

Dagsorden

Studienævn: Filosofisk Studienævn
Dato: 29-01-2020
Tidspunkt: 9-12
Lokale: Dewey
Mødeleder: Esben Nedenskov Petersen

Konstituerende møde

1. Valg af næstformand, jf. §§ 20 og 41 i Vedtægt for Syddansk Universitet ([bilag](#))
2. Godkendelse af forretningsorden ([bilag](#))
3. Delegation af afgørelseskompetence til formand og sekretariat ([bilag](#))
4. Orientering om regelgrundlag for studienævnets arbejde ([bilag](#))

Punkter til drøftelse

1. Godkendelse af dagsorden 29. januar 2020
2. Godkendelse af referat 11. december 2019

3. Meddelelser

a) Studienævnensformanden

Studiestartsaktiviteter for 1. semester lægges tirsdag og onsdag den 1. og 2. september 2020. Såfremt man planlægger studiestartsaktiviteter før 1. september, skal vi gøre opmærksom på, at disse aktiviteter ikke kan indgå i en eventuel studiestartsprøve, og at aktiviteterne skal være på frivillig basis.

Undervisningsstart for BA (1., 3. og 5. semester) samt KA (1. og 3. semester) er den 3. september 2020. Undervisningen skemalægges til og med uge 50, hvilket giver 13 hele ugers undervisning i efteråret.

b) De studerende

c) Andre

Koordinering af små hjemmeopgaver:

Studiesekretariatet minder undervisere på 1. og 3. semester om at opgaverne undervejs i forløbene skal koordineres for at undgå sammenfald med andre fag, rustur, julefrokost, årsfest o.l. Har man brug for listen kan den efterfølgende rekvireres hos studiesekretær.

4. Merit- og dispensationsansøgninger ([SAGA](#)) (jf. lukket punkt)

Sagsnr.: 20/448

5. Sager til behandling kvalitetspolitikken
 - a) **Drøftelse vedr. rekruttering**

Uddannelsen forholder sig løbende til, hvilke aktører, der er relevante for uddannelsen at have relationer til. Uddannelsen forholder sig løbende til sin kommunikationsindsats overfor sine målgrupper. Studielederen udarbejder eller reviderer hvert 2. år en liste over relevante aktører for uddannelsen ([bilag](#)).
 - b) **Aftagerpanel**

Uddannelsen har en plan/et årshjul for samarbejdet med aftagerpanelet. Planen/årshjulet indeholder bl.a. kommunikation, mødestruktur og udviklingsperspektiv. Referat fra møde med aftagerpanelet afspejler at kompetenceprofilen har været drøftet. Aftagerpanelet skal holde minimum et møde om året. Referater fra aftagerpanelet skal offentliggøres på hjemmesiden og drøftes i studienævnet ([bilag](#)).
 - c) **Studieadministration**

Uddannelsen har gennemsigtighed i sagsgange for studieadministration og den forventede svartid for sager i studienævnet er offentlig tilgængelig. Desuden er referater fra møder i studienævnet offentligt tilgængelig på denne [side](#).
 - d) **Godkendelse af årshjul for studienævnets arbejde i 2020**

Årshjul revideres og offentliggøres. Årshjulet indeholder alle væsentlige deadlines for studieadministrationen i løbet af året, herunder datoer for møder i studienævnet, offentliggørelse af læse- og eksamensplaner samt opfølgning på kvalitetspolitikken emner ([bilag](#)).
6. Sager til behandling studieordninger
 - a) Ændring vedr. Filosofisk Seminar 1 + 2 ([bilag](#))
 - b) Ændring vedr. Projektuge ([bilag](#))
 - c) Ændring vedr. Logik og Teoretisk Filosofi 1+2 ([bilag](#))
 - d) Ændring vedr. Studiestartsprøve ([bilag](#))
 - e) Ny tekst til fagbeskrivelse for Fordybelses og Formidlingsopgave ([bilag](#))
 - f) Uddybning af afsnit om prøveformer i både BA og KA studieordning ([bilag](#))
 - g) Drøftelse af mulighed for oprettelse af et fag relateret til verdensmål på 1 ECTS ([bilag](#))
7. Andre sager til behandling
 - a) Godkendelse af seneste uddannelsesregnskab ([bilag](#)).
 - b) Ligestillingstiltag på studiet ([bilag](#)).
8. Sager til behandling undervisning
Pensumlistes og semesterplaner for forårssemesteret 2020 ([bilag](#)).
9. Eventuelt