

J.nr.
rira

REFERAT

Emne: 6. møde i Biblioteksudvalget

Dato og tidspunkt: torsdag den 25. februar 2016 kl 12-14

Sted: Campus Odense, bibliotekets mødelokaler 1 og 2

Deltagere: Bibliotekschef Bertil F. Dorch
Professor Kirsten Drotner (forlod mødet kl 13.40)
Lektor Knud Villy Christensen
Lektor Kaare Lund Rasmussen
Lektor Peder Thusgaard Ruhoff
Instituttleder Uffe Holmskov
Professor Poul Bjerregaard
Lektor Klaus Levinsen
Sektionsleder Jens Dam
Forskningsbibliotekar Anita L. Thiesen
Kontorleder Anne Thorst Melbye

Inviterede deltagere: Simone Schipp von Branitz Nielsen, leder af staben (pkt. 2 og 3)
Thomas Kaarsted, souschef (pkt. 6 og 7)

Afbud: Professor Jørn Hansen
Lektor Susanne Gretzinger
Lektor Birgitte Norlyk
Studerende Solveig Ryskov Graversen Stage
Studerende Simon Jensen
Studerende Camilla Hedegaard Svenningsen

Referent: Afdelingsleder Rita Rattenborg

Dagsorden:

1. Vedtagelse af dagsorden.
2. Generel orientering, herunder SDUB's økonomi 2015 og 2016.
3. Orientering om budgetstrategi 2017-19 (bilag).
4. Orientering om projektarbejdet (bilag).
5. Orientering om opdateret servicekatalog for de tværgående bånd (bilag).
6. Orientering om studenterrettede tilbud (bilag).
7. Orientering om status for arbejdet med SDUB's nye webside (bilag).
8. Næste møde.
9. Eventuelt.

Ad 1. Vedtagelse af dagsorden

Bibliotekschefen bød velkommen til 6. møde i Biblioteksudvalget med en kort præsentationsrunde.

Da Kirsten Drotner havde anmodet om en orientering for arbejdet med SDUB's nye webside, men skulle gå kl 13.45, blev det foreslået at dagsordens punkt 7 blev behandlet før punkt 5.

Bertil F. Dorch fortalte, at lederen af staben, Simone Schipp von Branitz Nielsen, var inviteret til at deltage i punkterne om SDUB's økonomi og budgetstrategien samt at souschef og båndleder for formidling, Thomas Kaarsted, var inviteret til punkterne om studenterrettede tilbud samt arbejdet med SDUB's websiden.

Dagsordenen blev godkendt med fremrykning af punkt 7, så punktet behandles før pkt. 5.

Ad 2. Generel orientering, herunder SDUB's økonomi 2015 og 2016 v. Bertil F. Dorch.

Simone Schipp von Branitz Nielsen deltog i dette punkt.

Med udgangspunkt i det udsendte bilag om SDUB's økonomi 2015 og 2016 berettede Bertil F. Dorch, at budgettet for 2016 danner grundlag for de foreslåede besparelser i budgettilpasningsperioden.

Bibliotekschefen kunne berette, at det generelt set går godt på biblioteket. Der er områder på biblioteket på Campusvej, hvor der er åbent 24/7 samt et 24/7-åbent campusbibliotek i Slagelse - det er planen at åbne yderligere 24/7 områder i fremtiden. Bibliotekschefen fortalte videre, at det der fylder mest lige nu, for ledelse og medarbejdere, er de økonomiske udfordringer, samt arbejdet med den nye web.

Derudover orienterede Bertil F. Dorch om udviklingen af medarbejderstaben 2014-2016 med tilgang af 25-30 medarbejdere med nye kompetenceprofiler og afgang af næsten samme antal – størstedelen ved naturlig afgang. I løbet af 2015 og begyndelsen af 2016 har biblioteket fået 3 nye ledere: En international profil Najmeh Shaghaei, ph.d., der er afdelingsleder ved campusbiblioteket i Sønderborg og kommer fra en stilling som biblioteksleder ved Girne American University, Cyprus, samt Anders Nyegaard Mikkelsen, cand.mag. i pædagogik, der er afdelingsleder ved campusbiblioteket i Slagelse og kommer fra en stilling ved AU Library, Emdrup, og senest ph.d. og forskningsbibliotekar DB Charlotte Wien, der er sektionsleder ved forsknings- og analysesektionen i Odense. Inden ansættelsen, var Charlotte Wein professor og Assistant Dean of Research and Graduate Studies ved College of Communication and Media Science ved Zayed Universitetet i Dubai og tidligere lektor ved SDU. Charlotte Wein, der tiltrådte den 1. februar, arbejder i øjeblikket på et udkast til kommissorium og forslag nedsettelse af et forskningsudvalg, som biblioteksudvalget vil blive præsenteret for ved næste møde.

Slutteligt fortalte bibliotekschefen, at Årsfortællingen for 2015 desværre lader vente på sig, pga. ressourcer bundet til web-arbejdet. Endvidere fortalte Bertil F. Dorch, at der i år vil blive udgivet et statistisksupplement til Årsfortælling – et supplement som fremadrettet vil udkomme hvert andet år. Det er stabsleder Simone Schipp von Branitz Nielsen, der har ansvar for Årsfortællingen.

Ad 3. Orientering om budgetstrategi 2017-19 v. Bertil F. Dorch.

Simone Schipp von Branitz Nielsen deltog i dette punkt.

Bibliotekschefen orienterede om budgetstrategi 2017-2019 med udgangspunkt i udsendte bilag og fortalte, at den anvendte metode er gældende for både Fællesområdets afdelinger og fakulteterne, samt at det havde været og er en tidspresset proces, da budgetstrategien 2017-2019 skal fremlægges på bestyrelsesmødet den 4. april. Bilaget med bibliotekets primobudgettet for 2017-2019 er en fremskrivelse af 2016-budgettet med estimerede indtægter og udgifter. Tabellen er en fremskrivning, men alt ikke er taget i betragtning. Besparelsen på 2% de kommende år, med den besluttede friholdelse af 2016, skal findes ved et fravalg på 10% af budgettet for 2016 – dette gælder for alle afdelinger i Fællesområdet og fakulteterne. Der regnes med en 10%-besparelse af 2016-budgettet, der udgør ca. 90 mio. kroner, som skal findes

over en 4-årig periode. Eventuelt mindreforbrug i 2016 kan tælles med i den samlede besparelse for hele perioden, såfremt dette indgår i de endeligt godkendte forslag.

Bertil F. Dorch fortalte videre, at Syddansk Universitetsbibliotek allerede den 20. januar skulle indmelde forslag til besparelsesinitiativer, og derfor havde bibliotekets økonomiudvalg sit første møde den 8. januar, for udarbejdelse af forslag til besparelser til drøftelse i bibliotekets ledelsesgrupper og Medarbejderråd den 13. januar. De indmeldte forslag behandles af direktionen i marts og igen efter bestyrelsesmødet den 4. april.

Desuden berettede bibliotekschefen, at biblioteket primært har foreslået besparelser på poster under øvrig brugerrelateret drift og kun sekundært på lønbudgettet ved fravalg af genbesættelser og frivillig afgang og understregede samtidig, at besparelserne er måltal samt at de vurderes gennemført uden de helt store serviceforringelser for forskere og studerende. Slutteligt opfordrede bibliotekschefen Biblioteksudvalget til en drøftelse af det fortrolige notat.

Der blev spurgt til baggrunden for de valgte besparelsesinitiativer på i alt 12% i forhold til det udmeldte krav om en 10%-besparelse, hvortil bibliotekschefen fortalte, at årsagen til reduktionen på 12% var, at man gerne vil have mulighed for at fravælge besparelser, men også mulighed for fremadrettet at kunne imødekomme tilvalg. Bertil F. Dorch sagde videre, at SDU med reduktionen stadig har den bedste bibliotekservice på en lang række områder, sammenlignet med de øvrige universiteter. Endvidere kunne han fortælle, at der endnu ikke er udarbejdet en plan for, hvordan reduktionen skal implementeres. Bibliotekschefen betonedede, at tallene er måltal samt at han forventede, at Biblioteksudvalgets skulle inddrages i den mere detaljerede plan for udmøntningen af initiativerne.

Næstformand Kirsten Drotner og Biblioteksudvalget udtrykte kritik af den manglende inddragelse tidligere i processen med henvisning til udvalgets kommissorium. Biblioteksudvalget havde forståelse for, at biblioteket var pålagt en stram tidsplan og derfor først gav en orientering nu, men udvalget ville gerne have været inddraget tidligere, for kvalificering af besparelsesinitiativer og de overordnede kriterier.

Bertil F. Dorch opfordrede medlemmerne til at kontakte ham efterfølgende for forslag til eller fravalg af de fremlagte besparelsesinitiativer, så det kan videregives til direktøren inden direktionsmøderne primo marts. Bibliotekschefen understregede, at udvalget vil blive inddraget i udmøntningen af reduktionen.

Ad 4. Orientering om projektarbejdet v. Bertil F. Dorch.

Med udgangspunkt i udsendte bilag orienterede Bertil F. Dorch om projektarbejdet og for de fire indsatsområder: Forskningsintegritet, moderne biblioteksvirksomhed, studenterinvolvering og regionernes forskningsbibliotek, og fortalte at størstedelen af projekterne ligger under det forskningsunderstøttende område og moderne biblioteksvirksomhed.

Ad 5. Orientering om opdateret servicekatalog for de tværgående bånd v. Bertil F. Dorch.

Punktet blev behandlet efter punkt 7.

Bibliotekschefen orienterede om det udsendte servicekatalog for de tværgående bånd og understregede, at det var en tidlig udgave af servicekataloget. Formålet med servicekataloget i sin endelige form, bliver en oversigt over bibliotekets opgaver og services i alle bånd – til brug både eksternt (vore brugere) og internt (i driften). Servicekataloget vil også kunne bruges i budgettilpasningsperioden til til- og fravalg.

Det blev besluttet at behandle servicekataloget i på næste møde i Biblioteksudvalget. Samtidig opfordredes medlemmerne til hurtigst muligt at sende formidlings- og indholdsmæssige ønsker og forslag til kataloget til bibliotekschefen.

Kirsten Drotner forlod mødet efter dette punkt.

Ad 6. Orientering om studenterrettede tilbud v. Thomas Kaarsted.

Thomas Kaarsted var inviteret til at give en orientering om bibliotekets studenterrettede tilbud og fortalte kort om bibliotekets interaktion med de øvrige afdelinger i Fællesområdet med afsæt i det udsendte bilag. Thomas Kaarsted tilføjede, at samarbejdsrelationerne med Fællesområdets afdelinger variere i forhold til omfanget af de forskellige samarbejdsflader. Slutteligt fortalte Thomas Kaarsted kort om den kommende undersøgelse, LibQual, hvor alle ansatte og brugere vil modtage et survey, hvor man bliver spurgt om oplevelsen af bibliotekets services.

Ad 7. Orientering om status for arbejdet med SDUB's nye webside v. Thomas Kaarsted

Punktet blev behandlet før punkt 5.

Med udgangspunkt i fremsendte bilag var Thomas Kaarsted inviteret til at give en orientering om status for arbejdet med SDUB's nye webside. Thomas berettede, at man havde valgt en organisering med en SDU-styregruppe, en partnergruppe og en web-gruppe. Biblioteket er repræsenteret i sidstnævnte gruppe og har derfor haft en relativt lille indflydelse på arbejdet med den nye web udover bibliotekets egen implementering, men Thomas Kaarsted understregede, at når problemer og u hensigtsmæssigheder er rettede, så har SDU en moderne og tids-svarende web.

Bertil F. Dorch tilføjede, at den nye web-siden har været undervejs i mange år. Bibliotekschefen forklarede videre, at biblioteket er særlig hårdt ramt af driftsproblemer, pga. de mange systemintegrationer. Thomas Kaarsted føjede til, at der ikke havde været mulighed for en beta-version, for udnyttelse af brugerinddragelse. I stedet har biblioteket oprettet en intern helpdesk, hvor fejl kan meldes ind.

Næstformand Kirsten Drotner og Biblioteksudvalget udtrykte kritik af SDU-styregruppens manglende inddragelse af biblioteket og understregede, at der burde have været større fokus på integrationen af bibliotekssystemer, da biblioteket har en meget central rolle i en forskers arbejde - biblioteket er både infrastruktur og kommunikator til forskere og studerende. Det er vigtigt med en god intern og ekstern kommunikation. Der blev også udtrykt kritik af SDU's manglende inddragelse af de forskere på SDU, der forsker i digitalkommunikation, at den nye hjemmeside ikke er skaleret i forhold til de forskellige platforme mv.

Biblioteksudvalget indstiller, at Bibliotekschefen beder Direktøren indsætte bibliotekschefen eller dennes stedfortræder i SDU-webstyregruppen.

Ad 8. Næste møde.

Det blev besluttet at indkalde til møde i Biblioteksudvalget kort efter direktionens udmelding primo april.

Ad 9. Eventuelt.

Bibliotekschefen opfordrede Biblioteksudvalgets medlemmer til løbende at komme med forslag eller ideer til projekter mv., herunder gerne forslag til brugen af bibliotekets særskrifter samt udvalgets holdning til, fx digitalisering af særskrifterne.

Slutteligt takkede bibliotekschefen medlemmerne for gode drøftelser på mødet og opfordrede igen til at kontakte ham, for dagsordenspunkter til møderne, ideer eller forslag til projekter mv.