



Årsrapport 2017

Syddansk Universitet

Indholdsfortegnelse

Virksomhedsoplysninger	2
A. Påtegning	
Ledespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4
B. Beretning	
Præsentation af SDU	7
Ledelsesberetning	9
Finansiell redegørelse	15
Målrapportering	18
C. Regnskab	
Anvendt regnskabspraksis	20
Resultatopgørelse	25
Balance pr. 31. december	26
Egenkapitalforklaring	28
Pengestrømsopgørelse	28
Noter til resultatopgørelse	29
Noter til balance	30
D. Bilag	
1. Supplerende regnskabsoplysninger	35
2. Målrapportering – detaljeret afrapportering af SDU's udviklingskontrakt	39
3. Målrapportering – forskningsbaseret myndighedsbetjening ved Statens Institut for Folkesundhed (SIF)	49
4. Oversigt hoved- og nøgletal	52
5. Formålsopdelte omkostninger	55
6. Indkøbsområdet - rapportering til Styrelsen for Institutioner og Uddannelsesstøtte	56

Afsnitsopdeling A–D ovenfor er foretaget i overensstemmelse med Moderniseringsstyrelsens vejledning om årsrapport for statslige institutioner 2017.

Virksomhedsoplysninger

Virksomheden

SDU (Syddansk Universitet)
Campusvej 55
5230 Odense M

Bestyrelse

Lars Nørby Johansen, formand
Dagmar Warming, næstformand
Gitte Bengtsson
Per Have
Niels Thorborg
Gitte Rasmussen
Bodil Kjærsgaard
André Shamoun Darbroudi
Klaus Rose

Direktion

Rektor
Prorektor
Universitetsdirektør
Dekan for Det Sundhedsvidenskabelige Fakultet
Dekan for Det Naturvidenskabelige Fakultet
Dekan for Det Tekniske Fakultet
Dekan for Det Samfundsvidenskabelige Fakultet
Dekan for Det Humanistiske Fakultet

Henrik Øregaard Dam
Bjarne Graabech Sørensen
Thomas Buchvald Vind
Ole Skøtt
Martin Zachariasen
Henrik Bindlev
Nikolaj Malchow-Møller
Simon Møberg Torp

Revision/Institutionsrevisor

Rigsrevisionen
Landgreven 4
1301 København K

PricewaterhouseCoopers
Strandvejen 44
2900 Hellerup

Advokat

Kammeradvokaten
Vester Farimagsgade 23
1606 København V

Pengeinstitutter

Danske Bank
Jyske Bank
Nykredit

A. Påtegning

Ledespåtegning

Bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for Syddansk Universitet.

Årsrapporten for 2017 er udarbejdet i henhold til Statens regnskabsregler og Bekendtgørelse nr. 1648 af 15. december 2016 om tilskud og revision m.v. ved universiteterne.

Det tilkendes hermed:

1. at årsrapporten er rigtig, dvs. at årsrapporten ikke indeholder væsentlige fejlinformationer eller udeladelser, herunder at målopstillingen og målrapporteringen i årsrapporten er fyldestgørende,
2. at de dispositioner, som er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis, og
3. at der er etableret forretningsgange, der sikrer en økonomisk hensigtsmæssig forvaltning af de midler og ved driften af de institutioner, der er omfattet af årsrapporten.

Odense, den 3. april 2018

Henrik Øregaard Dam
Rektor

Thomas Buchvald Vind
Universitetsdirektør

Bestyrelse

Lars Nørby Johansen
Formand

Dagmar Warming
Næstformand

Gitte Bengtsson

Per Have

Niels Thorborg

Gitte Rasmussen
(medarbejdervalgt)

Bodil Kjærsgaard
(medarbejdervalgt)

Klaus Rose
(valgt af de studerende)

André Shamoun Darbroudi
(valgt af de studerende)

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til bestyrelsen for Syddansk Universitet

Revisionspåtegning på årsregnskabet

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Syddansk Universitet for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, pengestrømsopgørelse, noterne 1 - 15 og Supplerende regnskabsoplysninger i bilag 1. Årsregnskabet udarbejdes efter bekendtgørelse nr. 70 af 27. januar 2011 om statens regnskabsvæsen, Finansministeriets Økonomisk Administrative Vejledning samt bekendtgørelse nr. 1648 af 15. december 2016 om tilskud og revision mv. ved universiteterne (i det følgende kaldet "statens regnskabsregler").

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet i alle væsentlige henseender er rigtigt, dvs. udarbejdet i overensstemmelse med statens regnskabsregler.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bekendtgørelse nr. 1648 af 15. december 2016 om tilskud og revision mv. ved universiteterne. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af universitetet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der i alle væsentlige henseender er rigtigt, dvs. udarbejdet i overensstemmelse med statens regnskabsregler. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere universitetets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere universitetet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav,

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. bekendtgørelse nr. 1648 af 15. december 2016 om tilskud og revision mv. ved universiteterne, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. bekendtgørelse nr. 1648 af 15. december 2016 om tilskud og revision mv. ved universiteterne, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af universitetets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om universitetets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at universitetets ikke længere kan fortsætte driften.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen og målrapporteringen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen og målrapporteringen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen og målrapporteringen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen og målrapporteringen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og målrapporteringen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen og målrapporteringen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen og målrapporteringen indeholder krævede oplysninger i henhold til statens regnskabsregler.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen og målrapporteringen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i statens regnskabsregler. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen og målrapporteringen.

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de virksomheder, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de virksomheder, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

København, den 3. april 2018

PricewaterhouseCoopers

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 33 77 12 31

Jens Otto Damgaard
statsautoriseret revisor
mne9231

Poul Madsen
statsautoriseret revisor
mne10745

B. Beretning

Præsentation af SDU

SDU er en statsfinansieret, selvejende institution under tilsyn af Uddannelses- og Forskningsministeriet (UFM). Universitetet er omfattet af LBK nr. 261 af 18/03/2015 (Universitetsloven).

Med udgangspunkt i kerneopgaverne forskning, forskningsbaseret uddannelse, videnformidling og et aktivt samfundsengagement skaber SDU værdi for og med det samfund, som universitetet er en del af. SDU leverer således forskning, uddannelse og videnformidling på højeste internationale niveau med det formål at fremme vækst, velfærd og udvikling.

SDU er kendetegnet ved en decentral campusstruktur med aktiviteter i seks byer. Hovedparten af forsknings- og uddannelsesaktiviteterne er centreret i Odense, mens en mindre del er fordelt på campusserne i Kolding, Esbjerg, Sønderborg og Slagelse. I København er der alene forskningsaktiviteter. Fagligt set har SDU et bredt udbud af uddannelser og forskning.

SDU's samlede omsætning overstiger 3 mia. kr., hvoraf hovedparten er tilskud fra staten til undervisning og forskning. Af omkostningerne er ca. 2/3 lønomkostninger, men også huslejeomkostninger udgør et relativt stort beløb. Egenkapitalen udgør godt 1 mia. kr., hvor ca. halvdelen er bundet i gældsbreve vedrørende SEA-finansierede ejendomme.

Studerende

SDU havde i 2017 et samlet optag på 11.598 studerende, heraf blev 5.105 studerende optaget på én af SDU's 91 bacheloruddannelser (heraf 4.947 via KOT), mens 3.423 blev optaget på en af de 96 kandidatuddannelser. I begge tilfælde er der et mindre planlagt fald i forhold til optaget i 2016. Herudover blev 504 studerende optaget på en diplomuddannelse, 329 på en masteruddannelse, 1.459 på enkeltfagsstudierne og 778 på andre typer uddannelse f.eks. i form af supplerings- og adgangskurser.

SDU modtog samlet set 19.219 bacheloransøgninger, heraf 6.362 med SDU som 1. prioritet, hvilket var omtrent samme antal som i 2016. Til kandidatstudierne modtog SDU 10.957 ansøgninger, og af de optagne havde 2.061 en bacheloruddannelse fra SDU. Kandidatoptaget i 2017 var på niveau med 2016.

Den 1. oktober 2017 var den samlede studenterbemand på 27.659 studerende, hvilket i forhold til samme tidspunkt året før er et fald på ca. 7 %. Faldet i studenterbemanden beror dels på, at et ekstraordinært højt antal studerende i 2016 som følge af studiefremdriftsreformen afsluttede deres bachelor- og kandidatuddannelser, dels på ekstern dimensionering og egen kapacitetsbegrænsning af uddannelser.

På SDU's efter- og videreuddannelsesområde var der i 2017 et markant fald i den samlede bestand af studerende fra 5.240 i 2016 til 3.826 studerende. Faldet skete på trods af en markant stigning i det samlede optag på 30 %. Forskellen beror dels på høj gennemførelsesgrad og dels på en stigning på hele 73 % i optaget af studerende på enkeltfagsstudier, hvor mange kun er tilknyttet SDU et enkelt semester. Derved figurerer de som en del af optagsopgørelsen, men ikke i opgørelsen over selve bestanden.

SDU uddelte 218 ph.d.-grader i 2017, hvilket var lidt færre end i 2016. Knap 52 % af disse blev uddelt på Det Sundhedsvidenskabelige Fakultet. Den samlede bestand var på 903 ph.d.-studerende, hvilket også var lidt færre end året før. Knap 60 % af de studerende var tilknyttet Det Sundhedsvidenskabelige Fakultet.

Medarbejdere og ledelse

SDU havde i 2017 3.766 årsværk ansat fordelt på 6.372 fuld- og deltidsstillinger. Af det samlede antal medarbejdere var 995 internationale (primært VIP-medarbejdere). Opgjort på årsværk var det samlede antal årsværk nogenlunde det samme som i 2016, mens der i 2017 skete en forøgelse af andelen af internationale medarbejdere.

SDU's øverste myndighed er bestyrelsen, der i 2017 bestod af følgende 9 medlemmer:



Lars Nørby Johansen (Formand)

Dagmar Warming

Gitte Bengtsson

Per Have
Tiltrådt 1. sep. 2017

Niels Thorborg



Jørgen Chr. Bang
Fratrådt 2018

Bodil Kjærsgaard

André Shamoun
Darbroudi

Klaus Rose

Bestyrelsen har ansat et rektorat, der i 2017 bestod af:



Henrik Dam (rektor)

Bjarne G. Sørensen (prørektor)

Thomas Buchvald Vind (universitetsdirektør)
Tiltrådt 1. maj 2017

Herluf Petersen (konstitueret universitetsdirektør)
1. november 2016 - 30. april 2017

SDU's direktion består ud over rektoratet af dekanerne for universitetets fem fakulteter:



Simon Møberg Torp, dekan (humaniora)

Nikolaj Malchow Møller, dekan (samfundsvidenskab)

Martin Zachariasen, dekan (naturvidenskab)

Henrik Bind-slev, dekan (teknik)

Ole Skøtt, dekan (sundhedsvidenskab)

Ledelsesberetning

SDU fortsatte i 2017 arbejdet med implementering af universitetets overordnede strategi, som samtidig var genstand for en revision i bestyrelsen i april samme år. Den bærende fortælling i strategien består af følgende tre sætninger:

SDU skaber værdi for og med samfundet.

SDU udfolder de mange talenter og fremmer det unikke.

SDU bryder grænser og former fremtiden.

Strategiens hovedfokus er den samfundsmæssige værdi, som SDU skaber sammen med og for den omverden, som universitetet er en del af. De indre pejlemærker for arbejdet med at omsætte strategien til konkrete handlinger er *kvalitet, relevans, differentiering og bæredygtighed*.

Udmøntningen af strategien sker dels gennem fælles indsats for hele SDU, dels gennem decentrale indsats forankret på SDU's fakulteter, institutter og i Fællesadministrationen. Denne tilgang bidrager til, at universitetets enheder tager lokalt ejerskab og ansvar for universitetets udvikling.

I juni 2016 vedtog SDU's bestyrelse en ny ledelsesstruktur for campusserne. For hver af campusserne Esbjerg, Kolding, Slagelse og Sønderborg er der udpeget en ansvarlig dekan. Disse campusdekaner refererer til direktionen, som er styregruppe for campusarbejdet. Der er endvidere på hver campus etableret et internt campusråd og en ekstern referencegruppe bestående af repræsentanter fra lokale private og offentlige virksomheder. Organiseringen med campusdekaner, campusråd og referencegrupper er faldet på plads, og der kan konstateres god fremdrift i strategi- og udviklingsarbejdet på de enkelte campusser.

I det følgende redegøres for de væsentligste fælles indsats og aktiviteter i 2017.

Uddannelse

Testbaseret optag

SDU har i 2017 fået stor opmærksomhed ved indførelsen af testbaseret optag under overskriften "*Det Bedste Match*". I alt gennemførte 4.475 ansøgere et testforløb til 60 bacheloruddannelser. Forløbene bestod dels af en fælles test (uniTEST) for alle ansøgere dels af fagspecifikke tests.

Den fælles uniTEST blev afviklet ved to testdage den 22. og 23. april 2017 på alle campusser på nær København. De fagspecifikke tests blev for en dels vedkommende afviklet samme dag, mens afviklingen for andre uddannelser foregik i maj og juni. Ansøgere, der opholdt sig i udlandet, gennemførte testene online fra egen PC via fjernovervågning.

Tilbagemeldingerne fra de deltagende ansøgere er overvejende positive, hvilket understøtter den planlagte udvidelse af ordningen, således at den fra 2018 omfatter næsten alle SDU's bacheloruddannelser. I 2018 forventes derfor en stigning i antallet af ansøgere, der deltager i det testbaserede optag.

Egendimensionering

SDU gennemførte i 2017 en proces med henblik på at tilpasse optaget på alle bachelor- og kandidatuddannelser. I denne egendimensioneringsproces bliver hver enkelt uddannelse vurderet med udgangspunkt i ledighedstal og andre centrale parametre, herunder førsteårsstuderendes frafald.

Der er gennem egendimensioneringen foretaget en reduktion i optagelseskapaciteten på et stort antal

uddannelser. Andre uddannelser inden for især de tekniske og naturvidenskabelige områder har modsat fået øget optagelseskapaciteten. I modsætning hertil var der indtil for nogle få år siden en årlig forøgelse i kapaciteten på stort set alle uddannelser. Den samlede optagelseskapacitet vil i 2018 være på 5.223 studiepladser på bacheloruddannelserne og 3.964 studiepladser på kandidatuddannelserne. Det er et mindre fald i forhold til kapaciteten ved optaget i 2017.

Fremtidens uddannelser

Med projekt *Fremtidens Uddannelser* er det intentionen at være på forkant i arbejdet med radikal uddannelsesinnovation. Udviklingsarbejdet skal forankres som en løbende og tilbagevendende del af SDU's virksomhed. Indsatsen suppleres af et gennemgående højt udviklingsniveau for pædagogik, didaktik og e-læring i universitetets pædagogiske enhed, SDUUP.

I 2017 har der navnlig været eksperimenteret med nye læringsmetoder ved brug af augmented reality, læringsapplikationer og gamification.

Mennesker mødes og skaber værdi

Ud fra et grundprincip om, at alle studerende på SDU skal have bedre vilkår til start af egen virksomhed arbejdede SDU i 2017 frem mod at etablere og facilitere innovationsmiljøer i alle campusbyer, hvor studerende, virksomheder og forskere kan mødes, bl.a. med en intention om, at alle studerende skal have adgang til understøttelse ved opstart af egen virksomhed.

Talenter i spil

Med projekt "Talenter i Spil" har SDU en ambition om at tiltrække endnu flere særligt talentfulde studerende og give dem de bedst mulige rammer til at udfolde og udvikle sig. Dette skal blandt andet ske ved at tilbyde dem større faglige udfordringer. SDU sigter således mod at blive det universitet, hvor talenter udfordres og udfolder sig – og hvor de får mulighed for at tænke tværfagligt, for derved at understøtte SDU's mål om at uddanne kompetente og attraktive studerende til både det danske og internationale arbejdsmarked.

I 2017 udbød SDU således tværfakultære talentprogrammer inden for både *Entrepenørskab* og *New Nordic Design* med samlet 52 tilmeldte studerende, og Det Samfundsvidenskabelige Fakultet udbød to lokalt forankrede programmer med samlet 32 tilmeldte studerende. Derudover fik grupper af studerende på eget initiativ oprettet et antal individuelle, ekstra-curriculære aktiviteter på alle fem fakulteter.

Internationalisering af uddannelser

SDU afsluttede i 2017 et projekt omkring internationalisering af uddannelser. Som følge heraf er alle studieordninger på fuldtidsstudierne korrigeret således, at der i løbet af et 5-årigt studieforløb er indlagt et internationalt semester. Semesteret kan foregå ved, at den studerende enten tager på et udvekslingsophold ved et udenlandsk universitet eller deltager i et særligt tilrettelagt internationalt semester på SDU, der betegnes 'Internationalization at Home'.

Principperne for internationalisering indskrives nu i SDU's kvalitetspolitik med henblik på at sikre, at internationaliseringsperspektivet fortsat integreres som et obligatorisk element i alle uddannelser og ikke alene er et supplerende, valgfrit tilbud.

Der er stigende interesse blandt de studerende for at tage på udlandsophold, mens der i modsætning til tidligere er større udfordringer med at tiltrække et tilsvarende antal indkommende udvekslingsstuderende. Den udvikling har i 2017 medført kapacitetsudfordringer på udvekslingsområdet. SDU modtog således 511 udvekslingsstuderende og udsendte 866 studerende på et udvekslingsophold i udlandet.

Ud over udvekslingsstuderende modtog universitetet 7.460 ansøgninger om optagelse fra internationale studerende, heraf hovedparten til en kandidatuddannelse. I alt optog universitetet 422 bachelorstuderende på en af de 12 engelsksprogede bacheloruddannelser, mens der blev optaget 749 kandidatstuderende på en af de 48 engelsksprogede kandidatuddannelser.

Forskning

Danish IAS

Med etablering af Danish Institute for Advanced Study (D-IAS) har SDU etableret rammerne for et elitemiljø på tværs af fagligheder. Centret er en model for fremtidens tværvideenskabelige samarbejde og har allerede fået positiv bevågenhed. Det er ambitionen, at centret skal være et eksklusivt samlingssted for topforskere og dermed løfte såvel den monofaglige som den tværfaglige forskning til det allerhøjeste internationale niveau.

Ved udgangen af 2017 var der til D-IAS tilknyttet 13 af universitetets topforskere (chairs). Flere af disse topforskere har store, elitære forskningsbevillinger. D-IAS har opslået de første 10 adjunktstillinger, og det første hold unge eliteforskere blev i efteråret 2017 tilknyttet centret.

I september 2017 afholdt D-IAS sit første større, åbne arrangement (colloquium) med nobelprismodtager i fysik, Samuel Ting. I oktober 2018 afholdes et colloquium med nobelprismodtager i økonomi (2016) Bengt Holmström.

CIE – Center for Industriel Elektronik

Som resultat af et unikt samarbejde mellem universitetet, det offentlige og en række virksomheder besluttede SDU i 2017 at åbne CIE (Center for Industriel Elektronik) i Sønderborg. Den samlede finansiering af centeret kom fra Danfoss, LINAK, Region Syddanmark, Sønderborg Kommune og SDU, mens Bitten & Mads Clausens Fond i samarbejde med LINAK står som byggeherre til en ny bygning, der huser projektrum, laboratorier og testfaciliteter.

Idéen til CIE opstod omkring 2010 med den ambition at skabe et unikt forsknings-, udviklings- og uddannelsesmiljø omkring industriel elektronik for at uddanne de højt kvalificerede ingeniør kandidater som virksomheder i regionen har brug for. Specifikt har SDU været interesseret i at kunne udbyde elektronikuddannelser på alle universitetsniveauer (civilingeniør bachelor og kandidat plus diplomingeniør og PhD). Dette blev opnået i december 2017 og januar 2018, hvor Uddannelses- og Forskningsministeriet godkendte de nye uddannelser. Bachelordelen igangsættes med optag i efteråret 2018 og kandidatdelen i efteråret 2020. Det er forventningen at antallet af studerende vokser til omkring 300 i de næste ti år.

Centerets første medarbejdere blev ansat i efteråret 2017, og det er målsætningen, at der i 2025 skal være tilknyttet en internationalt anerkendt forskergruppe på over 30 medarbejdere.

SDU eScience Center

I juni 2017 blev SDU eScience Center åbnet. Centeret er tilknyttet Det Naturvidenskabelige Fakultet, men skal arbejde tværfakultært med at skabe én fælles indgang til eScience og den tilknyttede infrastruktur.

Centeret er dels systemejer for det nationale HPC-center, der er hjemsted for supercomputeren ABACUS 2.0, dels et center for dataopbevaring for SDU's forskere. Endvidere er det intentionen, at centret skal tilbyde en cloud service.

SDU eScience beskæftiger sig med at indsamle, behandle, anvende og opbevare videnskabelig, digital information, hvilket giver nye muligheder for mange forskningsområder. Det er derfor målsætningen løbende at udvide centerets samarbejdsfelt, således at flest mulige fagmiljøer får adgang til de videnskabelige data.

Atlas

ATLAS er et Centre of Excellence med en bevilling på 65 mio. kr. fra Danmarks Grundforskningsfond. Centeret åbnede officielt den 6. november 2017. Professor Susanne Mandrup står i spidsen for den nye satsning, som involverer naturvidenskabelige og sundhedsvidenskabelige forskere fra SDU og Odense Universitetshospital.

Centrets overordnede formål er at flytte grænserne for anvendelse af genomiske teknikker. På længere sigt forventes det, at det ved anvendelse af disse teknikker er muligt at optimere behandling af eksempelvis fedmerelaterede sygdomme.

SDU har i forvejen to aktive Centres of Excellence: Center for Medieval Literature (CML) og Centre for Particle Physics Phenomenology (CP3-Origins).

Villum Investigator

I 2017 modtog forskere fra SDU to Villum Investigator bevillinger for igennem flere år at have udvist betydelig originalitet og fremragende forskningsresultater. Programmet annonceres hvert andet år, med en bevilling for seks år og en beløbsramme op til 40 mio. kr.

Den ene modtager på SDU var professor Donald Eugene Canfield, Biologisk Institut, der modtog en bevilling til at studere oprindelsen og udviklingen af de første dyr på jorden for omkring 800 mio. år siden. Bevillingen var på knap 37,9 mio. kr.

Den anden modtager var professor Niels Asger Mortensen, Mads Clausen Instituttet, der modtog en bevilling til at udvikle nye metoder til kryptering af kommunikation og informationsbehandling. Bevillingen var på knap 39,9 mio. kr.

Teknologier former fremtiden

Gennem investeringer i stærke forskningsmiljøer er det målsætningen for denne indsats, at SDU skal medvirke til vækst, og via erhvervsfremmende aktiviteter skal øge samspillet med samfundet for derved at tiltrække yderligere ekstern finansiering. Det kan bl.a. være inden for satsningsområder som droner og robotter samt velfærdsinnovation.

Droner

I 2017 identificerede SDU droneområdet som et af tre strategiske initiativer. Som følge heraf blev der igangsat en lang række forskningsprojekter på tværs af alle fem fakulteter med strategisk finansiering fra SDU's bestyrelse, medfinansiering fra fakultetet og ekstern gearing fra offentlig og private fonde. Med satsningen søger SDU at blive førende på droneområdet.

Sigtet med satsningen er bl.a. at motivere til tværfakultære initiativer, og et eksempel herpå er Det Samfundsvidenskabelige og Det Humanistiske Fakultet, der arbejder tæt sammen i et projekt, hvor man undersøger samfundets reaktioner på droneteknologi samt virkning af droner i byområder.

Af andre projekter inden for feltet kan nævnes dronecenterets samarbejde med Trafik-, Bygge- og Boligstyrelsen om udviklingen af elektroniske nummerplader til droner således, at det bliver muligt at identificere droner på en app. Endvidere er der et samarbejde med SDU Max-Planck Odense Center om anvendelse af droner i bekæmpelsen af invasive arter.

Robotter

Inden for robotområdet gennemføres hovedparten af aktiviteterne på SDURobotics, der ledes af professor Henrik Gordon Petersen. Centerets oprindelige målsætning var bl.a. at arbejde tæt sammen med industrien omkring løsning af konkrete problemstillinger. Men centeret har for nylig udvidet forskningsområdet til også at omfatte velfærdsteknologi og medicinsk robotteknologi.

I 2017 har en del af centerets forskning således fokuseret på netop velfærdsindustrien. Bl.a. sigter interreg-projektet *Health-CAT* mod at løse en række af de demografiske udfordringer skabt af en stadigt voksende gruppe af ældre medborgere. I forskningsprojektet ROPCA arbejder SDURobotics tæt sammen med OUH, Teknologisk Institut og Enabled Robotics ApS om at skabe en fuldautomatisk løsning til ultralydsscanning.

Endvidere arbejder forskere fra SDU sammen med Teknologisk Institut, B&O, Danfoss, Lego, Vestas, Terma, Paul E. Danchell samt Technicon i forskningsprojektet MADE Digital, hvor man søger at løse helt konkrete problemstillinger for en lang række danske virksomheder. Og projektet har allerede nu

udviklet ny teknologi, der er blevet integreret i Danfoss' produktion i Silkeborg.

Rekruttering af talentfulde forskere og undervisere

Med denne indsats har SDU i 2017 søgt at styrke universitetets evne til at ansætte talentfulde, videnskabelige medarbejdere fra hele talentmassen såvel nationalt som internationalt.

Ligestilling

Målet med ligestillingsindsatsen har i 2017 været at bidrage til integration af ligestillingsperspektivet i alle dele af SDU's virke. En mere lige kønsbalance i såvel forskerpopulation som i genstanden for forskningen vil overordnet medføre 'better science'.

Samfundsengagement

SDU RIO

I begyndelsen af 2017 blev SDU RIO etableret med det formål at understøtte SDU's strategiske målsætninger for samfundsengagement. Enheden skal endvidere understøtte fagmiljøernes indsatser på forsknings- og innovationsområdet. SDU RIO's opgaver består i at bygge bro til erhvervslivet, at sikre at de studerende får de relevante jobs, at øge antallet af virksomheder med udspring fra SDU, at generere forsknings- og innovationsmidler samt at fremme projekter, der styrker SDU's interesser såvel nationalt som internationalt.

SDU RIO er i første halvår 2017 organiseret, bemannet og idriftsat i en række faglige teams med hver deres fokusområde.

SDU RIO gennemførte i 2017 ca. 650 virksomhedsbesøg primært i Region Syddanmark og Region Sjælland. I forlængelse heraf er der formidlet 978 studenterprojekter og praktikpladser. Endvidere er der skabt 1.693 studiejobs og 5.763 ordinære jobs via SDU's jobbank. De formidlede praktikpladser og jobs er geografisk spredt i Region Syddanmark og på Vestsjælland.

Endvidere faciliterede og afholdt SDU RIO en række match-making-arrangementer som Companydating samt 6 BusinessLunches, hvor ca. 1.000 studerende og 264 virksomheder mødte hinanden. SDU RIO etablerede desuden kontakt og samarbejde med de statslige styrelser, som efter regeringens beslutning i efteråret 2015 skal udflyttes til Region Sjælland og Region Syddanmark. Formålet med kontakten er blandt andet at understøtte styrelsernes behov for at rekruttere kvalificeret lokal arbejdskraft.

Med en meget målrettet indsats har SDU RIO understøttet de faglige miljøers indsats i Campus Slagelse for at etablere kontakt mellem studerende og erhvervsliv med henblik på etablering af et lokalt arbejdsmarked for BA-dimittender.

RI-rådet

RI-rådet er SDU's forsknings- og innovationsudvalg, og medlemmerne er faglige ledelsesrepræsentanter fra de fem fakulteter samt universitetsdirektøren. Formanden for rådet er medlem af SDU's direktion. RI-rådet fungerer som det styrende organ for SDU RIO.

I 2017 arbejdede RI-rådet blandt andet med SDU's satsninger på områderne Velfærdsinnovation, Droner og Open Data, universitetets interesser og prioriteringer i forhold til roadmap for udbygning af dansk forskningsinfrastruktur samt SDU Open Science Policy, udvikling og implementering af data-management planer og håndtering af databeskyttelsesforordningen i de forskningsfaglige miljøer.

SDU Entrepreneurship Labs

Med SDU Entrepreneurship Labs stiller SDU attraktive faciliteter til rådighed for iværksættere. Det er en aktivitet, der i 2017 voksede såvel geografisk som indholdsmæssigt. I 2016 var der 14 studenterstartups, mens der ved udgangen af 2017 var 86 med 168 aktive studerende fra alle fem fakulteter.

I september 2017 udvidede SDU RIO det fysiske inkubationstilbud til også at omfatte SDU Kolding og

SDU Sønderborg. På begge campusser har der været særligt fokus på lokale styrker og behov. I Sønderborg indebar det blandt andet et nyt samarbejde mellem Erhvervsakademi Sydvest Sønderborg, Sønderborg Iværksætterservice og SDU om fra 2018 at skabe et nyt og fælles iværksætttermiljø for studerende på Alsion. Tilsvarende er samarbejdet i Pakhuset i Kolding med Business Kolding styrket og med en stor vækst i aktiviteterne i Pakhuset, hvor der siden etablering i september 2017 er 11 SDU-startups, der deltager i inkubationsprogrammet.

Tilsvarende initiativer og aktiviteter er indledt i 2017 i Campus Esbjerg og Campus Slagelse med den ambition i 2018 at åbne målrettede inkubationstilbud til de studerende, der er tilknyttet disse campusser.

Implementering af Databeskyttelsesforordning

Den 25. maj 2018 træder EU's databeskyttelsesforordning i kraft. Forordningen angår behandling af følsomme og fortrolige persondata og vil derfor dels gribe ind i hverdagen for de fleste af universitetets medarbejdere, dels have stor betydning for omverdenen.

Direktionen nedsatte i september en styregruppe, der skal sikre en god og grundig implementering af databeskyttelsesforordningen på universitetet. Målsætningen for arbejdet er, at sikker databehandling på længere sigt skal være en positiv konkurrenceparameter. Det gælder blandt andet i forhold til indhentning af eksterne bevillinger.

Styregruppen suppleres af et antal projektledere og teamledere, der i 2017 har arbejdet med indsamling af de data, der skal være grundlaget for det videre arbejde samt udarbejdelsen af en dækkende systemfortegnelse, der med den nye forordning bliver et lovkrav.

Finansiell redegørelse

Årets resultat 2017

Resultatopgørelsen udviser et overskud på 87 mio. kr.

SDU's overskud er et tilfredsstillende regnskabsresultat set i lyset af de kommende års økonomiske udfordringer. Udfordringerne omfatter den fortsatte dimensionering, studiefremdriftsreformen og taxameterreformen. Hertil kommer regeringens omprioriteringsbidrag, som med finansloven for 2018 fortsætter i 2021 med ekstra 2 %, således at den samlet udgør 12 % for perioden 2016-2021. Ifølge ministeriet vil omprioriteringsbidrag i 2021 koste SDU 134,5 mio. kr. af uddannelsesindtægterne. Overskuddet i 2017 giver SDU mulighed for at indfase de kommende års besparelser i et fornuftigt tempo.

Overskuddet skyldes en række forhold vedrørende både indtægter og omkostninger. Den væsentligste forklaring findes på indtægtssiden, hvor en uforudset og positiv stigning i uddannelsesaktiviteten som følge af studiefremdriftsreformen førte til væsentlige merindtægter. Hertil kom øgede indtægter fra eksterne projekter og højere finansielle indtægter. På omkostningssiden kunne de planlagte stigninger vedrørende personale og drift ikke indfries fuldstændigt. SDU's samlede omkostninger steg dog med over 3 % i 2017 i forhold til 2016.

SDU's samlede driftsindtægter udgjorde i 2017 3.108 mio. kr. Heraf kom cirka 71 % fra tilskud over finansloven til blandt andet uddannelse og forskning, mens cirka 29 % kom fra eksterne tilskud og salgsaktiviteter, hvilket er samme niveau som i 2016. I forhold til 2016 steg de samlede driftsindtægter med 104 mio. kr., heraf kom hovedparten fra højere indtægter fra uddannelsesaktiviteter (tilskud fra staten) og eksterne projekter (øvrige driftsindtægter).

Universitetets samlede omkostninger, eksklusiv finansielle omkostninger m.v., udgjorde i 2017 3.049 mio. kr. Heraf udgjorde personaleomkostninger i alt 1.958 mio. kr. svarende til cirka 64 % af de samlede omkostninger. De øvrige driftsomkostninger i 2017 udgjorde 1.091 mio. kr. svarende til cirka 36 % af de samlede omkostninger. I forhold til 2016 steg de samlede omkostninger eksklusiv finansielle omkostninger med 92 mio. kr., heraf udgjorde stigningen i personaleomkostninger 48 mio. kr. og forbrugsomkostninger 26 mio. kr.

Overskud på de finansielle poster udgjorde i 2017 28 mio. kr. I forhold til 2016, hvor overskud på de finansielle poster udgjorde 29 mio. kr., er dette et fald på 1 mio. kr. En stor del af stigningen i 2016 skyldes engangsindtægter på 12 mio. kr. fra SKAT, hvilket ikke er tilfældet i 2017. Dette må betegnes som positivt.

Universitetets samlede egenkapital pr. 31. december 2017 bestod af en fri egenkapital på 557 mio. kr. samt en bunden egenkapital, der vedrører gældsbreve i SEA-ejendomme på 472 mio. kr.

Som opfølgning på *Aftale om genopretning af dansk økonomi* fra maj 2011, blev der på finansloven for 2011 indarbejdet krav til effektiviseringer på universiteterne. Som følge af det, har Universitetet som mål, at administrationsprocenten maksimalt skal være 10 %. Eftersom administrationsprocenten i 2017 er på 9,4 %, anser SDU kravet fra Styrelsen for Videregående Uddannelser om besparelse som gennemført.

Danske Universiteter

Danske Universiteters (DU) finanslovsbevilling blev overført til SDU den 1. januar 2008. I den forbindelse blev der indgået en samarbejdsaftale om, at SDU varetager en række administrative opgaver for DU.

Ved Finansloven for 2017 blev denne praksis ændret, således at DU's finanslovsbevilling overføres direkte til Danske Universiteter i stedet for til SDU. Ovennævnte har resulteret i, at Danske Universiteters administrative opgaver pr. 1. januar 2017 er overflyttet til DTU.

Danske Universiteter havde gennem en årrække opsparet et overskud (et faktisk mindre forbrug), der kom til udbetaling i forbindelse med overflytningen. SDU's frie egenkapital pr. 1. januar 2017, der udgør 480 mio. kr., reduceres med Danske Universiteters opsparede overskud på 9,4 mio. kr. i forbindelse med DU's udlejring, hvilket fremgår af SDU's balance og egenkapitalforklaring i årsregnskabet for 2017.

Ændret konteringspraksis vedrørende betaling til barselsfond og refusion af energiafgifter

I 2017 er praksis vedrørende betaling til barselsfond og refusion af energiafgifter ændret, hvilket har medført en ændring i klassificeringen af posterne i resultatopgørelsen fra 2016 til 2017.

Barselsfond

Betaling til barselsfond skete før 2017 ved en reduktion i finanslovsmidlerne og blev således modregnet i "Tilskud fra staten".

Fra 2017 er denne reduktion fjernet i finanslovsmidlerne. Til gengæld fremsender Udbetaling Danmark fakturaer til SDU vedrørende betaling til barselsfonden, der i henhold til Finansministeriets Økonomisk Administrative Vejledning skal konteres som en lønomkostning, der i 2017 udgjorde 8,9 mio. kr. Udgiften er dermed en del af posten "Lønninger" i 2017.

Refusion af energiafgifter

Som følge af ændret praksis fra 1. januar 2017 vedrørende opgørelse af momsfradragprocent i forhold til SKAT, har universiteterne samlet set mistet en væsentlig refusionsandel vedrørende energiafgifter fra SKAT. Uddannelses- og Forskningsministeriet har i 2017 kompenseret universiteterne for den mistede refusion. SDU har modtaget 8,9 mio. kr.

Refusion af energiafgifter fra SKAT er indtil 2016 modregnet i "Andre forbrugsomkostninger". Kompensationsbeløbet fra ministeriet er en del af finanslovsmidlerne og konteres derfor i 2017 som "Tilskud fra staten".

Forventet økonomisk udvikling

I regeringsgrundlaget "Sammen for fremtiden" fra juni 2015, bebudede regeringen, at alle større statslige driftsområder ville blive omfattet af et årligt omprioriteringsbidrag på 2 pct. fra og med 2016, som ville blive udmøntet til prioriterede indsatser. For universiteterne betød det, at alle indtægter på Finansloven undtaget Forskning er blevet beskåret med nye 2 % hvert år fra og med 2016. Midler, der ikke automatisk tilfalder universitetssektoren. På finansloven for 2018 er omprioriteringsbidraget videreført til 2021, således at den samlet udgør 12 % for perioden 2016-2021. Ifølge ministeriets egne opgørelser vil omprioriteringsbidrag koste SDU 134,5 mio. kr. i 2021 af indtægterne fra uddannelser.

Taxameterforhøjelsen af den lave takst på primært HUM og SAM er på finansloven for 2018 blevet forlænget til 2019, men fortsættes ikke i 2020 og 2021. SDU's budgetpraksis har været at medtage en halv takstforhøjelse. I budget 2018 fastholdes denne budgetpraksis.

SDU har fået en række uddannelser dimensioneret i 2014, der har påvirket optaget fra 2015. I 2017 er der udvalgt en ny uddannelse til dimensionering. Regeringen vil hvert år udvælge nye uddannelser, som skal pålægges dimensionering. Udviklingen på arbejdsmarkedet de kommende år vil vise, om der skal dimensioneres yderligere uddannelser i 2018 og frem.

I aftale af 24. november 2017 er Regeringen og folketingets partier blevet enige om et nyt bevillingssystem for de videregående uddannelser gældende for 2019 og frem. Bevillingssystemet baseres på tre grundelementer, hvor en andel på ca. 25 % af det samlede uddannelsestilskud gives som et grundtilskud, 67,5 % som aktivitetstilskud og 7,5 % som kvalitets- og resultattilskud. Uddannelses- og Forskningsministeriets foreløbige beregninger over reformens konsekvenser viser, at SDU's bevilling kun vil blive marginalt påvirket samlet set.

Reformen vil have den konsekvens, at SDU's interne budgetmodel til fordeling af indtægter til fakulteterne skal tilpasses.

Uddannelsesprognoser er generelt behæftet med usikkerhed. På grund af ændringerne i forbindelse med fremdriftsreformen, må man forvente en ændret adfærd hos de studerende, der gør prognoserne mere usikre end normalt. Usikkerheden i uddannelsesprognoserne er stigende over tid, idet en stadig større del af uddannelsesbevillingen har været udbetalt som færdiggørelsesbonus. SDU's færdiggørelsesbonus er ikke alene afhængig af universitets egen produktion, men af hele sektorens. Desuden har ministeriet fra 2016 indført en studietidsmodel, hvor SDU skal sænke den samlede gennemførelsestid med 3,1 måneder i perioden 2016-2020 i forhold til 2011 for at modtage den fulde færdiggørelsesbonus. I 2017 har SDU opfyldt kravene for at modtage den fulde færdiggørelsesbonus. I budgettet forventes det, at kravene ligeledes opfyldes i budgetårene. Risikoen for SDU ved ingen opfyldelse af studiereduktionsmål er 122 mio. kr. i 2018 stigende til 175 mio. kr. i 2021. Med vedtagelsen af det nye bevillingssystem for de videregående uddannelser bidrager denne ændring med en ny række usikkerheder omkring SDU's uddannelsesbevilling i årene fremover.

Forskningstilskuddet er på finansloven for 2018 som tidligere reduceret med 2 % i 2021. Provenuet fra 2 % reduktionen af forskningsmidlerne i 2021 er sammen med omstillingsreserven til forskning fordelt til universiteterne i 2020 og 2021.

Tidligere års praksis på forslag til finanslov har været, at omstillingsreserven har været udmøntet alene til 2. budgetoverslagsår – ikke til 3. budgetoverslagsår. Der er således tale om ny praksis.

På tidligere års finanslove er universiteternes forskningsmidler hævet med et beløb i 2. budgetoverslagsår, således at der har været en 3-årig budgetsikkerhed. Beløbet for SDU har været mellem 75 og 80 mio. kr. SDU's budgetpraksis har i flere år været at medtage det halve beløb i SDU's budgetter. For at skabe ensartethed og kontinuitet i alle BO-år har SDU besluttet, at fastholde budgetsikkerhed for forskningstilskuddet i alle BO-år (2019-2021). SDU har på den baggrund i budget 2018-2021 medtaget 79,2 mio. kr. i 2020 og 2021 og forskningskrænten er dermed ikke synlig i SDU's budgetter. På Finanslov 2018 er der udmøntet 83,6 mio. kr. for 2020, men der er fortsat ikke tildelt midler for 2021.

Siden vedtagelsen af budget 2016 har direktionen og bestyrelsen arbejdet med SDU's budgetstrategi for at imødegå besparelserne på finansloven. Med henblik på yderligere at ruste universitetet til de fortsatte omstillingsbidrag er der i november 2017 igangsat en ny budgetstrategi for perioden 2018-2021.

SDU's Budget 2018 viser et samlet resultat på -91,5 mio. kr. Universitetets budget viser i alle budgetårene 2018-2020 et forbrug af egenkapitalen og en budgetmæssig ligevægt i 2021. Den planlagte nedsparring af egenkapitalen er primært udtryk for, at der foretages et bevidst forbrug af beholdningen ved forskellige strategiske satsninger.

For at nedbringe SDU's store frie egenkapital og sikre at SDU's opsparing bringes i spil til strategiske satsninger har SDU's ledelse besluttet, at oprette en frirumspulje til tværgående prioriteringer, som vil indgå i til- og fravalgsprocessen i budgetstrategien.

SDU's økonomiske hoved- og nøgletal samt udvalgte KPI'er fremgår af bilag 4 i denne årsrapport.

Målrapportering

SDU's udviklingskontrakt 2015 – 2017 blev indgået 1. januar 2015 mellem Uddannelses- og Forskningsministeriet (UFM) og SDU. Udviklingskontrakten består af 5 pligtige mål, som ministeren har udpeget og 4 mål, som SDU har valgt. Til brug for vurderingen af målopfyldelsen er der efter aftale med ministeriet fastsat i alt 16 målepunkter.

SDU's udviklingskontrakt 2015 – 2017 kan ses på:

http://www.sdu.dk/-/media/files/om_sdu/organisation/20150106+udviklingskontrakt+2015-17.pdf

Ministeriet ændrede den aftalte kontrakt med virkning fra og med den 1. januar 2016, idet udviklingskontraktens pligtige mål vedrørende *Øget social mobilitet – flere talenter i spil* blev ophævet. Som følge heraf udgik følgende målepunkter af udviklingskontrakten:

- Større rekrutterings- og brobygningsindsats.
- Mindre frafald blandt studerende fra uddannelsesfremmede hjem.

Ministeriet udpegede i stedet et nyt pligtigt mål om øget regionalt vidensamarbejde. I et tillæg til udviklingskontrakten blev der til brug for vurderingen af målopfyldelsen af det nye mål, *Øget studenterrettet vidensdeling*, fastsat 3 målepunkter:

- Øget antal praktikophold.
- Øget antal eksterne samarbejder i forbindelse med specialer, bachelorprojekter og lignende.
- Øget antal studiejob udbudt i SDU Jobbank i Region Syddanmark og landsdel Vestsjælland.

Den udviklingskontrakt, der har været gældende siden den 1. januar 2016, indeholder derfor 9 mål med i alt 17 målepunkter.

SDU påregner for 2017 følgende målopfyldelse:

- Målepunkterne 1.3, 2.1, 5.1, 5.2, 6.1, (7.1), 7.2 og 8.1 *opfyldes*.
- Målepunkterne 2.2 og 4.1 *forventes opfyldt*, når UFM's data foreligger.
- Målepunkterne 1.1, 3.2, 5.3 og 9.1. *opfyldes ikke*. Ambitionsniveauet for målene har været højere end den positive progression i målopfyldelsen, hvilket primært beror på eksterne omstændigheder.
- Målepunkt 3.1 har hidtil været opfyldt i kontraktperioden, men *opfyldes ikke* i 2017. Årsagen hertil er den af SDU fra og med 2017 indførte kapacitetsbegrænsning (egendimensionering).
- Målepunkterne 1.2 og 4.2. *opfyldes ikke* og har haft en negativ progression i målopfyldelsen i kontraktperioden.

I skemaet nedenfor opsummeres målopfyldelsen for 2017 og dermed den samlede målopfyldelse for hele kontraktperioden.

Mål og målepunkter
**Status
2017**

1	Bedre kvalitet i uddannelserne	Ikke opfyldt
1.1	<i>Større andel af førsteprioritetsansøgere ift. det samlede antal ansøgere</i>	<i>Ikke opfyldt</i>
1.2	<i>Mindre frafald på første år af bacheloruddannelsen</i>	<i>Ikke opfyldt</i>
1.3	<i>Bedre studiestart</i>	<i>Opfyldt</i>
2	Større relevans og gennemsigtighed	Opfyldt
2.1	<i>Flere iværksættere</i>	<i>Opfyldt</i>
2.2	<i>Ledighedsgrad for færdiguddannede på eller under landsgennemsnit</i>	<i>Ikke opgjort¹</i>
3	Bedre sammenhæng og samarbejde	Ikke opfyldt
3.1	<i>Bedre sammenhængende uddannelsessystem</i>	<i>Ikke opfyldt</i>
3.2	<i>Mindre frafald blandt studerende med professionsbachelorbaggrund</i>	<i>Ikke opfyldt</i>
4	Styrket internationalisering	Ikke opfyldt
4.1	<i>Flere udlandsophold</i>	<i>Ikke opgjort¹</i>
4.2	<i>Flere internationale studerende</i>	<i>Ikke opfyldt</i>
5	Øget studenterrettet vidensdeling	Opfyldt
5.1	<i>Øget antal praktikophold</i>	<i>Opfyldt</i>
5.2	<i>Øget antal eksterne samarbejder ifbm specialer, bachelorprojekter o.l.</i>	<i>Opfyldt</i>
5.3	<i>Øget antal studiejob udbudt i SDU Jobbank</i>	<i>Ikke opfyldt</i>
6	Flere talenter og flere slags talenter	Opfyldt
6.1	<i>Flere talentprogrammer</i>	<i>Opfyldt</i>
7	Det bedste videnskabelige personale	Opfyldt
7.1	<i>Flere ansøgere til videnskabelige stillinger</i>	<i>(Opfyldt)</i>
7.2	<i>Øget ligestilling</i>	<i>Opfyldt</i>
8	Styrkelse af det teknisk administrative personale	Opfyldt
8.1	<i>Bedre interne karriereveje</i>	<i>Opfyldt</i>
9	Øget ekstern finansiering	Ikke opfyldt
9.1	<i>Tilskudsfinansieret forskningsvirksomhed</i>	<i>Ikke opfyldt</i>

1) Data opgøres af UFM på baggrund af Danmarks Statistik, hvorfor resultatet for statusåret afventer.

En mere detaljeret uddybning vedrørende målopfyldelse af udviklingskontrakten fremgår af bilag 2. I bilaget uddybes målopfyldelsen for hvert enkelt mål og afvigelserne fra ambitionsniveauet begrundes.

Derudover fremgår målrapportering – Forskningsbaseret myndighedsbetjening ved Statens Institut for Folkesundhed (SIF) af bilag 3.

C. Regnskab

Anvendt regnskabspraksis

Regnskabsgrundlag

Årsrapporten for Syddansk Universitet er aflagt i overensstemmelse med Lov om Statens Regnskabsvæsen, Finansministeriets Økonomisk Administrative Vejledning(ØAV), Universitetsloven af 18. marts 2015, Bekendtgørelse om tilskud og revision mv. ved universiteterne (nr. 1648 af 15. december 2016) samt de retningslinjer og instrukser om årsregnskab, der er givet af Uddannelses- og Forskningsministeriet (UFM).

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år.

Dispensationer

Moderniseringsstyrelsen har den 31. maj 2016 givet SDU dispensation til "at SDU fra regnskabsåret 2016 og de følgende regnskabsår kan bibeholde den eksisterende regnskabspraksis, hvor finansielle anlægsaktiver i form af kapitalandele optages til dagsværdi, hvis denne er lavere end kostpris på balancedagen." Idet der er tale om en eksisterende regnskabspraksis, har dispensationen ingen resultatmæssig indvirkning i SDU's årsrapport for 2016 eller for sammenligningstal fra tidligere år.

Generelt om indregning og måling

Regnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn.

Aktiver og forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde eller fragå universitetet, og aktivets eller forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til alle sandsynlige økonomiske fordele og forpligtelser, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

Den interne omsætning mellem universitetets enheder er elimineret i resultatopgørelsen.

Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens valutakurs.

Selskabsskat og udskudt skat

Syddansk Universitet er ikke skattepligtigt.

Resultatopgørelsen

Driftsindtægter

Indtægter omfatter statslige tilskud til basisforskning og uddannelse, salg af varer og tjenesteydelser, deltagerbetaling og eksterne tilskud. Formålsbestemte tilskud indregnes i takt med at omkostninger afholdes, uanset hvornår betalingen er modtaget.

Indtægter fra retsmedicinske ydelser indregnes på leveringstidspunktet for ydelsen. Øvrige indtægter ved salg af ydelser m.v. indregnes på tidspunktet for levering af ydelsen.

Modtagne donationer til køb af materielle anlægsaktiver indtægtsføres i takt med, at afskrivninger vedrørende de donerede aktiver omkostningsføres og indregnes i øvrige driftsindtægter.

Omkostninger

Omkostninger omfatter lønninger og øvrige driftsomkostninger, der anvendes for at opnå årets indtægter.

Afskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Afskrivninger vedrørende donerede aktiver indgår i resultatopgørelsens samlede beløb for af- og nedskrivninger.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger omfatter renter, realiserede og urealiserede kurstab og kursgevinster på valuta og værdipapirer samt gebyrer.

Balancen

Anlægsaktiver

Anlægsaktiver værdiansættes til kostpris. Kostprisen omfatter købspris og omkostninger direkte tilknyttet til anskaffelsen samt omkostninger til klargøring. Anlægsaktiver med en anskaffelses-sum på under 100.000 kr. omkostningsføres i anskaffelsesåret.

Immaterielle anlægsaktiver

Software

Software med en kostpris på 100.000 kr. og derover og en økonomisk levetid på mindst tre år indregnes under anlægsaktiver.

Opfindelser og patenter

Som en integreret del af Syddansk Universitets virksomhed pågår der til stadighed en omfattende forskning.

Som altovervejende hovedregel er denne forskning ikke kommerciel, og forskningen aktiveres og værdiansættes ikke.

For at opfindelser indregnes som immaterielle anlægsaktiver skal de opfylde en række betingelser. De skal være klart definerede og identificerbare, der skal være teknisk udnyttelse og et potentielt marked skal være påvist, og desuden skal der forventes at kunne indgås en aftale med en ekstern samarbejdspartner.

Opfindelser og patenter måles til de eksterne omkostninger, der er medgået til undersøgelser af opfindelserne og registrering af patenterne.

Afskrivningsgrundlaget, fordeles lineært over aktivernes forventede brugstid, der udgør:

Software – licens/rettighed	3 år
Software – udviklet programmel	5 år

Materielle anlægsaktiver

Grunde måles til kostpris. Der afskrives ikke på grunde.

Bygninger, andre anlæg, indretning af lejede lokaler, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Materielle anlægsaktiver under udførelse måles til kostpris. Kostpris omfatter købspris og omkostninger direkte tilknyttet til anskaffelsen samt omkostninger til klargøring.

Donerede ejendomme er indregnet i balancen på grundlag af, at ejendomsretten er overdraget i henhold til aktstykke.

Afskrivningsgrundlaget, fordeles lineært over aktivernes forventede brugstid, der udgør:

Bygninger (fra overtagelsestidspunktet)	50 år
Indretning af lejede lokaler	10 år
Installationer på lejet grund	15 år
Installationer	10 el. 20 år
Forsøgsudstyr, produktionsanlæg og maskiner	5, 7 el. 10 år
Person- og andre tjenestebiler mv.	5 år
Last- og varebiler, busser, trucks og traktorer	8 år
IT-udstyr og inventar	3, 4 el. 5 år

Materielle anlægsaktiver med en kostpris på 100.000 kr. og derover og en økonomisk levetid på 3 år og derover indregnes under anlægsaktiver.

Syddansk Universitet anvender ikke bunkning ved indregning og aktivering af materielle anlægsaktiver.

Kulturaktiver (Samlinger og kunstværker)

Universitetet har modtaget betydelige samlinger og kunstværker fra forskellige givere gennem tiden. Disse anses ikke for at have en økonomisk målbar værdi for Syddansk Universitet, idet universitetet ikke påtænker at sælge dem. Derfor er samlingerne og kunstværkerne indregnet uden værdi.

Grunde og bygninger

Der er foretaget en værdiansættelse af de af universitetets grunde og bygninger, der er doneret til universitetet. Udgifter til ombygninger og forbedringer indregnes til kostpris med fradrag af afskrivninger.

Anlægsaktiver modtaget som donationer

Syddansk Universitet modtager løbende anlægsaktiver som donationer fra virksomheder, legater og privatpersoner. Hvis der er tale om aktiver, som ville være indregnet som anlægsaktiver, såfremt Syddansk Universitet selv havde finansieret dem, indregnes en skønnet kostpris af donationerne under de enkelte anlægsaktivgrupper. Anlægsaktiverne afskrives efter den sædvanlige regnskabspraksis.

Periodiserede donationer

Som modpost til de indregnede værdier af de donerede anlægsaktiver indregnes en langfristet og kortfristet donationsforpligtelse, der benævnes "Periodiserede donationer". Denne post opløses og indregnes i resultatopgørelsen som indtægt i takt med afskrivningen af de anlægsaktiver, den vedrører. Herved udlignes resultateffekten af afskrivningerne af anlægsaktiver modtaget som donationer.

Finansielle anlægsaktiver

Kapitalandele i innovationsselskaber

Med henblik på at kommercialisere opfindelser gjort af forskere ansat ved Syddansk Universitet, etableres der samarbejde med eksterne partnere omkring oprettelse af innovative selskaber. Dette sker ved, at Syddansk Universitet indskyder rettigheder til opfindelser i selskaberne mod som vederlag at modtage kapitalandele.

Kapitalandele indregnes til kostpris og reguleres efterfølgende til dagsværdi, hvis denne er lavere end kostpris.

Deposita

Deposita omfatter primært huslejedeposita, der måles til kostpris.

Gældsbreve

Vedrører gældsbreve fra staten i forbindelse med overdragelse af donerede bygninger m.v. til den statslige huslejeordning.

Omsætningsaktiver

Varebeholdninger

Syddansk Universitet aktiverer ikke omkostnings- og produktionslagre.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til pålydende værdi med fradrag af nedskrivning til imødegåelse af tab. Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

Tilgodehavender fra salg af tjenesteydelser mv.

Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser mv. omfatter blandt andet gennemførte tilskudsbase-rede forskningsaktiviteter, opfyldelse af samarbejdsaftaler, åben uddannelse og andre rekvirerede arbejder.

Tilgodehavender fra igangværende tilskudsaktiviteter

Syddansk Universitet indgår løbende aftaler med virksomheder, offentlige institutioner og private organisationer om forskningsvirksomhed mv. Af aftalerne fremgår, hvilke aktiviteter tilskudsgiver betaler. I det omfang Syddansk Universitet afholder omkostninger til aktiviteter, som er tilskuds-dækket i henhold til aftalerne, men hvor tilskuddene endnu ikke er indbetalt, indregnes de tilskud, som Syddansk Universitet har erhvervet ret til som tilgodehavender fra igangværende tilskudsaktiviteter.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter opført som aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår. Forudbetalte omkostninger vedrører husleje, abonnementer og forudbetalt løn mv.

Værdipapirer

Værdipapirer indregnet under omsætningsaktiver omfatter børsnoterede obligationer og aktier, der måles til dagsværdi på balancedagen.

Hensatte forpligtelser

Hensatte forpligtelser indregnes som følge af en retslig eller faktisk begivenhed, indtruffet før eller på balancedagen, når det er sandsynligt, at forpligtelsen skal indfries. Hensatte forpligtelser måles til nettorealisationstværdi.

Gæld

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominel værdi. Gælden er opdelt i kort- og langfristet gæld.

Periodiserede donationer

Som modpost til de indregnede værdier af de donerede anlægsaktiver indregnes en langfristet og kortfristet donationsforpligtelse, der benævnes "Periodiserede donationer". Denne post opløses og indregnes i resultatopgørelsen som indtægt i takt med afskrivningen af de anlægsaktiver, den vedrører. Herved udlignes resultateffekten af afskrivningerne af anlægsaktiver modtaget som donationer.

Modtagne forudbetalinger vedrørende igangværende forskningsprojekter

Modtagne tilskud, der dækker omkostninger, som endnu ikke er afholdt, indregnes som forudbetalte tilskud.

Ved visse tilskudsaktiviteter ydes der Syddansk Universitet et overheadtillæg. Vederlaget indregnes i takt med anvendelsen af tilskuddene.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter opført som passiver omfatter modtagne indtægter, der vedrører efterfølgende regnskabsår.

Pengestrømsopgørelse

Pengestrømsopgørelsen viser pengestrømme for året fordelt på drifts-, investerings- og finansieringsaktivitet samt hvorledes disse pengestrømme har påvirket årets likvider midler.

Pengestrømsopgørelsen udarbejdes efter den indirekte metode og tager udgangspunkt i årets resultat.

Pengestrøm fra driftsaktivitet

Pengestrømme fra driftsaktiviteten opgøres som resultat reguleret for ikke-kontante drifts poster som af- og nedskrivninger, hensættelser samt ændring i driftskapitalen.

Pengestrøm fra investeringsaktivitet

Pengestrømme fra investeringsaktiviteten omfatter pengestrømme fra køb og salg af immaterielle, materielle og finansielle anlægsaktiver.

Pengestrøm fra finansieringsaktivitet

Pengestrømme fra finansieringsaktiviteten omfatter pengestrømme fra optagelse og tilbagebetaling af langfristet gæld samt stigning i donationsforpligtelser, når tilgang af anlægsaktiver finansieres af eksterne bevillingsgivere.

Resultatopgørelse

Resultatopgørelse 1. januar – 31. december 2017, DKK 1.000

Note	2017	2016
Ordinære driftsindtægter:		
Salg af varer og tjenesteydelser	102.080	102.013
Tilskud fra staten	2.193.909	2.143.283
Øvrige driftsindtægter	811.840	758.679
1 Ordinære indtægter i alt	3.107.829	3.003.975
Forbrugsomkostninger:		
Husleje	319.874	309.417
Andre forbrugsomkostninger	63.568	48.036
Forbrugsomkostninger i alt	383.442	357.453
2 Personaleomkostninger i alt	1.958.450	1.909.567
Andre ordinære driftsomkostninger	641.456	626.619
Af- og nedskrivninger	65.695	63.173
Ordinære driftsomkostninger i alt	3.049.043	2.956.812
Resultat før finansielle poster	58.786	47.163
Finansielle poster:		
Finansielle indtægter	36.856	34.514
Finansielle omkostninger	8.660	5.749
Årets resultat	86.982	75.928
Årets resultat foreslås anvendt således:		
Overført resultat	86.982	75.928

Balance

Aktiver pr. 31. december 2017, DKK 1.000

Note		2017	2016
3	Software	5.614	3.459
	Immaterielle anlægsaktiver	5.614	3.459
4	Grunde og bygninger	45.038	46.209
4	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	209.215	223.926
3,4	Anlæg under udførelse	10.903	13.217
	Materielle anlægsaktiver	265.156	283.352
5	Kapitalandele i innovationsselskaber	0	573
5	Science Ventures Denmark A/S (Tech-trans selskab)	16.693	16.344
	Deposita	6.616	5.473
6	Gældsbreve fra staten	471.764	471.764
	Finansielle anlægsaktiver	495.073	494.154
	Anlægsaktiver	765.843	780.965
7	Tilgodehavender fra salg af ydelser m.v.	160.089	147.543
8	Tilgodehavender fra igangværende forskningsprojekter	285.065	246.870
9	Andre tilgodehavender	13.355	24.437
10	Periodeafgrænsningsposter	13.495	18.252
	Tilgodehavender	472.004	437.102
	Værdipapirer	771.793	745.084
	Likvide beholdninger	293.584	227.467
	Omsætningsaktiver	1.537.381	1.409.653
	Aktiver i alt	2.303.224	2.190.618

Balance

Passiver pr. 31. december 2017, DKK 1.000

Note	2017	2016
Fri egenkapital primo	479.846	403.918
Overført Danske Universiteter, udlejring pr. 1/1 2017	-9.438	0
Overført resultat	86.982	75.928
Fri egenkapital ultimo	557.390	479.846
Bunden egenkapital ultimo, gældsbreve SEA ejendomme	471.764	471.764
Total egenkapital ultimo	1.029.154	951.610
Hensatte forpligtelser, reetablering ved fraflytning	8.029	3.819
Tilbagebetaling af midler fra UFM vedr. mobilitetsstuderende	0	2.428
Gæld til realkreditinstitutter	1.827	1.964
Periodiserede donationer	94.051	97.455
Langfristede gældsforpligtelser	95.878	101.847
Tilbagebetaling af midler fra UFM vedr. mobilitetsstuderende	6.045	10.975
Leverandører af varer og tjenesteydelser	151.494	125.089
Forudbetaling fra staten	192.341	189.468
8 Igangværende forskningsprojekter	453.571	470.715
11 Anden gæld	340.379	302.514
Periodiserede donationer	19.977	28.564
12 Periodeafgrænsningsposter	6.356	6.017
Kortfristede gældsforpligtelser	1.170.163	1.133.342
Gældsforpligtelser	1.266.041	1.235.189
Passiver i alt	2.303.224	2.190.618

13	Fonde bestyret af Syddansk Universitet	side 33
14	Eventualforpligtelser	side 33
15	Akkumuleret resultat for indtægtsdækket virksomhed	side 34

Egenkapitalforklaring 1. januar – 31. december 2017, DKK 1.000

	Egenkapital primo	Årets regu- leringer	Egenkapital ultimo
Egenkapital 1. januar	479.846	0	479.846
Overført Danske Universiteter, udlejning pr. 1/1	0	-9.438	-9.438
Årets driftsresultat	0	86.982	86.982
Bunden reservation vedr. modtagne gældsbreve ved overdragelse af done- rede ejendomme til staten	471.764	0	471.764
Egenkapital 31. december 2017	951.610	77.544	1.029.154

Pengestrømsopgørelse 1. januar – 31. december 2017, DKK 1.000

	2017	2016
Årets driftsresultat	86.982	75.928
Af- og nedskrivninger, anlægsaktiver	65.696	63.173
Årets regulering vedr. donationer	-11.991	7.478
Reetablering ved fraflytning	4.210	-180
Værdiregulering finansielle anlægsaktiver	-349	-628
Tilbagebetaling af midler UFM, langfristet gæld	-2.428	2.428
Ændring i tilgodehavender	-34.902	-9.871
Ændring i kortfristet gældsforpligtelse	45.408	-78.521
Udbetaling egenkapital udlejning Danske Universiteter	-9.438	0
Pengestrømme fra driftsaktivitet	56.206	-16.121
Tilgang immaterielle anlægsaktiver	-3.943	-1.946
Tilgang materielle anlægsaktiver	-46.132	-70.233
Afgang materielle anlægsaktiver	420	133
Tilgang finansielle anlægsaktiver	-1.143	-8.577
Afgang finansielle anlægsaktiver	573	0
Pengestrømme fra investeringsaktivitet	-50.225	-80.623
Tilbagebetaling af gæld til realkreditinstitutter	-137	-127
Pengestrømme fra finansieringsaktivitet	-137	-127
Ændring i likvide beholdninger	92.826	-20.943
Likvide beholdninger ved årets begyndelse	972.551	993.494
Likvide beholdninger ved årets udgang	1.065.377	972.551
Likvide beholdninger ved årets udgang sammensætter sig således:		
Værdipapirer	771.793	745.084
Likvide beholdninger	293.584	227.467
Likvider 31. december	1.065.377	972.551

Noter til resultatopgørelse

Note 1 Ordinære indtægter 2017, DKK 1.000

	2017	2016
Heltidsuddannelse	1.214.197	1.176.534
Deltidsuddannelse	98.664	96.602
Udvekslingsstuderende	4.060	5.589
Uddannelsestilskud fra UVM	13.540	14.330
Uddannelse	1.330.461	1.293.055
Forskningstilskud	870.418	836.695
Forskning	870.418	836.695
Tilskudsfinansieret forskningsvirksomhed	631.078	595.794
Andre tilskudsfinansierede aktiviteter	73.463	81.423
Retsmedicin	24.459	25.270
Indtægter i kommerciel indtægtsdækket virksomhed	17.812	19.554
Eksterne midler	746.812	722.041
Tilskudsbevilling	11.900	12.100
Forskningsbaseret myndighedsbetjening	11.900	12.100
Øvrige tilskud	112.402	110.272
Administrative effektiviseringer	-29.413	-28.990
Øvrige tilskud	82.989	81.282
Indtægter fra tech-trans selskaber	735	91
Udlejning og fremleje	13.863	12.061
Øvrige indtægter	50.651	46.650
Øvrige indtægter	65.249	58.802
Ordinære indtægter i alt	3.107.829	3.003.975

Note 2 Personaleomkostninger i alt, DKK 1.000

	2017	2016
Lønninger	1.754.261	1.716.594
Pension	238.322	227.775
Lønrefusion	-44.142	-44.677
Andre personaleomkostninger	10.009	9.875
Personaleomkostninger i alt	1.958.450	1.909.567

Noter til balance

Note 3 Immaterielle anlægsaktiver, DKK 1.000

	Software
Kostpris pr. 1. januar 2017	9.236
Tilgang	3.943
Afgang	0
Kostpris pr. 31. december 2017	13.179
Af- og nedskrivninger pr. 1. januar 2017	5.777
Årets af- og nedskrivninger	1.788
Afgang	0
Af- og nedskrivninger pr. 31. december 2017	7.565
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2017	5.614

Note 4 Materielle anlægsaktiver, DKK 1.000

	Grunde og bygninger	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar
Kostpris pr. 1. januar 2017	58.536	560.647
Tilgang	0	48.446
Afgang	0	-9.688
Kostpris pr. 31. december 2017	58.536	599.405
Af- og nedskrivninger pr. 1. januar 2017	12.327	336.721
Årets af- og nedskrivninger	1.171	62.737
Afgang	0	-9.268
Af- og nedskrivninger pr. 31. december 2017	13.498	390.190
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2017	45.038	209.215
Afskrives over	50 år	3 til 15 år

Ejendomsfortegnelse	Bogført værdi
Grunde og bygninger, Odense	
Langedgade	3.231
Mærsk Mc-Kinney Møller Institutet	33.151
Tilbygning, Campus	3.382
Hangar til dronedeforsøg	5.274
	45.038

Årets samlede afskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver udgør 66 mio. kr. Heraf kan 24 mio. kr. henføres til donerede aktiver.

Noter til balance

Note 3 og 4 Anlægsaktiver, DKK 1.000, fortsat

	Anlæg under udførelse
Kostpris pr. 1. januar 2017	13.217
Tilgang	50.076
Overført til aktivkategorier	-52.390
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2017	10.903

I anlægsaktivernes regnskabsmæssige værdi pr. 31. december 2017 indgår periodiserede donationer således	Grunde og bygninger	Øvrige aktivkategorier
	36.383	77.645

Note 5 Finansielle anlægsaktiver, DKK 1.000

	Kapitalandele i innovationsselskaber	Tech-trans selskab
Kostpris pr. 1. januar 2017	573	25.243
Tilgang	0	0
Afgang	-573	0
Kostpris pr. 31. december 2017	0	25.243
Værdiregulering pr. 1. januar 2017	0	-8.899
Årets regulering	0	349
Værdiregulering pr. 31. december 2017	0	-8.550
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2017	0	16.693

Note 6 Gældsbreve fra staten, DKK 1.000

	2017	2016
Gældsbreve fra staten til SDU vedr. donation givet ved byggeri under den statslige huslejeordning:		
Ejendommen Dybbølgade 4-6, Sønderborg	75.190	75.190
Ejendommen Dybbølgade 4-6, Sønderborg	25.000	25.000
Niels Bohrs Vej 9, Esbjerg	13.500	13.500
J.B. Winsløws Vej 23, Odense C	5.000	5.000
Campus Kolding (Østerbrogade)	114.674	114.674
Teknisk Fakultet, Campusvej, Odense	238.400	238.400
Gældsbreve i alt	471.764	471.764

Noter til balance

Note 7 Tilgodehavender fra salg af ydelser m.v., DKK 1.000

	2017	2016
Tilgodehavender fra salg af ydelser m.v.	161.239	148.713
Reserveret til tab på tilgodehavender fra salg af ydelser m.v.	-1.150	-1.170
I alt	160.089	147.543

Note 8 Igangværende forskningsprojekter, DKK 1.000

	2017	2016
Tilgodehavender	287.765	249.870
Reserveret til tab og generel usikkerhed vedr. manglende indregning af med-/egenfinansiering	-2.700	-3.000
	285.065	246.870
Modtaget indbetalinger forud	-453.571	-470.715
I alt, netto	-168.506	-223.845

Note 9 Andre tilgodehavender, DKK 1.000

	2017	2016
Tilgodehavende moms og energiafgifter	0	9.139
Øvrige tilgodehavender	13.355	15.298
I alt	13.355	24.437

Note 10 Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter udgøres af forudbetalte omkostninger.

Note 11 Anden gæld, DKK 1.000

	2017	2016
Feriepengeforpligtelse	244.468	234.863
Skyldige feriepenge, netto (feriekort)	20.902	23.315
Skyldig løn	36.854	36.560
Depositum	80	87
Gældsbrief UFM (depositum husleje)	745	745
Skyldig moms	17.900	0
Mellemregning Campuskollegiet	11.742	0
Øvrige skyldige poster	7.688	6.944
I alt	340.379	302.514

Noter til balance

Note 12 Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter udgøres af modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.

Note 13 Fonde bestyret af Syddansk Universitet, DKK 1.000

	2017	2016
Syddansk Universitet administrerer 10 fonde Indeståendet i fondene indgår ikke i balancen.		
Beløbet udgør:	16.383	17.006

Note 14 Eventualforpligtelser

Verserende sager

Den samlede eventualforpligtelse for SDU's verserende sager kan opgøres til maksimalt 1 mio. kr.

Tilbagebetalingsforpligtelse ved sammenlægning med Slagelse og IOT

Ved sammenlægning med Handelshøjskolecentret Slagelse og Ingeniørhøjskolen Odense Teknikum har SDU modtaget en nettooverdragelsessum på henholdsvis 45 mio.kr. og 147 mio.kr. Såfremt SDU ikke viderefører de aktiviteter, som er overdraget fra henholdsvis Handelshøjskolecentret Slagelse og Ingeniørhøjskolen Odense Teknikum, er SDU i henhold til overdragelsesaftalerne forpligtet til at tilbagebetale nettooverdragelsessummerne til Uddannelses- og Forskningsministeriet.

Huslejeforpligtelse

Syddansk Universitets huslejeforpligtelse udgør i uopsigelighedsperioden 683 mio. kr. pr. 31. december 2017.

Tjenestemandsforspligtelse

Der påhviler universitetet en eventualforpligtelse vedrørende tjenestemænd, såfremt de opsiges. Tjenestemændene er berettiget til en rådighedsløn i op til 3 år, hvis de ikke kan ansættes i andre stillinger i staten. Universitetet har pr. 31. december 2017 i alt 15 tjenestemandsansatte, og den maksimale forpligtelse udgør 26,6 mio. kr.

Ph.d.forpligtelse:

For lønnede ph.d.-stipendiater indestår universitetet for de studerendes løn i indskrivningsperioden. Forpligtelsen kan blive aktuel, såfremt lønomkostningerne ikke dækkes af virksomheder eller institutioner, med hvilke der er indgået uddannelsesaftaler.

Studievalg Fyn:

SDU har stillet en bankgaranti på 1,1 mio. kr. over for Styrelsen for Videregående Uddannelser vedr. kontrakt mellem SDU og Det Regionale Studievalgscenter, Studievalg Fyn.

Noter til balance

Note 15 Akkumuleret resultat for indtægtsdækket virksomhed

Afrapportering af resultat vedrørende indtægtsdækket virksomhed for regnskabsåret og de tre foregående år.

Oversigt over akkumuleret resultat for indtægtsdækket virksomhed	2014	2015	2016	2017
Indtægter (kr.)	15.858.630	14.007.250	19.554.357	17.811.662
Direkte og indirekte omkostninger (kr.)	14.748.686	13.983.715	17.901.623	15.689.832
Resultat (kr.)	1.109.944	23.535	1.652.734	2.121.830
Akkumuleret resultat (kr.)	1.332.937	1.356.472	3.009.206	5.131.036

Akkumuleret resultat 2014 er inkl. akkumuleret resultat for årene 2007 – 2014.

D. Bilag

Bilag 1 - Supplerende regnskabsoplysninger

Finansielle instrumenter

I 2017 havde SDU aftale om binding af en del af de likvide midler i obligations- og aktieporteføljer hos to porteføljeforvaltere.

Investeringerne var foretaget med en lav risikoprofil og kunne alle opsiges skriftligt uden varsel.

Aftalerne var indgået på følgende vilkår:

Min. %	Max. %	Værdipapirtyper
50	100	Danske stats- og realkreditobligationer samt skibs- og kommunekreditobligationer
0	20	Danske C25 aktier og udenlandske aktier samt erhvervsobligationer (Investment Grade og High Yield)
0	40	Kontant indestående

Investering i erhvervsobligationer må kun ske, hvor seneste udløbsdato er kendt.

Den gennemsnitlige korrigerede varighed på porteføljens obligationer må maksimalt være 5 år.

Alle selskaber, som SDU investerer i, skal overholde UN PRI og UN Global Compact.

Nærtstående parter

	Grundlag
Uddannelses- og Forskningsministeriet	Tilskud til uddannelse, forskning og øvrige formål. Beføjelser i henhold til Universitetsloven og Tilskuds- og Regnskabsbekendtgørelsen.
Undervisningsministeriet	Tilskud til uddannelse.
Bestyrelse og daglig ledelse	Ledelseskontrol.
Studentsociale foreninger	Tilskud til studenterorganisationer til studenterpolitiske aktiviteter og andre aktiviteter.

Bortset fra sædvanlige tilskud til driften af SDU og ledelsesafkløning har der ikke været transaktioner med nærtstående parter.

Science Ventures Denmark A/S: 100% SDU-ejet tech-trans selskab

I 2017 har Syddansk Universitet (SDU) købt ydelser hos Science Ventures Denmark A/S (SVD) for 1,5 mio. kr. i h.t. indgået samarbejdsaftale. Derudover har SDU solgt ydelser for 735 t.kr. til SVD i h.t. indgåede aftaler.

Udover ovenstående har SDU ikke haft transaktioner med Science Ventures Denmark A/S i 2017.

Bilag 1 - Supplerende regnskabsoplysninger, fortsat

Rapportering vedrørende stipendier til særligt talentfulde studerende, mio. DKK

År	Antal optagne stipendiater	Tilskud fra Styrelsen for Videregående Uddannelser	Forbrug i regnskabsåret
2015	0	0,3	0
2016	0	0,5	0
2017	0	0,1	0

Oversigt over forbrug af midler til fripladser og stipendier i perioden 1. september 2016 til 31. august 2017

Takstgruppe	Antal indskrevne studerende på hele eller delvise fripladser	Antal modtagere af stipendier	Forbrug af fripladser (kr.)	Forbrug af stipendier (kr.)
Takst 1				
Takst 2	8	8	506.400	918.000
Takst 3	21	0	1.940.400	0

Regnskab vedrørende forbrug af midler til fripladser og stipendier

År	Overført fra Styrelsen for Videregående uddannelser (kr.)	Overført overskud vedr. udenlandske betalingsstuderende	Forbrug i regnskabsåret (kr.)	Resultat (kr.)
2014	6.338.936	0	5.120.500	1.218.436
2015	6.235.775	0	3.601.750	2.634.025
2016	6.529.314	0	3.580.950	2.948.364
2017	5.977.000	0	2.932.800	3.044.200

Oversigt over udgifter til studenterpolitiske aktiviteter og andre studenteraktiviteter, mio. DKK

	2017	2016
Afholdte udgifter til studenterpolitiske aktiviteter og andre studenteraktiviteter	2,7	2,0

Bilag 1 - Supplerende regnskabsoplysninger, fortsat

Omfang af medarbejder årsværk

	2017	2016
Årsværk	3.766	3.772

Vederlag til ledelsesteam og bestyrelsen, DKK1.000

	2017	2016
Ledelsesteam	11.680	11.495
Bestyrelsen	709	717
I alt	12.389	12.212

Uddannelser i udlandet

Siden februar 2013 har Det sundhedsvidenskabelige Fakultet/Folkesundhedsvidenskab udbudt en hel bacheloruddannelse i Saudi-Arabien.

Titel: Bachelor of Science in Health Education and Promotion & Bachelor of Science in Epidemiology.

Uddannelsestype: Hele bacheloruddannelser.

Sted: Princess Nora Bint Abdulrahman University, Riyadh, Saudi Arabien.

Aktivitet: Studerende på uddannelserne i 2017: 210 saudiarabiske studerende.

Siden september 2013 har SDU/NAT udbudt en kandidatuddannelse i Omics i Beijing, Kina.

Titel: Master of Science in Omics.

Uddannelsestype: Hel kandidatuddannelse. I regi af SDC-samarbejdet.

Sted: Beijing, Kina.

Aktivitet: Optag i 2017: 20 fuldtidsstuderende i alt (2 danske studerende, 18 kinesiske studerende).

Derudover 3 semesterstuderende.

Bilag 1 - Supplerende regnskabsoplysninger, fortsat

Særskilt regnskab for tilskudsfinansieret forskningsvirksomhed, andre tilskudsfinansierede aktiviteter, indtægtsdækket virksomhed og retsmedicinske undersøgelser, DKK 1.000 (ekskl. interne eliminerings)

	2017	2016
UK10 - Ordinær virksomhed		
Indtægter	2.361.063	2.412.295
Omkostninger	2.303.711	2.367.867
Årets resultat før finansielle poster	57.352	44.428
UK90 - Indtægtsdækket virksomhed		
Indtægter	17.812	19.554
Omkostninger	17.329	18.938
Årets resultat før finansielle poster	483	616
UK93 - Retsmedicinske undersøgelser		
Indtægter	24.414	25.270
Omkostninger	23.463	23.151
Årets resultat før finansielle poster	951	2.119
UK95 - Tilskudsfinansieret forskningsvirksomhed		
Indtægter	631.078	595.794
Omkostninger	631.078	595.794
Årets resultat før finansielle poster	0	0
UK97 - Andre tilskudsfinansierede aktiviteter		
Indtægter	73.463	81.423
Omkostninger	73.463	81.423
Årets resultat før finansielle poster	0	0
I alt		
Indtægter	3.107.830	3.134.336
Omkostninger	3.049.044	3.087.173
Årets resultat før finansielle poster	58.786	47.163

Bilag 2 – Målrapportering

1. Bedre kvalitet i uddannelserne (3 målepunkter)

1.1. Større andel af førsteprioritetsansøgere ift. det samlede antal ansøgere		OPFYLDER IKKE		
<p>Ved kontraktens indgåelse havde SDU en ambition om at tiltrække og optage flere studerende, der havde søgt universitetet som 1. prioritet (såkaldte førsteprioritetsansøgere). Det var ud fra en forventning om, at førsteprioritetsansøgere er mere motiverede for at studere på SDU og derfor vil have såvel mindre frafald som hurtigere gennemførelse.</p> <p>Som målepunkt valgte SDU førsteprioritetsansøgernes andel af det samlede antal ansøgere til SDU. Tallet blev opgjort hvert år ved udløbet af fristen for ansøgning over kvote 1. Den relative opgørelse blev valgt med henblik på at tage højde for, at mindre ungdomsårgange i kontraktperioden alt andet lige vil indebære, at færre unge vil søge om optagelse på en lang videregående uddannelse.</p> <p>I 2013 søgte 5.727 studerende SDU som 1. prioritet, mens tallet i 2017 var 6.362. SDU har således tiltrukket 11 pct. flere førsteprioritetsansøgere. Til sammenligning havde alle videregående uddannelser i samme periode en stigning i antallet af førsteprioritetsansøgere på 4 pct.</p> <p>I 2013 var det 6,5 pct. af alle førsteprioritetsansøgere, der søgte en videregående uddannelse, der søgte SDU som 1. prioritet. I 2017 var tallet steget til 6,9 pct. SDU's andel af ansøgere, der som 1. prioritet søgte om optagelse på en lang videregående uddannelse, steg i samme periode fra 13,6 pct. til 14,5 pct.</p> <p>SDU har derfor i hele perioden tiltrukket flere førsteprioritetsansøgere på trods af, at ungdomsårgangene er blevet mindre.</p> <p>På trods af stigningen opfylder SDU i 2017 ikke målsætningen. Årsagen er, at andelen af ansøgere, der har søgt SDU som 2. eller lavere prioritet, er steget med 8% i kontraktperioden. Til sammenligning har alle videregående uddannelser i samme periode fået 3 % færre ansøgere som 2. eller lavere prioritet. Andelen af førsteprioritetsansøgere er derfor kun steget fra 48 til 49 pct.</p> <p>Uagtet den manglende målopfyldelse noterer SDU med tilfredshed, at universitetet ved udgangen af kontraktperioden er positioneret stærkere i konkurrencen om at tiltrække studerende til de lange videregående uddannelser. Ikke mindst SDU's satsning på testbaseret optag i kvote 2 har været en medvirkende årsag hertil.</p> <p>Som en konsekvens vil SDU efter kontraktperioden fokusere på optaget i kvote 2 og ikke længere have en målsætning om ensidigt at øge antallet af førsteprioritetsansøgere.</p>				
Måltal: Antal førsteprioritetsansøgernes andel af samlet antal ansøgere (hoveder), KOT pr 5. juli				
Udgangspunkt 2013	Status 2014	Mål 2015	Mål 2016	Mål 2017
48 %		49 %	50 %	51 %
RESULTAT:	50 %	49 %	48 %	49 %
<i>(Særkørsel, Studieservice)</i>				

1.2. Mindre frafald på første år af bacheloruddannelsen**OPFYLDER IKKE**

Ved kontraktens indgåelse have SDU et frafald på første år af bacheloruddannelsen på 15 pct. Ved kontraktens udløb var frafaldet steget til 16,8 pct.

Udviklingen er utilfredsstillende — ikke mindst i lyset af, at alle fakulteter, institutter og studier i hele perioden har arbejdet intensivt med en vifte af tiltag for at mindske frafaldet. Arbejdet har været forankret i en taskforce på tværs af hele SDU, hvor der er delt erfaringer samt monitoreret opfølgning på alle tiltag.

Årsagen til den negative udvikling i kontraktperioden skal primært tilskrives studiefremdriftsreformen. Før reformen var der ikke i samme omfang frafald fra studierne. I stedet fortsatte en del i mange år som inaktive studerende. Efter gennemførelsen af studiefremdriftsreformen vælger forsinkede studerende selv at afbryde deres studier eller tvangsudskrives.

En analyse af sammenhængen mellem SDU's studietid og frafald har vist, at andelen af bachelorstuderende, der bliver færdige på normeret tid + 6 måneder er stigende, men at også førsteårs frafaldet er øget, og at der er en positiv korrelation i udviklingen af studiefremdrift og frafald.

SDU har i kontraktperioden udviklet testbaseret optag til kvote 2 og indført egendimensionering på en lang række uddannelser. Ingen af disse tiltag har kunnet påvirke målopfyldelsen, idet de først får effekt på frafaldet på første år af bacheloruddannelserne fra og med 2018.

SDU vil efter kontraktperioden fortsætte arbejdet med at nedbringe førsteårs frafaldet på uddannelserne.

Måltal: Frafald efter første studieår, bacheloruddannelserne.

Udgangspunkt 2013	Status 2014	Mål 2015	Mål 2016	Mål 2017
15 %		14,5 %	14,0 %	13,5 %
RESULTAT:	15 %	16,1 %	16,0 %	16,8 %

(Danske Universiteters statistiske beredskab, sektornøgletal F3.1.)

1.2. Bedre studiestart**OPFYLDER**

SDU opfylder i 2017 målsætningen om bedre studiestart.

Gennem hele kontraktperioden har der været arbejdet på at forbedre konceptet for studiestart. Det kan konstateres, at der i hele perioden generelt er høj og stigende tilfredshed med studiestartforløb, når der ses bort fra 2015.

Det er planlagt, at der efter kontraktperioden fortsat skal arbejdes med bedre studiestart og monitorering af udviklingen. Det skal dog ske uden at have et specifikt måltal, idet erfaringerne i kontraktperioden har vist, at tilfredsheden med det eksisterende koncept ligger på et konstant, højt niveau.

Måltal: Andel "helt enige" og "delvist enige" på spørgsmål om generel tilfreds med studiestart.

Udgangspunkt 2013	Status 2014	Mål 2015	Mål 2016	Mål 2017
Ikke eksisterende		82 %	83 %	84 %
RESULTAT:	81 %	81 %	83 %	84 %

(Studiestartsundersøgelsen, Studieservice)

2. Større relevans og gennemsigthed (2 målepunkter)

2.1. Flere iværksættere				OPFYLDER															
<p>SDU har opfyldt målsætningen i hele kontraktperioden.</p> <p>Det bemærkes dog, at måltallet er et meget svagt udtryk for antallet af iværksættere. I kontraktperioden har SDU derfor udviklet et indeks over CVR-aktivitet, der er blevet en integreret del af SDU's ledelsesinformationssystem.</p> <p>Efter kontraktperioden vil SDU fortsætte arbejdet med at uddanne iværksættere, men indsatsen monitoreres fremadrettet ved at følge personer med CVR-numre med og uden aktivitet målt 12 måneder før studiestart, 12 måneder før dimission og 12 måneder efter dimission.</p> <p>I de seneste 10 år er antallet af studerende fra SDU med CVR-numre uden aktivitet steget med ca. 300, mens antallet af studerede fra SDU med CVR-numre, der har aktivitet, er steget med ca. 230.</p> <p>Måltal: Antal studerende, der deltager i entreprenørskabsfag.</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Udgangspunkt 2013</th> <th>Status 2014</th> <th>Mål 2015</th> <th>Mål 2016</th> <th>Mål 2017</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>2.019</td> <td></td> <td>2.119</td> <td>2.226</td> <td>2.337</td> </tr> <tr> <td>RESULTAT:</td> <td>2.575</td> <td>3.068</td> <td>3.206</td> <td>3.381</td> </tr> </tbody> </table> <p><i>(Offentliggjorte tal fra Fonden Entreprenørskab Young Enterprise, indsamlet af Studieservice)</i></p>					Udgangspunkt 2013	Status 2014	Mål 2015	Mål 2016	Mål 2017	2.019		2.119	2.226	2.337	RESULTAT:	2.575	3.068	3.206	3.381
Udgangspunkt 2013	Status 2014	Mål 2015	Mål 2016	Mål 2017															
2.019		2.119	2.226	2.337															
RESULTAT:	2.575	3.068	3.206	3.381															

2.2. Ledighedsgrad for færdiguddannede på eller under landsgennemsnit				AFVENTER															
<p>SDU forventer at opfyldte målet i 2017, hvilket dog først kan verificeres, når tallene fra UFM foreligger.</p> <p>Det skal bemærkes, at UFM ved hver ajourføring har redigeret de historiske tal, hvilket imidlertid ikke har ændret målopfyldelsen for tidligere år.</p> <p>Efter kontraktperioden vil universitetet fortsætte arbejdet med at nedbringe ledigheden blandt kandidaterne. Det skal bl.a. ske ved tiltag for at forbedre de studerendes kompetencer til at søge beskæftigelse, iværksætteri, gendimensionering samt testbaseret optag i kvote 2.</p> <p>Studiefremdriftsreformen har impliceret, at et stort antal studerende, der var forsinkede med deres studier, dimitterede i 2016 og 2017. Denne såkaldte "ketchup-effekt" kan påvirke ledighedsgraden i dimittendårgangene 2016 og 2017.</p> <p>Måltal: UFM's ledighed for dimittender 4. – 7. kvartal efter endt uddannelse.</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Udgangspunkt 2013</th> <th>Status 2014</th> <th>Mål 2015</th> <th>Mål 2016</th> <th>Mål 2017</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Dimittendårgang 2011</td> <td>Dimittendårgang 2012</td> <td>Dimittendårgang 2013</td> <td>Dimittendårgang 2014</td> <td>Dimittendårgang 2015</td> </tr> <tr> <td>SDU 12,5 % Landsgennemsnit 12,6 %</td> <td>SDU 12,5 % Gns. 12,7 %</td> <td>SDU 11,7 % Gns. 11,9 %</td> <td>SDU 10,3 % Gns. 10,6 %</td> <td><i>Forventes fra UFM medio 2018</i></td> </tr> </tbody> </table> <p><i>(UFM - Samme opgørelse, der benyttes i forbindelse med dimensionering. UFM ajourført data juli 2017)</i></p>					Udgangspunkt 2013	Status 2014	Mål 2015	Mål 2016	Mål 2017	Dimittendårgang 2011	Dimittendårgang 2012	Dimittendårgang 2013	Dimittendårgang 2014	Dimittendårgang 2015	SDU 12,5 % Landsgennemsnit 12,6 %	SDU 12,5 % Gns. 12,7 %	SDU 11,7 % Gns. 11,9 %	SDU 10,3 % Gns. 10,6 %	<i>Forventes fra UFM medio 2018</i>
Udgangspunkt 2013	Status 2014	Mål 2015	Mål 2016	Mål 2017															
Dimittendårgang 2011	Dimittendårgang 2012	Dimittendårgang 2013	Dimittendårgang 2014	Dimittendårgang 2015															
SDU 12,5 % Landsgennemsnit 12,6 %	SDU 12,5 % Gns. 12,7 %	SDU 11,7 % Gns. 11,9 %	SDU 10,3 % Gns. 10,6 %	<i>Forventes fra UFM medio 2018</i>															

3. Bedre sammenhæng og samarbejde (2 målepunkter)

3.1. Bedre sammenhængende uddannelsessystem		OPFYLDER IKKE		
<p>Ved kontraktens indgåelse havde SDU et ønske om at øge optaget på kandidatuddannelser med studerende, der har en professionsbachelor som adganggrundlag.</p> <p>Til dette formål blev der bl.a. udviklet en række uddannelser, som var målrettet professionsbacheloruddannelser. Disse kandidatuddannelser er primært inden for det sundhedsvidenskabelige område.</p> <p>SDU opfyldte målet til og med 2016. Fra og med 2017 indførte SDU en egendimensionering med henblik på at reducere ledighedsgraden blandt kandidaterne, jf. målepunkt 3.2. Af den årsag blev det besluttet at reducere kapaciteten og dermed optaget på beskæftigelsesmæssigt udfordrede bachelor- og kandidatuddannelser. Effekten heraf var, at der blev udbudt færre studiepladser, hvilket gjorde det vanskeligere for bachelorer uden retskrav at blive optaget. Af den årsag opfylder SDU ikke målet i 2017.</p> <p>Efter kontraktperioden vil SDU i stedet fokusere på optaget i kvote 2.</p> <p>Måltal: Andel studerende optaget på kandidatuddannelserne med professionsbachelor som adganggrundlag</p>				
Udgangspunkt 2013	Status 2014	Mål 2015	Mål 2016	Mål 2017
15 %		16 %	17 %	18 %
RESULTAT:	16 %	17 %	18 %	16 %
<i>(Sektornøgletal F1.3B og F3.1C samlede andel af F1.3)</i>				

3.2. Mindre frafald blandt studerende med professionsbachelor som adganggrundlag		OPFYLDER IKKE		
<p>Ved kontraktens indgåelse have SDU et frafald på første år af bacheloruddannelsen på 11,6 pct. Ved kontraktens udløb var frafaldet nedbragt til 10,9 pct.</p> <p>Målet var for ambitiøst og blev opgjort med udgangspunkt i en forbedring på 0,5 procentpoint pr. år regnet fra frafaldstallene i 2013, hvilke var de senest tilgængelige ved kontraktindgåelsen. Målsætningen burde derfor have været 10,1 pct. — men SDU ville heller ikke have opfyldt dette mål.</p> <p>Udviklingen af frafaldet for professionsbachelorer er utilfredsstillende — ikke mindst i lyset af, at alle fakulteter, institutter og studier har arbejdet intensivt med flere tiltag for at mindske frafaldet.</p> <p>Årsagen til den negative udvikling i kontraktperioden er studiefremdriftsreformen, jf. ovenfor vedr. målepunkt 1.2.</p> <p>SDU vil fortsætte arbejdet med at nedbringe frafaldet efter kontraktperioden.</p> <p>Måltal: Afbrudt kandidatstudium, professionsbachelorer efter første kandidat-studieår, procent.</p>				
Udgangspunkt 2013	Status 2014	Mål 2015	Mål 2016	Mål 2017
10,5 %		10,0 %	9,5 %	9,0 %
RESULTAT:	11,6 %	13,9 %	12,1 %	10,9 %
<i>(Særkørsel, Studieservice)</i>				

4. Styrket internationalisering (2 målepunkter)

4.1. Flere udlandsophold		AFVENTER		
<p>SDU forventer at målopfylde for 2017, når tallene fra UFM foreligger.</p> <p>I kontraktperioden har universitetet udviklet og implementeret et fælles tiltag, der indebærer, at alle studerende i løbet af deres studietid skal følge et semester i udlandet eller deltage i et internationalt semester på SDU.</p> <p>Effekten heraf forventes at være, at flere studerende tager på udlandsophold, men målopfyldelsen inden for de enkelte år kan være påvirket af, at de studerende i en række tilfælde har frihed til at vælge, hvornår de placerer det internationale semester.</p> <p>De nye studieordninger blev implementeret i 2017, og den langsigtede effekt af det strategiske tiltag forventes derfor først at kunne registreres fra og med 2018. Den fulde effekt opnås først efter 5 år, når alle optagne studerende er blevet berørt af reformen.</p> <p>SDU vil fastholde målet efter kontraktperioden, men det bemærkes, at på længere sigt er målet udfordret af en stadig større ubalance mellem ind- og udgående studerende, hvilket i øvrigt er fælles for hele den danske universitetssektor, jf. også målepunkt 4.2. Der er således behov for at tiltrække flere udenlandske studerende for at sikre den balance, der gør det attraktivt for udenlandske universiteter at modtage danske studerende.</p>				
Måltal: Andel dimittender, der har været på udvekslingsophold opgjort via Styrelsens metode.				
Udgangspunkt 2013	Status 2014	Mål 2015	Mål 2016	Mål 2017
20 %		21 %	22 %	23 %
RESULTAT:	17 %	21 %	20 %	Afventer UFM efteråret 2018
(UFM beregning på baggrund af SDU's indberetninger til Danmarks Statistik)				

4.2. Flere internationale studerende		OPFYLDER IKKE		
<p>Ved kontraktens indgåelse havde SDU en målsætning om at øge optaget af internationale studerende fra 17,4 til 20 pct. Udviklingen forudsatte, at SDU ville være i stand til at vende en landsdækkende tendens, hvor antallet af indgående udenlandske studerende til alle danske universiteter siden 2011 er faldet markant.</p> <p>Det må konstateres, at det er ikke lykkedes at vende tendensen. Det efterlader SDU med en udfordring i forhold til antallet af udgående studerende, idet ubalancen mellem ind- og udgående bliver stadigt større. I Danmark reagerede myndighederne på denne ubalance med et krav om, at universiteterne fik balance i regnskabet, og en tilsvarende reaktion fra udenlandske myndigheder kan ikke afvises.</p> <p>I lyset af de seneste års debat om samfundsværdien af udenlandske studerende har SDU nedprioriteret arbejdet med at tiltrække full degree studerende. Det har medvirket til den manglende målopfyldelse.</p> <p>Af hensyn til målsætningen om flere udgående mobilitetsstuderende, jf. pkt. 4.1, vil SDU fortsat arbejde med at tiltrække flere indgående mobilitetsstuderende.</p>				
Måltal: Andel internationale heltidsstuderende og internationale gæstestuderende.				
Udgangspunkt 2013	Status 2014	Mål 2015	Mål 2016	Mål 2017
17 %		18 %	19 %	20 %
RESULTAT:	17,4 %	18 %	16 %	16 %
(Særkørsel, Studieservice)				

5. Øget studenterrettet vidensdeling (3 målepunkter)

5.1. Øget antal praktikophold		OPFYLDER													
<p>SDU målopfylder i 2017.</p> <p>Opgørelsen omfatter alle praktikophold, som enten er obligatoriske praktikophold, frivillige praktikforløb eller projektorienterede forløb i virksomheder, organisationer og offentlige institutioner.</p> <p>Målopfyldelsen skal sammenholdes med målepunkt 5.2 og 5.3, idet alle virksomheder er blevet opsøgt med henblik på at indgå én eller flere typer af samarbejde om studenterrettet vidensdeling.</p> <p>Efter kontraktperioden vil SDU fortsat arbejde med at få studerende i praktikophold for at nedbringe arbejdsløsheden for dimittender.</p> <p>Måltal: Antal praktikophold</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>Udgangspunkt 2015</th> <th>Mål 2016</th> <th>Mål 2017</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td>2.720</td> <td>2.770</td> <td>2.820</td> </tr> <tr> <td>RESULTAT:</td> <td></td> <td>3.036</td> <td>3.133</td> </tr> </tbody> </table> <p><i>(Særkørsel, Studieservice på baggrund af fakulteternes optælling)</i></p>					Udgangspunkt 2015	Mål 2016	Mål 2017		2.720	2.770	2.820	RESULTAT:		3.036	3.133
	Udgangspunkt 2015	Mål 2016	Mål 2017												
	2.720	2.770	2.820												
RESULTAT:		3.036	3.133												

5.2. Øget antal eksterne samarbejder ifbm specialer, bachelorprojekter o.l.		OPFYLDER													
<p>SDU målopfylder i 2017.</p> <p>Opgørelsen omfatter specialer, afgangprojekter, bacheloropgaver og seminaropgaver, der udarbejdes i samarbejde med virksomheder, organisationer og offentlige institutioner.</p> <p>Målopfyldelsen skal sammenholdes med målepunkt 5.1 og 5.3, idet alle virksomheder er blevet opsøgt med henblik på at indgå én eller flere typer af samarbejde om studenterrettet vidensdeling.</p> <p>SDU vil efter kontraktperioden fortsat arbejde med at indgå eksterne samarbejder i forbindelse med specialer, bachelorprojekter og lignende for at nedbringe arbejdsløsheden for dimittender.</p> <p>Måltal: Antal eksterne samarbejder i fbm. studenteropgaver</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>Udgangspunkt 2015</th> <th>Mål 2016</th> <th>Mål 2017</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td>1.607</td> <td>1.670</td> <td>1.730</td> </tr> <tr> <td>RESULTAT:</td> <td></td> <td>1.714</td> <td>2.539</td> </tr> </tbody> </table> <p><i>(Særkørsel, Studieservice på baggrund af fakulteternes optælling)</i></p>					Udgangspunkt 2015	Mål 2016	Mål 2017		1.607	1.670	1.730	RESULTAT:		1.714	2.539
	Udgangspunkt 2015	Mål 2016	Mål 2017												
	1.607	1.670	1.730												
RESULTAT:		1.714	2.539												

5.3. Øget antal studiejob udbudt i SDU Jobbank**OPFYLDER
IKKE**

SDU målopfylder ikke i 2017.

Opgørelsen på de 1.841 job i 2017 omfatter de studiejob, der via SDU Jobbank formidles i Region Syddanmark og på Vestsjælland. I samme år formidlede SDU på landsplan 3.098 studiejob.

Den manglende målopfyldelse skal sammenholdes med målepunkt 5.1 og 5.2, idet alle virksomheder er blevet opsøgt med henblik på at indgå én eller flere typer af samarbejde om studenterrettet vidensdeling.

Samlet set har SDU i kontraktperioden formidlet 7.513 kontakter vedr. studenterrettet vidensdeling, hvilket er 963 mere end det samlede måltal på 6.550.

Det kan imidlertid konstateres, at SDU's forventning om, hvorledes aftalerne vil blive fordelt på praktikophold, specialer/bachelorprojekter og studiejob, ikke er blevet opfyldt. Der er væsentligt flere aftaler om praktikophold og speciale/bachelorprojekter end forventet, mens der er blevet indgået lidt færre aftaler om studiejob i de udvalgte regioner (ktr. på landsplan) end forventet.

SDU vil efter kontraktperioden fortsat arbejde med at formidle studiejob for at nedbringe ledigheden blandt dimittenderne.

Måltal: Antal studiejob via SDU Jobbank

	Udgangspunkt 2015	Mål 2016	Mål 2017
	1.754	1.900	2.000
	RESULTAT:	1.507	1.841

(Udtræk SDU Jobbank, SDU RIO)

6. Flere talenter og flere slags talenter (1 målepunkt)

6.1. Flere talentprogrammer		OPFYLDER																	
<p>SDU målopfylder for 2017.</p> <p>SDU har i 2017 udbudt følgende tværgående programmer:</p> <p>1. IGEN: Programmet er en international konkurrence, hvor de studerende udarbejder et projekt, der udspringer fra en idé om manipulation af organismer for at give dem evner, de ikke har haft før.</p> <p>2. HealthTech Innovator: Programmet fokuserer på innovation inden for sundhedssystemet.</p> <p>3. Talentprogram i entreprenørskab: Programmet skal gøre de studerende mere innovative og entreprenante.</p> <p>4. Talentprogram i entreprenørskab inden for Droner og Robotter: Programmet startede i august 2017 og fokuserer på entreprenørskab inden for den stærke, lokale robot- og droneklynge.</p> <p>5. Talentprogram New Nordic Design: Programmet afvikles på SDU Kolding og har fokus på at udvikle kompetencer til brug for designklyngen i Kolding.</p> <p>SDU vil efter kontraktperioden fortsat udbyde og udvikle talentprogrammer. Talentprogrammet Ageing er planlagt til afholdelse i 2018-2019. Nyt call til udvikling af et eller flere tværfakultære talentprogrammer er igangsat med henblik på udbud i år 2018 eller 2019.</p> <p>Måltal: Antal tværgående talentprogrammer</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Udgangspunkt 2013</th> <th>Status 2014</th> <th>Mål 2015</th> <th>Mål 2016</th> <th>Mål 2017</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td></td> <td>2</td> <td>3</td> <td>4</td> </tr> <tr> <td>RESULTAT:</td> <td>1</td> <td>1</td> <td>3</td> <td>5</td> </tr> </tbody> </table> <p><i>(Opgørelse fra Programsekretariat for strategi2020, Rektorsekretariatet)</i></p>					Udgangspunkt 2013	Status 2014	Mål 2015	Mål 2016	Mål 2017	1		2	3	4	RESULTAT:	1	1	3	5
Udgangspunkt 2013	Status 2014	Mål 2015	Mål 2016	Mål 2017															
1		2	3	4															
RESULTAT:	1	1	3	5															

7. Det bedste videnskabelige personale (2 målepunkter)

7.1. Flere ansøgere til videnskabelige stillinger				OPFYLDER
SDU målopfylder for 2017.				
Med virkning fra og med 2016 har SDU ændret reglerne for ansættelse således, at der som altovervejende hovedregel skal være mindst tre kvalificerede ansøgere til en videnskabelig stilling, førend der kan ske ansættelse af én af de kvalificerede ansøgere.				
Kravet har medført væsentligt større fokus på rekrutteringen af videnskabelige medarbejdere og et deraf større antal kvalificerede ansøgere pr. stilling.				
SDU vil efter kontraktperiodens udløb fastholde kravet om mindst tre kvalificerede ansøgere og vil også i øvrigt arbejde med at styrke rekrutteringen af videnskabelige medarbejdere fra ind- og udland.				
Måltal: Det gennemsnitlige antal kvalificerede ansøgere pr. VIP-stilling.				
Udgangspunkt 2013	Status 2014	Mål 2015	Mål 2016	Mål 2017
3,5		4,0	4,5	5,0
RESULTAT:	3,5	3,6	7,2	7,0
<i>(Særkørsel, HR-Service/Økonomiservice på baggrund af officiel indberetning via Uni*C)</i>				

7.2. Øget ligestilling				OPFYLDER
SDU målopfylder for 2017.				
Universitetets ligestillingsudvalg har siden 2014 iværksat en række initiativer, som har resulteret i en øget målopfyldelse. Det vurderes derudover, at kravet om mindst tre kvalificerede ansøgere, jf. målepunkt 7, har haft en positiv effekt på målopfyldelsen.				
Selvom målet er overopfyldt, er SDU ikke tilfreds med måltallet. Der er fortsat for mange kvinder, der opgiver en karriere som videnskabelige medarbejdere. I 2017 har SDU derfor lanceret et nyt og ambitiøst initiativ med henblik på at sikre, at endnu flere kvinder forbliver i academia.				
Måltal: Andel af kvinder i VIP-stillinger.				
Udgangspunkt 2013	Status 2014	Mål 2015	Mål 2016	Mål 2017
29,4 %		30,4 %	31,4 %	32,4 %
RESULTAT:	29,1 %	32,0 %	32,3 %	34,7 %
<i>(Særkørsel, Økonomiservice)</i>				

8. Styrkelse af det teknisk administrative personale (1 målepunkt)

8.1. Bedre interne karriereveje		OPFYLDER	
<p>SDU målopfylder for 2017.</p> <p>Der er nedsat en arbejdsgruppe, der skal formulere et kommissorium for karriere- og kompetenceudvikling af teknisk og administrativt personale (TAP). Indsatsen skal sikre, at TAP-medarbejdernes kompetencer matcher fremtidens krav til understøttelse af universitetets kerneopgaver.</p> <p>Projektet "TAP karriereveje" er under implementering på Det Samfundsvidenskabelige Fakultet. Deltagerne i projektet bliver testet og coachet ud fra en karrieremodel. Projektet skal understøtte – og i videst mulige omfang koble – organisationens behov for udvikling med medarbejdernes motivation og udvikling.</p> <p>SDU vil efter kontraktperioden fortsætte med at styrke det tekniske og administrative personale.</p> <p>Måltal: At den beskrevne handlingsplan følges.</p>			
Udgangspunkt 2013	Mål 2015	Mål 2016	Mål 2017
Ikke eksisterende	Kortlægning	Kompetenceudvikling af ledere	Udvikling af programmer
RESULTAT:	Opfyldt	Opfyldt	Opfyldt
<i>(Opgørelse fra Programsekretariat for strategi2020, Rektorsekretariatet)</i>			

9. Øget ekstern finansiering (1 målepunkt)

9.1. Tilskudsfinansieret forskningsvirksomhed		OPFYLDER IKKE		
<p>SDU målopfylder ikke i 2017. Det er på trods af, at hjemtaget af eksterne midler til forskningsvirksomhed er det højeste i universitetets historie.</p> <p>Ambitionsniveauet blev indskrevet i kontrakten på et tidspunkt, hvor der såvel i EU som i Danmark var udsigt til, at der i kontraktperioden ville blive markant flere konkurrenceudsatte midler. Forudsætningen bristede imidlertid, da de statsligt konkurrenceudsatte midler blev underlagt milliardstore besparelser.</p> <p>Det har medført en markant højere konkurrence om eksterne midler, og SDU er derfor tilfreds med, at det i perioden desuagtet er lykkedes at øge den eksterne finansiering med 5,7 pct.</p> <p>Måltal: SDU's tilskudsfinansierede forskningsvirksomhed.</p>				
Udgangspunkt 2013	Status 2014	Mål 2015	Mål 2016	Mål 2017
580 mio. kr.		609 mio. kr.	639 mio. kr.	671 mio. kr.
RESULTAT:	<i>597 mio. kr.</i>	608 mio. kr.	596 mio. kr.	631 mio. kr.
<i>(Opgørelse, Økonomiservice)</i>				

Bilag 3 – Målrapportering – Forskningsbaseret myndighedsbetjening ved Statens Institut for Folkesundhed (SIF)

Rammeaftale

Sundheds- og Ældreministeriet og SDU har for 2017 indgået en "Rammeaftale 2017-2020" vedrørende myndighedsbetjening leveret af Statens Institut for Folkesundhed (SIF). Aftalen løber til udgangen af 2020. Rammeaftalen angiver rammerne for et samarbejde mellem parterne om forskningsbaseret myndighedsbetjening og beredskab inden for nærmere angivne faglige områder og opgaver.

Myndighedsbetjeningsopgaver

Myndighedsbetjeningsopgaver består i forskning, monitorering, analyser og rådgivning på folkesundhedsområdet samt deltagelse i nationale og internationale arbejdsgrupper, udvalg m.m.

Monitoreringen omfatter:

- Monitorering og analyse af såvel børn som voksnes sundhedsadfærd og sundhedstilstand med dataindsamling og afrapportering
- Metodeudvikling på monitoreringsområdet.

Analyser og rådgivning omfatter:

- Videnssyntheser på baggrund af kendt viden og litteratur inden for folkesundhedsområdet
- Rekvirerede forskningsopgaver
- Mindre rådgivningsrapporter/notater
- Kortfristede svar på forespørgsler per telefon, mail eller brev om eksisterende viden inden for folkesundhedsområdet for eksempel til brug for besvarelse af § 20 spørgsmål mv.

Deltagelse i arbejdsgrupper, udvalg m.m. omfatter:

- Deltagelse efter aftale i myndighedens egne stående og ad hoc nationale og internationale udvalg, arbejdsgrupper, følgegrupper mv. inden for folkesundhedsområdet
- Deltagelse efter aftale på vegne af eller udpeget af myndigheder i nationale og internationale udvalg, arbejdsgrupper, baggrundsgupper, følgegrupper mv. inden for folkesundhedsområdet.

Aftale om mål og resultater

Rammeaftalen udmøntes årligt i en aftale mellem SDU/SIF og Sundheds- og Ældreministeriet benævnt "Mål og resultatkrav 2017 for Statens Institut for Folkesundhed".

Mål og resultatkrav 2017 tager udgangspunkt i fire grundlæggende opgaver:

1. Gennemføre strategisk og anvendelsesorienteret myndighedsbetjening
2. Afgive relevant og anvendelig rådgivning
3. Formidle viden og resultater til myndigheder og offentlighed
4. Repræsentation i international public health forskning

Årsrapport 2017

Nedenfor redegøres for aktiviteter i 2017 ved SIF i henhold til aftalen "Mål og resultatkrav 2017 for Statens Institut for Folkesundhed" (gennemgangen følger de i aftalen opstillede resultatkrav).

1. Gennemføre strategisk og anvendelsesorienteret myndighedsbetjening

- *Joint Action on Alcohol i EU – løbende del.* Danmark har valgt at deltage i den første fælleseuropæiske Joint Action vedrørende alkoholområdet (RARHA - Joint Action on Reducing Alcohol-related Harm). Ministeriet vurderer det for væsentligt, at Danmark deltager, da det er første gang, der i EU via en såkaldt Joint Action sættes særskilt fokus på alkohol. Givet de udfordringer der er på området, både i Danmark og EU, anses deltagelse for væsentlig i forhold til at opsamle og bidrage til værdifuld viden om, hvordan alkoholrelaterede skader kan imødegås, herunder særligt i forhold til børn og unge. SIF er ansvarlig for Work Package 4 – bestående af to delopgaver om henholdsvis indsamling af eksisterende data på alkoholområdet og gennemførelse af en ny survey i Danmark vedrørende alkohol. SIF deltager i de fælleseuropæiske møder, står for indsamling af data, medvirker med faglig bistand til design af surveyen og fremfører på vegne af SUM/SST de danske ønsker til undersøgelsen. I 2017 har der ligeledes været mødeaktiviteter.
- *Evaluering af SUMs partnerskabspulje.* Sundheds- og Ældreministeriet udmøntede i 2014 ca. 105 mio. kr. til partnerskaber på forebyggelsesområdet. Partnerskabspuljen er hermed den største satsning på partnerskabsbaserede interventioner på folkesundhedsområdet i Danmark. SIF skal i samarbejde med forskere fra CBS gen-

nemføre en samlet evaluering af de 37 partnerskaber, som blev igangsat i efteråret 2014. I 2015 har SIF udarbejdet en litteratursøgning samt et oplæg til evaluering/monitorering af partnerskabspuljen, samt gennemført en indledende spørgeskemaundersøgelse af de 37 partnerskaber. I 2016 er der gennemført en spørgeskemaundersøgelse og udarbejdet en statusrapport. Desuden er der gennemført kvalitativ dataindsamling i samarbejde med CBS blandt 10 udvalgte partnerskaber. I 2017 er der udarbejdet en statusrapport på baggrund af spørgeskemaundersøgelsen i 2016. I 2017 gennemførtes desuden en opfølgende runde kvalitativ dataindsamling, samt en afsluttende spørgeskemaundersøgelse.

- *Betjening af Sundhedsstyrelsen Hjertefølgegruppe.* SIF bidrager med analyser og data til Sundhedsstyrelsens Hjertefølgegruppe og deltager i følgegruppens møder. Der leveres data om eksempelvis aktiviteter og ventetider, der kan bruges til monitorering på hjerteområdet, herunder specielt inden for hjertepakkerne. Datamaterialet tilvejebringes via Dansk Hjerteregister (DHR), der er en landsdækkende klinisk database for invasiv kardiologi og hjertekirurgi og er baseret på indberetninger fra de fem invasive hjertecentre og satellitenheder samt de privathospitaler, der udfører invasive kardiologiske procedurer. DHR omfatter i dag følgende procedurer: koronar arteriografi (KAG), ballonudvidelse af koronar kar (PCI), bypassoperationer (CABG) og hjerteklapoperationer.
- *Befolkningsundersøgelsen i Grønland.* SIF gennemfører befolkningsundersøgelser af sundheden i Grønland. Undersøgelsesformålet er, gennem interview, et selvudfyldt spørgeskema og en række basale kliniske mål, at monitorere de store folkesundhedsproblemer i Grønland, som de er defineret i det grønlandske folkesundhedsprogram (Inuuneritta). Undersøgelserne giver et indblik i forekomsten og fordelingen af forskellige risikofaktorer for sygdom blandt den voksne befolkning i Grønland. Undersøgelserne giver mulighed for at følge udviklingen i sygelighed og sundhed over tid og kan bruges til at måle udviklingen i folkesundheden i Grønland og udgør således en vigtig platform for forebyggelsesinitiativer. Desuden vil befolkningsundersøgelsesernes kerneprogram i Grønland tilvejebringe landsdækkende information om kontaminanter i den voksne befolkning, forudsat der opnås supplerende støtte fra Miljøstyrelsen til at supplere kerneprogrammet med blodprøver. Befolkningsundersøgelserne blandt voksne i Grønland er gennemført fire gange i 1993, 1999, 2005-2010 og 2014. Den seneste undersøgelse blev påbegyndt i 2017 og fortsætter i 2018.
- *COSI – Childhood Obesity Surveillance Initiative.* Danmark er for første gang med i dette internationale monitoreringsprojekt. Deltagelse i COSI omfatter indsamling af data på målt vægt og højde samt oplysninger om skolens tilgængelighed af fysisk aktivitet og udvalgte fødevarer, svarende til to obligatoriske spørgeskemaer. Opgaven for SIF omfatter udvælgelse af repræsentative skoler, kontakt til skolerne, og indsamling af spørgeskemadata. Projektet tester feasibility for Danmarks deltagelse i COSI fremadrettet, og alle data, vi får fra de skoler, tidsrammen giver mulighed for at inkludere, indrapporteres. Højde/vægtmålinger foretages lokalt og WHO bidrager med vægte til skolerne.
- *Dårligt mentalt helbred.* Mange unge angiver, at de har dårligt mentalt helbred. Dårligt mentalt helbred har betydning for hvordan de unge klarer sig i skolen, i sociale sammenhænge og videre i uddannelsesforløbet og arbejdslivet. Formålet med denne undersøgelse er at give et nuanceret billede af sammenhængen mellem dårligt mentalt helbred og andre trivselsindikatorer blandt unge samt karakterisere de forskellige grupper med dårligt mentalt helbred i forhold til sundhedsadfærd, fysisk helbred og skoleliv. Det er således muligt at identificere særligt sårbare grupper. Formålet falder i to dele: 1) at redegøre for langsigtede konsekvenser af dårligt mentalt helbred blandt voksne. Arbejdet blev offentliggjort i en rapport i 2016. Og 2) at nuancere billedet af hvad dårligt mentalt helbred blandt unge består i, og hvad det betyder for andre faktorer. Arbejdet er offentliggjort i en rapport i 2017.
- *Tobak.* Arbejdet er inddelt i tre elementer: 1) Der er foretaget behovsbaserede analyser fra Danskernes Rygevaner. 2) Der er foretaget en søgning med henblik på at identificere virksomme metoder og elementer til forebyggelse af rygestart i holdningsbearbejdende kampagner målrettet unge. Og 3) Forebyggelsespakken om tobak er blevet opdateret i 2017, og der var derfor behov for en opdatering af vidensgrundlaget på udvalgte områder. Der er afleveret et notat per delelement i 2017.
- *Sund aldring.* Danske analyser har vist, at funktionsevnen og både antal og andel af gode leveår overordnet er steget gennem de seneste år. Samtidig er det fundet, at der er en mindre andel, der modtager hjemmehjælp og den gennemsnitlige alder for ny-visiterede til hjemmehjælp er steget. Formålet med denne analyse var at undersøge udviklingen i sund aldring i forhold til træk i sundhedsvæsenet og hvis muligt plejebehov. Projektet giver en beskrivelse af udviklingen i ældrepopulationens (65+årige) selvrapporteret helbred/funktion og deres træk i sundhedsvæsenet over tid herunder indlæggelser (opdelt på de store diagnosegrupper), ambulante hospitalsbesøg, skadestuebesøg, kontakt til praksissektoren og receptpligtig medicin. Der er leveret en rapport ultimo 2017.
- *Mental sundhed.* Projektet består af tre delelementer: 1) Der er lavet en litteraturoversigt over de mest brugte spørgsmålsbatterier til måling af mental. 2) Et litteraturstudie, der afdækker, hvad andre studier har fundet i forhold til validitet/prædikativ værdi/cut points, og en vurdering af, om det kan overføres til en dansk kontekst. Og 3) Der er nedsat et ekspertpanel bestående af forskere med speciale i mental sundhed. Ekspertpanelet har til formål at samle eksperter på området med henblik på at 1) samle ekspertise og initiere en større grad af ensretning inden for området, og 2) at få sparring på den konkrete opgave. Der er afholdt en møderække i løbet af 2017. Det samlede projekt er gennemført i samarbejde med SST og er afsluttet med en rapport ultimo 2017.
- *Alkoholforbrug blandt unge.* Danske unge har et meget højt alkoholforbrug sammenlignet med andre europæiske unge, og der har manglet viden om, hvilke faktorer, der ligger bag det høje alkoholforbrug, samt hvordan de unge selv oplever og vurderer konsekvenserne af dette. Dette projekt har taget udgangspunkt i Ungdomsprofilen og beskriver unges positive og negative forventninger til alkoholindtag, alkoholforbruget til fester, alkoholfor-

bruket i de unges omgangskreds samt de unges egen vurdering af andre unges alkoholforbrug og deres forældres holdning til at drikke sig fuld. Endvidere er der givet en beskrivelse af sammenhængen mellem drikkemønstre og generel trivsel, søvn, mobning, selvværd og handlekompetence. Projektet er afleveret en rapport i 2017.

- *SUSY 2017*. SIF gennemførte i 2016-2017 dataindsamling og etablerer et datasæt med vægtede data indeholdende oplysninger om de deltagende personers besvarelser af de ca. 50 obligatoriske spørgsmål. Datasættet indeholder oplysninger fra ca. 150.000 personer. Data indeholder personnumre og er fysisk placeret hos SIF. SIF leverer en dokumenteret kopi af datasættet til SST, når det endelige datagrundlag foreligger. SST står for den første nationale afrapportering af de obligatoriske spørgsmål. På baggrund af de indsamlede data forpligter SIF sig til at levere bearbejdede tabeller og kryds af en række udvalgte variable. SIF offentliggør egne rapporter baseret på ekstra SUSY-spørgsmål og inddragelse af de obligatoriske spørgsmål efter offentliggørelse af den nationale afrapportering.
- *Rygning blandt unge*. Rygning er en medvirkende årsag til knap 13.000 dødsfald om året, hvilket svarer til ca. hvert fjerde dødsfald. I Danmark ryger 17 % af befolkningen dagligt, og 5 % ryger lejlighedsvist. Der er således god grund til at interessere sig for unge på erhvervsskoler og gymnasier med hensyn til rygning. Blandt andet er følgende spørgsmål belyst: Hvordan hænger rygning sammen med andre parametre som sociale relationer og ensomhed? Og hvordan udvikler rygemønstret i gymnasiet sig over 1., 2. og 3. g? Ungdomsprofilen 2014, som indeholder detaljeret information om rygevaner, øvrige livsstilsfaktorer, helbred og trivsel, har dannet datagrundlaget. Delresultater er forelagt i 2016, og resultaterne er sammenfattet i en rapport afleveret i 2017.

2. Afgive relevant og anvendelig rådgivning

- *Løbende rådgivning*. I mål- og resultatkontrakten er der afsat midler til, at SIF løbende står til rådighed for Sundheds- og Ældreministeriet og Sundhedsstyrelsen, når ministeriet ønsker generel rådgivning eller svar på eksempelvis spørgsmål fra Folketinget til ministeren for Sundheds- og Ældreministeriet. SIF har i 2017 leveret denne løbende rådgivning til Sundheds- og Ældreministeriet samt Sundhedsstyrelsen på et fagligt højt niveau.

3. Formidle viden og resultater til myndigheder og offentlighed

- *Udsende Ugens tal for folkesundhed*. SIF har i 2017 udsendt Ugens tal for folkesundhed mere end 40 gange til cirka 4.000 abonnenter.
- *Andre formidlingsaktiviteter*. SIF har løbende gennem 2017 formidlet resultater fra forskning, analyser og monitorering af folkesundheden via SIF's hjemmeside, møder med myndigheder/interessenter og gennem afholdelse af seminarer, konferencer mv.

4. Repræsentation i international public health forskning

SIF har på vegne af Danmark og Sundheds- og Ældreministeriet i 2017 indgået i en række internationale forskningssammenhænge på folkesundhedsområdet både permanent og ad hoc:

- Expert meeting on the EMCDDA Indicator
- Arctic Monitoring and Assessment Programme under Arktisk Råd
- Forum for Arktisk Forskning
- Technical Group on Health and Health Interview Survey Statistics (HIS)
- Health Behaviour in School-aged Children (HBSC)
- The International Association of National Public Health Institutes (IANPHI)
- Focal point for injury and violence
- Bridging Information and Data Generation for Evidence-based Health Policy and Research (Bridge Health)
- Arbejdsgruppe under Nordens Velfærdscenter (Nordisk Råd)

Økonomiske rammer for den forskningsbaserede myndighedsbetjening

SIF har i 2017, jf. finanslovens § 16.33.01, modtaget 12 mio. kr. til finansiering af grundlagsforskning og forskningsbaserede myndighedsbetjeningsopgaver, der løses for primært Sundheds- og Ældreministeriet. I Rammeaftalen fordeles bevillingen med 45 procent til grundlagsforskning, 45 procent til myndighedsbetjening og 10 procent til administration. Ledelsen bekræfter, at bevillingen på finansloven er anvendt i overensstemmelse med den indgåede rammeaftale.

Bilag 4 Oversigt hoved- og nøgletal

Alle nøgletallene i dette bilag er eksklusive "Særlig avance ved mageskifte af ejendom" i 2015 på 124,2 mio. kr.

	2013	2014	2015	2016	2017
Indtægter, DKK 1.000:					
Uddannelse	1.037.212	1.109.633	1.213.667	1.293.055	1.330.461
Forskning	823.829	837.140	846.039	836.695	870.418
Eksterne midler	722.283	735.108	737.308	722.042	746.812
Forskningsbaserede myndighedsbetjeningsopgaver	12.600	12.400	12.200	12.100	11.900
Basistilskud	87.484	72.163	76.957	81.283	82.989
Øvrige indtægter	65.031	81.231	90.811	87.567	93.446
Omkostninger opdelt på formål, DKK 1.000: ¹⁾					
Uddannelse	996.422	1.071.455	1.063.896	1.076.736	1.132.867
Forskning	1.255.506	1.308.009	1.318.507	1.323.830	1.346.364
Formidling og vidensudvikling	163.252	162.655	177.398	182.161	178.082
Forskningsbaserede myndighedsbetjeningsopgaver	68.343	62.860	76.015	67.673	78.573
Generel ledelse, administration og service	235.548	250.510	262.085	276.732	291.637
Personale, årsværk:					
VIP	1.903	2.024	2.058	1.975	1.944
DVIP	261	275	267	265	253
Øvrige årsværk	1.463	1.495	1.513	1.532	1.569
Balance, DKK 1.000:					
Fri egenkapital	508	468	404	480	557
Bunden egenkapital	233	233	472	472	472
Balance i alt	2.054	1.983	2.184	2.191	2.303
Bygninger:					
Bygninger m ² i alt (brutto)	292.152	297.009	282.314	285.876	294.725
Studerende:					
Antal optagne bacheloruddannelser pr. 1/10	5.190	5.673	5.347	5.269	4.947
Antal optagne kandidatuddannelser pr. 1/10	2.970	3.463	3.661	3.525	3.423
Antal studerende pr. 1/10	22.224	24.326	24.999	23.603	22.644
Antal STÅ 1/10 til 30/9	13.286	14.232	15.581	17.141	17.143

	2013	2014	2015	2016	2017
Færdiguddannede:					
Antal bachelorer	2.390	2.742	3.024	3.274	3.119
Antal kandidater	1.555	1.745	2.143	3.504	3.145
Åben og deltidsuddannelse:					
Antal årsstuderende	1.223	1.172	1.123	1.151	1.205
Færdiguddannede på hele uddannelser (master, diplom)	531	610	518	525	466
Internationalisering:					
Udvekslingsstuderende ud	685	719	818	844	866
Udvekslingsstuderende ind	712	652	437	541	511
Antal udenlandske studerende på hele uddannelser	3.544	3.943	4.036	3.507	3.199
Forskeruddannelse:					
Antal forskeruddannelsesstuderende (indskrevne)	960	1.000	961	914	903
Antal optagne Ph.d'er	270	257	208	230	253
Antal godkendte afhandlinger	169	195	198	234	218
Forsknings- og formidlingsresultater:					
Antal publikationer 1)	2.427	2.825	3.528	3.449	3.520
Indgivet patentansøgninger	14	10	9	6	14
Anmeldte opfindelser	34	30	32	35	36
Antal projekter med erhvervslivet	937	975	969	934	946
Antal eksterne projekter	1.827	1.869	1.843	1.795	1.854
Økonomisk omfang af samarbejde med erhvervslivet (mio. kr.) 2)	226	234	249	259	262

1) Opgørelsen for 2015 er blevet tilrettet, så den stemmer overens med ministeriets opgørelse

Økonomiske nøgletal i øvrigt

		2017	2016
Overskudsgrad 3)	Årets ordinære resultat før ekstraordinære poster	= 86.982	2,8 %
	Indtægter	3.107.829	2,5 %
Eksterne tilskud	Eksterne tilskud (uk95 og uk97) ¹⁾	= 704.541	22,7 %
	Indtægter	3.107.829	22,5 %
Soliditetsgrad	Egenkapital ²⁾	= 557.390	24,2 %
	Passiver	2.303.224	21,9 %
Likviditetsgrad 3)	Omsætningsaktiver	= 1.537.381	166 %
	Kortfristede gældsforpligtelser ekskl. feriepengeforpligtelser	925.695	157 %
Afskrivningsrate	Akk. af- og nedskrivninger	= 411.253	60,3 %
	Anlægsaktivernes kostpris ultimo	682.023	55,3 %
Finansierungsgrad ³⁾	Langfristet gæld	= 95.878	36,2 %
	Materielle anlægsaktiver	265.156	35,9 %
Lønomkostningsandel	Personaleomkostninger	= 1.958.450	63,0 %
	Indtægter	3.107.829	63,6 %
Årsværkspris (DKK 1.000)	Personaleomkostninger	= 1.958.450	520
	Årsværk	3.766	506

1) Baseret på note 1

2) Soliditetsgrad er opgjort på baggrund af den frie egenkapital

3) Nøgletal er opgjort i overensstemmelse med skrivelsen "Brev om årsrapport 2017" fra Styrelsen for videregående uddannelser af 13. december 2017.

Bilag 5 Formålsopdelte omkostninger

<i>Formålsopdelte omkostninger for 2017, DKK 1.000</i>	
Formålsfordeling:	
Uddannelse	1.132.867
Forskning	1.346.364
Vidensudveksling og formidling	178.082
Forskningsbaseret myndighedsbetjening	78.573
Generel ledelse og administration	291.637
SDU i alt	3.027.523
Reguleringer ifølge vejledning til formålsfordelingen:	
Samlet regulering, huslejeindtægter	21.580
Prioritetsrenter	-60
Ordinære driftsomkostninger i resultatopgørelsen	3.049.043
Indtægter i resultatopgørelsen	3.107.829
Reguleringer ifølge ovenstående	-21.580
Indtægter efter reguleringer	3.086.249

Administrationsprocent:

Generel ledelse og administration/Indtægter efter regulering
(291.637/3.086.249) **9,4 %**

Udgifter til bygningsdrift udgør 566.441 kr.

Bilag 6 Indkøbsområdet - rapportering til Styrelsen for Institutioner og Uddannelsesstøtte

Under henvisning til Uddannelses- og Forskningsministeriets brev af 13. december 2017 vedr. udarbejdelse af årsrapport 2017 skal SDU hermed fremkomme med en redegørelse for, hvordan SDUs ledelse fastholder fokus på, at udbud og indkøb sker bedst, billigst og efter gældende regler. I den forbindelse nævnes i brevet følgende eksempler der kan beskrives:

1. SDUs indkøbspolitikker og kommunikation af disse
2. Organisering på området
3. Systemunderstøttelse på området. Herunder beskrivelse af dokumentation for opfølgning og kontroller
4. Beskrivelse af retningslinjer for indkøbere, centralt og decentralt.

SDU redegør kort nedenfor for de fire forhold samt for forhold, der er nye i forhold til tidligere redegørelser afgivet til Uddannelses- og Forskningsministeriet.

Redegørelse

SDU har siden 2013 identificeret indkøbsområdet som et væsentligt område, der kan bidrage til at frigive ressourcer til SDUs kerneydelser. SDU er således fortsat i gang med at professionalisere indkøbene ved at fastholde et ledelsesmæssigt fokus på området. Generelt er det SDUs vurdering, at med de nedenfor nævnte igangsatte initiativer foretages allerede nu effektive og sparsommelige indkøb på SDU og som fremadrettet forbedres yderligere.

I nedenstående skema fremgår en status på SDUs væsentligste initiativer på indkøbsområdet:

Initiativer	Status
Retningslinjer vedr. anvendelse og indgåelse af aftaler, beregning af kontraktværdi, af køb iht. og uden for Udbudsloven, køb lokalt eller hos centrale indkøbsfunktioner samt dokumentation af indkøbet	Gennemført
Systemunderstøttelse af indkøb: -Indkøbssystem -Kontraktstyringssystem -Indkøbsportal -Indkøbsanalyzesystem	Gennemført
Organisation med høj grad af lokale indkøb samt centrale indkøbsfunktioner	Gennemført
Løbende opfølgning på indkøb via ledelsesrapportering	Under implementering
Datakvalitet. F.eks. implementering af Fakturafire-wall, hvis formål er at begrænse antallet af fejlbehæftede fakturaer samt at sikre bedre faktura data til brug for indkøbsanalysesystemet	Under implementering
Systematisk og struktureret opfølgning/indkøbscontrolling på indkøbsområdet fra centralt hold	Afventer afklaring herpå

SDUs indkøbspolitikker og retningslinjer

SDUs ansatte har én indgang (SDUaftale) til informationer omkring indkøb (aftaler, vejledninger, systemunderstøttelse m.m.) samt de øvrige nedskrevne retningslinjer for indkøb.

SDUs retningslinjer består af:

- Indkøbspolitik (dansk/engelsk).
- Systemunderstøttet vejledning til indkøb: En hjemmeside som guider den enkelte indkøber gennem SDUs retningslinjer på indkøbsområdet.
- Indkøbs- og udbudshåndbog.

- Regnskabsinstruksen.

SDUs retningslinjer adresserer følgende forhold:

- Krav og anvisninger i forbindelse med brug af og indgåelse af indkøbsaftaler.
- Anvisninger om beregning af kontraktværdier i relation til overholdelse af tærskelværdierne.
- Anvisninger om gennemførelse af køb iht. Udbudsloven og Tilbudsloven.
- SDUs krav til og anvisninger om dokumentationskrav på indkøbsområdet. Der er blandt andet krav om journalisering af kontrakter og tilhørende materiale i et centralt journaliseringssystem.
- SDU har via den systemunderstøttede vejledning til håndtering af indkøb på SDU klart beskrevet, hvordan indkøberne skal agere i konkrete indkøbssituationer. Disse retningslinjer giver samtidig en klar anvisning om, hvornår lokale indkøbere skal inddrage de centrale indkøbsfunktioner.
- Krav om at alle indkøb, der ikke foretages i henhold til en eksisterende aftale uanset indkøbets værdi, skal forbi det centrale udbudskontor med henblik på en vurdering af om det påtænkte indkøb har grænseoverskridende interesse.

Organisering på indkøbsområdet

SDU har valgt en organisering, hvor der er mange lokale indkøbere og få mindre, centrale indkøbsfunktioner. Dertil har SDU et centralt udbudskontor, der gennemfører udbud, indgår aftaler, rådgiver omkring aftaler, forestår systemunderstøttelsen af indkøb m.m. Samtidig er der udpeget indkøbskoordinatorer, som rådgiver lokale indkøbere i deres respektive enheder og er bindeled til det centrale udbudskontor. Der er således udpeget én indkøbskoordinator for hvert fakultet og én indkøbskoordinator for de hovedområder i Fællesadministrationen som har stor indkøbsvolumen. Endelig er der etableret en styregruppe for indkøb hvis funktion blandt andet er at godkende udbudsplaner og sikre den nødvendige ledelsesmæssige opbakning til anvendelse af indgåede aftaler.

SDUs direktion modtager årligt en redegørelse for indkøbsområdet, herunder det kommende års udbudsplan. Ovenstående organisering sikrer at der er en kommunikationskanal fra centralt hold til de lokale indkøbere og vice versa.

Systemunderstøttelsen på området

IT-systemunderstøttelsen af indkøb er et område, hvor SDU har et stort fokus på samt har store forventninger til, når understøttelsen er fuldt implementeret. Understøttelsen består i dag af indkøbsportal, kontraktstyringsstyringssystem, indkøbsanalyzesystem og det elektroniske indkøbssystem. Hertil er SDU i færd med at implementere et ledelsesrapporteringssystem, der automatisk kan generere indkøbsrapporter til den centrale og lokale ledelse, og en fakturafirewall, se mere om dette nedenfor. Systemunderstøttelsen bidrager til at SDU kan sikre, at SDUs retningslinjer følges, og at reglerne efterleves.

SDU har egenudviklet et kontraktstyringsværktøj, som tjener et dobbelt formål. Dels er der som oven for angivet tale om én indgangsportal til informationer omkring indkøb og dels er der tale om et centralt kontrakt styringsværktøj. Værktøjet anvendes blandt andet ved planlægning af udbud, da de indgåede aftalers konkrete udløbsdatoer er registreret i systemet.

SDU har udviklet og taget indkøbsanalyzesystemet i brug, både centralt og lokalt på SDU. Systemet anvendes til at afgive en årlig rapportering til SDUs direktion samt fremadrettet løbende rapportering til lokal og central ledelse. Det er SDUs forventning, at denne opfølgning på indkøbsområdet, herunder indkøbsadfærd m.m., vil bidrage til en bedre ressourceudnyttelse og at SDUs retningslinjer samt gældende regler overholdes. Relevant ledelsesinformation vil bidrage til et øget fokus på effektive og sparsommelige indkøb, hvorved der frigøres ressourcer til SDUs kerneydelser.

SDU anvender i dag et elektronisk indkøbssystem, hvis anvendelse heraf har været stigende i de seneste år som følge af udvikling og forbedring af det eksisterende indkøbssystem. Den kommende, automatisk genererede ledelsesrapportering vil bidrage til et øget fokus på brug af indkøbssystemet.

Det næste større skridt i SDUs professionalisering af indkøbsområdet er indførelse af et ledelsesrapporteringssystem (som henter data fra indkøbsanalyzesystemet), hvis formål er at øge gennemsigtigheden omkring indkøbsadfærd, herunder compliance hvad angår brug af aftaler og systemer, i de lokale miljøer og hos SDUs ledelse. En øget rapportering og gennemsigtighed vil bidrage til en øget compliance som vil føre til bedre aftaler som igen vil føre til øget compliance osv. SDU er fokuseret på fastholdelse af denne positive cyklus.

Fakturafirewall er under implementering og forventes at blive taget i brug ved udgangen af 2018. Firewall vil bidrage til et forbedret datagrundlag til brug for indkøbsanalysen samt ledelsesrapporteringen. Samtidig vil firewallen mindske SDUs ressourcer ved fakturakontrol.