

# Forretningsorden for Samarbejdsudvalget ved Det Tekniske Fakultet

Vedtaget på samarbejdsudvalgets 1. møde den 18. juni 2007

## § 1. Regelgrundlag

Samarbejdsudvalget udøver sin virksomhed i overensstemmelse med de til enhver tid gældende regler om samarbejde og samarbejdsudvalg i statens virksomheder og institutioner.

## § 2. Sammensætning

Antallet af pladser i samarbejdsudvalget fastsættes ved aftale mellem ledelsen og de forhandlingsberettigede personaleorganisationers repræsentanter. Det skal tilstræbes, at samarbejdsudvalgets sammensætning bliver så repræsentativ som mulig.

Antallet af pladser kan normalt ikke overstige 7 fra hver side, og der må ikke være flere ledelsesrepræsentanter end medarbejderrepræsentanter.

Dekanen er formand for samarbejdsudvalget og udpeger de øvrige ledelsesrepræsentanter blandt de medarbejdere, der har ledelsesfunktioner.

Medarbejderrepræsentanterne udpeges af de forhandlingsberettigede personaleorganisationer, så vidt muligt blandt de anmeldte tillidsrepræsentanter.

Medarbejderrepræsentanterne udpeger en næstformand for samarbejdsudvalget.

Medlemmerne udpeges for en periode af 2 år ad gangen.

Der udpeges suppleanter for medlemmerne efter tilsvarende regler.

## § 3. Afholdelse af møder

Møder afholdes efter behov, dog bør der normalt afholdes mindst et møde pr. kvartal. Et møde kan forlanges indkaldt af formanden eller næstformanden eller af et flertal af medarbejderrepræsentanterne, når disse angiver, hvilke punkter der ønskes behandlet.

Formand og næstformand aftaler mødedatoer og udarbejder i fællesskab dagsorden til møderne. Såvel formand som næstformand kan forlange punkter sat på dagsordenen.

Møder indkaldes normalt med mindst 1 uges varsel. Dagsorden udsendes til medlemmer og suppleanter og offentliggøres. Et medlem, der er forhindret i at møde, sørger selv for, at suppleanten indkaldes.

Møderne afholdes normalt i arbejdstiden, og medarbejderne skal have den fornødne tid til rådighed til samarbejdsudvalgsarbejdet.

## § 4. Mødeledelse

Møderne ledes af formanden - i dennes fravær af næstformanden.

## § 5. Mødereferat

Efter hvert møde udfærdiges et referat, der udsendes til medlemmerne snarest muligt og senest 14 dage efter mødets afholdelse. Mødereferat udarbejdes af formand og næstformand i forening. Mødereferatet offentliggøres, herunder via elektronisk post.

## **§ 6. Tavshedspligt og orienteringspligt**

Samarbejdsudvalgets medlemmer har den tavshedspligt, der følger af deres tjenesteforhold.

Bortset fra de tilfælde, hvor medlemmerne i kraft af deres tjenesteforhold har tavshedspligt, påhviler det medlemmerne at bidrage til at orientere medarbejderne om arbejdet i samarbejdsudvalget.

## **§ 7. Uoverensstemmelser**

Uoverensstemmelser om fortolkningen af samarbejdsaftalens bestemmelser kan af hver af parterne kræves behandlet i Hovedsamarbejdsudvalget, som eventuelt kan videresende spørgsmålet til Centralrådet for statens samarbejdsudvalg.