

J.nr. 043-37
rira

REFERAT

Emne: 3. møde i Biblioteksudvalget

Dato og tidspunkt: Fredag den 29. november 2013 kl. 10.00-13.00

Sted: Campus Kolding, lokale S. 35

Deltagere: Professor Jørn Hansen
Lektor Susanne Gretzinger (til kl. 11.45)
Lektor Birgitte Norlyk
Professor Kirsten Drotner
Forskningsbibliotekar Anita L. Thiesen
Campusbibliotekar Anne Thorst Melbye
Bibliotekschef Bertil F. Dorch

Afbud fra: Studerende Christina Guldfeldt Madsen
Studerende Peter Lykkegaard Hansen
Studerende Sara Tummasardottir
Instituttleder Uffe Holmskov
Lektor Knud Villy Christensen
Professor Poul Bjerregaard
Professor Jørn Henrik Petersen
Lektor Palle Waage
Sektionsleder Jens Dam

Referent: Rita Rattenborg

Dagsorden:

1. Vedtagelse af dagsorden.
2. Generel orientering.
3. Orientering om og diskussion af biblioteksstrategien og indsatsområder for SDUB.
4. Status for og opfølgende drøftelse af PURE.
5. Præsentation og diskussion af SDUB's projektportefølje 2013.
6. Orientering om projektplaner for 2014 (udvalgte projekter).
7. Status på bygge- og flytteplaner (Campusvej).
8. Eventuelt.

Ad. 1 Vedtagelse af dagsorden.

Bibliotekschefen bød velkommen til det 3. møde i Biblioteksudvalget og beklagede samtidig den sene udsendelse af bilagene.

Dagsordenen blev godkendt uden bemærkninger.

Ad 2. Generel orientering.

Bibliotekschefen redegjorde i korte træk for bibliotekets økonomi og virksomhed og fremhævede bibliotekets gode økonomi, hvor der er balance mellem budget og regnskab. Bibliotekschefen tilføjede, herunder at publiceringsgebyr og aftaler her om (inkl. Open Access) fremover sortere under Accessionsudvalget.

Endvidere orienterede bibliotekschefen om bibliotekets beslutningsprotokol, som er tilgængelig på SDUnet, hvor generelle beslutninger af en vis tyngde bliver offentliggjort. I den forbindelse fremhævede bibliotekschefen udpegelsen af proceschef Bjarne Christensen som stedfortræder for bibliotekschefen.

Bibliotekschefen orienterede desuden om den indgåede aftale med Patent- og Varemærkestyrelsen (PVS), herunder om bibliotekets varetagelse af patentbiblioteksfunktion (PATLIB), som varetages på vegne af SDU og løber frem til ultimo 2015, samt at campusbibliotekar Anne Thorst Melbye udpeges til koordinator for Forskningsdokumentation, herunder med opgave som funktionsleder for forskningsregistrering i PURE samt koordination af bibliotekets publiceringsservices, inklusive Open Access.

Ad 3. Orientering om og diskussion af biblioteksstrategien og indsatsområder for SDUB.

Drøftelsen af og orienteringen om biblioteksstrategien og indsatsområder for SDUB tog udgangspunkt i det udsendte materiale. Bibliotekschefen understregede vigtigheden af inddragelsen af personalet i udarbejdelsen af biblioteksstrategien – også selvom det blev en presset proces pga. tidsfristen (den 16. december 2013).

Bibliotekschefen betonedede, at bibliotekets indsatsområder på det overordnede niveau først og fremmest er regionalt og internationalt. Derudover pegede bibliotekschefen bl.a. på forskerservice, 24/7-læsesale med adgang til materialer, studenterinvolvering (viden om de studerendes behov, brugerudvikling mv.), brobygning til gymnasier, herunder lektier online-projektet, som indsatsområder.

Ad 4. Status for og opfølgende drøftelse af PURE.

Status for og den opfølgende drøftelse af PURE tog udgangspunkt i det udsendte materiale. Bibliotekschefen gav en kort orientering om arbejdet med etableringen af en ny PURE-organisation og fremhævede, at hensigten, med overdragelse af systemejerskabet til biblioteket, er at fremme forskningsformidling via PURE.

Bibliotekschefen påpegede endvidere, at arbejdet med PURE ikke kun drejer sig om forskningsregistrering, men at PURE også er anvendelig til elektronisk registrering og lagring af studenteropgaver (BA-opgaver og specialer). Desuden understregede bibliotekschefen vigtigheden af, at PURE opfylder forskernes behov for et godt CV, god præsentation på nettet osv.

I den efterfølgende drøftelse efterspurgte professor Kirsten Drotner en klarlæggelse af ejerskab af metadata i PURE.

Det blev besluttet at nedsætte et brugerpanel for SDU's PURE-installation for at sikre en brugercentreret drift af PURE.

Ad 5. Præsentation og diskussion af SDUB's projektportefølje 2013.

Bibliotekschefen redegjorde i korte træk for projektporteføljen 2013 med udgangspunkt i udsendte materiale.

Ad 6. Orientering om projektplaner for 2014 (udvalgte projekter).

Orienteringen om bibliotekets projektplaner for 2014 tog udgangspunkt i det udsendte materiale, hvor bibliotekschefen kort orienterede om planerne om at udbyde et kursus til ph.d.-stipendiater om akademisk redelighed indeholdende litteratursøgning, referencehåndtering, publicering m.v.

Orienteringen om patentbiblioteksfunktion (PATLIB) blev givet under punkt 2.

Ad 7. Status på bygge- og flytteplaner (Campusvej).

Bibliotekschefen orienterede om bygge- og flytteplanerne for Campusvej med udgangspunkt i det udsendte materiale samt den omdelte skitse over lokalefordeling.

Ad 8. Eventuelt.

Det blev besluttet at føre til referat, at biblioteket afholder de studerendes transportudgifter i forbindelse med afholdes af Biblioteksudvalgsmøder på skiftende lokationer.

Afslutningsvis takkede bibliotekschefen for gode drøftelser på mødet.