

19. maj 2020

Journalnr.

rira@bib.sdu.dk  
T +4565504168

## Referat

<b>Emne</b>	17. møde i Biblioteksudvalget
<b>Dato og tidspunkt</b>	Skype-møde onsdag den 13. maj kl. 10:30-11:30
<b>Sted</b>	Skype for Business
<b>Inviterede medlemmer</b>	Bibliotekschef Bertil F. Dorch Professor Kirsten Drotner Lektor Knud Villy Christensen Professor Niels Chr. Petersen Lektor Jørgen Bro Røn Lektor Kaare Lund Rasmussen Professor Uffe Holmskov Lektor Tønnes Bekker-Nielsen Lektor Hans Christian Petersen Studerende René Gyldenlund Pedersen Studerende Simon Blanco Lon With Souschef Thomas Kaarsted Forskningsbibliotekar Anita L. Thiesen Afdelingsleder Anders Nyegaard Mikkelsen 2. souschef Rita Rattenborg
<b>Afbud fra</b>	Professor Jens Troelsen Lektor Klaus Levinsen Studerende Sandra Stevanovic
<b>Dagsorden sendt til</b>	Biblioteksudvalget og til orientering til bibliotekets ledelse
<b>Mødeleder</b>	Bibliotekschef Bertil F. Dorch

---

---

**Foreløbig dagsorden:**

- 1) Velkomst og præsentationsrunde
- 2) Godkendelse af dagsorden
- 3) Generel orientering
- 4) Orientering om SDUB's begrænsede services under COVID 19
- 5) Orientering om SDUB's økonomi
- 6) Godkendelse af SDUB's servicekatalog (bilag)
- 7) Næste møde
- 8) Eventuelt

**Referat:****Ad 1. Velkomst og præsentationsrunde**

Bertil bød velkommen til 17. møde i Biblioteksudvalget med efterfølgende kort præsentation af bibliotekschef Bertil F. Dorch (formand), professor Kristen Drotner (næstformand) og de to nye studerende i udvalget René Gyldenlund Pedersen og Simon Blanco Lon With.

**Ad 2. Godkendelse af dagsorden**

Dagsordenen blev godkendt uden bemærkninger.

**Ad 3. Generel orientering**

Bertil F. Dorch orienterede kort om bibliotekets samarbejder, herunder det kommende fælles bibliotek med UC SYD, når SDUB Esbjerg flytter til ny campus på Degnevej ultimo 2020, og når UC SYD bygger nyt campus i Kolding samt det fælles bibliotek med Absalon i Slagelse. Det forventes at byggeriet i Esbjerg og Slagelse står klar til tiden, idet håndværkerne, trods COVID-19, har adgang til byggepladsen.

Endvidere berettede bibliotekschefen, at UC SYD har opsagt samarbejdsaftalen ved udgangen af februar. Opsigelsen sker bl.a. på baggrund ændringer i UC SYDs ledelse, men begge institutioner har forsat en ambition om, at brugerne (ansatte og studerende fra begge institutioner samt offentlige brugere) skal opleve et fælles bibliotek. Tidsplanerne for arbejdsgrupper mv. er uændrede. Bibliotekschefen berettede videre, at der ikke pt. var indgået en egentlig samarbejdsaftale om samarbejdet med professionshøjskolen Absalon og SDU i Slagelse, men det er besluttet, at det fælles bibliotek vil blive placeret i SDU's bygning med fælles indgang. Bertil F. Dorch tilføjede, at gangbroen over jernbanen var godkendt. Derudover berettede Bertil F. Dorch, at det går rigtig godt med musiksamarbejdet med Odense Biblioteker og Borgerservice, hvor der bl.a. var arrangeret flere arrangementer og aktiviteter.

Bibliotekschefen berettede, at der stadig var udfordringer for KB med implementering af nyt bibliotekssystem, hvorfor SDUB stadig var storleverandør på fjernlån med en tre-dobling af udlån i perioden. KB forventes at kunne åbne i fase 2 af genåbningen.

Sluttelig berettede bibliotekschefen, at enkelte af bibliotekets medarbejdere var fysisk på arbejde, men at langt de fleste stadig arbejdede digitalt med opretholdelse af bibliotekets services. Derudover afholdes der ugentlige "ølkassemøder" online med deltagelse gennemsnitligt 70 medarbejdere. Biblioteket har også fokus på sociale arrangementer, bl.a. udbydes der online-yoga med såvel danske som udenlandske deltagere. Bertil F. Dorch opfordrede medlemmer til at sende en mail til Rita Rattenborg, [rira@bib.sdu.dk](mailto:rira@bib.sdu.dk), for link til deltagelse i yoga-online med bibliotekets underviser, afdelingslederen på biblioteket i Sønderborg.

#### **Ad 4. Orientering om SDUB's begrænsede services under COVID 19**

Bertil F. Dorch berettede, at biblioteket siden primo marts har været udfordret på alle mulige måder. Der gik bl.a. længere tid, end bibliotekets ledelse ønskede, inden der blev etableret udlån fra bibliotekets samlinger. Først var lukket for adgang til publikumsarealerne med begrænset udlån og den 12. marts blev der lukket helt ned for udlån, og først for et par uger siden fik biblioteket lov til at udlåne til ansatte fra egne samlinger på SDU's campusser og dernæst til projektskrivende studerende. Den brede formulering gjorde, at biblioteket åbnede for udlån til studerende, der tilkendegav, de var i gang med et projekt. Book-to-go/sluseordning fortsatte og pr. 12. maj blev det godkendt, at alle ansatte og studerende kunne få lov til at bestille trykte materialer med afhentning via sluseordningen på et bestemt tidspunkt.

Bibliotekschefen berettede videre, at de elektroniske adgange har været åbnet 24/7 og enkelte leverandører har, ekstraordinært, åbnet for online adgange, fx til Karnovs lovsamling. Det forventes dog, at den lukkes igen. Fra mandag den 18. maj forventes det, at den interne kørselsordning mellem byerne bliver genetableret, så der kan bestilles materialer fra samtlige samlinger på SDU's campusser. Derudover forventes den nationale kørselsordning også at genåbne. Retningslinjerne herfor er i færd med at blive godkendt af sundhedsmyndighederne og forventes igangsat fra den 19. maj. Det vil betyde, at der igen kan indlånes fra danske folke-, uddannelses- og forskningsbiblioteker. Det er pt. uklart, hvor længe bøger skal være i karantæne. Det har været fremme at bøger kan være bærere af virus, hvorfor nationale retningslinjer afventes. (efterfølgende er afgjort af myndighederne, at bøger ikke skal i karantæne)

Slutteligt berettede Bertil F. Dorch, at det var uklart om Copydans midlertidige mulighed for pdf-scan, foreløbig gældende i 3 måneder, vil blive forlænget.

### **Ad 5. Orientering om SDUB's økonomi**

Med udgangspunkt i udsendte bilag, berettede bibliotekschefen om SDUB's økonomi, herunder at universitetsdirektøren imellem tiden har anmodet om et revideret budget pga. COVID-19's påvirkning af universitets økonomi. Det forventes, af Danske Universiteter, at der vil være en økonomisk konsekvens for universiteterne, idet der ikke forventes en hjælpepakke, men projektforsinkelser, uddannelsesmæssige forsinkelser og frafald ved eksamener, kan give universitet økonomiske udfordringer. Den økonomiske konsekvens er estimeret til omkring 2,8 milliarder for sektoren. Der forventes et mindre forbrug, bl.a. pga. aflyste/udsatte aktiviteter, men biblioteket ved endnu ikke, hvor meget der kan reduceres på den baggrund, men der udvises økonomisk mådehold. Udfordringerne skal bl.a. også ses i lyset af Elsevier-forhandlingerne og genforhandlingen af de øvrige licenser, men alene Elsevier tegner sig for knap 8 mio. af et samlet licensbudget.

Professor Niels Chr. Petersen opfordrede bibliotekschefen til at drøfte muligheden for at gøre brug af universitets opsparing til at dække tab, i stedet for spareplaner for biblioteket og fakulteter. Bertil F. Dorch berettede, at der ikke var etableret en egentlig proces, men at potentialet i øjeblikket afsøges, samt at han var i dialog med universitetsdirektøren herom.

Professor Kirsten Drotner spurgte til, om bibliotekschefen viste, om der var forsøg på strategisk koordinering med de øvrige universiteter om en evt. anvendelse af universiteternes opsparing. Bibliotekschefen berettede, at Danske Universiteter mødes med høj frekvens mht. koordinering af en fælles holdning.

Slutteligt, berettede Bertil F. Dorch, at han ville holde udvalget opdateret, hvis budgettet blev revideret.

### **Ad. 6 Godkendelse af SDUB's servicekatalog (bilag)**

Med udgangspunkt i udsendte bilag, berettede bibliotekschefen, at SDUB's servicekatalog skal ses som en håndfæstning på, hvad forskere, undervisere og studerende kan forvente ift. bibliotekets serviceniveau. Servicekataloget var ikke beregnet på ekstern formidling, men bibliotekets kontrakt med dets brugere og det bibliotek skal have økonomi til at drive.

Studerende René Gyldenlund Pedersen opfordrede biblioteket til at udarbejde virtuel studenterrundvisning - skulle forsamlingsforbuddet gælde ved studiestart - samt overveje studenterintroduktioner i mindre grupper, da de studerende finder introduktioner meget nyttige og vigtige. Derudover opfordrede René Gyldenlund Pedersen biblioteket til at tilbyde introduktioner til undervisere og faglige vejledere/tutorer, da de studerende oplevede, at ikke alle var bekendte SDUB's databaser, herunder fx BrowZine.

Biblioteksudvalget godkendte SDUB's servicekatalog og det blev besluttet, at tage kataloget op en gang om året.

**Ad 7. Næste møde**

Bibliotekschefen opfordrede medlemmerne til at indsende forslag til emner til næste møde. Forslag sendes til Rita Rattenborg på [rira@bib.sdu.dk](mailto:rira@bib.sdu.dk)

**Ad 8. Eventuelt**

Bertil F. Dorch takkede for medlemmernes tillid og deltagelse i skype-mødet og opfordrede endnu engang medlemmer til at deltage i yoga-online. For link, sendes en mail til Rita Rattenborg [rira@bib.sdu.dk](mailto:rira@bib.sdu.dk)

Derudover inviterede Bertil F. Dorch medlemmer til deltagelse i de ugentlige ølkasse-møder. For link, sendes der en mail til Rita Rattenborg [rira@bib.sdu.dk](mailto:rira@bib.sdu.dk).

**Rita Irene Rattenborg**

2. souschef