

Juni 2019

Sagsnr. 19/12131

cgrud@health.sdu.dk  
T +45 6550 4884

## Referat

**Emne:** Møde i samarbejdsudvalget, SUND  
**Dato og tidspunkt:** Tirsdag den 18. juni 2019, kl. 12.00-14.00  
**Sted:** WP19, 3. sal, lokale 402  
**Referent:** Christian Grud (CG)

### Mødedeltagere:

Formand Ole Skøtt (dekan)

Næstformand, tillidsrepræsentant Dansk Laborantforening (HK) Birgitte Damby Sørensen (BDS)  
– Institut for Sundhedstjenesteforskning

Tillidsrepræsentant Foreningen af Speciallæger John Chemnitz (JC) – Institut for Molekylær Medicin

Tillidsrepræsentant Handels- og Kontorfunktionærernes Forbund Bente Haugaard Kristensen (BHK) – Samfundsvidenskabs Mastersekretariat

Tillidsrepræsentant Fælles Fagligt Forbund (3F) Maiken Lyhne Kristensen (MLK) – Biomedicinsk Laboratorium

Tillidsrepræsentant VIP-gruppen Anja Hvidtfeldt Stanek (AHS) – Institut for Psykologi

Tillidsrepræsentant Dansk Magisterforening Lars Elbæk (LE) – Institut for Idræt og Biomekanik

Tillidsrepræsentant Journalisterne Marianne Lie Becker (MLB) – Det Sundhedsvidenskabelige Fakultet

Instituttleder Uffe Holmskov (UH) – Institut for Molekylær Medicin

Instituttleder Kirsten Ohm Kyvik (KOK) – Klinisk Institut

Instituttleder Peter Mygind Leth (PML) – Retsmedicinsk Institut

Instituttleder Rikke Leth-Larsen (RLL) – Institut for Regional Sundhedsforskning

Instituttleder Jesper Bo Nielsen (JBN) – Institut for Sundhedstjenesteforskning

Instituttleder Susanne S. Pedersen (SSP) – Institut for Psykologi

Instituttleder Jørgen Povlsen (JP) – Institut for Idræt og Biomekanik

Sekretariatschef Merete Munk (MM) – Fakultetssekretariatet

### Afbud fra:

Instituttleder Morten Grønbæk (MG) – Statens Institut for Folkesundhed

**Punkter til drøftelser:****1. Godkendelse af referat fra sidste møde**

[Referat fra SU-møde den 19. marts 2019](#) blev godkendt uden kommentarer.

**2. Budget/økonomi**  
v. Lene Søholt, UH

Lene Søholt, leder af Sunds fakultetsøkonomi deltagere.

Orientering og spørgsmål: Gennemgang af budgetmodel samt fremlæggelse af budget 2019.

- Bilag 2.1 Sund budgetudkast 2019
- Bilag 2.2 Sund rammefordeling 2019

*Lene Søholt gennemgik bilagsmaterialet: Den samlede indtægtsramme for 2019 ift. forventet regnskab 2018 er reduceret med 4,2 mio. kr. Dette er som følge af en stigning i de eksterne indtægter på 23,3 mio. kr. og et fald i de ordinære indtægter på 27,5 mio. kr. Nedgangen i de ordinære indtægter skyldes et fald i alle 4 indtægtskategorier.*

*Lene fremhævede*

- *at taksterne ifm. reform af uddannelsesbevillingen i 2019 blev reduceret med 25 %, hvilket der nu er taget højde for i SDUs økonomimodel, så der kommer flere penge ud på fakultetet og institutterne. Der burde derfor være nogenlunde den samme sum penge til institutterne, så det burde ikke påvirke uddannelsesbevilling 2019.*
- *Der er efter fastlæggelsen af primobudgettet for 2019 modtaget en ekstrabevilling til at understøtte den samlede medicineruddannelse på SDU, herunder en ny lægeuddannelse i Esbjerg.*
- *Der opereres i overslagsårene med planlagt underskud, så det akkumulerede resultat for hele perioden 2018-2021 forventes at blive -50,8 mio. kr.*

*Dekanen bemærkede, at SUNDs økonomi er robust samt at en evt. afskaffelse af 2 %'s omprioriterings-*

*bidraget kan tænkes at forbedre overslagsårene.*

*BDS spurgte, om udviklingen med stigende eksterne indtægter og faldende ordinære indtægter vil betyde, at ordinære stillinger forsvinder.*

*Dekanen svarede, at der ikke er lagt op til besparelser samt at de penge som forsvinder på ordinære virksomhed eksempelvis også inkluderer projekter.*

*Dekanen supplerede Lenes gennemgang: Der er nogen uklarhed ift. omkostninger til flytning til Nyt Sund. Formentlig kan noget af det afskrives. Noget vil blive betalt centralt fra, og noget kommer vi selv til at betale. Det er vigtigt, at vi så vidt muligt undgår at flytningen fjerner fokus fra arbejdet med fondsansøgning m.v.*

*LE spurgte, hvordan man som tillidsmand skal forholde sig til besparelserne i overslagsårene.*

*Dekanen svarede, at på nuværende tidspunkt vil en evt. afskaffelse af 2 %'s omprioriteringsbidraget specielt hjælpe de institutter der er meget afhængige af uddannelsesindtægter.*

*UH minde om, at man håndterede besparelserne i 2016 solidarisk, altså uden at tage højde for budgetmodellen.*

*SSP ønskede at vide, hvad der kan meldes tilbage til medarbejderne vedr. midler på analysenummer.*

*Dekanen svarede, at der ikke er nogen frister for dette. Det bedste ville være hvis forskerne bruger de penge de har fået tildelt til det formål pengene er blevet tildelt.*

### **3. Sunds undervisnings- og forskningsaktiviteter**

v. JBN

I forlængelse af pkt. 2 afholder JBN et perspektiverende oplæg om rammerne for undervisnings- og forskningsaktiviteter på SUND.

- Bilag 3.1 Universitetsdiversitet JBN

*I oplægget fremvist JBN en række figurer, der bidrager til at placere SUNDs kerneforretning fordelt på hovedformål ift. de andre fakulteterne. Det fremgik bl.a. at SUND har en relativt stor andel eksterne midler i modsætning til fx SAMF som er meget af-*

*hængige af uddannelsesindtægter.*

**4. Nyt SUND**  
v. dekan

Orientering: Status på nybyggeri, herunder proces med brugergrupper.

- Bilag 4.1 Brugerfase II, Nyt SUND – Proces efterår 2019

*Dekanen orienterede om at Nyt SUND byggeprojektet skrider planmæssigt fremad: Det planlagte udbyd færdiggøres, derefter kan der evt. bygges om/til. Enkelte udbyd skal udbydes igen, herunder skal der ændres en facadeløsning, men dette forventes ikke at forsinke den samlede byggeproces. Der er nedsat brugergrupper til brugerfase II, som starter i august 2019. I brugerfase II arbejdes der i tværgående brugergrupper med det formål at sikre og understøtte ledelsens vision og strategiske målsætninger gennem en tværgående dialog omkring 6 temaer:*

- *Kontor og mødelokaler*
- *Laboratorier*
- *Undervisning og studiemiljø*
- *Active Living og udearealer*
- *Vidensdeling og formidling*
- *IT og teknologiske løsninger*

*JBN spurgte, om der er gjort overvejelser om hvad det i praksis vil betyde, hvis SDUs flytning og OUHs flytning kommer ud af takt.*

*Dekanen svarede, at der er igangsat en proces med forankring hos Anne Kathrine Overgaard, så der tages højde for dette scenarie i planlægningen af SDUs flytning.*

**5. Den gamle kompetencefond**  
v. CG

Drøftelse: Hvordan disponeres disse resterende midler?

Midlerne til SDUs gamle Kompetencefond er gjort op for Det Sundhedsvidenskabelige Fakultet, da Kompetencefonden som vi kender den nu nedlægges. Der er 51.110,94 kr. tilbage i udisponerede midler til fordeling. HR Udvikling anmoder om at de

sidste midler fordeles senest ved udgangen af juni 2019. Derved er der tid til at få pengene brugt / regningerne betalt inden udgangen af året.

- Bilag 5.1 Meddelelse fra HR Udvikling

*Der var enighed om et fælles kompetenceudviklingsarrangement på hele SUND ville være den bedste anvendelse af de udisponerede midler. Kompetenceudviklingsarrangementets temaet skal tage afsæt i [FNs verdensmål for bæredygtig udvikling](#) og deltagermålgruppen er ansatte på SUND. Arrangements skal afholdes på et passende tidspunkt i efteråret 2019, da alle udgifter til arrangementet iht. HR Udviklings opdrag skal være afholdt inden udgangen af 2019.*

*Der nedsættes en planlægningsgruppe bestående af BDS, RLL, UH, MLB og MM. med det formål at konkretisere udmøntningen af kompetenceudviklingsarrangementet.*

*Eventuelt overskydende midler, når fællesarrangementet er finansieret, kan sættes i spil til dækning af individuelle kompetenceforløb, der allerede er dokumenteret afholdt i 2019. Hovedformålet er at pengene inden 2019 anvendes hensigtsmæssigt, dvs. til kompetenceudvikling af ansatte på SUND inden for rammerne af den gamle kompetencefonds virke.*

## 6. Den Statslige Kompetencefond v. CG

Orientering: Til september åbner Den Statslige Kompetencefond for ansøgninger til de 172 mio. kroner, der over de næste to år skal omsættes til kurser, efteruddannelse mv. for statens ansatte.

- Bilag 6.1 Artikel: Sådan får du penge til din kompetenceudvikling
- Bilag 6.2 Den Statslige Kompetencefond pjece

*Udvalget tog orienteringen til efterretningen.*

7. Evt.

*Intet at bemærke.*

Ole Skøtt  
Formand

Birgitte Damby Sørensen  
Næstformand