

21. december 2017

Sagsnr. 17/6408

cgrund@health.sdu.dk
T +45 6550 4884

Referat

Emne: Møde i samarbejdsudvalget, SUND
Dato og tidspunkt: Tirsdag den 19. december 2017, kl. 12.00-14.00
Sted: WP19, 3. sal, lokale 402

Mødedeltagere:

Formand Ole Skøtt (dekan)
Næstformand Bjarne Andersen (BA) – Institut for Idræt og Biomekanik

Tillidsrepræsentant Foreningen af Speciallæger John Chemnitz (JC) – Institut for Molekylær Medicin

Tillidsrepræsentant Handels- og Kontorfunktionærernes Forbund, Bente Haugaard Kristensen (BHK) – Samfundsvidenskabs Mastersekretariat

Tillidsrepræsentant Dansk Laborantforening, HK Birgitte Damby Sørensen (BDS) – Institut for Sundhedstjenesteforskning

Tillidsrepræsentant Fælles Fagligt Forbund, 3F Maiken Lyhne Kristensen (MLK) – Biomedicinsk Laboratorium

Lektor Anja Hvidtfeldt Stanek (AHS) – Institut for Psykologi

Sekretariatschef Torben Durck Johansen (TDJ) – Fakultetssekretariatet

Instituttleder Kirsten Ohm Kyvik (KOK) – Klinisk Institut

Instituttleder Uffe Holmskov (UH) – Institut for Molekylær Medicin

Instituttleder Jesper Bo Nielsen (JBN) – Institut for Sundhedstjenesteforskning

Instituttleder Susanne S. Pedersen (SSP) – Institut for Psykologi

Instituttleder Rikke Leth-Larsen (RLL) – Institut for Regional Sundhedsforskning

Instituttleder Peter Mygind Leth (PML) – Retsmedicinsk Institut

Afbud fra:

Instituttleder Jørgen Povlsen (JP) – Institut for Idræt og Biomekanik

Instituttleder Morten Grønbæk (MG) – Statens Institut for Folkesundhed

Referat

Pkt.	
1)	Godkendelse af referat fra møde 26. september 2017
	Referatet godkendt uden bemærkninger.
2) a)	Økonomi v. Lene Helth Søholt (Bilag 2.1, 2.2., 2.3, 2.4) Orientering om SDU's økonomi, herunder Sunds budgetstrategi 2018-2021
	<p>Sunds økonomi ser robust ud.</p> <p>Ift. til- og fravalgsprocessen er status: Der er indmeldt overordnede fravalgskrav. På Sund kommer der ikke en større fravalgsproces, som i 2016. Der vil frem til februar 2018 være en proces vedr. tilvalg inden for rammerne af den disponible del af Sunds beholdning. Den præcise økonomiske ramme for tilvalgene er p.t. uafklaret.</p> <p>BA: Helt anderledes positiv situation ift. 2016. Ingen grund til panik – gode forslag modtages med glæde. Nu diskuteres tilvalgsprocesser for at sikre god omstilling.</p> <p>BDS: Kan situationer på andre fakulteter påvirke Sund?</p> <p>Dekan: Nuværende budgetter forventes at holde. Det kan ikke udelukkes, at ikke-udmøntede midler kan blive mere skævt fordelt.</p> <p>BA: SDU har tidligere fungere som en "solidarisk" fler-fakultær enhed.</p> <p>UH: Sund har andre udfordringer i form af udflytning. Det er ikke klart hvordan midler til flytning skal anskaffes.</p>
2 b)	Fastsættelse af dato for ekstraordinært møde vedr. indmelding til budgetstrategi 2018-2021
	Dato fastsat: 2/2/2018 kl. 10:00-11:00. Mødeindkaldelser udsendt.
3)	Afholdt strategiseminar v. TDJ
	<p>Strategiseminalet havde to dele:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Hvordan kan de tre bærende strategiske sætninger oversættes til vedkommende strategi for Sund? - Forskningsfrihed <p>Der blev ikke diskuteret økonomi.</p>
4)	MUS-oversigter v. TDJ (bilag 4.1)
	<p>Institutterne har fremlagt oversigter over hvem der holder MUS med hvem. Manglende MUS-oversigter fra IMM, IOB, KI sendes til sekretariatet senest 31/01/2018.</p> <p>BDS: Dato for afholdt MUS ville være anvendeligt til at sikre afholdelse.</p> <p>KK: Det er ikke praktisk muligt, fordi mange MUS afholdes decentralt.</p> <p>UH: En oversigt i sin nuværende form må være tilstrækkelig idet lederen dermed står inde for afholdelsen.</p>
5)	Parkering WP v. TDJ/CG (Bilag 5.1, 5.2)
	Udvalget tilslutter sig at implementere følgende tiltag, i det omfang det er teknisk muligt, for at afhjælpe trængsel på parkering WP:

	<ul style="list-style-type: none"> - Gæstetilladelser (registres på ipad ved indgang af WP bygninger) <ul style="list-style-type: none"> o der opsættes tidsbegrænsning, fx 6 timer o der tilføjes et felt: "Formål med besøg på SDU" o der tilføjes et felt: "Kontaktpersoner ved besøg på SDU" - Faste parkeringstilladelser <ul style="list-style-type: none"> o Begrænsning af dobbeltregistreringer (ansatte, der har parkeringstilladelser til to nummerplader), så kun én nummerplade af gang kan gøre brug af parkeringstilladelser. <p>Det blev desuden diskuteret, om det var en mulighed at afskære studerenden fra parkering på WP. Der var enighed om, at det ikke er ønskværdigt at forbyde studerende at parkere ved deres uddannelsessted.</p>
6)	Kantinen WP v. BDS
	<p>BDS: Ansatte er meget glade for WP kantinens personale, men meget utilfredse med madens kvalitet. Personalet vil ikke være bekendt at servere kantinens mad til gæster, så der er et stigende køb fra leverandører uden for SDU-aftale til afholdelse af møder på WP.</p> <p>BHK: Sidder i Kantineudvalg. Kan viderebringe problemet til dette forum.</p> <p>UH: Der er en anden kvalitet på Campusvej, selvom det også er Eurest.</p> <p>Generelt enighed om at der godt kunne komme mere fokus på kvalitet.</p> <p>Opfølgning: sekretariatet skriver til Teknisk Service.</p>
7)	Projekt vedr. TAP-ansættelser v. TDJ/KL (Bilag 7.1)
	<p>Opstartsseminar afholdt.</p> <p>BH: Samfundsvidenskab vil gerne høre mere når projektet skrider frem.</p> <p>SU tilslutter sig projektbeskrivelsen.</p>
8)	Evt.
	<p>BA: Nyt rejseafregningssystem ibrugtages i det nye år og forventes at være mere brugervenligt end TEM.</p> <p>Lønforhandling: Nyt system til elektronisk indberetning af lønkrav er ibrugtaget.</p>