

Referat

13. november 12
november 20202020

Emne	Møde i Studienævnet for Farmaci
Dato og tidspunkt	13. november 2020. Kl. 9.00 – 12.00
Sted	Zoom og FKF kollokvierum
Inviterede	Studienævnsformand Judith Kuntsche – Institut FKF Henrik Holbech – Biologisk Institut Ulla Hedegaard – IST - Klinisk farmakologi og Farmaci Louise Helskov Jørgensen – Klinisk Institut Studerende Iben Højgaard Jensen Studerende Mads Skydsgaard Hansen Studerende Stephanie Yen Tran Studerende Hanin R Harbi Studieleder Anton Pottegård Vicestudieleder Tore Bjerregaard Stage Faglig vejleder (SUND) Marielouise Vogn Pedersen Faglig vejleder (SUND) Maria Stolz-Andersen Studiekoordinator Rikke Fisker Christensen Gæst: Annette Bauer-Brandl, underviser FKF – deltager i mødets punkt 3.
Afbud fra	Henrik Holbech – Biologisk Institut Faglig vejleder (SUND) Maria Stolz-Andersen
Mødeleder	Studienævnsformand Judith Kuntsche
Referent	Studiekoordinator Rikke Fisker Christensen

Punkter til drøftelser: Dagsorden godkendes.

1. Godkendelse af dagsorden

2. Godkendelse af re-ferat fra sidste møde

3. Opfølgning handleplan FA503

a) Opfølgning FA503

Sagsfremstilling

På baggrund af studienævnets behandling af evaluering og hand-leplan fra kurset FA503 i foråret 2020 ønsker underviser i faget

Annette Bauer-Brandl af deltage på studienævnsmødet for at få uddybet studienævnets kommentarer til handleplanen.

Bilag: 1.

Indstilling

Annette Bauer-Brandl præsenterer sine spørgsmål for studienævnets med henblik på uddybning og afklaring fra studienævnet.

Referat af punktet

Annette angiver, at det ikke er tydeligt, hvad der konkret ønskes ændret i kurset, og har derfor ønsket at deltage på studienævns-mødet for at få afklaret, hvad der ønskes ændret i kurset.

For det første spørges der til, hvad der har været problematisk ved online undervisningen i foråret 2020. Annette ønsker at høre, hvad der skal tages hensyn til i den fremtidige online undervisning.

Svar fra studienævnet:

Det var primært i opstartsfasen efter nedlukningen af SDU, at det var problematisk. Det er fremadrettet vigtigt, at der bliver kommunikeret tydeligt til de studerende, da det er en anden undervisningsform end tilstedeværelse. Det er vigtigt, at der gives god feedback til rapporter, når de studerende ikke kan mødes fysisk med instruktører som normalt.

Annette angiver, at e-timerne fremadrettet vil være dobbelttimer, så det er muligt at uddybe/forklare til de studerende.

For det andet spørges der til den ønskede revision af øvelsesvejledningen. Hvad er det, som der ønskes ændret?

Svar fra studienævnet:

Det er et ønske fra de studerende, at de får større læringsudbytte af laboratorieøvelserne. Det er vigtigt, at der gennemføres laboratorieøvelser på SDU, selv om andre dele af kurset gennemføres online.

Der er gode elementer i den nuværende øvelsesvejledning, men det kan overvejes, hvordan øvelsesvejledningen struktureres. Det kan være en fordel at starte med en beskrivelse af baggrunden og teorien for øvelsen, derefter præsentation og uddybende beskrivelse af øvelse 1, efterfølgende af præsentation og beskrivelse af øvelse 2.

Annette vil kigge vejledningen igennem sammen med instruktørerne i kurset for at sikre, at det er tydeligt, hvad der skal gøres i laboratoriet.

Derudover nævnes det, at det er vigtigt, at der er en tydelig rød tråd i forelæsningerne, hvor læringsmålene gøres tydelige i hver enkelt forelæsning samt give de studerende en forståelse af

sammenhængen mellem de teoretiske forelæsninger og øvelserne i lab.

Det kan være en fordel, hvis de vigtige læringspunkter også er noteret på slides, da det kan være udfordrende for studerende at notere alle vigtige informationer, hvis de kun angives mundtligt. Det er godt, at der fokuseres på det, der er vigtigt for eksamen samt emnets relevans til farmaciuddannelsen.

Det angives, at forelæsningerne i Drug transport & drug delivery systems på kandidatuddannelsen er gode, det kan derfor være en fordel, hvis der tages udgangspunkt i denne undervisningsform. Her laves en god forklaring mellem læringsmål og teori.

Annette takker for at kunne deltage på studienævnsmødet.

4. Orienteringspunkt

a) Orientering fra studieleder

Der har været eksamenssnyd på både bachelor- og kandidatuddannelsen. Der spørges derfor til, hvordan studerende oplever kulturen vedr. snyd. Det er en oplevelse hos de studerende, at det ikke er et ønske at angive sine medstuderende, men det er ikke rart at gå på en uddannelse, som har ry for, at det er muligt at snyde. Det er vigtigt for alle parter, at der skabes en kultur, hvor det er uacceptabelt at snyde.

Anton vil fortsat kommunikere til de studerende, hvis der er tilfælde af eksamenssnyd. Der kan vælges at bruge forskellige kanaler til at kommunikere til de studerende.

b) Orientering fra studienævnformand

Det har været drøftet i NUUF, at det kan være muligt, at der på hvert kursus er en studerende som er bindeled mellem underviser og de øvrige studerende for at sikre, at alle relevante informationer bliver givet på tværs.

c) Orientering fra studiekoordinator

Der er kommet et Hyrdebrev om forvaltning af handicapområdet og SDU's udmøntning heraf. Det er her blevet tydeligere angivet, hvordan vi skal sikre, at studerende med fysisk eller psykisk handicap sikres den rette hjælp / dispensation for at kunne gennemføre uddannelsen på lige vilkår med øvrige studerende. Hyrdebrevet skal eksempelvis også anvendes ved studienævnets afgørelser om særlige prøvevilkår.

d) Orientering fra studerende

Ingen bemærkninger.

5. Kvalitetssikring og -udvikling af uddannelse og

Evalueringer kandidat F20

Sagsfremstilling

undervisning (§ 18, stk. 4, nr 1)

Der foreligger evalueringer af nedenstående kurser i F20 samt tilhørende handleplaner.

- Studieophold
- FA805

Bilag findes på Sharepoint i mappen "forår 2020" → "kandidat" under "Evalueringer og handleplaner"

Indstilling

Studienævnet drøfter evalueringer og handleplaner samt beslutter, om handleplanerne kan godkendes.

*Referat af punktet***Studieophold**

Foråret var præget af Corona, og svarprocenten på evalueringen var lavere end tidligere. Et af de emner, som altid kommenteres, er "kommunikationsundervisningen". Det er kommet en ny underviser, hvorfor der har været lidt overlap med undervisningen på uddannelsen. Derfor kortes kommunikationsundervisningen med to timer.

Emnet om "tilskudsordninger" er taget ud, da det er en del af kurset i samfundsfarmaci. Der laves derfor kun en kort repetition.

Det er angivet, at de studerende ikke har fået så meget ud af seminar dag 2. Der laves derfor specifikke spørgsmål til de studerende, som de skal forberede inden dagen.

Der laves en opdatering af apotekskataloget fra foråret for at gøre det mere letlæseligt.

Det besluttes, at der kun laves handleplan for studieophold en gang årligt. Kurset evalueres efter hvert semester, som samles i en handleplan årligt.

Handleplanen godkendes.

FA805

Kurset er et laboratoriekursus, som har været udfordret af Coronanedlukningen i foråret, men det har fået gode evalueringer.

Handleplanen godkendes.

Det drøftes, om kurset reelt fylder 15 ECTS. Det er vigtigt, at kursets indhold afspejler antallet af ECTS. Det kan evt. erstattes af det 45 ECTS eksperimentelle speciale. Dette drøftes videre på næste studienævnsmøde samt af studieledelsen.

Handling

RFC giver besked til de kursusansvarlige

b) Fakulteternes uddannelsesberetninger 2020

Sagsfremstilling

På baggrund af uddannelsernes uddannelsesberetninger har fakulteterne (NAT og SUND) udarbejdet fakultetsberetninger.

Bilag: 5 og 6.

Indstilling

Studienævnet drøfter uddannelsesberetningerne og vurderer, om konklusionerne har betydning for farmaci.

Referat af punktet

NAT der fremhæves følgende fra uddannelsesberetningen:

- Der arbejdes på, at der kommer flere undervisere fra industrien til at undervise i kernefagene på bacheloruddannelsen.
- Der har været et stort frafald på 2018-årgangen, dette forventes dog ikke at være et konstant problem, da det ikke ses på årgang 2019 og 2020.
- Der arbejdes på at indføre verdensmålene som en del af uddannelsen. Der er indarbejdet et 1 ECTS-kursus om verdensmålene i *FA501, Farmaci grundkursus*. Det kan være, at der fremadrettet skal implementeres flere verdensmålstiltag i uddannelsen.

SUND der fremhæves følgende fra uddannelsesberetningen:

- Der skal arbejdes på at gøre verdensmålene mere synlige i uddannelsen
- Farmaci har oplevet en stigende dimittendledighed, den er fortsat lav i sammenhold med dimittender fra resten af SDU. Tallet monitoreres af studieledelsen.
- SUND skal flytte på Campus i januar 2023, hvilket fakultetet skal til at forberede.

Studienævnet har ikke yderligere kommentarer til uddannelsesberetningerne.

6. Eksamensplanlægning (§ 18, stk. 4, nr. 3)

Eksamensplanen for NAT E20 er godkendt på mail siden sidste møde.

7. Studieordninger, kompetencebeskrivelser og fagbeskrivelser (§ 18, stk. 4, nr 2)

a) Opdateret kursusbeskrivelse – SU519

Sagsfremstilling

Der er lavet enkelte ændringer til kursusbeskrivelsen i SU519 under indhold og litteratur.

Se kursusbeskrivelsen her: <https://odin.sdu.dk/sitcore/?a=view&kode=FB10308>

Indstilling:

Studienævnet drøfter ændringerne og beslutter, om de kan godkendes.

Referat af punktet

Studienævnet godkender ændringerne.

Studienævnet gør opmærksom, at der er indsat forskellige tegn i punkterne for indhold.

Handling

RFC giver besked til NAT-FAK.

8. Øvrige sager (§ 18, a) Høring af anbefalinger om medbestemmelse og medinddragelse stk. 4, nr 5)

Sagsfremstilling

I december 2019 blev *Udvalget vedrørende medbestemmelse og medinddragelse* nedsat. Udvalgets opdrag var at give anbefalinger til, hvordan medbestemmelse og medinddragelse kan styrkes inden for universitetets organisatoriske opbygning med en enstrenget ledelse. Udvalget blev nedlagt efter at have afleveret sin afrapportering i september 2020.

Bilag 7 og 8.

Indstilling:

Studienævnet drøfter anbefalingerne men henblik på eventuelle kommentarer.

Høringsfristen er udskudt til 16. november 2020.

Referat af punktet

Det er vigtigt, at der gives klare informationer via de rette kanaler, og de rette informationer gives direkte til den korrekte målgruppe. Det efterspørges, hvordan anbefalingerne bliver konkrete og ikke kun overordnet beskrevet. Hvem og hvordan skal være udførende.

Handling

RFC sendes høringssvar til rektor.

b) Studienævnsmøder 2021

Sagsfremstilling

Studienævnsmøderne for 2021 skal planlægges.

Indstilling:

Studienævnet drøfter, hvornår det er hensigtsmæssigt for deltagerne at holde møder.

Referat af punktet

Det besluttet, at der planlægges med møder den anden onsdag i måneden. Ferier i uge 7 og 42 skal undgås.

Handling

RFC booker møderne i kalenderen.

9. Ansøgninger fra studerende (§ 18, stk. 4, nr 4)

a) Ansøgninger fra studerende kan findes i SAGA.

Referat af punktet

Studienævnet behandlede de indkomne ansøgninger.

Beslutning

Tilsagn:

- Særlige prøvevilkår (1)
- Udsættelse af frist for førsteårsprøven (2)
- Afmelding af kurser (1)
- Yderligere prøveforsøg (1)
- Maksimal indskrivningstid (2)
- Udsættelse af afleveringsfrist (1)

Afslag:

- Yderligere prøveforsøg (1)
- Særlige prøvevilkår (1)

Sager behandlet administrativt siden sidste studienævnsmøde:

- Særlige prøvevilkår (3)
- Afmelding af kurser (1)
- Afmelding af eksamen (2)

10. Eventuelt

Det besluttet, at der laves en mappe under "materialer" på Sharepoint med relevante materialer til behandling af sager i studienævnet.

Judith Kuntsche
Studienævnsformand

Rikke Fisker Christensen
AC-fuldmægtig
Studiekoordinator for farmaci