

**Forlængelse af indskrivningsperiode**

*I henhold til ph.d.-skolens retningslinjer for ph.d.-uddannelsen* *kan der søges om udsættelse af fristen for indlevering af ph.d.-afhandlingen, og dermed forlængelse af indskrivningsperioden. Ansøgningen skal indeholde tidsplan for færdiggørelse af ph.d.-afhandlingen og angive en forventet dato for indlevering af afhandlingen. Ansøgningen skal vedlægges indstilling fra hovedvejleder og institutleder.*

*Hvis ph.d.-skolen ikke modtager ansøgning om forlængelse af indskrivningsperioden bringes indskrivningen til ophør, hvis afhandlingen ikke er indleveret senest 6 måneder efter udløb af normeret studietid.*

|  |  |
| --- | --- |
| **Ph.d.-studerendes navn:** | **Institut:** |
|  |
| **Forlængelse søges for perioden:** |
| **Fra *(Dato):***  | **Til *(Dato):***  |
| **Forventet afleveringsdato:**  | **Er der tidligere søgt om forlængelse?** |
|  |
| **Begrundelse for ansøgning om forlængelse af indskrivningsperioden** |
|  |
|  |
| **Tidsplan for færdiggørelse af afhandlingen** |
|  |
|  |
| **Underskrifter*****(Institutleder og hovedvejleder indstiller, at fristen for aflevering af afhandlingen udsættes)*** |
|  | **Dato:** | **Navn:** | **Underskrift:** |
| **Institutleder** |  |  |  |
| **Hovedvejleder** |  |  |  |
| **Ph.d.-studerende** |  |  |  |

Den udfyldte blanket skal returneres til ph.d.-skolen ved
Det Samfundsvidenskabelige Fakultet på phdsek@sam.sdu.dk.

Blanketten kan ledsages af underskrifter via e-mail eller underskrives digitalt.