

Referat

10. september 2020

Emne	Ph.d.-udvalgsmøde
Dato og tidspunkt	26. august 2020 kl. 14:00-15:15
Sted	Online via Zoom
Inviterede	Thomas Rytto (mødeleder), Nanna Iben Demant Krøyer (ref.), Michele Della Morte, Barbara Guerra, Nina Stiesdal, Claes Søndergaard Wassmann, Kasper Reitzel, Jonatan Møller Gøttcke
Afbud fra	Ditte Wiig Tholstrup, Christian Bilde Dannevang,
Referat sendt til orientering til	9. september 2020

naik@sdu.dk
T +4565502074

Referat

1: Godkendelse af dagsorden	Ingen bemærkninger.
2: PhD Day 2021	Der var ønske om at temaet for PhD Day 2021 handler om karrieremuligheder og karriereportrætter. Det blev drøftet at invitere tidligere studerende. Der var et ønske fra de studerende om, at der også kom profiler, som ikke har haft en "perfekt" vej på arbejdsmarkedet. Suba foreslår at genbruge sidste gang samme tema var oppe på PhD Day. Suba arrangerer dato og sender ud.
3: Indflydelse af COVID-19	<p>Der blev stillet spørgsmål til, hvorfor de studerende følte, at der manglede information. En andel af de studerende følte sig glemt. Det blev gjort udtryk for, at vi ikke kan gå imod bekendtgørelsen hvad angår miljøskifte. Problematikkerne indenfor miljøskifte blev drøftet herunder økonomiske og længdemæssige udfordringer. Suba vil kontakte andre universiteter, for at høre, om de har haft lignende tilfælde, og om de har skrevet til ministeriet.</p> <p>Det blev drøftet at lave en hjemmeside, hvor der kan komme opdatering med information til de studerende, hvis der skulle lukkes ned igen. Der kan her laves en FAQ med svar.</p> <p>Det blev foreslået at arrangere et online møde for hvert institut i tilfælde af en lock-down. Dette skal ske umiddelbart efter, at lock-down er igangsat. Her vil de studerende kunne stille spørgsmål og få</p>

	informationer. Ph.d.-skolelederen, ph.d.-sekretæren, ph.d.-sekretæren på instituttet og ph.d.-udvalgsmedlemmerne (den ph.d.-studerende og den videnskabelige ansatte fra det pågældende institut) vil deltage. Det videnskabelige ph.d.-udvalgsmedlem vil stå for at arrangere mødet.
4: Genopfriskning af, hvordan evalueringsskemaer og ph.d.-planer skal udfyldes korrekt	Det blev gennemgået, hvordan evalueringen skal udfyldes. Det blev foreslået at sætte "samlet omfang" ind i skemaet. På nuværende tidspunkt står dette under skemaet.
5: Afklaring angående antal ECTS for forhåndsgodkendte kurser	Der skal skrives til kursuslederen, hvis der opstår tvivl angående antal ECTS et kursus giver.
6: Sager behandlet af institutternes ph.d.-studieudvalg	Ingen kommentarer
7: Nyt fra ph.d.-skolelederen/ph.d.-skolen	Nyt fra PhD K: Biblioteket vil modtage afhandlingerne. Biblioteket vil modtage dem gennem Pure. De kontakter ph.d.-sekretæren. RCR: Nogle studerende kommer til dem med problemer i forhold til etik i forskning. RCR skal ikke håndtere disse problemer. De studerende skal kontakte ph.d.-skolen, hvis de har problemer. PhD Manager: elektroniske ph.d.-planer vil blive testet i august. NAT vil blive indført, når Suba er tilbage fra barsel. Det var besluttet at vente med at undersøge, hvor de studerende er endt, da COVID-19 har vendt for meget. Det er ellers blevet gjort hver fjerde år. Næste PhD K-møde er i oktober.
8: Eventuelt	Der blev drøftet, hvorfor ansøgere til ph.d.-stillinger skal igennem evalueringsskemaer, da de kræver meget tid. Kasper vil tage kontakt til Christian Bilde Dannevang og vende tilbage.