

Forretningsorden for udpegningsudvalg på Syddansk Universitet

Udpegningsudvalgets organisering

§ 1 Udpegningsudvalget er nedsat af rektor i medfør af §§ 9-11 i Vedtægt for Syddansk Universitet og består af ni medlemmer.

Udpegningsudvalgets opgave

§ 2 Udpegningsudvalgets opgaver følger af vedtægtens § 9.

Udpegningsudvalgets møder

§ 3 Udpegningsudvalget udøver som udgangspunkt sin virksomhed ved fysiske eller digitale møder.

Stk. 2 Udvalgets formand beslutter, hvordan møderne afholdes.

Stk. 3 Udpegningsudvalgets formand kan i særlige tilfælde beslutte at sende sager til skriftlig behandling i udvalget.

§ 4 Udpegningsudvalgets formand leder udpegningsudvalgets møder.

§ 5 Møderne er lukkede for offentligheden.

§ 6 Mødematerialet fremsendes digitalt mindst fem dage forud mødets afholdelse.

Stk. 2 Formanden for udpegningsudvalget kan i særlige tilfælde bestemme, at udsendelsen skal ske med kortere varsel.

Udpegningsudvalgets beslutninger

§ 7 Udpegningsudvalget er beslutningsdygtigt, hvis mindst fem medlemmer, herunder formanden for udpegningsudvalget, deltager i mødet.

§ 8 Beslutninger træffes ved afstemning, jf. dog stk. 3. Et medlem kan ikke afgive stemme, hvis medlemmet ikke deltager i mødet.

Stk. 2 Afstemninger afgøres ved simpelt flertal blandt de medlemmer, som deltager i mødet.

Stk. 3 Vurderer formanden for udpegningsudvalget, at der kan forventes tilslutning til en beslutning, kan udvalgsformanden foreslå, at beslutningen betragtes som vedtaget uden afstemning. Udvalgsformanden kan erklære beslutningen for vedtaget, medmindre et medlem forlanger en afstemning.

Stk. 4 Udvalgsformandens stemme er afgørende i tilfælde af stemmelighed.

Referater

§ 9 Udpegningsudvalgets beslutninger på mødet føres i et beslutningsreferat, der tillige indeholder oplysninger om, hvilke medlemmer, som deltog i mødet og resultatet af eventuelle afstemninger. Ved mødets afslutning oplæses beslutningsreferatet og godkendes på mødet. Beslutningsreferatet fremsendes efterfølgende til digital underskrivning.

Tavshedspligt

§ 10 Udpegningsudvalgets medlemmer har, jf. forvaltningslovens § 27, tavshedspligt, når en oplysning ved lov eller anden gyldig bestemmelse er betegnet som fortrolig, eller når det i øvrigt er nødvendigt at hemmeligholde den for at varetage væsentlige hensyn til bestemte offentlige eller private interesser. Tavshedspligten omfatter oplysninger både på møder og i mødematerialer mv.

Inhabilitet

§ 11 Et medlem af udpegningsudvalget er udelukket fra at deltage i forhandlinger og afstemninger i sager, hvori den pågældende har en personlig interesse. Et medlem skal underrette formanden, hvis der foreligger forhold, der bevirker inhabilitet, eller som kan give anledning til tvivl om medlemmets habilitet. Udvalget afgør herefter, hvorvidt det pågældende medlem skal vige sædet under sagens behandling.

Sekretariatet

§ 12 Udpegningsudvalget sekretariatsbetjenes af SDU Rektors Stab.

Fastsættelse af forretningsordenen

§ 13 Forretningsordenen fastsættes af udpegningsudvalget. Ethvert medlem kan fremsætte forslag om ændring af forretningsordenen.

Forretningsordenens forståelse

§ 14 Formanden for udpegningsudvalget afgør eventuel tvivl om forståelsen af forretningsordens bestemmelser.

Forretningsordenen er godkendt af udpegningsudvalget på møde den 12. oktober 2026.