

Referat fra møde i Filosofisk Studienævn onsdag den 5. marts 2014, kl. 9.00.

Tilstede: Caroline Schaffalitzky (CSM) formand, Anne-Marie S. Christensen (AMSC) og Esben Nedenskov Petersen (ENP). Studenterrepræsentanter: Michael Brande (MB), Ida Stub Sørensen (ISS) og Jörn Wamser (JW). Faglige vejledere Susanne M.J. Tinley (SMJT) og Cecilie Louise Worm (CLW). Referent Wibke Rickers.

Punkterne blev gennemgået i rækkefølgen 1-14, 16, 15 og 17.

Ad 1: Godkendelse af dagsorden.

Dagordenen blev godkendt med følgende tillægspunkter: pkt.14: Frafaldsundersøgelse, 15: Uddannelsesberetning, 16: Godkendelse af pensum, herefter er pkt. 17 Eventuelt.

Ad 2: Godkendelse af referat fra ekstraordinært møde den 13. februar 2014.

Referatet godkendtes.

Ad 3: Meddelelser.

- a) Den 14. marts står studienævnet for et orienteringsmøde om kandidatuddannelsens muligheder, valg af tilvalg og uddannelsesprofil. Vejledningscentret og greenkoordinatorerne Søren Harnow Klausen og Anne-Marie S. Christensen medvirker. Orienteringen er rettet mod studerende, der står for at skulle tage et tilvalg og studerende, der har færdiggjort deres tilvalg.
- b) Faglige vejledere stod for et velbesøgt Åbent Hus-arrangementet den 1. marts og for Valg undervejs den 26. februar.
- c) Studienævnet har sendt forslag til fakultetet om et tværgående kursus med kernefaglig relevans. Arbejdstitlen er ”Retorik – historisk, argumentationsteoretisk og etisk belyst”. Filosofi, ved Esben Nedenskov Petersen, er tovholder og udvikler kurset i samarbejde med Skrivekunst /Dansk og Klassiske studier. Studienævnet har endvidere foreslået en række del-elementer som kan indgå i andre kernefaglige kurser og erhvervsrettede kurser. Studienævnet har dog foreslået fakultetet at der bliver frihed til at udvikle kurser fra semester til semester. CSM er efterfølgende blevet inviteret til at indgå i et udvalg under fakultetet som skal drøfte mulighederne.
- d) Cecilie Louise Worm har udarbejdet en fin gennemarbejdet oversigt over tutor opgaverne i forbindelse med rus-introduktionen i september 2013. Endvidere er der en Rushåndbog, en rapport og en evaluering.

- e) Studielederen fik frie hænder til at lave en aftale med en forsker ved instituttet som kan forestå de fokusgruppe-interviews som studienævnet har fået midler til fra puljen under De Studerende i Centrum til at undersøge studiemiljøet ved Filosofi.
- f) Der er fundet en ordning med institutledelsen vedr. brug af studentermedhjælpere ved opgaver, der kræver en filosofisk baggrund.
- g) Der er opslået en lektorstilling inden for ”nyere kontinentalfilosofi og væsentlige dele af filosofiens historie” med besættelse til 1. september 2014.
- h) Dansk Filosofisk Årsmøde blev afholdt i Ålborg den 7. – 8. marts med god repræsentation fra ansatte ved SDU.

Ad 4: Ansøgninger fra studerende (lukket punkt).

- Journalnr. 2014-15 fik dispensation til at få slettet 3 eksamener
- Journalnr. 2014-16 blev bedt om at uddybe ansøgning
- Journalnr. 2014-17 fik 2 måneders udsættelse med aflevering af speciale
- Journalnr. 2014-19 fik 14 dages udsættelse med aflevering af hjemmeopgave
- Journalnr. 2014-20 fik dispensation til at aflevere hjemmeopgave i juni

Ad 5: Andre ansøgninger.

- Journalnr. 2014-21 blev bedt om at fremsende begrundelse for faglig relevans for ansøgningen
- Journalnr. 2014-22 blev bedt om at fremsende begrundelse for faglig relevans for ansøgningen

Ad 6: Godkendelse af rettelsesblade i Bacheloruddannelsen.

- Studienævnet godkendte ændringerne i § 33 Valgfag og §34 BA-projekt. Efterfølgende har fakultetet godkendt rettelserne og de kan ses på hjemmesiden http://static.sdu.dk/mediafiles/F/3/3/%7BF33F1B92-DC47-4F3F-AD15-E57DAFD29925%7DFilosBA09_14rette.pdf

Ad 7: Evaluering af undervisning i efteråret 2013, fortsat, (lukket punkt).

- Studienævnet drøftede underviserens kommentarer ifm evalueringen og diskuterede bl.a. hvordan fx skemamæssige problemer kan løses fremover.

Ad 8: Økonomi.

- Taget til efterretning.

Ad 9: Overgangsstudieordning.

- CSM havde udarbejdet et forslag til overgangsbestemmelserne. Forslaget blev drøftet, men studienævnet afventer tilbagemelding fra fakultetet inden der træffes en endelig afgørelse.

Ad 10: Høring om Notat om Det Humanistiske Fakultets udmøntning af SDU's kvalitetspolitik.

- a) Som en konsekvens af SDU's ansøgning om institutionsakkreditering, omfatter den en del nye elementer, som tidligere har været en del af turnusakkrediteringerne af vores uddannelser. Et af de nye elementer er en evaluering af hele uddannelsen med inddragelse af eksterne eksperter.

- b) Efter planen i høringsdokumentet skal Filosofis bachelor- og kandidatuddannelser evalueres i efteråret 2016. Studienævnet vil indstille til at Filosofi venter med akkreditering til 2018, da vi først der vil have høstet erfaringerne fra den kommende studieordning og fået mulighed for at foretage eventuelle nødvendige justeringer.

Ad 11: Planlægning af undervisning i efteråret.

Studienævnet drøftede undervisningsrekvisitionen og sikrede sig at de planlagte overbygningskurser vil kunne dække de tre grene på kandidatuddannelsen.

Ad 12: Høringssvarene fra Institut for Kulturvidenskaber og Aftagerpanel ifm ny BA-studieordning.

- a) CSM og AMSC skal mødes med Anne Jensen vedr. timer på Praktisk filosofi. Derefter vil studieordningen gå videre til høring ved fakultetet. Instituttet har efterfølgende godkendt studieordningen.
- b) Aftagerpanelet var kommet med forslag til nye afleveringsformater i forbindelse med skriftlige opgaver. Studienævnet besluttede ændre en eksamensform så der også indgår formidling i form af avisartikel, notat eller wiki-opslag i udprøvningen.
- c) I forlængelse af diskussionen blev der rejst forslag om en manual til opgaveskrivning. Faglig vejleder har set en god vejledning ved Litteraturvidenskab og vil rekvirere den.

Ad 13: Procedurer for undervisningsevaluering.

- a) AMSC der hidtil har været ankermand på opdatering af evalueringsskemaer meddelte, at der i øjeblikket pågår et forarbejde til en plan for evaluering, der indeholder forslag om underviser rapporter
udarbejdelse af nyt skema
indsamlings- og behandlingsprocedure
hyppighed af evalueringer (herunder også anbefalinger om supplerende evalueringer)
model for indlejring i undervisningen
- b) Studienævnet diskuterede indsamlingsprocedure og det blev foreslået at en studerende skal indsamle udfyldte skemaer og aflevere dem til sekretæren der efterfølgende kopierer skemaerne og lægger et sæt til lærer og studienævn. Studienævnet besluttede at evalueringen skal foregå til selve undervisningen på trods af tidsforbruget. Evalueringerne er vigtige og det skal kommunikeres tydeligere til de studerende (evt også på selve skemaet) at evalueringsskemaerne bliver læst af studienævnet som reagerer på dem om nødvendigt.
- c) Da AMSC ikke får tid til at fortsætte med evalueringsarbejdet fik CSM studienævnets mandat til at se efter en anden på instituttet, der kan udarbejde et evalueringsskema sammen med en filosofi studerende.

Ad 14: Frafaldsundersøgelse.

Undersøgelsen baserede sig på spørgsmål stillet til nuværende studerende (med fokus på hvad der kunne få dem til at forlade uddannelsen i utide). Man kunne uddrage af undersøgelsen, at frafald ikke skyldtes studiemiljøet eller økonomiske vanskeligheder. Nogle

studerende fandt niveauet for højt andre for lavt. Endvidere var personlige problemer og karriereudsigter markante faktorer.

Studienævnet var enigt om, at det generelt var positive meldinger, og det vil være vanskeligt at sætte ind over for de faktorer, der fik studerende til at forlade studiet. Undersøgelsen vil dog kunne inddrages når der skal laves interview-guide ifm de kommende fokusgruppe-interviews og i Aftagerpanelets arbejde.

Ad 15: Uddannelsesberetning.

Studielederen orienterede om arbejdet med at skrive Uddannelsesberetningen. Der skal besvares spørgsmål om handlingsplaner, nøgletal og delpolitikker. Studienævnet drøftede bl.a. hvilke fokuspunkter det i det kommende år vil have i lyset af nøgletallene.

Ad 16: Godkendelse af pensum.

Studienævnet efterlyste praktisk filosofi i pensum for Klassiske tekster 2. Resten af pensum blev godkendt.

Ad 17: Eventuelt.

- a) Studenterrepræsentanterne er den 19. marts inviteret til et orienterende møde om Studiefremdriftsreformen i Studiekontorets regi.
- b) Da afleveringsdatoen for petita ligger den 10. april umiddelbart før påske, besluttedes det at behandle dem på et særmøde mandag den 28. april.
- c) Caroline Schaffalitzky takkede på studienævnets vegne Susanne Tinley for hendes store indsats som faglig vejleder.

Mødet sluttede kl. 12.10

Caroline Schaffalitzky
Studienævnsformand

Wibke Rickers
Referent