

Institutrådsmøde

Torsdag den 8. april 2025 kl. 11-12:30 M2.16

Deltagere: Boye Lagerbon Jensen, Bettina Hjelm Clausen, Mie Rytz Hansen, Jesper Bonnet Møller, Jessica Pingel, Marleen Kortenoeven, Stine Sonne Carstensen, Kenneth Kjærgaard, Mikkel Green Terp, Trille Bennedsen

1. Referat fra sidste møde til godkendelse

- Bilag 1.1. Referat fra møde torsdag d. 27/2 2025

2. Orientering fra rådets medlemmer – bordrunde

Vedr. undervisning er Undervisningsfordeling begynder at fylde. Grith er ved at kortlægge hvor mange undervisningstimer folk har ift. Ståsted og holder det op imod eksamensbyrde. Skal hjælpe med FREJA.

Cancer: har flere nyopstartede ansatte som skal indplaceres på kontorpladser. Nyt laboratorium. Arbejder med nye rammer i rokaden.

Inflammation: mange nye studerende opstartet, og derfor lidt pressede på plads.

Kommende flytning skaber røre. DCCA har haft et nedbrud på et laserinstrument, hvilket skabte udfordringer, dog opsamlet. Brugeradfærd har skabt problemer med et mikroskop, hvilket kan blive en dyr regning (10-25.000). Brug af dette mikroskop i fremtiden skal kontrolleres så det ikke går i stykker igen. En løsning kan være brugerbetaling, eller at opstille et skilt ved mikroskop om regler. I-råds-medlemmer bedes sprede budskab om, at vi skal passe på vores instrumenter.

CVR: En hård marts grundet begivenheder. Per Svenningsen er trådt ind som konstitueret forskningsleder. Begivenheder har vist at det er en stærk afdeling, der støtter hinanden og har samhørighed. Står i en position, hvor der er meget som ansatte ved CVR vedr ledelse ikke har adgang til.

Ledelse: Har været i tæt kontakt med politiet, og der er mulighed for at arrangere et møde med efterforskningsleder og særlig berørte. Falck Service til SDU fungerer ikke optimalt.

3. Opsamling på igangværende (status)

Plenudrøftelse af status på følgende igangværende områder:

- Sprogpolitik – bilag: opfølgning på implementering af sprogpolitik, som skal sikre at alle medarbejdere kender sprogpolitik og tager imod tilbud. Politik er et redskab til at sikre at studerende kan forstå undervisere, samt at ansatte kan fungere til en vis grad på dansk. Sprog-forventninger er gældende for fastansatte. MUS, ansættelse og undervisningsopfølgning er fokuspunkter for implementering af sprogpolitik.
- Hjemmeside – arbejdsgruppe: arbejder på at rykke information fra gammel til ny håndbog. Arbejder med logik i den nye medarbejderhåndbog. Kommunikation opfordrer til at fortsætte med at kigge medarbejderhåndbog igennem.

4. Information om åben science policy – bilag

SDU-Politik vedr. ejerskab af projekter og overgivelse af data og projekter. Et dokument som er obligatorisk for instituttet. Skal laves på dansk og engelsk. I-Råd opfordres til at give kommentarer. Samordnes i nogen grad med øvrige institutter.

5. Ligestillingsudvalg

Har haft et fællesmøde med repræsentanter fra GET. Repræsentanter fra IST og IMM har arbejdet på dokument, der samler op på de tiltag der skal laves ved IMM. EU har politik for ligestilling, som giver støtte til ligestillingstiltag. Ønsker at rekruttere en mand til udvalg for at sikre ligestilling i udvalg. Arbejde i udvalg er operationaliseret ud fra 5 punkter.

6. Indkøbsfunktion ved IMM – orientering

SUNDS ledelse har rationelt ønske om at centralisere alt indkøb ift nu knap 80 indkøbere. Der skal sikres redundans ved indkøb. Spørgsmålet er, hvordan indkøb skal fordeles. Indkøbsstillinger skal besættes af folk med forståelse for laboratorier. skal opbygges med 3 fuldtidsansatte. Planen er at årsværk til indkøbsstillinger skal dækkes af øgede eksterne indtægter ved SUND.

7. Forbedring af ansøgningsprocesser/v Bettina C

Ansøgningsrunder er kilde til frustration. Ønske om at afbureaukratisere ansøgningsprocesser. Spørgsmålet er om vi kan lette byrden på forskerne og strømline processen. Richard Mee og Jørgen Ejler kan vende dette og lave et udkast. Sættes i gang af Boye.

8. Politik vedr. Indlejrede grupper fra OUH – bilag

Rikke Leth og Klinisk institut har ikke flere kommentarer. RIO har kigget på det og kan ikke se nogle legalitetsaspekter. Skal betragtes som forberedelse til sammensmeltning med OUH. Der er tilføjet en evaluering og en tidsbegrænsning til dokument. Ønske om at indlejrede grupper skal bidrage til vedligehold af apparatur på lige fod med forskningsenheder. Grupper skal kun indlejres hvis der er en fælles forskningsinteresse. Grupper der ikke passer med IMM's forskningsstrategi men med laboratoriebehov skal flytte direkte ind i forskningstilvæksten. Eksterne bevillinger skal indskrives i politik, herunder krav om at der betales bench fees. Kommentarer til politik indsættes i teams.

9. Arbejdsmiljø

- APV – igangværende proces, opdatering: arbejder på handleplaner og den årlige arbejdsmiljødrøftelse. Input til inddragelse af HR trivselskurser i handlingsplaner. Birgitte Zethsen er kontaktperson, hvis man er interesseret i et generisk kursus med fokus på forskningsenhed. Hovedpunkter fra APV: Stress, ledelse på alle niveauer og kommunikation, derudover lidt fysisk
- Arbejdstilsyn kommer på besøg til inspektion d. 15/5. skal have særligt fokus på BML og anatomi men kigger også i laboratorier.

10. Orientering fra institutleder

- Rokade - interne flytninger: Ros til arbejdsgruppe. Skal helst gennemføres før sommerferie. Teknisk service har meget travlt grundet flytninger ved anatomi, forskningstilvækst og IMM. Men sagen er v TS nu.
- Stillinger: som led i bedre kommunikation deles alle åbne stillinger med institut. To stillinger ved anatomi og har haft stillingsopslag. Stillingsopslag på ny sekretariatsleder lukkede d. 6/4. Samtaler afholdes efter påskeferien. Stilling ½-tids v auklave/Opvask for hele NytSUND er blevet permanent og dækkes af IST, KI og IMM. Ny medarbejder på værkstedet-Palle Bonde, som blandt andet skal hjælpe med at styrke værkstedets kommunikation.
- Opdatering på instituttet – vendt under bordet rundt
- Sparerunde ved IOB: har fået færre studerende, og deraf været tvunget til at spare. Ikke generelt på SDU.

11. Evt.

Spørgsmål til uddannelse i Esbjerg: Tovholdere fra Odense skal hjælpe i Esbjerg. Faste VIP ved IMM skal undervise i Esbjerg. Dette vil gavne IMM indtægter. Arbejder sammen med Esbjerg og Vejle om at finde undervisere. Skal oplæres en skyggetovholder i Esbjerg, der kan dække ind hvis nødvendigt.

Punkter til kommende møder: