

Filosofisk studienævn

Referat af studienævnsmøde den 22. august 2018 kl. 9 - 12

Tilstede: Esben Nedenskov Petersen (ENP), Caroline Schaffalitzky de Muckadell (CSM) og Nikolaj Nottelmann (NIN). Studenterrepræsentant Marius Folden Pedersen (MFP). Studienævnsssekretær Lene Engelstoft (referent).

12. september 2018

Afbud: Tim Fløjborg (TIF) og Rikke Friis Bentzon (RFB)

Journalnr. 18/933
Initialer LE

Ad 1) Godkendelse af dagsorden

Dagsordenen blev godkendt.

Ad 2) Godkendelse af referat

Referatet blev godkendt.

Ad 3) Meddelelser

a) Studienævnshovedmanden

Implementering af BA-kontrakter via digitale blanketter

Fakultetet har oplyst, at fristerne i procesbeskrivelsen blot er seneste dato for aflevering, og at studierne selv kan sætte egne frister før denne dato.

Talentmærkelser til studerende

Fakultetet har i mail af 21. juni indkaldt navne på studerende fra humanistiske uddannelser, som har udvist særligt talent i foråret 2018. Der var frist for indsendelse af indstillinger den 10. august 2018. Underviserne på Filosofi er orienteret herom pr. mail.

Støtte til studiegrupper

ENP har søgt fakultetet om timer til at ansætte studentermedhjælpere til at facilitere fællesnoteapparatet i Praktisk filosofi 1 og 2. Fakultetet har tildelt midler til aflønning i 3 x 50 timer. Studentermedhjælperne skal arbejde på at finde en model, der også kan fungere fremover.

Ledelsesseminar

ENP deltog den 13. – 14. august i et ledelsesseminar afholdt af fakultetet. Emnet var studieintensitet, og det blev blandt andet fremhævet, at studerende generelt efterspørger feedback og ønsker, at underviser forventningsafstemmer ved undervisningens begyndelse. For at lette overgangen fra gymnasium til universitet har man på Litteraturvidenskab indført mødepligt på 1. semester, således at de studerende får pensumreduktion til eksamen, hvis de opfylder mødepligten.

Anonymisering af eksamensopgaver i fag, hvor der gives feedback

Anonymiseringen af eksaminer giver udfordringer i forhold til feedback, idet eksamensnummer og navn ikke må kobles. I de fag, hvor der gives feedback skal man derfor overveje, om man skal undlade at afholde eksamen som anonym, alternativt kan der alene gives generel feedback. Studienævnet var enige om at tilgodese feedback fremfor anonymisering i de tilfælde, hvor Jesper Lundsryd Rasmussen, der skal stå for feedback, planlægger en form for feedback, der er uforenelig med anonymisering. ENP følger op på, at der stadig anonymiseres i det omfang, det er muligt.

- b) De studerende
MFP kunne fortælle, at ombygningen af fagrådslokalerne i forbindelse med Campus Life er udskudt på ubestemt tid.
- c) Andre
Intet

Ad 4) Merit- og dispensationsansøgninger

Lukket punkt.

Ad 5) Sager til behandling studieordninger

- a) Forslag til ændring af fagbeskrivelse for Eksistens, praksis og forståelse
Punktet udsættes til næste møde. Inden behandlingen skal alle relevante undervisere høres.

Ad 6) Sager til behandling kvalitetspolitikken

- a) Godkendelse af Uddannelsesberetning
Studienævnet drøftede ENP's udkast og godkendte det.
- b) Gennemgang af anbefalinger fra møde med eksterne eksperter
Punktet udsættes til næste møde.
- c) Slutevaluering af forårets fag
Evalueringen af Philosophy of Economics skal lukkes, så studienævnet kan se rapporten. Studienævnet fandt det problematisk, hvis ikke BA-seminaret evalueres. Studienævnssekretæren drøfter mulige løsninger med studiesekretæren. For så vidt angår workshopsne til Grenkursus B noterede studienævnet sig, at det fremover skal sikres, at de studerende tilmeldes faget på Blackboard.
- d) Er siderne rettet mod de indskrevne studerende opdaterede og skal studiematerialen opdateres?
ENP følger op på, hvor langt studiematerialet er kommet med at tjekke siderne. Studiehåndbogen er blevet opdateret til den nye årgang studerende.
- e) Hvor kan de studerende henvende sig for at få gennemførelsesvejledning; hvordan er forståelsen og snitfladerne i forhold til diverse vejledningstilbud?
Studienævnet konstaterede, at de studerende kan henvende sig til hhv. studiementor, studievejledningen på humaniora og den centrale studievejledning. Studielederen er i løbende kontakt med de to førstnævnte. Det er studienævnets holdning, at studiementor i videst muligt omfang skal sende de tunge sager om overskridelse af tidsgrænsen o.lign. videre til de to øvrige tilbud.

Ad 7) Sager til behandling undervisning

Ingen sager til behandling

Ad 8) Sager til behandling eksamen

Ingen sager til behandling

Ad 9) Andre sager til behandling

- a) Høring vedr. projektorienteret forløb
Studienævnet havde ingen bemærkninger til høringen. Studienævnet var positivt indstillet over for, at godkendelsen af de projektorienterede forløb placeres hos en enkelt person fx studieleder. Studienævnet pointerede dog vigtigheden af, at vejleder forinden har godkendt projektet, og at der vedlægges et timeregnskab

som bilag. Studienævnssekretæren informerer fakultetet.

- b) Muligt tiltag i forhold til eksplicitering af forventninger i forbindelse med fag
Punktet er foranlediget af drøftelserne på ledelsesseminaret og mødet med eksterne eksperter. Studienævnet drøftede, hvorvidt det vil være brugbart, at underviserne på 1. semester laver en oversigt over forventninger, formål mv. og lægger det på Blackboard/præsenterer det første undervisningsgang. Dette for at tydeliggøre formålet med faget for de studerende. Studienævnet bad MFP undersøge de studerendes holdning til et sådant tiltag. CSM var af den holdning, at det er vigtigere at beskrive, hvilke generelle kompetencer man erhverver som filosofistuderende. Kompetencer på overordnet studieniveau drøftes på næste møde.
- c) Kort evaluering af det forgangne år
Studienævnet kunne konstatere, at det forgange år forløb godt.
- d) Fastsættelse af dato for julefrokost
Punktet udsættes til næste møde.

Ad 10) Eventuelt

Intet.

Mødet sluttede kl. 12.08.

Esben Nedenskov Petersen
Studienævnnsformand

Lene Engelstoft
Studienævnnssekretær