

13-03-2008/amb

Referat

Møde i IMB's arbejdsmiljøgruppe torsdag den 6. marts 2008 kl. 14.00

Til stede:

<i>Arbejdsmiljørepræsentanter:</i>	Anni Petersen (AP), Anette Kliem (AK), Lene Egedal Johansen (LEJ), Bodil Kristensen (BK), Dina Dræby (DD), Randi Godskesen (RG), Anette Møller Dall (AMD)
<i>Arbejdsmiljøledere:</i>	Ole Skøtt (OS), Ulla G. Friis (UGF), Graham Leslie (GL), Jan Bert Gramsbergen (JBG), Michael Meldgaard (MM), Grith Lykke Sørensen (GLS)
<i>Undervisningsmiljørep.:</i>	Ingen
<i>Biomed. Laboratorium:</i>	Peter Bollen (PB)
<i>Personaleafdelingen:</i>	Ingen
<i>IMB-sekretariat/værksted:</i>	Anne Marie Bredmose (referent) og Jens Ole Pedersen (JOP)
<i>Fraværende med afbud:</i>	Jesper Stæhr (JS) og Karen Bentsen (KB)
<i>Fraværende uden afbud:</i>	Moustapha Kassem (MK)

1. Godkendelse af dagsorden og referat fra sidste møde (28.11.2007)

Dagsorden godkendt. Referat godkendt.

2. Meddelelser

<http://intern.sdu.dk/enheder/personale/Arbejdsmiljoe/>

MUSamtaler: AMB rykker for aflevering af udviklingsplaner. Deadline (21.12.07) er langt overskredet. GRUS (GRuppeUdviklingsSamtaler) kan ikke erstatte MUS (MedarbejderUdviklingsSamtaler), men fungere som et supplement hertil.

Kursus i affaldshåndtering betales af IMB. Påfør analysenr. 12035. Værkstedet tilmelder 1 person til kurset.

Serviceafd. vil snarest gennemgå PH-systemet (elektronisk telefonbog) mhp. at få registreret de rigtige lokalenr. for hver enkelt medarbejder. Endvidere arbejder Serviceafd. på bedre skiltning i WP25.

ISS rengøring har arbejdet ud fra gamle og urigtige tegninger, hvilket nu bliver rettet.

3. Orientering fra arbejdsmiljørepræsentanterne.

Runderinger:

Campus: ergonomisk løftegrej er indkøbt og monteres af leverandør. Christian Hyldager tiltræder som konservatorassistent 1. april 2008.

Ergonomisk vejledning er ønskeligt og kemikalierregistrering skal gennemgås (AMD).

WP21, 3: Fysioterapeut Else Marie Jørgensen har tilbragt 1 dag med at besigtige arbejdspladser (lab. og kontor) og give gode råd. Else Marie kommer igen den 14. marts.

WP25, 3: Kant på gulvet ved bruseniche afhjælper ikke problemet med vand på gulvet. Nu

ligger vandet bare på den anden side af kanten!

Lugtgener er delvis afhjulpnet ved påsætning af vandlås under vaskene. Gulvafløb skal fortsat gennemskyllles jævnlige.

WP25, 2: pga tidsnød lader kemikalieregistrering i KIROS meget tilbage at ønske (MM).

RG vil bistå med arbejdet. Evt. kan data registreres i en Excel-fil og sendes til KIROS. Data indtastes af studerende (LEJ).

Guidelines for affaldshåndtering efterlyses. Allergigruppen arbejder på det.

WP25, 1: MK og AP har gennemgået laboratorierne og fundet alt tilfredsstillende.

WP25, st.: Det store lokale i stueetagen, som står til rådighed for alle (studerende og medarbejdere) kan udnyttes bedre med en anden møblering. Bygningsafd. udarbejder oplæg.

BML: 43 pkt. afledt af APV'er skal behandles inden juni 2008 (PB)

Rengøring: Der er generelt ønske om hyppigere skraldespandstømning og bedre personaledækning ved sygdom. Den generelle opfattelse er, at rengøringspersonalet har alt for lidt tid til de opgaver, de er blevet pålagt.

Ny(e) undervisningsmiljørepræsentant(er) skal udpeges, da Maria A. Steffensen (Holmskovs gruppe) har afleveret speciale.

4. Trivselsgruppen

Gruppen (OS, AP og RG) har sammen med fire andre institutter ved SDU deltaget i møder og interviews i NFA regi (Det Nationale Forskningscenter for Arbejdsmiljø). På seneste møde fortalte grupperne, hvordan de havde grebet projektet an. Ét institut har lavet et notat til medarbejderne om, hvad de indtil nu har gjort og fremover vil gøre for at bevare det gode interne samarbejde. IMB's gruppe har udarbejdet oplæg: "Vi har, Vi ved, Vi skal"

Gruppens ønske er, at vi i fællesskab finder en metode, hvor vi aktivt arbejder videre med problematikken om negativ adfærd og finder spilleregler på afdelingsniveau - formidlet og iværksat af ledelsesgruppen.

Der blev på dette møde ikke foreslået fælles tiltag, ligesom det blev sagt, at man fornemmede, at det ikke havde personalets interesse at arbejde med problematikken "negativ adfærd". Den generelle holdning er, at vi arbejder videre på afdelingsniveau og at de tidligere spørgeskemaer benyttes til den kommende runde APV'er. RG mener, at det er vigtigt at vi fremover koordinerer APV-runderne, så de forgår samtidig på hele IMB, inkl. BML.

NFA har netop udsendt et mindre spørgeskema, som alle opfordres til at besvare. Det er vigtigt for NFA's videre arbejde at få disse besvarelser. I efteråret 2008 forventes 2. og sidste skemarunde med afsluttende rapport forår 2009. Denne 2. runde kan gælde som APV for det psykiske arbejdsmiljø. Arbejdsmiljøgruppen var enig om, at dette ikke er tilstrækkeligt, hvorfor en ny runde APV'er for både det fysiske og psykiske arbejdsmiljø iværksættes senest uge 42. UGF sørger for relevante skemaer på nettet

WP21: se filer på drev S:\IMB-fælles\arbejdsmiljø\

WP25: se filer på drev R:\MBC-fælles\sikkerhed

Hjemmesiden (<http://www1.sdu.dk/health/imb/imbsikkerhed>) skal opdateres, hvilket forudsætter, at materiale revideres. Det gælder for WP21, WP23 og WP25.

Pkt. på næste møde.

5. TEMA: Allergi

Pkt. er udsat til næste møde. Allergigruppen holder møde den 10. marts 2008.

6. Projekt: Samarbejde og arbejdsklima - status
se pkt. 4

7. Eventuelt

AP går på barsel maj 2008. AP søger at finde en afløser, evt. i KMEB-gruppen.

Mødet slut kl. 15.05

Næste møde 10. juni 2008 kl. 14.00 i Seminarrummet, WP21, 3. sal.

Anne Marie Bredmose
Referent