

9. februar 2018

JK

sn-fsv@health.sdu.dk
T +65504216

Referat af møde i:

Studienævnet for folkesundhedsvidenskab Torsdag den 8. februar 2018

Deltagere: Christiane Stock (CS), Mette Rasmussen (MR), Shaun Theodor Sødergren (STS), Gabriele Berg-Beckhoff (GB), Maja Bertram (MB), Janne Krogh (JK – referent)

Afbud fra: Lasse Kaalby Møller, Charlotte Kjær Andersen

1. Godkendelse af referat af studienævnsmøde den 11. januar 2017

Godkendt.

2. Siden sidst

CS: planlægningen af karrieredagene skrider frem. Det første foregår på SIF den 28. februar og i Esbjerg 14. marts. Sidstnævnte har fortrinsvis til formål at informere om kandidatuddannelsen og er primært for 3. årgang.

3. Meddelelser

CS og MR har deltaget i studielederseminar på Sund den 6. februar. Dekanen har bl.a. orienteret om planerne for en kandidatuddannelse i medicin i Esbjerg.

4. Systematisk kvalitetsarbejde

Årshjul for 2018 godkendes.

Delpolitikker for 2018: det er besluttet at delpolitik for Studiemiljø samt Uddannelsens forskningsbaserings og videngrundlag. JK oplyser, at der i fakultetssekretariatet arbejdes på en skabelon til arbejdet med delpolitik, som kan lette næstformændenes arbejde samt gøre outputtet mere brugbart til uddannelsesberetningen.

5. Fagbeskrivelse for individuel studieaktivitet på kandidatuddannelsen 3. semester

Fagbeskrivelsen godkendes.

6. Brugen af eksamensopgaven i Forberedelse til bachelorprojekt til bachelorprojektet

CS har modtaget spørgsmål fra studerende på 6. semester om, hvorvidt det er tilladt at bruge dele af eksamensopgaven i Forberedelse til bachelorprojekt i selve bachelorprojektet eller, om det vil blive betragtet som "selvplagiering". Eftersom opgaven netop er tænkt som en forberedelse til selve bachelorprojektet, vil genbrug af passager fra opgaven ikke betegnes som selvplagiering. CS giver en tilbagemelding til studerende og vejledere. Det vil desuden blive tilføjet i retningslinjerne for bachelorprojekt.

7. Gennemgang af seneste undervisningsevaluering ved begyndelsen af nyt modul

STS foreslår, at underviserne ved begyndelsen af et modul gennemgår evaluering fra sidste år og orienterer om, hvilke tiltag der er gjort på baggrund af disse. CS vil skrive ud til de modulansvarlige og opfordre til, at dette gøres.

8. Brug af Excel ved eksamen (uden hjælpemidler) i Sundhedsøkonomi

Beslutning herom blev udskudt fra januarmødet. JK har undersøgt mulighederne for at give de studerende mulighed for at benytte Excel ved eksamen, som er uden hjælpemidler. Det er muligt at give adgang til både Word og Excel, således at der kan vælges mellem de to. Eftersom det ikke er nødvendigt at ændre på fagbeskrivelsen og ændringen ikke forringer forholdene for de studerende, indføres muligheden allerede fra eksamen i år.

9. Dispensationsansøgninger

Ansøgning om særlige prøveforhold, imødekommet.

Ansøgning om udsættelse af frist for aflevering af synopsis samt speciale, imødekommes på betingelse af, at der fremsendes yderligere dokumentation.

Ansøgning om forhåndsgodkendelse af individuel studieaktivitet, imødekommet.

Ansøgning om merit, ej imødekommet.

Ansøgning om forhåndsgodkendelse af projektorienteret forløb, imødekommet.

10. Eventuelt

JK har annonceret efter yderligere studerende til studienævnet via blackboard.

Mødet sluttede kl. 14:40.

Christiane Stock

Formand

/

Janne Krogh

Studiekoordinator