

Referat Filosofisk Studienævn

Dato: 11. september 2019, kl. 9:00 – 12:00
Lokale: Locke
Deltagere: Esben Nedenskov Petersen (ENP), Caroline Schaffalitzky de Muckadell (CSM) og Nikolaj Nottelmann (NIN).
Studenterrepræsentant Marius Folden Pedersen (MFP).
Studiementor Simone Sommer Degn. Studieseekretær Marlene Østergaard og studienævnsekretærer Isa Egholm Christensen og Stine Bøtchiær (referent).

Dato 16. september 2019

Sagsnr. 19/1560

Fraværende: Studenterrepræsentant Tobias Asmussen (TA).

Ad 1) Godkendelse af dagsorden 11. september 2019

Dagsordenen blev godkendt med bemærkningerne: punkt 5 og orientering vedr. uddannelsesregnskab udskydes til studienævnsmødet den 9. oktober. Punkt 9a Evalueringsstrategi for undervisningsevaluering udskydes ligeledes til studienævnsmødet den 9. oktober.

Ad 2) Godkendelse af referat fra 14. august 2019

Referatet fra studienævnsmødet den 14. august 2019 blev godkendt uden bemærkninger.

Ad 3) Meddelelser

a) Studienævnformanden

ENP orienterede om studiestarten 2019, som er forløbet efter planen. De studerende mødte op, og introduktionerne forløb godt. De tilbagemeldinger der har været har ligeledes været positive. Få studerende mødte ikke op.

ENP orienterede desuden om, at der i det akademiske år 2017/18 har været to eksamensklager på Filosofis uddannelser. Begge eksamensklager havde udfaldet *ikke medhold* til den studerende.

Ministeren for Forskning og Uddannelse Ane Halsboe-Jørgensen kommer på besøg torsdag den 19. september. Ministeren gæster SDU, og vil i den forbindelse overvære undervisning i Videnskabsteori 2 på bachelorens 3. semester. Efterfølgende vil hun have en dialog med de fremmødte

studerende om bl.a. trivsel og forventningspres i forbindelse med at studere på en videregående uddannelse.

Studiestarten 2019

Næsten alle de nye studerende var mødt op til studiegruppe-release. Humanioras Studievejledning deltog, og holdt oplæg om samarbejdet i studiegrupper. Derefter arbejdede de studerende i de nye grupper med de første spørgsmål fra Anne Marie. I forbindelse med wrap up af projektugen, virkede størstedelen af de nye studerende til at synes godt om forløbet.

Orientering om optagelsestal

Der er i år optaget 57 studerende på bacheloruddannelsen. Af disse er kun 8 kvindelige studerende, og studienævnet diskuterede, om der skulle igangsættes tiltag overfor disse 8 med henblik på fastholdelse. Der var enighed om, at minoritetsfølelsen formentlig ville blive forstærket af samtaler eller initiativer overfor de kvindelige studerende. Studienævnet vil gerne tage kønsdebatten og diskussion af eventuelle tiltag op på et senere tidspunkt. På sidefaget er derudover optaget 16 studerende, og på kandidaten er optaget 16 studerende.

DinPlan

Hvis de studerende, skal kunne regne med skemaet i DinPlan, er det vigtigt, at underviserne giver Marlene besked såfremt, der er ændringer eller aflysninger i undervisningen. Studienævnet vil minde underviserne om dette.

b) De studerende

Marius har talt med Peter Wolsing om at starte Symposium op igen, og muligheden for at Alumneforeningen kan køre det videre.

Marius meddelte desuden, at der i øjeblikket ikke er en fungerende næstformand i fagrådet, og at dette forhåbentlig løses på det kommende fagrådsmøde. Studienævnet har ingen beføjelser ift. Fagrådet, men har naturligvis et ønske om at Fagrådet er velfungerende.

Marius fortalte desuden, at planerne om nedrivning af en væg i Fagrådslokalet indtil videre er sat på pause.

c) Andre

Stine meddelte, at der er ca. 6000 kr. tilbage af annum 2019.

Ad 4) Merit- og dispensationsansøgninger

Jf. lukket punkt.

Ad 5) Sager til behandling eksamen

Eksamensevaluering

Dette punkt blev udskudt til næste studienævnsmøde; den 9. oktober.

Ad 6) Sager til behandling studieordninger

Formulering i studieordningen vedr. valgfag

Vedr. valgfag står i eksamensbestemmelsen at:

”Den studerende skal aflevere en synopsis (2-3 sider) forud for eksamen.

Såfremt den studerende ønsker det, lægger denne for ved eksaminationen.

Eksaminator skal ikke starte med et spørgsmål, medmindre den studerende selv ønsker det. Den studerende bør forberede et oplæg af mellem 5 og 10 minutters varighed, men skal være indstillet på, at eksamen skal forløbe som diskussion om eksaminationens emne. Eksaminator og censor kan altid supplere med spørgsmål til pensum.

Prøveform: Synopsis med mundtlig prøve

Censur: Intern prøve, to eller flere bedømmere

Bedømmelse: 7-trinsskala

Identifikation: Fulde navn og SDU brugernavn

Sprog: Dansk ”

I denne formulering ligger en implicit vurdering af både synopsis og mundtlig prøve, eftersom prøveformen ikke figurerer som 'Mundtlig prøve på baggrund af synopsis'. Studienævnet vil i fremtidige studieordninger sørge for, at det fremstår eksplicit, at synopsis inddrages i eksamenssituationen.

Orientering vedr. reeksamen i Career Management Skills

Til orientering for studienævnet er der blevet foretaget en mindre ændring i reeksamensbestemmelsen for Career Management Skills, hvor faget indgår som en forudsætningsprøve. Ændringen er:

- fra 4 bundne hjemmeopgaver á 2-3 normalsider
- til 1 bunden hjemmeopgave á 8-10 normalsider med 4 spørgsmål

Ad 7) Sager til behandling kvalitetspolitikken*Studiemiljøundersøgelsen (SMU) og tilhørende handleplan*

På studienævnsmødet i august blev Studiemiljøundersøgelsen drøftet.

Herefter er blevet udarbejdet en handlingsplan, som blev forelagt studienævnet på aktuelle møde. Handlingsplanen blev godkendt.

Evaluering af studiestart

Der har overvejende været tilfredshed med studiestartsforløbet. Der er ingen kursusevaluering på Projektugen, i stedet blev der foretaget mundtlig evaluering i forbindelse med wrap up på Projektugen. Til studiestarten 2020 ønsker studienævnet at foretage en skriftlig evaluering af Projektugen. Marius tilføjer, at tutorholdet har fungeret godt i år, og det aftales at undersøge, om der findes en drejebog for studiestarten for tutorer til planlægning af fremtidige forløb.

Evaluering af hele uddannelser

Der findes kun rapport for bacheloruddannelsen, da der kun var én der havde besvaret vedrørende kandidatuddannelsen. For bacheloruddannelsen

var der desuden kun udfyldt 6 besvarelser. Studienævnet besluttede ikke at igangsætte initiativer på baggrund af dette begrænsede datasæt.

Ad 8) Andre sager til behandling

Drøftelse af praksis vedrørende studiestart

Dette punkt udgår, idet det blev drøftet under evaluering af studiestarten.

Ad 9) Sager til behandling undervisning

Evalueringsstrategi for undervisningsevaluering

Dette punkt blev udskudt til næste studienævnsmøde; den 9. oktober.

Godkendelse af pensa for fag i efterårssemesteret 2019

Generelt må vi huske på at tilføje midtvejsevaluering i alle kursusplaner. Derudover kunne studienævnet godkende alle indsendte pensa med undtagelse af to. Studienævnet diskuterede kursusplaner for disse to fag, og besluttede at henvende sig til de pågældende undervisere med nogle opklarende spørgsmål. Studienævnet vil således godkende de sidste to kursusplaner via skriftlig høring, for at undgå at vente til studienævnsmødet i oktober.

Ad 10) Eventuelt

Dato for julefrokost fastsættes til fredag den 6. december 2019.

Mødet sluttede kl. 12:00.

Næste møde afholdes den 9. oktober 2019, kl. 9.00 til 12.00 i Locke.

Esben Nedenskov Petersen
Studienævnsformand

/

Stine Bøtchiær
Studienævnssekretær