

# Filosofisk studienævn

## Referat af studienævnsmøde den 15. marts 2017

### kl. 9 - 12

29. marts 2017

Tilstede: Studienævnformand Caroline Schaffalitzky (CSM), Anne-Marie S. Christensen (AMSC) og Esben Nedenskov Pedersen (ENP). Studenterrepræsentanter: Tim Fløjborg (TIF) kom kl. 9.17 under behandlingen af punkt 3, Anni Nielsen (ANN) og Christina Oxholm Hansen (COH). Studiesekretær Marlene Østergaard og studienævnsekretær Lene Engelstoft (referent).

Journalnr. 17/391  
Initialer LE

Afbud: Ingen

#### Ad 1) Godkendelse af dagsorden

Dagsordenen blev godkendt med følgende tilføjelser:

- 5 b) Ansøgning om midler til indkøb af kaffemaskine
- 9 b) Afholdelse af eksamen på engelsk
- 9 c) Praktisk filosofi 1 og 2
- 10 c) Forslag til Efterspeciale-aktiviteter
- 10 d) Karrieredag

#### Ad 2) Godkendelse af referat

Referatet blev godkendt.

#### Ad 3) Meddelelser

- a) Studienævnformanden  
CSM orienterede om undervisnings- og studiestart, september 2017. Der er undervisningsstart den 4. september. Introdagene for de nye studerende ved Filosofi bliver 31. august og 1. september. Studienævnet drøftede i den forbindelse, hvorvidt det vil være muligt at påbegynde undervisningen i et enkelt fag før den 4. september af praktiske hensyn.

CSM orienterede kort om, at fakultetet har tvangslukket de undervisningsevalueringer for E2016, som underviser ikke selv har afsluttet. Studienævnet har nu adgang til evalueringerne.

CSM orienterede om proceduren for behandling af eksamensuregelmæssigheder. Det er i en mail fra fakultetet blevet præciseret, at underviser, ved mistanke om eksamensuregelmæssigheder, skal registrere et AV (afvist) på protokollen og efterfølgende informere studielederen herom. Hvis studielederen konstaterer, at mistanken er berettiget, orienterer studielederen den studerende om mistanken, og der indkaldes til et møde med den studerende. Studienævnsekretæren videresender informationsmailen fra fakultetet til alle undervisere på Filosofi.

CSM oplyste, at hun har anmodet fakultetet om at udarbejde retningslinjer i forbindelse med ansættelse af tutorer.

De studerende

ANN og COH orienterede om, at der den 14. marts 2017 blev afholdt informationsmøde om projektorienteret forløb. De studerende er i tvivl om, hvordan de skal gribe det an, når de skal søge virksomheder om at komme i et projektorienteret forløb. ANN har sendt en opfølgende mail med link til hjemmesiden ud til de studerende. ANN og COH vurderer, at informationsmødet

bør ligge tidligere næste år. Længden af rapporten blev drøftet kort. Studienævnet drøftede endvidere, hvornår der er frist for at søge studienævnet om godkendelse af et projektorienteret forløb. Som udgangspunkt skal ansøgningerne være indsendt til behandling på mødet i juni, da der ofte vil være nogle tilretninger inden kontrakten kan godkendes. Hvis en ansøgning indsendes efter semesterstart vil det bero på en konkret vurdering, hvorvidt ansøgningen kan imødekommes. Studienævnet drøftede endvidere, om der skal afleveres timeregnskab. Det kunne konkluderes, at der skal afleveres timeregnskab på såvel 10 ECTS forløb som 20 ECTS forløb. Studienævnssekretæren opdaterer studieordning 2017.

ANN orienterede kort om det netop afholdte informationsmøde om kandidatuddannelsen. Der var kun 2 fremmødte.

ANN orienterede om afholdelsen af Valg under vejs, som forløb godt. De fremmødte var mest udefrakommende, der overvejer at læse Filosofi som sidefag.

ANN orienterede om afholdelsen af Åbent hus, som retter sig mod gymnasiestuderende. Arrangementet var en succes, og der var mange fremmødte. Studienævnet sætter stor pris på, at Hjalte og Simone ville repræsentere studiet.

ANN orienterede om, at der den 25. april 2017 afholdes Uddannelsescocktail, som henvender sig til 2. semesters studerende og har fokus på undervejs overvejelser. Studievejledningen på Humaniora er arrangør, og ANN skal som studiementor holde et lille indlæg.

#### **Ad 4) Merit- og dispensationsansøgninger**

- 17/4920: Delvist afslag på udsættelse af afleveringsfrist for speciale.
- 17/10323: Dispensation til afmelding af speciale/udsat afleveringsfrist.
- 17/10585: Dispensation til udsættelse af afleveringsfrist for speciale.
- 17/8462: Dispensation til yderligere eksamensforsøg.
- 17/10319: Dispensation til yderligere eksamensforsøg.
- 17/8447: Afslag på forlænget eksamenstid.
- 17/10578: Godkendelse af individuelt tilrettelagt tilvalg.
- 17/10583: Godkendelse af individuelt tilrettelagt tilvalg.
- 17/11918: Delvist afslag på forhåndsmerit.
- 17/2383: Godkendelse af individuelt tilrettelagt tilvalg.
- 17/8803: Godkendelse af forhåndsmerit.
- 17/5503: Dispensation til at blive tilmeldt reeksamen (formandsbehandlet).
- 17/12038: Dispensation til eksamen uden for termin (formandsbehandlet).

#### **Ad 5) Andre ansøgninger**

- a) Ansøgning om midler til indkøb af brætspil  
Fagrådet har søgt studienævnet om midler til indkøb af brætspil samt midler til afholdelse af en logokonkurrence. Studienævnet besluttede at bevilge 500 kr. til udgifter ifm design og produktin af logo. Studienævnet er positiv indstillet over for at bevilge midler til et brætspil men anmoder om, at fagrådet indsender en mere konkret ansøgning.
- b) Ansøgning om midler til indkøb af kaffemaskine  
Fagrådet har søgt studienævnet om midler til indkøb af en ny kaffemaskine. Studienævnet besluttede at bevilge 500 kr.

**Ad 6) Sager til behandling studieordninger**

Ingen sager til behandling

**Ad 7) Sager til behandling kvalitetspolitikken**

- a) Handlingsplan ifm. uddannelsesberetning 2016  
Studienævnet drøftede handlingsplanen. Studienævnet drøftede især punkt 7: Implementering af særlig hjælp til studerende med dårligt akademisk håndværk/manglende akademisk skriftlighed under Emne: frafald. Det fremgår af handleplanen, at studielederen/studienævnet har ansvaret for implementeringen af punkt 7, men det er studienævnets holdning, at denne opgave bør ligge hos fakultetet, da det er oplagt at lave en indsat på tværs af studierne. Fakultetet bør i den forbindelse screene de nye studerende og lave særlige forløb tilpasset de forskellige behov. Studienævnet oplever, at studerende mangler basale skriftlighedsfærdigheder. Det er også studienævnets oplevelse, at "Student to student", hvor studerende hjælper andre studerende med at rette opgaver, ikke dækker behovet. COH og ANN gjorde opmærksom på, at biblioteket afholder forskellige kurser. De har selv deltaget i et, og det var meget brugbart. Punktet skal sættes på dagsordenen til næste møde. Studienævnet skal i den forbindelse overveje de punkter, som studielederen/studienævnet har ansvaret for og komme med ideer til, hvilke initiativer, der skal iværksættes. Det skal ligeledes overvejes, hvad der skal til for at fastholde studerende med henblik på at mindske frafaldet. Det skal drøftes, hvordan VIP-mentor timerne bruges mest optimalt.
- b) Brobygningsaktiviteter og optagelsesvejledning  
Efter kraftig opfordring fra fakultetet deltager Filosofi i brobygningsaktiviteter i form af studiepraktik i uge 43. Dette indebærer, at der skal være aktiviteter for 3 fulde dage. Som det blev meddelt under punkt 3, deltog Filosofi desuden i det netop afholdte Åbent hus-arrangement.
- c) Arbejde med feedback ifm. undervisning  
Studienævnet drøftede, hvordan der kan arbejdes med den feedback de studerende får i forbindelse med undervisningen. Det blev foreslået, at emnet tages op i faggruppen, hvor eksisterende tiltag drøftes, og hvor det drøftes, om der er andre tiltag, der kunne være relevante. På sigt kunne det være en ide at tænke feedbacken ind som en eksamensform i løbet af undervisningen. Studienævnet bad TIF om at høre fagrådet, hvilken feedback de studerende efterspørger.

**Ad 8) Sager til behandling undervisning**

- a) Godkendelse af litteraturlister for forårets fag  
Studienævnet drøftede de indkomne litteraturlister og godkendte dem. Studienævnets besluttede at underviserne ved indkaldelsen skal mindes om at de skal regne sammen, hvor mange sider pensum udgør alt i alt.

**Ad 9) Sager til behandling eksamen**

- a) Fagbeskrivelse for Teoretisk filosofi 1  
Studienævnet genoptog drøftelsen fra sidste møde. Det blev besluttet, at der skal være lige lang tid til den frivillige hhv. den bundne hjemmeopgave. Dette skal skrives ind i studieordning 2017. For så vidt angår indeværende semester tildes de studerende lige lang tid ved en administrativ beslutning. Studienævnet konstaterede, at pensumomfanget ikke er ens for centralfag og sidefag, men det skyldes, at ECTS-vægtningen er forskellig.  
Afvikling af eksamen for studerende på gamle ordninger, der kun mangler at bestå Teoretisk filosofi 2 blev drøftet kort. Sekretariatet arbejder på en løsning.
- b) Afholdelse af eksamen på engelsk  
Studienævnet havde en principiel drøftelse af, om eksaminer kan afholdes på engelsk. Drøftelsen knytter sig til ansættelsen af udenlandske VIP'er. Der var bred enighed om, at det er problematisk, hvis eksamen skal afholdes af en anden end

underviser, hvilket kan være nødvendigt, hvis den skal afholdes på dansk. Der var på den anden side også bred enighed om, at de studerende skal stilles lige, og at det er problematisk, hvis nogle hold bliver eksamineret på dansk og andre på engelsk. Studienævnet forholdt sig kritisk til spørgsmålet og fandt, at man på højere niveau er nødt til at diskutere, hvilke konsekvenser det har at ansætte engelsksprogede VIP'er. Studienævnet bad TIH om at diskutere spørgsmålet i fagrådet. På baggrund af fagrådets diskussion, vil studienævnet beslutte, hvorvidt instituttet skal inddrages. Punktet sættes på dagsordenen til næste møde.

c) Praktisk filosofi 1 og 2

Det har vist sig at være administrativt tungt at afvikle Praktisk filosofi 1 og 2. Det var blandt andet uhensigtsmæssigt, at de studerende ikke skulle genuplade synopsis. Det blev drøftet, hvorfor centralfag og sidefag har samme antal timer, men forskellig ECTS-vægtning. Forklaringen er, at sidefagsstuderende har reduceret pensum. Studiesekretæren skal tidligt i forløbet melde ud til underviser, at protokollen for forudsætningen skal udfyldes. Fagbeskrivelsen er ændret i studieordning 2017, så det burde lette processen.

### Ad 10) Andre sager til behandling

a) Godkendelse af forretningsorden samt bemyndigelse til formanden

Studienævnet godkendte forretningsordenen og bemyndigede formanden til at træffe afgørelse i hastesager, jf. § 7, stk. 2.

b) Studienævnsbevilling 2017.

Filosofi har fået tildelt 26.854 kr. i studienævnsbevillingen 2017. I 2016 lød bevillingen på 53.284 kr. Studienævnet udtrykte bekymring over reduktionen. Studienævnssekretæren skal undersøge, hvorvidt det er muligt at søge instituttet om midler til gæsteforelæsere. Punktet sættes på dagsordenen til næste møde.

c) Forslag til efterspeciale-aktiviteter

Fakultetet planlægger at lave nogle miniforløb for de studerende i den "døde" periode i juni mellem de har afleveret speciale og får deres karakter. Det er tanken, at færdiggørelsesbonusen kan bruges til afvikling af dette. Der er forskellige forslag i spil for så vidt angår indhold, men ideer modtages gerne. Der er frist for tilbagemelding den 15. marts 2017. Studienævnet drøftede forskellige forslag bl.a. et kursus i anvendelsesmuligheder for specialet og programmering. ANN har drøftet emnet med de studerende og vil videresende yderligere forslag per mail til CSM. Studienævnet har tidligere spurgt aftagerpanelet, hvad de efterspørger, og tilbagemeldingen var, at det de lægger vægt på er, at de studerende behersker de basale programmer så som Excel.

d) Karrieredag

Karrieredagen, der primært henvender sig til kandidatstuderende på 3. semester, er blevet aflyst, og der skal derfor findes et andet tidspunkt. Det blev besluttet at flytte karrieredagen til næste gang aftagerpanelet holder møde. Aftagerpanelmødet bør ligge i sidste halvdel af september.

### Ad 11) Eventuelt

Intet.

Mødet sluttede kl. 12.00.

Caroline Schaffalitzky  
Studienævnsformand

Lene Engelstoft  
Studienævnssekretær