

J.nr. 043/100-2
ak

Referat

Emne: Møde i samarbejdsudvalget, SUND
Dato og tidspunkt: tirsdag den 23. september 2014 kl. 12:00-14:00
Sted: WP19, 3. mødelok. 402

Mødedeltagere:

Ole Skøtt (dekan)
Torben Durck Johansen (TDJ)
Bjarne Andersen (BA)
Jesper Bo Nielsen (JBN)
Jørgen Lange Thomsen (JLT) - afbud
Jørgen Povlsen (JP)
Niels Marcussen (NM)
Kirsten Ohm Kyvik (KOK)
Susanne S. Pedersen (SSP) - afbud
Morten Grønbæk (MG) - afbud
Uffe Holmskov (UH)
Bente Haugaard Kristensen (BHK)
Birgitte Damby Sørensen (BDS)
John Chemnitz (JC)
Kirsten Kjær (KK)
Anne Illemann (AI)
Maiken Lyhne Kristensen (MLK) – barselsorlov)
Karin Stubkjær (KS)
Referent: Anette Kiilstofte (AK)

Punkter til drøftelse:

- 1. Godkendelse af [referat](#) fra den 18. marts 2014**
Referatet blev godkendt
- 2. Personalepolitik og SU- aftalen: Høring om Personalepolitiske retningslinjer på Syddansk Universitet:** Samarbejdsudvalget har den 23. september 2014 behandlet forslag til de Personalepolitiske retningslinjer, som HSU har sendt til høring. SIF havde bemærkninger til Stk. 1.1.3 *Ansættelsesudvalg* og Stk. 2.7 *Barsel* og adoption. Bemærkningerne vil blive indsendt til HR-udvikling.

Der var usikkerhed omkring forståelsen af SU's rolle ifbm. personalepolitikens afsnit om MUS-samtaler. Formand og næstformand præciserede det nye tiltag, som er en organisationsplan, som SU skal godkende, således at det sikres, at alle medarbejdere tilbydes udviklingssamtaler. Det blev aftalt, at de planer som institutterne allerede anvender, sendes til dekanen og at emnet sættes på dagsordenen til næste møde den 16. december 2014.

Formanden spurgte ind til kvalitetssikringen af den engelske version? Næstformanden sørger for at tjekke op.

3. Større emner af betydning: Godkendelse af tidsregistrering på Biomedicinsk Laboratorium v/UH

Som forsøgsordning frem til 1. november indføres tidsregistrering på Biomedicinsk Laboratorium. På lørdage samt søn- og helligdage skal der være en vagthavende dyrepasser i tidsrummet 8.00-12.00. Hvis den effektive arbejdstid overstiger de 4 timer tilskrives overtid efter gældende regler ligesom tilkald efter normal arbejdstid udløser minimum 3 timer i overtidsregnskabet. For at sikre en ensartet og fælles ramme er det derfor hensigtsmæssigt at indføre elektronisk tidsregistrering.

Samarbejdsudvalget har på mødet den 23. september 2014 godkendt at der indføres elektronisk tidsregistrering på Biomedicinsk Laboratorium.

4. Siden sidst: orientering fra formand og næstformand for samarbejdsudvalget - [referat fra Hovedsamarbejdsudvalgets møde den 18. juni 2014](#)

Næstformanden refererede fra HSU-møde den 18. september.

Trafiksituationen er til tider kaotisk og den voldsomme trafik på Campusvej og i krydset ved Niels Bohrs Allé skaber farlige situationer. Odense Kommune bør hurtigst muligt gøre noget ved situationen.

Der er linket til referat fra HSU-mødet den 18. september, hvor trafiksituationen beskrives nærmere:

[referat fra Hovedsamarbejdsudvalgets møde den 18. september 2014](#)

Både på Campus og her i WP er der mangel på p-pladser - både for biler og cykler. Ved IST på J. B. Winsløvs Vej 9 er ca. halvdelen af p-pladserne allerede optaget af OUH-medarbejdere når kl. er 7.30. WP 15-25 har samme oplevelse. Teknisk Service er gjort opmærksom på problemet med de mange OUH-ansatte, der har fået p-kort til WP.

5. Evt.

Ved ansøgningsrunde den 20. juni 2014, til Kompetencefonden, blev der af de kr. 437.000, der var stillet til rådighed, bevilget midler for kr. 251.232.

Grundet det "store" restbeløb på kr. 185.768, har underudvalget besluttet, at lave en ekstra ansøgningsrunde i år, primo oktober.

Næstformanden ønskede SU's holdning til følgende:

- Løbende sagsbehandling af ansøgninger? Udvalget har hidtil sagt nej og ønsker at fastholde dette.

- Ansøgninger om midler til ph.d.-kurser? Udvalget har hidtil sagt nej og ønsker at fastholde dette.

Samarbejdsudvalget godkendte at udvalget fastholder procedure som hidtil.

BD: Ved sidste SU-møde den 18. marts 2014 blev der spurgt ind til hvad rettidig omhu og administrative besparelser i "Dekanen ord" betød og sekretariatschefen svarede således: "Det betyder, at vi allerede har opnået besparelser ved at vi er blevet færre medarbejdere på fakultetsgangen. Primært er stillinger i ledelsesstrukturen blevet nedlagt. Desuden er der mådehold med forbrug og øvrige driftsmidler. Dette, samt den omtalte spareplan er medvirkende årsager"

På HSU-mødet den 18.9.2014 under pkt. 5 Budget 2015 fremgår det af 1. budgetudkast, at der er en endnu u-udmøntet besparelse på kr. 2 mio. Betyder det, at der skal spares yderligere på fakultetets lønkonto?

Formand: Dette har været drøftet i direktionen, men besparelsen vil med stor sandsynlighed ikke blive udmøntet.

Ole Skøtt
Formand

Bjarne Andersen
næstformand

