikke alene et højere læringsudbytte og mere studieintensitet, men også at løfte de studerende, herunder ikke mindst de mange studerende, der kommer fra såkaldt "ikke-akademiske" hjem. Den ultimative målsætning — at øge beskæftigelsen for disse studerende — forudsætter en længere tidshorizont end den, der er omfattet af kontrakten, men SDU overvåger selvfølgelig løbende ledighedstallene. Det er SDU's vurdering, at det nuværende fremskridt i dette arbejde samlet set må betegnes som tilfredsstillende.

#### Væsentlige understøttende aktiviteter

SDU har i 2018 med udgangspunkt i kvalitetssystemet arbejdet med at øge kvaliteten af uddannelserne.

#### Ændringer

Ikke relevant.

#### Dokumentation for udvikling i de fastsatte indikatorer

#### **Målepunkt 4.1: Den samlede udvikling i nøgletallene i SDU's kvalitetssikringssystem for uddannelser (forskningsdækning, frafald, ledighed, studietid og timetal).**

##### Baseline

Undervisningsaktivitet på henholdsvis bachelor og kandidat, samlet for SDU

Årgang	Uddannelsesniveau	Timetal
2017	Bachelor, 1. år	208
	Kandidat, 1. år	164

Forskningsdækning på henholdsvis bachelor og kandidat, samlet for SDU

Årgang	Uddannelsesniveau	VIP/DVIP
2017	Bachelor, 1. år	5,5
	Kandidat, 1. år	18

Frafald efter 1. studieår på henholdsvis bachelor og kandidat, samlet for SDU

Årgang	Uddannelsesniveau	Frafaldsprocent
2017	Bachelor, 1. år	18,7%
	Kandidat, 1. år	7,4%

Studietid, forsinkelse, samlet for SDU

Årgang	Uddannelsesniveau	Gennemsnitlig forsinkelse
2017	Bachelor, 1. år	1,53
	Kandidat, 1. år	3,09

Ledighedsgrad for kandidatdimittender, samlet for SDU

Årgang	Dimittendledighed 4.-7. kvartal
2014	11,9%

**2018**

Undervisningsaktivitet på henholdsvis bachelor og kandidat, samlet for SDU

Årgang	Uddannelsesniveau	Timetal
2018	Bachelor, 1. år	207
	Kandidat, 1. år	164

Forskningsdækning på henholdsvis bachelor og kandidat, samlet for SDU

Årgang	Uddannelsesniveau	VIP/DVIP
2018	Bachelor, 1. år	7,3
	Kandidat, 1. år	16,5

Frafald efter 1. studieår på henholdsvis bachelor og kandidat, samlet for SDU

Årgang	Uddannelsesniveau	Frafaldsprocent
2018	Bachelor, 1. år	17,0%
	Kandidat, 1. år	8,0%

Studietid, forsinkelse, samlet for SDU

Årgang	Uddannelsesniveau	Gennemsnitlig forsinkelse
2018	Bachelor, 1. år	1,6
	Kandidat, 1. år	2.1

Ledighedsgrad for kandidatdimittender, samlet for SDU

Årgang	Dimittendledighed 4.-7. kvartal
2015	11,2%

Datakilder

- SDU's studieadministrative system (STADS)
- Opgørelser fra fakulteter til SDU's kvalitetssikringssystem
- UFM's ledighedstal for aktuel ledighed 4.-7. kvartal

**Målepunkt 4.2.a: Aktivitetsmåling: Måling af de studerendes vurdering af tidsforbrug på undervisning og forberedelse.**

**Baseline**

Der eksisterer ikke en baseline, da datakilden i UddannelsesZoom først etableres ultimo 2018.

Gennemsnitlig vurdering af ugentligt antal timer

Survey	Uddannelsesniveau & antal respondenter	Forberedelse/ Selvstudium	Praktik/ projekt-orienteret forløb	Under-visning	I alt
2018	Akademisk Bachelor 3.908 studerende	19,9	0,5	16,9	37,3
	Professionsbachelor 579 studerende	19,6	1,9	23,0	44,5
	Kandidatstuderende 3.217 studerende	20,4	2,1	13,0	35,5

Datakilder

- Epinion surveydata ifbm Uddannelseszoom, UFM

**Målepunkt 4.2.b: Effektmåling: Årlig ECTS-progression for fuldtidsstuderende.**

**Baseline**

Årgang	Uddannelsesniveau	Antal studerende	ECTS-progression
2017	Bachelor	9.359	84,7%
	Kandidat	6.795	80,4%

**2018**

Årgang	Uddannelsesniveau	Antal studerende	ECTS-progression
2018	Bachelor	9.015	85,3%
	Kandidat	6.814	82,3%

Datakilder

- SDU's studieadministrative system (STADS)

**Målepunkt 4.3: Kandidatdimittendernes meruddannelse i forhold til forældrenes højeste uddannelsesniveau.**

**Baseline**

Højeste uddannelsesniveau	Far	Mor
Grundskole	15%	19%
Gymnasiale uddannelser	5%	5%
Erhvervsfaglige uddannelser	42%	36%
Korte videregående uddannelser, KVU	7%	4%
Mellemlang videregående uddannelser, MVU	18%	30%
Bacheloruddannelser, BACH	1%	0%
Lange videregående uddannelser, LVU	13%	6%
<b>SDU kandidatdimittenders meruddannelse</b>	<b>87%</b>	<b>94%</b>
<b>Kandidatdimittender meruddannelse for de øvrige 7 DK uni.</b>	<b>78%</b>	<b>88%</b>

**2017**

Højeste uddannelsesniveau	Far	Mor
Grundskole	14%	16%
Gymnasiale uddannelser	5%	6%
Erhvervsfaglige uddannelser	40%	34%
Korte videregående uddannelser, KVU	8%	4%
Mellemlang videregående uddannelser, MVU	18%	31%
Bacheloruddannelser, BACH	1%	0%
Lange videregående uddannelser, LVU	14%	8%
<b>SDU kandidatdimittenders meruddannelse</b>	<b>86%</b>	<b>92%</b>
<b>Kandidatdimittender meruddannelse for de øvrige 7 DK uni.</b>	<b>77%</b>	<b>87%</b>

Datakilder

- Danmarks Statistik, særkørsel for SDU

## Strategisk mål 5

### At udvikle kvaliteten i uddannelserne.

For at hæve kvaliteten, læringsudbyttet og konkurrenceevnen vil SDU eksperimentere med formen for uddannelser, indholdet af uddannelser og måden hvorpå uddannelser udbydes, struktureres og afvikles.

#### Institutionens vurdering af det strategiske mål

Vurderingerne af fremskridt i realiseringen af de strategiske mål skal ses i lyset af, at den samlede strategiske portefølje af indsatser på koncernniveau i SDU er sammensat af forskellige typer af typisk langsigtede indsatser: fra eksperimenterende indsatser med fokus på udvikling af 'emergent practice' til indsatser, der skal udbrede en eksisterende 'best practice' til en større del af organisationen. Vurderingen af fremdriften tager udgangspunkt i den status, som blev præsenteret for bestyrelsen i forbindelse med det årlige strategiseminar. Senest afholdt december 2018.

SDU skal uddanne de studerende til et foranderligt samfund, hvor kravene til kompetencer og kvalifikationer er under hastig forandring. De studerende har endvidere stadigt større forventninger til, hvad en universitetsuddannelse kan tilbyde dem – og det skal SDU kunne imødekomme. Derfor eksperimenterer SDU med udgangspunkt handleplanen "Fremtidens uddannelser" med formen for uddannelserne, indholdet af uddannelserne og den måde, hvorpå uddannelser udbydes og afvikles.

Målsætningen er for det første et højere læringsudbytte, mindre frafald og hurtigere gennemførelse. Det forudsætter, at SDU kan transformere succesfulde forsøg til resten af universitetets uddannelser. For det andet skal indsatsen bidrage til, at SDU i en international kontekst er på forkant med radikal uddannelsesinnovation og ved et gennemgående højt udviklingsniveau for pædagogik, didaktik og e-læring. Formålet er, at SDU hurtigt vil være i stand til at adaptere en "disruption" af uddannelsesmarkedet og ændre den måde, hvorpå uddannelser udbydes og afvikles. Som det fremgår af nedenstående, har SDU i 2018 igangsat flere eksperimenter, der skal bidrage til ovenstående. Det er SDU's vurdering, at det nuværende fremskridt i dette arbejde samlet set må betegnes som tilfredsstillende.

#### Væsentlige understøttende aktiviteter

SDU har i 2018 iværksat to typer af eksperimenter: uddannelseseksperimenter og spydspidsprojekter. Uddannelseseksperimenter er som udgangspunkt radikal og systematisk innovation med digitale teknologier og designprincipper, der vil indebære brud med eksisterende strukturer og rammer for universitetsuddannelser. Og vil have til formål at udforske og afprøve alternative bud på uddannelsens indretning, forløb, didaktik og læringselementer.

Herudover har SDU iværksat pædagogiske udviklingsprojekter (spydspidsprojekter), der under de eksisterende rammer og strukturer for universitetsuddannelser tester nye og innovative læringsforløb, teknologier eller andre elementer, der radikalt ændrer i læringsmiljøet og udfordrer eksisterende læringsforståelser, undervisnings- og arbejdsformer osv. med det formål at skabe bedre uddannelser.

I 2018 blev kandidatuddannelsen cand. public. udpeget som det første uddannelseseksperiment. Ved udgangen af 2018 forelå allerede den første prototype på en ny uddannelse udviklet på baggrund af involvering af studerende, medarbejdere og aftagere. I 2018 er der endvidere givet støtte til tre spydspidsprojekter, der på forskellig vis arbejder med temaer som øget fleksibilitet, individualisering og formativ feedback.

#### Ændringer

Ikke relevant.



## Dokumentation for udvikling i de fastsatte indikatorer

### ***Målepunkt 5.1: Investeringer i projekter der styrker den strategiske udvikling af fremtidens uddannelser.***

#### **Baseline**

DKK 5.000.000

#### **2018**

DKK 5.000.000

#### Datakilder

- SDU's økonomisystem (ØSS)

### ***Målepunkt 5.2: Succesrate: Andel af "eksperimenter", der overgår fra forsøg til implementering på SDU.***

#### **Baseline**

0

#### **2018**

0

#### Datakilder

- SDU's strategiske porteføljestyling

## Strategisk mål 6

### At udvikle kvaliteten i uddannelserne.

For at uddanne mere arbejdsmarkedspare kandidater, der kan håndtere fremtidens udfordringer, vil SDU udvikle og udbyde særlige talentprogrammer, der bryder eksisterende faggrænser og udvikler de studerendes kompetencer til at samarbejde tværfagligt.

#### Institutionens vurdering af det strategiske mål

Vurderingerne af fremskridt i realiseringen af de strategiske mål skal ses i lyset af, at den samlede strategiske portefølje af indsatser på koncernniveau i SDU er sammensat af forskellige typer af typisk langsigtede indsatser: fra eksperimenterende indsatser med fokus på udvikling af 'emergent practice' til indsatser, der skal udbrede en eksisterende 'best practice' til en større del af organisationen. Vurderingen af fremdriften tager udgangspunkt i den status, som blev præsenteret for bestyrelsen i forbindelse med det årlige strategiseminar. Senest afholdt december 2018.

Danmark har brug for, at alle talenter kommer i spil. SDU gør derfor en særlig indsats for at opdyrke og udfolde de mange talenter. SDU vil derfor med udgangspunkt i handleplanen "Talenterne i spil" udvikle og understøtte særlige talentprogrammer, der går på tværs af hele universitetet, som bryder eksisterende faggrænser og kompetenceudvikler de studerende til at samarbejde med hinanden og omverdenen. Målsætningen er at uddanne kandidater, der er mere parate til kompleksiteten på arbejdsmarkedet, der er mere attraktive for aftagerne og som har lettere ved at omsætte deres faglige viden til værdi for deres arbejdsplads. SDU har derfor i 2018 fortsat udviklet og udbudt både tværfakultære og fakultære talentprogrammer samt en bred vifte af individuelle ekstra-curriculære talentaktiviteter. Det er SDU's vurdering, at det nuværende fremskridt i dette arbejde samlet set må betegnes som tilfredsstillende.

#### Væsentlige understøttende aktiviteter

SDU har udviklet og udbudt tre tværfakultære talentprogrammer (entreprenørskab, New Nordic Design Thinking og Healthy Ageing), hvoraf talentprogrammet om entreprenørskab har været udbudt i 2018. Siden opstart på handleplanen har i alt 99 studerende deltaget i et af de tre tværfakultære talentprogrammer. Herudover er der udviklet fire fakultære talentprogrammer, hvoraf tre blev udbudt i 2018. I alt 82 deltagere har siden opstart deltaget i et af disse talentprogrammer. Foruden talentprogrammer ud byder SDU en bred vifte af individuelle ekstra-curriculære talentaktiviteter (f.eks. Health Tech Innovator, iGem, DEMOLA, Guldægget osv.).

#### Ændringer

Ikke relevant.

#### Dokumentation for udvikling i de fastsatte indikatorer

##### *Målepunkt 6.1: Antallet af talentprogrammer.*

##### Baseline

2

##### 2018

1

##### Datakilder

- SDU's strategiske porteføljestyring

## Målepunkt 6.2: Andel studerende, der fuldfører et talentprogram.

### Baseline

Talentprogram	Pct.
Entrepreneurship (optag 2016)	92%
New Nordic Design Thinking (optag 2017)	81%

### 2018

Talentprogram	Pct.
Entrepreneurship – drones and robotics	73%

### Datakilder

SDU's administrative system (STADS)

## Målepunkt 6.3: Kvalitetsudvikling af talentprogrammerne på baggrund af de studerendes feedback og undervisernes erfaringer.

### Baseline

Uddrag fra referat fra møde mellem styrelsen og SDU vedr. tværfakultære talentprogrammer, torsdag den 24. maj 2018.

#### Entrepreneurship (RIO)

##### *De studerendes feedback*

Der er "student feedback" efter hver aktivitet, hvor den studerende får en "feedback flip" og skriver hvad de har fået ud af aktiviteten og hvad der kan gøres bedre. Der er stor fokus på at forbedre programmet, da det er meget engagerede studerende som vil forlade programmet, hvis de ikke får et udbytte ud af det. Feedbackslip er valgt som form, da det skal være nemt og hurtigt at udfylde og gøre for de studerende.

Derudover bliver der holdt to MUS-samtaler med de studerende undervejs i programmet, her kommer der også feedback til programmet, men samtalerne sker også for at følge de studerendes udvikling og hvordan programmet kan støtte den udvikling.

Eksempel på udvikling af programmet fra 1. runde til 2. runde (den nuværende)

Større fokus på processen i entreprenørskab. Sidste runde fik 0 ud af 6 startups solgt løsning. Pt. på anden runde har 5 ud af 7 startups solgt deres løsning/produkt.

Tilknytningen til forretningsmiljø er blevet øget mellem 1. og 2. runde.

##### *Undervisernes erfaringer.*

Underviserne "tager deres egen medicin" og forbedrer programmet med lean cyklussen, som der undervises i og handles efter på programmet.

Den metode sikre en løbende evaluering og tilpasning.

#### New Nordic Design Thinking (HUM)

##### *De studerendes feedback*

Efter hvert sprint blev der lavet evaluering med de studerende. Der er tre sprints i programmet. Formen har været med dialog og med kommentarer på post-its. Hvad skal programmet "Beholde" "Udvikle" "Smide ud".

Der er individuelle og gruppe coaching sessioner under vejs i processen, hvor feedback også blive givet fra de studerende.

##### *Undervisernes feedback*

Efter første runde er der lavet en evaluering på baggrund af evalueringsmøde blandt underviserne. Temaerne har bl.a. været organisering af forløbene (tidspunkt, intensiteten), brug af undervisernes ressource. Ændring som følge af evaluering: Nøglepersoner på hvert sprint, det vil give et stærkere fokus. Professorer ressourcer skal bruges på masterclass aktiviteter.

## Strategisk mål 7

### At tiltrække og optage de bedst egnede studerende.

For at sikre det bedste match mellem studerende, uddannelser og arbejdsmarked og dermed nedsætte f.eks. frafald, studietid og arbejdsløshed vil SDU vil gennem tests og samtaler afdække ansøgerens kompetencer og motivation.

#### Institutionens vurdering af det strategiske mål

Vurderingerne af fremskridt i realiseringen af de strategiske mål skal ses i lyset af, at den samlede strategiske portefølje af indsatser på koncernniveau i SDU er sammensat af forskellige typer af typisk langsigtede indsatser: fra eksperimenterende indsatser med fokus på udvikling af 'emergent practice' til indsatser, der skal udbrede en eksisterende 'best practice' til en større del af organisationen. Vurderingen af fremdriften tager udgangspunkt i den status, som blev præsenteret for bestyrelsen i forbindelse med det årlige strategiseminar. Senest afholdt december 2018.

Motiverede og dedikerede studerende er en forudsætning for høj kvalitet i uddannelserne. Engagement og fokus giver talentet fuld udfoldelse og efterfølgende adgang til attraktiv beskæftigelse. Med afsæt i handleplanen "Det bedste match" har SDU i 2018 for andet år i træk gennem tests og samtaler afdækket ansøgerens kompetencer og motivation. Derved sikres et bedre match mellem studerende og uddannelse end ved alene ved anvendelse af karakterniveau fra den adgangsgivende uddannelse.

Målsætningen på den korte bane er at tiltrække kompetente studerende samt give ændret studenteradfærd med færre studieskift, mindre frafald og kortere studietider, mens det på den lange bane skal føre til mindre dimittendledighed og højere beskæftigelse inden for brancher, der er fagligt relevante set ud fra kandidaternes uddannelsesbaggrund. Målingen af sidstnævnte forudsætter en længere tidshorisont end den, der er omfattet af kontrakten, men SDU overvåger selvfølgelig løbende ledighedstallene. Som det fremgår af nedenstående, viser foreløbige effektmålinger et markant lavere frafald blandt studerende optaget gennem kvote 2. Det er derfor SDU's vurdering, at det nuværende fremskridt i dette arbejde samlet set må betegnes som tilfredsstillende.

#### Væsentlige understøttende aktiviteter

Testbaseret optag på SDU i 2018 bestod af to tests: en fælles test (uniTEST) og fagspecifik test på den enkelte uddannelse. Fælles studieegnethedstest (uniTEST) anvendes til vurdering af generelle akademiske kompetencer, som for eksempel evnen til kritisk tænkning, kvantitativ og sproglig forståelse. De fagspecifikke tests anvendes på de fleste uddannelser (i 2019 alle uddannelser), hvor viden, personlige færdigheder og motivation for valg af studie bringes i spil. Samtidig blev der anvendt forskellige test/interviews til vurdering af specifikke fagrelevante evner og færdigheder, motivation og forventninger på omkring 40 uddannelser. I 2017 blev der gennemført testbaseret optag på 60 ud af 82 uddannelser og i 2018 på 80 ud af 82 uddannelser.

#### Ændringer

Ikke relevant.

#### Dokumentation for udvikling i de fastsatte indikatorer

**Målepunkt 7.1: Sammenligning af frafald efter 1. studieår for studerende, der er optaget via testbaseret optag i forhold til studerende optaget via kvote 1.**

#### Baseline

##### Årgang 2017

Samlet	Kvote 1			Kvote 2	
	Kvote 1 & Afvist Kvote 2	Kvote 1 & ok i Kvote 2	Kvote 1. Kun Kvote 1	Kvote 2. Kun Kvote 2	2. runde (søgt ledige pladser efter 1. aug.)
20%	18%	19%	22%	12%	31%

\* Baseline er ændret, da der var tale om et d.d. - tal 28. maj 2018 inden de endelige resultater forelå pr. 1.oktober 2018.

## Årgang 2018

Data klar i efteråret 2019.

### Datakilder

SDU's administrative system (STADS)

**Målepunkt 7.2: ECTS-progression for fuldtidsstuderende, der er optaget via testbaseret optag sammenlignet med fuldtidsstuderende optaget via kvote 1.**

### Baseline

Uddannelsesniveau	Kvote	Antal studerende	ECTS-progression
Bachelor	1	7.718	85,1%
Bachelor	2	1.602	83,4%

### 2018

Uddannelsesniveau	Kvote	Antal studerende	ECTS-progression
Bachelor	1	5.485	85,6%
Bachelor	2	1.777	83,9%

### Datakilder

SDU's administrative system (STADS)

## **Strategisk mål 8**

### **At udvikle relevansen i uddannelserne.**

**For at sikre lav arbejdsløshed og mere iværksætteri, vil SDU uddanne kandidater, der hurtigt kommer i beskæftigelse eller etablerer egen virksomhed.**

#### **Institutionens vurdering af det strategiske mål**

Vurderingerne af fremskridt i realiseringen af de strategiske mål skal ses i lyset af, at den samlede strategiske portefølje af indsatser på koncernniveau i SDU er sammensat af forskellige typer af typisk langsigtede indsatser: fra eksperimenterende indsatser med fokus på udvikling af 'emergent practice' til indsatser, der skal udbrede en eksisterende 'best practice' til en større del af organisationen. Vurderingen af fremdriften tager udgangspunkt i den status, som blev præsenteret for bestyrelsen i forbindelse med det årlige strategiseminar. Senest afholdt december 2018.

For at uddanne kandidater, der skaber værdi for samfundet, prioriterer SDU med udgangspunkt i handleplanerne "Kandidater med værdi for samfundet" samt "Mennesker mødes og skaber værdi" fire særlige indsatsområder: For det første har SDU en intern kapacitetsbegrænsning (egendimensionering) på alle uddannelser ud fra en monitoring af kvalitet og relevans, herunder ikke mindst udviklingen i kandidaternes beskæftigelsesgrad. For det andet har SDU fokus på innovation i uddannelsesporteføljen, således at den svarer til arbejdsmarkedets behov. For det tredje udvikler SDU de studerendes career management skills, hvorved de i højere grad bliver i stand til at finde beskæftigelse. For det fjerde investerer SDU i iværksætermiljøer med henblik på, at flere studerende etablerer egen virksomhed.

Målsætningen er at sikre, at alle kandidater skaber værdi for samfundet: som arbejdstagere, iværksættere eller på anden vis. Det forudsætter, at kandidaterne kommer hurtigere i arbejde, fastholder deres beskæftigelse og/eller bliver deres egne arbejdsgivere ved at etablere levedygtige virksomheder. SDU overvåger derfor løbende ledighedstallene, selvom effekten af tiltagene først giver sig udslag i ledighedstallene år efter, at kontrakten er udløbet. Det er dog SDU's vurdering, at det nuværende fremskridt i realisering af målet samlet set må betegnes som tilfredsstillende.

#### **Væsentlige understøttende aktiviteter**

I 2017 blev SDU Research & Innovation Organisation (SDU RIO) oprettet med henblik på at understøtte SDU's arbejde med at skabe værdi for og med samfundet. Dette arbejde er blevet fortsat i 2018. Fokus har været på at bidrage til, at studerende hurtigt får de rette jobs og drager nytte af de kompetencer, de har tilegnet sig på SDU. Dette kræver målrettet undervisning og vejledning i karrieremanagement i samarbejde med de videnskabelige miljøer. Sidst men ikke mindst skal SDU RIO være med til at øge antallet af levedygtige virksomheder, som har udgangspunkt fra SDU. SDU har i dag iværksætter- og innovationsmiljøer i Kolding, Sønderborg og Odense.

SDU har gennemført egendimensionering af 20 ud af i alt 82 BA-uddannelser i perioden 2016 – 2019. I samme periode har UFM dimensioneret 2 og 27 er dimensioneret af både SDU og UFM. Dette svarer til en reduktion af studiepladser på BA på 976, hvoraf 301 skyldes dimensionering fra UFM og 675 egendimensionering. SDU har endvidere gennemført egendimensionering af 39 ud af i alt 83 KA-uddannelser i perioden 2016 – 2019. I samme periode har UFM dimensioneret 20 og 10 er dimensioneret af både SDU og UFM. Dette svarer til en reduktion af studiepladser på KA på 1.435, hvoraf 261 skyldes dimensionering fra UFM og 1.174 egendimensionering.

#### **Ændringer**

Ikke relevant.

Dokumentation for udvikling i de fastsatte indikatorer

**Målepunkt 8.1.: Antal udbudte studiepladser fordelt på hovedområder opgjort i relation til udviklingen i ledighedstal.**

**Baseline**

	Seneste kendte ledighedstal (%)	Kapacitet		Optag		Bestand	
		Bachelor	Kandidat	Bachelor	Kandidat	Bachelor	Kandidat
SDU Samlet							
2016	11,7	5.677	5.042	5.471	3.531	14.832	8.891
2017	11,9	5.339	3.980	5.105	3.423	14.273	8.371
SDU HUM							
2016	17,6	1.674	995	1.593	873	4.298	2.222
2017	16,1	1.406	903	1.351	856	3.887	2.070
SDU SAMF							
2016	13,2	1.618	1.980	1.625	1.264	4.454	3.174
2017	11,5	1.455	1.335	1.555	1.121	4.323	2.718
SDU NAT							
2016	10,9	567	280	571	219	1.505	532
2017	11,2	579	250	436	205	1.309	560
SDU SUND							
2016	6,2	768	1.132	726	892	2.115	2.407
2017	8,0	784	1.027	773	888	2.167	2.372
SDU TEK							
2016	7,5	1.050	655	956	283	2.460	556
2017	8,7	1.115	465	990	353	2.587	651

**2018**

	Seneste ledighedstal (%)	Kapacitet		Optag		Bestand	
		Bachelor	Kandidat	Bachelor	Kandidat	Bachelor	Kandidat
SDU Samlet							
2017	12,0	5.339	3.980	5.105	3.423	14.273	8.371
2018	11,2	5.311	3.933	5.072	3.710	13.883	8.374
SDU HUM							
2017	16,4	1.406	903	1.351	856	3.887	2.070
2018	19,5	1.348	894	1.258	836	3.556	2.013
SDU SAMF							
2017	11,5	1.455	1.335	1.555	1.121	4.323	2.718
2018	10,9	1.410	1.205	1.511	1.250	4.150	2.688
SDU NAT							
2017	11,2	579	250	436	205	1.309	560
2018	16,4	557	246	476	252	1.259	589
SDU SUND							
2017	8,0	784	1.027	773	888	2.167	2.372
2018	5,8	791	1.038	802	976	2.228	2.347
SDU TEK							
2017	8,7	1.115	465	990	353	2.587	651
2018	6,3	1.205	550	1.025	396	2.690	737

Datakilder

- Fakulteternes indmeldte studiepladser til KOT
- UFM's ledighedstal for aktuel ledighed.

**Målepunkt 8.2: Antal dimittender, der 12 måneder før dimissionen har erhvervet et CVR.**

**Baseline**

Aktivitetsniveau	Antal dimittender i 2016 med CVR-nummer 12 måneder før dimission
Over bagatel	18
Under bagatel	57
Ingen aktivitet	117
Dimittender i alt	6.613

**2018**

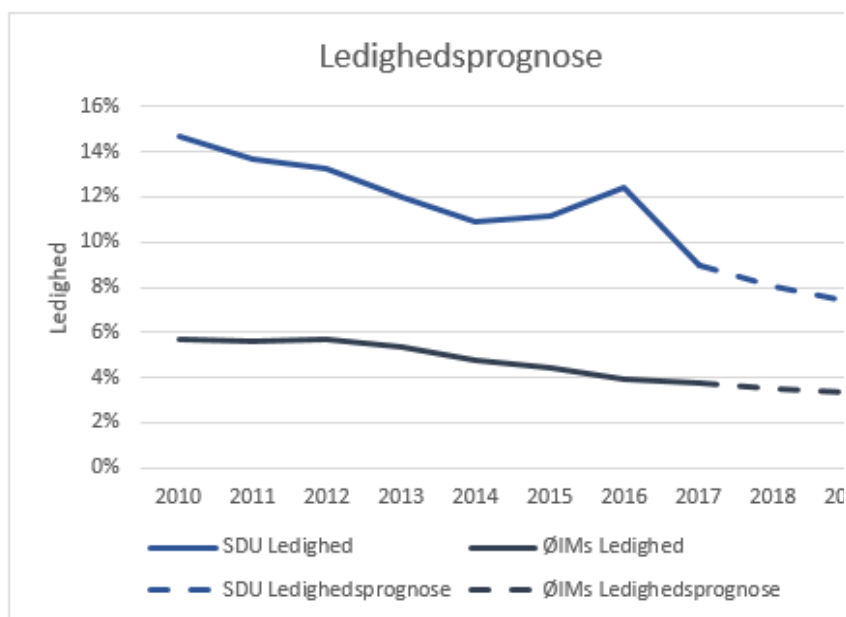
Aktivitetsniveau	Antal dimittender i 2017 med CVR-nummer 12 måneder før dimission
Over bagatel	18
Under bagatel	36
Ingen aktivitet	139
Dimittender i alt	6.171

Datakilder

- Danmarks Statistik, særkørsel for SDU



**Målepunkt 8.3: Udvikling af en prognosemodel, der prædiktivt estimerer den kommende arbejdsløshed for SDU's dimittender. Der udvikles dels en klassisk model med fremskrivning på baggrund af deskriptive historiske data fra UFM og ØIM, dels en moderne analysemodel med afsæt i maskinlæring anvendt på flere datakilder. Modellernes prædiktioner præsenteres.**



ØIMs Økonomisk Redegørelses opgørelse af Arbejdsstyrken og Bruttoledige, opgjort August 2018 anvendes som udgangspunkt for ledighedsprognosen. Der er historiske data 2008-2017, og prognose for 2018 og 2019. ØIM's data er vist i grafen ovenfor som den sorte linje, hvor Danmarks bruttoledighed i 2019 er estimeret til 3,3 %.

For SDU anvendes den historiske ledighed er baseret på UFM's opgørelse af ledighed i perioden: 2008-2016. Den forventede ledighed for SDU i 2017 – 2019 er en fremskrivning af en korrelationsberegning af SDU's historiske ledighed og ØIM's historiske bruttoledighed for Danmark i perioden 2008-2016. SDU's ledighed i 2019 er således beregnet til 7,4 %, hvilket er et markant fald fra det nuværende niveau.

Generelt har UFM's ledighed for universiteterne samlet set og ØIM's nationale bruttoledighed en høj samvarians, hvorfor ØIM's prognose data anses for en fornuftig beregningsparameter for universiteternes ledighed, herunder SDU's ledighed.

#### Datakilder

- UFM's ledighedstal for aktuel ledighed
- Finansministeriets årlige økonomiske redegørelse

## Bilag 3    Oversigt hoved- og nøgletal

*Alle nøgletallene i dette bilag er eksklusive ”Særlig avance ved mageskifte af ejendom” i 2015 på 124,2 mio. kr.*

	2014	2015	2016	2017	2018
<b>Indtægter, DKK 1.000:</b>					
Uddannelse	1.109.633	1.213.667	1.293.055	1.330.461	1.338.615
Forskning	837.140	846.039	836.695	870.418	882.568
Eksterne midler	735.108	737.308	722.042	746.812	758.730
Forskningsbaserede myndighedsbetjeningsopgaver	12.400	12.200	12.100	11.900	12.000
Basistilskud	72.163	76.957	81.283	82.989	75.048
Øvrige indtægter	81.231	90.811	87.567	93.446	55.798
<b>Omkostninger opdelt på formål, DKK 1.000: <sup>1)</sup></b>					
Uddannelse	1.071.455	1.063.896	1.076.736	1.132.867	1.175.950
Forskning	1.308.009	1.318.507	1.323.830	1.346.364	1.402.397
Formidling og vidensudvikling	162.655	177.398	182.161	178.082	192.792
Forskningsbaserede myndighedsbetjeningsopgaver	62.860	76.015	67.673	78.573	75.755
Generel ledelse, administration og service	250.510	262.085	276.732	291.637	296.832
<b>Personale, årsværk:</b>					
VIP	2.024	2.058	1.975	1.944	1.936
DVIP	275	267	265	253	246
Øvrige årsværk	1.495	1.513	1.532	1.569	1.633
<b>Balance, DKK 1.000:</b>					
Fri egenkapital	468	404	480	557	516
Bunden egenkapital	233	472	472	472	472
Balance i alt	1.983	2.184	2.191	2.303	2.237
<b>Bygninger:</b>					
Bygninger m <sup>2</sup> i alt (brutto)	297.009	282.314	285.876	294.725	297.980
<b>Studerende:</b>					
Antal optagne bacheloruddannelser pr. 1/10	5.673	5.347	5.269	4.947	4.909
Antal optagne kandidatuddannelser pr. 1/10	3.463	3.661	3.525	3.423	3.710
Antal studerende pr. 1/10	24.326	24.999	23.603	22.644	22.257
Antal STÅ 1/10 til 30/9	14.232	15.581	17.141	17.143	16.878

	2014	2015	2016	2017	2018
<b>Færdiguddannede:</b>					
Antal bachelorer	2.742	3.024	3.274	3.119	3.291
Antal kandidater	1.745	2.143	3.504	3.145	3.016
<b>Åben og deltidsuddannelse:</b>					
Antal årsstuderende	1.172	1.123	1.151	1.205	1.140
Færdiguddannede på hele uddannelser (master, diplom)	610	518	525	466	464
<b>Internationalisering:</b>					
Udvekslingsstuderende ud	719	818	844	866	941
Udvekslingsstuderende ind	652	437	541	511	713
Antal udenlandske studerende på hele uddannelser	3.943	4.036	3.507	3.199	3.005
<b>Forskeruddannelse:</b>					
Antal forskeruddannelsesstuderende (indskrevne)	1.000	961	914	903	905
Antal optagne Ph.d.er	257	208	230	253	222
Antal godkendte afhandlinger	195	198	234	218	191
<b>Forsknings- og formidlingsresultater:</b>					
Antal publikationer 1)	2.825	3.528	3.449	3.520	3.613
Indgivet patentansøgninger	10	9	6	14	13
Anmeldte opfindelser	30	32	35	36	43
Antal projekter med erhvervslivet	975	969	934	946	888
Antal eksterne projekter	1.869	1.843	1.795	1.854	1.908
Økonomisk omfang af samarbejde med erhvervslivet (mio. kr.)	234	249	259	262	252

1) Opgørelsen for 2015 er blevet tilrettet, så den stemmer overens med ministeriets opgørelse

## Økonomiske nøgletal i øvrigt

			2018	2017	
Overskudsgrad <sup>3)</sup>	Årets ordinære resultat før ekstraordinære poster	=	-41.539	-1,3 %	2,8 %
	Indtægter		3.131.770		
Eksterne tilskud	Eksterne tilskud (uk95 og uk97) <sup>1)</sup>	=	719.092	23,0 %	22,7 %
	Indtægter		3.131.770		
Soliditetsgrad	Egenkapital <sup>2)</sup>	=	515.851	23,1 %	24,2 %
	Passiver		2.236.634		
Likviditetsgrad <sup>3)</sup>	Omsætningsaktiver	=	1.471.416	167 %	166 %
	Kortfristede gældsforpligtelser ekskl. feriepengeforpligtelser		882.703		
Afskrivningsrate	Akk. af- og nedskrivninger	=	454.978	62,4 %	60,3 %
	Anlægsaktivernes kostpris ultimo		729.344		
Finansierungsgrad <sup>3)</sup>	Langfristet gæld	=	98.145	36,3 %	36,2 %
	Materielle anlægsaktiver		270.691		
Lønomskostningsandel	Personaleomskostninger	=	2.061.109	65,8 %	63,0 %
	Indtægter		3.131.770		
Årsværkspris (DKK 1.000)	Personaleomskostninger	=	2.061.109	540	520
	Årsværk		3.815		

1) Baseret på note 1

2) Soliditetsgrad er opgjort på baggrund af den frie egenkapital

3) Nøgletal er opgjort i overensstemmelse med "Brev om årsrapport" fra Styrelsen for Institutioner og Uddannelsesstøtte.

## Bilag 4 Formålsopdelte omkostninger

<i>Formålsopdelte omkostninger for 2018, DKK 1.000</i>	
<b>Formålsfordeling:</b>	
Uddannelse	1.175.950
Forskning	1.402.397
Vidensudveksling og formidling	192.793
Forskningsbaseret myndighedsbetjening	75.755
Generel ledelse og administration	296.832
<b>SDU i alt</b>	<b>3.143.727</b>
<b>Reguleringer ifølge vejledning til formålsfordelingen:</b>	
<b>Samlet regulering, huslejeindtægter</b>	<b>20.620</b>
Prioritetsrenter	-50
<b>Ordinære driftsomkostninger i resultatopgørelsen</b>	<b>3.164.297</b>
Indtægter i resultatopgørelsen	3.131.770
Reguleringer ifølge ovenstående	-20.620
<b>Indtægter efter reguleringer</b>	<b>3.111.150</b>

### Administrationsprocent:

Generel ledelse og administration/Indtægter efter regulering  
(296.832/3.111.150) **9,5 %**

Udgifter til bygningsdrift udgør 574.161 kr.

## Bilag 5 Indkøbsområdet - rapportering til Styrelsen for Institutioner og Uddannelsesstøtte

Under henvisning til Uddannelses- og Forskningsministeriets brev af 20. november 2018 om udarbejdelse af årsrapport 2018 skal SDU hermed redegøre for, hvordan SDU organisatorisk og ledelsesmæssigt understøtter, at indkøb foretages efter gældende regler samt bedst og billigst, herunder hvordan det understøttes at alle relevante medarbejdere er bekendt med og anvender anvisninger og retningslinjer vedr. indkøb og udbud. I brevet nævnes det bl.a., at SDU forventes i tilstrækkeligt omfang at:

- have fastlagt en klar rolle- og ansvarsfordeling i relation til indkøb.
- have nedskrevne retningslinjer for konkurrenceudsættelse af indkøb - både af de indkøb, der er omfattet af lovfastsatte udbudsregler, og de der ikke er.
- have retningslinjer, der giver anvisninger til, hvordan indkøbere skal agere i konkrete indkøbssituationer.
- understøtte ensartet registrering af - og løbende opfølgning på indkøb.

SDU redegør kort nedenfor for de fire forhold samt for den ledelsesmæssige vurdering af indkøbsområdet, herunder om der er behov for yderligere initiativer på området.

### Redegørelse

SDU har siden 2013 identificeret indkøbsområdet som et væsentligt område, der kan bidrage til at frigive ressourcer til SDU's kerneydelser. SDU er fortsat i gang med at professionalisere indkøbene ved at fastholde et ledelsesmæssigt fokus på området. Dette senest understreget ved at SDU's Bestyrelse i 2018 besluttede en budgetstrategi for 2019-2021 med et sigte på blandt andet at realisere en række væsentlige økonomiske gevinster på indkøbsområdet. For at sikre ledelsesmæssig forankring er der nedsat en styregruppe med Universitetsdirektøren som formand for gruppen samt ledelsesrepræsentanter fra universitetets 5 fakulteter og fællesområdet. Der er udarbejdet et indkøbsprogram indeholdende 14 konkrete tiltag som vil føre til en mere effektiv og professionel indkøbskultur på SDU frem mod 2022.

Generelt er det SDU's vurdering, at der, med de nedenfor nævnte igangsatte og kommende initiativer, i dag foretages effektive og sparsommelige indkøb på SDU og som fremadrettet kun vil blive yderligere forbedret i takt med at initiativerne implementeres på SDU. Der er på den baggrund ikke behov for yderligere initiativer på området.

I nedenstående skema fremgår en status på SDU's væsentligste initiativer på indkøbsområdet i forbindelse med SDU's indkøbsprogram:

Initiativer	Status
En klar rolle- og ansvarsfordeling i relation til indkøb fremgår af regnskabsinstruksen, senest opdateret 2019, og indkøbspolitikken, senest opdateret 2017. Dette initiativ er tidligere behandlet mere uddybende i bilag 6 til årsrapporten 2017.	Gennemført
Retningslinjer vedr. anvendelse og indgåelse af aftaler vedrørende køb indenfor og uden for Udbudsloven, køb lokalt eller hos centrale indkøbsfunktioner samt dokumentation/registrering af indkøbet er beskrevet ved direktionens beslutning i 2017 om proceduren for grænseoverskridende interesse, senest justeret ved direktionens beslutning den 19. december 2019. Dette initiativ er tidligere behandlet mere uddybende i bilag 6 til årsrapporten 2017.	Gennemført
Løbende opfølgning på indkøb via indkøbssystem, indkøbsanalysering, ledelsesrapportering og kontraktstyringssystem.	Under implementering
Systematisk og struktureret opfølgning/kontraktstyring på indkøbsområdet	Under implementering

<b>Initiativer</b>	<b>Status</b>
Udarbejdelse af indkøbsstrategi for Fællesområdet	Påbegyndes 01.04.19
Bedre ressourceudnyttelse ved at sikre flere fælles udbud og bedre aftaledækning	Under implementering
Etablering af tværgående indkøbsfunktion i Fællesområdet	Afventer afklaring
Større brug af standardisering på kontorinventar og IT	Igangsat
Målrettet kompetenceudvikling/karriereforløb for indkøbsfaglige medarbejdere	Igangsat
Definition af en række best practice eller principper for indkøbsorganisering lokalt	Delvis igangsat
Udarbejdelse af gevinstrealiseringstiltag	Igangsat
Udarbejdelse af kommunikationsplan for indkøbsprogrammet og for at understøtte Indkøbskulturen henimod en mere professionel og effektiv indkøbskultur.	Ikke igangsat