

J.nr.  
rira

## REFERAT

Emne: Ekstraordinært møde i Biblioteksudvalget

Dato og tidspunkt: onsdag den 27. april 2016 kl.13-15.00

Sted: Campus Odense, bibliotekets mødelokale 1 og 2

Deltagere:

- Bibliotekschef Bertil F. Dorch
- Professor Kirsten Drotner
- Lektor Susanne Gretzinger (via Skype)
- Professor Jørn Hansen
- Lektor Knud Villy Christensen
- Studerende Solveig Ryskov Graversen Stage
- Sektionsleder Jens Dam
- Forskningsbibliotekar Anita L. Thiesen

Inviteret deltager:

- Sektionsleder Randi Bak Fischer-Nielsen

Afbud:

- Instituttleder Uffe Holmskov
- Professor Poul Bjerregaard
- Lektor Klaus Levinsen
- Lektor Birgitte Norlyk
- Kontorleder Anne Thorst Melbye
- Lektor Kaare Lund Rasmussen
- Studerende Simon Jensen
- Studerende Camilla Hedegaard Svenningsen (udtrådt)
- Lektor Peder Thusgaard Ruhoff

Referent: Afdelingsleder Rita Rattenborg

## **Dagsorden:**

1. Velkomst.
2. Vedtagelse af dagsorden.
3. Præsentation af de af bestyrelsen godkendte besparelser på biblioteksområdet (bilag).
4. Drøftelse af principper og kriterier for implementering af besparelser (bilag).
5. Næste møde.
6. Eventuelt.

### **Ad 1. Velkomst.**

Bertil F. Dorch bød velkommen til det ekstraordinære møde i Biblioteksudvalget og præsenterede samtidig Randi Bak Fischer-Nielsen, sektionsleder for Informationsressourcer og Båndleder for Materialeanskaffelse, der er ansvarlig for udmøntningen af besparelserne og derfor inviteret til at deltage i punkt 3 og 4.

Bibliotekschefen redegjorde kort for baggrunden for det ekstraordinære indkaldte udvalgs-møde, herunder at biblioteket gerne vil drøfte udmøntningen af besparelsesforslagene med Biblioteksudvalget. Endvidere berettede bibliotekschefen, at der endnu ikke er fuldt overblik og besparelsernes relative størrelse for de kommende år, da budgetterne for årene 2017-2019 ikke kendes på nuværende tidspunkt. Desuagtet afholdes der budgetmøde med økonomiser-vice om bibliotekets budget og indstillinger til besparelser den 21. april og den 3. maj med direktøren, hvorfor bibliotekschefen og udvalgets næstformand, Kirsten Drotner, havde aftalt, at der skulle afholdes et ekstraordinært møde imellem de to budgetmøder.

### **Ad 2. Vedtagelse af dagsorden.**

Dagsordenen blev godkendt.

### **Ad 3. Præsentation af de af bestyrelsen godkendte besparelser på biblioteksområdet v. Bertil F. Dorch.**

Med udgangspunkt i den tidligere fremsendte mail af 19. april, hvori Bertil F. Dorch redegør for omprioriteringsbidragets konsekvenser og besparelser for SDUB, samt det fremsendte bilag med kurver og grafer over SDUB's forbrug på accession 2016 – 2019 (bibliotekschefen bad medlemmerne om, at se bort fra slåfejlen i overskriften, hvor der skulle naturligvis skulle have stået 2016 og ikke 2006) - berettede bibliotekschefen om besparelseskonsekvenserne, herunder at fakulteterne og fællesområdet samlet set skal gennemføre en besparelse på 149 mio. samt en reduktion af medarbejderstaben med 160 fuldtidsstillinger frem til 2019.

Fællesområdet, herunder biblioteket, skal gennemføre en besparelse på 25 mio. og 27 fuldtidsstillinger i perioden. Bibliotekschefen forventer, at besparelserne primært vil være på biblioteksmaterialer samt en reduktion af medarbejderstaben på maksimalt 7 årsværk – sidstnævnte udelukkende ved naturlig afgang.

Besparelserne på accessionsområdet vil - fuldt indfaset i 2019 - være kr. 2 mio. på e-ressourcer (relativt til 2016-budgettet på 32,5 mio.), kr. 650.000 på trykte tidsskrifter (relativt til 2016-budgettet på cirka 1,8 mio.) og kr. 1 mio. på bogbudgettet (relativt til 2016-budgettet på 4,9 mio.). Derudover er der usikkerheden med svingende valutakurser, som kan betyde færre indkøb, da der afregnes i pund og dollars.

Udover besparelserne på accessionsområdet, vil implementeringen af besparelserne også få indflydelse på skrankebetjeningen. Der vil fx ikke længere være bemanding i Studenterhuset og på Matematisk Bibliotek, og fremover vil den lille overvågende læsesal på Campusvej i Odense ikke være bemandet i hele bibliotekets åbningstid. Derudover udvides mulighederne for selvudlån og 24/7-åbent i alle campusbyer.

#### **Ad 4. Drøftelse af principper og kriterier for implementering af besparelser v. Bertil F. Dorch.**

Kirsten Drotner udtrykte stor tilfredshed med indkaldelse til det ekstraordinære møde for Biblioteksudvalgets opbakning til den strategiske udvikling. Den optimale rækkefølge havde været inddragelse af udvalget tidligere i forløbet, men næstformanden er glad for, at udvalget nu har mulighed for at være med til at drøfte principper og kriterier for implementeringen af besparelserne. Bertil F. Dorch tilføjede, at han var enig heri samt i vigtigheden af at udvalget er med til at fastsætte den strategiske ramme. Endvidere berettede bibliotekschefen, at der i øjeblikket arbejdes på et forslag til overordnede kriterier for udmøntningen af besparelserne, som ønskes forelagt Biblioteksudvalget inden sommer.

Den efterfølgende drøftelse tog udgangspunkt i det fremsendte notat om principper og kriterier for implementering af besparelser. Principperne blev drøftet princip for princip og kommentarerne var følgende:

- Opmærksomhed på udvikling og bevægelse fra trykte til e-materialer.
- Arbejde på at styrke og evt. udvide nationale og internationale samarbejder – gerne med henblik på indgåelse af fællesaftaler for nedbringelse af indkøbspriser. Principielle aftaler drøftes af Biblioteksudvalget.

- Opmærksomhed på at både store og små forskningsområder skal tilgodeses. Forskningsområder uden uddannelser skal også tilgodeses. Det er vigtigt at være opmærksom på, at kvantitet ikke er det samme som kvalitet. Et forskningsområdes/studies volumen er ikke altafgørende. Det samme er gældende for udlånsstatistik. Det anbefales at være i dialog med de faglige miljøer om prioriteringen af forskningsområderne.
- Dublering af tidsskrifter bør undgås.
- Opretholdelse af balance mellem uddannelse og forskning ved at tilgodese de forskellige behov, herunder også Alumnens samt en opmærksomhed på at dokumentere bibliotekets betydning indadtil og for omverdenen.
- Opmærksomhed på diversitetsprincippet – både den sproglige og faglige diversitet.

Bibliotekschefen understregede, at biblioteket fortsat ville arbejde proaktivt og igangsætte nye projekter, herunder også afsøge mulighed for ekstern finansiering til gavn indadtil.

Biblioteksudvalget drøftede herefter følgende kriterier:

- Indkøb vs indlån.
- Open Access-tilgængelighed til materialer i udlandet.
- Differentierede licenser.
- Kvalitative og kvantitative data.

Det blev besluttet, at nedsætte en arbejdsgruppe for udarbejdelse af forslag til et antal modeller for accession til drøftelse i Biblioteksudvalget inden sommer. Det blev samtidig besluttet, at accessionspolitikken revideres efter drøftelsen af modellerne på juni-mødet.

Bibliotekschefen takkede for en god drøftelse og opfordrede medlemmerne til at kontakte ham på telefonen eller via mail for forslag til yderligere principper og/eller kriterier for accession og kassation.

Kirsten Drotner takkede også for en god drøftelse og opfordrede biblioteket til, at bruge udvalget og de studerende mere aktivt, herunder at bruge medlemmerne som link til fagmiljøerne.

#### **Ad 5. Næste møde.**

Det blev besluttet at afholde et nyt møde i juni. Dato meldes ud snarest.

#### **Ad 6. Eventuelt.**

Intet at bemærke.