

Kom godt i gang med PubMed

- PubMed er gratis og den mest benyttede af de sundhedsvidenskabelige databaser.
- Emneområder som dækkes er:
lægevidenskab, sygepleje, tandlægevirksomhed, veterinærvidenskab, farmaci og prækliniske fag, samt biologiske discipliner.
- PubMed produceres i et samarbejde mellem National Library of Medicine og forlagene (Publishers Medline).

Adgang

Du får adgang til PubMed med links til fuldtekst-artikler via:

<http://libguides.sdu.dk/databaseoversigt> eller <https://libguides.sdu.dk/Sundhedsvidenskab/databaser>

Opslag i MESH databasen.

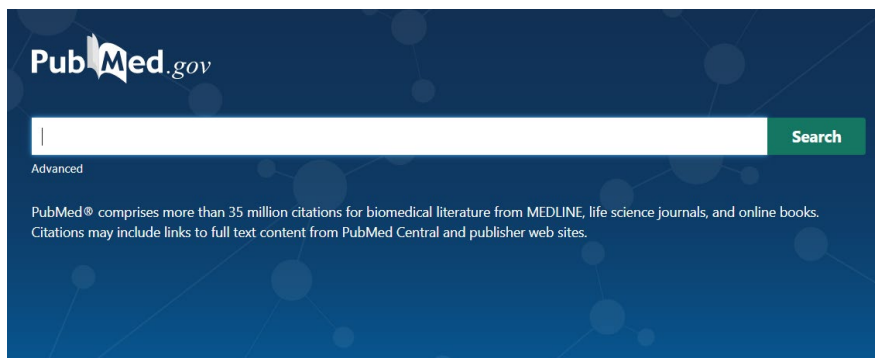
MeSH står for Medical Subject Headings. Hver artikel tildeles op til 20 MeSH termer.

MeSH termer giver mulighed for at foretage meget præcise søgninger i PubMed, og de kan sendes direkte over i PubMed databasen, hvor den egentlige søgning finder sted.

Slå det ønskede ord op i databasen og find frem til den mest dækkende MeSH term.

Markér termen og klik på "Add to search builder". Klik på "Search PubMed" og du skifter nu fra MeSH databasen over i PubMed databasen, hvor referencerne er.

OBS! De nyeste artikler har endnu ikke fået tildelt MeSH termer og kommer derfor ikke med i denne type søgning. Du kan derfor kombinere MeSH termer med en almindelig søgning.



Learn

About PubMed
FAQs & User Guide
Finding Full Text



Find

Advanced Search
Clinical Queries
Single Citation Matcher



Download

E-utilities API
FTP
Batch Citation Matcher



Explore

MeSH Database
Journals

Almindelig eller fritekstsøgning

For at søge i PubMed, skal du skrive et ord eller en sætning i søgefeltet.

Kombiner søgeord med "AND", eller "OR" (husk store bogstaver).

Kombinationer af søgeord kan med fordel gøres fra "Advanced".

Søgestrengene er nummereret som #. Klikker du på "Actions", får du her mulighed for at vælge om en søgning skal kombineres med AND ("Add with AND") eller OR ("Add with OR").

The screenshot shows the PubMed search interface. At the top, there is a "Query box" containing a complex search string: `((lung neoplasms OR lung cancer OR pulmonary neoplasms) AND (drug therapies OR drug therapy OR chemotherapies) AND (terminally ill OR terminal care OR incurable OR irreversible illness OR end of life)) AND (perception OR attitude OR expectation OR anticipation OR experience)`. Below the query box is a "History and Search Details" section with a "Download" button. A table lists search results:

Search	Actions	Details	Query	Results
#4	...	>	Search: perception OR attitude OR expectation OR anticipation OR experience Sort by: Most Recent	2,555,011
#3	...	>	Search: drug therapies OR drug therapy OR chemotherapies Sort by: Most Recent	3,395,937
#2	...	>	Search: lung neoplasms OR lung cancer OR pulmonary neoplasms Sort by: Most Recent	351,007
#1	...	>	Search: terminally ill OR terminal care OR incurable OR irreversible illness OR end of life Sort by: Most Recent	83,584

Numbered callouts 1 and 2 point to the "Add query" button and the "Add with AND/OR/NOT" menu, respectively.

Trunkering: brug * - det udelader bogstaver fra et ords slutning.

Frasesøgning: brug "xx" - søg på flere sammensatte ord.

Hvis du ønsker at trunkere et sammensat ord, kan du gøre som her: "breast feed*"

Begge dele deaktiverer dog den automatiske inddragelse af MeSH og bør derfor anvendes med omtanke.

Under "Advanced" kan du ud for de enkelte søgestrengene klikke på "Details"

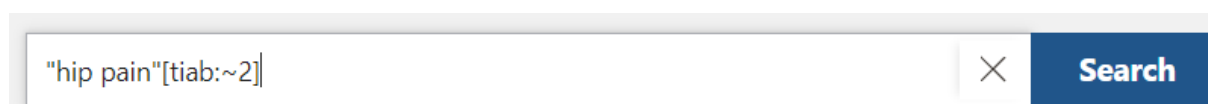
Her kan du få information om, hvordan PubMed har søgt og hvordan søgeordene er kortlagt som MeSH-begreber.

This screenshot shows the "Details" view for search #5. The "Details" column is circled in red. The search string is: `((lung neoplasms OR lung cancer OR pulmonary neoplasms) AND (drug therapies OR drug therapy OR chemotherapies) AND (terminally ill OR terminal care OR incurable OR irreversible illness OR end of life)) AND (perception OR attitude OR expectation OR anticipation OR experience)`. Below the search string, there is a detailed breakdown of the search terms and their mapping to MeSH terms, such as `((("lung neoplasms"[MeSH Terms] OR ("lung"[All Fields] AND "neoplasms"[All Fields])) OR "lung neoplasms"[All Fields]) OR (((("lung neoplasms"[MeSH Terms] OR ("lung"[All Fields] AND "neoplasms"[All Fields])) OR "lung neoplasms"[All Fields]) OR ("lung"[All Fields] AND "cancer"[All Fields]) OR "lung cancer"[All Fields]) OR ("pulmonary"[All Fields] AND ("neoplasm s"[All Fields] OR "neoplasms"[MeSH Terms]) OR "neoplasms"[All Fields] OR "neoplasm"[All Fields]))) AND (((("drug therapy"[MeSH Terms] OR ("drug"[All Fields] AND "therapy"[All Fields]) OR "drug therapy"[All Fields]) OR ("drug"[All Fields] AND "therapies"[All Fields]) OR "drug therapies"[All Fields]) OR (((("drug therapy"[MeSH Subheading] OR ("drug"[All Fields] AND "therapy"[All Fields]) OR "drug therapy"[All Fields]) OR "drug therapy"[MeSH Terms]) OR ("drug"[All Fields] AND "therapy"[All Fields])))) OR (((("chemotherapy s"[All Fields] OR "chemotherapy"[MeSH Terms]) OR "chemotherapy"[All Fields]) OR "chemotherapy"[MeSH Terms]))))`

Nærhedsoperatører

I PubMed er det nu muligt at søge med nærhedsoperatører, dvs. at du søger med et valgt interval mellem ordene. Du skal anvende ~ (AltGr+tegnet og mellemrum)

F.eks. hvis du gerne vil søge på ordene "hip" og "pain" og hvor der højest må være to ord mellem, skriver du i søgefeltet: "hip pain"[tiab:~2]



A screenshot of a search bar. The search bar contains the text "hip pain"[tiab:~2]. To the right of the search bar is a blue button with the word "Search" in white. There is also a small 'X' icon to the left of the search button.

Hvis der ikke må være ord mellem, skriver du "hip pain"[tiab:~0]

Der er dog nogle begrænsninger, for det er kun muligt ved søgning på title eller title/abstract og du kan ikke samtidigt benytte trunkering med *

Afgrænsninger

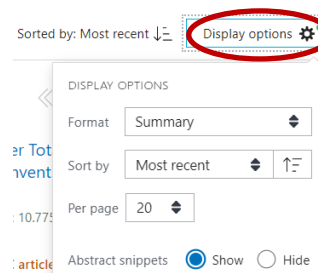
I venstre kolonne ved resultater – kan du begrænse med tidsintervaller, aldersgrupper, køn, sprog m.fl.

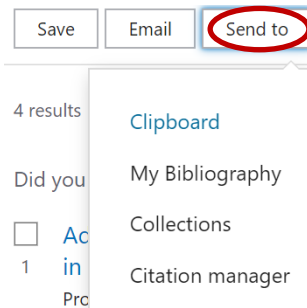
Husk, at filters ikke fjernes ved ny søgning og skal derfor aktivt annulleres.

Man kan også vælge et metodisk filter (anbefales) som du finder på <https://libguides.sdu.dk/Sundhedsvidenskab/litteratursoegning>

Fremvise og gemme søgeresultater

Du kan vælge at få fremvist resultaterne i et andet format under "Display Options" ligesom resultaterne kan sorteres på date).

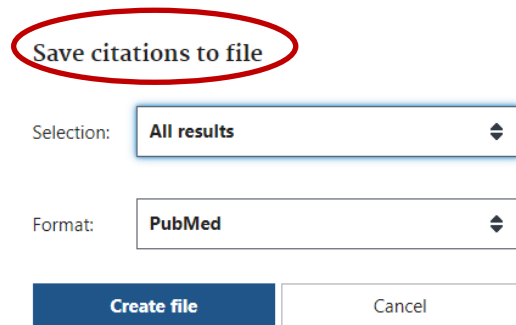




Brug "Send To" for at få de markerede referencer sendt over i Clipboard. Efterfølgende kan de udvalgte referencer ses under Clipboard og herfra kan referencerne videreekspereres efter behov.

Eller opret en "Collections" til referencer som skal gemmes permanent.

Der er mulighed fra "Save" eller "Send To" at downloade til en fil i et format, der kan bruges i et referencebehandlingsprogram som f.eks. EndNote.



Personlig registrering

Søgehistorien er synlig under "Advanced". Herfra kan man få en privat opbevaringsmulighed for søgestrengene. Det er fra "Actions" og "Create alert".

For gemte søgestrengene er der mulighed for en regelmæssig alert service.

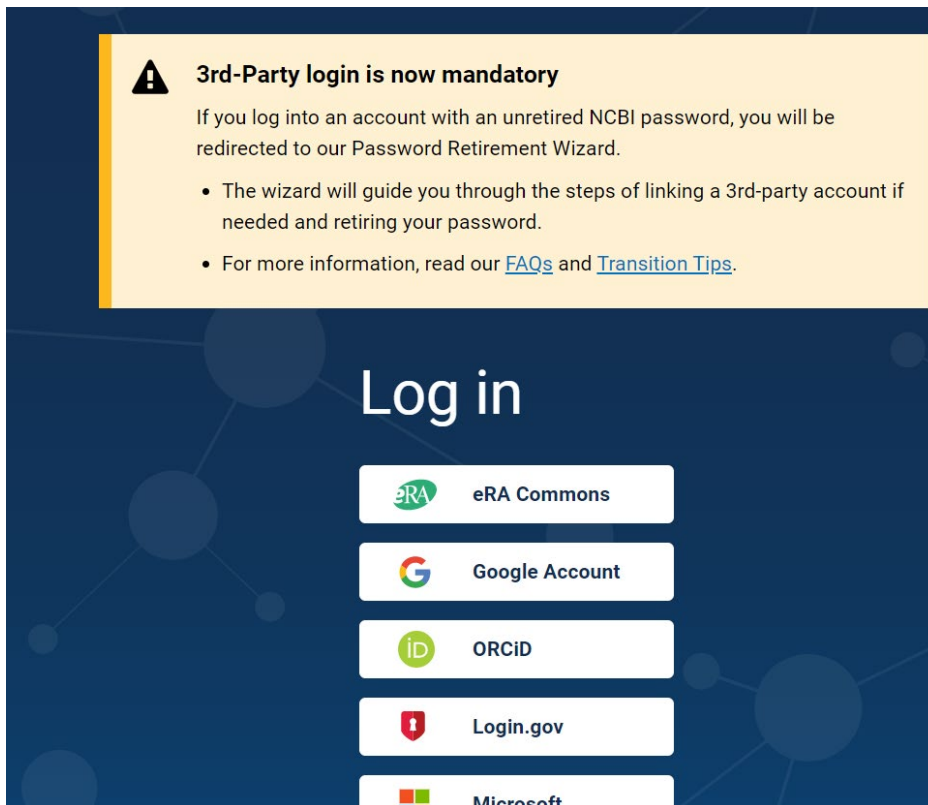
Det betyder at man løbende får tilsendt en e-mail med de nyeste artikelreferencer.

Disse alerts indeholder et link til artiklen.

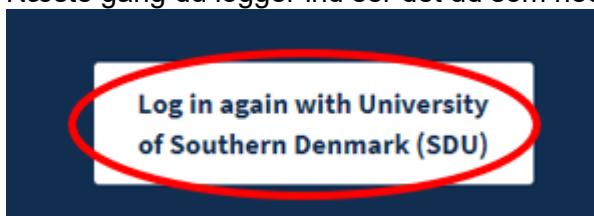
Du bliver linket videre til referencens fuldtækt, hvis du følger nedenstående vejledning:

- Du skal logge ind på din NCBI *
- Vælg "Account Settings" og her "NCBI site preferences"
- Find "PubMed Preferences" på listen
- Klik på "Outside Tool" og vælg "University of Southern Denmark, SDU".
eller vælg "University Hospitals of Southern Denmark"

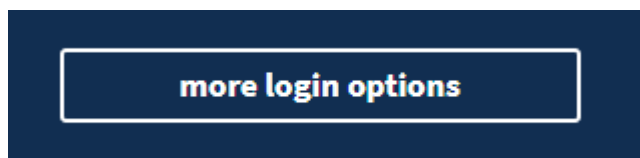
- * Dit personlige login til PubMed, har nu 3. parts tilknytning. Hvis du er ny bruger, ser det således ud:



Næste gang du logger ind ser det ud som nedenstående (hvis du valgte SDU adgang)



Hvis det ikke ser sådan ud, kan du vælge "more login options" og skal her finde "University of Southern Denmark (SDU)" eller "University Hospitals of Southern Denmark"



Vil du vide mere om PubMed?

Manual: <http://www.ncbi.nlm.nih.gov/books/NBK3831/>

Userguide: <https://pubmed.ncbi.nlm.nih.gov/help/>

Tutorials m.m.: <http://www.ncbi.nlm.nih.gov/guide/training-tutorials/>

Har du brug for hjælp, så kontakt os:

Syddansk Universitetsbibliotek

Tlf. +45 6550 2622

E-mail: infosal@bib.sdu.dk

<https://www.sdu.dk/da/bibliotek>

Adgang til E-ressourcer:

e-tss@bib.sdu.dk

Telefon 6550 2632

E-ressourcer

Som **studerende** eller **ansat** på Syddansk Universitet har du **adgang** til bibliotekets licensbelagte elektroniske bøger, tidsskrifter, aviser og databaser, både på Campus og hjemme. Brugernavn og password er dit SDU-login. Adgangen er kun til personligt forsknings- eller studiebrug.