

# Dagsorden for møde i institutrådet

Tirsdag den 19. september 2023 kl. 12:30-14:00

(Mødet afholdes i O-94 konferencelokalet)

## Inviterede:

Melike Wulfgramm, Jaume Castan Pinos, Bess Egede Rogers, Marianne Sandvad Ulriksen, Enya Ehrenreich, Hendrik Huelss, Vincent Keating & Patrick Rieper Sørensen

## Afbud fra:

Kurt Klaudi Klausen, Tina Guldbrandt Jakobsen, Pernille Seier Hansen, Rasmus Hørby Sindberg & Louise Kjærgaard

## Dagsorden sendt til orientering til:

Søren Netra, Queralt Tornafoch Chirveches, Melanie Sofia Hartvigsen, Andrea Christensen Hald

## Mødeleder:

Signe Pihl-Thingvad

---

## Dagsorden:

### 1. Drøftelser af justeringer i normkataloget

De seneste år har vist at trods skærpet årvågenhed omkring normopgørelser og særaftaler, at instituttet forsat øger i normtimerne, frem for at reducere. Derfor er der behov for at tage et grundigt kig på, hvad og hvor mange normer vi giver for de enkelte opgaver.

Til dette har instituttet nedsat en arbejdsgruppe, der skal kigge på, hvor vi kan skære, men ledelsen vil også gerne høre Institutrådet, om det har nogen forslag til, hvor det gør mindst ondt at reducere.

Som udgangspunkt skal der findes ca. 1000 pr semester. Ledelsen har besluttet at ca. en tredjedel af dette skal findes på ledelsesopgaver (personale og studieledelse), en tredjedel findes på de enkelte uddannelser og den sidste tredjedel findes på øvrige aktiviteter.

Ledelsen vil gerne høre institutrådet om:

- På hvilke opgaver, som ikke er ledelse eller undervisning, kan der reduceres?
- Rådets tanker om, hvorvidt man skal sigte mod at en reduktion på ca. 1000 timer pr semester, herved bibeholdes det nuværende overskud på ca. 23.000 timer, eller om

man skal arbejde mod at reducere yderligere i hvert semester så det nuværende overskud reduceres.

I bedes orienterer jer i vedhæftede normkatalog. Kataloget er blevet opdateret ift. formidlingen af, hvordan udviklingstimer registreres, tilføjet aktiviteter som ikke tidligere har været specificeret i kataloget, men har være praktiseret, fjernet elementer der ikke længere er relevante, samt en mindre justering ift. hvordan fravær regnes, når en medarbejder har frikøb.

## **2. Samarbejde på tværs af sektioner**

På institutseminaret i Sønderborg blev der arbejdet med, hvordan samarbejdet på tværs af sektionerne kan styrkes. Der blev iværksat en buddy-ordning, hvor alle blev parret med en tilfældig makker. Disse par har efterfølgende haft til opgave at mødes i 15 minutter hver uge for at styrke dialogen og samarbejdet på tværs af instituttet. Derudover blev der afholdt en speed-dating workshop, hvor man i par drøftede igangværende forskningsprojekter for på den måde at facilitere samarbejde på tværs.

På dagens møde vil ledelsen bede institutrådet drøfte følgende:

- Hvordan kan vi fremadrettet arbejde med at styrke samarbejdet på tværs af instituttet. Både blandt ansatte, men også blandt de studerende.

## **3. Agora som ramme for et godt studiemiljø**

På opfordring fra trivselsgruppen bedes institutrådet drøfte brugen af Agora til arrangementer og studiemiljø. Agoraen er vores "hjem" i Odense og dermed stedet, hvor de studerende kan møde hinanden og instituttets medarbejdere. Det skal gerne være attraktivt for både studerende og medarbejdere at benytte Agora.

Derfor vil ledelsen høre rådet om:

- Hvordan annoncering af arrangementer på agora skal håndteres?
- Hvordan skal området bruges? Både som studiemiljø og arbejdsplads?

## **4. Fysisk tilstedeværelse på instituttet**

Et nyt semester er gået i gang og i den forbindelse sættes der et øget fokus på det fysiske tilstedeværelse på instituttet. Vi har i dag en fleksibel arbejdsplads, hvilket vi ønsker at værne om. Men netop derfor, er der behov for et øget fokus på visse retningslinjer.

På dagens møde bedes institutrådet drøfte:

- Hvordan man fremadrettet understøtter en kultur, hvor endnu flere er fysisk til stede på instituttet?

**Med venlig hilsen**

Signe Pihl-Thingvad

Institutleder

Institut for Statskundskab