

Indkaldelse til bestyrelsesmøde

Jeg har hermed fornøjelsen at indbyde dig til besøg på SDU Esbjerg samt bestyrelsesmøde

25. marts 2022

Mandag den 4. april 2022 kl. 12.00-17.00.

Lokale: 81071

SDU, Degnevej 14, 6705 Esbjerg

Sagsnr. 20/36
RIRO/TIKO

Mødet indledes med frokost kl. 12.00-12.30

Efter frokosten vil der være en rundvisning på SDU Esbjerg med indlagte oplæg ved udvalgte forskere, studerende m.fl. Program for besøget er vedlagt som bilag.

Dagsorden for bestyrelsesmødet:

Åbne punkter

	Kl.	Tid
1. Bemærkninger til dagsordenen	14.00	5 min.
2. Årsrapport 2021 <i>Indstilling</i> <i>Supplerende fremlæggelse på mødet</i> Universitetets institutionsrevisor Poul Madsen og Mette Holy Jørgensen fra PwC samt vicedirektør for Økonomi Nicolai Sørensen, chefcontroller Heidi Kriebler og budgetchef Linda DaCosta deltager	14.05	20 min.
3. Revisionsprotokollat vedrørende årsrapport 2021 <i>Indstilling</i> <i>Supplerende fremlæggelse på mødet</i> Universitetets institutionsrevisor Poul Madsen og Mette Holy Jørgensen fra PwC samt vicedirektør for Økonomi Nicolai Sørensen, chefcontroller Heidi Kriebler og	14.25	20 min.

	Kl.	Tid
budgetchef Linda DaCosta deltager		
4. Økonomisk afrapportering – økonomistatus 1	14.45	10 min.
<i>Orientering</i>		
<i>Supplerende fremlæggelse på mødet</i>		
Vicedirektør for Økonomi Nicolai Sørensen og budgetchef Linda DaCosta deltager		
5. Samlet redegørelse om Strategisk Rammekontrakt 2018-2021	14.55	10 min.
<i>Indstilling</i>		
<i>Supplerende fremlæggelse på mødet</i>		
6. Strategisk rammekontrakt 2022-2025	15.05	15 min.
<i>Indstilling</i>		
<i>Supplerende fremlæggelse på mødet</i>		
PAUSE	15.20	15 min.
7. Opfølgning på uddannelser i hele landet	15.35	25 min.
<i>Orientering</i>		
<i>Supplerende fremlæggelse på mødet</i>		
8. Søgning til SDU's bacheloruddannelser gennem kvote 2 og kandidatuddannelser	16.00	10 min.
<i>Orientering</i>		
<i>Supplerende fremlæggelse på mødet</i>		
	16.10	10 min.
9. Studiemiljøundersøgelse 2021		
<i>Orientering</i>		
<i>Supplerende fremlæggelse på mødet</i>		
10. Status på byggesager	16.20	5 min.
10.1 Udviklingsprognose for Det Naturvidenskabelige Fakultet.		
<i>Indstilling</i>		
<i>Supplerende fremlæggelse på mødet</i>		
11. Årshjul 2022 og mødekalender 2023	16.25	5 min.
<i>Indstilling</i>		
<i>Ingen supplerende fremlæggelse på mødet</i>		
12. Meddelelser fra bestyrelsesformand Niels Thorborg		
13. Meddelelser fra rektor Jens Ringsmose		

Kl. Tid

14. Eventuelt**Lukkede punkter**

- | | | |
|--|-------|---------|
| 1. Eventuelle meddelelser fra den daglige ledelse | 16.30 | 5 min. |
| 2. Udpegning af bestyrelsesmedlemmer til udpegningsorganet og indstillingsorganet | 16.35 | 15 min. |
- Indstilling*
Supplerende fremlæggelse på mødet

Ud over materiale til ovenstående vedlægges:

- Kort guide til PDF
- Godkendt referat fra sidste møde

Med venlig hilsen

Niels Thorborg

Formand for bestyrelsen

Program for rundvisning på SDU Esbjerg Bestyrelsesmøde 4. april 2022

- 12.00 Frokost i lokale 81071
- 12.30 Rundvisning begynder
Torben Damgaard, campusleder på SDU Esbjerg, står for rundvisningen
- 12.40 Besøg på Biblioteket
Afdelingsleder Gitte Bach Markussen præsenterer samarbejdet
- 12.50 Torben Damgaard præsenterer koblingen til UC SYD
- 12.55 Præsentation af Bomholt-samlingen ved Jørn Henrik Petersen
- 13.10 Præsentation af SEBE's kontorgang
- 13.15 Besøg i Studentercafeen
Formand Jesper Holdensen fortæller om samarbejdet med UC SYD
- 13.25 Besøg i lokale 81103
SAMF præsenteres af Egon Noe
SUND præsenteres af Pernille Tanggaard
Medicinstudiet præsenteres af Anna-Marie Bloch Münster
- 14.00 Rundvisningen afsluttes

INDSTILLING

Bestyrelsesmøde den 4. april 2022 Dagsordenens punkt 2

Sag:

Årsrapport 2021

Bilag:

1. Årsrapport 2021

Sagsindhold:

Universitetets årsrapport for 2021 er revideret og færdigbehandlet af universitetsrevisor PricewaterhouseCoopers (PwC) og forelægges hermed bestyrelsen til godkendelse.

SDU's årsrapport er aflagt i henhold til Uddannelses- og Forskningsministeriets nye fælles årsrapportskabelon med enkelte dispensationer. Den nye skabelon, som bl.a. er en følge af de videregående uddannelsesinstitutioners overgang til Statens Kontoplan, har bl.a. medført ændringer i nogle af regnskabsposternes klassificering i resultatopgørelsen, balancen og i nogle af de særlige specifikationer. Som konsekvens heraf og i overensstemmelse med Uddannelses- og Forskningsministeriets vejledning er sammenligningstallene med de tidligere år i resultatopgørelsen, balancen og i nogle af noterne alene vist summarisk. Endvidere er også enkelte hoved- og nøgletal udeladt. Skiftet af årsrapportskabelonen og de tilhørende vejledninger betyder med andre ord, at regnskabsdata mellem 2021 og de tidligere år ikke er sammenlignelige. En regnskabsmæssig korrekt sammenligning ville kræve, at de historiske regnskabsdata skulle opgøres efter den nye skabelon, hvilket ville være en meget ressourcekrævende opgave for SDU's økonomiorganisation.

De ovennævnte dispensationer fra Uddannelses- og Forskningsministeriet vedrørende 2021 årsrapporten består af to dispensationer. Den ene er generel for hele universitetssektoren vedrørende mulighed for artsopdelt resultatopgørelse i stedet for formålsopdelt. Den anden er en specifik dispensation til SDU, som undtager SDU fra at specificere regnskabet på formål. Dispensationerne er yderligere beskrevet i årsrapportens afsnit om anvendt regnskabspraksis på side 28.

Årets resultat 2021

Resultatopgørelsen udviser et overskud på 69,4 mio. kr.

SDU havde budgetteret et underskud i 2021 på -72,0 mio. kr. Differencen på 141,4 mio. kr. imellem budget og årets resultat skal ses i sammenhæng med den driftssituation, der også i 2021 har hersket i kraft af nedlukning og reduceret drift forårsaget af Covid-19. Endvidere er der i 2021 tilført en række ekstrabevillinger.

I lyset af Covid-19 og usikkerhederne om driften i den kommende periode, er regnskabsresultat 2021 tilfredsstillende, selv om forskellen mellem budgettet og årsresultatet er større end ønskeligt i et normalt år.

Hovedtal regnskab

Mio. kr.	2021	2020	2019	2018	2017	2016
Driftsindtægter	3.273	3.165	3.151	3.132	3.108	3.004
Omkostninger	3.213	3.173	3.281	3.164	3.049	2.957
Finansielle poster, netto	9	35	44	-9	28	29
Resultat	69	27	-86	-41	87	76

Note: Bemærk der er tale om faktiske regnskabstal. Der er således ikke foretaget omregning af tallene til 2021 niveau.

SDU's samlede driftsindtægter udgjorde i 2021 3.273 mio. kr. I forhold til 2020 steg de samlede driftsindtægter med 108 mio. kr. Universitetets samlede omkostninger, eksklusiv finansielle omkostninger m.v., udgjorde i 2021 3.213 mio. kr. I forhold til 2020 steg de samlede driftsomkostninger med 40 mio. kr. De finansielle poster udgjorde i 2021 et nettooverskud på 9 mio. kr., som følge af realiserede og urealiserede gevinster på værdipapirer. I 2020 havde SDU et nettooverskud på 35 mio. kr.

Indstilling:

Det indstilles, at bestyrelsen

- godkender og underskriver årsrapporten for 2021

Indstiller:

Thomas Buchvald Vind

Universitetsdirektør
SDU

Sagsbehandler:

Nicolai Sørensen

Vicedirektør
Økonomiservice

Heidi Kriebler

Chefcontroller
Økonomiservice



Årsrapport 2021

Syddansk Universitet

Indholdsfortegnelse

Påtegning	
Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	3
Beretning	
Institutionsoplysninger	6
Præsentation af SDU	7
Ledelsesberetning	8
Årets resultat 2021	16
Hoved- og nøgletal	18
Målrapportering	23
Forventet økonomisk udvikling	26
Regnskab	
Anvendt regnskabspraksis	28
Resultatopgørelse	34
Balance pr. 31. december	35
Pengestrømsopgørelse	36
Egenkapitalopgørelse	37
Noter til resultatopgørelse	38
Noter til balance	40
Særlige specifikationer	47
Bilag	
1. Formålsopdelte omkostninger	51

Påtegning

Ledespåtegning

Bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for Syddansk Universitet.

Årsrapporten for 2021 er udarbejdet i overensstemmelse med lov om statens regnskabsvæsen m.v., bekendtgørelse nr. 116 af 19. februar 2018 om statens regnskabsvæsen mv., de nærmere retningslinjer i Finansministeriets Økonomisk Administrative Vejledning, Lov om universiteter (universitetsloven) LBK nr. 778 af 7. august 2019, Bekendtgørelse nr. 1957 af 15. oktober 2021 om tilskud og revision m.v. ved universiteterne tilskuds- og revisionsbekendtgørelsen) samt Uddannelses- og Forskningsstyrelsens retningslinjer for udarbejdelse af årsrapport.

I henhold til § 39, stk. 4, nr. 1-3 i bekendtgørelse om statens regnskabsvæsen BEK nr. 116 af 19. februar 2018 (regnskabsbekendtgørelsen) tilkendes det:

- At årsrapporten er rigtig, dvs., at årsrapporten ikke indeholder væsentlige fejlinformationer eller udeladelser, herunder at målopstillingen og målrapporteringen i årsrapporten er fyldestgørende.
- At de dispositioner, som er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis.
- At der er etableret forretningsgange, der sikrer en økonomisk hensigtsmæssig forvaltning af de midler og ved driften af de institutioner, der er omfattet af årsrapporten.

Odense, den 4. april 2022

Jens Ringsmose
Rektor

Thomas Buchvald Vind
Universitetsdirektør

Bestyrelse

Niels Thorborg
Formand

Ralf Hemmingsen
Næstformand

Gurli Martinussen

Per Have

Søren Vilby

Gitte Rasmussen
(medarbejdervalgt)

Mads Lildholdt
(medarbejdervalgt)

Marius Folden Pedersen
(valgt af de studerende)

Kristian Hald
(valgt af de studerende)

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til bestyrelsen for Syddansk Universitet

Revisionspåtegning på årsregnskabet

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Syddansk Universitet for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, pengestrømsopgørelse, noterne 1-22 og de særlige specifikationer på side 47. Årsregnskabet udarbejdes efter bekendtgørelse nr. 116 af 19. februar 2018 om statens regnskabsvæsen, Finansministeriets Økonomiske Administrative Vejledning samt bekendtgørelse nr. 1957 af 15. oktober 2021 om tilskud og revision mv. ved universiteterne (statens regnskabsregler).

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet i alle væsentlige henseender er rigtigt, dvs. udarbejdet i overensstemmelse med statens regnskabsregler.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i bekendtgørelse nr. 1957 af 15. oktober 2021 om tilskud og revision mv. ved universiteterne. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af universitetet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der i alle væsentlige henseender er rigtigt, dvs. udarbejdet i overensstemmelse med statens regnskabsregler. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere universitetets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere universitetet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en

Den uafhængige revisors revisionspåtegning, fortsat

konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. bekendtgørelse nr. 1957 af 15. oktober 2021 om tilskud og revision mv. ved universiteterne, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. bekendtgørelse nr. 1957 af 15. oktober 2021 om tilskud og revision mv. ved universiteterne, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af universitetets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om universitetets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at universitetet ikke længere kan fortsætte driften.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen og målrapporteringen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen og målrapporteringen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen og målrapporteringen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen og målrapporteringen.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning, fortsat

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og målrapporteringen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen og målrapporteringen er væsentligt inkonsistente med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen og målrapporteringen indeholder krævede oplysninger i henhold til statens regnskabsregler.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen og målrapporteringen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i statens regnskabsregler. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen eller målrapporteringen.

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de aktiviteter, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de aktiviteter, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

København, den 4. april 2022

PricewaterhouseCoopers

CVR-nr. 33 77 12 31

Poul Madsen
statsautoriseret revisor
mne10745

Mette Holy Jørgensen
statsautoriseret revisor
mne34359

Beretning

Institutionsoplysninger

Institutionen

SDU (Syddansk Universitet)
Campusvej 55, 5230 Odense M
Tlf. 6550 1000
Mail sdu@sdu.dk
CVR-nummer 29283958
Regnskabsår: 0101 – 3112
Hjemstedskommune: Odense

Bestyrelse

Niels Thorborg, formand
Ralf Hemmingsen, næstformand
Gurli Martinussen
Per Have
Søren Vilby
Gitte Rasmussen
Mads Lildholdt
Kristian Hald
Marius Folden Pedersen

Direktion

Rektor
Prorektor
Universitetsdirektør
Dekan for Det Sundhedsvidenskabelige Fakultet
Dekan for Det Naturvidenskabelige Fakultet
Dekan for Det Tekniske Fakultet
Konst. dekan for Det Samfundsvidenskabelige Fakultet
Dekan for Det Humanistiske Fakultet

Jens Ringsmose
Sebastian Mernild
Thomas Buchvald Vind
Ole Skøtt
Marianne Holmer
Henrik Bindslev
Sten Rynning
Simon Møberg Torp

Revision/Institutionsrevisor

Rigsrevisionen
Landgreven 4
1301 København K.

PricewaterhouseCoopers
Strandvejen 44
2900 Hellerup

Advokat

Kammeradvokaten
Vester Farimagsgade 23
1606 København V

Pengeinstitutter

Danske Bank
Jyske Bank
Sydbank

Præsentation af institutionen SDU

Præsentation af SDU

SDU er et statsfinansieret selvejende universitet under tilsyn af Uddannelses- og Forskningsministeriet og er omfattet af reglerne i Universitetsloven, jf. lovbekendtgørelse nr. 778 af 7. august 2019.

SDU skaber værdi for og med samfundet ved at forske og give forskningsbaserede uddannelser af høj kvalitet og relevans for den omkringliggende verden og kommende generationer. Med afsæt i fri, kritisk og uafhængig forskning og uddannelse arbejder SDU strategisk med bæredygtig udvikling (FN's 17 Verdensmål). Dette kræver helhedsorienteret, tværdisciplinær og innovativ forskning og uddannelse, som er et kendemærke for SDU. SDU prioriterer samarbejde på tværs af videnskaber og metoder, der bevæger sig ad nye og endnu ukendte veje.

Med udgangspunkt i universitetets seks campusser i Odense, Sønderborg, Kolding, Esbjerg, Slagelse og København sikrer SDU et geografisk bredt udbud af forskning og uddannelser. Hovedparten af SDU's aktiviteter er beliggende i Odense, men der arbejdes bredt på tværs af alle campusser.

Universitetets samlede indtægter overstiger 3 mia. kr., hvoraf hovedparten er tilskud fra staten til undervisning og forskning. Af omkostningerne er 71 % lønomkostninger, men også bygningsomkostninger udgør en relativ stor andel. Egenkapitalen udgør ca. 992 mio. kr., hvoraf ca. halvdelen er bundet i gældsbreve vedrørende SEA-finansierede ejendomme.

Studerende og dimittender

SDU har 68 akademiske bacheloruddannelser, 14 professionsbacheloruddannelser, 95 kandidatuddannelser, heraf 10 erhvervs kandidatuddannelser og to akademiske overbygningsuddannelser. SDU modtog i 2021 i alt 21.406 ansøgninger til bacheloruddannelserne. 28 % af ansøgerne havde SDU som 1. prioritet. Til kandidatuddannelserne modtog SDU 10.805 ansøgninger. Samlet set optog SDU 7.873 heltidsstuderende fordelt som 3.872 akademiske bachelorstuderende, 507 professionsbachelorstuderende og 3.564 kandidatstuderende. SDU optog desuden 1.749 deltidsstuderende på efter- og videreuddannelses tilbud.

Studererbestanden i 2021 udgjorde i alt 26.089 studerende (opgjort pr. 1. oktober 2021). Af den samlede studenterbestand i 2021 var 14 % ikke danske statsborgere. Af de 14 % har langt størstedelen statsborgerskab fra Norden og det øvrige Europa. Endvidere var 19 % af de studerende indskrevet på efter- og videreuddannelsesområdet.

I 2021 dimitterede i alt 6.893 studerende. Fordelingen af dimittenderne var 46 % bachelorer, 44 % kandidater og 10 %, der dimitterede efter deltidsuddannelser.

SDU uddelte i 2021 samlet 209 ph.d.-grader med følgende fordeling mellem fakulteterne: 22 blev givet på humaniora, 36 blev givet på naturvidenskab, 15 blev givet på samfundsvidenskab, 107 blev givet på sundhedsvidenskab og 29 blev givet på teknik. Universitetets samlede bestand var ved udgangen af 2021 på 951 ph.d.-studerende med følgende fordeling mellem fakulteterne: 42 på humaniora, 132 på naturvidenskab, 67 på samfundsvidenskab, 586 på sundhedsvidenskab og 124 på teknik.

Medarbejdere

Antallet af medarbejdere ved SDU udgjorde i 2021 3.973 årsværk fordelt på 6.922 fuld- og deltidsstillinger (opgjort pr. 31. december 2021). Af disse var 1.119 internationale medarbejdere, hvoraf hovedparten var ansat i videnskabelige stillinger.

Ledelsesberetning

Tilbageblik på 2021 med fortsat betydning for 2022.

Pandemien Covid-19

I 2021 har Covid-19-pandemien fortsat været udbredt i Danmark og verden. Store dele af SDU's virke i 2021 har derfor også været påvirket af restriktioner og andre tiltag, som har skullet hjælpe med at reducere risikoen for smittespredning. Foråret 2021 betød omlægning af et stort antal eksamener til online formater og tilsvarende blev undervisningsaktiviteter, som ikke krævede fysisk adgang til SDU's lokationer, gennemført virtuelt. For at reducere det fysiske aktivitetsniveau på SDU's lokationer var der gennem foråret kraftige opfordringer til hjemmearbejde blandt SDU's ansatte. I foråret fulgte SDU myndighedernes anvisninger i forhold til at stille krav om coronapas og tilbød samtidig tests af studerende og ansatte på SDU's campusser.

10. september 2021 ophævede myndighederne definitionen af Covid-19 som en samfundskritisk sygdom, hvilket betød, at studiestarten i efteråret kunne gennemføres mere normalt med faglige og sociale arrangementer for studerende og ansatte. Studiestarten var ekstra intensiv og omfangsrig, da den både omfattede nye studerende startende i september 2021 og studerende startende i september 2020. Denne dobbelte studiestart var et ekstra tilbud til studerende, som ved studiestarten i 2020 oplevede forholdsregler og begrænsninger i efteråret 2020.

Efter nogle rimeligt normaliserede efterårsmåneder fik nye mutationer af Covid-19 igen samfundssmitten til at stige betydeligt. I november-december var SDU derfor igen underlagt forskellige restriktioner og anbefalinger fra myndighederne. På grund af myndighedernes anbefalinger var det nødvendigt at omlægge en del eksamener i december til online formater.

SDU har fortsat kunne fastholde et højt aktivitetsniveau på uddannelsesindtægter og eksternt finansierede forskningsprojekter i 2021. Men året må betegnes som atypisk, da mange vigtige aktiviteter, herunder deltagelse i internationale konferencer og ophold, har været stærkt begrænsede.

SDU's direktion vil gerne takke alle ansatte og studerende for med stor dygtighed og tålmodighed at have holdt universitetet i gang i et vanskeligt år.

Forskning og vidensamarbejde

SDU Climate Cluster

Den 9. august 2021 var SDU vært for at lancere FN's Klimapanel (IPPC) 6. klimarapport i Danmark. Klima-, energi- og forsyningsminister Dan Jørgensen deltog sammen med to af klimarapportens hovedforfattere, heriblandt SDU's prorektor og professor i klimaforandringer Sebastian Mernild. Klimarapportens forudsigelser om stigende temperaturer og konsekvenserne heraf satte dagsordenen i medier og blandt beslutningstagere i den efterfølgende periode.

I efteråret 2020 tegnede SDU de første streger til et kommende nationalt tværfagligt klimacentrum. I 2021 besluttede SDU at etablere klimacentret og i 2022 starter klimacentret op under navnet SDU Climate Cluster (SCC). Målet er at opbygge en forskningsklynge med dyb fagdisciplinær viden og tværvidenskabelige indsigter på højeste internationale niveau. SDU Climate Cluster ligger i forlængelse af SDU's strategiske og tværfaglige arbejde med bæredygtighed samtidig med, at klyngen udfylder et tomrum i den nationale excellente klimaforskning.

Det bliver i første omgang SDU's prorektor og internationalt anerkendte professor i klimaforandringer, Sebastian Mernild, der skal opbygge SDU Climate Cluster frem til sommeren 2022.

Med SDU Climate Cluster forventes SDU at markere sig nationalt og internationalt via større forskningskonsortier og -projekter, faglige forsknings- og samfundsmæssige netværk samt via nationale og internationale forskere i topklasse.

Forsknings- og ytringsfrihed

I 2021 gennemførte SDU en bred intern høring om sikring af forsknings- og ytringsfrihed for ansatte og studerende. Høringen blev iværksat i regi af Hovedsamarbejdsudvalget og De Studerende i Centrum og drejede sig om, hvorvidt det skulle markeres tydeligere end hidtil, at et universitet har en central opgave i at beskytte såvel ansattes som studerendes forsknings- og ytringsfrihed og i givet fald hvordan. Høringen førte til konkrete anbefalinger, som SDU's rådgivende udvalg og ledelsen ved udgangen af 2021 tiltrådte.

I 2021 besluttede rektor, at høringen i 2022 følges op af et arbejde med at udforme et grundlag for SDU's akademiske værdier i form af forskningsfrihed, undervisningsfrihed og debatfrihed. Værdigrundlaget skal ekspliciteres, at der på SDU findes meget vide rammer for at bedrive forskning og uddannelse samt deltagelse i den offentlige debat.

Forskningsformidling

I 2021 har SDU's forskere leveret forskning og vidensamarbejde og dermed bidraget med ny viden og indsigt til gavn for samfundet jf. en af universitetets opgaver i universitetsloven. Som universitet har SDU en stor faglig diversitet med fem stærke fakulteter, og listen over SDU's bidrag til forskningsformidling i 2021 er ganske imponerende. Her gives blot nogle enkelte eksempler:

I 2021 undersøgte Institut for Entreprenørskab og Relationsledelse, hvordan små og mellemstore danske virksomheder har klaret sig under Covid-19-pandemien. 62% af virksomhederne har klaret sig godt igennem coronakrisen ved enten at have tjent penge på krisen eller være kriseimmune, mens 38 % af virksomhederne er hårdere ramt med faldende omsætning.

Forskere fra Institut og Sociologi, Miljø- og Erhvervsøkonomi viste i 2021 i en undersøgelse, at 43 % af danskerne foretrækker at arbejde hjemmefra. Tendensen er stærkere, jo ældre man er. Unge under 24 år ser til gengæld væsentlige ulemper ved hjemmearbejde.

En rapport fra H.C. Andersen Centret viste i 2021, at Walt Disney har været inspireret af H.C. Andersen helt tilbage fra dengang, Walt Disney grundlagde The Walt Disney Company. Tilbage i 1930-40'erne forsøgte Walt Disney to gange at skabe en spillefilm om H.C. Andersens liv, og i Disney Animation Research Library, Californien, findes detaljerede tegninger og skitser af bygninger i Odense efter inspirationsbesøg i Odense i 1930'erne.

Kommunalvalget den 16. november 2021 var en vigtig dag i det danske demokrati med valget af nye repræsentanter til kommunalbestyrelserne i Danmarks 98 kommuner. Forskere på Institut for Statskundskab og Institut for Marketing og Management har i hele 2021 bidraget med viden, indsigt og analyser af kommuner, kommunaladfærd og kommunalvalget til gavn for offentligheden og demokratiet.

Spionhistorier er godt læsestof, og Danmark har også historisk haft sine spionsager. Center for Koldkrigsstudier har i 2021 givet en vurdering af store spionsager i Danmark, som bl.a. omfatter en gentleman-spion i 1938 og en lyttepost på Københavns Universitets Østasiatisk Institut i 1969.

Cybersikkerhed er en global udfordring, og i Danmark adskiller sikkerhedsniveauet sig ikke væsentligt fra andre lande. En rapport fra SDU og ITU viste i 2021, at danske virksomheder vurderer, at cybersikkerhed er vigtig, men at virksomheder samtidig prioriterer cybersikkerhed lavt. Og så er den danske tillidskultur en kulturel betinget udfordring, som gør, at ledere ikke tager de rette forholdsregler vedrørende medarbejderes brug af it-udstyr.

Med både EM i fodbold og OL på det internationale sportsprogram i 2021 har SDU's forskere på Institut for Idræt og Biomekanik bidraget med indsigt i bl.a., hvad det kræver at blive eliteatlet, hvorfor livsstilsidræt kommer på OL-programmet, og hvad det kræver at lykkes i knockout-kampe.

Medierne har i 2021 bragt historier om, at rekordmange danske vandboringer har pesticid- og kemikalierester på grund af uønskede forureninger i grundvandet. Forskere fra Institut for Kemi, Fysik og Farmaci har udviklet en ny metode til at rense vand for mikroforurening, som neutraliserer og fjerner giftrester fra drikkevandet.

Et forskerhold tilknyttet Biologisk Institut og Center for Hadal Research viste i 2021, at dybhavsgravene indeholder særlige bakterier, som har tilpasset sig det ekstreme tryk 10 kilometer under havets overflade. Disse organismer tiltrækkes af kvælstof, som findes i dybhavsgravene. Bakterierne fjerner næring for alger i havet, der står for havets optag af CO₂, hvilket påvirker det samlede CO₂-kredsløb.

Et studie udarbejdet af et forskerhold på Klinisk Institut og H.C. Andersen Børne og Ungehospital på Odense Universitetshospital (OUH) viste i 2021, at der er en beskyttende sammenhæng mellem amning og hospitalsindlæggelser for infektioner hos små børn: jo længere amning, jo færre infektioner hos baby.

Samtidig viste et andet studium fra Statens Institut for Folkesundhed, at kvinder med perfluorerede stoffer (PFAS) i blodet er mere tilbøjelige til at måtte opgive at amme deres børn. Det er endnu uvist, hvordan PFAS påvirker amningen, men eksperimentelle studier i mus har vist, at PFAS kan påvirke udviklingen af brystkirtelvævet. Amning er en sårbar funktion, som bliver påvirket af miljøfaktorer.

Et forskerhold på tværs af SDU, RUC, KU og OUH påviste i et stort dansk forskningsprojekt i 2021, at der er en sammenhæng mellem trafikstøj og udvikling af demenssygdomme som Alzheimers. Resultaterne viser bl.a., at man har en 27 % forhøjet risiko for at udvikle Alzheimers og 18 % forhøjet risiko generelt for at udvikle demens, hvis man over en årrække eksponeres for trafikstøj over 55 decibel.

Et hold forskere fra Mærsk Mc-Kinney Møller Institutet udviklede i 2021 en intelligent drone, som kan tjekke højspændingsledninger for fejl og korrosion. Når dronen løber tør for strøm, genoplader den sig selv i det magnetiske felt rundt om ledningen.

Et forskerhold fra fem lande med SDU i spidsen udviklede i 2021 en banebrydende robothånd med inspiration fra græshopper. Robothånden sparer 20 % energi sammenlignet med andre gribeteknologier og kan bl.a. bruges til at håndtere fødevarer.

Dertil kommer, at SDU's forskere i meget stort omfang har bidraget med at kommentere på aktuelle sager i medierne vedrørende Covid-19-pandemien, Rigsretssagen i 2021, Granskningskommissionen om aflivning af mink samt om den grønne omstilling i samfundet.

Spinout Denmark

I 2021 modtog de otte danske universiteter under ledelse og koordination af SDU en bevilling på 75 mio. kr. fra Villum Fonden til Spinout Denmark.

Spinout Denmark har til formål at skabe flere forsknings- og teknologibaserede virksomheder, der udspringer fra forskningsmiljøerne ved alle universiteter, med henblik på at skabe flere jobs til højtuddannede og et nationalt økosystem for akademiske iværksættere. Projektet sigter på at øge universiteternes kapacitet og kompetencer til teknologioverførsel, at øge antallet af forskere, der bliver iværksættere samt at opbygge et velfungerende iværksætterifællesskab. Spinout Denmark vil kunne hjælpe forskere med at modne deres ideer og teknologier med kommercielt potentiale og stille erfarne mentorer til rådighed for at udvikle forskernes personlige og kommercielle kompetencer med henblik på spinout fra forskningen.

Uddannelser og livslang læring

Uddannelser i hele landet

Den 25. juni 2021 indgik regeringen og en bred forligskreds en politisk aftale om ”Flere og bedre uddannelsesmuligheder i hele Danmark”. På den baggrund fik SDU efter sommeren til opgave at udarbejde en institutionsplan, der skitserer, hvordan universitetet frem til 2030 reducerer antallet af studiepladser i Odense med 10%, svarende til 665 studiepladser, ved enten at udflytte studiepladser fra Odense eller nedskalere optaget i Odense.

SDU blev tilbage i 1966 etableret med base i Odense som Odense Universitet. Gennem fusioner med andre uddannelses- og forskningsinstitutioner har SDU siden 1998 været bredt geografisk til stede uden for Odense. At være regionalt forankret og placeret er således en væsentlig del af SDU's identitet.

Med institutionsplanen ønsker SDU at styrke de eksisterende campusser i Esbjerg, Sønderborg, Kolding og Slagelse med nye uddannelser og med tydeligere campusprofiler. SDU ser desuden muligheder i at udvide universitetets i forvejen stærke regionale tilstedeværelse med eksempelvis en maritim uddannelse i Svendborg og uddannelser i Vejle.

Som universitet har SDU mange styrker, der kan spille konstruktivt ind i de politiske ambitioner om en ny geografisk uddannelsesbalance. Over 20 % af optaget på SDU er allerede i dag placeret uden for Odense, hvilket bl.a. betyder, at SDU forud for den politiske aftale opfyldte de politiske intentioner om regionale uddannelsesaktiviteter.

I december 2021 godkendte bestyrelsen det oplæg til institutionsplan i to faser, som SDU's direktion med inddragelse af rådgivende organer havde udarbejdet. Planen baserer sig på en præmis om, at det er afgørende vigtigt, at også SDU's uddannelsesudbud uden for Odense er koblet til forskningsmiljøer, og at de er fagligt og økonomisk bæredygtige.

Institutionsplanen bliver afleveret i starten 2022, hvorefter politiske forhandlinger vil finde sted før den endelige plan for ”Flere og bedre uddannelsesmuligheder i hele Danmark” foreligger, og SDU kan påbegynde implementeringen.

Studiemiljøundersøgelse

I marts 2021 gennemførte SDU den tilbagevendende studiemiljøundersøgelse (SMU) blandt alle universitetets heltidsstuderende. Som vanligt ved SMU var der en flot svarprocent. I 2021 lå den på 45,6%. Undersøgelsen blev gennemført, mens universitetet var fysisk nedlukket som følge af Covid-19. Denne kontekst har generelt præget SMU 2021, hvor Covid-19 bl.a. nævnes over 1.800 gange i fritekstfelterne. På en skala fra 0 til 10 vurderede de studerende denne gang SDU's generelle studiemiljø til 6, mens studiemiljøet ved sidste SMU i 2019 vurderedes til 7,2. I 2021 fik studiemiljøet dermed den hidtil laveste vurdering siden 2004, hvor spørgsmålet blev stillet for første gang.

Tendensen med dårligere vurderinger end normalt gentog desværre sig selv flere steder i undersøgelsen, hvilket antages at hænge sammen med Covid-19-situationens påvirkning for den enkelte studerende og for det faglige og sociale studiemiljø.

På baggrund af SMU-resultaterne besluttede SDU's direktion primo 2021 at gøre noget ekstraordinært for de studerendes studiemiljø og trivsel. Der blev afsat 5 mio. kr. til en ”studie-genstart” fra semesterstart i september 2021. Studie-genstarten blev vel modtaget af undervisere, studienævn og studerende, der bød ind med projekter og ideer til understøttende elementer og aktiviteter. Som opfølgning på SMU blev der desuden udarbejdet 145 handleplaner for lokal opfølgning på fakulteter og fag. Størstedelen omhandler trivsel samt faglige og sociale fællesskaber og følger således også op på de studiemiljøudfordringer, som studerende særligt oplevede under nedlukningen.

Uddannelsernes kvalitet og rammer

Den 10. marts 2021 modtog SDU en positiv institutionsakkreditering fra Akkrediteringsrådet. Som det første universitet i Danmark opnåede SDU en positiv akkreditering for anden gang. Akkrediteringsrådet roste SDU's arbejde siden den første institutionsakkreditering i 2021 og fremhævede bl.a., at SDU's kvalitetssikringsarbejde fremstår modent, samtidigt med at universitetet har udviklet en kvalitetskultur, som systematisk opfanger kvalitetsudfordringer på universitetsniveau og på uddannelsesniveau. SDU vil fortsat arbejde med at udvikle kvalitetssystemet og vil bl.a. andet frem mod næste institutionsakkreditering have fokus på studerendes rolle i studienævn, studerendes deltagelse i forskningslignende aktiviteter samt aktiverende undervisning og aktiv læring.

I 2021 har SDU fortsat sin udvikling af indhold og rammer i universitetets uddannelser. Som et særligt initiativ åbnede Det Samfundsvidenskabelige Fakultet en ny Business School den 1. september 2021. SDU Business School skal bygge bro mellem universitetets erhvervsøkonomiske uddannelser, erhvervslivet og samfundet. De 1.000 studerende, som årligt optages på en af de erhvervsøkonomiske uddannelser fordelt på Odense, Kolding, Esbjerg, Sønderborg og Slagelse, får således en mere tydelig struktur omkring deres uddannelser, samtidig med at virksomheder og organisationer får en mere enkel indgang til studerende og forskere på SDU's erhvervsøkonomiske område.

Mennesker og organisation

Ny rektor på SDU

Efter syv år takkede rektor Henrik Dam af i juli 2021. Henrik Dams embedsperiode har været præget af store politiske reformer og tiltag, som eksempelvis dimensionering af uddannelser, studiefremdrift, omprioriteringsbidrag og uddannelsesloft. I perioden har Henrik Dam drevet flere indsatser, herunder udvikling af det testbaserede optag, investering i store strategiske indsatser, en ny institutionsakkreditering samt placering af SDU som et universitet optaget af de store samfundsmæssige udfordringer for bæredygtig udvikling.

I perioden fra forhenværende rektors afgang i juli 2021 til en ny rektor tiltrådte i november 2021 varetog dekan for Det Sundhedsvidenskabelige Fakultet, Ole Skøtt, embedet som konstitueret rektor. Ole Skøtt's sidste arbejdsopgave som konstitueret rektor var som vært ved SDU's årsfest den 29. oktober. En begivenhed som igen kunne afholdes fysisk på Campusvej, Odense.

Den 1. november 2021 tiltrådte Jens Ringsmose som ny rektor på SDU.

En enig bestyrelse besluttede efter et grundigt rekrutteringsforløb med et stærkt ansøgerfelt at ansætte den daværende dekan for Det Samfundsvidenskabelige Fakultet, SDU, som rektor. Bestyrelsen valgte dermed en rektor med et visionært blik for universitetets fortsatte internationale udvikling i regionen og med solid forsknings-, undervisnings- og ledelseserfaring. Bestyrelsen udtrykte, at en af Jens Ringsmose's store kvaliteter er, at han formår at kombinere et visionært syn på SDU's fremtidige rolle i universitetslandskabet med et dybt kendskab til SDU.

Jens Ringsmose er oprindeligt uddannet historiker på SDU, hvor han også har startet sin forskerkarriere med fokus på det forsvarspolitiske område. SDU har været en gennemgående base i karrieren, der også tæller ansættelser ved Dansk Institut for Militære Studier og Forsvarsakademiet. Karrieren har udover faglig og ledelsesmæssig erfaring tillige resulteret i et stort nationalt og internationalt netværk og har således klædt den nye rektor solidt på til at stå i spidsen for SDU, SDU's strategiske arbejde med bæredygtighed og SDU's vision om at skabe værdi for og med samfundet.

Medindflydelse og medinddragelse

I 2021 vedtog direktionen en række anbefalinger vedr. medbestemmelse og medinddragelse fra "Udvalg vedrørende medbestemmelse og medinddragelse", som daværende rektor nedsatte ved udgangen af 2019. Omdrejningspunktet for anbefalingerne tager afsæt i en tolkning af Universitetslovens § 10, stk. 6, om at: "Bestyrelsen sikrer, at der er medbestemmelse og medinddragelse af medarbejdere og studerende i væsentlige beslutninger".

Siden anbefalingernes indførelse primo 2021 har SDU's tre centrale udvalg – Universitetsrådet, Hovedsamarbejdsudvalget og De Studerende i Centrum – rådgivet SDU's rektorat, direktion og bestyrelse om en række væsentlige sager. Heriblandt arbejdet med Strategisk Rammekontrakt 2022-2025, opfølgning på Taskforce-anbefalinger vedr. fokus på uønsket seksuel opmærksomhed, SDU's Gender Equality Plan, SDU's Klimaplan, opstart på SDU's nationale klimacenter, høring om forsknings- og ytringsfrihed og ikke mindst SDU's institutionsplan om Flere og bedre uddannelsesmuligheder i hele Danmark.

SDU's direktion værdsætter de mange konstruktive input og ser frem til flere drøftelser af relevante temaer med universitetets ansatte og studerende.

SDU's første klimaregnskab og klimaplan

Som universitet har SDU fokus på de store samfundsudfordringer. På klimaområdet bidrager SDU's forskere til udvikling af f.eks. klimavenlige brændstoffer, intelligente energistyringssystemer, bæredygtig produktudvikling, metoder til livscyklusanalyser samt forståelse for den menneskelige adfærd. Med en universitetsbefolkning af studerende og ansatte på over 30.000 personer geografisk fordelt på seks campusbyer er det vigtigt at reducere universitetets CO₂-udledning i tråd med forskningsbaseret viden.

I august 2020 besluttede SDU's ledelse, at SDU fremover skal udarbejde årlige klimaregnskaber som grundlag for arbejdet med at reducere SDU's CO₂-udledning. I juni 2021 kunne SDU's bestyrelse godkende SDU's første klimaregnskab samt en baseline for arbejdet med at reducere universitetets klimaaftryk frem mod 2030. Arbejdet med klimaregnskab og baseline blev forestået af professor Henrik Wenzel, Institut for Grøn Teknologi på Det Tekniske Fakultet, bistået af en række medarbejdere fra Fællesadministrationen. På denne baggrund startede arbejdet med formulering af en egentlig klimaplan med virkemidler.

I december 2021 kunne bestyrelsen så behandle og godkende SDU's første klimaplan, hvor der fastsættes et mål om at reducere universitetets CO₂-udledning med op til 57 % – sammenlignet med 2018 – frem mod 2030, hvilket svarer til den danske nationale målsætning om 70 % reduktion i 2030 - med afsæt i 1990. Klimaplanen er blevet til efter en omfattende og inddragende proces på universitetet, hvor der i løbet af efteråret 2021 blev gennemført workshops med studerende og ansatte fra alle campusser og en ekspertgruppe med ca. 30 personer.

Et helt konkret eksempel på SDU's arbejde med at reducere CO₂-udledningen er, at laboratorierne på Institut for Molekylær Medicin og Institut for Biokemi og Molekylær Biologi, som de første laboratorier i Danmark, i 2021 opnåede den prestigefyldte bæredygtighedscertificering fra Green Lab.

SDU's Gender Equality Plan

I 2021 fik SDU sin første Gender Equality Plan (GEP). Planen danner en ramme om SDU's ligestillingsarbejde og sikrer systematisering, koordinering, retning og løbende understøttelse og kvalificering af indsatsen på området. Konkret er SDU's GEP en kvalitetssikringsmodel, der lever op til EU's Gender Equality Strategy 2020-2025 samt til de anbefalinger for kvalitetssikring af ligestillingsindsatser, som EU har udarbejdet. Dermed er SDU's GEP også med til at sikre, at SDU lever op til eksterne krav og kriterier om dokumenteret integration af ligestillingsperspektiver, herunder krav i rammeprogrammet Horizon Europe.

Ikke mindst udgør SDU's GEP et vigtigt bidrag til, at SDU opfylder tværgående køns- og ligestillingsdimensioner i FN's verdensmål. Et vigtigt perspektiv ved SDU's GEP er f.eks. at fremme karrieremuligheder og inkluderende arbejds-, forsknings- og studiemiljøer.

Campusbyggerier

SDU i Kolding

SDU's trekantede bygning er et vartegn i Kolding, og nu bygger University College SYD (UC SYD) nyt ved siden af i samme arkitektur. Begge institutioner er centrale aktører i Syddanmark og Sydjylland som leverandører af viden samt dimittender til et bredt felt af aftagere.

SDU's Campus Kolding er et af verdens første lavenergiuniversiteter, og UC SYD's nye bygning vil ligeledes få et minimalt energiforbrug. SDU og UC SYD bliver fysisk forbundet med en gangbro, som kobler SDU og UC SYD sammen som naboer og samarbejdspartnere med henblik på at opnå faglige synergier og fælles brug af faciliteter.

Det tværfaglige samarbejde mellem SDU og UC SYD i Kolding skaber grobund for samfundsrelevante og praksisnære udviklingsaktiviteter, og samarbejdet forventes at skabe regional vækst ved at fastholde og udbygge udbuddet af relevante uddannelser samt sikre kompetente medarbejdere til arbejdsmarkedet. Det nye naboskab mellem SDU og UC SYD bidrager desuden til at synliggøre Kolding som en levende og attraktiv studieby, hvilket både vil tiltrække nye studerende og fastholde de unge, der har valgt at læse der.

SDU i Esbjerg

I Esbjerg er SDU's nye byggeri flettet sammen med UC SYD, idet de to organisationer mødes i et fælles bibliotek. Den direkte sammenbygning og det daglige samspil mellem SDU og UC SYD er bl.a. en betydelig løftestang for et fælles studiemiljø. Ift. forskning og undervisning skabes nye samarbejder, der styrker forskning og uddannelse på tværs.

Sammenbygningen bidrager dermed også til et attraktivt arbejds- og studiemiljø, der styrker engagementet og trivselen hos ansatte og studerende fra begge institutioner. Ud over biblioteket er den fælles studentercafe et godt eksempel på glæden ved det tætte naboskab.

SDU i Sønderborg

I Sønderborg har SDU i de senere år i et tæt samarbejde med Danfoss, Linak, Sønderborg Kommune og Region Syddanmark opbygget nye forsknings- og uddannelsesaktiviteter, som kan understøtte områdets behov og udvikling. Det gælder ikke mindst etableringen af Center for Industriel Elektronik (CIE), som er et teknologi- og forskningsfyrtårn, der uddanner den næste generation af ingeniører og hjælper virksomheder til at opnå teknologisk førerskab. Samtidig er Center for Industriel Mekanik (CIM), som faciliterer og understøtter virksomheder inden for energieffektivitet og omstilling til en CO2-neutral fremtid, under opbygning.

I 2021 blev det offentliggjort, at Sønderborg i 2022 er værtsby, når Det Internationale Energiagentur (IEA) afholder en stor international konference om energieffektivisering. Med CIE og CIM vil SDU bidrage med forskningsbaseret viden og løsninger om energieffektivitet til konferencens beslutningstagere og delegationer.

SDU i Slagelse

SDU og Professionshøjskolen Absalon i Slagelse har igangsat forskellige samarbejder. Absalon har i 2021 taget en ny bygning i brug og er dermed blevet nabo til SDU i Slagelse. Den nære beliggenhed skaber grobund for et tæt fagligt samarbejde, hvilket SDU's nye sundhedsfaglige profil på SDU Slagelse i allerhøjeste grad understøtter. Med SDU's institutionsplan vedr. Uddannelser i hele landet planlægger SDU desuden at udvide Campus Slagelses allerede eksisterende merkantile profil, hvilket endvidere vil kunne styrke det faglige samarbejde med Absalon.

Det nye campustorv binder institutionerne sammen og sikrer bl.a. bred opmærksomhed, når der afholdes fælles arrangementer såsom Forskningsens Døgn, Åbent Hus, kulturnat m.m. i studiebyen Slagelse. Blandt de velfungerende samarbejder er en fælles kantineordning og en fælles fredagsbar, og med SDU-Slagelses og Absalons fælles studenterpopulation på ca. 3.000 studerede er der mulighed for flere sociale aktiviteter. På tegnebrættet er der flere faglige arrangementer, flere studenterforeninger, bedre fælles udnyttelse af undervisningslokaler, koordineret lokalebooking samt mere fælles studiemiljø.

SDU og OUH

SDU og OUH (Odense Universitetshospital) er i fuld gang med at realisere sammenbygningen af SDU's campus med fem fakulteter og et nyt universitetshospital i Odense til en samlet bygningsmasse på over en halv million kvadratmeter.

Visionen er klar: Den direkte sammenbygning af de to organisationer skal styrke det tværgående forskning- og uddannelsessamarbejde mellem SDU og OUH med det klare formål at mindske afstanden fra forskningsidé og -resultater til anvendelse i klinikken og i samfundet. Odense bliver således en translational hub, der fremover vil få afgørende indvirkning på forebyggelse, helbredelse og rehabilitering. Visionen gøres operationel og levende gennem et målrettet ledelsesfokus samtidig med, at helt nye idéer kan vokse fra forskning på SUND, NAT, TEK, HUM og SAMF i samskabelse med OUH.

I praksis får OUH adgang til laboratorier på SDU og vice versa, hvilket betyder, at forskerne kommer tættere på hinanden og får del i hinandens arbejdsdag. Medarbejdere, forskere og studerende vil få let adgang til hinandens faciliteter, som også letter f.eks. fælles seminarer, workshops og aktiviteter for borgere, foreninger og andre, der vil vide mere eller involvere sig i forskningen på SDU og OUH.

Årets resultat 2021

Resultatopgørelsen udviser et overskud på 69,4 mio. kr.

SDU havde budgetteret et underskud i 2021 på -72,0 mio. kr. Differencen på 141,4 mio. kr. imellem budget og årets resultat skal ses i sammenhæng med den driftssituation, der også i 2021 har hersket i kraft af nedlukning og reduceret drift forårsaget af Covid-19. Endvidere er der i 2021 tilført en række ekstrabevillinger. I lyset af Covid-19 og usikkerhederne om driften i den kommende periode, er regnskabsresultat 2021 tilfredsstillende, selv om forskellen mellem budgettet og årsresultatet er større end ønskeligt.

Årets forventede underskud blev løbende nedjusteret, og i den allersidste del af året vendt til et overskud. På indtægtssiden er der realiseret merindtægter for 69 mio. kr. i forhold til budgetteret. Heraf stammer 20 mio. kr. fra en tillægsbevilling af basisforskningsmidler ultimo året. Der er merindtægter på uddannelsesaktiviteten på 27 mio. kr. De 17 mio. kr. heraf knytter sig direkte til højere STÅ-aktivitet, 6 mio. kr. vedrører deltagerbetaling fra udenlandske studerende, og 4 mio. er en ekstrabevilling ultimo året til understøttelse af tysk og fransk. De finansielle indtægter ender 7 mio. kr. over budgetteret niveau.

På omkostningssiden er der realiseret mindre omkostninger på 74 mio. kr. i forhold til budgettet. Den primære forklaring herpå skal findes i et helt ekstraordinært lavt forbrug af øvrige driftsomkostninger. Her har forbruget ligget 110 mio. kr. under det budgetterede niveau, og ligger næsten 10 % under forbruget i foregående år. Covid-19 har betydet, at der har været et meget lavt forbrug af rejser, repræsentation, personalerettede omkostninger, og på visse områder har leverancesvigt – fx på IT-udstyr – betydet at forbruget har været ekstraordinært lavt. Dette følger efter et år, hvor netop udgifterne til IT-udstyr var ekstraordinært høje, ifm. etablering af hjemmearbejdspladser under den første nedlukningsperiode. Også udgifter til reparation og vedligehold er næsten halveret fra 2020 til 2021 – også her efter et 2020, vor der var ekstraordinære udgifter, bl.a. til etablering af en pavillon til det tekniske fakultet.

Lønomsomkostningerne ligger knap 40 mio. kr. over det budgetterede for 2021. Heraf er 7 mio. kr. ekstraomkostninger i forbindelse med feriepengeforpligtelsen. Også i 2021 har der været øgede omkostninger til fastløn, da den eksterne forskningsaktivitet på visse områder har været begrænset af covid-19, og lønomsomkostningerne dermed har belastet den ordinære drift.

Endelig ligger årets afskrivninger ca. 4 mio. kr. under det budgetterede, hvilket skyldes tidsforskydninger i de bagved liggende projekter.

SDU's samlede driftsindtægter udgjorde i 2021 3.273 mio. kr. Heraf kom cirka 69 % fra tilskud over finansloven til uddannelse og forskning, mens cirka 31 % kom fra eksterne tilskud og salgsaktiviteter.

Universitetets samlede omkostninger, eksklusiv finansielle omkostninger m.v., udgjorde i 2021 3.213 mio. kr. Heraf udgjorde personaleomkostninger i alt 2.270 mio. kr. svarende til cirka 72 % af de samlede omkostninger. De øvrige driftsomkostninger i 2021 udgjorde 943 mio. kr. svarende til cirka 28 % af de samlede omkostninger.

De finansielle poster udgjorde i 2021 et overskud på 9 mio. kr.

Universitetets samlede egenkapital pr. 31. december 2021 udgjorde 993 mio. kr. heraf udgjorde ca. halvdelen af en bunden egenkapital, der vedrører gældsbreve i SEA-ejendomme på 493 mio. kr.

SDU overførte i første kvartal 2021 204 mio. kr. til Fonden for Lønmodtagernes Feriemidler, og afregnede dermed de samlede indefrosne feriepenge, som var en følge af ændringen af Ferieloven.

Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

SDU har ikke kendskab til, at der er indtruffet væsentlige begivenheder efter regnskabsårets afslutning med betydning for SDU's årsrapport for 2021.

Hoved- og nøgletal

Der er ingen sammenligningstal i resultatopgørelse og balance, jf. regnskabspraksis vedr. ny årsrapportskabelon.

	2021
Resultatopgørelse	
Statstilskud, mio. kr.	2.258
Øvrige tilskud, mio. kr.	818
Salg af varer og tjenesteydelser, mio. kr.	44
Andre indtægter, mio. kr.	153
<i>Driftsindtægter i alt, mio. kr.</i>	3.273
Personaleomkostninger, mio. kr.	2.270
Husleje, mio. kr.	282
Af- og nedskrivninger, mio. kr.	63
Tab ved salg af bygninger, grunde materielle anlæg, mio. kr.	0
Øvrige driftsomkostninger, mio. kr.	598
<i>Driftsomkostninger i alt, mio. kr.</i>	3.213
Resultat før finansielle poster, mio. kr.	60
Årets resultat, mio. kr.	69
Balance	
Anlægsaktiver, mio. kr.	849
Balancesum, mio. kr.	2.175
Egenkapital, mio. kr.	992
Langfristet gældforpligtelse, mio. kr.	126
Regnskabsmæssige Nøgletal	
Overskudgrad <i>(årets resultat / årets indtægter)</i>	2,1%
Likviditetsgrad <i>(omsætningsaktiver / kortfristet gæld ekskl. feriepengeforpligtelse)</i>	142 %
Soliditetsgrad <i>(Egenkapital/balancesum ultimo)</i>	45,6 %
Finansieringsgrad <i>(Langfristet gæld ekskl. skyldige indefrosne feriemidler og periodi- serede donationer / materielle an- lægsaktiver)</i>	0
Gældsfaktor <i>(Langfristet gæld ekskl. periodise- rede donationer / indtægter)</i>	0

	2021	2020	2019	2018	2017
Personale (Årsværk)					
VIP	1.965	1.989	1.970	1.936	1.944
DVIP	308	226	245	246	253
TAP	1.700	1.726	1.704	1.633	1.569
Personaleårsværk i alt	3.973	3.941	3.919	3.815	3.766
Studieaktivitet – ordinære uddannelser					
Teori-STÅ	16.884				
Praktik-STÅ	441				
STÅ med tilskud fra andre ministerier	73	81	74		
STÅ på ordinære uddannelser i alt	17.326	16.922	17.096	16.878	17.143
Antal optagne på professionsbacheloruddannelser	507				
Antal optagne på bacheloruddannelser	3.782	5.042	4.855	4.909	4.947
Antal optagne på kandidatuddannelser	3.458	3.443	3.423	3.710	3.423
Antal indskrevne studerende på ordinære uddannelser i alt	21.096	21.802	21.810	22.257	22.644
Antal færdiguddannede fra professionsbacheloruddannelser	340				
Antal færdiguddannede bachelorer	2.836	3.124	3.214	3.291	3.119
Antal færdiguddannede kandidater	3.010	2.997	2.971	3.016	3.145
Antal færdiguddannede fra øvrige ordinære uddannelser					
Studieaktivitet – deltidsuddannelse/åben uddannelse					
STÅ, deltidsuddannelse/åben uddannelse, videregående uddannelser	1.079	1.119	1.062	1.140	1.205
STÅ, deltidsuddannelse/åben uddannelse, ikke-videregående niveau/øvrige uddannelse	0	0	0	0	0
STÅ, deltidsuddannelse/åben uddannelse i alt	1.079	1.119	1.062	1.140	1.205
Studieaktivitet - Indtægtsdækket virksomhed					
Kursusvirksomhed, indtægtsdækket virksomhed, omsætning mio. kr.	5				
Internationalisering					
Antal udgående studerende (udvekslingsstuderende)	336	873	911	941	866
Antal indgående studerende (udvekslingsstuderende)	648	722	802	713	511
Antal udenlandske studerende på hele uddannelser i Danmark	2.805	2.802	2.864	3.005	3.199

	2021	2020	2019	2018	2017
Forskeruddannelse					
Antal indskrevne ph.d.-studerende	951	942	865	905	903
Antal nyindskrevne ph.d.-studerende	256	264	197	222	253
Antal godkendte ph.d.-afhandlinger	209	177	212	191	218
Forskning og formidling					
Antal forskningspublikationer	4.368	3.991	4.004	3.613	3.520
Antal anmeldte patenter	15	11	8	13	14
Antal anmeldte opfindelser	21	35	28	43	36
Antal projekter med erhvervslivet	950	935	936	955	946
Antal eksterne projekter	1.987	1.949	1.926	1.908	1.854
Økonomisk omfang af samarbejde med erhvervslivet, mio. kr.	327	298	279	252	262
Bygninger					
Bygningsareal i alt (bruttoareal opgjort i m ²)	325.055	330.820	312.876	297.980	294.725

Målrapportering

Afrapportering på Den Strategiske Rammekontrakt 2018-2021 i årsrapporten

Den Strategiske Rammekontrakt 2018-2021 (SRK 2018-2021) blev indgået mellem uddannelses- og forskningsministeren og SDU's bestyrelsesformand i juli 2018 og omfatter otte strategiske mål i kontraktperioden 2018 til 2021. Med udgangen af 2021 udarbejder SDU en selvstændig afrapportering på SRK 2018-2021, som afleveres til Uddannelses- og Forskningsministeriet. I Årsrapport 2021 indgår et resumé af SDU's målopfyldelse i kontraktperioden.

I kontraktperioden har SDU haft følgende mål:

1. At udvikle kvaliteten og relevansen i forskningen ved at styrke og/eller etablere et eller flere forskningscentre på allerhøjeste internationale niveau med potentiale til at skabe fundamentale og transformative videnskabelige gennembrud.
2. At udvikle kvaliteten og relevansen i forskningen ved at tiltrække flere og bedre ansøgere til videnskabelige stillinger for at hæve det videnskabelige niveau.
3. At udvikle kvaliteten og relevansen i forskningen ved at fremme forskningsområder, der matcher styrkepositioner (klynger) i navnlig regionens erhvervsliv, for herved at styrke samfundsengagementet.
4. At udvikle kvaliteten i uddannelserne ved at eksperimentere med formen for uddannelser, indholdet af uddannelser og måden, hvorpå uddannelser udbydes, struktureres og afvikles.
5. At udvikle kvaliteten i uddannelserne ved at udvikle uddannelser med stadig højere faglig, pædagogisk og didaktisk kvalitet, herunder øge de studerendes læringsudbytte, studieintensitet og internationalisering.
6. At udvikle kvaliteten i uddannelserne ved at udvikle og udbyde særlige talentprogrammer, der bryder eksisterende faggrænser og udvikler de studerendes kompetencer til at samarbejde tværfagligt.
7. At tiltrække og optage de bedst egnede studerende ved anvendelse af tests og samtaler, der skal afdække ansøgerens kompetencer og motivation med henblik på at sikre det bedste match mellem studerende, uddannelser og arbejdsmarked.
8. At udvikle relevansen i uddannelserne ved at uddanne kandidater, der hurtigt kommer i beskæftigelse eller etablerer egen virksomhed (iværksættere).

I kontraktperioden 2018-2021 har samfundet og SDU siden det tidlige forår 2020 og frem til udgangen af 2021 været påvirket af Covid-19-pandemien. For at reducere smittespredningen i samfundet har regering og myndigheder iværksat restriktioner i form af nedlukninger, rejseforbud og omlægning af fysiske aktiviteter til virtuelle aktiviteter. Pandemien har med andre ord haft en væsentlig påvirkning af SDU's virke, hvilket har krævet en ekstraordinær stor indsats fra ansatte og studerende i at håndtere et unormalt universitetsliv og en atypisk drift. Afrapporteringen på SDU's strategiske rammekontrakt 2018-2021 skal derfor læses i lyset af Covid-19-pandemien.

Vurdering af de enkelte mål

Strategisk mål 1. At udvikle kvaliteten og relevansen i forskningen.

For at fremme forskningen på allerhøjeste internationale niveau og skabe et potentiale til fundamentale og transformative videnskabelige gennembrud, vil SDU etablere og/eller styrke et eller flere excellente forskningscentre.

SDU har i kontraktperioden etableret to tværfaglige og excellente forskningscentre i form af Danish Institute for Advanced Studies (D-IAS) og Centre On Population Dynamics (CPop). D-IAS samler

excellente nationale og internationale forskere i nyskabende forskningsamarbejder -og gennembrud med fokus på grundforskning. D-IAS har eksempelvis rekrutteret godt 20 unge forskere fra de bedste universiteter i verden. CPop er et excellent tværvideenskabeligt forskningscenter, som bedriver banebrydende forskning indenfor demografi, aldrende befolkninger og de samfundsmæssige konsekvenser. Dertil kommer, at SDU har etableret tværvideenskabelige og nyskabende forsknings-satsninger i form af Trinity og Human Health. Trinity (TriDisciplinary Contexture for Motion, Technology and Humans) fra 2020 er SDU's tværfaglige kraftcenter, der skaber og formidler viden og knowhow om teknologistøttet fysisk bevægelse i sociale aktiviteter og interaktion. Human Health bedriver interdisciplinær og praksisrettet forskning i de specifikt menneskelige aspekter af sundhed og sygdom og integrerer stærke forskningsmiljøer på tværs af humaniora, sundhedsvidenskab og samfundsvidenskab.

Dertil kan det nævnes at SDU i 2019 opnåede bevilling til et nyt grundforskningscenter, Danish Center for Hadal Research (HADAL), som forsker i de dybeste dele af jordens oceaner i den hadale zone (6-11 kilometers dybde). SDU opstartede endvidere grundforskningscentret ATLAS (Center for Funktionelle Genomiske Studier af Vævsplasticitet) ved indgangen til SRK 2018-2021.

SDU vurderer, at målet er indfriet.

Strategisk mål 2. At udvikle kvaliteten og relevansen i forskningen.

For at hæve det videnskabelige niveau og tiltrække yderligere ekstern finansiering, vil SDU tiltrække bedre forskere til videnskabelige stillinger.

SDU har hævet det videnskabelige niveau og tiltrukket yderligere ekstern finansiering samt flere kvalificerede forskere til de videnskabelige stillinger.

SDU har indført procedurer for tenure-track fra adjunkt til lektor, shortlisting ved ansættelser samt udviklet en ny rekrutteringsportal, som lanceres i foråret 2022. SDU har arbejdet målrettet med ligestilling for at sikre at hele talentmassen kan bringes i spil til stillinger. I 2021 indførte universitetet Gender Equality Plan (GEP) og lever dermed op til EU's krav om GEP i rammeprogrammet Horizon Europe (HEU). GEP er forankret på alle SDU's fem fakulteter. I forhold til baseline i 2017, hvor andelen af kvalificerede ansøgere pr. videnskabelig stilling var 56,1%, har SDU i 2021 nået en andel på 75,8%.

I kontraktperioden har SDU øget forskningsaktiviteten på eksternt finansierede forskningsprojekter fra et niveau på 595,8 mio. kr. årligt i 2016 til 729,3 mio. kr. årligt i 2021. Udviklingen i forskningsaktiviteten på de private kilder er øget fra 216,8 mio. kr. i 2016 til 253,5 mio. kr. i 2021. Resultaterne er blandt andet nået ved en professionalisering af forskerstøtte, strategisk fokus på de private fonde og ikke mindst ved, at SDU's forskere er lykkedes med at hjemtage øgede eksterne bevillinger.

SDU vurderer, at målet er indfriet.

Strategisk mål 3. At udvikle kvaliteten og relevansen i forskningen.

For at styrke kvaliteten og relevansen af forskningen, samfundsenagementet og skabe værdi i samfundet, vil SDU fremme forskningsområder, der matcher styrkepositioner i navnlig det regionale erhvervsliv.

Med afsæt i SDU's handleplan om "Teknologi, der former fremtiden" har SDU i kontraktperioden opprioriteret forskning og uddannelse inden for en række områder. SDU har aktivt understøttet væksten i særligt den fynske robotklynge og har via forskning og kvalificerede kandidater stillet den nyeste forskning til rådighed for samfundet. Via forskning og uddannelse har SDU bestræbt sig på at være på forkant med identificering af kommende udfordringer og muligheder i navnlig det regionale erhvervsliv. Aktuelt prioriterer SDU ud over robotforskning også velfærdsinnovation, droner,

effektelektronik og IT.

Siden kontraktindgåelsen er der således blevet igangsat flere strategiske forskningssatsninger, der skal bidrage til at stille SDU stærkere i konkurrencen om eksterne og konkurrenceudsatte forskningsmidler og de bedste forskere, nemlig: I4.0 DAP, Center for Grundskoleforskning, Just Society, Personlig Medicin og SDG Tools.

Særligt robotlaboratoriet I4.0 DAP har været banebrydende med avancerede kollaborerende robotter. Eksempelvis har SDU's forskere på kort tid udviklet en podningsrobot til test af Covid-19 hos personer, og i 2018 vandt SDU det uofficielle verdensmesterskab i robotteknologi til industrien, World Robot Challenge, i Japan. SDU I4.0 DAP har dog også været ramt af begrænsninger i aktivitetsniveauet som følge af Covid-19-pandemien, og potentialet er derfor større end udlevet i kontraktperioden.

SDU vurderer, at målet er indfriet.

Strategisk mål 4. At udvikle kvaliteten i uddannelserne.

For at øge de studerendes læringsudbytte og studieintensitet vil SDU udvikle uddannelser med stadig højere faglig, pædagogisk og didaktisk kvalitet.

I kontraktperioden har SDU haft fokus på at øge læringsudbyttet og studieintensitet for studerende. SDU opnåede i foråret 2021, som det første af universiteterne, sin anden positive institutionsakkreditering. Akkrediteringspanelet roste SDU for at have en levende kvalitetskultur. SDU's kvalitetssikringssystem er en central del af SDU's arbejde med at sikre høj læring med faglig, pædagogisk og didaktisk kvalitet.

SDU har i kontraktperioden konstateret, at ikke alle SDU's uddannelser har en høj studieintensitet. Universitetets bestyrelse og direktion har derfor i kontraktperioden intensiveret arbejdet med studieintensiteten og formuleret en ambition om, at alle SDU's uddannelser har en studieintensitet svarende til minimum 35 timer om ugen. Alle fem fakulteter har derfor udarbejdet handleplaner for, hvordan de enkelte uddannelser kan opfylde ambitionen. SDU's fokus på studieintensitet forankres i SDU's kvalitetssikringssystem. Ved udgangen af kontraktperioden har akademiske bachelorer i gennemsnit en oplevet studieintensitet på 36 timer, professionsbachelorer på 41 timer og kandidat-studerende på 34 timer, men der er fortsat uddannelser, der ikke når måltallet på 35 timer om ugen. De studerendes oplevede studieintensitet er faldet i kontraktperioden, hvilket SDU bl.a. tilskriver en atypisk situation med nedlukning som følge af Covid-19. Arbejdet med den oplevede studieintensitet fortsætter i kommende kontraktperiode.

SDU vurderer, at målet er indfriet i tilstrækkelig grad.

Strategisk mål 5. At udvikle kvaliteten i uddannelserne.

For at hæve kvaliteten, læringsudbyttet og konkurrenceevnen vil SDU eksperimentere med formen for uddannelser, indholdet af uddannelser og måden hvorpå uddannelser udbydes, struktureres og afvikles.

SDU har i kontraktperioden eksperimenteret med alternative og digitale uddannelsesudbud og har derigennem skabt et fundament for at arbejde videre med fleksibel og nytænkende uddannelsesstillæggelse.

Med projektet "Fremtidens uddannelser" har Center for Journalistik eksperimenteret med cand.public.-uddannelsen i form af nye digitale formater, nye undervisningsroller og fleksible administrative rammer. Eksempelvis er der udviklet nano-moduler, som er små digitale læringsforløb, der kan kombineres på flere måder. Derved får den studerende fleksibilitet i sin uddannelse og muligheden for at tilegne sig en særlig journalistisk profil. Nytænkningen af cand.public.-uddannelsen,

som før eksperimentet var nødlidende med lavt søgetal og højt frafald, har kunnet rekruttere en større og langt bredere målgruppe.

Omkring eksperimentet på Center for Journalistik har SDU opbygget en helt ny digital produktionsfacilitet, kaldet KUBEN, som kan understøtte SDU's undervisere med audio-visuelle redskaber. Anvendelse af KUBEN rækker dog videre, da faciliteterne også har understøttet digitale forskningskonferencer og forskningsformidling i form af podcasts-, video- og tv-produktion.

SDU har, som del af universitetets strategiske fokus på de store samfundsudfordringer vedrørende bæredygtig udvikling (Sustainable Development Goals), oprettet to akademiske overbygningsuddannelser. SDU er et af de få universiteter, som har ansøgt om akademiske overbygningsuddannelser og dermed bidraget til at nytænke den nationale uddannelsesplatform.

SDU vurderer, at målet er indfriet.

Strategisk mål 6. At udvikle kvaliteten i uddannelserne.

For at uddanne mere arbejdsmarkedsparete kandidater, der kan håndtere fremtidens udfordringer, vil SDU udvikle og udbyde særlige talentprogrammer, der bryder eksisterende faggrænser og udvikler de studerendes kompetencer til at samarbejde tværfagligt.

SDU har i løbet af kontraktperioden noteret sig, at talentsatsning ikke har haft samme politiske bevågenhed, som da kontrakten blev indgået. SDU har, på trods af det, gennemført de tværfaglige talentaktiviteter, som blev igangsat ved kontraktindgåelsen og suppleret med ekstra forløb for studerede med særlige kompetencer. De gode erfaringer fra de tværfaglige talentprogrammer anvendes bredt i organisationen, og derudover har SDU udviklet sit tværfaglige verdensmålsintroduktionsforløb for alle bachelorstuderende.

Omstændighederne taget i betragtning har SDU i kontraktperioden arbejdet med at bringe talenter i spil via eksempelvis:

- Sprogtalentprogrammer på humanistiske uddannelser (græsk, latin og tysk)
- Artikelskrivning for studerende på Jura
- Moort-court for studerende på Jura
- The Master of Science in Physiotherapy (MSc PT) program på Det Sundhedsvidenskabelige Fakultet
- HealthTech Innovator: en tværgående talentaktivitet for studerende på Det Sundhedsvidenskabelige Fakultet og Det Tekniske Fakultet
- Guldægget for studerende på Medievidenskab
- IKV's Case Competition for Studerende på Institut for Kulturvidenskaber

Det er SDU's vurdering, at universitetets generelle fokus på vigtigheden ved tværfaglige kompetencer samt på ekstra tilbud til særligt dygtige studerende sammenholdt med udbuddet af de tværgående talentprogrammer betyder, at målet er opnået. Dette understøttes bl.a. af en høj beståelsesprocent på de gennemførte talentprogrammer og af supplerende talentinitiativer.

SDU vurderer, at målet er indfriet.

Strategisk mål 7. At tiltrække og optage de bedst egnede studerende.

For at sikre det bedste match mellem studerende, uddannelser og arbejdsmarked og dermed nedsætte f.eks. frafald, studietid og arbejdsløshed vil SDU vil gennem tests og samtaler afdække ansøgerens kompetencer og motivation.

SDU har i kontraktperioden arbejdet målrettet med at sikre det bedste match mellem studerende, uddannelser og arbejdsmarked.

I det bedste match mellem studerende og uddannelser har SDU haft fokus på at tiltrække kompetente studerende og matche ansøgere med relevante uddannelser for at reducere studieskift,

mindske frafald og skabe kortere studietider. SDU's Testbaserede Optag (kvote 2) med test af ansøgere gennem en fælles uniTEST og fagspecifikke tests og interviews har modtaget stor national opmærksomhed og blev fremhævet i UFM's [Evaluering af optagelsessystemet for videregående uddannelser](#) i 2020. Samtidig har SDU i 2021 indført karakterkrav på flere uddannelser (kvote 1), som kan have påvirket søgningsmønstret i 2021, men som universitetet forventer vil medføre lavere frafald.

På den lange bane skal det gode match føre til reduktion i dimittendledighed og højere beskæftigelse. Målingen af sidstnævnte forudsætter en længere tidshorisont end kontraktperioden, og SDU har i kontraktperioden udarbejdet handleplaner for beskæftigelse, som indbefatter løbende overvågning af dimittendledigheden på alle SDU's uddannelser.

Da effekten af indsatserne i f.eks. det testbaserede optag må afventes en årrække endnu, udestår afklaringen af, om det testbaserede optag har den ønskede effekt. Derudover er det uklart, hvilke konsekvenser Covid-19 og den nødvendige omlægning af det testbaserede optag har haft for optagelses- og match-forløbet, som sidenhen kan komme til at spille ind i relevans.

SDU vurderer, at målet er indfriet.

Strategisk mål 8. At udvikle relevansen i uddannelserne.

For at sikre lav arbejdsløshed og mere iværksætteri, vil SDU vil uddanne kandidater, der hurtigt kommer i beskæftigelse eller etablerer egen virksomhed.

SDU har haft fokus på at sikre beskæftigelse og mere iværksætteri.

SDU har gjort en særlig indsats på alle niveauer i organisationen for at udvide fokus på iværksætteri, også selvom start-up-miljøerne har været fysisk lukkede i dele af de sidste par år. Med indsatser indenfor egendimensionering, employabilitet og studenterentreprenørskab har SDU arbejdet målrettet på at mindske dimittendledigheden og på at skabe mere iværksætteri blandt studerende. Effekterne af tiltagene vil først vise sig i ledighedstallene efter rammekontraktens udløb. Målepunkterne understøtter både, at SDU's indsatser kræver mere tid at måle på, før de endelige resultater lader sig vise, og at SDU ligger fornuftigt i forhold til universitetets udgangspunkt på nationalt niveau. De seneste opgørelser af dimittendledighed viser laveste ledighed på hovedstadsuniversiteterne KU, CBS, DTU og ITU, mens SDU ligger på niveau med AU, hvilket også var tilfældet ved indgangen til kontraktperioden. Dertil kommer et fokus på, at målepunkterne for beskæftigelse tager afsæt i en periode, der ligger før kontraktperiodens indsatser blev udrullet, og at det vigtigste i denne sammenhæng dermed må være resultaterne af de indsatser, der blev igangsat under rammekontrakten 2018-2021.

SDU vurderer, at målet er indfriet.

Forventet økonomisk udvikling

Påvirkningen fra Covid-19 udgør fortsat en underliggende usikkerhedsfaktor for udarbejdelsen af Budget 2022-2025. Der forventes fortsat at være konsekvenser, der rækker ind i både 2022 og de følgende år. Samtidig er pandemien stadig et stort problem mange steder i den omkringliggende verden, og vilkårene for uddannelsesaktiviteten, og i særlig grad for forskningen, er derfor fortsat præget af usikkerhed. Genopbygningen af den danske økonomi vil også i en årrække udfordre finanspolitikken, og dermed kunne udgøre en risiko for universitetets finansieringsvilkår.

Den 25. juni 2021 blev der indgået en bred politisk rammeaftale om 'Flere og bedre uddannelsesmuligheder i hele Danmark'. I overensstemmelse med aftalen har SDU den 12. januar 2022 fremsendt sit bud på en 2030-plan, som beskriver reduktion i optagelsestallet i Odense med 10 % (med 2019 som udgangspunkt), samt lægger op til at kompensere dette tab ved oprettelse af flere studiepladser med placering udenfor Odense.

Det står klart, at der vil være betydelige økonomiske konsekvenser af aftalen, som vil berøre SDU. Konsekvenserne vil berøre både finansieringssiden og omkostningssiden. SDU kender ikke de endelige måltal for reduktionen i optaget før 2030-planen er færdigforhandlet i den politisk forligskreds i slutningen af 1. kvartal 2022. De økonomiske konsekvenser er således heller ikke indarbejdet i SDU's Budget 2022.

SDU ser således ind i en forventet økonomisk udvikling, som er behæftet med langt større usikkerhed end sædvanligt, og antagelser og forudsætninger vil kunne ændres med markante virkninger på både finansieringsgrundlag og omkostningsniveauet for SDU.

SDU står endvidere i de kommende år over for flere store byggesager, som indeholder en risiko forbundet med omkostninger og tidsmæssige forskydninger i projekter og den tilknyttede økonomi. Med det realiserede driftsresultat for 2021 vil SDU have konsolideret sit udgangspunkt for at håndtere disse store usikkerheder.

SDU's Budget 2022 viser et forventet driftsresultat på -79,1 mio. kr. Heraf udgør indtægterne 3.496,1 mio. kr. Også i 2023 forventes et markant træk på egenkapitalen, da der forventes et driftsunderskud på -122,6 mio. kr. Underskuddene i 2022 og 2023 skyldes primært brug af strategiske investeringsmidler, udskudte arbejder fra 2020-2021 vedr. bygningsvedligeholdelse, udskiftning af it-systemer og ikke mindst planlagte investeringer og omkostninger til at ibrugtage Nyt SUND i 2023. Fra 2024 forventes en konsolidering og tilbagevenden til en situation med budgetteret balance, og i 2025 forventes der atter et positivt driftsresultat på 30,3 mio. kr. Dermed planlægges afslutningen på den investering af egenkapitalen på 161,4 mio. kr., som blev besluttet via Frirumspuljen i 2019-2022, og den kommende indretning af, og indflytning i, Nyt SUND, som forventes afsluttet i 2023.

Det er målet, at SDU ved udgangen af 2025 har en fri egenkapital på minimum 200 mio. kr.

Omsætningen på ekstern virksomhed (ekskl. salg) forventes i 2022 at udgøre 25,8 % af den samlede omsætning. Andelen forventes svagt stigende i budgetperioden frem til 2025. SDU er som de øvrige universiteter udfordret af behovet for at bidrage med medfinansiering og begrænsede muligheder for at få bevilget overhead til dækning af følgeomkostninger. Medfinansiering tilvejebringes som hovedregel fra basisforskningsmidlerne, og en stigning i de tilskudsfinansierede aktiviteter vil derfor reducere mulighederne for at anvende basisforskningsmidlerne strategisk.

Taxameterforhøjelsen af den lave uddannelsestakst, som primært vedrører Humaniora og Samfundsvidenskab, blev på FL21 forlænget – men kun til 2022. På FL22 er takstforhøjelsen permanentgjort, og vil blive indarbejdet i SDU's budget for 2023 og frem ved førstkomende revision af budgettet.

Basismidlerne til forskning reduceres fortsat med 2% årligt frem til 2025. Midlerne tilbageføres til universiteterne efter incitamentsmodellen 45-20-25-10, som derved over tid kommer til at fordele en voksende andel af de samlede forskningsmidler. Modellen er i 2021 besluttet revideret, således at den andel, der fordeles via BFI-point, fastfryses med virkning fra 2025. Samtidig med denne ændring er SDU's basisforskningsbevilling forhøjet med 20 mio. kr. fra 2021 og frem.

Finanslov 2022 hæver universiteternes forskningsmidler med et beløb i 2. budgetoverslagsår (2024), således at der er en 3-årig budgetsikkerhed. SDU's budgetpraksis er at forlænge forskningsbevillingen også til det sidste budgetoverslagsår. I Budget 2022 er derfor indregnet en forventning på 88,4 mio. kr. i 2025. Dette svarer til niveauet for 2024.

Regnskab

Anvendt regnskabspraksis

Regnskabsgrundlag

Årsrapporten for Syddansk Universitet er aflagt i overensstemmelse med Lov om Statens Regnskabsvæsen, bekendtgørelse 116 af 19. februar 2018 om statens regnskabsvæsen, Finansministeriets Økonomisk Administrative Vejledning (ØAV), Universitetsloven af 7. august 2019, Bekendtgørelse om tilskud og revision mv. ved universiteterne (nr. 1957 af 15. oktober 2021) samt de retningslinjer og instrukser om årsregnskab, der er givet af Uddannelses- og Forskningsministeriet (UFM).

Ændring i regnskabspraksis

Den anvendte regnskabspraksis er i henhold til Uddannelses- og Forskningsstyrelsens skrivelse af 18. november 2020 "Regnskabsmæssig håndtering og beregning af feriepengeforpligtelsen" ændret i regnskab 2020 således at arbejdsgiverbetalt pensionsbidrag nu indgår i beregningsgrundlaget vedrørende posten "Feriepengeforpligtelse". Dette har i 2020 medført en primokorrektion (forøgelse) af feriepengeforpligtelsen på 26,3 mio. kr. med modpost på egenkapitalen.

Særligt om overgangen til fælles kontoplan

Syddansk Universitet har i 2021 ikke fuldt ud implementeret den fælles kontoplan for uddannelsesinstitutioner under Uddannelses- og Forskningsministeriet, jf. nedenstående dispensation af 17. januar 2022.

Den fælles kontoplan omfatter dimensionerne art (statens kontoplan), delregnskab, sted og formål. Anvendelse af den fælles kontoplan sker i henhold til Uddannelses- og Forskningsstyrelsens konterings- og fordelingsvejledning, inkl. tilhørende modeller og vejledninger.

Det er formålsdimensionen, som ikke er implementeret i 2021.

Implementeringen af den fælles kontoplan medfører ikke ændring i indregning og måling, jf. regnskabsgrundlaget bortset fra nedenstående dispensationer.

Særligt om implementering af ny årsrapportskabelon

Årsrapporten for 2021 er aflagt i henhold til den fælles årsrapportskabelon for uddannelsesinstitutioner under Uddannelses- og Forskningsministeriet med modifikationer, jf. nedenstående dispensation af 17. januar 2022.

Sammenligningstallene i resultatopgørelsen, balancen og noterne for året forud for implementeringen af den fælles årsrapportskabelon er alene vist summarisk.

Dispensationer

Uddannelses- og Forskningsstyrelsen har den 17. januar 2022 givet Syddansk Universitet dispensation vedrørende anvendelse af årsrapportskabelonen og den fælles kontoplan i 2021 på konkrete punkter. Der er givet dispensation fra følgende:

- At foretage kontering af formålsfordeling i henhold til konterings- og fordelingsvejledningens kapitel 5 til 8.
- At opgøre formålsopdelte oplysninger, som det fremgår af UFS's "Årsrapportskabelon for uddannelsesinstitutioner under UFM af november 2021" og således at SDU i stedet opgør "Formålsopdelte omkostninger" som en nøgletalsopgørelse i et bilag til SDU's årsrapport 2021 efter samme metode, som SDU's 2020 årsrapport, bilag 3.

Uddannelses- og Forskningsstyrelsen har den 9. juni 2021 givet universiteterne dispensation til at rapportere omkostningerne i resultatopgørelsen artsopdelt i stedet for formålsopdelt.

Moderniseringsstyrelsen har den 31. maj 2016 givet SDU dispensation til ”at SDU fra regnskabsåret 2016 og de følgende regnskabsår kan bibeholde den eksisterende regnskabspraksis, hvor finansielle anlægsaktiver i form af kapitalandele optages til dagsværdi, hvis denne er lavere end kostpris på balancedagen.”

Særlige områder

Generelt om indregning og måling

Regnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn.

Aktiver og forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde eller fragå universitetet, og aktivets eller forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til alle sandsynlige økonomiske fordele og forpligtelser, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

Den interne omsætning mellem universitetets enheder er elimineret i resultatopgørelsen.

Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens valutakurs.

Selskabsskat og udskudt skat

Syddansk Universitet er ikke skattepligtigt.

Resultatopgørelsen

Driftsindtægter

Indtægter omfatter statslige tilskud til basisforskning og uddannelse, salg af varer og tjenesteydelser, deltagerbetaling og eksterne tilskud. Formålsbestemte tilskud indregnes i takt med at omkostninger afholdes, uanset hvornår betalingen er modtaget.

Indtægter fra retsmedicinske ydelser indregnes på leveringstidspunktet for ydelsen. Øvrige indtægter ved salg af ydelser m.v. indregnes på tidspunktet for levering af ydelsen.

Modtagne donationer til køb af materielle anlægsaktiver indtægtsføres i takt med, at afskrivninger vedrørende de donerede aktiver omkostningsføres og indregnes i øvrige driftsindtægter.

Omkostninger

Omkostninger omfatter lønninger og øvrige driftsomkostninger, der anvendes for at opnå årets indtægter.

Afskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Afskrivninger vedrørende donerede aktiver indgår i resultatopgørelsens samlede beløb for af- og nedskrivninger.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger omfatter renter, realiserede og urealiserede kurstab og kursgevinster på valuta og værdipapirer samt gebyrer.

Balancen

Anlægsaktiver

Anlægsaktiver værdiansættes til kostpris. Kostprisen omfatter købspris og omkostninger direkte tilknyttet til anskaffelsen samt omkostninger til klargøring. Anlægsaktiver med en anskaffelses-sum på under 100.000 kr. og en økonomisk levetid under 3 år omkostningsføres i anskaffelses-året.

Immaterielle anlægsaktiver

Software

Software med en kostpris på 100.000 kr. og derover samt en økonomisk levetid på mindst tre år indregnes under anlægsaktiver.

Opfindelser og patenter

Som en integreret del af Syddansk Universitets virksomhed pågår der til stadighed en omfattende forskning.

Som altovervejende hovedregel er denne forskning ikke kommerciel, og forskningen aktiveres og værdiansættes ikke.

For at opfindelser indregnes som immaterielle anlægsaktiver skal de opfylde en række betingelser. De skal være klart definerede og identificerbare, der skal være teknisk udnyttelse og et potentielt marked skal være påvist, og desuden skal der forventes at kunne indgås en aftale med en ekstern samarbejdspartner.

Opfindelser og patenter måles til de eksterne omkostninger, der er medgået til undersøgelser af opfindelserne og registrering af patenterne.

Afskrivningsgrundlaget, fordeles lineært over aktivernes forventede brugstid, der udgør:

Software – licens/rettighed	3 år
Software – udviklet programmel	5 år
Specialudvikling af forretningskritisk system	8 år

Materielle anlægsaktiver

Grunde måles til kostpris. Der afskrives ikke på grunde.

Bygninger, andre anlæg, indretning af lejede lokaler, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Materielle anlægsaktiver under udførelse måles til kostpris. Kostpris omfatter købspris og omkostninger direkte tilknyttet til anskaffelsen samt omkostninger til klargøring.

Donerede ejendomme er indregnet i balancen på grundlag af, at ejendomsretten er overdraget i henhold til aktstykke.

Afskrivningsgrundlaget, fordeles lineært over aktivernes forventede brugstid, der udgør:

Bygninger (fra overtagelsestidspunktet)	50 år
Indretning af lejede lokaler	10 år
Installationer på lejet grund	15 år
Installationer	10 el. 20 år
Forsøgsudstyr, produktionsanlæg og maskiner	5, 7 el. 10 år
Person- og andre tjenestebiler mv.	5 år
Last- og varebiler, busser, trucks og traktorer	8 år
IT-udstyr og inventar	3, 4 el. 5 år

Materielle anlægsaktiver med en kostpris på 100.000 kr. og derover samt en økonomisk levetid på 3 år og derover indregnes under anlægsaktiver.

Syddansk Universitet anvender ikke bunkning ved indregning og aktivering af materielle anlægsaktiver.

Kulturaktiver (Samlinger og kunstværker)

Universitetet har modtaget betydelige samlinger og kunstværker fra forskellige givere gennem tiden. Disse anses ikke for at have en økonomisk målbar værdi for Syddansk Universitet, idet universitetet ikke påtænker at sælge dem. Derfor er samlingerne og kunstværkerne indregnet uden værdi.

Grunde og bygninger

Der er foretaget en værdiansættelse af de af universitetets grunde og bygninger, der er doneret til universitetet. Udgifter til ombygninger og forbedringer indregnes til kostpris med fradrag af afskrivninger.

Anlægsaktiver modtaget som donationer

Syddansk Universitet modtager løbende anlægsaktiver som donationer fra virksomheder, legater og privatpersoner. Hvis der er tale om aktiver, som ville være indregnet som anlægsaktiver, såfremt Syddansk Universitet selv havde finansieret dem, indregnes en skønnet kostpris af donationerne under de enkelte anlægsaktivgrupper. Anlægsaktiverne afskrives efter den sædvanlige regnskabspraksis.

Periodiserede donationer

Som modpost til de indregnede værdier af de donerede anlægsaktiver indregnes en langfristet og kortfristet donationsforpligtelse, der benævnes "Periodiserede donationer". Denne post opløses og indregnes i resultatopgørelsen som indtægt under "Øvrige driftsindtægter" i takt med afskrivningen af de anlægsaktiver, den vedrører. Herved udlignes resultateffekten af afskrivningerne af anlægsaktiver modtaget som donationer.

Finansielle anlægsaktiver

Kapitalandele

Kapitalandele indregnes til kostpris og reguleres efterfølgende til dagsværdi, hvis denne er lavere end kostpris.

Gældsbreve

Vedrører gældsbreve fra staten i forbindelse med overdragelse af donerede bygninger m.v. til den statslige huslejeordning.

Deposita

Deposita omfatter primært huslejedeposita, der måles til kostpris.

Omsætningsaktiver

Varebeholdninger

Syddansk Universitet aktiverer ikke omkostnings- og produktionslagre, idet disse er af uvæsentlig størrelse.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til pålydende værdi med fradrag af nedskrivning til imødegåelse af tab. Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

Tilgodehavender fra salg af tjenesteydelser mv.

Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser mv. omfatter blandt andet gennemførte tilskudsbase-rede forskningsaktiviteter, opfyldelse af samarbejdsaftaler, åben uddannelse og andre rekvirerede arbejder.

Tilgodehavender fra igangværende forskningsprojekter

Syddansk Universitet indgår løbende aftaler med virksomheder, offentlige institutioner og private organisationer om forskningsvirksomhed mv. Af aftalerne fremgår, hvilke aktiviteter tilskudsgiver betaler. I det omfang Syddansk Universitet afholder omkostninger til aktiviteter, som er tilskudsdekke-t i henhold til aftalerne, men hvor tilskuddene endnu ikke er indbetalt, indregnes de tilskud, som Syddansk Univer-sitet har erhvervet ret til som tilgodehavender fra igangværende tilskudsaktiviteter.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter opført som aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterføl-gende regnskabsår. Forudbetalte omkostninger vedrører husleje, abonnementer og forudbetalt løn mv.

Værdipapirer

Værdipapirer indregnet under omsætningsaktiver omfatter obligationer og børsnoterede aktier, der måles til dagsværdi på balancedagen.

Hensatte forpligtelser

Hensatte forpligtelser indregnes som følge af en retslig eller faktisk begivenhed, indtruffet før eller på balancedagen, når det er sandsynligt, at forpligtelsen skal indfries. Hensatte forpligtelser måles til nettorealiseringsværdi.

Gæld

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominel værdi. Gælden er opdelt i kort- og langfristet gæld.

Periodiserede donationer

Som modpost til de indregnede værdier af de donerede anlægsaktiver indregnes en langfristet og kortfristet donationsforpligtelse, der benævnes "Periodiserede donationer". Denne post opløses og indregnes i resultatopgørelsen som indtægt i takt med afskrivningen af de anlægsaktiver, den vedrører. Herved udlignes resultateffekten af afskrivningerne af anlægsaktiver modtaget som donationer.

Feriepengeforpligtelse

Forpligtelsen opgøres i henhold til Økonomistyrelsens vejledning "Den regnskabsmæssige håndtering af feriepengeforpligtelsen".

Forudbetalt bundne tilskud

Modtagne tilskud, der dækker omkostninger, som endnu ikke er afholdt, indregnes som forudbetalte tilskud. Ved visse tilskudsaktiviteter ydes der Syddansk Universitet et overheadtillæg. Vederlaget indregnes i takt med anvendelsen af tilskuddene.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter opført som passiver omfatter modtagne indtægter, der vedrører efterfølgende regnskabsår.

Pengestrømsopgørelse

Pengestrømsopgørelsen viser pengestrømme for året fordelt på drifts-, investerings- og finansieringsaktivitet samt hvorledes disse pengestrømme har påvirket årets likvide midler.

Pengestrømsopgørelsen udarbejdes efter den indirekte metode og tager udgangspunkt i årets resultat.

Pengestrøm fra driftsaktivitet

Pengestrømme fra driftsaktiviteten opgøres som resultat reguleret for ikke-kontante drifts poster som af- og nedskrivninger, hensættelser samt ændring i driftskapitalen.

Pengestrøm fra investeringsaktivitet

Pengestrømme fra investeringsaktiviteten omfatter pengestrømme fra køb og salg af immaterielle, materielle og finansielle anlægsaktiver.

Pengestrøm fra finansieringsaktivitet

Pengestrømme fra finansieringsaktiviteten omfatter pengestrømme fra optagelse og tilbagebetaling af langfristet gæld samt stigning i donationsforpligtelser, når tilgang af anlægsaktiver finansieres af eksterne bevillingsgivere.

Resultatopgørelse

Sammenligningstallene i resultatopgørelsen, balancen og noterne er alene vist summarisk, jf. regnskabspraksis.

Resultatopgørelse 1. januar – 31. december 2021, DKK 1.000

Note		2021	2020
1	Statstilskud	2.258.130	
2	Øvrige tilskud	817.606	
3	Salg af varer og tjenesteydelser	44.251	
4	Andre indtægter	153.448	
	Driftsindtægter i alt	3.273.435	3.165.060
5	Personaleomkostninger	2.270.135	
	Husleje	282.170	
	Af- og nedskrivninger	63.110	
	Tab ved salg af bygninger, grunde og materielle anlæg	214	
	Øvrige driftsomkostninger	597.327	
	Driftsomkostninger i alt	3.212.956	3.172.587
	Resultat før finansielle poster	60.479	-7.527
6	Finansielle indtægter	95.003	130.672
6	Finansielle omkostninger	86.046	95.737
	Årets resultat	69.436	27.408

Balance

Sammenligningstallene i resultatopgørelsen, balancen og noterne er alene vist summarisk, jf. regnskabspraksis.

Aktiver pr. 31. december 2021, DKK 1.000

Note		2021	2020
7	Erhvervede koncessioner, patenter, licenser, software m.v.	7.603	
7	Færdiggjorte udviklingsprojekter	11.801	
7	Immaterielle udviklingsprojekter under udførelse	19.554	
	Immaterielle anlægsaktiver	38.958	14.259
8	Grunde og bygninger	40.356	
8	Materielle anlægsaktiver under udførelse	25.946	
8	Installationer	19.921	
8	Indretning af lejede lokaler	26.034	
8	Transportmateriel	2.437	
8	Forsøgsudstyr	147.096	
8	IT-udstyr	29.251	
8	Anlæg på lejet grund	7.680	
	Materielle anlægsaktiver	298.721	280.796
9	Kapitalandel i dattervirksomhed	14.814	
10	Gældsbreve fra staten	492.364	
11	Deposita	4.368	
	Finansielle anlægsaktiver	511.546	512.764
	Anlægsaktiver	849.225	807.819
12	Tilgodehavender fra salg af ydelser m.v.	202.395	
13	Tilgodehavender fra igangværende forskningsprojekter	268.535	
14	Andre tilgodehavender	18.222	
15	Øvrige periodeafgrænsningsposter	22.905	
	Tilgodehavender	512.057	433.733
16	Værdipapirer	616.562	824.297
	Likvide beholdninger	197.028	210.492
	Omsætningsaktiver	1.325.647	1.468.522
	Aktiver i alt	2.174.872	2.276.341

Balance

Sammenligningstallene i resultatopgørelsen, balancen og noterne er alene vist summarisk, jf. regnskabspraksis.

Passiver pr. 31. december 2021, DKK 1.000

Note		2021	2020
	Egenkapital pr. 1. januar 2005	120.855	
	Overført resultat	406.506	
	Øvrig egenkapital	464.733	
	Total egenkapital ultimo	992.094	922.658
17	Hensatte forpligtelser	15.190	13.195
18	Periodiserede donationer	126.292	103.860
	Langfristede gældsforpligtelser	126.292	103.860
18	Kortfristet del af Periodiserede donationer	24.886	
	Skyldig løn	56.508	
	Feriepengeforpligtelse	107.868	
	Forudbetalt bundne tilskud	522.735	
19	Øvrige periodeafgrænsningsposter	200.998	
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	88.701	
20	Anden kortfristet gæld	39.600	
	Kortfristede gældsforpligtelser	1.041.296	1.236.628
	Gældsforpligtelser	1.167.588	1.340.488
	Passiver i alt	2.174.872	2.276.341

21 Andre forpligtelser side 46

22 Eventualaktiver og -forpligtelser side 46

Pengestrømsopgørelse, DKK 1.000

	2021	2020
Årets resultat	69.436	27.408
Af- og nedskrivninger, anlægsaktiver	63.110	59.258
Primokorrektion egenkapital	0	-26.338
Årets regulering vedr. donationer	22.979	4.509
Ændring i hensatte forpligtelser	1.995	3.078
Værdiregulering finansielle anlægsaktiver	1.375	7.436
Tilbagebetaling af midler UFM, langfristet gæld	0	-3.493
Ændring i tilgodehavender	-78.323	-30.627
Ændring i kortfristet gældsforpligtelse	-195.880	47.241
Finansielle poster, netto ifølge resultatopgørelsen tilbageført	-8.957	-34.935
Finansielle poster modtaget, netto	23.041	4.823
Pengestrømme fra driftsaktivitet i alt	-170.660	30.952
Tilgang immaterielle anlægsaktiver	-35.943	-4.808
Tilgang materielle anlægsaktiver	-70.007	-75.757
Afgang materielle anlægsaktiver	214	1.810
Tilgang finansielle anlægsaktiver	-157	-670
Pengestrømme fra investeringsaktivitet i alt	-105.893	-79.425
Tilbagebetaling af gæld til realkreditinstitutter	0	0
Pengestrømme fra finansieringsaktivitet i alt	0	0
Årets pengestrøm	-207.117	-21.065
Likvide beholdninger inkl. værdipapirer i alt, primo	1.034.789	1.025.742
Årets urealiserede kursreguleringer værdipapirer	-14.082	30.112
Likvide beholdninger inkl. værdipapirer i alt, ultimo	813.590	1.034.789
<i>Likvide beholdninger ved årets udgang sammensætter sig således:</i>		
Værdipapirer	616.562	824.297
Likvide beholdninger	197.028	210.492
Likvider 31. december	813.590	1.034.789

Egenkapitalopgørelse, DKK 1.000

	2021	2020
Egenkapital		
Egenkapital pr. 1. januar 2005	120.855	
Overført resultat		
Saldo primo	337.070	
Årets bevægelser	69.436	
Saldo ultimo	406.506	
Øvrig egenkapital		
Saldo primo	464.733	
Årets bevægelser	0	
Saldo ultimo	464.733	
Heraf udgør gældsbreve		
Saldo primo	492.364	
Årets bevægelser	0	
Saldo ultimo	492.364	
Heraf udgør fusionskorrektioner		
Saldo primo	188.544	
Årets bevægelser	0	
Saldo ultimo	188.544	
Heraf udgør øvrige egenkapital-		
korrektioner		
Saldo primo	-216.175	
Årets bevægelser	0	
Saldo ultimo	-216.175	
Egenkapital 31. december 2021	992.094	922.658

Noter til resultatopgørelse

Sammenligningstallene i noterne er alene vist summarisk i resultatopgørelsen, jf. regnskabspraksis.

Note 1 Statstilskud, DKK 1.000

	2021
Uddannelsestilskud, heltidsuddannelse	1.227.369
Uddannelsestilskud, deltidsuddannelse / åben uddannelse	12.951
Uddannelsestilskud fra BUVM	9.083
Tilskud til øvrige formål	33.727
Tilskud til forskning og udvikling	950.230
Tilskud til forskningsbaseret myndighedsbetjening	24.770
I alt	2.258.130

Note 2 Øvrige tilskud, DKK 1.000

	2021
Tilskud til forskning fra offentlige danske kilder m.v.	352.506
Tilskud til forskning fra private danske kilder mv.	275.845
Tilskud til forskning fra EU	89.405
Tilskud til forskning fra udenlandske kilder mv.	44.018
Andre tilskudsfinansierede aktiviteter	55.832
I alt	817.606

Note 3 Salg af varer og tjenesteydelser, DKK 1.000

	2021
Kursusvirksomhed (indtægtsdækket virksomhed)	791
Retsmedicinske ydelser	27.898
Øvrigt salg af varer og tjenesteydelser	15.562
I alt	44.251

Noter til resultatopgørelse

Note 4 Andre indtægter, DKK 1.000

	2021
Deltagerbetaling, heltidsuddannelse	12.877
Deltagerbetaling, deltidsuddannelse / åben uddannelse	75.964
Udlejning af lokaler og udstyr	11.524
Salg af bygninger, grunde og materielle anlæg	0
Kostafdeling	53.083
I alt	153.448

Note 5 Personaleomkostninger i alt, DKK 1.000

	2021
Lønninger	2.035.294
Pension	288.915
Lønrefusion	-54.074
I alt	2.270.135

Note 6 Finansielle indtægter/omkostninger, DKK 1.000

	2021
Renteindtægter og andre finansielle indtægter	7.667
Kursgevinster på værdipapirer	87.336
Finansielle indtægter i alt	95.003
Renteomkostninger og andre finansielle omkostninger	3.132
Kurstab på værdipapirer	82.914
Finansielle omkostninger i alt	86.046
Resultat af finansielle poster (overskud)	8.957

Noter til balance

Sammenligningstallene i noterne er nogle steder udeladt, jf. regnskabspraksis.

Note 7 Immaterielle anlægsaktiver, DKK 1.000

	Erhvervede kon- cessioner, patenter, licenser, software m.v.	Færdiggjorte udvik- lingsprojekter	Immaterielle udvik- lingsprojekter under opførsel	Immaterielle anlægsaktiver i alt
Anskaffelsessum primo	16.022	-	-	16.022
Tilgang i årets løb	1.193	12.588	22.162	35.943
Overført til/ fra immaterielle udviklingsprojekter under opførsel	2.608	-	-2.608	0
Afgang i årets løb	-	-	-	-
Anskaffelsessum ultimo	19.823	12.588	19.554	51.965
Akkumulerede af- og ned- skrivninger primo	11.193	-	-	11.193
Årets af- og nedskrivninger	1.027	787	-	1.814
Tilbageførte af- og nedskriv- ninger	-	-	-	-
Akkumulerede af- og ned- skrivninger ultimo	12.220	787	-	13.007
Bogført værdi ultimo	7.603	11.801	19.554	38.958

Noter til balance

Note 8 Materielle anlægsaktiver, DKK 1.000

	Grunde og bygninger	Materielle anlægsaktiver under udførelse	Installationer	Indretning af lejede lokaler	Transportmateriel	Produktionsanlæg, maskiner og udstyr	IT-udstyr	Anlæg på lejet grund	Materielle anlægsaktiver i alt
Anskaffelsessum primo	58.537	11.534	47.056	56.440	9.446	474.585	125.861	14.943	798.402
Tilgang i årets løb	-	16.406	833	3.838	958	36.813	11.155	-	70.003
Overførsel til/fra materielle anlægsaktiver under udførelse		-1.994		-	-	1.113	881		0
Afgang i årets løb	-	-	-	-	483	10.811	-	-	11.294
Anskaffelsessum ultimo	58.537	25.946	47.889	60.278	9.921	501.700	137.897	14.943	857.111
Akkumulerede af- og nedskrivninger primo	17.010	-	23.695	28.714	6.776	328.763	97.329	5.890	508.177
Årets af- og nedskrivninger	1.171	-	4.273	5.530	1.191	36.440	11.317	1.373	61.295
Tilbageførte af- og nedskrivninger	-	-	-	-	483	10.599	-	-	11.082
Akkumulerede af- og nedskrivninger ultimo	18.181	-	27.968	34.244	7.484	354.604	108.646	7.263	558.390
Bogført værdi ultimo	40.356	25.946	19.921	26.034	2.437	147.096	29.251	7.680	298.721
Kontantvurdering af grunde og bygninger ultimo	30.014								30.014

SDU har ingen gæld i grunde og bygninger.

Noter til balance

Note 9 Kapitalandel i dattervirksomhed, DKK 1.000

Selskab	Hjemmelsgrundlag	Indskud i året	Akkumuleret indskud	Bogført værdi af ejerandel, kr.	Ejerandel i %
Science Ventures Denmark A/S	Tech-transloven	1.000	26.242	14.814	100
	Universitetets indtægter i regnskabsåret	Universitetets omkostninger i regnskabsåret			
		0 kr.		1.500	

Note 10 Gældsbreve fra staten, DKK 1.000

	2021	2020
Gældsbreve fra staten til SDU vedr. donation givet ved byggeri under den statslige huslejeordning:		
Ejendommen Dybbølgade 4-6, Sønderborg	75.190	75.190
Ejendommen Dybbølgade 4-6, Sønderborg	25.000	25.000
Degnevej 14, Esbjerg (tidl. Niels Bohrs Vej 9, Esbjerg)	13.500	13.500
Degnevej 14, Esbjerg	10.000	10.000
Degnevej 14, Esbjerg (grund)	10.600	10.600
J.B. Winsløws Vej 23, Odense C	5.000	5.000
Campus Kolding (Østerbrogade)	114.674	114.674
Teknisk Fakultet, Campusvej, Odense	238.400	238.400
I alt	492.364	492.364

Note 11 Deposita, DKK 1.000

	2021	2020
Deposita vedrørende lejemål	4.368	5.211
<i>Deposita er opført som finansielt anlægsaktiv</i>		
I alt	4.368	5.211

Noter til balance

Note 12 Tilgodehavender fra salg af varer og ydelser m.v., DKK 1.000

	2021	2020
Tilgodehavender fra salg af varer og ydelser m.v.	204.165	129.624
Reserveret til tab på tilgodehavender fra salg af varer og ydelser m.v.	-1.770	-600
I alt	202.395	129.024

Note 13 Tilgodehavender fra igangværende tilskudsaktivitet, DKK 1.000

	2021	2020
Tilgodehavender fra igangværende tilskudsaktivitet	270.735	247.155
Hensættelse til tab på igangværende tilskudsaktivitet	-2.200	-2.100
I alt	268.535	245.055

Note 14 Andre tilgodehavender, DKK 1.000

	2021	2020
Tilgodehavende moms og energiafgifter	-	11.372
Øvrige tilgodehavender	18.222	19.610
I alt	18.222	30.982

Note 15 Øvrige periodeafgrænsningsposter, DKK 1.000

	2021	2020
Forudbetalte aftaler, abonnementer, løn m.v., som vedrører nyt regnskabsår	22.904	28.672
I alt	22.904	28.672

Note 16 Værdipapirer, DKK 1.000

	2021	2020
Obligationer	502.754	681.828
Øvrige værdipapirer	113.808	142.469
I alt	616.562	824.297

Noter til balance

Note 17 Hensættelser, DKK 1.000

	2021	2020
Reetablering ved fraflytning	11.502	10.429
Andre hensatte forpligtelser - STADS	3.688	2.766
I alt	15.190	13.195

Note 18 Periodiserede donationer, DKK 1.000

	2021	2020
Kostpris primo	389.476	361.314
Tilgang i årets løb	47.865	29.875
Afgang i årets løb	851	1.713
Kostpris ultimo	436.490	389.476
Af- og nedskrivninger primo	261.277	237.626
Årets af- og nedskrivninger	24.886	25.364
Afgang i årets løb	851	1.713
Akkumulerede af- og nedskrivninger ultimo	285.312	261.277
Regnskabsmæssig værdi pr. 31. december 2021	151.178	128.199
Heraf:		
Langfristet	126.292	103.860
Kortfristet	24.886	24.339
I alt	151.178	128.199

Note 19 Øvrige periodeafgrænsningsposter, DKK 1.000

	2021
Modtagne forudbetalte deltagerbetalinger m.v. vedrørende nyt regnskabsår	200.998
I alt	200.998

Noter til balance

Note 20 Anden kortfristet gæld, DKK 1.000

	2021	2020
Depositum	514	411
Gældsbrief UFM (depositum husleje)	0	745
Tilbagebetaling af midler UFM vedr. mobilitetsstuderende	0	4.651
Skyldig moms og energiafgifter	14.937	-
Mellemregning Campuskollegiet	21.323	18.572
Øvrige skyldige poster	2.826	7.520
I alt	39.600	31.899

Note 21 Andre forpligtelser

Huslejeforpligtelse

Syddansk Universitets huslejeforpligtelse udgør i uopsigelighedsperioden ca. 1.079 mio. kr. pr. 31. december 2021.

Note 22 Eventualaktiver og -forpligtelser

Verserende sager

Den samlede eventualforpligtelse for SDU's verserende sager kan opgøres til maksimalt 4 mio. kr.

Tilbagebetalingsforpligtelse ved sammenlægning med Slagelse og IOT

Ved sammenlægning med Handelshøjskolecentret Slagelse og Ingeniørhøjskolen Odense Teknikum har SDU modtaget en nettooverdragelsessum på henholdsvis 45 mio.kr. og 147 mio.kr. Såfremt SDU ikke viderefører de aktiviteter, som er overdraget fra henholdsvis Handelshøjskolecentret Slagelse og Ingeniørhøjskolen Odense Teknikum, er SDU i henhold til overdragesaftalerne forpligtet til at tilbagebetale nettooverdragelsessummerne til Uddannelses- og Forskningsministeriet.

Tjenestemandsforspligtelse

Der påhviler universitetet en eventualforpligtelse vedrørende tjenestemænd, såfremt de opsiges. Tjenestemændene er berettiget til en rådighedsløn i op til 3 år, hvis de ikke kan ansættes i andre stillinger i staten. Universitetet har pr. 31. december 2021 i alt 11 tjenestemandsansatte, og den maksimale forpligtelse udgør 15,8 mio. kr.

Ph.d.-forpligtelse

For lønnede ph.d.-stipendiater indestår universitetet for de studerendes løn i indskrivningsperioden. Forpligtelsen kan blive aktuel, såfremt lønomkostningerne ikke dækkes af virksomheder eller institutioner, med hvilke der er indgået uddannelsesaftaler.

Særlige specifikationer

Sammenligningstal er udeladt i denne specifikation pga. ny opgørelsesmetode, bortset fra det akkumulerede resultat for IDV (egenkapital), jf. regnskabspraksis.

Indtægter og omkostninger på virksomhedstyper	2021	2020	2019	2018
Almindelig virksomhed				
Indtægter	2.592.554			
Omkostninger	2.524.389			
Resultat	68.165			
Tilskudsfinansieret forskningsvirksomhed				
Indtægter	775.354			
Omkostninger	775.354			
Resultat	0			
Andre tilskudsfinansierede aktiviteter				
Indtægter	65.332			
Omkostninger	65.332			
Resultat	0			
Indtægtsdækket virksomhed (IDV)				
Indtægter	19.255			
Omkostninger	17.719			
Resultat	1.536			
Akkumuleret resultat for IDV (egenkapital)	14.736	13.200	11.224	9.779
Retsmedicinske undersøgelser				
Indtægter	19.255			
Omkostninger	19.520			
Resultat	-265			

Særlige specifikationer

Lederløn, DKK 1.000

	2021	2020
Bestyrelse		
Antal eksterne bestyrelsesmedlemmer	5	5
Udbetalt formandsvederlag	218	216
Samlet udbetalt vederlag til øvrige eksterne medlemmer	291	288
Chefer generelt		
Antal chefårsværk	50,6	-
Samlede lønomkostninger til chefer inkl. pension	51.407	-

Legater, DKK 1.000

	2021	2020
Syddansk Universitet administrerer 8 fonde Egenkapitalen i fondene indgår ikke i SDU's balance		
Samlet indestående	7.778	9.064

SDU har ingen mellemregning med fondene.

Studerterpolitiske aktiviteter, mio. DKK

	2021	2020
Studerterpolitiske aktiviteter	0,4	0,3
Andre studenteraktiviteter	1,4	0,4
I alt	1,8	0,7

Særlige specifikationer

Friplads- og stipendiemidler for universiteterne i perioden 1. september 2020 til 31. august 2021

Takstgruppe	Antal indskrevne studerende på hele eller delvise fripladser	Antal modtagere af stipendier	Forbrug af fripladser (kr.)	Forbrug af stipendier (kr.)
Takst 1	21	10	299.893	498.162
Takst 2	15	6	411.450	344.300
Takst 3	70	54	4.223.587	2.230.690

År	Overført fra Styrelsen for Videregående uddannelser (kr.)	Overført overskud vedr. udenlandske betalingsstuderende	Forbrug i regnskabsåret (kr.)	Resultat (kr.)
2016	6.529.314	0	3.580.950	2.948.364
2017	5.977.000	0	2.932.800	3.044.200
2018	5.797.100	0	4.291.493	1.505.607
2019	5.612.741	0	9.906.616	-4.293.875
2020	5.687.495	0	10.052.941	-4.365.446
2021	6.153.345	0	8.008.082	-1.854.737

Personaleårsværk

	2021	2020
Årsværk inkl. ansatte på sociale vilkår	3.973	3.941

SDU kan i øvrigt oplyse følgende vedrørende regnskabsåret 2021:

- *at SDU ikke har indskudt midler i fonde, hvis hovedformål er at etablere universitetsnære boliger, i henhold til § 10, stk. 2, i lov om offentlige forskningsinstitutioners kommercielle aktiviteter og samarbejde med fonde, jf. tilskuds- og revisionsbekendtgørelsens § 23, stk. 2, nr. 6.*
- *at SDU ikke har afholdt omkostninger til administration af fonde og foreninger, herunder erhvervsdrivende fonde og foreninger, efter § 11, stk. 1, i lov om offentlige forskningsinstitutionernes kommercielle aktiviteter og samarbejde med fonde, jf. tilskuds- og revisionsbekendtgørelsens § 23, stk. 2, nr. 7.*
- *at SDU ikke har indskudt penge i eller erhvervet aktier i selskaber til varetagelse af udbud af hele uddannelser i udlandet.*
- *at SDU ikke har udbudt uddannelser i udlandet som indtægtsdækket virksomhed, jf. universitetslovens § 3a, stk. 1, og § 20, stk.3, jf. tilskuds- og revisionsbekendtgørelsens § 23, stk. 2, nr. 11.*

C. Bilag

Bilag 1 Formålsopdelte omkostninger

<i>Formålsopdelte omkostninger for 2021, DKK 1.000</i>	
Formålsfordeling:	
Uddannelse	847.862
Forskning	1.378.876
Formidling	225.468
Myndighedsbetjening	59.104
Generelt	260.186
Bygninger	441.460
I alt	3.212.956

INDSTILLING

Bestyrelsesmøde den 4. april 2022

Dagsordenens punkt 3

Sag:

Revisionsprotokollat vedrørende årsrapport 2021

Bilag:

1. Universitetsrevisors protokollat om udkast til årsrapport for 2021

Sagsindhold:

Af universitetsrevisors løbende protokollat, der blev behandlet på bestyrelsesmødet den 10. december 2021, fremgik det, at revisionens tidligere bemærkninger på området vedrørende eksterne projekter ikke længere var gældende samt at SDU's ledelse havde oplyst, at arbejdet med at forankre og styrke forretningsgange og kontroller på området fortsatte.

Universitetsrevisor, PricewaterhouseCoopers (PwC), har i forlængelse af den løbende revision foretaget afsluttende revision og har revideret SDU's årsrapport for 2021. I den forbindelse har PwC fremsendt revisionsprotokollat om årsrapport 2021.

I lighed med tidligere år har SDU's årsrapport 2021 fået en "blank" påtegning, jf. revisionsprotokollatets pkt. 4 – 6.

Af revisionsprotokollatets pkt. 29 - 31, som vedrører SDU's feriepengeforpligtelse, fremgår det, at SDU i beregningen af feriepengeforpligtelsen pr. 31. december 2021 har valgt at anvende det gennemsnitlige antal restferiedage på 11,5 dage, som senest blev sandsynliggjort i forbindelse med årsregnskab 2020. PwC har foretaget en mindre stikprøve på en række udvalgte medarbejdere, der indikerer, at dette tal kan være for højt. SDU er enig med PwC i dette og vil i løbet af 2022 foretage en genberegning af det gennemsnitlige antal skyldige feriedage pr. feriegivende årsværk med henblik på korrektion af feriepengeforpligtelse i 2022 regnskabet. Dette vil ske på baggrund af ny ferielov og ferieopgørelser i SDU's nye HR-system, der blev taget i brug i 2021. Den samlede feriepengeforpligtelse pr. 31. december 2021 var på 107 mio.kr.

Protokollatet fra PwC har derudover ikke givet anledning til særlige opmærksomhedspunkter, kommentarer eller bemærkninger.

Indstilling:

Det indstilles, at bestyrelsen

- tager revisionsprotokollatet fra PwC til efterretning og underskriver protokollatet

Indstiller:

Thomas Buchvald Vind

Universitetsdirektør

Sagsbehandler:

Nicolai Sørensen

Vicedirektør

Økonomiservice

Heidi Krieber

Chefcontroller

Økonomiservice

Syddansk Universitet
Universitetsrevisors protokollat
om udkast til årsrapport for
2021

Syddansk Universitet

Universitetsrevisors protokollat om udkast til årsrapport for 2021

Indhold

	<u>Afsnitsnr.</u>
Indledning	1 - 3
Resultat af den udførte revision	4 - 7
Redegørelse for den udførte finansielle revision med kommentarer	8 - 39
Juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision	40 - 98
Assistance og rådgivning	99
Afslutning	100 - 102

Indledning

1 Vi har afsluttet revisionen af udkast til årsrapport ("regnskabet") for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2021 for Syddansk Universitet (SDU). Regnskabet udviser et overskud på TDKK 69.436 og en egenkapital på TDKK 992.094 inklusive den bundne reservation vedrørende gælds-breve på SEA-ejendomme i alt TDKK 492.364.

2 Vi henviser til vores redegørelse om ansvar for aflæggelsen af årsrapporten mv. samt revisionens udførelse og omfang i vores ajourførte tiltrædelsesprotokollat af 10. december 2021, siderne 287 - 293. Revisionen er udført i overensstemmelse med de der beskrevne principper.

3 Årsrapporten for 2021 er udarbejdet i henhold til Statens regnskabsregler, Universitetsloven, regler fastsat i Finansministeriets Økonomiske Administrative Vejledning, Bekendtgørelse nr. 1957 af 15. oktober 2021 om tilskud og revision mv. ved universiteterne samt de retningslinjer og instrukser om årsregnskab, der er udgivet af Uddannelses- og Forskningsministeriet.

Resultat af den udførte revision

4 Den udførte revision har ikke givet anledning til bemærkninger af en sådan væsentlighed eller karakter, at det vil komme til udtryk i vores revisionspåtegning på regnskabet.

5 Såfremt årsrapporten vedtages i den foreliggende form, og der ikke under bestyrelsens behandling og vedtagelse af årsrapporten fremkommer yderligere væsentlige oplysninger, vil vi forsyne regnskabet med en såkaldt "blank" påtegning.

6 Den udførte revision har givet os en begrundet opfattelse af, at universitetets regnskabssystemer som helhed giver et pålideligt grundlag for udarbejdelsen af årsregnskabet.

7 Som supplement til vores påtegning kan vi oplyse, at det er vores generelle indtryk, at universitetets ledelse har sikret, at regnskabssystemerne fungerer tilfredsstillende, og at universitetets forvaltning af aktiver og forpligtigelser kontrolleres på en passende måde i forhold til universitetets aktiviteter.

Redegørelse for den udførte finansielle revision med kommentarer

Implementering af nyt ERP-system

8 Universitet har påbegyndt implementeringen af nyt ERP-system pr. 1. januar 2022, som sker i etaper i løbet af de første måneder af året. Ledelsen har oplyst, at implementering forløber planmæssigt.

Statens kontoplan og formålskontering

9 Uddannelses- og Forskningsstyrelsen har udsendt nye konterings- og formålsfordelingsvejledninger for den nye fælles kontoplan i staten, som er gældende fra 2021. Den nye vejledning forventes fremadrettet at have en væsentlig indflydelse på universitetets årsrapport. Herudover er der fra Uddannelses – og Forskningsministeriets side fastlagt særlige revisionsmæssige krav i forbindelse med implementeringen. Universitetet har opnået dispensation til først at skulle aflægge årsrapporten efter den nye kontoplan i 2022. Universitetet har som følge heraf ikke aflagt en formålsfordelt resultatopgørelse, men har i lighed med tidligere år alene vist formålsfordelingen af omkostningerne i et bilag til årsrapporten, som ikke er omfattet af vores revision. Derudover er sammenligningstallene alene vist summarisk.

10 Ledelsen har oplyst, at man har implementeret statens kontoplan pr. 1. januar 2022 i forbindelse med ibrugtagningen af nyt ERP-system.

11 Vi har ligeledes fået oplyst, at universitetet systemmæssigt har forberedt formålskonteringen, men denne er endnu ikke påbegyndt.

12 Vi anbefaler, at der i forbindelse med implementeringen af nyt ERP-system, ny kontoplan samt formålskontering foretages en opdatering af regnskabsinstruksen.

Personaleomkostninger

13 Personaleomkostningerne er steget med 0,04 % i forhold til sidste år, og antallet af årsværk er steget med 32, svarende til 0,8 %.

14 Vi har foretaget lønanalyse på baggrund af den samlede mængde data i SLS. Vi har anvendt datagrundlaget i analysen og foretaget en analyse af periodisering og udvikling i lønomkostningerne samt foretaget en afstemning mellem bogføringen og Statens Lønssystem (SLS). Vi har endvidere anvendt analysen til brug for udvælgelse af stikprøver for løntest på medarbejdere. Ved udvælgelse af medarbejdere har vi haft fokus på bl.a. engangsvederlæggelser, faste tillæg, uregelmæssige tillæg samt åremålsansættelser. Revisionen af området gav ikke anledning til bemærkninger.

15 Vi har endvidere i forbindelse med den juridisk-kritiske revision for 2021 indsamlet data og undersøgt gennemførelsen af løn- og ansættelsesmæssige dispositioner. Der henvises til afsnit 48-51 for gennemgang heraf. Gennemgangen gav ikke anledning til bemærkninger.

Finansielle anlægsaktiver.

16 Finansielle anlægsaktiver består af gældsbreve fra staten, deposita samt ejerandele i Science Ventures Denmark A/S.

17 Der er i 2021 ikke udstedt nye gældsbreve fra Bygningsstyrelsen.

18 Gennemgangen har ikke givet anledning til bemærkninger.

Tilgodehavender fra salg

19 Tilgodehavender fra salg er steget fra TDKK 129.024 i 2020 til TDKK 202.394 i 2021, svarende til en stigning på 64 %. Stigningen i debitormassen skyldes primært, at det gamle økonomisystem skulle lukkes umiddelbart efter nytår (ØSS), og at det nye økonomisystem (ERP) først blev åbnet i februar 2022. Det var nødvendigt at udsende en række fakturaer i det gamle økonomisystem inden nytår, hvor disse i tidligere år først blev udstedt efter nytår.

20 Vi har gennemgået universitetets debitorer og drøftet procedurer for fakturering og opfølgning af debitorernes betaling.

21 For at teste debitorernes tilstedeværelse har vi kontrolleret debitorer til efterfølgende indbetaling.

22 Der er indregnet en nedskrivning til imødegåelse af tab på debitorer på TDKK 1.770 i 2021, mod TDKK 600 i 2020. Vi har gennemgået ledelsens opgørelse, og vi er enige i ledelsens vurdering af, at hensættelsen må forventes at være tilstrækkelig til at dække tabsrisikoen. Gennemgangen af reservationen til tab har ikke givet anledning til bemærkninger.

23 Revisionen af tilgodehavender fra salg har ikke givet anledning til bemærkninger.

Tilgodehavender fra igangværende tilskudsaktiviteter og forudbetalte bundne tilskud

24 Tilgodehavender og forudbetalinger for tilskudsaktiviteter er indregnet således:

		<u>TDKK</u>
Forudbetalte bundne tilskud		522.735
Tilgodehavender	270.735	
Nedskrivning til imødegåelse af tabsgivende projekter	<u>-2.200</u>	<u>268.535</u>
Nettoforpligtelser vedrørende eksternt finansierede projekter		<u>254.200</u>

25 SDU havde ved udgangen af 2021 2.013 aktive projekter med ekstern finansiering.

26 Vi har foretaget en vurdering af den centrale projektadministrations overvågning af projektporteføljen. Herudover har vi foretaget analyse af universitetets projektoversigt og har på baggrund heraf foretaget stikprøvevis detailgennemgang af udvalgte projekter. Endvidere har vi kontrolleret periodiseringen af projektporteføljen samt foretaget en vurdering af den af SDU beregnede hensættelse til dækning af tab på projekter.

27 Vores revision af enkeltprojekter har blandt andet bestået af revision af EU-projekter og andre projekter med ekstern tilskudsfinansiering, som vi har afgivet separate revisionserklæringer for.

28 Revisionen af projektområdet har ikke givet anledning til bemærkninger.

Feriepengeforpligtelse

29 Feriepengeforpligtelsen pr. 31. december 2021 er opgjort på baggrund af den nye metode for opgørelse af feriepengeforpligtelsen i henhold til Økonomistyrelsens vejledning. Forpligtelsen er opgjort til TDKK 98.543 på baggrund af et skøn over det gennemsnitlige antal restferiedage pr. fuldtidsmedarbejder den 31. december 2021 samt lønudbetalingen i december 2021 inkl. pensionsbidrag. På grund af overgang til et nyt HR-system i efteråret 2021 har universitetet ikke umiddelbar mulighed for at udarbejde en konkret opgørelse over antallet af skyldige feriedage pr. medarbejder, og universitetet har derfor valgt at benytte vejledningens mulighed for at anvende et skønnet gennemsnit, som er vurderet til 11,5 feriedage pr. fuldtidsmedarbejder. Dette skøn svarer til det vurderede og sandsynliggjorte antal restferiedage pr. 31. december 2020, og det er dermed forudsat, at den nye ferielov ikke har medført ændringer i medarbejdernes feriemønstre.

30 Vi har gennemgået beregningen og har udvalgt et antal stikprøver for at sandsynliggøre, at antallet af restferiedage også pr. 31. december 2021 vil udgøre ca. 11,5 dage pr. medarbejder. Vores stikprøve indikerer, at antallet af restferiedage ligger lavere end 11,5 dage, men datagrundlaget er for spinkelt til konkret at afgøre, hvad antallet af restferiedage burde være. Indikationen i stikprøven viser et antal restferiedage på 8-9 dage, og det kan oplyses, at en reduktion af det gennemsnitlige antal restferiedage med 1 dag, vil reducere feriepengehensættelsen med ca. DKK 8,6 mio.

31 Der er således usikkerhed om opgørelsen af universitetets feriepengeforpligtelse pr. 31. december 2021, men det vurderes, at den eventuelle fejl ikke vil være væsentlig for årsrapporten. Vi skal dog anbefale, at universitetet i løbet af foråret 2022 får etableret de tekniske muligheder for

konkret at opgøre restferie pr. medarbejder på et hvilket som helst givet tidspunkt, således at feriepengeforpligtelsen kan opgøres med større sikkerhed.

32 Ud over hensættelsen til feriepenge, har universitetet hensat DKK 9,3 mio. til dækning af særlig feriegodtgørelse. Dette beløb er opgjort i henhold til Økonomistyrelsens vejledning, og vores gennemgang heraf giver ikke anledning til bemærkninger.

Ledelsesberetning og målrapportering mv.

33 I tilknytning til vores revision af regnskabet har vi læst ledelsesberetningen og målrapporteringen mv. og i den forbindelse overvejet, om ledelsesberetningen og målrapporteringen er væsentligt inkonsistent med regnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation. Derudover har vi overvejet, hvorvidt ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til Finansministeriets Økonomisk Administrative Vejledning. Dette har ikke givet anledning til bemærkninger.

Ikke korrigerede fejl

34 I henhold til internationale revisionsstandarder og god revisionskik skal vi oplyse den øverste ledelse om de fejl, som vi har konstateret i forbindelse med vores revision, og som den daglige ledelse har valgt ikke at korrigere i årsregnskabet.

35 Vi kan oplyse, at vi ikke har identificeret ikke-korrigerede fejl i forbindelse med statusrevisionen bortset fra, hvad der er oplyst i afsnittene 29-32 om feriepengeforpligtelsen.

Risiko for væsentlige fejlinformationer som følge af besvigelser

36 Revisor skal i henhold til revisionsstandarderne forespørge universitetets bestyrelse om, hvordan den øver tilsyn med de aktiviteter og procedurer, den daglige ledelse har iværksat med henblik på at identificere og reagere på risikoen for væsentlige besvigelser i universitetet, samt hvilke interne kontroller den daglige ledelse har implementeret for at forebygge sådanne risici.

37 Vi skal desuden forespørge bestyrelsen om, hvorvidt de har kendskab til faktiske besvigelser, der påvirker universitetet, eller om mistanker og beskyldninger herom.

38 Vi har som led heri med den daglige ledelse drøftet de ledelses- og styringsprocesser, som universitetet har etableret med henblik på at opdage og forebygge besvigelser og fejl. Den daglige ledelse har i denne forbindelse oplyst, at den ikke er bekendt med besvigelser eller mistanker og beskyldninger om besvigelser, som kunne have en væsentlig indflydelse på universitetet.

39 Vi tillader os endvidere at betragte bestyrelsens underskrift på dette revisionsprotokollat som bekræftelse på, at bestyrelsen ikke har kendskab til sådanne forhold.

Juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

40 Vi har ud over den finansielle revision foretaget juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision. Den juridisk-kritiske revision og forvaltningsrevisionen er udført integreret og sideløbende med den finansielle revision af årsrapporten. Den juridisk-kritiske revision omfatter en vurdering af, om dispositioner omfattet af regnskabsaflæggelsen er i overensstemmelse med de meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt de indgåede aftaler og sædvanlig praksis, mens forvaltningsrevisionen omfatter en vurdering af sparsommelighed, produktivitet, effektivitet og økonomistyringen.

41 Vi har udført og planlagt at udføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision i henhold til god offentlig revisionskik, herunder standarder for offentlig revision nr. 6 og nr. 7 (SOR 6 og SOR 7) for de relevante emner som følger:

	Udført	Udført	Udført	Udført	Udført	Planlagt
	2017	2018	2019	2020	2021	2022
Juridisk-kritisk revision						
Løn- og ansættelsesmæssige dispositioner	X	X	X	X	X	X
Gennemførelse af salg	X	X	X	X	X	X
Gennemførelse af indkøb	X		X		X	
Forvaltningsrevision						
Aktivitets- og ressourcestyring	X	X	X	X	X	X
Mål- og resultatstyring	X	X	X	X	X	X
Styring af offentligt indkøb	X		X		X	

Øvrige emner omtalt i SOR 6 og SOR 7 er ikke vurderet relevante for Syddansk Universitet

Juridisk-kritisk revision

42 Som et led i vores revision skal vi i henhold til revisionsbekendtgørelsen udføre juridisk-kritisk revision i overensstemmelse med God Offentlig Revisionskik, herunder SOR 6.

Generelt og planlægning

43 I forbindelse med den juridisk-kritiske revision har vi efterprøvet, om de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis.

44 Generelt har vi i forbindelse med den finansielle revision inddraget juridisk-kritisk revision, således at vi løbende har vurderet, om SDU har overholdt gældende love og regler i aktiviteter og transaktioner.

45 Herudover har vi undersøgt, hvordan SDU selv sikrer, at de gældende love og regler bliver implementeret og overholdt, og hvordan det sikres, at ændringer til de eksisterende love og regler bliver korrekt og hensigtsmæssigt implementeret hos SDU.

46 Vi har i forbindelse med revisionen afdækket følgende områder:

- Løn- og ansættelsesmæssige dispositioner
- Gennemførelse af salg (indtægtsdækket virksomhed)
- Gennemførelse af indkøb

Løn og ansættelsesmæssige dispositioner

47 Vi har undersøgt gennemførelsen af løn- og ansættelsesmæssige dispositioner. Undersøgelsen er gennemført med henblik på at opnå et grundlag til at vurdere, hvorvidt løn, pension og andre personaleudgifter har den nødvendige bevilling, og at de ledelsesmæssige dispositioner i forbindelse med løn- og ansættelsesvilkår er i overensstemmelse med de kriterier, der er relevante for de pågældende ansættelser.

48 Vi har påset, at universitetet har udarbejdet detaljerede forretningsgange, der sikrer, at ændringer til stamdata på løn foretages på betryggende vis, herunder at ændringer kun gennemføres, hvis der er tilstrækkelig hjemmel til ændringen. Vi har yderligere påset, at universitetets procedurer omkring godkendelse af ændringer til løn, pension og andre personaleudgifter er tilstrækkelige. Herudover har vi påset, at der i forretningsgangene er implementeret kontroller, der sikrer, at ændringer til løn, pension og andre personaleudgifter er godkendte.

49 Vi har stikprøvevist testet, at den løn, pension og andre personaleudgifter, der udbetales til medarbejdere, er baseret på et objektivi grundlag, herunder eventuelle løntillæg, og at dette kan afstemmes til kontrakter eller tillæg til kontrakter, der indgået i overensstemmelse med universitetets procedurer på området. Der henvises til afsnittene 13 – 15 for nærmere beskrivelse af vores udførte revisionshandlinger.

50 Baseret på de foretagne undersøgelser er det vores overordnede vurdering, at universitetets administration af løn, pension og andre personaleudgifter fungerer tilfredsstillende i henhold til gældende krav.

Gennemførelse af salg (indtægtsdækket virksomhed)

51 I henhold til Universitetslovens § 20, stk. 3, har SDU fået tilladelse til at drive indtægtsdækket virksomhed.

52 I Finansministeriets budgetvejledning punkt 2.6.8 er beskrevet de regler, der gælder for denne type virksomhed, herunder regler for prisfastsættelse af ydelser ydet af SDU til eksterne parter. De vigtigste regler er:

- Alle direkte omkostninger skal konteres på projektet
- Alle langsigtede omkostninger skal dækkes
- Prisen på ydelsen må ikke være konkurrenceforvridende

- SDU må gerne tjene penge på disse ydelser

53 SDU har haft begrænsede øvrige indtægter, som primært vedrører udlån af medarbejdere til eksterne parter.

54 Vi har foretaget en gennemgang af det af SDU opgjorte resultat for indtægtsdækket virksomhed, ligesom vi stikprøvevist har påset, at den opgjorte indtægtsdækkede virksomhed sker i overensstemmelse med ovenstående regler.

55 Vi har i forbindelse med vores gennemgang forespurgt til universitetets procedurer for vurdering af omsætning, der er omfattet af indtægtsdækket virksomhed.

56 Vi har endvidere stikprøvevist påset, at der foreligger budgetter/forkalkulationer for projekterne, og at registreringer vedrørende de enkelte projekter foretages på separate projektnumre, der er adskilt fra den øvrige drift.

57 Baseret på det udførte arbejde på salgsområdet er det vores opfattelse, at universitetets dispositioner er i overensstemmelse med gældende love og andre forskrifter samt med de indgåede aftaler og sædvanlig praksis.

Gennemførelse af indkøb

58 Vi har forespurgt ledelsen om SDU's forretningsgange med hensyn til beslutning og godkendelse af større investeringer. Vi har fået oplyst, at proceduren i henhold til SDU's skriftlige indkøbspolitik er, at udbud – og indkøbsafdelingen i forbindelse med større indkøb og investeringer indhenter tilbud fra flere mulige leverandører eller går i udbud, når de af SDU eller anden relevant lovgivning fastsatte grænser nås, inden et projekt vedtages og iværksættes. Vi har fået oplyst, at denne procedure har været fulgt ved alle større investeringer og indgåelse af kontrakter i regnskabsåret, herunder har der også været gennemført udbud vedrørende en række andre mindre projekter.

59 Vi har indhentet, gennemgået og vurderet institutionens indkøbspolitik samt stikprøvevist testet udvalgte væsentlige indkøb i regnskabsåret, og det er vores vurdering, at vores gennemgang og test viser, at indkøbspolitikken og de konkret testede indkøb understøtter, at SDU's foretager sine indkøb bedst, billigst og i overensstemmelse med gældende regler.

60 Vi har desuden fået oplyst, at SDU anvender SKI-aftaler og har indgået rammeaftaler med udvalgte SKI-leverandører. Udbuds- og indkøbsafdelingen arbejder hen imod, at flest mulige indkøb foregår på etablerede aftaler igennem det etablerede indkøbssystem med henblik på at sikre sparsommelighed og regeloverholdelse ved indkøb af varer og tjenesteydelser. Vi har desuden fået oplyst, at udbuds – og indkøbsafdelingen løbende foretager en vurdering af indkøb, herunder kvalitet og pris. Det er således vores opfattelse, at SDU opnår rabatmuligheder. Vi har i forbindelse med gennemgangen af indkøbspolitikken stikprøvevist testet konkrete indkøb.

61 Det er vores samlede vurdering, at SDU har tilrettelagt et styringsgrundlag på indkøbsområdet, der kan sikre og dokumentere, at SDU i alle væsentlige henseender foretager sine indkøb

bedst, billigst og i overensstemmelse med gældende regler, Den samlede konklusion er baseret på, at SDU har etableret et grundlag for styring på indkøbsområdet, der kan understøtte sparsommelige indkøb, og SDU gennemfører sine indkøb i overensstemmelse med det gældende styringsgrundlag.

Konklusion på juridisk-kritisk revision

62 Vi har ved vores revision ikke konstateret forhold, der giver os anledning til at formode:

- at universitetet i sit virke ikke er uafhængig, og
- at universitetets midler ikke anvendes i overensstemmelse med de givne vilkår og universitetets formål.

Forvaltningsrevision

63 Som et led i vores revision skal vi i henhold til revisionsbekendtgørelsen udføre forvaltningsrevision i overensstemmelse med God Offentlig Revisionsskik, herunder SOR 7.

Generelt og planlægning

64 Ved gennemførelse af forvaltningsrevisionen lægges til grund, at væsentlige og risikofyldte områder revideres over en årrække, men ikke nødvendigvis hvert år. Forvaltningsrevision udføres på afgrænsede områder ud fra væsentlighed og risiko, og ved forvaltningsrevisionen vurderes, om der ved forvaltningen af disse områder er taget skyldige økonomiske hensyn, herunder en vurdering af universitetets økonomistyring, effektivitet, produktivitet og sparsommelighed, hvor:

- Økonomistyring er et udtryk for, om universitetet har etableret forsvarlige procedurer til brug for den løbende økonomistyring, herunder at universitetet løbende følger op på drifts- og likviditetsbudgetter
- Effektivitet er udtryk for, i hvilket omfang man har nået de mål og udløst de virkninger, som var tilsigtet med den pågældende økonomiske ressourceanvendelse
- Produktivitet er et udtryk for forholdet mellem anvendelsen af ressourcer og produktionens omfang
- Sparsommelighed er et udtryk for, om goder og tjenesteydelser er erhvervet på en økonomisk hensigtsmæssig måde under hensyntagen til pris, kvalitet, kvantitet osv.

Revisionens udførelse

65 Vi har i forbindelse med revisionen afdækket følgende områder:

- Aktivitets- og ressourcestyring (økonomistyring)
- Mål- og resultatstyring (produktivitet og effektivitet)
- Indkøb (sparsommelighed)

Aktivitets- og resourcestyring (økonomistyring)

66 Vurderingen af økonomistyringen som led i forvaltningsrevisionen kan sammenfattes til at være en undersøgelse af, om universitetets økonomistyring er rettet mod at sikre en sparsommelig, produktiv og effektiv anvendelse af ressourcerne, og om det er muligt at følge op på dette.

67 Vi har modtaget en beskrivelse af universitetets økonomistyring. Budget for de enkelte år tager udgangspunkt i de opstillede mål og er opbygget med en detaljeringsgrad, der skaber et godt grundlag for den efterfølgende budgetopfølgning.

68 Vi har endvidere i forbindelse med gennemførelsen af revisionen konstateret, at der løbende foretages afstemninger af konti, og at der foretages løbende opfølgning på budget og realiserede tal.

69 SDU udarbejder økonomirapporter to gange om året, og disse forelægges til direktionens godkendelse.

70 Som led i udarbejdelsen af økonomirapporten afholdes der individuelle møder mellem dekaner og rektor. Forud for disse møder er der foretaget en detaljeret gennemgang af regnskab og budget, som både institutleder og dekan har godkendt inden mødet med rektor.

71 Det er på baggrund heraf vores vurdering, at universitetet i regnskabsåret har haft en tilfredsstillende økonomistyring, der understøtter en sparsommelig, produktiv og effektiv anvendelse af ressourcerne.

Aktivitets- og resourcestyring (produktivitet)

72 Produktivitet vedrører forholdet mellem anvendelsen af ressourcer og produktionens omfang. Vurderingen af produktiviteten kræver et grundlag for sammenligning i form af en tidsserieanalyse, eller i form af en sammenligning med produktiviteten ved produktion af tilsvarende ydelser enten inden for eller uden for universitetet.

73 Vi har valgt at foretage en benchmarkanalyse i forhold til øvrige udvalgte danske universiteter for så vidt angår lønomkostningsandel, årsværkspris og STÅ produktion i forhold til lønomkostningerne samt STÅ produktion i forhold til samlede omkostninger.

	Syddansk Universitet	Syddansk Universitet	Roskilde Universitet	Aalborg Universitet	Københavns Universitet	Århus Uni- versitet
	2021	2020	2020	2020	2020	2020
Lønomkostningsandel	70,7%	68,8%	73,3%	66,3%	61,4%	67,7%
Årsværkspris (TDKK)	571	554	599	574	567	566
STÅ pr. MDKK i løn- omkostning	7,6	7,8	10,1	8,6	5,0	5,8
STÅ pr. MDKK om- kostninger	18,4	17,1	27,7	16,9	8,0	12,3

74 Ovenstående indikerer, en god sammenhæng i produktiviteten for de universiteter, der har en nogenlunde ensartet kombination af våde og tørre områder. Med udgangspunkt i ovenstående vurderes det, at Syddansk Universitet ligger på niveau med den gennemsnitlige produktivitet for de største danske universiteter.

75 Det er på baggrund af ovenstående vores opfattelse, at SDU arbejder produktivt.

Mål- og resultatstyring (effektivitet)

76 Ved begrebet effektivitet forstås, dels graden af målopfyldelse, dels et mål for universitetets evne til med de anvendte ressourcer at nå et resultat, der opfylder de opstillede målsætninger.

77 SDU har indgået en strategisk rammekontrakt med Uddannelses- og Forskningsministeriet. Den strategiske rammekontrakt dækker perioden 2018-2021 og indeholder 8 mål med i alt 22 indikatorer.

78 Hovedmålsætningerne i udviklingskontrakten er at udvikle kvaliteten og relevansen i forskningen samt at udvikle kvaliteten i uddannelserne.

79 Der er ikke årlige progressionsmål for hverken mål eller indikatorer. Den årlige statusredogørelse for arbejdet med rammekontraktens mål skal indeholde en overordnet vurdering af perspektiverne for målopfyldelse, samt en beskrivelse for gennemførte understøttende indsats for målopfyldelse og en præsentation af vurderingsgrundlaget.

80 Der foreligger for flere af punkterne ikke aftale om klare retningslinjer mellem SDU og Uddannelses- og Forskningsministeriet for, hvorledes målopfyldelsen skal opgøres, hvorfor det ikke har været muligt at indhente passende data til at rapportere om udvikling og målopfyldelse for de enkelte mål i årsrapporten.

81 Ved udgangen af 2021 udløber den strategiske rammekontrakt for perioden 2018 – 2021. Universitetet har opfyldt alle 8 målsætninger oplistet i aftalen.

82 Som led i vores vurdering har vi sammenholdt de rapporterede resultater med de underliggende data.

83 Det er på baggrund af ovenstående vores opfattelse, at SDU arbejder effektivt.

84 Vi har fået oplyst at SDU forventer en ny rammeaftale for de næste fire år som således løber i perioden 2022 – 2025. Rammeaftalen er endnu ikke endeligt indgået.

Indkøb (sparsommelighed)

85 Vi har som dette års temarevision haft fokus på indkøb. Vi har som følge af temarevisionen foretaget en mere detaljeret gennemgang af SDU's indkøb herunder regeloverholdelse samt sparsommelighed.

86 Sparsommelighed er et udtryk for en vurdering af, at der er opnået mest muligt for pengene ved forvaltning af de tildelte midler. Institutionens ledelse har oplyst, at man i forbindelse med den daglige drift og ved enkeltstående særlige aktiviteter agerer sparsommeligt og udviser skyldige økonomiske hensyn.

87 Til vurdering af SDU's opfyldelse af kravet om sparsommelighed har vi gennemgået de etablerede interne retningslinjer for afholdelse af omkostninger, og vi har konstateret, at universitetet løbende søger at disponere økonomisk hensigtsmæssigt under hensyntagen til pris, kvalitet, kvantitet osv. Dette understøttes af aktiviteterne i "Udbudskontoret", som har fokus på optimering af universitetets samlede håndtering af indkøb.

88 I henhold til den foreliggende indkøbspolitik er det obligatorisk at anvende de af Udbudskontoret indgåede indkøbsaftaler. SDU har endvidere udarbejdet et indkøbsanalyzesystem, hvoraf alle universitetets købsfakturaer fremgår, således at det er muligt at følge direkte op på om alle de indkøb, der foretages på universitetet, er sket i henhold til universitetets indkøbspolitik. Denne kontrol er dog ikke formelt implementeret endnu, men forventes inden længe.

89 SDU har nedsat en styregruppe, som har til formål at sikre sparsommelighed, i form af indkøbspolitik – og strategi. Styregruppen har igangsat 15 konkrete punkter, som er godkendt af direktionen samt bestyrelsen. Vi har gennemgået styregruppens arbejde med SDU's indkøbs – og udbudschef samt indhentet og gennemgået styregruppens referater for 2021.

90 Udbudskontoret udarbejder årligt en gevinstopgørelse, som sandsynliggør indkøbsgevinsten som følge af rammeaftaler og udbud. Vi har indhentet gevinstopgørelsen, som for 2021 viser en samlet gevinst på TDKK 7.666.

91 Det er på denne baggrund vores opfattelse, at forbruget af SDU's midler sker på et forsvarligt grundlag, og at SDU's ledelse optræder sparsommeligt.

Konklusion på forvaltningsrevision

92 Vi har ved vores revision af universitetets forvaltning ikke konstateret forvaltningsmæssige uregelmæssigheder, og det er vores vurdering, at universitetet i regnskabsåret har haft en tilfredsstillende økonomistyring, der understøtter en sparsommelig, produktiv og effektiv anvendelse af ressourcerne samt har udvist skyldige økonomiske hensyn ved forvaltning af de modtagne offentlige midler.

93 Den udførte forvaltningsrevision giver således ikke anledning til bemærkninger.

Statsstøttere regler for forskningsinfrastruktur

94 Ifølge reglerne vedrørende statsstøtte til forskningsinfrastruktur er SDU forpligtet til at udarbejde procedurer, der overvåger og sikrer, at der ikke er ydet ulovlig statsstøtte til forskningsinfrastruktur.

95 Universitetsrevisor er pålagt at foretage revision af, at EU's statsstøttere regler for forskningsinfrastruktur er overholdt, ligesom resultatet af denne revision skal afrapporteres i et særskilt afsnit i revisionsprotokollatet.

96 Vi har gennemgået den af SDU udarbejdede procedure for indrapportering af forskningsinfrastruktur og har herunder foretaget interview af budgetafdelingen, der sammen med controllerafdelingen har ansvaret for dataindsamling, overvågning og indrapportering på dette område.

97 Vi har desuden gennemgået de indsamlede data om økonomisk aktivitet og forskningsinfrastrukturens kapacitet og har herunder undersøgt, om dette er opgjort efter de af ministeriet udstukne retningslinjer.

98 Vores revision af dette område har ikke givet anledning til bemærkninger.

Assistance og rådgivning

99 Vi har siden afgivelse af vores seneste protokollat ydet assistance på følgende områder:

- Revisorerklæringer på en række eksterne projektregnskaber.
- Afgivelse af erklæringer for ordinær og åben uddannelse over for Undervisningsministeriet mv.
- Assistance med skattemæssige problemstillinger herunder bindende svar til skatterådet.
- Assistance med momsmæssige forhold.
- Assistance i forbindelse med lønforhold.

Afslutning

100 I forbindelse med revisionens afslutning indhenter vi den daglige ledelses underskrift på en regnskabserklæring omhandlende regnskabsaflæggelsen og fuldstændigheden af såvel regnskabsmaterialet som øvrige informationer, der kan have indvirkning på regnskabet.

101 Bestyrelsens forhandlingsprotokol til og med referat af mødet den 11. december 2021 er gennemlæst med det formål at sikre, dels at de dispositioner, som er af usædvanlig art eller størrelse, er vedtaget af bestyrelsen, dels at beslutningerne har fundet rigtigt udtryk i regnskabet.

102 Det modtagne materiale har ikke afdækket forhold, som ikke er behørigt medtaget i regnskabet.

København, den 4. april 2022

PricewaterhouseCoopers

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Poul Madsen
statsautoriseret revisor

Mette Holy Jørgensen
statsautoriseret revisor

Siderne 299 - 315 er behandlet på bestyrelsesmødet den 4. april 2022.

Jens Ringsmose
Rektor

Thomas Buchvald Vind
Universitetsdirektør

Bestyrelse

Niels Thorborg
Formand

Ralf Hemmingsen
Næstformand

Gurli Martinussen

Per Have

Søren Vilby

Gitte Rasmussen

Mads Lildholdt

Marius Folden Pedersen

Kristian Hald

ORIENTERING

Bestyrelsesmøde den 4. april 2022

Dagsordenens punkt 4

Sag:

Økonomisk afrapportering – Økonomistatus 1, 2022

Bilag:

Økonomistatus 1, 2020 til Bestyrelsen, 4. april 2022

Sagsindhold:

På hvert bestyrelsesmøde fremlægges en aktuel status over økonomien på SDU.

SDU's skift af økonomisystem har bevirket, at der på tidspunktet for udarbejdelse af Økonomistatus 1 til bestyrelsen ikke foreligger et tilgængeligt datagrundlag for at foretage en revurdering af forventet regnskab. Økonomistatus 1 fremsendes derfor som en 'status uden tal', som i hovedtræk samler op på de væsentligste opmærksomhedspunkter vedr. økonomien for 2022.

Bestyrelsen godkendte den 10. december 2021 budget 2022 med et driftsmæssigt underskud på -79,2 mio. kr.

På bestyrelsesmødet den 4. april 2022 forventer Økonomiservice at kunne præsentere opdaterede tal for de første to måneders forbrug, hvilket vil give en indikation af årets forventning – som også normalt på dette tidlige tidspunkt indeholder betydelige usikkerheder.

Indstiller:

Thomas Buchvald Vind

Universitetsdirektør

Rektoratet

Sagsbehandler:

Linda DaCosta

Budgetchef

Økonomiservice

ORIENTERING

Bestyrelsesmøde den 4. april 2022

Dagsordenens punkt 4

Sag:

Økonomisk afrapportering – Økonomistatus 1, 2022

Bilag:

Økonomistatus 1, 2020 til Bestyrelsen, 4. april 2022

Sagsindhold:

På hvert bestyrelsesmøde fremlægges en aktuel status over økonomien på SDU.

SDU's skift af økonomisystem har bevirket, at der på tidspunktet for udarbejdelse af Økonomistatus 1 til bestyrelsen ikke foreligger et tilgængeligt datagrundlag for at foretage en revurdering af forventet regnskab. Økonomistatus 1 fremsendes derfor som en 'status uden tal', som i hovedtræk samler op på de væsentligste opmærksomhedspunkter vedr. økonomien for 2022.

Bestyrelsen godkendte den 10. december 2021 budget 2022 med et driftsmæssigt underskud på -79,2 mio. kr.

På bestyrelsesmødet den 4. april 2022 forventer Økonomiservice at kunne præsentere opdaterede tal for de første to måneders forbrug, hvilket vil give en indikation af årets forventning – som også normalt på dette tidlige tidspunkt indeholder betydelige usikkerheder.

Sagen forelægges til bestyrelsens orientering.

Indstiller:

Thomas Buchvald Vind

Universitetsdirektør

SDU

Sagsbehandler:

Nicolai Sørensen

Vicedirektør

Økonomiservice

Linda DaCosta

Budgetchef

Økonomiservice

INDSTILLING

Bestyrelsesmøde den 4. april 2022

Dagsordenens punkt 5

Sag:

Samlet redegørelse om Strategisk Rammekontrakt 2018-2021

Bilag:

1. Samlet redegørelse om Strategisk Rammekontrakt 2018-2021
2. Link til Strategisk Rammekontrakt 2018-2021: https://www.sdu.dk/da/om_sdu/sdus_profil/strategi/rammekontrakt

Sagsindhold:

Ved udgangen af 2021 udløb kontraktperioden for SDU's seneste Strategiske Rammekontrakt med uddannelses- og forskningsministeren.

Hvor SDU hidtil har skullet afrapportere for det seneste års rammekontraktarbejde, skal vi denne gang ikke blot afrapportere for 2021, men for den samlede kontraktperiode og hvorvidt målene samlet vurderes opfyldt.

Med afsæt i SDU's 2020-statusredegørelse for arbejdet med rammekontrakten vurderede UFM i "Vurdering af status på SDU's strategiske rammekontrakt 2018-2021" (der indgik som bilag til punkt 5 på bestyrelsesdagsordenen i december 2021), at SDU foreløbigt gik i 'grønt' f.s.v.a. efterlevelse af alle mål med undtagelse af mål 6, som gik i 'gult'. Mål 6 hed: "For at uddanne mere arbejdsmarkedssparate kandidater, der kan håndtere fremtidens udfordringer, vil SDU udvikle og udbyde særlige talentprogrammer, der bryder eksisterende faggrænser og udvikler de studerendes kompetencer til at samarbejde tværfagligt." SDU gik i gult, da UFM vurderede, at ambitionen for målet ændrede fokus. SDU bemærker, at mål 6 kom med i rammekontrakten efter ønske fra den daværende uddannelses- og forskningsminister, og at de midler, som fra nationalt hold skulle følge med talentpuljen, bortfaldt ved regeringsskiftet i 2019.

Af SDU's samlede afrapportering for hele kontraktperioden fremgår det, at SDU vurderer, at vi har opfyldt alle mål tilfredsstillende, inkl. mål 6.

Den samlede redegørelse for Strategisk Rammekontrakt 2018-2021 indsendes til Uddannelses- og Forskningsministeriet sammen med Årsrapport 2021, og ministeriets vurdering af målopfyldelsen meddeles forventeligt SDU sammen med opfølgning på Årsrapport 2021.

Indstilling:

Det indstilles, at bestyrelsen

- godkender den samlede redegørelse om Strategisk Rammekontrakt 2018-2021

Indstiller:

Jens Ringsmose

Rektor

SDU

Sagsbehandler:

Anni Søborg

Sekretariatschef

Rektorsekretariatet

Samlet opgørelse af målopfyldelse for SDU's strategiske rammekontrakt 2018-2021

Den samlede opgørelse af målopfyldelsen for kontrakten dokumenterer institutionens arbejde med at opfylde de enkelte mål i den strategiske rammekontrakt i kontraktperioden.

SDU har følgende mål i kontraktperioden 2018-2021:

1. At udvikle kvaliteten og relevansen i forskningen ved at styrke og/eller etablere et eller flere forskningscentre på allerhøjeste internationale niveau med potentiale til at skabe fundamentale og transformative videnskabelige gennembrud.
2. At udvikle kvaliteten og relevansen i forskningen ved at tiltrække flere og bedre ansøgere til videnskabelige stillinger for at hæve det videnskabelige niveau.
3. At udvikle kvaliteten og relevansen i forskningen ved at fremme forskningsområder, der matcher styrkepositioner (klynger) i navnlig regionens erhvervsliv, for herved at styrke samfundsengagementet.
4. At udvikle kvaliteten i uddannelserne ved at eksperimentere med formen for uddannelser, indholdet af uddannelser og måden, hvorpå uddannelser udbydes, struktureres og afvikles.
5. At udvikle kvaliteten i uddannelserne ved at udvikle uddannelser med stadig højere faglig, pædagogisk og didaktisk kvalitet, herunder øge de studerendes læringsudbytte, studieintensitet og internationalisering.
6. At udvikle kvaliteten i uddannelserne ved at udvikle og udbyde særlige talentprogrammer, der bryder eksisterende faggrænser og udvikler de studerendes kompetencer til at samarbejde tværfagligt.
7. At tiltrække og optage de bedst egnede studerende ved anvendelse af tests og samtaler, der skal afdække ansøgerens kompetencer og motivation med henblik på at sikre det bedste match mellem studerende, uddannelser og arbejdsmarked.
8. At udvikle relevansen i uddannelserne ved at uddanne kandidater, der hurtigt kommer i beskæftigelse eller etablerer egen virksomhed (iværksættere).

Strategisk mål 1**At udvikle kvaliteten og relevansen i forskningen**

For at fremme forskningen på allerhøjeste internationale niveau og skabe et potentiale til fundamentale og transformativt videnskabelige gennembrud, vil SDU etablere og/eller styrke et eller flere excellente forskningscentre.

Institutionens vurdering af det strategiske mål

Med sine store tværfaglige, excellente og nyskabende satsninger vurderer SDU, at Mål 1 er opnået. Med etableringen af Danish Institute for Advanced Studies (D-IAS) har SDU bl.a. markeret sig på internationalt plan for så vidt angår nyskabende forskningssamarbejder -og gennembrud. Udover D-IAS har SDU oprettet yderligere et excellent forskningscenter: Centre on Population Dynamics (CPop), og med Trinity og Human Health har SDU både markeret sig nationalt og internationalt. Indikatorerne peger ligeledes på en positiv udvikling. Endelig har SDU i kontraktperioden modtaget midler til og opstartet to grundforskningscentre, hhv. Danish Center for Hadal Research (HADAL) og ATLAS (Center for Funktionelle Genomiske Studier af Vævsplacitet).

*Væsentlige understøttende aktiviteter*D-IAS

D-IAS er SDU's største tværfaglige excellente forskningscenter, som samler førende forskere inden for deres felt i et interdisciplinært fysisk center med fokus på grundforskning. Med D-IAS har SDU skabt optimale rammer for grundlagsskabende og banebrydende tværvideenskabelig forskning i verdensklasse. D-IAS har rekrutteret godt 20 unge forskere fra de bedste universiteter i verden. D-IAS har udviklet et onboarding program for disse nye fellows, hvor der tilknyttes en mentor i form af en erfaren D-IAS Chair, som sikrer, at fellow bliver bekendt med SDU og onboardet til det danske fundinglandskab og nationale netværk. D-IAS har rekrutteret Chairs fra alle fem fakulteter på SDU og hertil kommer syv eksterne Chairs fra universiteter i Danmark og udlandet. Alle forskere er kendetegnet ved excellence og er anerkendte internationalt, publicerer i toptidsskrifter og hjemtager mange eksterne midler, herunder flere grundforskningscentre. D-IAS arrangerer en foredragsrække med prominente foredragsholdere fra hele verden, som stimulerer samtaler på tværs af alle fagområder. Derudover er der en række aktiviteter i form af workshops og retreats, som faciliterer den tværfaglige forskning i D-IAS. Senest er der opstartet et forskningsprogram, hvor der fire gange årligt indkaldes ansøgninger til forskningsprojekter, og hvor seks forskningsprojekter er igangsat i 2020-2021. I 2021-2022 afholdes kunststudstillingen CONNECTIONS, sponsoreret af Albanifonden, som forbinder forskning og kunst og formidler forskningen i D-IAS til et bredere udsnit af befolkningen end traditionelt. Kunstneren er den verdenskendte skulptør Steinunn Thorarinsdottir fra Island. Studerende inviteres med til seminarer, når Covid-19 tillader det, og selve D-IAS-huset bruges desuden flittigt af studerende til gruppearbejde. SDU vurderer, at D-IAS i sig selv indfrier Mål 1.

CPop

CPop (The Interdisciplinary Centre on Population Dynamics) fra 2018 er et tværfagligt og tværfakultært center på højeste internationale niveau, som bedriver banebrydende forskning inden for demografi, aldrende befolkninger for ikke at nævne årsager hertil og konsekvenser heraf. CPop forsker i længere og sundere liv og i udvikling af nye måder at håndtere aldringens konsekvenser på, fx ulighed i aldring, arbejdsudbud og sundheds- og plejeudgifter. Derudover udvikler CPop fag og uddannelser i demografi samt udvikler og udbygger eksisterende og nye bio/demografiske databaser. Med CPop er Mål 1 dermed indfriet.

Trinity

Trinity (TriDisciplinary Contexture for Motion, Technology and Humans) fra 2020 er SDU's tværfaglige kraftcenter, der skaber og formidler viden og knowhow om teknologistøttet fysisk bevægelse i sociale aktiviteter og interaktion. Trinity er et trifakultært samarbejde mellem Det

Humanistiske Fakultet, Det Sundhedsvidenskabelige Fakultet og Det Tekniske Fakultet og har skabt adskillige markante resultater og samarbejder inden for teknologistøttet fysisk bevægelse. Eksempler er robotassisterede idrætsaktiviteter til unge voksne med cerebral parese, robot- og sensorteknologi til elite- og parasport inden for Team Danmark, deltagelse i Uddannelses- og Forskningsministeriets netværk for rumudforskning og rumrelaterede uddannelser, samarbejde med Dansk Handicapforbund, Idrætshøjskolen Egmont og Odense Universitetshospital om ganganalyse/gangfunktion samt træning og ergonomisk aflastning. Desuden udbydes trifakultær undervisning om bevægelsesteknologi, med udgangspunkt i Trinity's aktiviteter, såsom "Motion Technology in context" og "Technology, material objects and human beings", samt vejledning i forbindelse med bachelor- og specialeprojekter. Trinity's forskningsprojekter er et eksempel på den banebrydende forskning, som ønskes opnået med Mål 1, og dets tværvidevidenskabelige metoder er eksempler på, hvordan samfundsnyttig forskning opnås gennem praktisk samarbejde mellem brugere, forskere og studerende.

Human Health

Human Health blev etableret i slutningen af 2018 og er SDU's platform for interdisciplinær, praksisrettet forskning i de specifikt menneskelige aspekter af sundhed og sygdom. Human Health integrerer stærke forskningsmiljøer på tværs af humaniora, sundhedsvidenskab og samfundsvidenskab, og forskning i regi af netværket foregår i et tæt og ligeværdigt samarbejde med aktører i sundhedsvæsenet. Visionen er at bidrage til udviklingen af et sundhedsvæsen, som er adaptivt og lydhørt overfor borgernes forskellighed. Aktuelt arbejder netværkets mere end 60 forskere med følgende fem forskningstemaer: Sundhedsfremme via kulturelle interventioner, interkulturel sygdomsbehandling, forebyggelse af menneskelige fejl i sygdomsforløb, oplevelse af sammenhæng i sygdomsforløb samt udvikling af digital tryghed. Human Health-platformen har i perioden 2018-2021 haft fokus på at: 1) Fremme dynamiske og interdisciplinære samarbejder på SDU, 2) styrke samarbejdet med Odense Universitetshospital (OUH) og andre eksterne samarbejdspartnere - bl.a. som deltager i SDU/OUH's Translational Hub og som partner i Alliancen mod Social Ulighed i Sundhed, 3) udbygge fondsdialog og synliggøre Human Health som samlet satsning over for væsentlige private og offentlige fonde, og 4) sikre forskningsfremdrift gennem øget fokus på publicering og på at indsende Human Health-ansøgninger til private og offentlige fonde. Med satsningen eksemplificeres de excellente forskningsbedrifter, som ønskes opnået i Mål 1.

Grundforskningscentre

I 2019 opnåede SDU en bevilling til det nye grundforskningscenter Danish Center for Hadal Research (HADAL), som forsker i de dybeste dele af jordens oceaner i den hadale zone (6-11 kilometers dybde). Ved indgangen til kontraktperioden 2018-2021 opstartede SDU endvidere grundforskningscentret ATLAS, også kendt som Center for Funktionelle Genomiske Studier af Vævsplasticitet.

Ændringer

Covid-19 kan have konsekvenser på længere sigt, som endnu ikke er synlige.

D-IAS

Enkelte aktiviteter inden for seminarrækker og formidling er som følge af Covid-19 blevet omlagt eller udskudt, men ændringerne påvirker ikke SDU's opnåelse af Mål 1.

Dokumentation for udvikling i de fastsatte indikatorer

Tabel 1. Målepunkt 1.1: De etablerede forskningscentres hjemtag af konkurrenceudsatte eksterne midler

Baseline	2018	2019	2020	2021
0 mio.kr.	72,0 mio.kr.	63,7 mio.kr	170,0 mio. kr.	71,7 mio. kr.

Det store udsving for 2020 skyldes en stor grundforskningsbevilling. Holdes den udenfor betragtning, som udtryk for et særligt tilfælde, der ikke kan forekomme årligt, er udviklingen positiv.

Tabel 2. Målepunkt 1.2: Udvikling af en model og løbende monitorering af forskningskvaliteten i de etablerede forskningscentre baseret på en række indikatorer, f.eks. citationsindekser, tildelte priser

Baseline	2018	2019	2020	2021
Ingen model	Ingen model	Foreløbig model etableret for hhv. akademisk impact og excellence som webapplikation. Modellen blev fremvist på styringsdialog-mødet 27/11-2019. Der skal findes en teknisk løsning til at dele applikationen med SIU.	Den bagvedliggende datainfrastruktur er forbedret med henblik på egentlig drift. Præsentationsformat og indikatorer er internt evalueret. Modellen har været til drøftelse i Universitetsrådet på SDU. Nyt format er udviklet, som på sigt gør deling med UFS mulig. CPop er tilføjet.	Der er etableret IT infrastruktur, der sikrer et adækvat dataflow fra datakilder til analysedata og til rolleadgangsstyrede præsentationer vedr. SDU's forskning. I 2021 er der arbejdet med flere datakilder for at give et bredere perspektiv på forskning. Fra modellens grunddata udvikles fra 2021 nye prototyper for nye analyser på dataene, f.eks. "department analysis" som på institutniveau kan give et overblik. Dermed kommer data tættere på de lokale beslutningsprocesser.

Tabel 3 og 4. Målepunkt 1.2: Uddrag af tabeldata fra model for forskningskvalitet viser nedenfor udviklingen for D-IAS og CPop. Modellen er sat op således, at forskerne også er målt tilbage i tid (før de etablerede forskningscentre) med henblik på at perspektivere udviklingen så sammenligneligt som muligt. Fluktuationerne over tid og på tværs af indikatorer viser, at det er en vanskelig øvelse at skabe et entydigt indikatorbaseret perspektiv på forskningskvalitet.

Tabel 3:

D-IAS: Monitorerede indikatorer	2016	2017	2018	2019	2020	2021
Field Weighted Citation Impact	2,6	2,7	2,8	1,7	2,9	2,5
Andel værker blandt de 25% med højst FWCI på verdensplan	58%	57%	56%	48%	59%	48%
Andel artikler på BFI-niveau 2 eller 3	38%	38%	41%	45%	44%	Udfaset
Andel værker med mindst en international samarbejdspartner	73%	76%	72%	67%	77%	76%
Eksterne midler i millioner kroner			85,5	78,0	71,6	76,5
Antal gange forskere fra centeret er blevet nævnt i danske medier			461	388	453	652

Tabel 4:

CPop: Monitorerede indikatorer	2016	2017	2018	2019	2020	2021
Field Weighted Citation Impact	1,78	2,00	1,64	1,96	1,14	1,26
Andel værker blandt de 25% med højst FWCI på verdensplan	48%	48%	44%	43%	25%	38%

Andel artikler på BFI niveau 2 eller 3	40%	55%	40%	48%	36%	Udfaset
Andel værker med mindst en international samarbejdspartner	62%	73%	69%	54%	49%	67%
Eksterne midler i millioner kroner			17,5	17,9	19,2	27,2
Antal gange forskere fra centeret er blevet nævnt i medierne			186	374	278	820

For begge forskningscentre ses generelt en positiv udvikling set over hele perioden.

Strategisk mål 2**At udvikle kvaliteten og relevansen i forskningen**

For at hæve det videnskabelige niveau og tiltrække yderligere ekstern finansiering, vil SDU tiltrække bedre forskere til videnskabelige stillinger.

Institutionens vurdering af det strategiske mål

Det er SDU's vurdering, at målet er nået. De forskellige indsatser vedr. VIP-rekruttering, Ligestillingsfokus, International ranking, Private fonde og Advanced Analytics 2.0 har alle understøttet målets fokus. Ved udgangen af 2021 står SDU således et strategisk og faktisk bedre sted ift. fastholdelse og rekruttering af VIP end ved kontraktperiodens start, hvilket indikatorer også peger på.

*Væsentlige understøttende aktiviteter*Rekruttering VIP 3.0

SDU har siden 2018 udviklet og implementeret retningslinjer og procedurer for brug af tenure-track og shortlisting. Derudover har det gennemgående fokus på VIP-rekruttering bl.a. medført kortlægning af SDU's rekruttering til VIP-hovedstillinger samt til udarbejdelse af en ny rekrutteringsportal, som forventes publiceret i foråret 2022. Portalen bliver et dynamisk katalog af rekrutteringsressourcer til ansatte, administratorer og eksterne parter såsom eksterne bedømmelsesudvalgsmedlemmer og ansøgere. Portalen vil dække VIP-rekrutteringsforløbet fra overvejelse om ansættelse til udvælgelse, ansættelse, preboarding, onboarding m.m. Kortlægningen, der ligger til grund for portalen, har allerede haft en gunstig effekt ift. professionalisering og kvalificering af organisationens VIP-rekruttering, hvilket understøtter opnåelsen af Mål 2.

Ligestilling

SDU's Gender Equality Plan (GEP) blev indført i 2021 efter inddragelse af hele organisationen. SDU's GEP lever op til EU's krav om GEP i rammeprogrammet Horizon Europe (HEU), hvor GEP er en forudsætning for at komme i betragtning til HEU-midler. SDU er det første danske universitet, der lever op til disse nye EU-krav og anbefalinger. GEP-indsatser på institut- og fakultetsniveau bidrager til systematiske rekrutteringsprocesser og et struktureret arbejdsmiljøfokus ud fra diversitets- og inklusionsperspektiver. SDU's GEP har et særligt fokus på rekruttering og arbejdsmiljø, herunder mødepraksis og krænkende adfærd på institut-, fakultets- og universitetsniveau. Begge dele er afgørende faktorer ift. at tiltrække og fastholde en mangfoldig og kompetent personalesammensætning, ikke mindst blandt forskere. Ligestillingsindsatsen har således direkte betydning for opnåelsen af Mål 2.

Private fonde

I kontraktperioden har SDU mærkbart professionaliseret forskerstøtten og øget opmærksomheden omkring private danske fonde på centralt og decentralt niveau. Af konkrete tiltag kan nævnes ansættelse af flere fagligt kompetente forskerstøttemedarbejdere, hvis opgave det er at styrke dialogen med de danske private fonde, etablering af en fælles forskerstøttefunktion, udvikling af understøttende ydelser (interessenthåndtering, procesunderstøttelse og digitale redskaber) samt etablering af nye tværgående samarbejder. Indsatsen målrettet de private fonde har understøttet SDU's Mål 2 om at styrke kvaliteten og relevansen af forskningen. Derudover har dialogen med private fonde styrket fokus på SDU's styrkepositioner, forskningskvalitet og relevans.

International Ranking

SDU's analyser af internationale ranglister har entydigt givet det resultat, at SDU opnår flotte placeringer på transparente indikationer og ranglister, som relaterer sig til verdensmålene, mens SDU opnår knap så flotte placeringer, hvor omdømmesurveys anvendes (QS og THE).

Udviklingen af en clustermodel for internationale universiteter har været anvendt til vurderinger af internationale netværk, herunder SDU's indtrædelse i European University Initiative. SDU har desuden igangsat prædiktionsmodel to år frem på Shanghai Ranking's "Academic Ranking of World Universities for Subjects" med henblik på at stille data til rådighed for forskere og forskningsmiljøer, som vil reflektere over forskningsproduktion, publiceringskanaler og international vurdering. Indsatsen har således understøttet Mål 2 ved at stille data til rådighed for et videre udviklingspotentiale.

Advanced Analytics 2.0

Samlet set har SDU fra 2018 til 2021 skabt en langt stærkere databaseret tilgang til arbejdet med at udvikle kvalitet og relevans i forskningen. SDU's etablering af basetables, der muliggør arbejdet med data fra individniveau til institutionsniveau og landeniveau, har medført en stærk databelægning, der kobler interne forretningsdata og eksterne registerdata. Forudsætningerne for at arbejde mere algoritmebaseret f.eks. til prædiktionsmodel er således skabt. Data anvendes både til ledelsesinformation, til konkret forskerunderstøttelse varetaget af SDU's centrale forskerstøtte hos SDU RIO (Research Innovation & Organisation), af de lokale forskerstøtteenheder og i forbindelse med bibliometri ved SDU Bibliotek. Indsatsen understøtter derved Mål 2.

Ændringer

Covid-19 kan have konsekvenser på længere sigt, som endnu ikke er synlige.

International ranking

SDU har pr. 2021 sat ambitioner og budget ift. international ranking i bero. Prioriteringen sker til fordel for andre indsats, som på sigt vil give SDU det nødvendige internationale niveau.

Ligestilling

Grundet Covid-19-nedlukningen blev det årlige nationale Gender Equality-symposium 2021 aflyst, men forventes genoptaget i 2022. Til gengæld gennemførtes den tredje årlige masterclass mellem IGAB (SDU's International Gender Advisory Board) og de fakultære ligestillingsudvalg i oktober 2021, hvor SDU's fakultære ligestillingsarbejde blev kvalificeret og perspektiveret.

Advanced Analytics 2.0

SDU havde ønsket at udvikle et bud på en prædiktionsmodel til fremme af øget dansk hjemtag af EU-midler. Dog kunne UFM ikke dele de nødvendige data, og denne del af Advanced Analytics 2.0 er SDU dermed ikke lykkedes med.

Dokumentation for udvikling i de fastsatte indikatorer

Tabel 5. Målepunkt 2.1: Antal kvalificerede ansøgere pr. videnskabelig stilling

Indikatorer	Baseline	2018	2019	2020	2021
Ledige stillinger	225	217	229	228	200
Kvalificerede ansøgere	884	1.225	921	1.024	716
Ikke kvalificerede	693	651	504	497	228
Total antal ansøgere	1.577	1.776	1.425	1.521	944
Gns. kvalificeret ansøger pr. stilling	3,9	5,2	4	4,5	3,6
Andel kvalificeret ansøgere ud af total antal ansøgere	56,1%	63,3%	64,6%	67,3%	75,8%

Samlet set er det tilfredsstillende, at andelen af kvalificerede ansøgere ud af total antal ansøgere er steget over hele perioden og ganske tydeligt i de senere år.

Tabel 6. Målepunkt 2.2: SDU's andel af konkurrenceudsatte eksterne midler ift. universitetssektoren

DK UNI A3. Eksterne midler	Baseline (2016)		2018 (2017)		2019 (2018)		2020 (2019)		2021 (2020)	
3. Total: Eksterne midler	722.042	9%	746.813	9%	758.730	8%	794.510	8%	828.602	9%
3.1 Tilskudsfinansieret forskningsvirksomhed	595.794	8%	631.079	8%	647.483	8%	685.163	8%	729.334	9%
3.1.A. Danske offentlige kilder	281.800	8%	300.842	8%	307.424	9%	310.918	10%	338.185	11%
3.1.B. Danske private kilder	216.831	10%	198.745	8%	211.395	7%	230.435	7%	253.524	7%
3.1.C. EU	54.841	6%	68.194	7%	87.619	8%	95.557	8%	92.706	8%
3.1.D. Øvrige udenlandske kilder	42.323	10%	63.298	13%	41.045	8%	48.253	8%	44.919	8%
3.1.E. Heraf overhead	66.868	5%	70.259	6%	78.142	7%	80.761	6%	93.564	8%
3.2 Andre tilskudsfinansierede aktiviteter	81.423	23%	73.463	20%	71.610	20%	68.332	20%	55.440	18%
3.2.A. Andre tilskud	81.423	23%	73.463	20%	71.610	20%	68.332	20%	55.440	18%
3.2.B. Heraf overhead	3.097	29%	4.688	40%	3.811	20%	4.356	15%	4.436	15%
3.3 Retsmedicin	25.270	9%	24.459	9%	24.331	9%	25.739	9%	27.502	10%
3.4 Kommerciel indtægtsdækket virks.	19.554	4%	17.812	3%	15.306	3%	15.276	3%	16.325	3%

Trods stigende konkurrence i sektoren gennem hele perioden har SDU fastholdt sin "markedsandel". SDU er gået lidt tilbage på finansiering fra danske private kilder, men frem på danske offentlige kilder og EU-midler.

Tabel 7. Målepunkt 2.3: Udvikling af en model og løbende måling af forskningskvaliteten baseret på en række indikatorer, f.eks. citationsindekser, tildelte priser, men ikke nødvendigvis samme model som i indikator 1.2

Baseline	2018	2019	2020	2021
Ingen model	Ingen model	Foreløbig model etableret for henholdsvis akademisk impact og excellence som webapplikation. Modellen blev fremvist på styringsdialogmødet 27/11-2019. Der skal findes en teknisk løsning til at dele applikationen med SIU.	Den bagvedliggende datainfrastruktur er forbedret med henblik på egentlig drift. Præsentationsformat og indikatorer er internt evalueret. Modellen har været til drøftelse i Universitetsrådet på SDU. Nyt format udviklet, som på sigt muliggør deling med UFS.	Der er etableret IT infrastruktur, der sikrer et adækvat dataflow fra datakilder til analysedata og til rolleadgangsstyrede præsentationer. Der er i 2021 gjort en særlig indsats for at afsøge nye datakilder, der kan berige med flere perspektiver på SDU's forskning.

Tabel 8. Målepunkt 2.3: Et uddrag af modeldata i et samlet tabelformat

Indikatorer	2016	2017	2018	2019	2020	2021	Noter
Andel artikler på BFI-niveau 2 eller 3	30%	31%	29%	29%	31%	Opgøres ikke	*
Andel bøger på BFI-niveau 2 eller 3	38%	17%	20%	28%	33%	Opgøres ikke	*
Field Weighted Citation Impact	2,1	1,8	1,8	1,8	1,6	1,9	**
Andel værker blandt de 25% med højst FWCI på verdensplan	42%	40%	39%	39%	34%	36%	**
Andel værker med mindst en international samarbejdspartner	56%	56%	58%	59%	62%	62%	**
Andel publikationer med samarbejdspartnere fra Global South	8%	9%	9%	10%	11%	11%	**
Eksterne midler per krone i basistilskud til forskning	0,71	0,73	0,73	0,76	0,80	Afventer - se bemærkning	***
Antal gange forskere fra SDU er blevet nævnt i danske medier			12.139	12.225	14.985	17.741	****

Bemærkning:

Eksterne midler per krone i basistilskud til forskning bygger på indberetningstal til Danske Universiteter. Tallene frigives typisk i juni måned. SDU forventer, at den pæne stigning i perioden fortsætter, men opgørelse på dette punkt må eftersendes, da der p.t. ikke forefindes data.

Noter:

* UFM har 3. december 2021 meldt ud, at BFI-systemet nedlægges. Der vil ikke fra officiel side blive opgjort endelige 2021 data, hvorfor SDU ikke kan opgøre målepunktet

** Foreløbige Scival data per 14. december 2021. Data skal trækkes igen i januar for at få hele 2021 med

*** Baseret på Danske Universiteters data. Forventeligt først tilgængeligt i juni 2022

**** Foreløbige Pure medie data baseret på udtræk primo december 2021. Der skal laves et nyt træk primo januar for at få hele 2021 med.

Fluktuationerne over tid og mellem indikatorerne viser, at det er en vanskelig øvelse at etablere et indikatorbaseret perspektiv på SDU's forskning. Det er positivt, at flere værker udgives med internationale samarbejdspartnere, herunder The Global South, og at eksterne midler pr. krone i basistilskud til forskning er stigende i hele perioden. SDU's forskere er desuden kommet markant mere i medierne de senere år.

Strategisk mål 3**At udvikle kvaliteten og relevansen i forskningen**

For at styrke kvaliteten og relevansen af forskningen, samfundsengagementet og skabe værdi i samfundet vil SDU fremme forskningsområder, der matcher styrkepositioner i navnlig det regionale erhvervsliv.

Institutionens vurdering af det strategiske mål

Med afsæt i SDU's handleplan om "Teknologi, der former fremtiden" har SDU i kontraktperioden opprioriteret forskning og uddannelse inden for en række områder. SDU har aktivt understøttet væksten i særligt den fynske robotklynge og har via forskning og kvalificerede kandidater stillet den nyeste forskning til rådighed for samfundet. Via forskning og uddannelse har SDU bestræbt sig på at være på forkant med identificering af kommende udfordringer og muligheder i navnlig det regionale erhvervsliv. Aktuelt prioriterer SDU ud over robotforskning også velfærdsinnovation, droner, effektelektronik og IT. Siden kontraktindgåelsen er der således blevet igangsat flere strategiske forskningssatsninger, der skal bidrage til at stille SDU stærkere i konkurrencen om eksterne og konkurrenceudsatte forskningsmidler og de bedste forskere, nemlig: I4.0 DAP, Center for Grundskoleforskning, Just Society, Personlig Medicin og SDG Tools. Alle indsatser har bidraget til SDU's vurdering af, at Mål 3 er opnået. Indikatorer indikerer, at satsningerne er blevet prioriteret, om end Covid-19 kan have spillet en rolle ift. fastholdelse af fokus på ekstern finansiering samtidig med en del omstillinger under nedlukningen.

*Væsentlige understøttende aktiviteter***Industri 4.0**

SDU I4.0 DAP er blevet landets førende og en af Europas mest avancerede forskningsfaciliteter inden for Industry 4.0-paradigmet, som står på stærke søjler inden for både forskning, uddannelse og innovation med virksomheder. Endvidere inkluderes forskningsstyrker inden for Soft Robotics og Smarte Materialer. SDU's I4.0 DAP spiller en væsentlig rolle i en lang række interne forsknings- og studenterprojekter og også specielt ift. eksternt finansierede projekter. Dertil kommer forskningsfacilitetens store eksterne samarbejdsflade med virksomheder og erhvervsliv. I4.0-DAP avancerer desuden inden for nytænkning i organiske solceller og 3-d-materialer, og udover stærke internationale resultater på soft robotics-området er der oprettet et nyt soft robotics-forskningslaboratorium. Robotforskere fra SDU har eksempelvis brugt SDU I4.0 DAP til at vinde verdensmesterskabet i robotteknologi. Alle I4.0-bedrifter har understøttet opnåelsen af Mål 3.

Center for Grundskoleforskning

Centret blev etableret i efteråret 2020 med visionen om at profilere og styrke SDU's uddannelsesforskning om, med og for grundskolen i tæt samarbejde med professionshøjskoler og erhvervsakademier. Missionen er at "skabe det gode børneliv gennem undervisning og skoleudvikling i en bæredygtig verden" (jf. www.sdu.dk/cfgrund). Centret har p.t. otte fokusområder med ca. 60 tilknyttede forskere fra SDU og professionshøjskoler, og flere fokusområder kommer til i 2022. I samarbejde mellem Det Humanistiske Fakultet og eksterne parter er der igangsat fem projekter, som bl.a. handler om Grøn omstilling i grundskolen og Tværsproglighed i læreruddannelsen. Det Naturvidenskabelige Fakultets Forskningscenter for Naturvidenskabelig Uddannelse og Formidling indgår f.eks. i centret med et samarbejde om en national satsning, der skal styrke naturfagsundervisning i bl.a. grundskolen. Laboratorium for STEM Uddannelse og Læring, som er et partnerskab mellem UCL, UCSYD og SDU samarbejder også med centret, og ligeledes indgår Det Sundhedsvidenskabelige Fakultets Institut for Idræt og Biomekanik i centrets arbejde og bibringer bl.a. et integreret samarbejde mellem UCL, UCSYD og SDU. Center for Grundskoleforskning understøtter i høj grad opnåelsen af Mål 3 ift. at skabe værdi for samfundet på områder, som typisk ikke får mest opmærksomhed.

Just Society

Just Society's aktiviteter startede for alvor op i januar 2021 og skal understøtte opbygningen, udviklingen og udbredelsen af stærke og bæredygtige samfundsinstitutioner og samfundsløsninger gennem forskning og undervisning i samarbejde med partnerinstitutioner i det globale syd. Trods vanskelige Covid-19-forhold for et projekt med et internationalt sigte har aktivitetsniveauet været højt med jævnlige møder med fire internationale partnerinstitutioner, to webinar-serier samt en hybridkonference på SDU i november 2021. Projektets offentlige arrangementer har været med til at styrke SDU's samfundsengagement og værdi i samfundet nationalt og i høj grad også internationalt, og arrangementerne har mønstret stor deltagelse fra ca. 40 forskellige lande. Missionen er at udvikle fleksible undervisningsmoduler (online og face-to-face), der tilbydes i samarbejdslande, samt at etablere forskning til publicering i samarbejde med partnerinstitutioner. Indsatsen understøtter opnåelsen af Mål 3 ift. at skabe værdi i samfundet.

Personlig Medicin

SDU's forskningssatsning indenfor Personlig Medicin, hvor store teknologiske fremskridt har gjort det realistisk at udføre analyser af hele arvemassen på patienter og borgere kan nu bringes i spil til gavn for befolkningen således, at man i sammenhæng med andre biomarkører bliver bedre i stand til at stille klare diagnoser, vælge en mere målrettet og sikker behandling og styrke forskning og innovation. Indsatsen har dermed direkte sammenhæng med kernen i Mål 3.

SDG Tools

Indsatsen blev igangsat i 2020 med henblik på at forske i integrationen af praksisser fra cirkulær økonomi, som vil have en positiv verdensmålspåvirkning i industrien. SDG Tools vil udvikle værktøjer og skabe den platform, som kan forpligte forskellige interessenter ved at forbinde værdikæderne i verdensmålene med praksisser fra cirkulær økonomi gennem I4.0 teknologier. SDG Tools har opbygget et stærkt nordisk netværk med relevante akademiske institutioner, der er engageret i tilsvarende projekter. Der er endvidere igangsat to forskningsprojekter med deltagelse fra erhvervslivet og støtte fra Innovationsfonden samt et projekt understøttet af Danida Fellowship Centre. Herudover er der udgivet 8 peer-reviewed forskningsartikler, en række arbejdsrapporter samt gennemført et sommerkursus om cirkulær økonomi på kandidatniveau. Indsatsen støtter således op om at styrke kvaliteten og relevansen i forskningen jf. Mål 3.

Ændringer

Covid-19 kan have konsekvenser på længere sigt, som endnu ikke er synlige.

Industri 4.0

Ift. at etablere kommercielle samarbejdsaftaler mellem virksomheder, SDU I4.0 Lab og tilknyttede forskningsenheder er denne del kun lykkedes i begrænset omfang og vil fortsat være et fokus, da potentialet er større end udlevet. Covid-19 har givet nogle udfordringer, men mange virksomheder har besøgt forskningslaboratoriet og udvist stor interesse, hvilket skal omsættes til kommercielle projekter. I øjeblikket undersøges en konkret mulighed med Danfoss om et projekt, som vil inkludere flere enheder på Det Teknologiske Fakultet. Derudover er der mulige samarbejder ved virksomheder som Novo Nordisk og Novozymes, bl.a. via HelixLab i Kalundborg, der er finansieret af Novo Nordisk Fonden, hvor robotlaboratoriet er opbygget efter inspiration fra SDU I4.0 Lab.

SDG Tools

Handleplanen for 2021 er gennemført bortset fra afholdelse af workshop om praktisk brug af værktøjet, som blev udskudt pga. Covid-19-nedlukning. Værktøjet er færdigimplementeret i en version 1.0, men frigives først i 2022, når det er valideret af industripartnere.

Dokumentation for udvikling i de fastsatte indikatorer

Tabel 9. Målepunkt 3.1: SDU's investeringer i de prioriterede forskningsområder

Baseline	2018 - 2021
0 mio.kr.	161,4 mio.kr. Investeringen i 2018 dækker hele perioden 2019-2021. Økonomien administreres decentralt i indsatserne.

Tabel 10. Målepunkt 3.2: Tiltrækning af ekstern finansiering til de prioriterede forskningsområder

Baseline	2018	2019	2020	2021
0 mio.kr.	27,6 mio.kr.	77,7 mio.kr.	60,9 mio.kr.	61,8 mio.kr.

Generelt er det lykkedes SDU at løfte niveauet betragteligt fra første del af kontraktperioden til sidste del af kontraktperioden.

Tabel 11. Målepunkt 3.3: Udviklingen i antallet af forskere og ph.d.-studerende inden for de prioriterede forskningsområder ift. udviklingen på øvrige forskningsområder

Indikator	Baseline	2018	2019	2020	2021
Forskere inden for området	0	167	167	179	190
Ph.d.-studerende inden for området	0	8	8	40	40
Andel ift. forskere i alt på SDU	0%	10,10%	11,60%	11,40%	11,69%
Andel ift. ph.d.-studerende i alt på SDU	0%	1,50%	1,70%	7,40%	7,41%

Strategisk mål 4**At udvikle kvaliteten i uddannelserne**

For at øge de studerendes læringsudbytte og studieintensitet vil SDU udvikle uddannelser med stadig højere faglig, pædagogisk og didaktisk kvalitet.

Institutionens vurdering af det strategiske mål

SDU vurderer, at Mål 4 er opnået i tilstrækkelig grad, og da mållindholdet fortsat vil være relevant, fortsætter SDU sit arbejde med indsatsene. Det er SDU's vurdering, at universitetet med de forskelligartede indsatser fra kontraktperioden, herunder fokus på kvalitet, studieintensitet, studiestart og internationalisering, har skabt gode resultater, også på trods af at Covid-19 jf. målepunkterne har vanskeliggjort en klar progressiv udvikling.

*Væsentlige understøttende aktiviteter*Institutionsakkreditering

SDU blev i 2021 institutionsakkrediteret på ny med bemærkning om, at SDU har skabt en kvalitetskultur, der lever i alle dele af organisationen. Frem til SDU's institutionsakkreditering (IA) var der fokus på løbende justeringer af kvalitetssystemet. Som opfølgning på den positive IA nedsatte SDU fire arbejdsgrupper til at arbejde videre med akkrediteringsrådets anbefalinger vedr. studerendes rolle i studienævn, koordinering af tværinstitutionelle uddannelser, studerendes deltagelse i forskningslignende aktiviteter samt aktiverende undervisning og aktiv læring. Arbejdsgrupperne sikrer inddragelse af studerende og medarbejdere og tværgående ledelsesmæssig bevågenhed ift. implementering. Med SDU's vedvarende fokus på et velfungerende kvalitetssystem understøtter indsatsen opnåelsen af Mål 4.

Studiestart

SDU har haft stort fokus på studiestart med henblik på at sikre, at studerende kommer godt i gang med deres uddannelse, og at de trives i deres studiemiljø, hvilket er en af forudsætningerne for gennemførelse af uddannelsen. Der har bl.a. været fokus på at øge antallet af studiegrupper, som skaber tilhørsforhold fra start, og derudover gennemføres flere studiestartsarrangementer. Det skærpede fokus på studiestartens betydning for det følgende læringsudbytte i studieforløbet understøtter opnåelsen af Mål 4.

Studieintensitet

Med afsæt i lokale måltal for studieintensitet er der udarbejdet handleplaner for uddannelser med en oplevet studieintensitet under måltallet på minimum 35 timer pr. uge. Dertil kommer yderligere handleplaner for interne ambitionsmål om studieintensitet. Alle handleplaner er udarbejdet med stor detaljegråd og med forskellige tiltag for opnåelse af den ønskede oplevede studieintensitet. Et af de fælles fokusområder i handleplanerne er at tydeliggøre, hvad der forventes af forberedelse til undervisningen. Ved enkelte fakulteter har handleplanen affødt indsatser, der strækker sig over en flerårig periode, og et enkelt fakultet arbejder med en egentlig studiereform til sikring af, at den oplevede studieintensitet øges frem mod 2023. Med handleplanerne følger en tydelig ansvarsfordeling samt fokus på at sikre og udvikle kvaliteten, hvilket støtter op om Mål 4. Elementerne i arbejdet med studieintensitet forankres i SDU's kvalitetssystem.

Internationalisering 2.0

SDU har i kontraktperioden haft forskellige, parallelle internationaliseringsfoci. SDU har bl.a. opstartet et career management skills-forløb for internationale studerende. Formålet er at ruste internationale studerende fra uddannelserne i robotteknologi og -elektronik til det danske arbejdsmarked samt til at opbygge et socialt tilhørsforhold og dermed blive boende i Danmark. Kursusforløbet inkluderer bl.a. forløb med en mentor fra en dansk virksomhed, en buddy-ordning med danske studerende samt træning i at adressere danske virksomheder. Derudover holdes der adskillige praktik- og jobmesser for såvel internationale som danske studerende, og som noget nyt er der i Sønderborg i 2021 udviklet seks måneders jobgaranti for ingeniører, der færdiggør studiet på normeret tid, og som har gode dansk kundskaber. Ordningen træder dels i kraft i juni 2022 og dels i januar 2023. Et andet internationaliseringstiltag er SDU's indtrædelse

i den europæiske universitetsalliance EPICUR i slutningen af 2021. Herigennem bibringes bl.a. flere internationale studiemuligheder på tværs af alle studieretninger, og SDU opnår mere strategisk tyngde ift. at højne kvaliteten i SDU's uddannelser yderligere. De forskelligartede internationaliseringstiltag understøtter alle opnåelsen af Mål 4.

Ændringer

Covid-19 kan have konsekvenser på længere sigt, som endnu ikke er synlige.

Dokumentation for udvikling i de fastsatte indikatorer

Tabel 12. Målepunkt 4.1: Den samlede udvikling i nøgletallene i SDU's kvalitetssikrings-system for uddannelser (forskningsdækning, frafald, ledighed, studietid og timetal)

Opgørelsesår			Baseline (2017)	2018	2019	2020	2021
Timer pr. ECTS	Undervisning	Bachelor	7,2	7,2	7,2	7,2	7,3
		Kandidat	6	6,1	6,2	6,3	6,3
VIP/DVIP	Forskning	Bachelor	84,5	87,8	87,8	87,8	92,2
		Kandidat	94,7	94,6	95,2	95,3	95,7
Frafaldsprocent	Frafald, 1. år	Bachelor	18,7	16,6	16,6	17,8	18,5
		Kandidat	7,4	7,5	6,6	7,4	7,8
Gnms. Mdr.	Overskridelse	Bachelor	1,5	1,6	1,3	1,5	1,4
		Kandidat	3,1	2,1	1,6	1,4	1,6
UFM Def.	Ledighed, KA	Kandidat	11,2	12,6	12,7	13,2	15,2

Umiddelbart er tallene udtryk for status quo i perioden, bortset fra stigende dimittendledighed og mindre studietidsoverskridelse for kandidatstuderende, hvilket kan skyldes Covid-19.

Tabel 13. Målepunkt 4.2.a. Aktivitetsmåling: Måling af de studerendes vurdering af tidsforbrug på undervisning og forberedelse

	Samlet hele SDU	Baseline	2018 (gns.)	2018 median	2020 median	2021 median
Akademiske bachelor	Forberedelse/selvstudium	-	19,9	20	19	18
	Praktik/Projekt	-	0,5	7	0	0
	Undervisning	-	16,9	16	15	16
	I alt	-	37,3	37	36	36
Professionsbachelor	Forberedelse/selvstudium	-	19,6	18	19	16
	Praktik/Projekt	-	1,9	3	18	6
	Undervisning	-	23	24	22	23
	I alt	-	44,5	44	42	41
Kandidatstuderende	Forberedelse/selvstudium	-	20,4	20	20	18
	Praktik/Projekt	-	2,1	14	12	16
	Undervisning	-	13	12	12	12
	I alt	-	35,5	36	35	34

Tabel 13 viser, at de 37 timers arbejdsuge for akademiske bachelorer ikke helt er opnået, men det fremgår også indirekte, at 2020 og 2021 har været anderledes studieår, hvilket tåntækes

Covid-19-påvirkninger. Professionsbachelorerne taber i kontraktperioden kun en time i samlet tidsforbrug trods mindre forberedelse og markant mindre praktik. De kandidatstuderendes udvikling er for nedadgående, og her vurderes Covid-19-nedlukningerne at have spillet en rolle ift. studerendes motivation for at forberede sig til undervisningen.

Tabel 14. Målepunkt 4.2.b. Effektmåling: Årlig ECTS-progression for fuldtidsstuderende

Samlet hele SDU	Baseline	2018	2019	2020	2021
bachelor, 1.år	84,7%	85,3%	87,1%	88,6%	87,7%
kandidat, 1.år	80,4%	82,3%	84,2%	84,1%	83,5%

Tabel 15. Målepunkt 4.3: Kandidatdimittendernes meruddannelse ift. forældres højeste uddannelsesniveau

Samlet hele SDU	Baseline 2017		2018		2019		2020		2021	
	Far	Mor	Far	Mor	Far	Mor	Far	Mor	Far	Mor
Grundskole	15%	19%	14%	16%	13%	15%	15%	13%	13%	13%
Gymnasiale uddannelser	5%	5%	5%	6%	5%	6%	5%	6%	6%	7%
Erhvervsfaglige uddannelser	42%	36%	40%	34%	42%	36%	42%	38%	42%	37%
Korte videregående, KVU	7%	4%	8%	4%	8%	6%	7%	5%	7%	4%
Mellemlang videreg., MVU	18%	30%	18%	31%	17%	29%	18%	29%	17%	29%
Bacheloruddannelser, BACH	1%	0%	1%	0%	1%	1%	-	-	1%	1%
Lang videregående, LVU	13%	6%	14%	8%	14%	7%	13%	9%	13%	8%
SDU kandidatdimittenders meruddannelse	87%	94%	86%	92%	86%	93%	87%	91%	87%	92%
Kandidatdimittenders meruddannelse (7 øvrige danske uni'er)	78%	88%	77%	87%	78%	87%	79%	86%	79%	87%

Strategisk mål 5**At udvikle kvaliteten i uddannelserne**

For at hæve kvaliteten, læringsudbyttet og konkurrenceevnen vil SDU eksperimentere med formen for uddannelser, indholdet af uddannelser og måden hvorpå uddannelser udbydes, struktureres og afvikles.

Institutionens vurdering af det strategiske mål

SDU vurderer, at Mål 5 er opnået, da universitetet med sine eksperimenter inden for alternative og digitale uddannelsesudbud har skabt et solidt fundament for at arbejde videre med fleksibel og nytænkende uddannelsesrettelæggelse samt med uddannelsernes afledte kompetencer og kvalifikationer, så de tilpasses samfundets udvikling og foranderlige behov. Dertil kommer organisationens øgede kapacitet inden for advanced analytics, som understøtter den eksperimenterende uddannelsesudvikling og naturligvis Covid-19-pandemiens fremskyndelse af eksperimenter med omlægning til digitale og alternative undervisningsformater.

*Væsentlige understøttende aktiviteter*1-årige verdensmålsuddannelser

SDU har i kontraktperioden ansøgt om fem nye akademiske overbygningsuddannelser (AO), hvoraf to blev godkendt og udbudt fra september 2021, nemlig uddannelse i Klimatilpasning og uddannelse i Miljøkemi og forvaltning. Den ene uddannelse endte med ikke at have nok optagne, da markedsføringsperioden i 2021 var kort, og uddannelsen udbydes igen i 2022. Af RUVU's årsrapport for 2020 fremgik det, at SDU's ansøgninger om AO-uddannelser udgjorde tre af de fire modtagne ansøgninger, hvilket pointerer, at SDU bidrager aktivt til nytænkning på den nationale uddannelsesplatform. Indsatsen om 1-årige AO har bidraget til efterlevelsen af det eksperimenterende i Mål 5.

Fremtidens uddannelser

Projekt Fremtidens uddannelser har eksperimenteret med fleksible uddannelsesformater på cand.public.-uddannelsen på Center for Journalistik. Projektet er et eksperiment i at nytænke en hel uddannelse med nye typer digitale formater, nye undervisroller og fleksible administrative rammer. Projektets DNA understøtter derfor i sig selv Mål 5. Cand.public.-uddannelsen baserer sig på korte digitale elementer, kaldet nano-moduler, som i stigende grad bliver efterspurgt og afprøvet på andre uddannelser. Den meget fleksible uddannelsesform på cand.public. har formået at tiltrække en bredere målgruppe end tidligere og består både af studerende, der kommer direkte fra bacheloruddannelsen, og studerende på arbejdsmarkedet. Der er blevet etableret en ny fast produktionsfacilitet kaldet KUBEN, hvor det er blevet muligt i endnu højere grad at understøtte kolleger på andre fakulteter og uddannelser med udvikling af digitalt materiale. Senest har SDU etableret en organisatorisk enhed omkring øget understøttelse af digital produktion på SDU, som muliggør yderligere skalering af de digitale læringsformater.

Projekt Advanced Analytics 1.0

Projektet har bidraget med nye perspektiver på, hvorledes data kan understøtte beslutningsprocesser i forbindelse med uddannelsesudvikling og eksperimenterende undervisningsplanlægning. Udskiftning af Learning Management System (LMS) og Covid-19-pandemien har betydet, at projektets prædiktionsdata ikke længere bygger på trænings- og testdata, der er valide for prædiktion. Den del af projektet, der vedrører, hvorledes man kan bygge mere robuste prædiktionsmodeller, blev derfor i 2021 sat i bero. Behovet for at kunne sammenholde data på tværs af de administrative systemer imødekommes fortsat, og indsatsen understøtter således Mål 5 ift. indsigt i udvikling af kvaliteten i uddannelserne.

Ændringer

Covid-19 kan have konsekvenser på lang sigt, som endnu ikke er synlige.

Vedr. Projekt Advanced Analytics 1.0

De nævnte forsinkelser skyldes primært Covid-19, og arbejdet genoptages og justeres ud fra

erfaringer fra Covid-19. I løbet af 2020 anvendte organisationen allerede megen viden fra indsatsen, og selve projektet har fremmet den analytiske forståelse blandt flere faggrupper på SDU, ligesom dataetik er blevet et systematisk perspektiv på SDU's analysearbejde.

Dokumentation for udvikling i de fastsatte indikatorer

Tabel 16. Målepunkt 5.1: Investeringer i projekter, der styrker den strategiske udvikling af fremtidens uddannelser

Baseline	2018	2019	2020	2021
5 mio.kr.	5 mio.kr.	5 mio.kr.	4 mio.kr	4,1 mio.kr

Beløbet er i alle årene gået til udvikling af Fremtidens Uddannelser i form af cand.public.-uddannelsen. Derudover er der på fakulteterne brugt betydelige ressourcer på at omlægge undervisning i perioder hen over 2020 og 2021 som følge af Covid-19.

Tabel 17. Målepunkt 5.2: Succesrate. Andel af "eksperimenter", der overgår fra forsøg til implementering på SDU

Baseline	2018	2019	2020	2021
0	0	1	Alle uddannelser har haft en form for drift af eksperiment	Alle uddannelser har haft en form for drift af eksperiment

Det er vanskeligt at opgøre målepunktet for 2020 og 2021, idet alle uddannelser reelt har eksperimenteret med undervisningsformen som følge af Covid-19. Det var planen, at der skulle være afsat centrale ressourcer til at opstarte et nyt projekt i 2020, men det blev tilsidesat for at dække behovet for, at alle uddannelser kunne eksperimenteres med undervisningsformer.

Strategisk mål 6**At udvikle kvaliteten i uddannelserne**

For at uddanne mere arbejdsmarkedspare kandidater, der kan håndtere fremtidens udfordringer, vil SDU udvikle og udbyde særlige talentprogrammer, der bryder eksisterende faggrænser og udvikler de studerendes kompetencer til at samarbejde tværfagligt.

Institutionens vurdering af det strategiske mål

SDU har i løbet af kontraktperioden noteret sig, at talentsatsning ikke har haft samme politiske bevågenhed, som da kontrakten blev indgået. SDU har, på trods af det, fastholdt de aktiviteter, som blev igangsat ved kontraktindgåelsen og suppleret med ekstra forløb for studerede med særlige kompetencer. De gode erfaringer fra talentprogrammerne anvendes bredt i organisationen, og derudover har SDU udrullet sit tværfaglige verdensmålsintroduktionsforløb for så godt som alle bachelorstuderende. Det er SDU's vurdering, at universitetets generelle fokus på vigtigheden ved tværfaglige kompetencer samt på ekstra tilbud til særligt dygtige studerende sammenholdt med udbuddet af de tværgående talentprogrammer betyder, at Mål 6 er opnået. Dette understøttes bl.a. af beståelsesprocenten på de gennemførte talentprogrammer og af de supplerende initiativer, som fremgår under afsnittet Ændringer.

*Væsentlige understøttende aktiviteter*Talenterne i spil

Med talentprogrammernes tværfaglige karakter forventer SDU, at kandidaternes kompetencer fokuseres i retning af særlige behov på arbejdsmarkedet, hvilket understøtter Mål 6. SDU har i 2016-2020 gennemført en evaluering af de tværfakultære talentprogrammer, og den samlede konklusion er, at tværfakultære talentprogrammer indeholder interessante faglige og indholdsmæssige perspektiver, som ikke nødvendigvis opnås ved den ordinære undervisning. Der fremhæves desuden en række administrative udfordringer ved udbudsrammerne i Talentbekendtgørelsen, og hertil kommer, at talentprogrammerne er omkostningstunge og ikke indtægtsudløsende. SDU planlægger ikke at videreføre de tværfaglige talentprogrammer i de p.t. eksisterende rammer, da SDU vurderer, at den strategiske indsats med at udvikle de studerendes tværfaglige kompetencer skal finde en mere agil rammesætning. SDU bemærker fra evalueringen, at talentprogrammerne lader til at have haft en positiv afledt effekt ift. antallet af opstartede innovationsprojekter, out-reach projekter og ift. entreprenørskab. Læring og best practices fra talentprogrammerne er løbende blevet implementeret i SDU's øvrige entreprenørskabs- og iværksætterinitiativer, så de kan komme alle studerende til gavn.

Introduktionsforløb for nye studerende til FN's verdensmål og bæredygtigudvikling

Introduktionsforløbet blev til som resultat af, at forskere på tværs af fakulteterne i foråret 2020 udarbejdede seks tværfaglige moduler, der tilsammen udgør et online undervisningsforløb. Forløbet blev i 2020 pilottestet på alle fakulteter og ca. 20 bacheloruddannelser. På baggrund af pilotforsøget blev der udarbejdet en evaluering, som har medført større tværfaglighed i forløbet og bedre integration af forløbet i den øvrige undervisning. I 2021 blev forløbet herefter udrullet på dansk og engelsk på alle bacheloruddannelser undtagen to og indgår nu som et obligatorisk element. SDU har afholdt workshops og informationsmøder for at sikre ejerskab til forløbet blandt SDU's videnskabelige personale. Evalueringer fra 2021 viser, at mere end 80% af deltagerne har oplevet at få en dybere forståelse for verdensmålene, og at op imod 50% har tilkendegivet, at forløbet har givet dem lyst til at beskæftige sig med verdensmålene senere i uddannelsesforløbet. Det er således SDU's vurdering, at introduktionsforløbet får plantet en interesse for samfundsrelevante og tværfaglige kompetencer, hvilket understøtter Mål 6.

Ændringer

Covid-19 kan have konsekvenser på lang sigt, som endnu ikke er synlige.

Talenterne i spil

Som en konsekvens af det ændrede politiske fokus på talentprogrammer besluttede SDU i kontraktperioden at udfolde talentindsatser fagnært frem for udelukkende at satse på de tværfakultære, fællesfinansierede talentprogrammer. Dette medførte:

- Sprogtalentprogrammer på humanistiske uddannelser (græsk, latin og tysk)
- Artikelskrivning for studerende på Jura
- Moort-court for studerende på Jura
- The Master of Science in Physiotherapy (MSc PT) program på Det Sundhedsvidenskabelige Fakultet
- HealthTech Innovator: en tværgående talentaktivitet for studerende på Det Sundhedsvidenskabelige Fakultet og Det Tekniske Fakultet
- Guldægget for studerende på Medievidenskab
- IKV's Case Competition for Studerende på Institut for Kulturvidenskaber

Dokumentation for udvikling i de fastsatte indikatorer

Tabel 18. Målepunkt 6.1: Antallet af talentprogrammer

	Baseline	2018	2019	2020	2021
Aktuelle talentprogrammer	2	1	3	3	1

Jf. handleplan for 2021 ville SDU udbyde fem talentprogrammer, hvilket også skete. Dog var søgningen ikke tilstrækkelig stor, og det endte derfor med oprettelse af ét talentprogram i 2021.

Tabel 19. Målepunkt 6.2: Andel studerende, der fuldfører et talentprogram

Program	Starttidspunkt	Afsluttede programmer	Programmer, der endnu ikke er afsluttet	
		Bestået (%)	Foreløbig bestået (%)	Kan nå at bestå (%)
Citizen Science	Feb. 2020		85%	93%
Citizen Science Research	Sept. 2020	50%		
Entrepreneurship	Sept. 2016	83%		
	Sept. 2018	80%		
	Sept. 2019	79%		
	Sept. 2020		25%	88%
Entrepreneurship - drones and robotics	Sept. 2017	62%		
iGEM: Synthetic Biology	Feb. 2020		65%	90%
	Feb. 2021		0%	100%
New Nordic Design Thinking	Feb. 2017	77%		
	Feb. 2019	80%		
Radical Rethink - The Future of Aging Societies	Sept. 2019	93%		
I alt		77%	46%	92%

Beståelsesfrekvens udregnes i takt med, at de studerende færdiggør deres samlede uddannelse, da bestået talentprogram giver en udmærkelse på eksamensbeviset, såfremt den studerende færdiggør på normeret studietid.

Målepunkt 6.3: Kvalitetsudvikling af talentprogrammerne på baggrund af de studerendes feedback og underviserens erfaringer

SDU's erfaringer fra talentprogrammerne og fra evalueringen af talentprogrammerne fra 2016-2020 vil indgå i SDU's generelle uddannelsesudvikling, hvor dette giver mening. Talentprogrammerne videreføres ikke som tværfaglige programmer. Evalueringen fra 2016-2020 kan rekvireres ved efterspørgsel.

Strategisk mål 7**At tiltrække og optage de bedst egnede studerende**

For at sikre det bedste match mellem studerende, uddannelser og arbejdsmarked og dermed nedsætte f.eks. frafald, studietid og arbejdsløshed vil SDU vil gennem tests og samtaler afdække ansøgerens kompetencer og motivation.

Institutionens vurdering af det strategiske mål

Med handleplanen om "Det bedste Match" er målsætningen på den korte bane at tiltrække kompetente studerende samt at skabe ændret studenteradfærd med færre studieskift, mindre frafald og kortere studietider. På den lange bane skal det gode match føre til reduktion i dimittendledighed og højere beskæftigelse. Målingen af sidstnævnte forudsætter en længere tidshorisont end kontraktperioden 2018-2021, og SDU overvåger løbende ledighedstallene. Det er SDU's vurdering, at universitetet er godt på vej mod indfrielse af Mål 7, hvilket understøttes af SDU's sideløbende fokus på at klæde studerende på til arbejdsmarkedets forventninger – gennem f.eks. SDG Camp'en. Da effekten af indsatserne i f.eks. det testbaserede optag må afventes en årrække endnu, udestår afklaringen af, om det testbaserede optag har den ønskede effekt, hvilket løbende evalueringer dog lader til at vise. Derudover er det uklart, hvilke konsekvenser Covid-19 har haft for optagelses- og match-forløbet, som sidenhen kan komme til at spille ind i ft. relevans.

*Væsentlige understøttende aktiviteter*Det bedste Match

SDU's testbaserede optag har særligt fokus på at sikre, at de nye studerende besidder personlig drivkraft, indre motivation samt de specifikke evner og færdigheder, der kræves til den valgte uddannelse. Dermed sikres det bedste match mellem uddannelse og ansøger, som vil kunne hjælpe den studerende igennem et videregående uddannelsesforløb. Testforløbet er todelt med en generel studieegnethedstest og en fagspecifik test. SDU arbejder løbende på at kvalificere mødet mellem ansøger og SDU og har i efteråret 2021 iværksat et udviklingsprojekt, der skal sikre, at digital monitorering af ansøger under testen også rummer det personlige møde med SDU. SDU's testbaserede optag har modtaget stor national opmærksomhed og blev fremhævet i UFM's rapport [Evaluerings af optagelsessystemet til de videregående uddannelser](#) fra 2020. I 2021 har SDU, som en del af Det bedste Match, indført karakterkrav på de fleste uddannelser. Dette har medført en reduceret søgning i 2021, hvilket universitetet forventer vil betyde lavere frafald på sigt. Med Det bedste Match søger SDU således at optage de ansøgere, som på baggrund af de samlede optagelsesforløb vurderes at være bedst egnede til at gennemføre en uddannelse. Indsatsen er dermed direkte koblet til Mål 7.

Rekruttering af studerende

For at sikre at SDU har en fælles og langsigtet strategisk tilgang til studenterrekruttering, nedsatte direktionen i 2019 Rådet for Studenterrekruttering, som i 2020 udarbejdede syv rekrutteringsstrategiske pejlemærker med tilhørende principper. Pejlemærkerne anvendes som prioriteringsgrundlag for alle rekrutteringsindsatser på SDU og understøtter det dobbelte fokus på optag og rekruttering, som også fremgår af mål 7.

SDG Camp

Baseret på erfaringerne fra SDG Camp'en vurderer SDU, at verdensmålskonceptet bidrager til et bedre match mellem studerende, uddannelser og arbejdsmarkedet i ft. den generelle omstilling til mere bæredygtighed i den private og offentlige sektor i Danmark. På SDG Camp'en får virksomheder et styrket indblik i, hvad akademisk arbejdskraft kan tilføre af værdi, mens de studerende får mulighed for at afprøve og udvikle viden, færdigheder og kompetencer indenfor innovation, tværfagligt samarbejde, kommunikation, systemtænkning og kritisk tænkning. Kompetencer som både FN og OECD betegner som væsentlige i arbejdet med FN's verdensmål og bæredygtighed. Ved 2021-Camp'en deltog 75 studerende og elever, og camp'en blev gennemført i samarbejde med UCL, SIMAC, Odense Tekniske Gymnasium og Tietgen

Handelsgymnasium. Af virksomheder deltog Rambøll, Middelfart Sparekasse, Velas, Esbjerg Havn, Bryggeriet Vestfyen og Verdens Bedste nyheder. De deltagende studerende og elever modtog sparring fra virksomhederne og udvalgte forskere fra SDU. Samspejlet mellem studerende/elever og virksomheder/forskere på Camp'en spiller direkte ind i Mål 7.

Ændringer

Covid-19 kan have konsekvenser på lang sigt, som endnu ikke er synlige.

Det bedste Match

Det testbaserede optag gennemføres normalt fysisk på campus, men blev i 2020 og 2021 udfordret af Covid-19-nedlukningen og blev her gennemført i en justeret udgave med en digital løsning på den generelle test, mens de fagspecifikke tests måtte udgå.

Dokumentation for udvikling i de fastsatte indikatorer

Tabel 20. Målepunkt 7.1: Sammenligning af frafald efter 1. studieår for studerende, der er optaget via testbaseret optag ift. studerende optaget via kvote 1

Samlet hele SDU	Baseline Årgang 2017	Årgang 2018	Årgang 2019	Årgang 2020
Kvote 1 & afvist kvote 2	18%	18%	21%	23%
Kvote 1 & ok i kvote 2	19%	18%	20%	20%
Kvote 1 – kun kvote 1	22%	23%	24%	21%
Kvote 2 – kun kvote 2	12%	13%	14%	15%
2. Runde (ledige pladser efter 1.aug)	30%	32%	28%	31%
Samlet	20%	20%	21%	21%

Note:

Der benyttes en anden definition af frafald i målepunkt 7.1. end i målepunkt 4.1. hvilket afspejler, at man for at vurdere optagelsestestens værdi ift. den enkelte studerendes valg af specifik uddannelse registrerer frafald, der sker allerede fra den studerende tilbydes studieplads.

Der tegner sig over perioden et tydeligt mønster af, at testbaseret optag i kvote 2 giver et lavere frafald målt efter første studieår, selv om førsteårsfrafaldet for netop denne gruppe studerende forekommer at være stigende i perioden. Samlet set er der ikke markant fald i SDU's frafald i perioden. En forklaring kan være, at kun få uddannelser har flere førstprioritetsansøgere end studiepladser, og at der således ikke sker en reel optagelseselection blandt de mest motiverede ansøgere.

Tabel 21. Målepunkt 7.2: ECTS-progression for fuldtidsstuderende, der er optaget via testbaseret optag sammenlignet med fuldtidsstuderende optaget via kvote 1

Samlet hele SDU	Baseline Årgang 2017	Årgang 2018	Årgang 2019	Årgang 2020
Kvote 1 & afvist kvote 2	87,3%	88,8%	88,0%	88,8%
Kvote 1 & ok i kvote 2	90,2%	90,4%	89,7%	91,2%
Kvote 1 – kun kvote 1	86,4%	87,2%	89,2%	88,4%
Kvote 2 – kun kvote 2	84,7%	86,9%	88,4%	87,0%
2. Runde (ledige pladser efter 1.aug)	50,3%	79,3%	83,1%	83,0%

Samlet set for perioden er ECTS-progressionen marginalt forbedret for de fleste grupper af studerende, og endda særdeles forbedret for studerende optaget i 2. runde. Ikke overraskende er ECTS-optjeningen størst for studerende, der blev optaget via kvote 1 og deres kvotient, og som også kunne være blevet optaget efter vurdering ved testbaseret optag i kvote 2.

Strategisk mål 8**At udvikle relevansen i uddannelserne**

For at sikre lav arbejdsløshed og mere iværksætter, vil SDU vil uddanne kandidater, der hurtigt kommer i beskæftigelse eller etablerer egen virksomhed.

Institutionens vurdering af det strategiske mål

SDU har gjort en særlig indsats på alle niveauer i organisationen for at udvide fokus på iværksætter, også selvom start-up-miljøerne har været fysisk lukkede i dele af de sidste par år. Som det fremgår af indsatserne nedenfor, bl.a. vedrørende egendimensionering og det dedikerede arbejde med employabilitet og studenterentreprenørskab, arbejder SDU fokuseret på at mindske dimittendledigheden og på at skabe mere iværksætter blandt studerende. SDU vurderer derfor, at Mål 8 er opnået, også på trods af at effekterne af tiltagene først giver udslag i ledighedstallene efter rammekontraktens udløb. Målepunkterne understøtter både, at SDU's indsats kræver mere tid at måle på, før de endelige resultater lader sig vise, at SDU ligger fornuftigt ift. vores udgangspunkt på nationalt niveau, samt at der venter et stykke arbejde endnu. Dertil kommer et fokus på, at målepunkterne for beskæftigelse tager afsæt i en periode, der ligger før kontraktperiodens indsats blev udrullet, og at det vigtigste i denne sammenhæng dermed må være resultaterne af de indsats, der blev igangsat under rammekontrakten 2018-2021.

*Væsentlige understøttende aktiviteter*Egendimensionering

SDU har udviklet en prognosemodel for dimittendledighed, der viser, at den strukturelle ledighed er determinerende for ledighedsniveauet af SDU's dimittender. Et andet analyseresultat dokumenterer "ketchupeffekten" fra 2016-2017, hvor studiefremdriftsreformen på nationalt plan betød, at markant flere dimittender kom ud på det danske arbejdsmarked. Effekten er ved at fortage sig, men der har tydeligvis været en forøget ledighed på tværs af de danske universiteter for dimittendårgangene i 2017-2018. SDU har gennem flere år gennemført egendimensionering af studiepladser på uddannelser, der er udfordrede ift. dimittendledighed, for således at være på forkant ift. den nationale dimensionering. SDU arbejder dermed aktivt på at understøtte opnåelsen af Mål 8. I 2020 har de ekstra tildelte studiepladser pga. Covid-19 naturligt givet et øget optag, der på visse hovedområder er større end den oprindeligt planlagte kapacitet. Det ændrer ikke ved, at SDU har mindsket sin studenterbestand de seneste år, særligt på Det Humanistiske Fakultet og Det Samfundsvidenskabelige Fakultet. Til gengæld er der optaget flere studerende på Det Tekniske Fakultet. Covid-19 har i 2020 haft en vis påvirkning på arbejdsmarkedet og dermed på dimittendernes arbejdsmarkedssituation. UFM's ledighedstal (gennemsnit for 4.-7. kvartal) for dimittender viser, at SDU fortsat har en væsentlig udfordring, selv om effekter af senere tiltag endnu ikke kan ses, og SDU fortsætter derfor sin indsats.

Beskæftigelse

SDU har fokuseret sin beskæftigelsesindsats ved at sikre, at alle uddannelser har fastlagt et konkret ambitionsniveau for beskæftigelse, at der er udformet handleplaner for de uddannelser, der er udfordrede med hensyn til beskæftigelse, samt at der følges op på handleplanerne. Eksempelvis er der for alle uddannelser i perioden 2021-2023 blevet fastlagt konkrete ambitionsniveauer forankret i både måltal og indikatorer, og indsatsen understøtter dermed fokus i Mål 8. Første opfølgning på beskæftigelsesindsatserne finder sted i juni 2022, men den seneste opgørelse af dimittendledighed viser, at hovedstadsuniversiteterne fortsat har den laveste dimittendledighed, mens SDU ligger på niveau med AU.

Entreprenørskab og employabilitet

Antallet af studentervirksomheder med udspring fra SDU stiger støt. Der er studenterstartups og entreprenørielle studerende på alle SDU's fem campusser med uddannelsesaktivitet, og SDU's tilbud benyttes af studerende fra alle fakulteter. I 2019 var der indskrevet 214

studenterstartups (med og uden CVR) i SDU's iværksætttermiljø. I 2020 var antallet steget til 286 studenterstartups, og i 2021 stiger antallet igen på trods af lange perioder i både 2020 og 2021 med fysiske nedlukninger af inkubationsmiljøerne på de fem campusser. Det endelige antal fra 2021 opgøres først i 2022, men forventes at udgøre 300-350 startups. SDU understøtter employabilitet og entreprenørskab på forskellig vis og bl.a. via undervisning og vejledning i karrieremanagement, SDG-Partnerskaber, Innovations- og SDG-undervisning, Prototypeudvikling, 1:1-forretningsudvikling, Accelerationsforløb og Mentor/Investor-sessioner. SDU arbejder vedvarende på at øge antallet af studenterstartups m.m., og som redskab i opstartsprocessen er der udviklet digitale systemer, som skal give flere studerende adgang til hjælp inden for entreprenørskabs- og employabilitetsområdet. Derudover begyndte SDU i forbindelse med Covid-19-nedlukningen som det første danske universitet at afvikle digitale karrieremesser for studerende og nyuddannede, hvilket har vist sig gavnligt og dermed fortsættes. Desuden afvikles fortsat en længere række fysiske arrangementer, der allerede under studieforløbet bringer erhvervslivet tættere på studerende, og alt i alt ligger indsatserne i tråd med essensen af Mål 8.

Udvikling af prædiktions for ledighed/beskæftigelse

Der er igangsat et samarbejde med Odense Kommune om bestemte analyser, men resultaterne afventes fortsat, da det har været vanskeligt at få den fornødne databehandleraftale på plads. Ved hjælp af maskinlæring har SDU udviklet præcise modeller, der forudsiger dimittendledighed for compliance-indikatoren dimittendledighed 4.-7. kvartal på institutionsniveau. Derudover har SDU for dimittendårgang 2020 haft en månedlig monitorering af dimittendernes arbejdsmarkedsstatus fordelt på uddannelsesgrupper, hovedområde og samlet for SDU. Denne monitorering spiller ind i den fortsatte udvikling af dimittendledighedsprædiktionsmodel, hvor også månedlig monitorering af jobopslag tænkes ind i en mere kompleks prædiktionsmodel. Prædiktions af ledighed vil understøtte muligheden for at styre bedst muligt uden om dimittendledighed og er dermed en understøttelse af Mål 8.

Ændringer

Covid-19 kan have konsekvenser på lang sigt, som endnu ikke er synlige.

Dokumentation for udvikling i de fastsatte indikatorer

Tabel 22. Målepunkt 8.1: Antal udbudte studiepladser fordelt på hovedområder opgjort i relation til udviklingen i ledighedstal

	Kapacitet for kalenderåret		Optagelsesår		Bestand 1. okt.		Dimittendårgang (ledighed)	Ledighed Kv. 4.-7.
	BA	KA	BA	KA	BA	KA		
SDU							SDU	
2018	5.324	3.993	5.072	3.710	13.883	8.374	2016	12,2%
2019	5.291	3.899	5.003	3.515	13.512	8.298	2017	12,1%
2020	5.597	4.076	5.185	3.575	13.578	8.224	2018	12,4%
2021	5.478	4.246	4.289	3.584	13.140	7.934	2019	14,6%
Humaniora								
2018	1.348	894	1.258	836	3.556	2.013	2016	19,4%
2019	1.316	788	1.186	794	3.251	1.896	2017	20,3%
2020	1.308	687	1.208	736	3.103	1.755	2018	22,8%
2021	1.276	687	946	669	2.848	1.577	2019	27,8%
Naturvidenskab								
2018	557	246	476	252	1.259	589	2016	13,8%
2019	557	262	529	305	1.289	616	2017	16,1%
2020	627	307	488	295	1.284	669	2018	20,3%

2021	623	367	467	362	1.306	679	2019	20,2%
Samfundsvidenskab								
2018	1.410	1.255	1.511	1.250	4.150	2.688	2016	11,2%
2019	1.400	1.255	1.399	1.083	3.934	2.604	2017	11,2%
2020	1.495	1.325	1.538	1.215	3.927	2.596	2018	12,9%
2021	1.400	1.360	1.253	1.203	3.838	2.552	2019	12,1%
Sundhedsvidenskab								
2018	804	1.061	802	976	2.228	2.347	2016	7,7%
2019	838	1.117	814	960	2.260	2.405	2017	6,7%
2020	824	1.135	811	935	2.331	2.407	2018	6,2%
2021	824	1.135	795	967	2.327	2.371	2019	8,4%
Teknisk videnskab								
2018	1.205	550	1.025	396	2.690	737	2016	6,8%
2019	1.180	477	1.075	373	2.778	777	2017	9,1%
2020	1.343	622	1.140	394	2.933	797	2018	5,9%
2021	1.355	697	828	383	2821	755	2019	8,7%

Det bemærkes, at SDU oplevede et markant fald i optaget på Humaniora og Teknisk videnskab i 2021. Optagelsesårene 2020 og 2021 er specielle, da det er vanskeligt at afklare de afgørende faktorer for unges søgemønstre i lyset af Covid-19-pandemien. Den generelt stigende ledighed er et opmærksomhedspunkt, som SDU's bestyrelse fra foråret 2021 løbende specifikt adresserer. Udviklingen i optagelseskapaleteten på Humaniora er et udtryk for ledighedsdimensionering og generel tilpasning af uddannelsesudbuddet.

Tabel 23. Målepunkt 8.2: Antal dimittender, der 12 måneder før dimissionen har erhvervet et CVR.

Indikator	Baseline Dimittender 2016	Dimittender 2017	Dimittender 2018	Dimittender 2019	Dimittender 2020
Antal med CVR	192	194	193	169	168

Umiddelbart synes, der ikke være nogen positiv udvikling i perioden, men det er der, når man tager aktivitet på CVR og et større tidsperspektiv i betragtning. SDU har monitoreret udviklingen i dimittenders entreprenøraktiviteter via en særkørsel fra Danmarks Statistik, der viser hvor mange dimittender fra SDU (og de øvrige danske universiteter), som har et CVR-nummer og med hvilken aktivitet.

Der er flere tendenser, at bemærke for perioden:

- Ved sammenligning af dimittendårgang for dimittendårgang har SDU flere dimittender med CVR efter dimission end før studiestart. Der sker en tydelig forøgelse af CVR fra før studiestart, under studiet og til efter dimission. For dimittendårgang 2017, som er den mest aktuelle årgang, hvor der eksisterer en opgørelse for status 36 måneder efter dimission, kan man se, at der er sket en vækst med +70 CVR med aktivitet over bagatelgrænsen, med i alt 86 CVR. I alt 1,4% af SDU's dimittendårgang i 2017 har et CVR med aktivitet over bagatelgrænsen. Blandt de vstdanske universiteter er det et ganske pænt niveau.
- Dimittendårgang 2019, som er seneste dimittendårgang med status for CVR 12 måneder efter dimission, viser stærke tegn på, at den positive iværksættertrend for SDU's dimittender fortsætter.
- Der kan være et uudnyttet iværksætterpotentiale ift. SDU's dimittender, der har et CVR med aktivitet under bagatelgrænsen. De udgør 1,0% af dimittendårgang 2017 ved status 36 måneder efter dimission, og antallet er i vækst.

- CVR uden aktivitet er en mere vanskelig størrelse at fortolke, men der bliver markant flere af dem. De udgør 4,0% af SDU's dimittendårgang 2017 ved status 36 måneder efter dimission.

SDU bemærker desuden, at det er afgørende at have for øje, at regeringen i april 2019 valgte at afskaffe Iværksætterselskabet (IVS) som selskabsform. Dvs. at alle IVS skulle omdannes til et ApS for ikke at blive tvangsopløst. Deadline for omregistrering var oktober 2021. Dette skabte, generelt og ikke kun for SDU's iværksættere, et stort fald i antallet af CVR. Udover konsekvenserne ved at omdanne eksisterende CVR under IVS har det også betydet færre CVR-registreringer generelt, da det er dyrere at etablere et ApS end et IVS. Et andet opmærksomhedspunkt er, at SDU aktivt rådgiver startups til at vente så længe som muligt med at stifte CVR. SDU forventer således ikke, med aktiviteterne i SDU's inkubationsmiljøer, at se lige så mange CVR-registreringer, som vi ser nye startups pr. år. SDU er mere interesseret i at måle på, hvor meget soft funding, disse startups modtager i de tidlige etableringsår.

Tabel 24. Målepunkt 8.2: Monitorering via Danmarks Statistik

Dimittender med CVR, der har aktivitet over bagatelgrænsen, fordelt på dimittendårgange																		
Universitet	12 mdr. før studiestart					12 mdr. før dimission					12 mdr. efter dimission				36 mdr. efter dimission		Andel 36 mdr./Dim2017	Dim2017 før->36mdr
	2016	2017	2018	2019	2020	2016	2017	2018	2019	2020	2016	2017	2018	2019	2016	2017		
AAU	9	14	12	11	9	10	9	8	16	17	28	15	24	55	28	69	1,1%	+55
AU	16	13	21	14	13	32	22	21	15	13	38	29	18	73	69	115	1,1%	+102
CBS	10	15	11	7	18	20	19	15	12	22	27	28	19	59	32	104	1,9%	+89
DTU	8	13	5	12	7	13	11	6	8	8	16	13	10	40	19	57	1,9%	+44
ITU	0	3	4	2	2	5	4	2	4	2	7	6	6	11	6	22	3,4%	+19
KU	24	22	17	11	15	37	27	27	22	16	48	30	26	70	85	135	1,3%	+113
RUC	3	4	2	6	2	6	4	7	3	5	10	6	7	18	17	26	1,2%	+22
SDU	18	16	17	11	7	18	19	20	18	18	31	30	17	57	48	86	1,4%	+70
Dimittender med CVR, der har aktivitet under bagatelgrænsen, fordelt på dimittendårgange																		
AAU	31	20	32	28	30	48	40	34	43	37	43	46	33	58	55	56	0,9%	+36
AU	61	47	41	34	31	78	58	44	43	34	72	60	53	62	88	85	0,8%	+38
CBS	54	37	33	20	16	82	43	30	25	27	55	40	33	52	41	57	1,0%	+20
DTU	19	20	17	22	17	31	22	27	29	13	22	21	12	19	24	26	0,9%	+6
ITU	16	7	14	4	8	27	21	15	11	10	24	16	14	18	19	15	2,3%	+8
KU	55	36	37	47	35	90	70	45	50	53	104	77	69	93	111	92	0,9%	+56
RUC	15	8	6	4	10	23	14	8	10	11	30	18	12	10	30	17	0,8%	+9
SDU	30	34	36	22	21	57	36	33	29	34	53	40	35	50	49	65	1,0%	+31
Dimittender med CVR uden aktivitet, fordelt på dimittendårgange																		
AAU	61	69	70	79	95	114	125	137	111	127	153	139	134	193	165	243	4,0%	+174
AU	105	114	97	101	109	181	163	158	123	147	258	187	171	253	269	376	3,7%	+262
CBS	102	89	76	75	84	163	139	122	91	93	169	132	107	188	183	220	4,0%	+131
DTU	29	27	43	30	44	66	70	70	59	60	91	79	68	116	94	110	3,7%	+83
ITU	29	23	23	21	25	30	39	39	25	35	45	45	37	37	42	61	9,5%	+38
KU	117	92	74	106	99	155	166	159	203	141	282	216	172	304	325	371	3,6%	+279
RUC	25	23	33	24	30	45	32	60	46	40	53	47	61	74	61	66	3,1%	+43
SDU	82	80	66	79	82	117	139	141	122	116	146	152	135	184	191	254	4,1%	+174

Note:

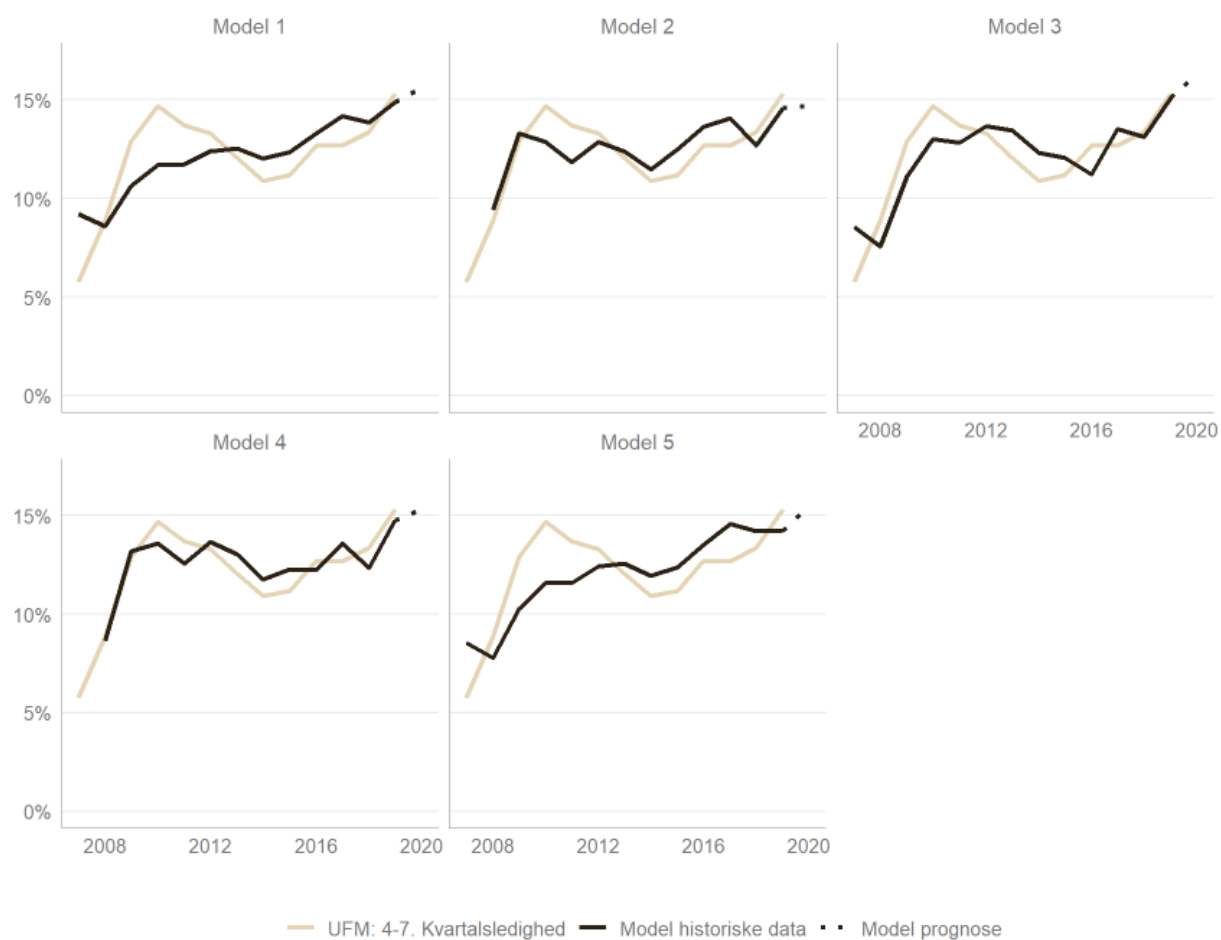
Bagatelgrænse beregnes af Danmarks Statistik som værende en aktivitet, der mindst matcher en halv årsværksløn i den pågældende branche for CVR-nummeret.

Målepunkt 8.3: Udvikling af en prognosemodel, der prædiktivt estimerer den kommende arbejdsløshed for SDU's dimittender.

SDU har udviklet fem maskinlæringsmodeller, der alene på kvartalsdata fra UFM's datavarehus rammer ganske præcist for gennemsnitlig dimittendledighed for 4.-7. kvartal på institutionsniveau. Tabel 25 viser prædiktion for dimittendårgange 2020 og 2021. Prædiktionerne har været anvendt til, at dimittendledighed indgår i bestyrelsens fempunktsplan.

Tabel 25. Målepunkt 8.3: Prædiktion for dimittendårgange 2020 og 2021

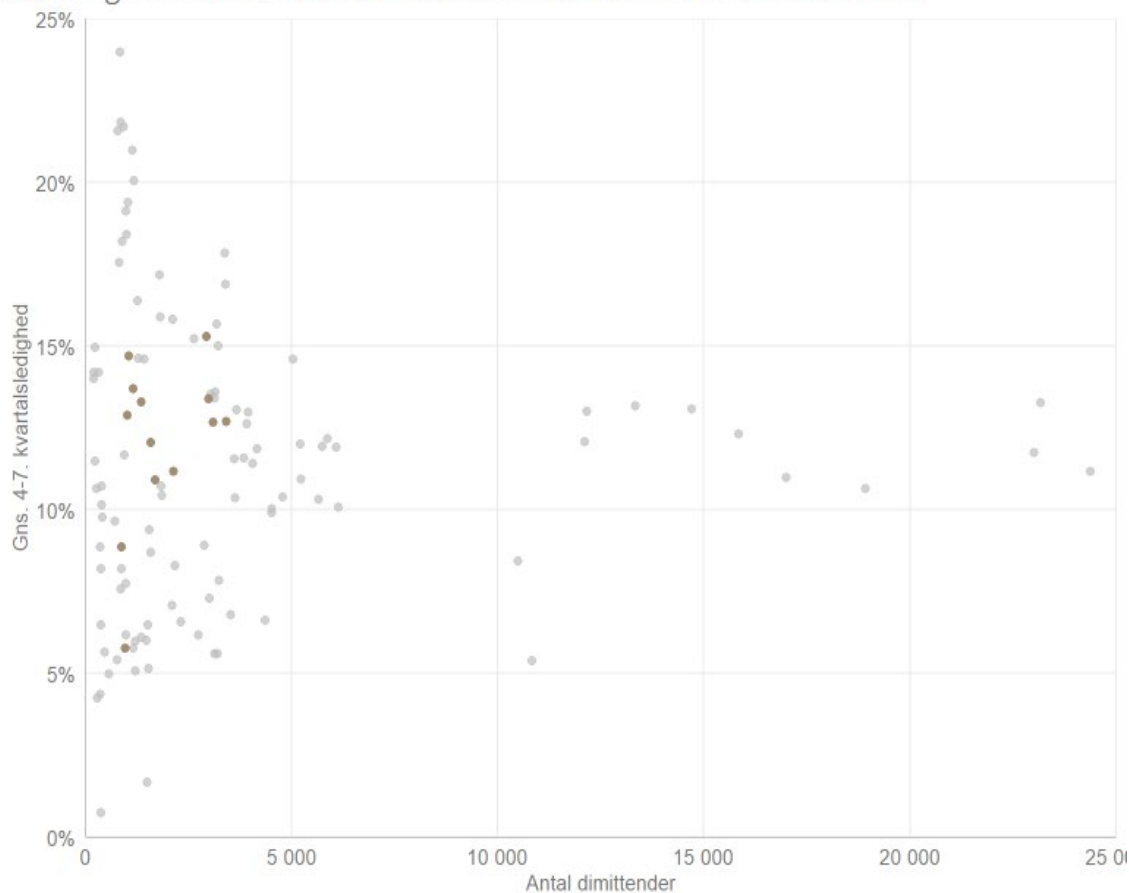
Prognose for 4.-7. kvartals ledighed - alle 5 modeller samlet



Prædiktionsmodellernes data giver også andre perspektiver. Nedenstående scatterplot viser universitetssektorens gennemsnitlige dimittendledighed for 4.-7. kvartal for dimittendårgangene 2007-2019. Der er ikke en sammenhæng over tid eller mellem dimittendproduktion og ledighed, hvilket indikerer, at dimittendledighed skal forklares ud fra en mere kompleks forklaringsmodel end udbud versus efterspørgsel.

Tabel 26. Målepunkt 8.3: Scatterplot over universitetssektorens gennemsnitlige dimittendledighed for 4.-7.kvartal for dimittendårgangene 2007-2019

Udviklingen i antal kandidatdimittender 2007-2019 for alle universiteter



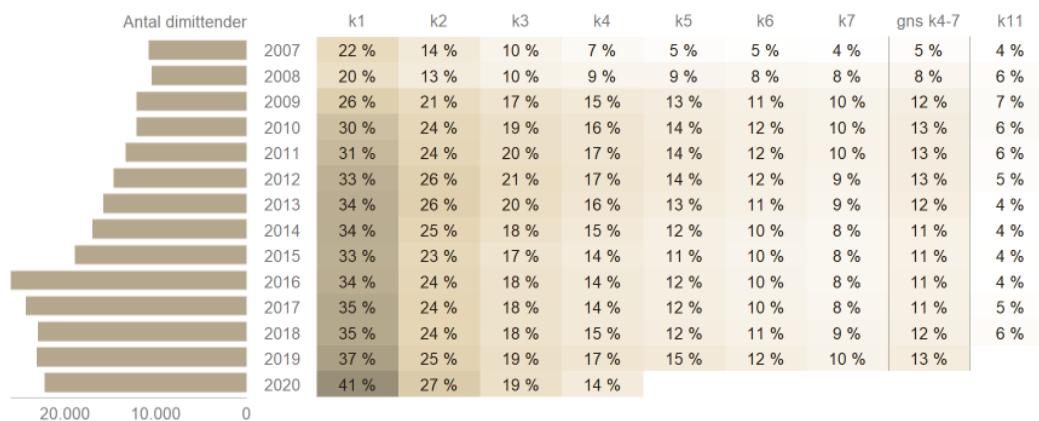
De bagvedliggende liggende data fortæller om tre dataperspektiver:

- 1) SDU's kvartalsdimittendledighed følger mønster og udvikling i den samlede universitetssektor. SDU ligger kun marginalt værre.
- 2) Over tid er der stigende dimittendledighed i de tidlige kvartaler.
- 3) Der er stort set tale om status quo, for udviklingen i dimittendledighed efter finanskrisen.

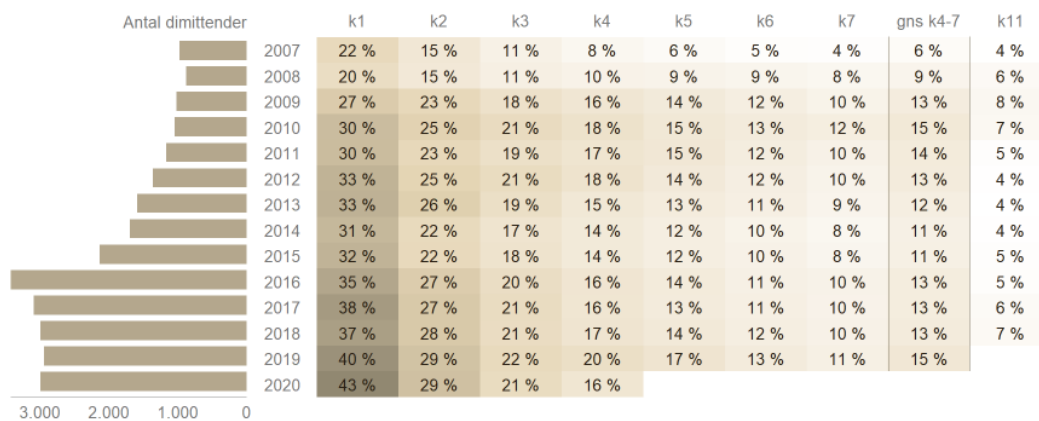
Tabel 27. Målepunkt 8.3: Kvartalsledighed 2007-2020 som heatmap vs. antal kandidatdimittender

Kvartalsledigheden 2007-2020 som heatmap vs. antal kandidatdimittender

Universiteter samlet:



SDU:



INDSTILLING

Bestyrelsesmøde den 4. april 2022

Dagsordenens punkt 6

Sag:

Strategisk Rammekontrakt 2022-2025

Bilag:

1. Fortroligt materiale: Udkast til Strategisk Rammekontrakt 2022-2025

Sagsindhold:

Bestyrelsen har løbende i 2021 og senest i december 2021 drøftet SDU's udkast til Strategisk Rammekontrakt 2022-2025. Rammekontrakten indgås af uddannelses- og forskningsministeren og bestyrelsesformanden for perioden 2022-2025, og den underskrevne rammekontrakt vil have tilbagevirkende kraft pr. 1. januar 2022.

Arbejdet med udformning af rammekontrakten har bl.a. taget afsæt i tidligere uddannelses- og forskningsministers ønske om fire temaer (*Grøn omstilling, Styrket ind i fremtiden, Trivsel og læring* samt *Uddannelser og viden i hele landet*), første forhandlingsmøde mellem Uddannelses- og Forskningsstyrelsen og SDU's bestyrelsesformand og rektorat samt løbende dialog med Uddannelses- og Forskningsministeriet og de øvrige universiteter. Derudover er indholdet i rammekontrakten blevet tilpasset kommentarer fra bestyrelsen og SDU's tre rådgivende udvalg: Universitetsrådet, Hovedsamarbejdsudvalget og De Studerende i Centrum.

Den 10. marts 2022 afholdtes andet og sidste forhandlingsmøde mellem Uddannelses- og Forskningsministeriet og SDU. SDU's forhandlingsdelegation bestod af bestyrelsesformand og rektorat. Efter forhandlingsmødet indsendte SDU den 21. marts 2022 det opdaterede kontraktudkast, som fremgår af bilag 1.ⁱ

SDU forventer, at den endelige kontrakt indgås af uddannelses- og forskningsministeren og bestyrelsesformanden i løbet af marts 2022, hvorefter denne sendes til orientering til bestyrelsen samt offentliggøres på SDU's hjemmeside.

Indstilling:

Det indstilles, at bestyrelsen

- orienterer sig i forhandlingsudkast til Strategisk Rammekontrakt 2022-2025
- den 4. april får en mundtlig opdatering om resultatet af forhandlingsmødet den 10. marts 2022.

Indstiller:

Jens Ringsmose

Rektor

SDU

Sagsbehandler:

Anni Søborg

Sekretariatschef

Rektorsekretariatet

ⁱ Beregninger af enkelte baselines udestod efter aftale med UFM ved indsendelse og eftersendes efterfølgende.

ORIENTERING

Bestyrelsesmøde den 4. april 2022

Dagsordenens punkt 7

Sag:

Orientering om udfaldet af den politiske aftale ”flere og bedre uddannelsesmuligheder i hele landet”

Sagsindhold:

Den politiske aftale

I juni 2021 blev der indgået en politisk aftale om ”flere og bedre uddannelsesmuligheder i hele landet”. Som en del af aftalen indføres bl.a. et nyt regionalt taxameter og en 2030-målsætning om højere optag uden for de fire største byer og lavere optag i de fire største byer. Med aftalen fik SDU til opgave at udarbejde en institutionsplan, som skulle nedskalere optaget i Odense med op til 10 % frem mod 2030 evt. ved at udflytte uddannelsespladser. SDU indsendte den 12. januar 2022 sin institutionsplan.

Udover universiteternes egne planer blev der også indsendt en såkaldt sektorplan, som dækker alle universiteterne. Der har efterfølgende været politiske forhandlinger, som den 22. marts 2022 har resulteret i en endelig politisk aftale mellem Regeringen og et flertal i Folketinget.

Uddannelsesinstitutionernes planer indeholder efter partiernes opfattelse både nytænkende og ambitiøse planer for, hvordan der kan udflyttes udbud af uddannelser. Partierne vurderer, at institutionerne overordnet har leveret indspil i overensstemmelse med de politiske intentioner i aftalen.

For så vidt angår den samlede sektorplan for alle otte berørte universiteter vurderer aftalepartierne, at planen indeholder flere nytænkende regionale elementer og eksempler på samarbejder på tværs af institutionerne i forbindelse med udflytning. Partierne hæfter sig også ved, at der er taget hensyn til uddannelsesområder med høj efterspørgsel og beskæftigelse – i tråd med de politiske intentioner, ligesom små fag og sproguddannelser tilsvarende er undtaget, så uddannelseslukninger på disse områder undgås.

Med aftalen er de samlede udflytnings- og nedskaleringsambitioner på universitetsområdet frem mod 2030 på ca. 5,7 pct., og andelen af hhv. udflytning- og nedskalering fordeler sig med en mindre overvægt på nedskalering af antal studiepladser i de fire største byer.

Udmøntningen af den politiske aftale

Det er aftalt, at aftalekredsen vil følge området og udviklingen tæt, konkret udmøntet ved, at aftalepartierne orienteres to gange årligt.

For så vidt angår den konkrete aftale for SDU, vil der blive udarbejdet en tillægsaftale til SDU's Strategiske Rammekontrakt 2022-2025.

For så vidt angår etablering og udflytning af uddannelser skal disse prækvalificeres efter de almindelige regler på det videregående uddannelsesområde, dvs. en faglig vurdering af bl.a. arbejdsmarkedets efterspørgsel og konsekvenser for andre udbydere. Her lægges vægt på, at udbuddet bidrager til det regionale behov for uddannelsen. Der er således en grundig faglig vurdering af de nye uddannelsesudbuds relevans, så det vurderes, at de nye udbud er hensigtsmæssige set i både et samfundsøkonomisk og uddannelsespolitisk perspektiv.

SDU – specifikke elementer i aftalen

Af aftalen fremgår det at:

- *Aftalepartierne noterer sig, at **Syddansk Universitet (SDU)**, i forlængelse af den politiske aftale, har udarbejdet planer for, hvordan institutionen frem mod 2030 vil reducere optaget på hovedcampus med 5-10 pct. ift. optaget i 2019.*
- *Partierne noterer sig, at SDU, som allerede i dag har betydelig regional forankring, har indmeldt en samlet plan med udflytning og tilpasninger i optaget på campus i Odense på ca. 5 pct. af tilgangen i 2019. Planen omfatter udbygning af de eksisterende campusser i Sønderborg, Esbjerg, Kolding og Slagelse.*
- *Planen omfatter desuden indledende overvejelser ift. etablering i Svendborg samt etablering af en ny campus i Vejle. De to sidstnævnte er dog ikke en del af den umiddelbare plan og de nævnte 5 pct. udflytning og tilpasning i Odense.*
- *Aftalepartierne noterer sig endvidere positivt, at SDU er langt i etableringen af en jurauddannelse i Esbjerg og har ansøgt om at oprette uddannelsen.*
- *Aftalepartierne har noteret sig SDU's ambitioner om etablering af en ny campus i Trekantområdet med fokus på IT- og STEM-uddannelser. Partierne konstaterer desuden, at der blandt virksomhederne i området er stor efterspørgsel efter dimittender med disse kompetencer. Samtidig er der et hensyn til ikke at skabe u hensigtsmæssig konkurrence med eksisterende udbud.*
- *På den baggrund ønsker partierne, at Uddannelses- og Forskningsministeriet igangsætter en kortlægning af efterspørgslen og det eksisterende uddannelseslandskab i området, som forelægges aftalepartierne.*
- *Aftalepartierne opfordrer SDU til at gå i dialog med øvrige relevante institutioner, herunder IT-Universitetet, i forhold til at afsøge nye samarbejds muligheder mv. og/eller udnytte eksisterende uddannelsesfaciliteter i Trekantområdet.*
- *Aftalepartierne finder det endvidere positivt, at SDU overvejer etableringen af et ingeniørudbud på det maritime område i Svendborg i samarbejde med SIMAC.*

Nedskalering i Odense:

Ovenstående betyder, at SDU samlet frem til 2030 skal reducere optaget i Odense med 334 pladser, og ikke 660 pladser som indmeldt i institutionsplanen. Det betyder, at det samlede optag årligt i Odense i 2030 må være 6.324 studerende. Der vil være mulighed for udsving i optaget i forhold til indfasningen år for år frem mod 2030.

Udflytning/etablering uden for Odense:

Ifølge SDU's institutionsplan omfatter udflytningen i udgangspunktet 316 pladser, som skal være indfriet inden udgangen af 2030. Derudover skal SDU yderligere reducere 18 pladser i Odense, for at indfri den samlede målsætning for SDU.

Tilskud og etableringsmidler til SDU

Ifølge aftalen får eksisterende uddannelsesudbud uden for de 4 største byer ændrede økonomiske rammer. Det regionale taxameter øges med 7 pct. til uddannelser uden for de fire største byer, og det decentrale grundtilskud hæves fra 2 til 4 mio. kr. pr. campus.

Der er ifølge aftalen derudover afsat følgende ekstra midler til etablering af SDU's nye uddannelsesudbud:

- 20 mio. kr. til økonomisk understøttelse af IT-og STEM-uddannelser i Trekantområdet, dog ikke øremærket SDU. Heraf skal 1 mio.kr. anvendes til kortlægning gennemført af Uddannelses- og Forskningsministeriet.
- Ekstra 10 mio. kr. til udflytninger til SDU's eksisterende campusbyer (Esbjerg, Slagelse, Sønderborg, Kolding)
- 10,1 mio. kr. til etablering af jurauddannelsen i Esbjerg.
- 3 mio. kr. til økonomisk understøttelse af et samarbejde om ingeniøruddbud i Svendborg med SIMAC.

SDU's direktion vil i den kommende periode drøfte og vurdere, hvordan den endelige aftale og den kommende tillægsaftale til SDU's strategiske rammekontrakt skal udformes og implementeres mest hensigtsmæssigt.

Rektor vil på bestyrelsesmødet orientere yderligere om sagen.

Indstiller:

Jens Ringsmose

Rektor
SDU

Sagsbehandler:

Anni Søborg

Sekretariatschef
Rektorsekretariatet

Orientering

Bestyrelsesmøde den 4. april 2022

Dagsordenens punkt 8

Sag:

Søgning til SDU's bacheloruddannelser gennem kvote 2 og kandidatuddannelser

Sagsindhold:

Søgningen til SDU's uddannelser følges nøje i disse år, hvor der er begyndende mindre ungdomsårgange, samtidigt med tendensen med at unge søger mod de store byer fortsætter. Coronasituationen i 2020 og 2021 var en midlertidig afvigelse i forhold til tendenserne, hvor søgningen var højere end normalt.

Kandidatsøgningen pr. 1. marts

Pr. 1. marts 2022 var der ansøgningsfrist for 1. runde søgningen til SDU's kandidatuddannelser med studiestart pr. 1. september 2022. Kandidatsøgningen pr. 1. marts er i år samlet set, som forventet, lavere end i de tidligere år. Der er mindre variationer på tværs af fakulteter og campusser, som det fremgår af tabellerne for ansøgningerne nedenfor.

Fakultet	2021	2022	Udvikl. (antal)	Udvikl. (%)
Humaniora	1.770	1.508	-262	-15%
Naturvidenskab	796	755	-41	-5%
Samfundsvidenskab	4.343	3.971	-372	-9%
Sundhedsvidenskab	1.642	1.674	32	2%
Teknik	960	966	6	1%
Total	9.511	8.874	-637	-7%

Campus	2021	2022	Udvikl. (antal)	Udvikl. (%)
Esbjerg	632	698	66	10%
Kolding	1.145	959	-186	-16%
Odense	7.269	6.769	-500	-7%
Sønderborg	465	448	-17	-4%
Total	9.511	8.874	-637	-7%

Der sker ikke en national koordinering af kandidatsøgningen, hvorfor en ansøger både kan have en 1. prioritetsansøgning til SDU og til de syv andre universiteter. Det er derfor med et lille forbehold, at 1. prioritetsøgningen til

SDU vises i tabellen nedenfor, hvor det fremgår at andelen af 1. prioritetsansøgere til kandidatuddannelserne stort set ikke har ændret sig.

Fakultet	2021	2022	Udvikl.	Fakultet	2021	2022	Udvikl.
Humaniora	72%	71%	-1%	Esbjerg	71%	64%	-8%
Naturvidenskab	80%	82%	2%	Kolding	70%	72%	2%
Samfundsvidenskab	59%	59%	0%	Odense	70%	70%	0%
Sundhedsvidenskab	91%	87%	-3%	Sønderborg	77%	70%	-7%
Teknik	81%	74%	-7%				0%
Total	71%	70%	-1%	Total	71%	70%	-1%

Bachelorsøgningen pr. 15. marts

Søgningen pr. 15. marts til SDU's bacheloruddannelser via Den Koordinerede Tilmelding (KOT) med studiestart pr. 1. september. Bachelorsøgningen er også kendt som søgningen til kvote 2. Udenlandske statsborgere skal søge om optagelse via kvote 2, og danske studerende, der ønsker at blive bedømt i kvote 2, skal søge pr. 15. marts. På SDU er kvote 2 vores forløb med testbaserede optag. Senere pr. 5. juli er der frist for at søge via kvote 1. KOT er den nationale koordinering af ansøgere til optagelse på de danske universiteter.

Den samlede bachelorsøgning pr. 15.marts 2022 er mindre end 15. marts 2021, men højere end 15. marts 2019.

Fakultet	2019	2021	2022	Ændring 2022 vs. 2019		Ændring 2022 vs. 2021	
				Antal	Pct.	Antal	Pct.
Det Humanistiske Fakultet	1.536	1.803	1.344	-192	-13%	-459	-25%
Det Naturvidenskabelige Fakultet	886	1.178	1.019	133	15%	-159	-13%
Det Samfundsvidenskabelige Fakultet	2.655	3.324	2.986	331	12%	-338	-10%
Det Sundhedsvidenskabelige Fakultet	3.975	5.895	5.195	1.220	31%	-700	-12%
Det Tekniske Fakultet	1.657	1.937	2.139	482	29%	202	10%
Total	10.709	14.137	12.683	1.974	18%	-1.454	-10%

Campus	2019	2021	2022	Ændring 2022 vs. 2019		Ændring 2022 vs. 2021	
				Antal	Pct.	Antal	Pct.
Esbjerg	121	111	76	-45	-37%	-35	-32%
Kolding	374	345	275	-99	-26%	-70	-20%
Odense	9.180	12.220	10.440	1.260	14%	-1.780	-15%
Slagelse	253	328	225	-28	-11%	-103	-31%
Sønderborg	781	1.133	1.667	886	113%	534	47%
Total	10.709	14.137	12.683	1.974	18%	-1.454	-10%

SDU modtager færre 1. prioritetsansøgere pr. 15. marts 2022, end både 15. marts 2021 og 15. marts 2019.

Fakultet	2019	2021	2022	Ændring 2022 vs. 2019		Ændring 2022 vs. 2021	
				Antal	Pct.	Antal	Pct.
Det Humanistiske Fakultet	553	545	442	-111	-20%	-103	-19%
Det Naturvidenskabelige Fakultet	224	290	248	24	11%	-42	-14%
Det Samfundsvidenskabelige Fakultet	919	1.005	909	-10	-1%	-96	-10%
Det Sundhedsvidenskabelige Fakultet	1.514	1.630	1.293	-221	-15%	-337	-21%
Det Tekniske Fakultet	586	673	739	153	26%	66	10%
Total	3.796	4.143	3.631	-165	-4%	-512	-12%

Campus	2019	2021	2022	Ændring 2022 vs. 2019		Ændring 2022 vs. 2021	
				Antal	Pct.	Antal	Pct.
Esbjerg	40	30	26	-14	-35%	-4	-13%
Kolding	129	126	102	-27	-21%	-24	-19%
Odense	3.287	3.533	2.924	-363	-11%	-609	-17%
Slagelse	73	83	61	-12	-16%	-22	-27%
Sønderborg	267	371	518	251	94%	147	40%
Total	3.796	4.143	3.631	-165	-4%	-512	-12%

I universitetssektoren går alle universiteter tilbage i 1. prioritetsøgningen pr. 15. marts 2022 sammenlignet med pr. 15. marts 2021, men kun SDU og RUC går tilbage, når der sammenlignes med 15. marts 2019.

Kun Københavns Universitet går markant frem i søgningen pr. 15. marts fra 2019 til 2021, mens Aarhus Universitet, Aalborg Universitet, CBS og ITU har status quo eller en beskedent fremgang i 1. prioritetsansøgere pr. 15. marts 2021 i forhold til 15. marts 2019.

Det er for præmaturligt at gisne om søgemønstrene pr. 5. juli 2022, da eksempelvis den politiske aftale om "uddannelser i hele landet" vil kunne påvirke de unges søgemønstre. Et kommende fokusområde for SDU bliver den regionale overgang fra gymnasial uddannelse til universiteterne. Af de unge i Region Syddanmark, som optages på et universitet, rekrutterer SDU blot 4 ud af 10. Det er desværre et godt udtryk for den skarpe konkurrencesituation der eksisterer for at tiltrække talenterne.

Sagen forelægges til bestyrelsens orientering.

Indstiller:

Jens Ringsmose

Rektor
SDU

Sagsbehandler:

Jacob Jensen
Analysechef
SDU Analytics

ORIENTERING

Bestyrelsesmøde den 4. april 2022

Dagsordenens punkt 9

Sag:

Studiemiljøundersøgelsen 2021

Sagsindhold:

I henhold til bestyrelsens årshjul ønskes der hvert andet år en orientering om studiemiljøundersøgelsen på SDU. Indeværende sag præsenterer således hovedtræk fra Studiemiljøundersøgelsen 2021, med fokus på de studerendes trivsel. Ved særlig interesse kan den fulde afrapportering af undersøgelsens resultater læses via følgende [\[link\]](#).

Om undersøgelsen

På SDU gennemføres hvert andet år en studiemiljøundersøgelse blandt alle heltidsstuderende, samt eventuelt en undersøgelse blandt udvalgte deltidsstuderende. Undersøgelsen gennemføres i form af et elektronisk spørgeskema, og kaldes i daglig tale for SMU. Undersøgelsen blandt heltidsstuderende er lovpligtig i henhold til undervisningsmiljøloven, mens undersøgelsen blandt deltidsstuderende beror på fakulteternes frivillige deltagelse. I 2021 blev det besluttet ikke at gennemføre undersøgelsen for de deltidsstuderende.

Studiemiljøundersøgelsens formål er, at give et øjebliksbillede af, hvordan de studerende vurderer deres studiemiljø, således at SDU kan skabe de bedst mulige rammer for de studerende. På baggrund af undersøgelsen udarbejdes en universitetsrapport, som sammenfatter de overordnede resultater på SDU-, campus- og fakultetsniveau. Derudover samles resultaterne i en database, hvor resultater for de enkelte uddannelser kan fremsøges og sammenlignes. Som opfølgning på undersøgelsen udarbejder fakulteterne og fællesadministrationen hver især handlingsplaner, hvori der udpeges og beskrives en række fremadrettede indsatser. Derudover udpeger Uddannelsesrådet eventuelle tværgående indsatsområder, hvor der på tværs af universitetet sættes særligt fokus på nogle udvalgte områder. Rapport, adgang til database, samt handlingsplaner er tilgængelige for studerende og ansatte på mitsdu.dk/smu. Der følges systematisk op på implementeringen af handlingsplanerne i form af en årlig afrapportering på status i den aktuelle undersøgelsesperiode.

Studiemiljøundersøgelsen 2021 for heltidsstuderende

I marts 2021 gennemførte SDU Studiemiljøundersøgelsen blandt alle heltidsstuderende for ottende gang. Som vanligt var der flot opbakning fra de studerende, hvor hele 45,6% besvarede undersøgelsen (siden 2015 har undersøgelsen opnået svarprocenter på over 45).

Årets undersøgelse blev gennemført, imens universitetet var fysisk nedlukket som følge af Corona-pandemien. Denne kontekst har generelt præget SMU 2021, hvor Corona f.eks. er nævnt over 1.800 gange i fritekstfelterne. De studerende vurderede i år SDU's generelle studiemiljø til 6,0 (skala fra 0 til 10) – ved sidste undersøgelse i 2019 var den på 7,2. Årets undersøgelse fik dermed den hidtil laveste vurdering i de år de studerende er blevet stillet spørgsmålet (siden 2004). Tendensen med dårligere vurderinger end normalt gik desværre igen flere steder i undersøgelsen.

Der er i Studiemiljøundersøgelsen spurgt ind til syv overordnede temaer. I nedenstående tabel ses temaernes gennemsnit (skala fra 1 til 5) i 2019 og 2021. I undersøgelsesperioden blev onlineundervisning pludselig en del af alle studerendes hverdag, så *onlineundervisning* (ift. studiemiljøet) blev tilføjet som et nyt tema i 2021. Som det fremgår af tabellen, blev de *fysiske-* og de *æstetiske forhold* vurderet en smule bedre end i 2019, mens de øvrige fire temaer blev vurderet dårligere. *Onlineundervisning* endte blandt de lavest vurderede temaer. De *faglige og sociale fællesskaber*, samt *trivsel*, oplevede det største fald i vurderingen.

Tabel 1: De syv temaers gennemsnit i perioden 2019-2021

	2019	2021	Difference 21-19
Faglige og sociale fællesskaber	3,9	3,4	- 0,5
Trivsel	4,3	4,0	- 0,3
Information og kommunikation	3,5	3,4	- 0,1
IT-forhold	4,2	4,0	- 0,2
Onlineundervisning	–	3,4	–
Fysiske forhold	3,8	3,9	+ 0,1
Æstetiske forhold	3,4	3,5	+ 0,1

Dykker man ned i temaerne *faglige og sociale fællesskaber* og *trivsel* kan man bl.a. se følgende udviklinger (i andel positive svar) fra sidste SMU i 2019 og til SMU i 2021:

- *Jeg trives med at studere på SDU:* 69% af de studerende erklærede sig enig i, at de trives med at studere på SDU – i 2019 var det 85%. Den positive vurdering af at trives med at studere på SDU har ellers siden 2015 ligget stabilt på 85-86%.
- *Jeg føler mig ensom på mit studie:* 24% følte sig ensom – i 2019 var det 12%. Der blev i 2021 spurgt ind til, hvad de studerende troede var årsagen til deres følelse af ensomhed. De tre svarmuligheder med størst antal svar var; "manglende fysisk fremmøde på SDU", "manglende mulighed for deltagelse i sociale og faglige fællesskaber", og "manglende følelse af tilhørsforhold socialt".
- *Er der forhold i dit studiemiljø, som får dig til at overveje at forlade studiet?:* 19% svarede ja hertil – i 2019 var det 13%.
- *Studiet har bidraget til, at jeg føler mig som en del af et fagligt/socialt fællesskab på SDU:* 49% gav en positiv vurdering af, at studiet havde bidraget til, at de følte sig som en del af et fagligt fællesskab – i 2019 var det 68%. På samme vis faldt vurderingen ift. socialt fællesskab, hvor 41% svarede positivt i 2021 mod 60% i 2019.
- *Er du med i en læsegruppe, projektgruppe eller anden form for studiegruppe i dette semester?:* 78% svarede ja til, at de var med i en studiegruppe etc., som enten var oprettet af studiet eller dem selv – i 2019 var dette tal 72%. Her var der således sket en stigning. Studiegrupper var et af de områder, som Uddannelsesrådet havde fokus på efter Studiemiljøundersøgelsen i 2019.

SMU 2021 tegnede således et billede af, at de studerendes trivsel og studiemiljø blev påvirket af den fysiske nedlukning / begrænsede adgang til universitetet ifm. Corona-pandemien.

Som opfølgning på studiemiljøundersøgelsens resultater har alle fakulteter, samt fællesadministrationen, i november 2021 udarbejdet handlingsplaner og er nu i gang med en række tiltag for at forbedre forskellige områder, hvor undersøgelsen har påvist et behov. Der er udarbejdet i alt 145 handlingsplaner.

Kigger man på hvilke temaer fra SMU, handlingsplanerne omhandler, kan man se følgende fordeling (nogle handlingsplaner dækker flere temaer):

Trivsel	80	IT-forhold	10
Faglige og sociale fællesskaber	67	Onlineundervisning	4
Information og kommunikation	35	Fysiske forhold	4
Funktionsnedsættelse	11		

Der ses dermed et klart fokus på trivsel samt faglige og sociale fællesskaber i opfølgningen. Ligesom svarene i undersøgelsen bærer præg af en kontekst med Corona-pandemi og fysisk nedlukning af SDU, bærer handlingsplanerne også præg af dette. De følger således op på de studiemiljøudfordringer de studerende særligt oplevede under Corona-nedlukningen. Udover de lokale handlingsplaner besluttede Uddannelsesrådet i december 2021, at gøre det gode studiemiljø i onlineundervisningen til et tværgående indsatsområde.

Studiegenstart efter Corona-pandemien

På baggrund af den særlige situation, og de resultater SMU 2021 viste, besluttede SDU's direktion i foråret 2021, at der skulle gøres noget ekstraordinært for at få bragt studiemiljøet og trivslen på fode igen, og der blev afsat en ramme på samlet 5 mio. kr. i 2021 til aktiviteter ift. en studiegenstart fra semesterstart i september. Der er taget godt imod muligheden for at understøtte genstarten både blandt undervisere, studienævn og studerende, der har budt ind med projekter og ideer til understøttende elementer og aktiviteter.

Billedet fra SDU's studiemiljøundersøgelse kunne genkendes i de nationale undersøgelser af de studerendes trivsel under Corona-restriktionerne, hvilket affødte at uddannelsesinstitutionerne, ad to omgange, i 2021 modtog midler fra Regeringen og et bredt flertal af Folketingets partier til genstart af det gode studieliv.

Sagen forelægges til bestyrelsens orientering.

Indstiller:

Jens Ringsmose

Rektor
SDU

Sagsbehandler:

Annette Lund

Studiechef
SDU Studieservice

OVERSIGT OVER BYGGESAGER PÅ SDU

SEA-finansierede byggeprojekter, og afledte byggeprojekter, der egenfinansieres

Bestyrelsesmøde 4. april 2022

Endelig

Status: Til bestyrelsesmødet 4. april 2022

Som planlagt
Stand by
Kræver beslutning

Alle beløb i mio. kr.	Oprindeligt grundlag			Senest godkendte							Status	
	Dato for beslutning om byggeri	1. budget-overslag mio. kr.	Indeks for gældende dokument	Byggesum	Indeks skiftet over ved 137	Husleje-beregnings-grundlag	Husleje det første år	Ændrings-dato	m2	Forventet overtagelse	Fase	
Byggesager med staten												
SUND. Nyt SUND i forbindelse med Nyt OUH. Erstatter bygninger i WP Incl. Koblingsbygning. Rådgiver: Medic OUH.	Okt. 2012	1.064,0	121,2	1.320,9	146,0	1.663,0	95.5	23.03.2022	0	feb. 2023	Byggeri pågår	Status 23. marts 2022: Byggesagsarket er tilrettet i forhold til indeks og husleje, så det følger den seneste huslejberegning fra Vejdirektoratet. Stigning i budget er ud fra øget faktisk forbrug i det sidste kvartal samt resultatet af den seneste risikovurdering. Det øgede forbrug skyldes bl.a. krav fra entreprenørerne, der ikke kan tilbagevises (konflikt i projektet vedr. 3D modellen). Der kommer stadig krav fra entreprenørerne, der endnu ikke er behandlet. Der forventes en øget renteudgift. Herudover er der mangler i projektet, som entreprenørerne skal have betaling for. Der er reserveret udgifter til midlertidige adgangsveje, da OUH åbner senere end SDU og der dermed ikke er adgang til bygningerne, der indeholder Retsmedicin og Anatomi, fra hospitalringen. Ved deciderede projektfejl, der er anmeldt til rådgivernes forsikring, forventes der fuld dækning af udgifterne. Erstatning fra rådgiverne for et ufuldstændigt projekt indregnes ikke i budgettet. Vejdirektoratet vil forsøge at opnå erstatning, men det er erfaringsmæssigt meget vanskeligt. Anlægsprojektet (gartner og vejarbejde) er sendt i udbud og der er licitation ultimo april. Tidsplanen er meget presset, men Vejdirektoratet fastholder at SDU kan overtage bygningen i februar 2023, og tidsplanen gennemgås igen med SDU umiddelbart inden sommerferien. På grund af situationen i Ukraine er der allerede leveranceproblemer vedr. trægulve, hvilket betyder at nogle materialer skal ændres. På områder, hvor der ikke umiddelbart kan ændres i materialer, vil der blive udført midlertidige foranstaltninger. Der er ikke vurderet på de økonomiske konsekvenser heraf.
LETBANE FASE 1-3 (funktionel fornyelse). Projekt under funktionel fornyelse (BYGST).			139	68,5								Status 23. marts 2022: Ændret: Den gældende huslejberegning - den samlede årlige husleje for funktionel fornyelse fase 1-3 og trappetårne - udgør 981.000 kr. (indeks 103,3). Der er en tvist omkring sikkerheden ud mod letbanen, hvor SDU gennem hele forløbet har krævet fysisk afspærring mellem søjlerne under bygningen for den del der vender direkte ud på køreskinnerne. Der er en vurderet udgift på 700.000 kr. for at få bragt sikkerheden i orden. Der forventes en afklaring på de bygningsmæssige tiltag ultimo marts 2022. Økonomien bliver givetsvis først afklaret efterfølgende.
MMMI (Donation fra A.P.Møller Fonden)		20,0		136,0	104,0	28,6	2.25		4.520	2023	Byggeriet pågår	Status 23. marts 2022: Byggeriet er i gang og omlægninger af eksisterende installationer er ved at være afsluttet. Der har desværre været uventede miljømæssige problemer med den eksisterende tunnel, og det har været nødvendigt at undersøge for giftstoffer og rense tunnelen inden den kunne fjernes. Derudover blev der fundet en tunnel under den tunnel, der skulle fjernes, som ikke var angivet på de eksisterende tegninger. Det har medført at tidsplanen er skredet med ca. ni uger, som vi ikke forventer kan indhentes. Byggesagen kører generelt rigtig godt, og ibrugtagning af bygningen er ikke afhængig af semesterstart.
Byggesager uden staten												
Byggesager i alt				1.525,4					4.520,0			

Byggesager, som er overdraget til SDU													
ESBJERG.	Dec. 2014	110,8	129,7	122,0	136,1	96,0	6,5		7.700	17.11.2020	Indflytning er under afslutning.	Status 23. marts 2022: Bygningen er 100 % i brug. I forhold til pantebrevet, så er status at kommunen/Fonden ikke kan finde det. På den baggrund vil der være behov for, at annoncere i statstidende, hvilket forventes at være en proces, der tager 1 år. Da kommunen ikke kan fremvise pantebrevet må Bygningsstyrelsen ikke overføre pengene til Fonden, og har i stedet deponeret pengene. Det betyder, at SDU skal betale husleje af de 6 mio. kr. indtil der er en afklaring. Pengene bliver ikke tilbagebetalt uanset udfaldet af sagen. Civilstyrelsen har heller ikke - efter 15 måneder - fået afklaret om Fonden må modtage donationen grundet at reglerne er ændret. Ligeledes har Civilstyrelsen heller ikke fået afklaret om der ved en eventuel udbetaling skal betales skat af donationen. Til orientering er den nuværende husleje baseret på at donationen aktiveres 100 % uden modregning. De samlede byggeudgifter er lidt lavere end budgetteret. Bygningsstyrelsen forventer at afslutte sagen i løbet af nogle få måneder og vil genåbne sagen når problematikken med pantebrevet er afklaret.	
DIAS. Bygning til The Danish Institute for Advanced Study. Arkitekt og ingeniører: Bygherrerådgiver: Arkitema - Total rådgiver Creo Arkitekter A/S BYGST kontaktperson: Lone M. Petersen	15.06.15 / 28.09.15	77,35	133,8	88,5	104,4	83,0	5,5	26.2.2019	3.500	Primo 2020	Bygningen er ibrugtaget. Uændret	Status 23. marts 2022: Bygningen er ibrugtaget 100 %. Der pågår udbedring af fejl på skodderne. Bygningsstyrelsen forventer at budgettet kan holdes trods tidligere udmeldinger om at der var udestående, der kunne påvirke budgettet. Der er tilskrevet færre renter, som gør at den samlede byggeudgift kan overholdes. Bygningsstyrelsen forventer at lukke sagen i maj måned.	
STORDYRSSTALD. Campus Odense.	03.04.2018	5,25		10,5	105,2	10,5	0,74	19.12.19		01.04.2021	Byggeriet er afsluttet.	Status 23. marts 2022: Der har været afholdt 1 års garantigennemgang og påtaler er ved at blive udbedret. Byggesagen forventes at kunne lukkes juni 2022	

INDSTILLING

Bestyrelsesmøde den 4. april 2022

Dagsordenens punkt 10.1

Sag:

Det Naturvidenskabelige Fakultets udviklingsprognose

Sagsindhold:

Det Naturvidenskabelige Fakultets (NAT) forskningsaktiviteter på eksternt virksomhed er i betydelig vækst, hvilket driver et behov for lokaler. Denne sag forelægges bestyrelsen for at orientere om NAT's udviklingsprognose og om at rektoratet i de kommende år vil præsentere bestyrelsen for bygningsager i relation til NAT's lokalebehov.

Rammer for husleje

I december 2020 drøftede bestyrelsen fempunktsplanen, som bl.a. fastsætter en ambition for størrelsen af SDU's huslejeudgifter svarende til 8,5 procent af SDU's samlede omsætning. Med budget 2022 forventes huslejeniveauet at udgøre ca. 7,9 procent i 2022 stigende til 8,9% i 2025 efter ibrugtagning af Nyt SUND. Rektoratet er ved at gennemgå lejemaal, som kan opsiges i de kommende år med henblik på at nå ambitionen på 8,5 procent.

Udflytning af uddannelser fra Odense til Esbjerg, Sønderborg, Kolding og Slagelse samt opbygning af nye uddannelser i Vejle og Svendborg vil samtidig ændre på brugen af bygninger og lokaler i Odense og i de øvrige byer. Kvadratmeter i Odense kan formentlig frigives og nye kvadratmeter vil skulle tilføres i enkelte af byerne. Den endelige bygningsplan afventer nærmere analyser på baggrund af det politiske forlig om uddannelse i hele landet.

Som følge af en betydelig efterspørgsel efter arbejdskraft inden for IT, teknik og sundhed har særligt SDU's laboratorietunge fakulteter (Det Naturvidenskabelige Fakultet (NAT), Det Tekniske Fakultet (TEK) og Det Sundhedsvidenskabelige Fakultet (SUND)) brug for nye moderniserede laboratorier og forskerfaciliteter. SUND's behov dækkes af Nyt SUND og TEK's behov er dækket ved løbende udvidelser af laboratorier, kontorer og projektlukaler i de senere år samt af den kommende MMMI-bygning, som er doneret af A. P. Møller Fonden. Den betydelige vækst på NAT udløser både et behov for flere kvadratmeter til forskere og bedre kvadratmeter i form af moderniserede laboratorier, som ikke kan håndteres inden for NAT's eksisterende bygningsmæssige rammer.

Rektoratet sigter på at håndtere NAT's lokalebehov ved at sikre den bedst mulige lokaleudnyttelse i Odense, bl.a. i lyset af regionaliseringsplanen. Det kan ikke udelukkes af huslejeniveauet periodevist i de kommende år kan afvige fra ambitionen om 8,5 procent, men det er rektoratets ambition, at niveauet skal nås på sigt.

Udviklingsprognose for Det Naturvidenskabelige Fakultet

NAT befinder sig i en vækstfase med rekruttering af forskere til eksisterende og nye forskningsområder indenfor STEM-området (Science, Technology, Engineering and Mathematics), herunder specielt indenfor IT-området, Life

Science og klimaforskning. Fakultetets vækst understøttes af stigende udbud af forskningsmidler fra private og offentlige fonde nationalt og internationalt. Hjemtagningen af eksterne midler på NAT er således fordoblet fra 2019 til 2020 fra 158 mio.kr. til 320 mio.kr. NAT's omsætning på ekstern forskningsvirksomhed nåede i 2021 207 mio.kr., hvilket overstiger fakultetets ordinære omsætning fra finanslovstilskud.

NAT forventer i de kommende år at hjemtage 1-2 større centre pr. år (>30 mio. kr.) fra European Research Council (ERC), Danmarks Grundforskningsfond, Novo Nordisk Fonden, Villumfonden og Lundbeck. NAT forventer at nå en omsætning på ekstern forskningsvirksomhed på knap 300 mio.kr. i 2025. Fakultetets vækst fra 2017 til 2025 forventes at være på 92 procent og fra 2021 til 2025 på ca. 43 procent. Væksten har særligt taget fart fra 2020.

Tabel 1. Udvikling i NAT's omsætning på ekstern virksomhed

Udvikling i omsætning af eksterne midler (2017-2025)									
	Realiseret					Budget	Mål	Forskel	Forskel
NAT	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2025	2017-25	2021-25
Ekstern omsætning (Mkr)	155	158	167	152	207	236	297	142	90
Indeks (2017=100)	100	102	108	98	134	152	192	92%	
Indeks (2021=100)	75	76	81	73	100	114	143		43%
Fordeling									
Løn (procent)	53	51	52	59	56	52	54		
Drift (procent)	47	49	48	41	44	48	46		

Behov for lokaler på NAT på kort og langt sigt

De stigende aktiviteter betyder, at NAT vokser ud af de eksisterende fysiske rammer. Fakultetet har et akut behov for flere kontorer, idet NAT allerede på nuværende tidspunkt har en samlet belægningsprocent på 114%. Derudover mangler der plads til forsknings- og undervisningslaboratorier samt projektlokaler til fakultetets to største uddannelser i Farmaci og Data Science. Flytningen af Nyt Sund fra Winsløwparken til Campusvej betyder, at en forskergruppe på Institut for Biokemi og Molekylærbiologi skal fraflytte en af SUND's bygninger på Campusvej, hvilket udløser et behov for forskningslaboratorier. Det er generelt vigtigt, at NAT kan tilbyde plads af høj kvalitet for at fastholde excellente forskere samt tiltrække nye forskertalenter. Endvidere er der behov for at renovere en del af fakultetets kontorarealer, som er placeret i den ældste bygningsmasse på Campusvej.

Ud fra ovenstående prognose for udviklingen i eksterne midler er det beregnet, at NAT fra 2024 vil mangle kontorer til 80 nye medarbejdere og forskningslaboratorier svarende til 2.500 m².

NAT estimerer et behov for at tilføre ca. 5.250 m² i perioden 2023-2025. Arealangivelserne i dette notat er både netto- og bruttoarealer, da der indgår både eksisterende og nye arealer.

Forslag til lokalemæssig håndtering

Lokalebehovet foreslås håndteret ved en gradvis udbygning. Da det erfaringsmæssigt tager lang tid at omfordele arealer, renovere laboratorier eller anlægge bygninger, foreslås en faseplan, som kan være en ramme for de bygningsmæssige beslutninger for NAT i den kommende tid. Faseplanen håndterer det umiddelbare behov på NAT og sigter samtidig på en samlet ligevægtssituation for fakultetet om ca. 5 år.

Fase 1. Kort sigt (2022-2023)

Der er behov for at udvide antallet af kontorpladser, forsknings- og undervisningslaboratorier og indrette projektpladser til studerende. På kort sigt vurderer fakultetet behovet at være ca. 1400 m². I første omgang søges disse etableret i den eksisterende bygningsmasse med følgende estimerede fordeling:

- Kontormoduler (30-40 kontorer, i alt 640 m² som søges etableret i Pavillon 3 som Institut for Psykologi fraflytter ved udflytning til Nyt Sund)
- Renovering af fakultetssekretariat (35 kontormoduler, bidrager med 9 nye kontorpladser. Der er behov for Swing-space)
- Forskertorv (renovering af 150 m² på Institut for Matematik og Datalogi)
- Projektpladser (renovering af 350 m² fordelt på både øst og vest siden af Campus)
- Forskningslaboratorier (50 m² til ny rekrutteret professor på Institut for Fysik, Kemi og Farmaci)
- Undervisningslaboratorier (200 m² til store hold på farmaciuddannelsen)

Da der er tale om mindre og lokalt placerede arealer, som er spredt på fakultetet, er det vanskeligt at finde en samlet løsning. Tilpasninger i den eksisterende bygningsmasse vurderes derfor at være den bedste løsning. Der kan være behov for etablering af midlertidige faciliteter til brug for bl.a. "swing space" når de eksisterende arealer skal renoveres og tilpasses. Disse faciliteter kan i begrænset omfang være huslejbærende. Afklaring af muligheder indgår i et samlet arbejde omkring lokaleoptimering på SDU.

Fase 2. Mellemlang sigt (2023-2024) - ombygning af anatomi-område

NAT har i dag en forskergruppe placeret i bygning 41 på Campusvej, hvortil SUND flytter i 2023. Samtidig fraflytter SUND (Anatomi) et område i den ældre del af Campusvej, som NAT efterfølgende overtager. Det vil i den forbindelse være nødvendigt med en gennemgribende ombygning af området, da den nuværende brug af lokalerne til undervisning i anatomi ikke afspejler den fremtidige brug som forskningslaboratorier.

Området er ca. 1.500 m² og ombygningsudgiften estimeres samlet set at blive ca. 65 mio. kr. Finansieringsmulighederne skal afdækkes nærmere, men der vil være tale om brug af SEA-ordningen, og dermed finansiering via SEA-husleje i større eller mindre omfang. Teknisk Service (TS) er i dialog med Bygningsstyrelsen i forhold til finansieringsmuligheder.

Bestyrelsen vil blive forelagt en særskilt sag på et kommende bestyrelsesmøde.

Fase 3. Langt sigt (2025 og frem) – arealbehov 5.000 m²

For at understøtte NAT's strategi på langt sigt med et betydeligt øget hjemtag af eksterne midler, vil der være et behov for moderne kontorer, laboratorier og studiemiljøer i størrelsesordenen 5.000 m² fordelt på kontorer og studiemiljøer (2.500 m²) og forskningslaboratorier (2.500 m²)

Behov og muligheder skal afdækkes nærmere, og ses i relation til den generelle udvikling på NAT samt øvrige byggeaktiviteter og arealoptimeringsinitiativer på SDU.

Bestyrelsen vil blive forelagt en særskilt sag på et kommende bestyrelsesmøde, såfremt sagen udløser husleje.

Tabel 2: Oversigt over NAT's samlede lokalebehov (vurderet marts 2022)

Fase	Lokalehåndtering	Kvm (cirkatal)
Fase 1 (2022-2023)	Udvidelse i eksisterende bygningsmasse på NAT*	+ 637 m ²
Fase 2 (2023-2024)	Inddragelse af SUND (Anatomi)	+1.500 m ²
	Fraflytning af bygning 41, når SUND flytter ind.	-1.250 m ²
Fase 3 (2025 og frem)	Udvidelse af forskningsmiljøer**	+ 5.000 m ²
	Nedtagning af pavillon 3	- 637 m ²
Samlet tilførsel efter 5 år		+ 5.250 m²

* Pavillon 3 fra 2023 når SUND fraflytter

** Arealangivelser er bruttoarealer. Øvrige arealangivelser i tabellen er angivet i nettoarealer, da der er tale om arealer i den eksisterende bygningsmasse og ikke nybyggeri. At der anvendes forskellige areal angivelser gør opsummering vanskeligt, men ikke desto mindre er det forsøgt gjort for overblikkets skyld. Tabellen skal blot ses som et estimat.

Indstilling

Det indstilles, at bestyrelsen

- Tager den samlede faseplan for håndtering af Det Naturvidenskabelige Fakultets lokalebehov til efterretning
- Godkender at rektoratet igangsætter fase 1 i faseplanen.

Indstiller:

Thomas Buchvald Vind

Universitetsdirektør

Rektoratet

Sagsbehandler:

Marianne Holmer

Dekan

Det Naturvidenskabelige Fakultet

Henrik Mørkenborg Ravn

Områdechef

Teknisk Service

INDSTILLING

Bestyrelsesmøde den 4. april 2022

Dagsordenens punkt 11

Sag:

Årshjul 2022 og mødekalender 2023

Bilag:

9-1 Årshjul for 2022

Sagsindhold:

På bestyrelsesmødet i april drøfter og godkender bestyrelsen et årshjul over de centrale dagsordenspunkter, der tilbagevendende behandles på bestyrelsesmøderne. Årshjulet for 2022 er vedlagt som bilag.

Nedenfor er en oversigt over møderne i 2022, som blev godkendt på bestyrelsesmødet i april 2021.

Mødekalender 2022	Hvor
Mandag den 4. april kl. 12.00	SDU Esbjerg
Mandag den 13. juni kl. 10.00	Holckenhavn
Mandag den 3. oktober kl. 14.00	SDU Odense
Torsdag den 8. december kl. 12.00 – fredag den 9. december kl. 13.00	Hotel Alsik

SDU foreslår følgende mødedatoer for bestyrelsen i kalenderåret 2023. Datoerne er med forbehold for, at der i 2023 er nye medlemmer af bestyrelsen:

Mødekalender 2023	Hvor
Mandag den 3. april	Oplyses senere
Mandag den 12. juni	Oplyses senere
Mandag den 2. oktober	Oplyses senere
Torsdag den 7. december kl. 12.00 til fredag den 8. december kl. 13.00 (Bestyrelsesseminar og -møde)	Oplyses senere

Endelige mødedatoer fastlægges på mødet. Medbring derfor egen kalender. Rektorsekretariatet indkalder elektronisk til møderne.

Indstilling:

Det indstilles, at bestyrelsen

- godkender årshjulet for 2022 og mødedatoerne for 2023.

Indstiller:

Jens Ringsmose

Rektor

SDU

Sagsbehandler:

Anni Søborg

Sekretariatschef

Rektorsekretariatet

Bilag 11.1. Punkter til bestyrelsesmøderne 2022

Årshjul

Bestyrelsesmøde, april	
• Årsrapport inkl. revisionsprotokollat	April
• Økonomisk afrapportering – økonomistatus 1	April
• <i>Status på Vores Verdensmål</i> erstattes af tilsendte <i>Sustainability report</i>	April
• Studenterøgning, kvote 2	April
• Studiemiljøundersøgelse	April (hvert 2. år - i lige år)
• Byggesager herunder oversigt over huslejemæssige konsekvenser	April
• Bestyrelsens årshjul, oversigt over møder og mødedatoer for næste år	April
Bestyrelsesmøde, juni	
• Økonomisk afrapportering – økonomistatus 2	Juni
• Prækvalifikation af nye uddannelser (runde 2022-II)	Juni
• APV (arbejdspladsvurdering)	Juni (hvert 3. år – næste gang 2022)
• Behandling af uddannelsesberetning	Juni (hvert 2. år – næste gang 2023)
• Orientering om forsikringsforhold	Juni (hvert 2. år – næste gang i 2023)
• Bæredygtighedsrapport, inkl. klimaregnskab	Juni
• Byggesager herunder oversigt over huslejemæssige konsekvenser	Juni
• LUKKET punkt: Rektors evaluering af direktionens samarbejde	Juni
Bestyrelsesmøde, oktober	
• 1. udkast til indtægtsbudget for 2022 og overslagsårene 2023-2025	Oktober
• Økonomisk afrapportering – økonomistatus 3	Oktober
• Årlig vurdering af investeringspolitikken	Oktober
• Studenteroptag	Oktober
• Byggesager herunder oversigt over huslejemæssige konsekvenser	Oktober
Bestyrelsesseminar og -møde, december	
• Bestyrelsesseminar: Strategiseminar med drøftelse af strategi og evt. revisioner af strategien	December
• Budget 2023 og budgetoverslagsårene 2024-2026	December
• Forelæggelse af revisionsprotokollat om forberedende revisionsarbejder for 2022	December
• Økonomisk afrapportering – økonomistatus 4	December
• Status på Vores Verdensmål	December
• Prækvalifikation af nye uddannelser (runde 2023-I)	December
• Risikoprofil	December
• Status for Direktionens strategiske pulje (DSP)	December
• Opfølgning på SDU's klimaplan	december
• Science Ventures Denmark A/S (SVD)	December
• Byggesager herunder oversigt over huslejemæssige konsekvenser	December

<ul style="list-style-type: none"> Afreportering til bestyrelsen om udnævnelse af adjungerede professorer 	December
<ul style="list-style-type: none"> LUKKET punkt: Selvevaluering af bestyrelsen (kun med deltagelse af bestyrelsen) 	December

Punkter til bestyrelsesmøder 2022

Ud over ovenstående årligt, tilbagevendende punkter er nedenstående punkter planlagt:

Bestyrelsesmøde, 4. april 2022
<ul style="list-style-type: none"> Afreportering af strategisk rammekontrakt 2018-2021 og orientering om ny strategisk rammekontrakt 2022-2025 Opfølgning på uddannelser i hele landet Proces for ny bestyrelsesformand/udpegningsorgan
Bestyrelsesmøde, 13. juni 2022
<ul style="list-style-type: none"> Revideret budget 2022 Fundingstrategi for SDU Værdigrundlag for SDU Ny budgetmodel Regionalisering, herunder SDU's campusser
Bestyrelsesseminar og -møde, 3. oktober 2022
<ul style="list-style-type: none">
Bestyrelsesseminar og -møde, 8.-9. december 2022
<ul style="list-style-type: none">