

Uddannelseskvalitet på Det Tekniske Fakultet

September 2018



Uddannelseskvalitet

Det Tekniske Fakultet, Syddansk Universitet

Indledning

På Det Tekniske Fakultet henviser begrebet "kvalitetsarbejde" til det arbejde, der udføres på alle niveauer, med henblik på en løbende monitorering og sikring af et bestemt kvalitetsniveau for fakultetets uddannelser; samt løbende at udvikle og / eller forandre kvalitetsarbejdet i takt med udviklingen i kvalitetsarbejdets kontekst

Formålet med kvalitetsarbejdet er at:

- Give feedback til beslutningstagere og administratorer på alle niveauer om graden af uddannelsernes målopfyldelse i forhold til universitetets kvalitetspolitik (delpolitikker, nøgletal mm.)
- Skabe grundlag for udvikling og løbende tilpasning af fakultetets uddannelser
- Sikre en delegerende ansvarsfordeling og tillid i kvalitetsorganisationen – herunder kontinuerligt at styrke en bevidsthed om uddannelseskvalitet i hele organisationen
- Medvirke til en stærkere profilering af fakultetet

Kvalitetsarbejdet skal:

- Være systematisk og kontinuerlig
- Være resultatorienteret og føre til forbedringer og fornyelse af uddannelser
- Være monitorerende og give overblik over uddannelsernes aktuelle status – samt kunne bidrage til fremadrettede forudsigelser om uddannelsesforhold.
- Indeholde selvevaluering, løbende feedback og vidensdeling
- Dokumentere og beskrive arbejdsgange

Kvalitetsarbejdet og organisationen af dette er for Det Tekniske Fakultet såvel som for Syddansk Universitet påvirket af en række eksterne krav fra lovgivningen (eksempelvis kravet om aftagerpaneler, offentlighed mm.) samt særligt fra de forhold som universitetet over for omverdenen har forpligtet sig på gennem universitetets positive institutionsakkreditering i 2014. Disse tilgodeses på et overordnet niveau af universitetets kvalitetspolitik for uddannelser formuleret gennem otte delpolitikker. Formålet med delpolitikkerne er at opsætte en ramme der sikrer, at universitetets studerende udvikler deres faglige og personlige kompetencer i et inspirerende og nyskabende lærings- og uddannelsesmiljø, hvor undervisningen og den pædagogiske tilgang for uddannelserne og undervisningen har høj kvalitet og konstant forbedres ud fra nationale og globale behov. Delpolitikkerne er

bygget op med udgangspunkt i European Standards and Guidelines for Quality Assurance in the European Higher Education Area (ESG). Delpolitikkerne er¹:

- [Delpolitik for rekruttering og optagelse](#)
- [Delpolitik for studiestart](#)
- [Delpolitik for studiemiljø](#)
- [Delpolitik for universitetspædagogik og pædagogisk kompetenceudvikling](#)
- [Delpolitik for uddannelsens forskningsbaserings](#)
- [Delpolitik for tilrettelæggelse og udvikling af uddannelser og undervisning](#)
- [Delpolitik for studieadministration og studievejledning](#)
- [Delpolitik for overgang til job og karriere](#)

Delpolitikkerne suppleres af [overordnede principper](#) på specifikke områder² (eksempelvis principper for studiestart) samt hvorledes universitetets ledelse løbende søger at fremme universitetets målsætninger og visioner for de enkelte områder i delpolitikkerne. Endelig understøttes delpolitikker mm. af en række [nøgletal](#) til monitorering af uddannelseskvalitet³.

På universitært niveau er kvalitetsarbejdet forankret i Uddannelsesrådet under ansvar overfor Rektor og understøttes af den studieadministrative koordinationsgruppe for kvalitetsarbejde (SAK-KVAL).

Organiseringen af arbejdet med uddannelseskvalitet på Det Tekniske Fakultet

Aktørerne i arbejdet med uddannelseskvalitet på Det Tekniske Fakultet er:

- **Uddannelsesdirektør:** På Det Tekniske Fakultet fungerer uddannelsesdirektøren som studieleder for alle uddannelser på fakultetet. Uddannelsesdirektøren er en del af fakultetsledelsen og har det overordnede ansvar for alle fakultetets uddannelser. Uddannelsesdirektøren repræsenterer fakultetet i Uddannelsesrådet. Se fakultetets beskrivelse af uddannelsesstyring [her](#)⁴.
- **Studienævn:** På Det Tekniske Fakultet er der ét samlet studienævn for alle fakultetets uddannelser. Studienævnet for Uddannelserne ved Det Tekniske Fakultet har det overordnede ansvar for tilrettelæggelse, gennemførelse og udvikling af fakultetets videregående uddannelser. Studienævnet arbejder ud fra et årshjul, hvor de centrale opgaver inden for studieadministration samt kvalitetssikring er indarbejdet. Se mere om Det Tekniske Fakultets studienævn [her](#)⁵. Studienævnet kan forholde sig til forhold af generel karakter i relation til uddannelseskvalitet, mens at studienævnet har uddelegeret det uddannelsesspecifikke og daglige arbejde med uddannelseskvalitet til fakultetets uddannelsesudvalg.

¹ http://www.sdu.dk/om_sdu/dokumentation_tal/uddannelseskvalitet/kvalitetspolitikken

² http://www.sdu.dk/om_sdu/dokumentation_tal/uddannelseskvalitet/principper+for+kvalitetsarbejdet

³ http://www.sdu.dk/om_sdu/dokumentation_tal/uddannelseskvalitet/dokumentation+og+opfoelgning

⁴ http://www.sdu.dk/Om_SDU/Fakulteterne/Teknik/Ledelse_administration/Raad_naevn_udvalg/UddStyring.aspx

⁵ http://www.sdu.dk/Om_SDU/Fakulteterne/Teknik/Ledelse_administration/Raad_naevn_udvalg/studienaevn_ingenioerudd.aspx
TEK KVAL 2018

Studienævnet kan til enhver tid adressere alle elementer i fakultetets arbejde med uddannelseskvalitet – og en til to gange årligt udarbejder TEK Uddannelse en specifik redegørelse til studienævnet for arbejdet med og status for uddannelseskvalitet på fakultetets uddannelser.

- **Uddannelsesudvalg:** På TEK er der et antal uddannelsesudvalg, der samlet set dækker alle fakultetets uddannelser. Hvert uddannelsesudvalg består af uddannelsens koordinator, der fungerer som formand, en uddannelsesadministrator, et antal forskere og undervisere fra de faglige miljøer, der medvirker i uddannelsen, samt studerende. Det er uddannelsesudvalgenes opgave at fungere som samlende forum for uddannelsesudvikling og uddannelseskvalitet for den konkrete uddannelse. Hvert uddannelsesudvalg har udarbejdet et årshjul for udvalgets arbejde med uddannelseskvalitet. Se link til opgavebeskrivelse [her](#)⁶.
- **Uddannelsesadministrator:** Uddannelsesadministratorerne dækker en eller flere uddannelser og har fået tildelt en række opgaver fra uddannelsesdirektøren. De varetager den løbende drift og koordinering af uddannelsen – herunder fokus på uddannelseskvalitet, monitorering og ledelsesinformation. Uddannelsesadministratorerne samles i TEK KVAL.
 - **TEK KVAL:** Formålet med TEK KVAL er at skabe et samlende forum for koordinering, monitorering og udvikling af fakultetets uddannelser i relation til uddannelseskvalitet. Se beskrivelse af TEK KVAL [her](#)⁷. Der afholdes et årligt seminar for TEK KVAL.
- **Uddannelseskoordinator:** Uddannelseskoordinatoren har fået tildelt en række opgaver fra uddannelsesdirektøren og varetager på dennes vegne den pædagogiske og faglige udvikling af uddannelsen. Uddannelseskoordinatorerne samles i Uddannelsesforum:
 - **Uddannelsesforum:** Formålet med uddannelsesforum er at skabe et samlende forum for en koordineret udvikling af fakultetets uddannelser og undervisning. Uddannelsesforum har således til opgave at medvirke til, at der til stadighed foregår en debat om uddannelsesudvikling på fakultetet. Se beskrivelse af uddannelsesforum [her](#)⁸. Der afholdes et årligt seminar for Uddannelsesforum.
- **Studerende:** De studerende inddrages i kvalitetsarbejdet primært gennem kvalitetsarbejdets værktøjer som undervisningsevalueringer m.v. samt gennem de nedsatte organer som studienævn, uddannelsesråd mm. Endvidere prioriterer Det Tekniske Fakultet at inddrage studerende i relevante udviklingsprojekter samt gennem et samarbejde med relevante studenterorganisationer. Endelig er de studerende repræsenteret i TEK KVAL gruppen repræsenteret gennem studenterforeningen SIF. Læs mere om SIF [her](#)⁹.

Arbejdet med uddannelseskvalitet monitoreres og koordineres af fakultetets kvalitetskoordinator i TEK Uddannelse. Koordinatorens opgaver er:

⁶ http://www.sdu.dk/Om_SDUFakulteterne/Teknik/Ledelse_administration/Raad_naevn_udvalg/UddStyring/udvalgenes_opgave.aspx

⁷ http://www.sdu.dk/om_sdu/fakulteterne/teknik/ledelse_administration/raad_naevn_udvalg/uddstyring/tek_kval

⁸ http://www.sdu.dk/Om_SDUFakulteterne/Teknik/Ledelse_administration/Raad_naevn_udvalg/UddStyring/Uddforum.aspx

⁹ http://www.sdu.dk/information_til/studerende_ved_sdu/din_uddannelse/diplomingenioer/diplomingenioer_i_bygningsteknik/studiestart_odense/sif_TEK_KVAL_2018

- At sikre en kontinuerlig, nøjagtig og opdateret opmærksomhed i relation til faktorer af relevans for fakultetets uddannelser. Dette med henblik på løbende monitorering samt ledelsesinformation samt som grundlag for forudsigelser og analyser.
- At være ansvarlig for driften af fakultetets systematiske kvalitetsarbejde – aftagerpaneler, ekspertpaneler, undervisningsevalueringer, dimittendundersøgelser, velkomstundersøgelser, studenterevalueringer af hele uddannelser, uddannelsesberetninger og statusmøder samt fakultetsberetninger.
- At være bindeled mellem de enkelte uddannelser og fakultetsledelsen i spørgsmål af relevans for uddannelseskvalitet.
- At være formand for TEK KVAL gruppen og sikre en regelmæssig og tværfakultær dialog og koordinering af arbejdet med uddannelseskvalitet.
- At kunne udarbejde analyser om særlige emner af relevans for uddannelseskvalitet
- At kunne varetage opgaver i relation til uddannelsesakkrediteringer, institutionsakkrediteringer samt prækvalifikation af nye uddannelser.
- At kunne rådgive fakultets- og uddannelsesledelser om politiske og strategiske forhold af relevans for uddannelseskvalitet og uddannelsesudvikling.
- At repræsentere fakultetet i SAK KVAL og andre universitære og nationale fora af relevans for uddannelseskvalitet

Kvalitetssystemet på Det Tekniske Fakultet – kort fortalt!

Det Tekniske Fakultets uddannelsesportefølje er relativ homogen sammenlignet med andre fakulteters idet alle uddannelser er ingeniøruddannelser. Det betyder, at en række uddannelsesnære opgaver kan udføres ens i et tæt samarbejde mellem uddannelserne (uddannelsesadministratorerne) og fakultetet (kvalitetskoordinatoren) i forummet TEK KVAL.

Kvalitetsarbejdet består af:

1. En løbende opfølgning og udvikling af uddannelserne med udgangspunkt i Syddansk Universitets delpolitikker og principper.
2. Et løbende fokus på statistiske nøgletal og andre indikatorer og analyser af relevans for uddannelseskvalitet.
3. En række delelementer (analyser, evalueringer mm.), der løbende understøtter fakultetets kvalitetsarbejde.
4. En regelmæssig dialog og koordinering i relation til uddannelseskvalitet på uddannelses- og fakultetsniveau

Ad. 1: Fakultetets arbejde med Syddansk Universitets delpolitikker

Det Tekniske Fakultets arbejde med Syddansk Universitets delpolitikker består af et udmøntningsnotat, der illustrerer den generelle ansvars- og opgavefordeling i forhold til hver delpolitik samt udmøntning af indikatorer og standarder (Bilag 1). TEK KVAL fokuserer regelmæssigt på enkelte delpolitikker med henblik på monitorering og beskrivelse af status samt eventuelle behov for videre opfølgning. Mindst en gang årligt opdateres fakultetets udmøntningsnotat.

Ad. 2: Nøgletal og andre indikatorer og analyser af relevans for uddannelseskvalitet

Som en del af det løbende kvalitetsarbejde forholder fakultetet og uddannelserne sig til relevante nøgletal – og øvrigt relevant data. På Det Tekniske Fakultet er der følgende krav og arbejdsfordeling:

Der er både en decentral og central monitorering af nøgletal (og øvrigt relevant data) på fakultetet.

- Ved udarbejdelse af uddannelsesberetning samt op til de opfølgende statusmøder monitorerer de enkelte uddannelser deres nøgletal og iværksætter opfølgning/redegørelse, hvis der er utilfredsstillende tal. Ved utilfredsstillende nøgletal fokuseres der yderligere på dette i uddannelsesberetningen. På det efterfølgende statusmøde for uddannelsesberetningen indskrives tiltag i handlingsplanen.
- Hvis en uddannelse ønsker hjælp til en særlig analyse eller uddybning af nøgletal kan kvalitetskoordinatoren bistå med hjælp eller videre henvisninger.
- Kvalitetskoordinatoren monitorerer kontinuerligt uddannelsernes nøgletal og igangsætter analyser, hvis der er forhold, der skal belyses yderligere. Fokus er dels på særlig monitorering af utilfredsstillende nøgletal; dels på det aggregerede niveau ift. at se tendenser på tværs af uddannelserne
 - TEK Internationalisering monitorer fakultetets tal for internationalisering og dette behandles i Internationalt udvalg.

Følgende nøgletal er omfattet:

- Frafald
- Studietid
- Undervisningsaktivitet
- Beskæftigelse
- Internationalisering (indgående/udgående)
- Forskningsdækning
- Erhvervssamarbejdet

Som en del af det løbende kvalitetsarbejde skal fakultetet og uddannelserne endvidere forholde sig til relevante analyser og indikatorer af relevans for uddannelseskvalitet. Dette omfatter eksempelvis studiemiljøundersøgelser, studiestartsundersøgelser, velkomstundersøgelser, undervisningsevalueringer mm.

På Det Tekniske Fakultet er der følgende krav og arbejdsfordeling:

Der er både en decentral og central monitorering af relevante analyser:

- Ved udarbejdelse af uddannelsesberetning samt op til de opfølgende statusmøder inddrages seneste relevante evalueringer, analyser mm. For hvert element fremhæves relevante opmærksomhedspunkter af kvalitetskoordinatoren og behandlingen af disse fremgår efterfølgende af referat og handlingsplaner.
- Kvalitetskoordinatoren monitorerer kontinuerligt diverse indikatorer af relevans for uddannelseskvalitet og igangsætter analyser, hvis der er forhold, der skal belyses yderligere.

Ad. 3: Den systematiske understøttelse af kvalitetsarbejdet

Fakultetets kvalitetsarbejde understøttes systematisk med:

→ **Informationer om aftageres og samfundets behov i relation til den enkelte uddannelse:**

- *Aftagerpaneler:* Det Tekniske Fakultet har oprettet uddannelsesspecifikke aftagerpaneler for alle fakultetets uddannelser, der mødes en gang årligt. Dette suppleres med en årligt, fælles aftagerarrangement. Dialogen med de eksterne aftagere og interessenter til fakultetets uddannelser har som primære formål, at sikre uddannelsernes fortsatte erhvervs- og samfundsrelevans og tilknytning til arbejdsmarkedet; sekundært at sikre en løbende sparring om emner af relevans for uddannelsernes kvalitet, indhold og udvikling. Læs mere om fakultetets aftagerpaneler [her](#)¹⁰ (åbent link) og [her](#) (internt link). Aftagerpanelernes arbejde offentliggøres på fakultetets hjemmeside.
- *Ekspertpaneler:* For hver uddannelse på Det Tekniske Fakultet bliver der efter behov og mindst hvert sjette år nedsat et ekspertpanel, hvis formål er at vurdere og give feedback til uddannelsesledelsen på et på forhånd defineret emne. Læs mere [her](#)¹¹.

→ **Information om dimittenders arbejdsmarkedsforhold samt vurdering af uddannelsen:**

- *Dimittendundersøgelser:* Det Tekniske Fakultet udarbejder hvert tredje år dimittendundersøgelser for alle fakultetets diplom- og civilingeniøruddannelser (kandidatniveau). Undersøgelserne har til formål at belyse dimittenders erhvervsituation samt deres oplevelse af relevansen af deres opnåede kompetenceprofil. Fakultetets dimittendundersøgelser offentliggøres på fakultetets hjemmeside [her](#)¹².
- *Undervisningsevalueringer:* Alt skemalagt undervisning på Det Tekniske Fakultet evalueres hvert semester. Derudover evalueres 1.-4. semester på fakultetets diplomingeniør- og civilingeniør (BA)

¹⁰ http://www.sdu.dk/Om_SDU/Fakulteterne/Teknik/Ledelse_administration/Raad_naevn_udvalg/Aftagerpanel.aspx

¹¹ http://www.sdu.dk/om_sdu/fakulteterne/teknik/ledelse_administration/uddannelseskvalitet/uddannelsesevaluering

¹² http://www.sdu.dk/om_sdu/fakulteterne/teknik/ledelse_administration/uddannelseskvalitet/dimittendundersogelser
TEK KVAL 2018

uddannelser. Evalueringen foregår både kvantitativt og kvalitativt. Den kvantitative del (spørgeskemaer) har til formål at monitorere de studerendes indtryk af undervisningen på et overordnet niveau i relation til ledelsesinformation. Derudover at give input til evalueringens kvantitative del (dialog med alle studerende på holdet eller en fokusgruppe), hvis formål er at give undervisere og fagansvarlige input til at forbedre undervisningen. Den kvantitative del af evalueringen offentliggøres på fakultetets hjemmeside. Se mere om undervisningsevalueringer samt resultaterne af disse på Det Tekniske Fakultets hjemmeside [her](#)¹³.

- *Studenterevaluering af hele uddannelser:* En gang årligt evalueres hver uddannelse i dets fulde forløb af den afgående årgang. Evalueringen foregår både kvantitativt og kvalitativt. Den kvantitative del (spørgeskemaer) har til formål at monitorere de studerendes indtryk af uddannelsen på et overordnet niveau. Derudover at give input til evalueringens kvalitative del (dialog med alle studerende på holdet eller en fokusgruppe), hvis formål er at give uddannelseskoordinatoren og uddannelsesudvalget input til at forbedre uddannelsen. Den kvantitative del af evalueringen offentliggøres på fakultetets hjemmeside.

→ **Øvrigt:**

- *Velkomstundersøgelser:* Fra 2016 har Det Tekniske Fakultet samlet en række mindre undersøgelser i en velkomstundersøgelse rettet mod ny optagne ingeniørstuderende på bachelorniveau. Undersøgelsen gennemføres hvert år blandt fakultetets nye studerende, og formålet er at blive klogere på forhold omkring markedsføring og studiestartens introduktionsdage samt få relevant baggrundsviden om den nye studenterårgang. Velkomstundersøgelser offentliggøres på fakultetets hjemmeside [her](#)¹⁴ og uddannelsesspecifikke rapporter drøftes i uddannelsesudvalg og til statusmøderne.
- *Studiestartsundersøgelser:* Syddansk Universitet afvikler årligt en central studiestartsundersøgelse, der tager udgangspunkt i universitetets principper for studiestart. Studiestartsundersøgelserne offentliggøres på fakultetets hjemmeside [her](#)¹⁵ og uddannelsesspecifikke rapporter drøftes i uddannelsesudvalg og til statusmøderne.
- *Studiemiljøundersøgelser:* Hvert andet år afvikler Syddansk Universitet studiemiljøundersøgelse, med fokus på fysisk og psykisk studiemiljø. Studiemiljøundersøgelserne offentliggøres på fakultetets hjemmeside [her](#)¹⁶ og uddannelsesspecifikke rapporter drøftes i uddannelsesudvalg og til statusmøderne.

¹³ http://www.sdu.dk/om_sdu/fakulteterne/teknik/ledelse_administration/uddannelseskvalitet/undervisningsogsemesterevalueringer

¹⁴ http://www.sdu.dk/om_sdu/fakulteterne/teknik/ledelse_administration/uddannelseskvalitet/velkomstundersogelser

¹⁵ http://www.sdu.dk/om_sdu/fakulteterne/teknik/ledelse_administration/uddannelseskvalitet/studiestartsundersogelser

¹⁶ http://www.sdu.dk/om_sdu/fakulteterne/teknik/ledelse_administration/uddannelseskvalitet/studiemiljoundersogelser

4: Regelmæssig dialog og koordinering i relation til uddannelseskvalitet på uddannelses- og fakultetsniveau

På Det Tekniske Fakultet foregår der en kontinuerlig og systematisk dialog om uddannelseskvalitet på uddannelsesniveau (primært i de enkelte uddannelsers uddannelsesudvalg), mellem uddannelses- og fakultetsniveau (primært i TEK KVAL) samt på fakultetsniveau i fakultetets studienævn og ledelsesgruppe. Dialogen opsummeres i referater.

Uddannelsesberetninger og statusmøder

Kvalitetsarbejdet for uddannelser på Det Tekniske Fakultet opsummeres hvert andet år (lige år) for hver enkelt uddannelse i et statusmøde mellem fakultetets og uddannelsens ledelse. Som forberedelse til statusmødet har uddannelseskoordinatoren ansvaret for at der udarbejdes en uddannelsesberetning bestående af:

- Opfølgning på foregåendes års handlingsplan
- SWOT analyse for uddannelsen
- Studiestartsundersøgelse, velkomstundersøgelse, dimittendundersøgelse, undervisningsevaluering, evaluering af hele uddannelser, studiemiljøundersøgelse
- Beskrivelse af uddannelsens kvalitetsudvikling med udgangspunkt i de dele af Syddansk Universitets delpolitikker, der er relevante for uddannelsen
- Fremadrettet handleplan

Som bilag til uddannelsesberetningen vedlægges indeværende års handleplaner fra mødet med aftagerpanelet, dimittendundersøgelse og resultat af undervisningsevaluering samt uddannelsens statistiske rapport for indeværende år. Læs mere om uddannelsesberetning og statusmøder [her](#) (internt link).

Udover statusmødet behandles uddannelsesberetningerne i Uddannelsesrådet med særligt fokus på røde nøgletal. Afslutningsvis drøftes uddannelsesberetningerne i Syddansk Universitets Direktion.

Efter hvert forløb (lige år) opsummeres statusmøderne for alle fakultetets uddannelser endvidere i en fakultetsberetning. Fakultetsberetningen offentliggøres på fakultetets hjemmeside.

I de ulige år afholdes et opfølgende statusmøde. Fokus på dette møde er en opfølgning på handleplanen for senest afholdte statusmøde samt relevante fokuspunkter (eksempelvis markedsføring af uddannelsen, forskningsunderstøttelsen af uddannelsens indhold osv.).

De opfølgende statusmøder opsummeres i et internt notat.

Bilag 1: Udmøntningsnotat

Det Tekniske Fakultet, Syddansk Universitet

SDU's delpolitikker for uddannelseskvalitet i en TEK kontekst

TEKs uddannelsesportefølje er homogen sammenlignet med andre fakulteters, da stort set alle uddannelser er ingeniøruddannelser. Det betyder, at der er en række uddannelsesnære opgaver, der kan samles og udføres ensartet og ofte af samme personer. Dette giver en række fordele ift. professionel håndtering af eksempelvis kommunikation, studievejledning, studieadministration m.m. Under de enkelte delpolitikker beskrives overordnet den opgavefordeling, der er på fakultetet indenfor delpolitikken primære område.

De udførende afdelinger/personer arbejder løbende med de enkelte punkter i kvalitetspolitikken og ved uddannelsesberetning følges op på målopfyldelse. Her vil refleksionen over målopfyldelse blive udformet som et fakultetssvar som de enkelte uddannelser skal forholde sig til og kan supplere og nuancere.

Delpolitik for rekruttering og optagelse

Daglige ansvarshavere: TEK U&K og TEK Kommunikation

- **Markedsføring, kommunikation og brobygning:** TEK nedsatte i september 2007 Udvalget for Kommunikation og Brobygning. Udvalget har til formål at udvikle TEKs kommunikations- og brobygningsaktiviteter. Udvalget arbejder på et strategisk niveau med afgrænsning og planlægning af kommunikations- og brobygningsaktiviteter i bred forstand. Fokus er især, at sikre en samklang mellem institutternes behov og fakultetets overordnede [kommunikations- og brobygningsstrategi](#)¹⁷. Udvalget består af repræsentanter fra fakultetets fire institutter, samt fakultetets studievejleder og medarbejdere fra TEK K&I.

Når et konkret behov for udarbejdelsen af fx en publikation opstår på et givet institut, skal det pågældende instituts repræsentant i udvalget bringe dette ønske op i udvalget, der efterfølgende tager stilling til i hvilket omfang den konkrete publikation er nødvendig og hvordan den bør udformes og distribueres set i relation til fakultetets ressourcer og strategi på området.

¹⁷ http://www.sdu.dk/Om_SDU/Fakulteterne/Teknik/Ledelse_administration/Raad_naevn_udvalg/kommunikationsudvalg/strategi.aspx
TEK KVAL 2018

Dermed sikrer udvalget en klar afstemning af de enkeltstående kommunikations- og brobygningsaktiviteter i forhold til den strategiske helhed, TEK opererer indenfor. Udvalget afholder 2-3 årlige møder og dokumentation af udvalgets arbejde kan findes på [SDUNet](#) .

Hvert år udarbejdes en [Kommunikations- og brobygningsplan¹⁸](#), der bl.a. beskriver, hvem der gør hvad, hvordan og hvor lang tid, der er afsat til de givne opgaver i så fald opgaveløsningen inkluderer medarbejdere fra uddannelserne. Når udvalget har godkendt planen bringes den til gennemsyn og endelig godkendelse i fakultetets øverste ledelsesgruppe. For det internationale område udarbejdes der ligeledes en Kommunikations- og brobygningsplan, som beskriver det samme som planen for det danske område.

→ **Optag og testbaseret optag:** TEK U&K varetager den daglige drift og udvikling af optagesystemet for fakultetets uddannelser i samarbejde med uddannelsesdirektøren og TEK KVAL.

Delpolitik for Studiestart

Daglige ansvarshaver: TEK U&K

TEK følger universitetets principper for studiestart, som er yderligere udmøntet i fakultetets notat *Procedure for studiestarter på Det Tekniske Fakultet*. Retningslinjerne for studiestarten samt den daglige drift af studiestarterne varetages af fakultetets studiestartskordinator (TEK U&K) i samarbejde med TEK KVAL og den derunder nedsatte følgegruppe for studiestarter på TEK samt fakultetets kvalitetskordinator.

Der gennemføres evalueringer af hver studiestart, hvoraf resultatet drøftes i fakultetets følgegruppe for studiestart, i TEK KVAL samt med fakultetets ledelse. Evalueringen dokumenteres i mødereferater.

Delpolitik for studiemiljø

Daglige ansvarshaver: TEK FAK (uddannelsesdirektør)

→ **Fysiske rammer:** Ansvar for de fysiske rammer, der støtter op om et godt studiemiljø er primært placeret i fællesområdet på universitetet. På fakultetsniveau følges op på [studiemiljøundersøgelsen¹⁹](#) (SMU) uddannelsesspecifikt på statusmøderne samt fakultært i TEK KVAL, i fakultetssekretariatets afdelingsledergruppe og i fakultetets ledelsesgruppe. Ansvarlig for studiemiljøundersøgelsen på TEK er fakultetets kvalitetskordinator.

¹⁸

http://sdunet.dk/Administration/RaadNaevnUdvalg/~media/Intranet/Public/Upload/Administration/RaadNaevnUdvalg/Tek/Tek_kommogbrobygning/PlanKommBrobygning2014Endelig.ashx

¹⁹ http://www.sdu.dk/Information_til/Studerende_ved_SDU/Studereraktiviteter/Studiemiljoundersoegelsen
TEK KVAL 2018

→ **Studerterinvolvering:** Fakultetets ledelse har en løbende dialog med de studerende ift. deres oplevelse af faglige og sociale aktiviteter bl.a. igennem kvartalsvise møder med bestyrelsen fra studenterorganisationen *Syddanske Ingeniørstuderendes Forening* (SIF). Her drøftes forskellige sager af både driftsmæssige og udviklingsmæssige karakter. Til møderne deltager dekanen, uddannelsesdirektøren og sekretariatschefen fra ledelsen. Derudover afholdes der møder i takt med, at der er behov for det i konkrete igangværende sager. Ydermere deltager SIF med repræsentation i TEK KVAL samt – som udgangspunkt og hvor det er relevant – i arbejds- og følgegrupper nedsat gennem TEK KVAL.

Endvidere afholdes der en gang i semesteret et informationsmøde af to timers varighed for alle studerende på fakultetet, hvor ledelsen informerer og drøfter igangværende sager og potentielle tiltag med de studerende.

Derudover deltager studerendes i akademisk råd, studienævnet og uddannelsesudvalg.

→ **Internationalt miljø:** På Det Tekniske Fakultet er det afdelingen TEK Internationalisering, der primært arbejder med internationalisering på fakultetet i samarbejde med de enkelte uddannelser. Se fakultetets internationaliseringsstrategi [her](#)²⁰.

Delpolitik for universitetspædagogik og pædagogisk kompetenceudvikling

Daglige ansvarshaver: TEK FAK (uddannelsesdirektør + TEK pædagogisk konsulent) samt institut- og sektionsledere

Ansaret for universitetspædagogik er primært forankret hos de centralt forankrede ledelsesfora såsom direktionen og Uddannelsesrådet.

På fakultetet monitoreres området gennem dels undervisningsevalueringer og studenterevalueringer af hele uddannelser; dels gennem fokus på undervisningsportfolier og øvrige universitetspædagogiske standarder og initiativer ved MUS og ansættelsessamtaler (institut- og sektionsledere). Der følges op på området ved de årlige statusmøder mellem de enkelte uddannelser og sektions-, institut- og fakultetsledelsen samt ved kvartalsvise møder i foraet Uddannelsesforum.

Delpolitik for uddannelsens forskningsbaseret og vidensgrundlag

Daglige ansvarshaver: TEK FAK (uddannelsesdirektør + TEK kvalitetskoordinator)

²⁰ http://www.sdu.dk/om_sdu/fakulteterne/teknik/politik_og_strategi/internationaliseringsstrategi
TEK KVAL 2018

På TEK er ansvaret for udarbejdelsen af ledelsesinformation om uddannelsernes forskningsbaseret og vidensgrundlag, placeret hos fakultetets kvalitetskoordinator. Der er fokus på området i forbindelse med de årlige statusmøder mellem de enkelte uddannelser og sektions-, institut- og fakultetsledelsen.

Delpolitik for Tilrettelæggelse og udvikling af uddannelse og undervisning

Daglige ansvarshaver: TEK U&K (U&K afdelingsleder og TEK kvalitetskoordinator)

→ **Uddannelsernes indhold, niveau og kompetenceprofil - studieordninger:** Fakultetets studieordninger består af:

- Kapitel 1 til 8, der indeholder fællesbestemmelser for henholdsvis diplomingeniøruddannelsen, civilingeniør bacheloruddannelsen og civilingeniør kandidatuddannelsen
- Kapitel 9, der indeholder uddannelsesspecifikke bestemmelser for den enkelte uddannelse
- Modulbeskrivelserne, der beskriver uddannelsens enkelte fag

Det primære arbejde med uddannelsernes niveau, kompetenceprofil og indhold sker i uddannelsesudvalgene. Det er uddannelsesudvalgenes opgave at fungere som samlende forum for uddannelsesudvikling for den enkelte uddannelse. Udvalgene forventes at være initiativtagende i forbindelse med aktiviteter, der sikrer, at den udbudte uddannelse til stadighed udvikles så den er på højde med udviklingen inden for fagområdet.

Udvalget skal i forlængelse af dette efter behov udarbejde og/eller behandle forslag til nye eller ændrede studieordninger, semesterbeskrivelser, kursusbeskrivelser og tilsvarende med henblik på fremlæggelse for studienævnet.

TEK Uddannelse og Kvalitet (TEK U&K) udarbejder studieordningernes fællesbestemmelser. Endvidere påhviler det afdelingen at kvalitetssikre studieordningerne i deres helhed, herunder kontrol af studieordningernes legalitet.

Studieordningerne godkendes i studienævnet.

→ **Evaluering ift. uddannelser og undervisning:** Evaluering af uddannelser og undervisning er forankret ved fakultetets kvalitetskoordinator i samarbejde med de enkelte uddannelser. Arbejdet udgår fra TEK KVAL og evt. følgegrupper herunder. Resultaterne fra evalueringerne behandles uddannelsesspecifikt i UUV'erne, indgår i de årlige statusmøder mellem de enkelte uddannelser og sektions-, institut- og fakultetsledelsen samt offentliggøres på fakultetets hjemmeside.

- *Undervisningsevalueringer:* Alt skemalagt undervisning på Det Tekniske Fakultet evalueres hvert semester. Derudover evalueres 1.-4. semester på fakultetets diplomingeniør- og civilingeniør (BA) uddannelser. Evalueringen foregår både kvantitativt og kvalitativt. Den kvantitative del (spørgeskemaer) har til formål at monitorere de studerendes indtryk af undervisningen på et overordnet niveau. Derudover at give input til evalueringens kvantitative del (dialog med alle

studerende på holdet eller en fokusgruppe), hvis formål er at give undervisere og fagansvarlige input til at forbedre undervisningen. Den kvantitative del af evalueringen offentliggøres på fakultetets hjemmeside. Se mere om undervisningsevalueringer samt resultaterne af disse på Det Tekniske Fakultets hjemmeside [her](#)²¹.

- *Studenterevaluering af hele uddannelser:* En gang årligt evalueres hver uddannelse i dets fulde forløb af den afgående årgang. Evalueringen foregår både kvantitativt og kvalitativt. Den kvantitative del (spørgeskemaer) har til formål at monitorere de studerendes indtryk af uddannelsen på et overordnet niveau. Derudover at give input til evalueringens kvalitative del (dialog med alle studerende på holdet eller en fokusgruppe), hvis formål er at give uddannelseskoordinatoren og uddannelsesudvalget input til at forbedre uddannelsen. Den kvantitative del af evalueringen offentliggøres på fakultetets hjemmeside.
- *Ekspertpaneler:* For hver uddannelse på Det Tekniske Fakultet bliver der efter behov og mindst hvert sjette år nedsat et ekspertpanel, hvis formål er at vurdere og give feedback til uddannelsesledelsen på et på forhånd defineret emne. Se mere om eksterne eksperter [her](#)²².

Delpolitik for Studieadministration og studievejledning

Daglige ansvarshaver: TEK U&K (U&K afdelingsleder og TEK kvalitetskoordinator)

- **Studieadministration på TEK:** På TEK er der ét studienævn, der dækker alle fakultetets uddannelser. Tilknyttet studienævnet er en fuldtids akademisk medarbejder som sagsbehandler og studienævnssekretær. Derudover har de enkelte uddannelser tilknyttet studiesekretærer, der tager sig af den løbende drift på studiet. Studienævnet arbejder efter et årshjul, der er tilgængeligt på SDUNet: <http://sdunet.dk/Enheder/Fakulteter/Teknik/StudieadministrativInfo.aspx>
- **Studievejledning på TEK:** TEK har to fuldtids akademiske vejledere ansat, hvis opgaver står beskrevet i [Strategi og mål for studievejledning ved Det Tekniske fakultet](#). Derudover løser studievejlederen i samarbejde med uddannelseskoordinatoren følgende opgaver:
 - Lovpligtige forsinkelsessamtaler
 - Registrering af udeblevne nye studerende
 - Organisering af information om studievejledning for nye studerende
 - Løbende opfølgning på udeblevne studerende og studerende med problemer

Delpolitik for overgang til job og karriere

Daglige ansvarshaver: TEK U&K (TEK kvalitetskoordinator)

²¹ http://www.sdu.dk/om_sdu/fakulteterne/teknik/ledelse_administration/uddannelseskvalitet/undervisningsogsemesterevalueringer

²² http://www.sdu.dk/om_sdu/fakulteterne/teknik/ledelse_administration/uddannelseskvalitet/uddannelsesevaluering

TEK KVAL 2018

Det Tekniske Fakultet har oprettet uddannelsesspecifikke aftagerpaneler for alle fakultetets uddannelser, der mødes en gang årligt. Dette suppleres med en årligt, fælles aftagerarrangement. Driften af aftagerpanelerne sker uddannelsesspecifikt i samarbejde med fakultetets kvalitetskoordinator. Dialogen med de eksterne aftagere og interessenter til fakultetets uddannelser har som primære formål, at sikre uddannelsernes fortsatte erhvervs- og samfundsrelevans og tilknytning til arbejdsmarkedet; sekundært at sikre en løbende sparring om emner af relevans for uddannelsernes kvalitet, indhold og udvikling. Læs mere om fakultetets aftagerpaneler [her](#)²³ (åbent link) og [her](#) (internt link). Aftagerpanelernes arbejde offentliggøres på fakultetets hjemmeside.

Ansvaret for arbejdet med øvrige dele af delpolitikken er primært placeret i Fællesområdet på universitetet, hvor der gennemføres diverse aktiviteter og vejledning vedr. job og karriere.

²³ http://www.sdu.dk/om_sdu/fakulteterne/teknik/ledelse_administration/raad_naevn_udvalg/aftagerpanel