

HR-chef på SDU

SDU søger en ny HR-chef som kan understøtte universitetets ambitioner på personaleområdet. Vi søger en ledelsesprofil med en skarp personalejuridisk baggrund, gode forhandlings- og samarbejdsevner, solide ledelsesmæssige kvaliteter og et blik for digitalisering af HR-processer, og den organisationsforandring, der følger med.

Vi tilbyder vores nye kollega et arbejdsmiljø med en stærk samarbejdskultur, hvor HR-chefen kommer til at løse sine opgaver i tæt dialog mellem ledelsen, medarbejderne og TR/organisationerne. Som leder skal HR-chefen evne at skabe resultater, motivere medarbejdere og ledere samt skabe et fortsat godt arbejdsmiljø præget af trivsel og stort engagement.

Om SDU og stillingen

Syddansk Universitet (SDU) er et innovativt universitet med fokus på at levere forskning og videregående uddannelse af høj kvalitet og relevans for samfundet i et bredere bæredygtighedsperspektiv. Universitetets ambition er at udvikle talenter og forme fremtiden inden for universitetets styrkeområder.

SDU tilbyder en spændende og fagligt udfordrende stilling i et dynamisk og uhøjtideligt universitetsmiljø med dygtige og engagerede medarbejdere og samarbejdspartnere.

HR-chefen leder HR-service, som er en del af SDU's Fællesadministration. HR-service er i gang med en større digitalisering, og HR-chefen kommer derfor til at stå i spidsen for den deraf følgende forandringsproces. HR-service omfatter følgende afdelinger/enheder med i alt 45 medarbejdere:

- Personale & Arbejdsmiljø med teams'ene Personale, Løn og Arbejdsmiljøkontoret
- Organisation & Rekruttering med teams'ene International Staff Office, Kompetencekoordinationen, Konsulentteamet og Gender Equality Team
- Digitalisering

HR-chefen refererer til universitetsdirektøren og indgår i et tværgående ledelsesteam i Fællesadministrationen.

Kvalifikationer og kompetencer

Vi ser gerne, at vores nye HR-chef besidder følgende faglige og personlige kvalifikationer og kompetencer:

- Indsigt i offentlig personalejura (arbejds- og ansættelsesret)
- Gerne erfaring fra offentlige organisationer eller uddannelsessektoren
- Erfaring med at lede medarbejdere og mellemledere og indgå i tværgående ledelsesteam
- Erfaring med at udvikle effektive arbejdsgange og drive forandringsprojekter
- Ordentlighed og udprægede forhandlings- og samarbejdsevner
- Engelsk på forhandlingsniveau
- Robusthed, en dialogsøgende og nysgerrig arbejdstilgang, empati og et godt humør

En uddybende beskrivelse af stilling, kompetencer og SDU findes i stillings- og jobbeskrivelsen <http://www.sdu.dk/hr-chef>

Ansættelsesproces

Yderligere oplysninger om stillingen kan fås hos universitetsdirektør Thomas Buchvald Vind på telefon 65501020 eller rekrutteringspartner Pearl Boberg Henriksen, HR Relations, på telefon 60708200.

Der vil indgå test og caseopgave i ansættelsesforløbet.

Ansættelsen finder sted i henhold til overenskomsten mellem Finansministeriet og AC. Stillingen er klassificeret i lønramme 37 med mulighed for forhandling af tillæg.

Tjenestested: Odense, rejseaktivitet vil forekomme.

Ansøgning, CV og evt. relevante bilag sendes i pdf format via mail til:

Rekruttering@hrrelations.com

Ansøgere bedes venligst fjerne cpr.nr. inden dokumenterne fremsendes.

Ansøgning og CV skal være registreret senest den 3. januar 2021 kl. 12.00.

Syddansk Universitet ønsker at afspejle det omgivende samfund og opfordrer derfor alle uanset personlig baggrund til at søge stillingen.