

Referat

Emne: Møde i Fakultetsarbejds miljøudvalget, SUND
Dato og tidspunkt: tirsdag den 16. december kl. 12.00-14.00
Sted: WP19, 3. mødelok. 402
Mødedeltagere:
Ole Skøtt (dekan)
Torben Durck Johansen (TDJ)
Jesper Bo Nielsen (JBN)
Jørgen Lange Thomsen (JLT) - afbud
Jørgen Povlsen (JP)
Niels Marcussen (NM)
Kirsten Ohm Kyvik (KOK)
Susanne S. Pedersen (SSP)
Morten Grønbæk (MG) - afbud
Uffe Holmskov (UH)
Anette Kiilstofte (AK)
Christina Bøgg Pedersen (CBP)
Referent: Anette Kiilstofte

Punkter til drøftelse:

Ad pkt. 1: Godkendelse af [referat](#) fra d. 23.september 2014

Referatet blev godkendt

Ad pkt.2: Nyt fra Hovedarbejds miljøudvalget, [referat](#) af møde den 22. september 2014 v/JBN

JBN refererede fra mødet i Hovedarbejds miljøudvalget fredag den 12. december 2014:

1. Der blev givet en status på implementeringen af de nye beredskabsplaner. Hovedparten af SDU er på plads og det ser overvejende ud til at fungere
2. De supplerende arbejdsmiljøkurser og manglen på deltagelse i disse blev drøftet
3. Temaet ved den årlige drøftelse var forebyggelse/nedbringning af skader. I det nye SDU-Kolding er de mange glasdøre et problem. Folk går ganske enkelt ind i dem. Gulvene er meget glatte og begge udfordringer skal der gøres noget ved.
4. Rygepolitikken skærpes, så gerne for omgivelserne minimeres
5. Der vil i 2015 blive lavet en ny trivselsundersøgelse med samme spørgsmål som tidligere. Dette for at have sammenligningsgrundlag.

Ad pkt. 3: Supplerende arbejdsmiljøuddannelser

Rektorsekretariatet har bedt om en tilbagemelding på de erfaringer fakultetet har omkring deltagelse i SDU's supplerende arbejdsmiljøuddannelser.

Institutterne har meldt tilbage og AK laver en samlet oversigt med svarene, der sendes til Rektorsekretariatet. Fakultetsarbejdsmiljøudvalget får tilsendt oversigten sammen med referatet.

Ad pkt. 4: Nyt fra institutterne; gensidig orientering

KI har afholdt valg til Arbejdsmiljøgruppen og der er desuden blevet arbejdet med beredskabsplanen.

IMM havde et godt forløb ved den varslede evakueringsøvelse. Ved valget til Arbejdsmiljøgrupperne mangler to af de otte grupper at blive besat. Vi ved, at det er ressourcekrævende at holde Kemibrug opdateret og det er vigtigt at dette arbejde er forankret lokalt. Der arbejdes på sagen.

CB oplyste om at der er blevet flyttet rundt i WP 25 og at professor Moestrup er kommet på plads. En utæt vandhane har forårsaget vandskade.

SIF har brugt megen tid på processen omkring deres flytning til Carlsberg Byen. Planen er desværre gået i vasken og der skal nu findes et andet sted at flytte til.

IST har også afholdt valg og besætning er samme som før. Skiltning på døre med oplysning om at der er personer, der kan yde førstehjælp det pågældende sted har man ikke ønsket at få sat op. Ansvaret føles for stort. **BDS** supplerede med oplysning om at den varslede beredskabsøvelse i WP 19 er forløbet godt.

På **IP** er institutsekretæren genvalgt som arbejdsmiljørepræsentant. Da hverken institutleder eller institutsekretær var til stede ved evakueringsøvelsen, er der ingen tilbagemelding omkring forløbet fra **IP**.

IOB har efter valget til Arbejdsmiljøgruppen også samme besætning som tidligere, Kirsten Kjær og Thomas Bredahl.

Beredskabsplanen er ikke gældende for de studerende i træningslokalerne og derfor skal vi have lavet en "lokal" plan.

KK havde også oplevelsen af at evakueringsøvelsen forløb godt. I forbindelse med den nye bygning, skal der laves en APV.

Hos **IRS** er Jytte Duerlund genvalgt til Arbejdsmiljøgruppen.

På **Fakultetssekretariatet** er AK blevet genvalgt.

Ad pkt. 5: Status på nybygninger v/ kontorchef Anne Kathrine Overgaard

[Ny tidsplan for Nyt OUH og Nyt SUND](#)

I september blev det meldt ud, at OUH først står færdigt i 2022. SDU har på denne baggrund valgt at sætte Nyt SUND på pause. Det er mest hensigtsmæssigt at de to store byggerier følges ad. Det interne arbejde vil fortsætte som hidtil. Konkret kan nævnes, at teknikdelen ved koblingszonen som vi har fælles med OUH, skal optimeres. Der arbejdes også videre med kunsten, hvor skitseforslag skulle kunne ses fra januar. De fælles koordinationsmøder med OUH fortsætter. Der samarbejdes med Teknisk Service om indretning af undervisningslokaler. Finansiering af inventar. Vinduer skal testes vha. en mock-up m.m. Publikationen Nyt SUND i 2022 blev omdelt og der kan endvidere hentes løbende information på www.sdu.dk/nytsund

Institutlederne præciserede vigtigheden af at holde processen kørende så engagementet hos medarbejdere holdes vedlige.

Ad pkt. 6: Evaluering af Det Sundhedsvidenskabelige Fakultets arbejdsmiljødrøftelse 2014

Det blev aftalt at Udvalget medbringer eller indsender forslag til emne for næste års Arbejdsmiljødrøftelse til næste møde i Arbejdsmiljøudvalget den 17. marts 2015 og dato

Ad pkt. 7: Evt.

Ingen bemærkninger

Ole Skøtt
Dekan, formand