



Referat fra møde kl. 9.00 den 10. december 2014

Tilstede: Caroline Schaffalitzky (CSM) formand, Anne-Marie S. Christensen (AMSC) og Esben Nedenskov Petersen (ENP). Studenterrepræsentanter: Michael Brande (MB), Ida Stub Sørensen (ISS) og Jörn Wamser (JW). Faglig vejleder Cecilie Worm, deltog ikke i pkt. 4. Wibke Rickers. Lisbeth Broegaard Petersen og Lars Grassmé Binderup var inviteret og deltog i pkt.14.

Ad 1: Godkendelse af dagsorden.

Dagordenen blev godkendt efter følgende tilføjelser: punkt 11 lukket punkt, tillægspunkt: pkt. 15: Implementering af 8-timers reglen på Kandidatstudieordning 2011, herefter er pkt. 16 Eventuelt.

Ad 2: Godkendelse af referat fra møde den 26. november 2014.

Godkendtes.

Ad 3: Meddelelser.

- a. Der er blevet ansat instruktører til forårets øvelsestimer:
- b. Cecilie Worm til Valgfag, Martin Kongshave til Moderne filosofi 2 a+b og Michael Brande til Filosofihistorie 2. Tobias Kjeldgaard er efterfølgende blevet ansat til øvelsestimerne i Logik.
- c. Studienævnet minder studerende om vigtigheden af, at de jævnligt tjekker deres elektroniske post på deres student-e-mail adresse, da det kan have alvorlige konsekvenser, hvis vigtig post bliver overset.
- d. Studienævnet understreger at studerende skal tjekke filen med opgavetekst inden den uploades på Blackboard ifm eksamen. Hvis filen er defekt, bedømmes opgaven med Ikke bestået.
- e. Fakultetet meddeler at efter 1. september 2015 vil der ikke følge en udtalelse med specialer.
- f. Vitus Vestergaard, som står bag filosofis studiemiljøundersøgelse, har meddelt, at undersøgelsens resultater trækker lidt ud pga. meget stort datamateriale.
- g. Fakultetet har meddelt, at der som følge af dimensioneringen ikke kan optages mere end 10 på kandidatuddannelsen (med mindre disse har retskrav på at blive optaget fordi de har en BA-uddannelse i Filosofi fra SDU). Dette betyder at det næppe bliver muligt at optage studerende udefra fremover. Der skal ikke desto mindre udarbejdes optagelseskriterier.
- h. Studiechef Morten Hansen meddeler, at i forbindelse med sagsbehandling/administration og vejlednings/serviceydelser vil studerende fremover kun kunne kontakte Studieservice via en fælles mailbox. Det vil dog stadig være muligt for ansatte at ringe til Studieservice.

- i. Skrivelse fra Lisbeth Broegaard Petersen om fælles kriterier for, hvornår bachelorstuderende kan følge fag på en kandidatuddannelse.
- j. Fakultetet meddeler, at den årlige messe for kandidat- og tilvalg finder sted onsdag den 18. februar 2015 kl. 11-15.
- k. Studienævnsformanden meddeler, at alle eksaminer fra bachelorstudieordning 2009 udbydes til og med sommer 2017 og for sidefag sidste gang sommer 2015.
- l. Skrivelse fra prodekan for uddannelse Lars Grassmé Binderup om, at universitetet har besluttet at gennemføre en årlig fælles studiestartsundersøgelse på tværs af universitetets bacheloruddannelser.
- m. Studieledere og vicedeledere bedes bakke op om undersøgelsen og så vidt muligt afsætte 10 minutter af undervisningstiden til introduktion og besvarelse af undersøgelsen, som gennemføres i tidsrummet 1. - 15. december.
- n. Den 5. december blev der afholdt en vellykket julefrokost for filosofistudiet. Tak til arrangører og de som hjalp med afvikling og oprydning.
- o. Filosofisk fagråd har fået en mailbox med adressen: filosofi-fagraad@sdu.dk

Ad 4: Ansøgninger fra studerende (lukket punkt).

Journalnr. 2014-109 ansøgning om forhåndsgodkendelse af flere fag på BA-uddannelsen. Den studerende blev anbefalet at henvende sig ved Studievejledningen for Humaniora, da ansøgningen ikke kunne behandles på det foreliggende grundlag.

Journalnr. 2014-110 fik besked om at tilrette petitum til studieordningens regler, fik tilladelse til at skrive hjemmeopgave på tysk og dispensation for for sen aflevering af petitum.

Journalnr. 2014- 111 blev anbefalet at tage kontakt til Studievejledningen for Humaniora.

Ad 5: Andre ansøgninger.

Ansøgning fra fagrådet om tilskud til bl.a. rengøringsremedier i 2015 blev bevilget med 1.000,- kr.

Ad 6: Efter-eksamen evalueringsskema,

Skemaet blev gennemgået og AMSC påtog sig at opdatere det.

Det blev vedtaget, at fremover skal skemaet sendes ud via Blackboard og postlisten efter eksamen lige som det skal være tilgængeligt på Blackboard. Udfyldte skemaer skal sendes til studienævnssekretariatet.

Ad 7: Procedure vedr. skriftlige evalueringer og opfølgning, fortsat.

Studienævnet vedtog en tilføjelse til notatet om procedure for evaluering. Når de skriftlige evalueringer og undervisernes kommentarer er modtaget, læser studienævnets medlemmer materialet igennem og det diskuteres som et lukket punkt ved førstkommende studienævnsmøde.

Studienævnet foretager en vurdering af om der er forhold som kræver handling eller som bør undersøges nærmere. Det kan fx dreje sig om pensums sammensætning, afviklingen af undervisningen, praktiske rammer, kursusdesign eller for få der har deltaget i evalueringen.

Hvis der er brug for at afklare om der er et problem eller for at identificere årsagen til et problem, beslutter Studienævnet hvilken form en nærmere undersøgelse skal have (det kan fx være at bede underviser eller studerende om uddybning eller at få ekstern rådgivning til at belyse sagen).

Hvis et problem er identificeret, beslutter studienævnet hvilke tiltag eller ændringer i kurset der er behov for. Det kan fx bestå i opmærksomhed ifm skemalægning ved næste udbud af kurset, tilbud om efteruddannelse eller supervision af undervisning, eller i ændringer i studieordning.

Det noteres i det lukkede referat hvilke beslutninger Studienævnet traf og hvordan der skal følges op på dem.

Ad 8: Datoer for forårets møder.

Den 27. eller 30. januar, 11. februar, 11. marts, 15. april, 20. maj, 3. juni og, hvis nødvendigt, 29. juni.

Ad 9: Ny kandidatstudieordning 2015, fortsat.

Studienævnet ønsker at ændre eksamensformen i Videnskabsteori, tværvideenskabelighed og forskningsformidling til en hjemmeopgave med mundtligt forsvar. Ændringen er efterfølgende sendt til Institut for Kulturvidenskaber til godkendelse.

Diskussionen af struktur og fagindhold i den nye kandidatstudieordning blev henlagt til et særmøde. Studienævnets arbejde vil blive rundsendt for kommentarer til underviserne ved Filosofi inden jul.

Ad 10: Sammenholdning af deltagelseslister og hjemmeopgaver.

Da deltagelseslister og protokoller hhv. er med studerendes navne og eksamensnumre, er der en del besvær forbundet med at udfylde protokollerne. CSM vil kontakte Eksamenskontoret for at få en løsning på problemet.

Ad 11: Studenterevalueringer E 2014.

Evalueringerne kunne ikke behandles, da der ikke er indkommet kommentarer fra undervisere til alle kursusevalueringer. Punktet blev udsat til næste møde, og der bliver sendt en reminder til undervisere, der ikke har indsendt.

Ad 12: Indberetninger fra underviserne vedr. midtvejsevalueringer, fortsat.

De indkomne beretninger blev taget til efterretning, og der bliver sendt en reminder til undervisere, der endnu ikke har indsendt.

Ad 13: Godkendelse af pensum, fortsat.

Punktet var ikke aktuelt længere.

Ad 14: Revision af eksamener i BA-studieordning 2014, fortsat.

Studienævnet fremlagde de problemer, der vil være forbundet med at fjerne flere eksaminer i det første semester på bachelordelen. Fakultetets repræsentanter anerkendte at det kunne blive nødvendigt at foretage kvalitetsforringelser, men understregede at økonomiske hensyn gør det nødvendigt at der sker en reduktion i antallet af eksaminer.

Efterfølgende har studienævnsformanden fremlagt et forslag for fakultetet, som er blevet accepteret og som vil blive forelagt studienævnet til godkendelse. Ændringernes omfang betyder at der skal udformes en ny (revideret) version af 2014-studieordningen.

Ad 15: Implementering af 8-timers reglen på Kandidat studieordning 2011.

Der skal indføres ECTS-bærende timer på kandidatuddannelserne så de studerende hvert semester kan få hvad der svarer til 8 timers undervisning om ugen. Dette betyder at timetallet for 3. semester i 2015 skal øges. Studienævnet vedtog følgende overgangsordninger, som efterfølgende er sendt til godkendelse ved Insitut for Kulturvidenskaber:

På 120 ECTS-ordningen mangler der 3½ time. Studienævnet besluttede at finde disse ved at forøge timetal for grenseminar (men dog delvis omlægge dem til øvelsestimer) med en halv time og desuden oprette filosofisk seminar (herunder forberedelse af specialearbejdet) på 3 timer om ugen i form af øvelsestimer (samlæst med 1. semester på den kommende kandidatstudieordning).

På 70 ECTS-tilvalg mangler der 1 time. Studienævnet besluttede at tilføje skemalagt vejledning svarende til ½ time samt ½ time ekstra til grenseminar (med samme fordeling mellem øvelsestimer og alm. timer som for den étfaglige kandidat (120 ECTS).

Ad 16: Eventuelt.

En studerende har henvendt sig med et spørgsmål om arbejdsomfang. Emnet vil blive taget op når man gennemgår evalueringerne.

Mødet sluttede kl. 12.

Caroline Schaffalitzky
Studienævnformand

Wibke Rickers
Studienævnsekretær