

Referat

Emne: Møde i samarbejdsudvalget, SUND
Dato og tidspunkt: Tirsdag den 17. december 2019, kl. 12.00-14.00
Sted: WP19, 3. sal, mødelokale Hjernen (402)
Referent: Christian Grud (CG)

Mødedeltagere:

Formand Ole Skøtt (dekan)
Tillidsrepræsentant Fælles Fagligt Forbund (3F) Maiken Lyhne Kristensen (MLK) – Biomedicinsk Laboratorium
Tillidsrepræsentant VIP-gruppen Anja Hvidtfeldt Stanek (AHS) – Institut for Psykologi
Tillidsrepræsentant Dansk Magisterforening Lars Elbæk (LE) – Institut for Idræt og Biomekanik
Tillidsrepræsentant Journalisterne Marianne Lie Becker (MLB) – Det Sundhedsvidenskabelige Fakultet
Institutleder Uffe Holmskov (UH) – Institut for Molekylær Medicin
Institutleder Kirsten Ohm Kyvik (KOK) – Klinisk Institut
Institutleder Rikke Leth-Larsen (RLL) – Institut for Regional Sundhedsforskning
Institutleder Jesper Bo Nielsen (JBN) – Institut for Sundhedstjenesteforskning
Institutleder Susanne S. Pedersen (SSP) – Institut for Psykologi
Sekretariatschef Merete Munk (MM) – Fakultetssekretariatet

Afbud fra:

Institutleder Morten Grønbæk (MG) – Statens Institut for Folkesundhed
Institutleder Peter Mygind Leth (PML) – Retsmedicinsk Institut
Institutleder Jørgen Povlsen (JP) – Institut for Idræt og Biomekanik
Tillidsrepræsentant Foreningen af Speciallæger John Chemnitz (JC) – Institut for Molekylær Medicin
Tillidsrepræsentant Handels- og Kontorfunktionærernes Forbund Bente Haugaard Kristensen (BHK) – Samfundsvidenskabs Mastersekretariat
Næstformand, tillidsrepræsentant Dansk Laborantforening (HK) Birgitte Damby Sørensen (BDS) – Institut for Sundhedstjenesteforskning

Punkter til drøftelser:**1. Godkendelse af referat fra sidste møde**

Kommentarer til og godkendelse af [referat fra SU-møde den 17. september 2019](#).

Referatet blev godkendt uden kommentarer.

2. Bordet rund

v. alle

Gensidig orientering: siden sidste møde

Ingen bemærkninger.

3. Meddelelser fra dekanen

v. dekan

a. Økonomi

Dekanen orienterede om at der siden sidste SU-møde, hvor der kun var fremlagt et teknisk finanslovsforslag, nu er vedtaget en ny finanslov. Med den nye finanslov afskaffes omprioriteringsbidragets 2%-besparelse på uddannelse, takstforhøjelse på takst 1 bibeholdes, og uddannelsesloftet afskaffes. SUNDs økonomi ser fortsat meget solid ud.

AHS påpegede, at økonomien ikke ser lige god ud for alle fakulteter og ville vide, om der fortsat fordeles solidarisk mellem fakulteterne.

Dekanen svarede, at fordelingsmodellen er uændret. Udviklingen sker, fordi samfundet ønsker det.

4. MUS-delegationsplaner

v. dekan

Godkendelse: Iht. hovedsamarbejdsudvalget retningslinjer for medarbejderudviklingssamtaler (MUS) ved SDU skal det lokale samarbejdsudvalg én gang om året sikre, at MUS er gennemført for alle medarbejdere i overensstemmelse med organisationsplanen. På SU-møde den 17. marts 2015 blev det derfor aftalt, at institutterne årligt opretter oversigtsskemaer over hvem, der afholder MUS-samtaler med hvem mhp. godkendelse på årets sidste SU-møde.

- Bilag 4.1 MUS-oversigter 2019
- Bilag 4.2 HSUs reviderede retningslinjer for MUS

Samarbejdsudvalget godkendte institutternes og fakultetssekretariat indleverede MUS-oversigtsskemaer.

KOK påpegede, at mange ansatte på KI ikke har over 15 timers ugentlig ansættelse på SDU og dermed ikke behøver en MUS på SDU.

SSP fremhævede, at hun som institutleder på IP har prioriteret selv at afholde en stor andel af instituttets MUS.

5. Nyinstitutionsakkreditering 2020 (NIA20)

v. MM/CG

Orientering og evt. drøftelse: SDUs positive institutionsakkreditering fra 2014 udløber ved udgangen af 2020, og derfor skal SDU nyinstitutionsakkrediteres inden udgangen af 2020. Akkrediteringsprocessen skal være forankret blandt aktører på alle organisatoriske niveauer på SDU.

- Bilag 5.1 Projektgrundlag
- Bilag 5.2 Information fra prorektor til institutledere og studieledere

CG orienterede ud fra bilag 5.1 projektgrundlaget "SDU's nyinstitutionsakkreditering 2020" om projektets baggrund, mål, succeskriterier, fremgangsmåde og nuværende progression samt ud fra bilag 5.2 om prorektors information til institutledere og studieledere.

Det overordnede mål for projektet SDU's nyinstitutionsakkreditering 2020 er, at SDU inden udgangen af 2020 igen opnår en positiv institutionsakkreditering. Derudover har projektet en række succeskriterier, bl.a. at akkrediteringsprocessen skal være forankret blandt aktører på alle organisatoriske niveauer på SDU, så det er derfor vigtigt, at alle aktører i SDUs organisation er involveret på det rette niveau. Af prorektors brev til institutledere og studieledere fremhæves det i forlængelse heraf, at "Arbejdet med kvalitet i uddannelserne er vi alle en del af, uanset hvor i organisationen vi befinder os. Og det er særligt i det løbende arbejde på den enkelte uddannelse, i samspillet mellem institutledelse, studieledelse og studienævn, hvor både studerende og ansatte er repræsenteret, at vores målsætninger i kvalitetspolitikken realiseres."

SDU har en veletableret kvalitetsorganisation, hvor der på alle niveauer arbejdes systematisk og kontinu-

erligt med uddannelseskvalitet, men da ansøgningen om nyinstitutionsakkreditering medfører et betydeligt arbejde, som ligger udover SDU's ordinære kvalitets-sikringsarbejde, etableres der er en særskilt projektorganisation med forankring hos en projektleder og med en styregruppe, en projektgruppe og et advisory board. Ansvar for kvalitetssikring ligger hos projektets styregruppe. Herunder hører, at det sikres, at der leves op til direktionens kvalitetskrav.

Pr. december 2019 er projektet i Leveringsfase 1, som afsluttes den 2. marts 2020 med indlevering af SDU's ansøgning om nyinstitutionsakkreditering. I direkte forlængelse af Leveringsfase 1 begynder Leveringsfase 2, hvor et akkrediteringspanel besøger SDU af to omgange, hhv. marts og juni 2020, for at interviewe udvalgte aktører i SDUs kvalitetssystem for uddannelser. Det er i den forbindelse vigtigt for den samlede vurdering, at SDUs involverede aktører er velforberedte og velorienterede om deres rolle i SDUs kvalitetssystem. Projektet afsluttes med Akkrediteringsrådets afgørelse i december 2020, hvor SDU kan tildeles én af tre mulige afgørelser: positiv, betinget positiv, eller afslag på nyinstitutionsakkreditering.

6. Årshjul
v. CG

Drøftelse: Udvalget drøfter første udkast til et årshjul.

- Bilag 6.1 Årshjul SU

Årshjulet blev godkendt. Det kan løbende revideres på initiativ fra dagsordensgruppen eller øvrige medlemmer.

7. Evt.

Ingen bemærkninger.

Ole Skøtt
Formand

Birgitte Damby Sørensen
Næstformand