

Referat Filosofisk Studienævn

Dato: 19. august 2020, kl. 9:00 – 12:00
Lokale: Skype-møde
Deltagere: Esben Nedenskov Petersen, Caroline Schaffalitzky de Muckadell og Nikolaj Nottelmann. Studenterrepræsentant Marius Folden Pedersen og Helle Ring Rieltoft. Studiesekretær Marlene Østergaard og studienævnssekretær Stine Bøtchiær (referent).

Dato: 19. august 2020
Sagsnr.: 20/448

Fraværende:

Ad 1) Godkendelse af dagsorden for 19. august 2020

Dagsordenen blev godkendt med tilføjelse af følgende punkter:

- Ansøgning om midler til forplejning for nye studerende på både bachelor- og kandidatuddannelsens introdage (*punkt 7b*).
- Ansøgning om midler til honorering af dimittender, der skal holde oplæg under introdagene på kandidatuddannelsen (*punkt 7b*).
- Ansøgning om midler til honorering af 3 oplægsholdere i Seminar i anvendt Filosofi á 400 kr. (*punkt 7b*).
- Semesterplan for Videnskabsteori 2 (*punkt 8c*).
- Drøftelse vedr. eventuel omplacering af fagrådslokale (*punkt 9*).

Ad 2) Godkendelse af referat fra 24. juni 2020

Referatet blev godkendt med tilføjelse af en præcisering af meddelelsen om Logik-eksamen:

Der var 38 studerende tilmeldt ved sommereksamen. 24 studerende er gået op til eksamen i Logik. Heraf er 22 bestået, 2 er ikke bestået og 14 er udeblevet.

Ad 3) Meddelelser

a) Studienævnensformanden

Velkommen til Helle

Studienævnet bød varmt velkommen til Helle, der indtræder som ny studenterrepræsentant i studienævnet.

Dimission for kandidater

Der afholdes dimission for årets kandidater den 24. august fra kl. 13-14 i Comenius. Indtil nu er kun dimittender og deres vejledere inviteret. Efter

studienævnsmødet i dag inviteres de øvrige undervisere på uddannelsen ligeledes.

Opdateret program for studiestarten (bilag)

Studienævnet orienterede sig inden mødet i det reviderede program for studiestarten på både bachelor- og kandidatuddannelsen. Esben tilføjede, at baggrunden for revisionen af programmerne skyldes de pladsmæssige krav, som Covid-19-situationen har medført.

Orientering om rammerne for undervisning i efteråret

På baggrund af Covid-19-situationen er undervisningsformen fremmøderul forventet at skulle løbe hen over hele efterårssemesteret på flere af fagene på Filosofi. Ønsket fra studiets side har været, at studerende på 1. semester blev prioriteret med fysisk tilstedeværelse, hvilket desværre ikke har kunnet lade sig gøre i alle fag.

Efter denne meddelelse havde studienævnet en længere drøftelse om, udfordringerne ved fremmøderul som undervisningsform herunder hvorvidt studienævnet skulle gøre særlig indsats for at koordinere undervisningen på 1. semester. Et flertal af studienævnsmedlemmerne vurderede, at de allerede udsendte retningslinjer fra Fakultetet om efterårets undervisning, i tilstrækkelig grad giver mulighed for et kollegialt samarbejde omkring erfaringsudveksling og tilrettelæggelse af undervisning med fremmøderul.

- b) *De studerende*
Ingen meddelelser.

- c) *Andre*
Ingen meddelelser.

Ad 4) Merit- og dispensationsansøgninger

Jf. lukket punkt.

Ad 5) Sager til behandling studieordning

a) *Fagbeskrivelse for projektorienteret forløb på kandidatuddannelsen.*
Studienævnet drøftede fagbeskrivelsen for det projektorienterede forløb på kandidatuddannelsen med henblik på tilføjelse af dato og proces for indlevering af kontrakter. Forslaget er, at kontrakterne skal være indleveret og godkendt senest mandag i uge 34.

Denne information vil blive tilføjet under punktet *yderligere information* i fagbeskrivelsen. Kontrakten godkendes af underviseren på øvelsestimerne. De studerende skal sende kontrakten til den pågældende underviser 1 uge inden fristen (mandag i uge 34). Hvem der underviser på øvelsestimerne offentliggøres i løbet af foråret, hvor der også afholdes en workshop af samme underviser.

Ad 6) Sager til behandling kvalitetspolitikken

a) *Godkendelse af handleplan fra Uddannelsesberetningen*

Punktet blev udskudt til næstkommende møde.

b) *Nøgletal for forskningsdækning*

Punktet blev udskudt til næstkommende møde.

c) *Fastsættelse af dato for Karrieredag*

Punktet blev udskudt til næstkommende møde.

d) *Fastsættelse af dato for Aftagerpanelmøde*

Punktet blev udskudt til næstkommende møde.

e) *Opfølgning på studiemiljøundersøgelsen 2019*

Status på handleplan vedrørende studiemiljøundersøgelsen 2019.

Studienævnet fandt at punkterne i handleplanen, er blevet opfyldt. Planen vil desuden fortsat blive inddraget i studienævnets arbejde og planlægning.

f) *Evaluerings af hele uddannelser Påse at der foreligger en plan for løbende studenterevalueringer af hele uddannelsen. Og i evalueringen af hele uddannelsen tilkendegiver de studerende, at der er sammenhæng mellem uddannelsens struktur, læringsmål og kompetenceprofil:*

<https://eval.sdu.dk/?force>

Punktet blev udskudt til næstkommende møde.

Ad 7) Andre sager til behandling

a) *Finde dato for julefrokost*

Punktet blev udskudt til næstkommende møde.

b) *Ansøgning om midler*

Ansøgning om midler til forplejning i forbindelse med studiestarten på bachelor- og kandidatuddannelsen. Studienævnet imødekom ansøgningen.

Ansøgning om midler til honorering af 2 oplægsholdere i forbindelse med studiestarten i form af boggavekort á 400 kr. Studienævnet imødekom ansøgningen med en samlet bevilling på 800 kr.

Ansøgning om midler til honorering af 3 oplægsholdere til Seminar i anvendt Filosofi á 400 kr. Studienævnet imødekom ansøgningen med en samlet bevilling på 1200 kr.

Ad 8) Sager til behandling undervisning

a) *Godkendelse af materialet om undervisningsevalueringerne fra forårssemesteret, der skal fremgå af hjemmesiden*

Materialet blev godkendt.

- b) *Mulig ikrafttrædelse af det nye adgangskrav om min. 5,0 i gennemsnit i Dansk A på bacheloruddannelsen allerede ved optaget 2022 og ikke 2023, som nævnt på sidste studienævnsmøde.*

Punktet blev udskudt til næstkommende møde.

- c) *Semesterplan for Videnskabsteori 2*

Studienævnet vurderede semesterplanen, og besluttede at bede underviseren om en uddybning af, hvordan pensum imødekommer fagbeskrivelsen.

Ad 9) Eventuelt

Ombygningsprojekt

Der lægges op til at lukke det lille bibliotek, hvor studerende fra Filosofi ofte sidder og læser. Desuden lægges op til at, fagrådslokalet flyttes til Sokrates. Studienævnet drøftede dette, og besluttede, hvordan de ville gå videre med det.

Referater af studienævnsmøder

Derudover havde studienævnet indledningsvist en længere drøftelse af, hvordan proceduren for tilvejebringelse af referater fra studienævnsmøderne skal forløbe. Studienævnet besluttede at holde fast i den aktuelle procedure, hvor et referat godkendes på det efterfølgende møde, og først herefter rundsendes og offentliggøres på hjemmesiden. Studienævnet vil dog fortsat bestræbe sig på at kommunikere hurtigere ud, når det drejer sig om enkelte vigtige beskeder eller lignende.

Mødet sluttede kl. 12:20.

Næste møde afholdes den 30. september 2020, kl. 9.00 til 12.00.

Esben Nedenskov Petersen
Studienævnsformand

/

Stine Bøtchiær
Studienævnssekretær