

Studienævn for Cand. negot.-studier

Referat af møde den 23. januar 2020

Mødelokale Lysningen, 12:00-15:00

3. februar 2020

Tilstede:

Studienævn: Mette Lund Kristensen, Christian Heyde-Petersen, Klaus Geyer, Vincent Keating, Nadine Helene Bachmann, Julie Holm, Lisbeth Dahl Kristensen og Mathilde Lauridsen.

Andre: Studiesekretær Jette Sieron, studiesekretær Heidi Bruusgaard Madsen, studiesekretær Signe Østergaard Christensen, studiesekretær Charlotte Astrup Granly, faglig vejleder Nanna Tietgen Vedel Eriksen, faglig vejleder Stephanie Manlosa Brøndum Pedersen og studienævnsssekretær Mia Fenat (referent).

Afbud: Steven Breunig og Daniel Dafter.

Journalnr.
Initialer

Konstituerende møde

1. Indledning og præsentation

Studienævnets formanden bød velkommen og anmodede studienævnets medlemmer om at præsentere sig. Efter en kort præsentationsrunde orienterede formanden generelt om studienævnets rolle, og nævnte i den forbindelse de love og regelsæt, som danner rammen for studienævnets arbejde.

2. Valg af næstformand

Nadine Helene Bachmann blev valgt som studienævnets næstformand og blev informeret om næstformandens rolle i studienævnet. Formanden meddelte nævnet, at en af studenterrepræsentanterne har trukket sig fra studienævnet, hvorfor der er brug for at finde en studerende til at overtage den ledige plads i nævnet. Formanden anmodede næstformanden om at indstille en kandidat hurtigst muligt.

3. Orientering om forretningsordenen for studienævn for Cand. negot.-studier

Studienævnets formanden orienterede om studienævnets forretningsorden. Da der ikke er ændringer til den foreliggende forretningsorden, skal den ikke til fornyet godkendelse, hvilket nævnets medlemmer istemte.

4. Godkendelse af delegation

Studienævnets formanden gennemgik i korte træk forslag til ny delegationsskrivelse, som blev godkendt af studienævnets medlemmer.

Studienævnsmødet

1. Godkendelse af dagsordenen

Dagsordenen blev godkendt.

2. Godkendelse af referat

Både det almindelige referat og det fortrolige referat af 12. december 2019 har været sendt til skriftlig godkendelse hos medlemmerne, som ikke har haft bemærkninger hertil. Det almindelige referat er vedlagt som bilag til orientering. Eftersom studenterrepræsentanterne har været på valg, er det fortrolige referat ikke vedlagt, men journaliseret.

3. Meddelelser

a) 1. Studienævnetsformanden oplyste nævnet om, at der er frist den 15. maj 2020 for indsendelse af forslag til kandidater til årets Undervisningspris. Formanden anmodede om, at Negot.-studerende orienteres herom via platformen Organisations. Stephanie Manlosa Brøndum Pedersen oplyste, at hun også vil sørge for at informere de studerende via øvrige sociale medier.

2. Studienævnetsformanden informerede nævnet om, at årets undervisningsstart finder sted den 3. september 2020 og at studiestartsaktiviteter for 1. semester lægges 1. og 2. september 2020. Det betyder, at rusturen skal lægges før studiestartsaktiviteterne.

Christian Heyde-Petersen (CHP) ville vide hvorfor undervisningsstarten ikke kan finde sted tidligere end den 3. september henset til at undervisningen i de samfundsvidenskabelige fag starter tidligere. CHP spurgte videre til muligheden for om Negot. kan søge det Humanistiske Fakultet om dispensation til at lade undervisningsstarten finde sted samtidig med undervisningsstarten i de samfundsvidenskabelige fag.

Signe Østergaard Christensen svarede hertil, at det ikke er muligt at lægge undervisningen tidligere, da samtlige af Humanioras lokaler er booket til studiestartsaktiviteter. Det Samfundsvidenskabelige Fakultet kører ikke efter samme princip, hvorfor de – modsat Humaniora - kan bruge deres lokaler til undervisning.

Formanden svarede, at hun igen i år vil høre ved Fakultetet om der er mulighed for Negot. at få en tidligere undervisningsstart ved at få lov til at bruge lokalerne til undervisning, selv om de er booket til studiestartsaktiviteter.

3. Studienævnetsformanden orienterede nævnet om den korrespondance, hun har haft med Klaus Geyer, der har foreslået at studerende på den et-faglige kandidatuddannelse i tysk får lov til at følge faget Language Management på Negot. Studienævnet tilsluttede sig på baggrund heraf en sammenlæsning af Language Management, idet faget styrkes ved at få tilført flere studerende, om end det måske kun drejer sig om 3-4 studerende pr. årgang. Der ønskes ikke samdrift på faget.

Formanden ønskede endvidere at videreformidle den positive nyhed om Det Humanistiske Fakultets bevilling af midler, 56 timer pr. semester, til en studiementor for BA negot. studerende med tysk. Formanden fortalte om mentorordningen, der vil bestå af 2 ugentlige timer til drop in lektiehjælp, hvor mentoren vil sidde klar til at hjælpe de studerende med faglige problemer i tyskfagene. Mentoren vil også være opsøgende ved at tage ud på tyskholdene og introducere sig selv, så de studerende ved, hvor de kan henvende sig. Derudover vil der være 2 x 10 timer pr. semester, som studerende kan søge, hvis de f.eks. er kommet bagud med deres studier, har svært ved et bestemt fag eller har brug for hjælp i forbindelse med afviklingen af et 3. eksamensforsøg. Formanden vil udarbejde et stillingsopslag, så ordningen kan komme igang.

Endelig ønskede formanden at meddele nævnet, at der netop er sendt besked ud til fagansvarlige på obligatoriske samfundsvidenskabelige fag på BA negot.-uddannelsen, om at undervisningsugerne fra 1. september 2020 bliver reduceret fra 15 til 13 uger pr. semester. Undtaget herfra er fagene Organisation med videnskabsteori, Forbrugeradfærd og Marketing.

b) De studerende

Nadine Helene Bachmann ville høre nærmere om digitaleksamen og om der er blevet rettet op på de problemer, der har været ved brug af systemet.

Studiesekretær Heidi Bruusgaard Madsen svarede hertil, at hun var bekendt med, at der har været problemer med digitaleksamen. Hun oplyste, at hun havde noteret sig problemerne og at hun vil gå videre hermed.

Christian Heyde-Petersen bemærkede, at digitaleksamen har medført en lettere, enklere og mere strømlinet proces, og at det fra bedømmers side fungerer fremragende.

c) Andre

Ingen meddelelser.

4. Merit- og dispensationsansøgninger

Studienævnet tog stilling til 20 sager.

5. Sager til behandling eksamen

Ingen sager til behandling.

6. Sager til behandling studieordningen

1. Studienævnetsformanden gennemgik forslag til ændringer på BA negot.-uddannelsen:

Kulturhistorie 1 + 2 (tysk): Studienævnet godkendte det fremsatte forslag om at bytte om på kronologien i fagene Kulturhistorie 1 og 2

(tysk). Studienævnet godkendte ikke forslaget om at indføre samdrift. Det er studienævnets holdning, at man ved at bibeholde sammenlæsning, lettere kan indføre ændringer i fagene. Studienævnet godkendte heller ikke forslaget om at tilføje "litteratur" i fagtiterne pga. den manglende relevans herved for Negot.-studerende. Studienævnet besluttede at indstille til at der udarbejdes overgangsbestemmelser, således at fagene køres ud for de studerende, som allerede er i gang med at tage dem.

Bachelorprojekt: Studienævnets formanden orienterede nævnet om, at praksis på studiet har været, at der ikke indsendes en kontrakt, indeholdende en vejlederplan og projektbeskrivelse, i forbindelse med Bachelorprojektet. Formanden har dog ved nærmere undersøgelse fundet ud af, at det af Vademecum fremgår, at en kontrakt skal indsendes 15. januar. Formanden ønskede derfor at høre studienævnet om, man ønskede en praksisændring i overensstemmelse med Vademecum.

Vincent Keating fortalte om praksis på Det Samfundsvidenskabelige Fakultet, hvor der indleveres en bachelorkontrakt. For administrationen er det en god måde at kontrollere mængden af *workload* på. For de studerende er det en fordel at have en vejlederkontrakt med den pågældende vejleder.

Nadine Helene Bachmann påpegede fordelene ved at have en kontrakt: De studerende kommer tidligere i gang med Bachelorprojektet, og får afprøvet processen inden Specialet. Ulempen er, at de studerende på udlandsophold kan få svært ved at nå at indlevere kontrakten.

Efter en kort drøftelse besluttede et enigt studienævn, at der skal indføres en kontrakt, da det er en god anledning for de studerende at få snakket med vejleder om, hvordan vejledningen skal foregå. Formanden vil gå videre hermed.

Interkulturel kommunikation + Videregående interkulturel kommunikation (tysk): Studienævnet godkendte forslag om at nedsætte eksamen fra 30 minutter til 20 minutter i begge fag. Derudover godkendte studienævnet, at fagbeskrivelsen i Interkulturel kommunikation ændres således, at der fremover kun er én samlet udprøvning, som vægter 5 ECTS. Både den mundtlige sprogfærdighed og indholdet vil blive udprøvet, men der vil kun blive givet én samlet karakter. Studienævnet for International virksomhedskommunikation skal høres omkring ændringerne i Interkulturel kommunikation, da det er et samdriftsfag.

Formanden orienterede nævnet om, at ændringsforslag i Erhvervskommunikation først er klar til at blive sendt til studienævnets godkendelse i februar måned.

2. Studienævnet godkendte forslag til ændringer i Master's Thesis på KA negot.-uddannelsen. Der er tale om en tilretning i forhold at studerende må skrive sammen, så længe de skriver inden for deres profil. Der er ligeledes en tilretning i forhold til formuleringen om at vejleder skal komme fra det område, hvor specialets hovedvægt ligger.
3. Studienævnet gennemgik forslag til ændringer i Bilag 1 for BA negot.-uddannelsen samt KA negot.-uddannelsen, Odense og KA negot.-uddannelsen (kinesisk) Sønderborg.

Studienævnet godkendte ændringerne. I den forbindelse besluttede studienævnet sig for at "korrekt" i kompetencemål nr. 10 ændres til "adækvat", da sidstnævnte er mere fleksibelt. Endvidere besluttede nævnet sig for at slette "and in the Scandinavian languages" i kompetencemål nr. 15 for henholdsvis KA negot.-uddannelsen Odense og KA negot.-uddannelsen (kinesisk), Sønderborg.

4. Studienævnet godkendte forslag til ændring til studieordningens tekstdele - § 5.6 (5.7) Undervisnings- og prøveformer -BA negot.-uddannelsen, Odense, KA negot.-uddannelsen Odense og KA negot.-uddannelsen (kinesisk), Sønderborg. Ændringen indeholder en tilføjelse til den eksisterende tekst.
5. Studienævnet godkendte herefter forslag til ændring til studieordningens øvrige tekstdele -BA negot.-uddannelsen, Odense, KA negot.-uddannelsen, Odense og KA negot.-uddannelsen (kinesisk), Sønderborg. Der er tale om en række mindre rettelser og præciseringer.

7. Sager til behandling kvalitetspolitikken

1. Årshjulet 2020 blev godkendt af studienævnet.
2. Studienævnsformanden opridsede baggrunden for punktet på årshjulet: Rekruttering, og fortalte, at Negot. rekrutterer via Åbent Hus, Studiepraktik og f.eks. via oplæg ved Handelsskolen Tietgen i Odense. Formanden ville vide om, der skal laves flere tiltag for at øge rekrutteringen til Negot.

Stephanie Manlosa Brøndum Pedersen foreslog IBC International Business College i Fredericia som et oplagt rekrutteringssted. Nadine Helene Bachmann foreslog i forlængelse heraf handelsskolen i Vejle samt Duborg-skolen i Flensborg. Christian Heyde-Petersen fortalte, at han i november 2019 havde deltaget i en Alumnedag på Skt. Knuds Gymnasium, hvor han havde fortalt om Negot.

Studienævnet besluttede sig for at fortsætte det gode arbejde med rekruttering. Studienævnet ønsker at støtte de faglige vejledere eller interesserede medlemmer af studienævnet, i det omfang det er muligt at tage rundt på forskellige gymnasier og handelsskoler for at reklamere

for uddannelsen. Der kan ved ansøgning til studienævnet søges om støtte til transportudgifter samt et enkelt lille måltid i forbindelse hermed.

3. Studienævnets formanden fortsatte med næste punkt på dagsordenen: Markedsføring af uddannelsen, som er et handlingspunkt i Uddannelsesberetningen 2018. Formanden fortalte, hvorledes markedsføringen også ligger i selve rekrutteringen: Uddannelsen markedsfører sig ved at deltage i Åbent Hus, Studiepraktik samt i andre arrangementer som Mød en tidligere Negot. Formanden ønskede at vide, hvor langt de faglige vejledere er kommet med de såkaldte *Testimonials*. Stephanie Manlosa Brøndum Pedersen oplyste hertil, at man er i gang med at finde tidligere studerende, der kan lave små oplæg. Studienævnet besluttede sig for ikke at lave flere tiltag.
4. Studienævnets formanden meddelte nævnet, at det er tid til at påbegynde planlægningen af studiestarten 2020. I den forbindelse berettede formanden om, at den humanistiske studievejledning netop har udsendt stillingsopslag til 1 koordinerende tutor og 4 tutorer til Negot. De 4 tutorer får bl.a. til opgave at sikre sig, at alle nye Negot.-studerende kommer i studiegrupper. Der vil også være noget opfølgning på studiegrupperne efterfølgende. Formanden fortalte, at hun ikke fandt det nødvendigt med oprettelsen af studiegruppefacilitatorer. Studievejledningen vil afholde kurser for tutorerne, så de kan blive klædt godt på til studiestarten.

Studienævnet pointerede, at der skal fokuseres på det faglige indhold i den kommende studiestart. Formanden oplyste, at det er nødvendigt at revidere studiestartsmaterialet, herunder at sikre, at der ikke er overlap med How to Uni. Der er frist den 1. juni 2020 for indsendelse af materialet til Fakultetet. Nanna Tietgen Vedel Eriksen oplyste, at hun gerne tager sig af arbejdet hermed.

Formanden oplyste nævnet om, at der også skal arrangeres en rustur, som de studerende selv skal stå for, og ikke studiet. De faglige vejledere oplyste hertil, at United Negot.'er formodes at være i gang med planlægningen heraf.

5. Studienævnets formanden orienterede om, at undervisningsevalueringer på de samfundsvidenskabelige fag ikke er tilgængelige i EVAL på nuværende tidspunkt, hvorfor hun ønskede at udsætte gennemgangen af samtlige undervisningsevalueringer, der tilgås via EVAL, til næste studienævnsmøde. Formanden ønskede dog at studienævnet gennemgik undervisningsevalueringerne for CMS (som frivilligt i forbindelse med projektorienteret forløb) og Videnskabsteori 1. Studienævnet bemærkede, at CMS er blevet evalueret af 12 respondenter, der generelt har været glade for forløbet. Det vides ikke om der er Negot.-studerende blandt respondenterne. Formanden kommenterede, at det er fint at have CMS som tilbud for de studerende.

For så vidt angår undervisningsevalueringen for Videnskabsteori 1 bemærkede studienævnet, at der ikke er noget, der giver anledning til bekymring.

6. Studienævnetsformanden orienterede generelt om de seneste opgørelser for forskningsbaseret, herunder hvordan man kigger på informationerne. Studienævnet konkluderede på den baggrund, at de studerende undervises fra relevante fagmiljøer af undervisere med relevante fagkompetencer.
7. Studienævnetsformanden orienterede om Handlingsplan – Uddannelsesberetning 2018: Fastholdelse og udvikling af feedbacktiltag. Formanden kommenterede indledningsvist, at studienævnet tidligere har drøftet de studerendes efterspørgsel af feedback, men at der i den seneste studiemiljøundersøgelse ses en stigning i antallet af studerende, som oplyser, at de er i god kontakt med underviserne. De har dermed mulighed for at få feedback f.eks. under/efter undervisningstimer, feedback i forbindelse med en bedømmelse osv. Fakultetet har endda sat midler af til at søge feedback som underviser, men spørgsmålet er hvad det reelle behov er, og om de studerende er parat til at få feedback. Formanden fortalte i den forbindelse at hun for nyligt er blevet kontaktet af studerende, der har afsluttet faget International Økonomi 1. Flere af de studerende har påpeget, at der har været en flabet tone i den generelle feedback, ligesom de finder det problematisk at måtte opgive deres eksamensnummer, hvis de ønsker at få direkte feedback. Formanden bemærkede hertil, at man som studerende skal være klar til at modtage feedback, og at man som studerende ikke kan være anonym, hvis man ønsker at modtage direkte feedback.

Efter en kort drøftelse besluttede studienævnet, at der ikke skal iværksættes yderligere feedbacktiltag end dem, som allerede tilbydes af underviserne.

8. **Andre sager til behandling**
Ingen sager til behandling.
9. **Sager til behandling undervisning**
Ingen sager til behandling.
10. **Eventuelt**
Intet til punktet.

Mødet sluttede kl. 14:30

Mette Lund Kristensen /
Studienævnetsformand /

Mia Fenat
Studienævnetssekretær