

Velkommen til OPEN Storage



Version: 1.5

Seneste opdatering: 05-12-2019

Udarbejdet af: Harald Hammershøj

INDHOLDSFORTEGNELSE

Introduktion til OPEN Storage	3
<i>Forskellen på OPEN storage og Secure SharePoint</i>	<i>3</i>
<i>Overførsel af data til OPEN Storage</i>	<i>3</i>
Permanent mapning af storage som netværksdrev på egen maskine.....	3
Særligt for Mac brugere	5
Rettigheder og auditing.....	6
<i>Ændring af rettigheder for undermapper</i>	<i>6</i>
Tilføjelse af specifikke brugere til undermapper.....	9
Gendan filer	12
VPN og ekstern adgang	13
<i>VPN adgang.....</i>	<i>13</i>
Oprettelse af intern VPN-bruger	13
Oprettelse af ekstern VPN bruger	13
<i>VPN-programmet- Cisco VPN.....</i>	<i>13</i>
<i>VPN installation på Windows.....</i>	<i>13</i>
<i>VPN installation på Mac.....</i>	<i>13</i>
Hvorfor et analysemiljø?	15

INTRODUKTION TIL OPEN STORAGE

Denne brugervejledning har til formål at introducere dig til OPENs Storage tilbud, således at du er i stand til at udføre dataanalyse på en effektiv og sikker måde.

FORSKELLEN PÅ OPEN STORAGE OG SECURE SHAREPOINT

OPEN Storage består af et netværksdrev, helt tilsvarende den storage som benyttes af OPEN Analyse, blot med den forskel at det kun er dataopbevaring og at selve analyseberegningerne skal foregå på ens egen PC, ligesom trafikken til/fra storage sker over ens egen netværksforbindelse.

I modsætning til Secure Sharepoint er der i praksis ingen øvre grænse for filstørrelser.

Selve OPEN Storage tilgås fuldstændig på samme måde et almindeligt netværksdrev, som f.eks. H-drevet. Det specielle ved OPEN Storage ift andre netværksdrev er så, at der er logning af hvem der tilgår hvilke filer.

Denne logningsinformation er tilgængelig for seneste hele døgn og 6 måneder bagud. Derudover laves der CPR-nummer scanning af nye filer som hjælp til at sikre, at data opfylder de krav der er om pseudoanonymisering, som gør det lovligt "kun" at logge på filniveau.

OVERFØRSEL AF DATA TIL OPEN STORAGE

OPEN Storage adgang kan f.eks. oprettes fra Windows stifinder ved at indtaste nedenstående adresse i adressefeltet øverst:

[\\rsyd.net\appl\\$\ Shared\OUH\OPENStorage](\\rsyd.net\appl$\ Shared\OUH\OPENStorage)

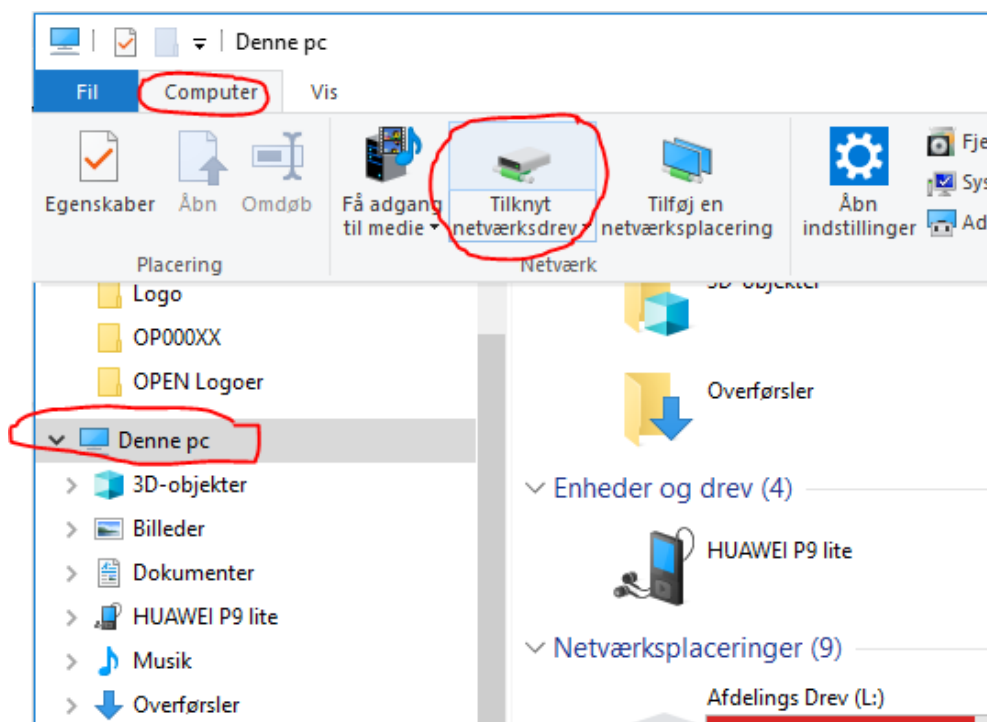
Man kan også blot klikke på linket ovenfor. Arbejder man fra en PC, som ikke er del af REGIONSYD domænet, er der yderligere ting, man skal være opmærksom på, se afsnittet "Yderligere information for computere, som ikke er registreret i REGIONSYD" på side 5

PERMANENT MAPNING AF STORAGE SOM NETVÆRKS DREV PÅ EGEN MASKINE

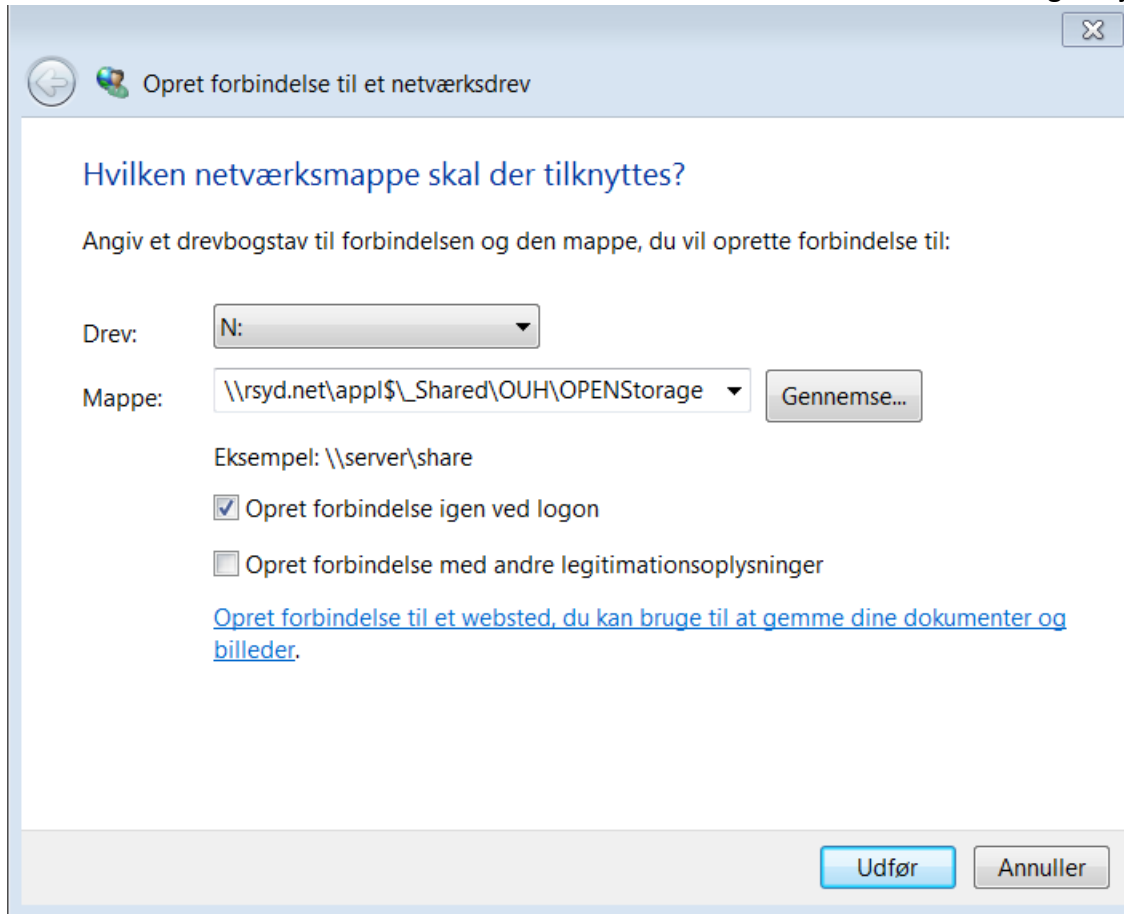
For at gøre processen med at forbinde til OPEN Storage lettere i det daglige arbejde, kan det eventuelt være en fordel at oprette et permanent link til storageområdet, således at det får karakter af et fast netværksdrev på den lokale maskine.

Dette gøres ved at vælge "Computer" i stifinder, og så klikke på "Tilknyt netværksdrev". På Windows 10 skal man vælge det faneblad som hedder "Computer".

Er man på en PC, som ikke som standard er medlem af REGIONSYD domænet, f.eks. en privat eller SDU-computer, skal man vælge "Opret forbindelse med andre legitimationsoplysninger" og angive brugernavn som REGIONSYD\
brugernavn>.



I den efterfølgende dialog indtastes \\rsyd.net\appl\$_Shared\OUH\OPENStorage evt. efterfulgt af ens projektspecifikke mappe:



YDERLIGERE INFORMATION FOR COMPUTERE, SOM IKKE ER REGISTRERET I REGIONSYD

Logger man på VPN fra en computer, som ikke er tilknyttet REGIONSYD, er der et par ekstra ting, som skal være på plads:

1. Markér feltet ved "Opret forbindelse med andre legitimationsoplysninger"
2. Angiv brugernavn med REGIONSYD\ foran, for at angive at man vil logge på AD-domænet REGIONSYD
3. Mappen man skal tilgå, skal muligvis angives som \\isiodeaud01.rsyd.net\openstorage\$
4. Når man har skiftet password, vil man være nødt til at slette og genoprette sit netværksdrev, hvis man har angivet "Opret automatisk forbindelse ved logon" eftersom Windows ikke automatisk opdaterer det password, man har registreret.

SÆRLIGT FOR MAC BRUGERE

Adgang via "Finder" skal benytte serveradresse:

cifs://ISIODEAUD01.RSYD.NET/openstorage\$

RETTIGHEDER OG AUDITING

Adgang til OPEN Storage administreres på den måde, at enhver bruger, der tilknyttes et bestemt OPEN projekt (OP-nummer), tilknyttes enten en admin-gruppe eller en guest-gruppe for det konkrete projekt. Dette sker i henhold til aftalen indgået ved oprettelse af projektet i OPEN. En bruger der er tilknyttet mere end ét projekt, kan således godt være guest på ét projekt og admin på et andet.

Brugere i guest-gruppen har fuld adgang til at redigere, dvs. oprette, slette og ændre filer og mapper for de mapper, som guest-brugeren har adgang til under hovedprojektmappen.

Brugere i admin-gruppen har derudover også adgang til at redigere adgangsrettighederne til de enkelte mapper, samt adgang til mappen AuditLogs. Her findes nogle mapper navngivet efter år-måned, hvor der for hver dag ligger en fil med oplysninger om hvem, der har tilgået hvilke filer den pågældende dag.

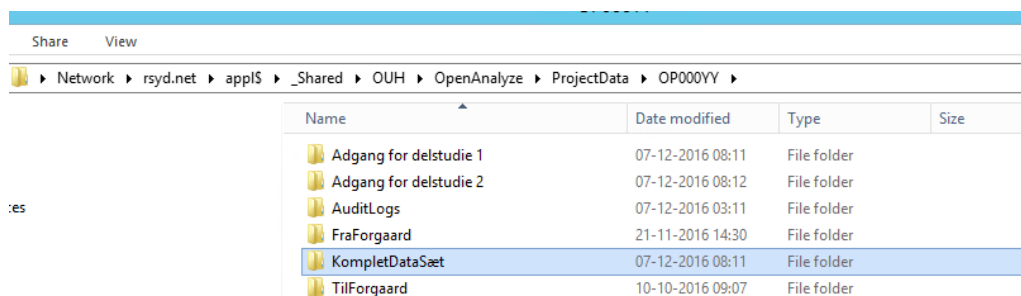
For projekter med få brugere tilknyttet, vil der almindeligvis ikke være behov for at ændre på dette.

ÆNDRING AF RETTIGHEDER FOR UNDERMAPPER

Som udgangspunkt har alle brugere, som er tilknyttet et projekt, adgang til alle mapper undtagen AuditLogs mappen. Brugere, som er medlem af administratorgruppen, kan dog ændre på dette. Hvis man har data i en mappe, som kun skal være tilgængelig for en undergruppe af brugerne, kan man gøre dette på følgende måde:

1. Rettighedsnedarvning brydes for den pågældende mappe.
2. Rettigheder til guest-gruppen fjernes.
3. Den/de person(er) ud over administrator-gruppen, som skal have adgang, tilknyttes.

En praktisk model kunne være, at lagre alle data under én mappe, hvor kun admin-gruppen har adgang og så oprette andre mapper, hvor der tildeles de specifikke rettigheder:

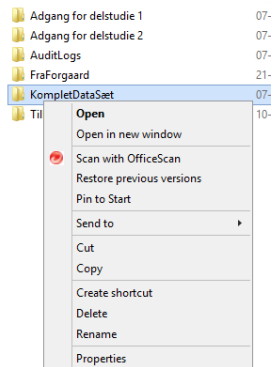


Name	Date modified	Type	Size
Adgang for delstudie 1	07-12-2016 08:11	File folder	
Adgang for delstudie 2	07-12-2016 08:12	File folder	
AuditLogs	07-12-2016 03:11	File folder	
FraForgaard	21-11-2016 14:30	File folder	
KompletDataSæt	07-12-2016 08:11	File folder	
TilForgaard	10-10-2016 09:07	File folder	

I eksemplet i figuren ovenfor, skal kun admin-gruppen have adgang til KompletDataSæt, mens undergrupper af brugere skal have adgang til hhv. "Adgang for delstudie 1" og "Adgang for delstudie 2". Dette opnås ved at bryde nedarvning for alle mapperne, fjerne Guest adgang, og så tilføje de individuelle brugere, som skal have adgang. For hver mappe udføres nedenstående:

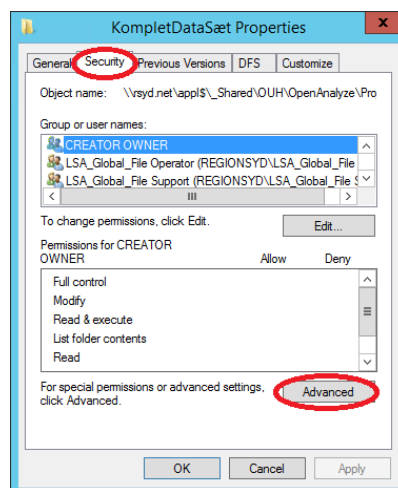
VÆLG EGENSKABER FOR MAPPEN

Højreklik på mappen og vælg Properties i popup-menuen.



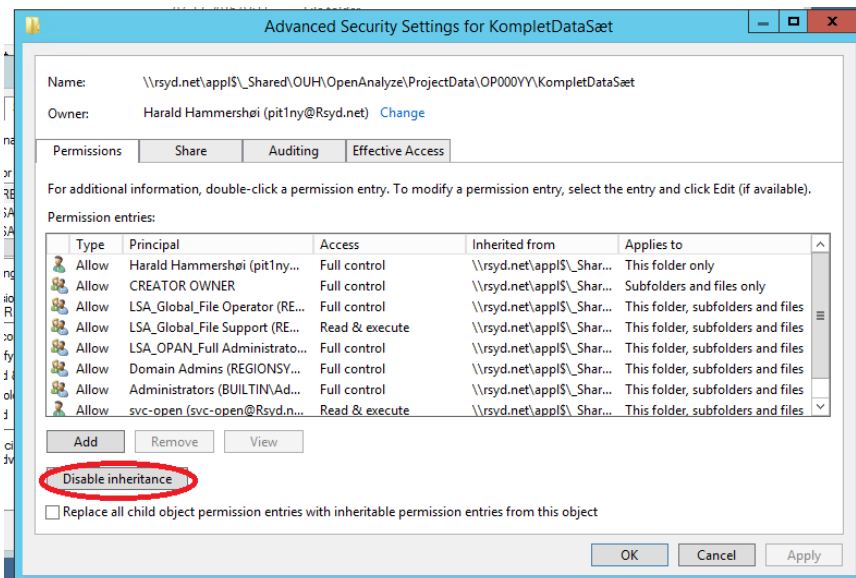
BRYD NEDARVNING OG FJERN ADGANG FOR GUEST-GRUPPEN

Vælg "Sikkerhed", "Avanceret".



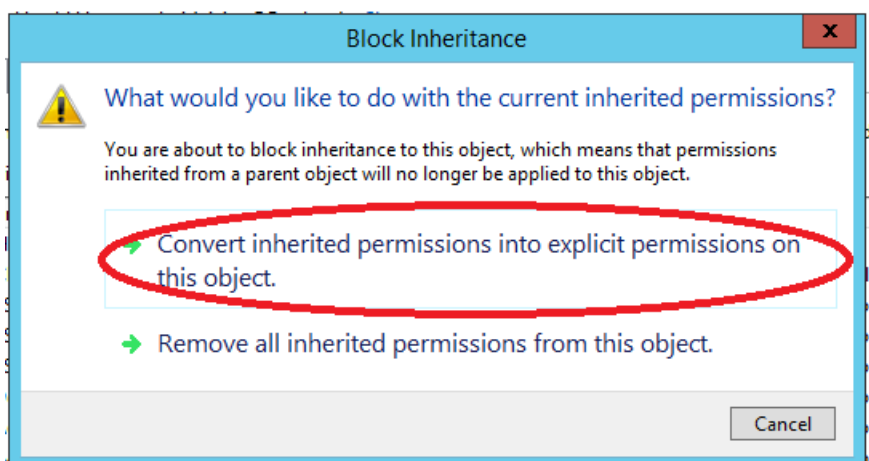
BRYD NEDARVNING

I den næste dialog vælges ”Ændring af tilladelser”.



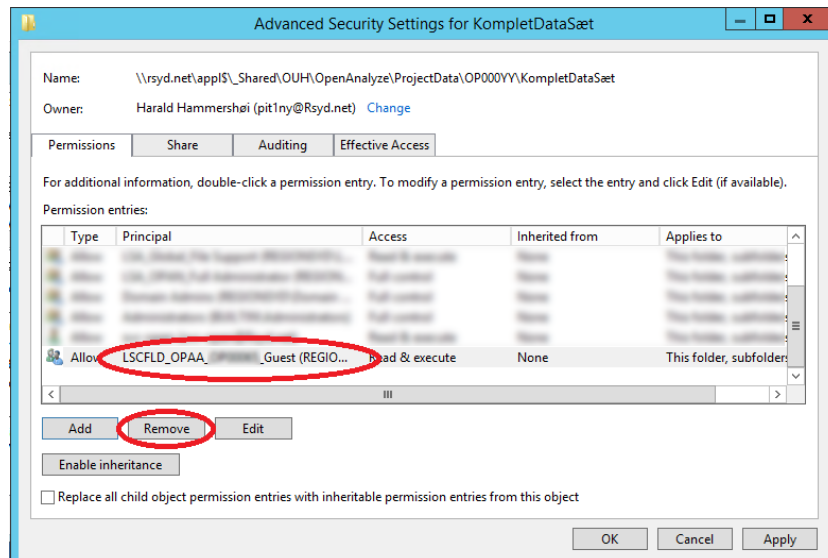
BEKRÆFT BRUD AF NEDARVNING

I den efterfølgende Sikkerhedsbekræftelse, vil det være hensigtsmæssigt at vælge at konvertere alle rettigheder til eksplicitte adgange. Man har derefter mulighed for at fjerne dem enkeltvist. Vælges Fjern, fjernes alle adgange, også for andre administratorer, som f.eks. OPENs data managers. Dette vil ikke være hensigtsmæssigt, så man skal vælge den markerede mulighed til at konvertere rettighederne til eksplicitte rettigheder.



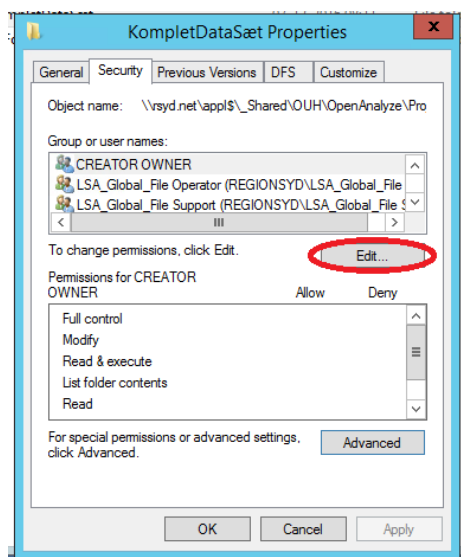
FJERN GUEST-GRUPPEN

Herefter kan man så endelig vælge gruppen LSCFLD_OPAA_<projektnummer>_Guest ved at markere den og trykke på "Fjern".

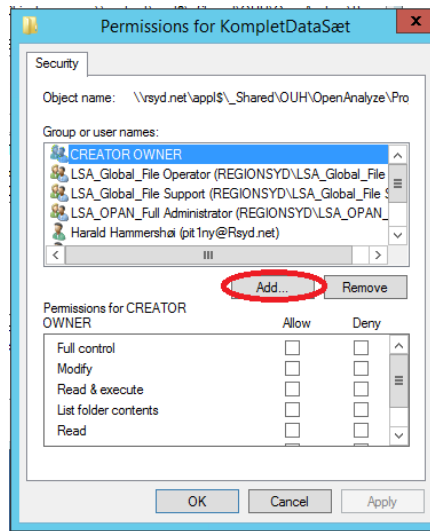


TILFØJELSE AF SPECIFIKKE BRUGERE TIL UNDERMAPPER.

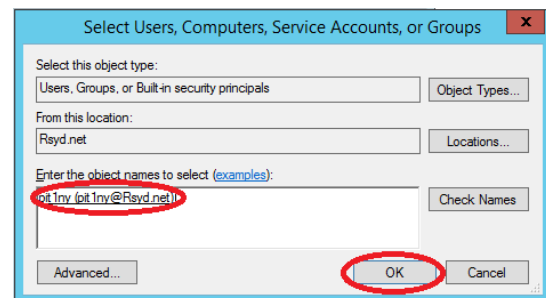
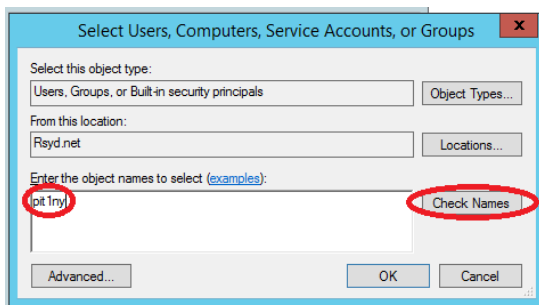
Når nedarvning er brudt, kan man fra den første sikkerhedsdialog (højreklik på mappen, vælg Egenskaber, Sikkerhed) blot vælge "Redigere":



I den efterfølgende dialog vælges "Tilføj"

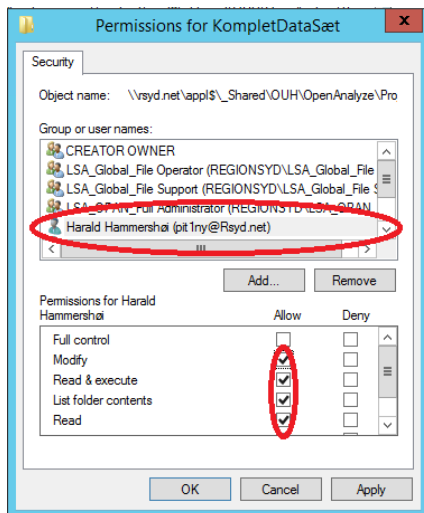


Indtast brugernavn og tryk "Check Names" og derefter "OK".



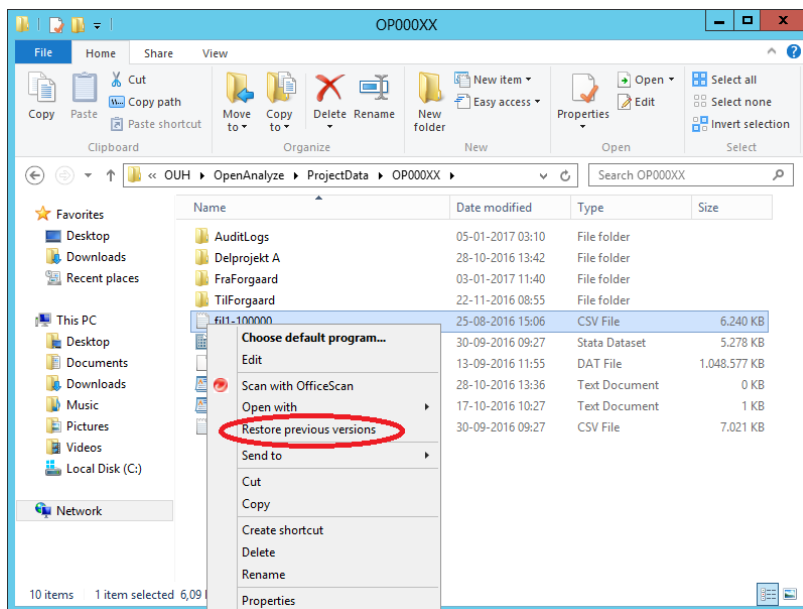
TILDEL REDIGERING

Herefter kan man vælge den nyligt tilføjede bruger og markere "Redigering" i gruppen over rettigheder, og "OK" eller "Anvend":



GENDAN FILER

Der tages nogle backup'er i form af såkaldte snapshots, som man kan gendanne ret simpelt. Ønsker man at gendanne en fil til en tidligere version, gøres det ved at højre-klikke på filen og vælge Gendan fra tidligere versioner:



Man får så vist en liste over de tilgængelige versioner. Denne feature er pt. kun tilgængelig for OPENS datamanagere.

VPN OG EKSTERN ADGANG

For at få VPN adgang, skal man have dette registreret ved Region Syddanmark, som bl.a. skal have registreret et mobiltelefonnummer til 2-faktorgodkendelse.

VPN ADGANG

Kun brugere som er logget på Region Syddanmarks intranet kan bestille VPN adgang. Dette gøres på IT-portalen.

OPRETTELSE AF INTERN VPN-BRUGER

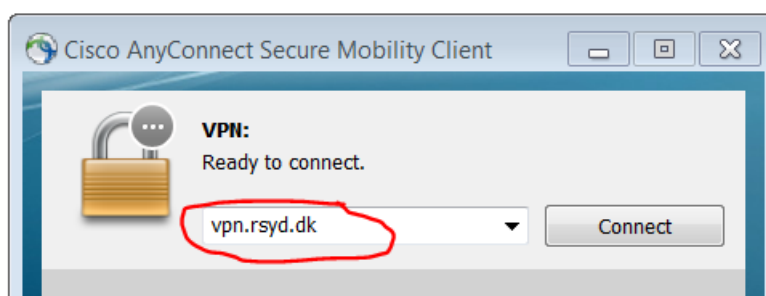
Oprettelse af intern VPN adgang kræver kun navn og mobilnummer

OPRETTELSE AF EKSTERN VPN BRUGER

Oprettelse af ekstern VPN adgang kræver dels udfyldelse af en fortrolighedserklæring, dels at en kontaktperson tilknyttet Region Syddanmark udfylder en online formular med oplysninger om navn, firma, mobiltelefon og udløbsdata for den eksterne tilknytning.

VPN-PROGRAMMET- CISCO VPN

Region Syddanmark benytter Cisco VPN. Har man i forvejen installeret Cisco VPN, f.eks. på en SDU computer, kan man tilgå Region Syddanmarks VPN blot ved at angive **vpn.rsyd.dk** i VPN programmet. Det ser umiddelbart ud som en dropdown menu, men man kan godt skrive ny tekst i feltet.



Figur 1. Cisco VPN, angiv vpn server for Region Syddanmark

VPN INSTALLATION PÅ WINDOWS

Har man ikke Cisco VPN i forvejen, kan den installeres. Start ved at gå ind på <http://vpn.rsyd.dk>

VPN INSTALLATION PÅ MAC

Start ved at gå ind på vpn.rsyd.dk/

Når VPN er installeret, vil der være oprettet en genvej til at starte klienten, så man behøver ikke adgangen via browseren, men man kan stadig godt etablere forbindelse på den måde.

HVORFOR ET ANALYSEMILJØ?

Der er flere gode grunde til at flytte sin dataanalyse væk fra sin egen computer og over på dedikerede løsninger som f.eks. OPENS analysemiljø, OPEN Analyse eller OPEN Storage. Der er imidlertid situationer hvor det ikke er praktisk muligt at benytte analysemiljøet (eller Secure SharePoint) og hvor man stadig har behov for logning på filniveau.

1. Hvis man arbejder med personlige og personfølsomme oplysninger, er der lovgivning som kræver passende tekniske og administrative tiltag til at sikre den registreredes rettigheder. Dette er beskrevet i [LOV nr. 502 of 23/05/2018](#), som afløser [BEK nr 528 af 15/06/2000](#). På OPEN Analyse logges alle operationer, der udføres på datafilerne, og miljøet er sikret med adgangskontrol og backup. Dermed mener vi at miljøet lever op til hvad der kan kræves at tekniske foranstaltninger for lovligt at håndtere såkaldt pseudonomiserede datafiler, hvor de direkte identifikationsoplysninger er krypterede, eller erstattet af et kodenummer. Dette vil ikke være tilfældet på en personlig computer.
2. Et lovligt alternativ til OPENS analyseserver er, at opbevare sine pseudoanonymiserede datafiler på et netværksdrev, hvor der foregår logning af filoperationer. Det kunne f.eks. være et Secure SharePoint websted, hvor selve den analytiske bearbejdning af data foregår på din egen computer, men data opbevares et andet sted.
3. Et andet lovligt alternativ er OPEN Storage, som også er et netværksdrev med logning af filoperationer. I modsætning til SharePoint er der i praksis ikke nogen øvre grænse for filstørrelser. Performance vil givetvist også opleves bedre, det er dog stadig et netværksdrev, så adgang til data er begrænset af hastigheden af ens netværksforbindelse.