

## Referat

Emne: Møde i Fakultetsarbejds miljøudvalget, SUND  
Dato og tidspunkt: Tirsdag den 22. september 2015, kl. 12.00-14.00  
Sted: WP19, 3. mødelok. 402

### Mødedeltagere:

Dekan Ole Skøtt (dekan)  
Sekretariatschef Torben Durck Johansen (TDJ) - Fakultetssekretariatet  
Instituttleder Jesper Bo Nielsen (JBN) – Institut for Sundhedstjenesteforskning  
*Instituttleder Peter Mygind Leth (PML) – Retsmedicinsk Institut - afbud*  
Instituttleder Jørgen Povlsen (JP) – Institut for Idræt og Biomekanik  
Instituttleder Kirsten Ohm Kyvik (KOK) – Klinisk Institut  
Instituttleder Susanne S. Pedersen (SSP) – Institut for Psykologi  
*Instituttleder Morten Grønbæk (MG) – Statens Institut for Folkesundhed - afbud*  
Instituttleder Uffe Holmskov (UH) – Institut for Molekylær Medicin  
Instituttleder Rikke Leth-Larsen (RLL) – Institut for Regional Sundhedsforskning  
Laborant Franziska Lind (FL) – Retsmedicinsk Institut  
Laborant (suppleant) Christina Bøg Pedersen (CBP) – Institut for Molekylær Medicin  
Afdelingssekretær Anette Kiilstofte (AK) - Fakultetssekretariatet

Referent: Anette Kiilstofte

### Punkter til drøftelse:

#### **Ad 1. Godkendelse af [referat](#) fra d. 16. juni 2015**

Referatet blev godkendt.

**Ad 2. [Nyt fra Hovedarbejds miljøudvalget](#):** Ved møde i HoAMU den 15. juni 2015 var Jesper Bo Nielsen forhindret i at deltage. AK refererede derfor fra dette møde ved møde i Arbejds miljøgruppen den 16. juni – se evt. referat.

#### **Møde i HoAMU den 16.9.2015 v/ Jesper Bo Nielsen:**

- Gulvene i stueetagen på det nye Tekniske Fakultet er spejlglatte. HoAMU skal undersøge ibrugtagning af bygningen inden den meldes klar. 1. og 2. salen er taget i brug medens stueetagen stadig er byggeplads.
- Kemibrug er under udvikling af en ny og bedre version. Brugergruppe tester beta-version af Kemibrug.
- Biologisk institut har haft uheld med spildt Rhodamin B, et fluorescerende farvestof. Fordi stoffet er fluorescerende, kunne det tydeligt ses, hvor stort det forurenede område var. Det var en hel del større end forventet. Som konsekvens, skal

der være større fokus på den introduktion, der gives til de studerende inden de begynder at arbejde i laboratorier.

### **Ad 2 a Studiemiljøundersøgelsen 2015 v/ Jesper Bo Nielsen:**

Rapporten der var medsendt som bilag er omfattende og der gås derfor ikke i detaljer. 2015 undersøgelsen giver et positivt billede af studiemiljøet på SDU. Hele 46 % har svaret og på skalaen fra 0-10, hvor 0 er meget negativ og 10 meget positiv ligger gennemsnittet på 6,9. Gennemsnittet dækker 80 % positive bedømmelser (bedømmelser over 5).

De studerende er blevet bedt om at fortælle, hvilke tiltag de synes SDU bør prioritere for at sikre det bedst mulige studiemiljø. Følgende tiltag fik flest kommentarer:

1. læselokaler, grupperum og ro
2. indretning og indeklime
3. omgivelser og æstetik

80 % af de fuldtidsstuderende bruger i gennemsnit 27,6 timer om ugen på studiet og opfatter sig selv som fuldtidsstuderende selvom et ugentligt gennemsnit bør ligge på 42 timer. Der er sammenhæng mellem deltagelse i studiegrupper og ”studietimer”.

Vedr. webinformation på SDU.dk får sundhedsvidenskab flest positive tilkendegivelser.

IT-forhold omkring digital eksamen, viser 70 % af besvarelserne at de er tilfredse.

Omkring de fysiske forhold bliver der gjort opmærksom på, at bordene i auditorierne er for små, at der mangler læsesale med ro til fordybelse.

### **Ad 3. Nyt fra institutterne; gensidig orientering:**

**KI** er i dialog med OUH omkring lokaler. Medarbejdere med beskæftigelse på både SDU og OUH ved ikke hvortil der skal rettes henvendelse med ”klager” over mangler eller plads i de lokaler der er stillet til rådighed. **KI** har derfor spurgt Arbejdsmiljøkontoret om tilladelse til at måtte udlevere den fysiske APV til OUH mhp. udbedring af de mangler der måtte være. Arbejdsmiljøkontoret har svaret nej til udlevering og begrundet dette med at undersøgelsen er fortrolig. Da den enkelte medarbejder har krav på en løsning, bør der rettes en forespørgsel til HoAMU med ønske om en afklaring.

**IMM** spurgte ind til hvordan man håndterer ISS-personalet i APV'en? Da ISS-personalet ikke er ansat af SDU, er de ikke med i undersøgelsen.

Anatomi, Campus har udfordringer med støj fra byggeriet. Undervisningslokaler støder op til byggepladsen.

I kælderen er man i gang med at demontere formaldehydkar.

I WP 21, klasse II laboratorierne, har Arbejdstilsynet været på uanmeldt besøg - alt var ok.

**IRS** har indgået aftale med Merete Habermann om at der kun afholdes psykisk APV for medarbejdere med ansættelse ude på sygehusene, idet sygehusene selv afholder den fysiske APV.

**IOB** udbyder pr. 1.9.2015 kandidatuddannelsen ”Specialisering i konkurrence og eliteidræt” i Esbjerg. Af praktiske årsager afholdes APV sammen Folkesundhedsvidenskab.

**IP** omtalte en film om beredskab fra Teknisk Service, hvor indholdet var grænseoverskridende bl.a. i forhold til ligestilling. Ligestillingsudvalget har bedt om at filmen fjernes.

**Retsmedicin** har af hensyn til personalet sikkerhed ønske om at få samtaleanlæg og overvågningskamera i besøgsrummet.

**TDJ** mente, at der er behov for et juridisk tjek i forhold til overvågning og at Retsmedicin kunne rette henvendelse til fakultetssekretariatet om dette.

#### **Ad 4. Tidsplan for APV og Trivselsmåling 2015 samt Enhedernes opgaver**

Tidsplanen med oplysning om Enhedernes opgaver før-under-efter APV og Trivselsundersøgelse var sendt som bilag og gav ikke anledning til kommentarer.

#### **Ad 5. Status på nybygninger v/dekan**

OUHs første entrepris skal i udbud i efteråret 2015, det betyder at SUND også kan begynde at planlægge.

Flytning af Statens Institut for Folkesundhed til Carlsberg byen bliver muligvis ikke realiseret, da Carlsberg ønsker en højere pris end tidligere – efterspørgslen fra andre interessenter er stor.

#### **Ad 6. Tema drøftelse: Orientering/status vedr. Det Sundhedsvidenskabelige Fakultets *Arbejds miljødrøftelse 2015*- status, ”Fra Stress til trivsel” v/AK**

Den 28. september holdes der et formøde med rejsehøldskonsulent Nis Kjær og institutleder Kirsten Ohm Kyvik, KI, bioanalytiker Kirsten Kjær, IOB og amr. Anette Kiilstofte, Fakultetssekretariatet, mhp.at fastlægge program for *Arbejds miljødrøftelsen 2015*.

*Arbejds miljødrøftelsen 2015* afholdes tirsdag den 3. november fra kl. 13.00-16.00 i undervisningslokale 17.109, WP 17, 1. sal.

Programmet sendes som en opdatering af den allerede udsendte mødeindkaldelse.

#### **Ad 7. Evt.**

Intet til pkt.

Ole Skøtt  
Dekan, formand