

**Anden orlov**

*I henhold til ph.d.-skolens Retningslinjer for ph.d.-uddannelsen* *kan der under særlige omstændigheder bevilges anden orlov fra ph.d.-studiet efter begrundet ansøgning til ph.d.-skolelederen vedlagt indstilling fra hovedvejleder og institutleder til f.eks. anden midlertidig ansættelse, forudsat orlovsperioden har faglig relevans i forhold til ph.d.-projektet.*

*Orlov skal altid søges forud for den planlagte orlovsperiode. Dekanen træffer i samråd med ph.d.-skolelederen afgørelse om, hvorvidt der kan bevilges orlov.*

|  |
| --- |
| **Ph.d.-studerendes navn:** |
| **Institut:**  |
| **Hovedvejleder:**  |
|  |
| **Er der tidligere søgt om anden orlov?** |
|  |
|  |
| **Orlovsperiode** |
| **Fra *(Dato):***  | **Til *(Dato):***  |
|  |
| **Begrundelse** |
|  |
|  |
| **Underskrifter*****(Institutleder og hovedvejleder indstiller, at orloven bevilges og bekræfter samtidigt, at orloven har faglig relevans for ph.d.-projektet)*** |
|  | **Dato** | **Underskrift** |
| **Institutleder** |  |  |
| **Hovedvejleder** |  |  |
| **Ph.d.-studerende** |  |  |

Den udfyldte blanket skal returneres til ph.d.-skolen ved
Det Samfundsvidenskabelige Fakultet på phdsek@sam.sdu.dk.

Blanketten kan ledsages af underskrifter via e-mail eller underskrives digitalt.