

Planlægning

Planlægning (4-6 uger før WS1)

- Udvælg tovholdere blandt skolens ansatte
- Udvælg elever som facilitatorer
- Book lokaler (Workshops og møder)
- Udvikl strategi for opfølgning af idéer

Forberedelse (1-2 uger før WS1)

- 1) Info-mail udsendes
- 2) Internt møde afvikles
- 3) Praktiske gøremål

Forberedelse på dagen for WS1

Facilitatorer øver deres del af faciliteringen

Klargøring af lokale

Afvikling

Young & Active Workshopdag 1

Afvikling af workshopdag 1

Forberedelse mellem workshops (1-2 uger inden WS2)

Afvikling

Young & Active Workshopdag 2

Facilitatorer forbereder sig (½-1 uge før WS2)

Møde: facilitatorer og tovholdere (1½ uge før WS2)

Afvikling af workshopdag 2

Facilitatorerne øver deres del af faciliteringen

Eleverne tænker videre over aktiviteter og udfylder idéarket til workshopdag 2

Evaluering af workshopdag 1
Invitation af deltagere
Planlægning af workshopdag 2

Implementering

Realisere og forankre aktiviteter (resten af året)

Igangsat aktiviteter

Fasthold aktiviteter

Tilpas aktiviteter

Deltag i aktiviteter

Fasthold strategi for igangsætning af aktiviteter

GØR DET IGEN OM ET ÅR

Pilen under illustrer, at det er en tilbagevendende proces. Hvor nye aktiviteter kan springe frem og flere aktiviteter kan realiseres i løbet af året.