

28. marts 2025

Indkaldelse til bestyrelsesmøde

Jeg har hermed fornøjelsen at indbyde dig til bestyrelsesmøde
Torsdag den 10. april 2025 kl. 08.30-12.00, med efterfølgende frokost

Mødet afholdes i DIAS Seminarrum

Dagsorden for bestyrelsesmødet:

0. Kl. 08.30 - 08.35
Bemærkninger til dagsordenen
1. Kl. 08.35 – 09.35
Status fra rektor
Herunder besøg af Evido Health
Orientering
Mundtlig fremlæggelse på mødet
2. Kl. 09.35
Strategi for ekstern forskningsfinansiering – afrapportering
Orientering
Supplerende fremlæggelse på mødet
3. Kl. 09.50
Strategi for ekstern forskningsfinansiering – opdateret mål
Indstilling
Ingen supplerende fremlæggelse på mødet
4. Kl. 10.00
Status på kandidatsøgningen pr. 1. marts 2025 og bachelorsøgning pr. 15. marts 2025
Orientering
Supplerende fremlæggelse på mødet

PAUSE
5. Kl. 10.25
Afreportering på strategisk rammekontrakt
Orientering
Ingen supplerende fremlæggelse på mødet

6. Kl. 10.35

Årsrapport 2024

Indstilling

Supplerende fremlæggelse på mødet

7. Kl. 10.55

Revisionsprotokollat vedr. årsrapport 2024

Indstilling

Supplerende fremlæggelse på mødet

8. Kl. 11.10

Økonomisk afrapportering – økonomistatus 1

Orientering

Ingen supplerende fremlæggelse på mødet

9. Kl. 11.15

Status på arbejdet med SDU's klimaplan 2030

Orientering

Supplerende fremlæggelse på mødet

10. Kl. 11.25

Status på byggesager, herunder oversigt over huslejemæssige konsekvenser

Orientering

11.1 Nyt lejemål i Sønderborg

11.2 Udbedring af problemer med akustik og indeklima i Alsion, Sønderborg

11. Kl. 11.35

Oversigt over møder i indeværende år samt mødedatoer for 2026

Indstilling

Ingen supplerende fremlæggelse på mødet

12. Meddelelser fra bestyrelsesformand Søren Klarskov Vilby

13. Meddelelser fra rektoratet

14. Eventuelt

FROKOST

Ud over materiale til ovenstående vedlægges:

- Årshjul for bestyrelsen
- Godkendt referat fra sidste møde
- Opdateret adresseliste på bestyrelsesmedlemmer

Med venlig hilsen

Søren Klarskov Vilby
Formand for bestyrelsen

Orientering

Møde i bestyrelsen den 10. april 2025
Dagsordenens punkt 1

- Sag: Virksomhedspræsentation: Evido Health
- Gæster: Katrine Prier Lindvig, CSO
Taus Holtug, CEO
Søren Overgaard, CTO
- Anledning: I forlængelse af rektors præsentation af SDU's innovationsaktiviteter, er Evido Health inviteret til at introducere deres virksomhed for SDU's bestyrelse.
- Sagsfremstilling: Evido Health er en startup, der er rundet af forskningsmiljøerne på SDU og OUH. Virksomheden har udviklet en software, som kan opspore kronisk leversygdom baseret på resultater fra rutineblodprøver.
- Bestyrelsen kan med fordel orientere sig i vedlagte artikel, jf. bilag 1, som er et virksomhedsportræt udarbejdet af SDU RIO.
- Bilag: Bilag 1 - Virksomhedsportræt af Evido Health: *"Vision: Færre patienter i hele verden skal dø af skrumpelever"*
- Kan også læses via linket her:*
<https://www.sdu.dk/da/om-sdu/ledelse-administration/sdurio/nyheder/evido-virksomhedsportraet>

Indstiller:
Jens Ringsmose
Rektor

Sagsbehandler:
Iben Appelt Kvist
Chefkonsulent
Rektorsekretariatet

Notat

Titel: Bilag 1 - "Vision: Færre patienter i hele verden skal dø af skrumpelever"

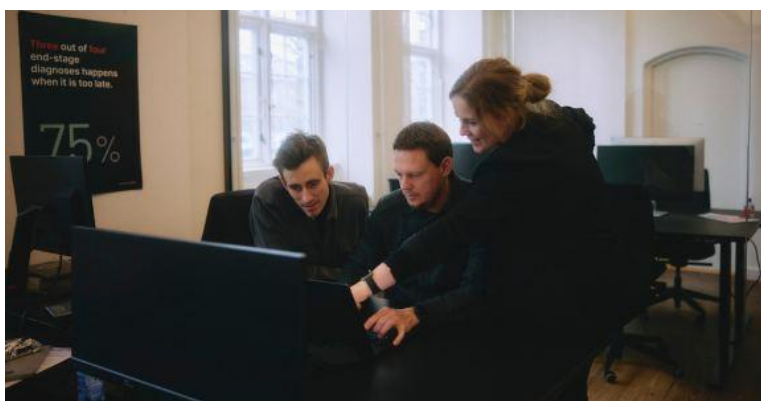
iben-kvist@sdu.dk
T +4565507983
M +4527787403

Læger skal have hjælp til at opspore leversyge patienter i tide, så de ikke dør af skrumpelever. Det er målet for stifterne bag virksomheden Evido Health, der er baseret på forskning fra Syddansk Universitet og Odense Universitetshospital.

Af Stine Charlotte Saltofte Hansen, stich@sdu.dk, 10-01-2025

I 2024 begyndte Evido at tjene penge. Det er en kæmpe milepæl for en startup indenfor medicinalteknologi. Langt de fleste nystartede virksomheder i sundhedssektoren fejler i løbet af de første fem år. Udfordringen er, at det tager tid at få styr på det lovmæssige, der skal på plads for en startup, som laver medicinalteknologisk udstyr. Evido har fået de vigtigste godkendelser, blandt andet CE-godkendelsen, som kom i år. Det er den, som betyder, at de kan sælge deres software.

- Alle startups drømmer om at tjene penge, så de kan holde sig i live. Det, at vi tjener penge, er en stor succes. Vi har nået en milepæl. Det er lykket os at sælge vores teknologi til verdens største selskaber. Det er en kæmpe forløsning, fortæller administrerende direktør Taus Holtug, der står i spidsen for virksomheden sammen med læge og forsker Katrine Prier Lindvig.



Vigtigt at komme ud over rampen

En af universitetets forretningsudviklere fik et møde i stand mellem Taus og Katrine. Hun stod først på startup-toget, da mavefornemmelsen var rigtig, og hun mærkede det forretningsmæssige match mellem hende og Taus. De er begge ihærdige, arbejdsomme, og så drømmer de stort.

- Vi startede med at gå i tusind retninger med vores ideer. Vi har lært, at vi skal skære ind til benet og fokusere på kernen. Vores hovedmål og store milepæl blev at få vores teknologi certificeret, fordi det ville sikre, at selskabet kører videre, forklarer Taus Holtug.

Derfra begyndte tingene at forme sig. De startede et projekt med læger og forskere i Danmark og Norge. Sådan er det fortsat, og på den måde fastholder virksomheden det vidensgrundlag, den startede på.

Roden i forskningen har været vigtig, fremhæver begge stifterne, som har fået god opbakning fra det forskningsmiljø på OUH og SDU, som Evido kommer ud af. Men det har også været vigtigt at få softwaren ud.

- Vi kunne jo have forsket og produktudviklet endnu. Det er der mange andre, der gør. Men vi ved, at det virker, og vi har tilpasset vores software til dem, som skal bruge det. Det er okay at gå i gang, siger Katrine Prier Lindvig, som bliver suppleret af Taus Holtug:

- Vores indbyrdes aftale er, at vores forskning skal have et kommercielt output. Vi kunne forske, fordi det var spændende, men det er næsten en regel, at det skal komme ud af et behov. Hvis vi "bare" lavede forskning som ny virksomhed, ville vi dø hurtigt.

I 2024 har de solgt deres software til store farmaselskaber, som har brug for at finde patienter til studier i medicin mod leversygdomme. Det er det salg, som giver sorte tal på bundlinjen. Det er en lettelse at være kommet dertil, for pengekasen har været tæt på tom et par gange. Men de tror på visionen, deres produkt og ikke mindst timingen.

- Vi giver lægerne i frontlinjen – dem, der møder patienterne først – et værktøj, de kan bruge. Timingen har vi været vildt heldige med, for vi havde ikke kunnet gøre det her for fem år siden, og om fem år havde det været for sent, siger Katrine Prier Lindvig.

Foto: Jonas Pryner Andersen

De to stiftede Evido Health i 2021. Virksomheden er født ud af Center for Leverforskning på Odense Universitetshospital og Klinisk Institut på Syddansk Universitet.

Det har været tre vilde år, hvor stifterne ikke er kommet sovende til deres succes. Vi møder dem i kontorfællesskabet Talent Garden Copenhagen, hvor en del af teamet holder til, og hvor de alle mødes en gang om måneden.

Der er højt til loftet i den gamle ejendom, og kontorerne er adskilt af glasvægge. I et af de mindste holder Evido til. Virksomheden beskæftiger syv i alt, men kun lidt endnu. De skal snart være mange flere, konstaterer Katrine Prier Lindvig.

Op mod hver fjerde voksne har fedt i leveren

Virksomheden har udviklet en software, som ved hjælp af kunstig intelligens kan opdage sygdomme i leveren ud fra såkaldte biomarkører i blodprøver fra patienter. For mennesker i hele verden kan det lille stykke medicinalteknologi få stor betydning.

Op mod hver fjerde voksne har for meget fedt i leveren, som enten skyldes et for stort alkoholindtag, overvægt eller type 2-diabetes. Fedtlever kan for nogle udvikle sig til skrumpelever. Fedtlever giver ingen symptomer, så ofte bliver de leversyge patienter henvist til hospitalet for sent til at behandle sygdommen.

Tre ud af fire af patienterne med skrumpelever bliver fundet og diagnosticeret alt for sent på trods af, at sygdommen har udviklet sig over 10-30 år. Hvis patienten først har skrumpelever, har lægerne meget begrænsede behandlingsmuligheder.

Katrine Prier Lindvig og Taus Holtug arbejder sammen med deres team på at vende den dårlige statistik. Store farmaselskaber er i gang med at sende medicin mod skrumpelever på markedet. I år kom det på det amerikanske marked, og i 2025 forventes medicinen at komme på det europæiske marked.

Evidos software opsporer syge patienter i tide

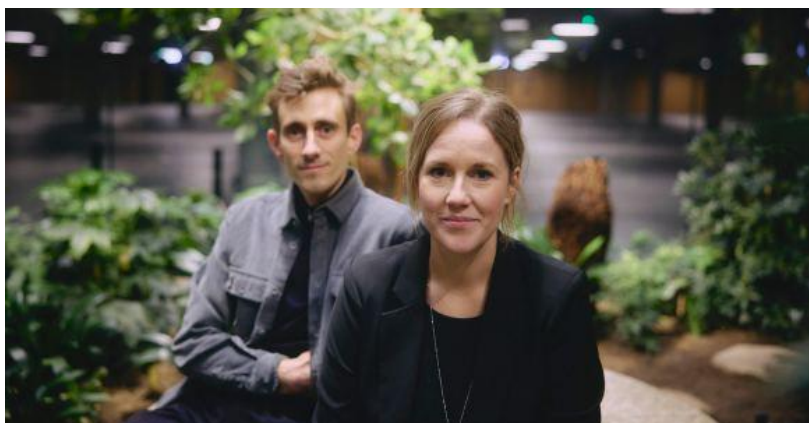
Medicinen hjælper dog kun, hvis lægerne får et bedre værktøj til at finde de syge patienter. Det er der, hvor Evido spiller en vigtig rolle. Praktiserende læger ser patienter med mange symptomer, og de har få minutter til hver patient.

Når lægerne sender blodprøver ind til test på et laboratorie, kan den kunstige intelligens i Evidos software gøre opmærksom på, hvis en patient skal undersøges yderligere for skrumpelever.

- Vores konkurrenter ofte gør brug af nogle mere avancerede biomarkører, som kræver mere avanceret laboratoriemæssigt udstyr, hvorimod vores gør brug af 3-9 helt hverdags-standard blodprøver. Vi kigger på den tilgængelige information. Vi har skabt et fleksibelt værktøj, som kan bruges af læger, der ikke er eksperter i leversygdomme, siger Taus Holtug.

Katrine Prier Lindvig bemærker, at det er en fordel for dem at have skabt en softwareløsning. De skal ikke ud for at stemme dørklokker hos de praktiserende læger for at få deres software solgt. Den er designet, så den kan blive integreret i eksisterende teknologi i laboratorierne, og det er afgørende for at komme igennem til de travle læger.

Teknologien bygger på solid forskning og data



Det er snart 10 år siden, at de to overlæger og professorer, Aleksander Krag og Maja Thiele, samt Katrine Prier Lindvig, som var under uddannelse, begyndte at diskutere mulighederne for at skabe en teknologi, der kunne komme patienterne til gavn. De så mange patienter på sygehuset, som enten kom alt for sent og havde udviklet skrumpelever eller slet ikke var syge. Der var brug for noget, som kunne hjælpe de praktiserende læger

med at finde de syge.

- Selv som ret ny overlæge var Aleksander ikke bange for at sige højt, at ideen havde et kommercielt potentiale. Han læste markedet og behovet meget tidligt, fortæller Katrine, som lavede en ph.d. med udgangspunkt i deres ide om at opspore syge patienter tidligere.

For en læge kræver det overvejelser at træde ud af forskningsmiljøet og klinikken. Den naturlige vej er at blive speciallæge. Det tog nogle år, før Katrine Prier Lindvig var klar. Men hun vidste, at teknologien ville gøre en større forskel, hvis den blev videreudviklet af en virksomhed.

I mellemtiden arbejdede Taus Holtug med startups. Han ledte efter et stort problem med et stort potentiale, han selv kunne prøve kræfter med. Han havde dog ikke tænkt, at han skulle noget med medicinalteknologi, fordi det lovgivningsmæssige kan være en stor barriere for en virksomhed.

Vigtigt at komme ud over rampen

En af universitetets forretningsudviklere fik et møde i stand mellem Taus og Katrine. Hun stod først på startup-toget, da mavefornemmelsen var rigtig, og hun mærkede det forretningsmæssige match mellem hende og Taus. De er begge ihærdige, arbejdsomme, og så drømmer de stort.

- Vi startede med at gå i tusind retninger med vores ideer. Vi har lært, at vi skal skære ind til benet og fokusere på kernen. Vores hovedmål og store milepæl blev at få vores teknologi certificeret, fordi det ville sikre, at selskabet kører videre, forklarer Taus Holtug.

Derfra begyndte tingene at forme sig. De startede et projekt med læger og forskere i Danmark og Norge. Sådan er det fortsat, og på den måde fastholder virksomheden det vidensgrundlag, den startede på.



Roden i forskningen har været vigtig, fremhæver begge stifterne, som har fået god opbakning fra det forskningsmiljø på OUH og SDU, som Evido kommer ud af. Men det har også været vigtigt at få softwaren ud.

- Vi kunne jo have forsket og produktudviklet endnu. Det er der mange andre, der gør. Men vi ved, at det virker, og vi har tilpasset vores software til dem, som skal bruge det. Det er okay at gå i gang, siger Katrine Prier Lindvig, som bliver suppleret af Taus Holtug:

- Vores indbyrdes aftale er, at vores forskning skal have et kommercielt output. Vi kunne forske, fordi det var spændende, men det er næsten en regel, at det skal komme ud af et behov. Hvis vi "bare" lavede forskning som ny virksomhed, ville vi dø hurtigt.

I 2024 har de solgt deres software til store farmaselskaber, som har brug for at finde patienter til studier i medicin mod leversygdomme. Det er det salg, som giver sorte tal på bundlinjen. Det er en lettelse at være kommet dertil, for pengekassen har været tæt på tom et par gange. Men de tror på visionen, deres produkt og ikke mindst timingen.

- Vi giver lægerne i frontlinjen – dem, der møder patienterne først – et værktøj, de kan bruge. Timingen har vi været vildt heldige med, for vi havde ikke kunnet gøre det her for fem år siden, og om fem år havde det været for sent, siger Katrine Prier Lindvig.

Orientering

Møde i bestyrelsen den 10. april 2025
Dagsordenens punkt 2

Sag: Strategi for ekstern forskningsfinansiering - afrapportering

Anledning: SDU's strategi for ekstern forskningsfinansiering blev vedtaget af bestyrelsen i juni 2022. Den årlige afrapportering for forbrug og hjemtag af eksterne forskningsmidler forelægges nu, for tredje gang siden strategiens vedtagelse, for bestyrelsen til drøftelse.

Sagsfremstilling: I vedlagte notat afrapporteres for udviklingen i forbruget og hjemtaget af eksterne forskningsmidler i forhold til målsætningen i SDU's strategi for ekstern forskningsfinansiering.

Afreporteringen viser

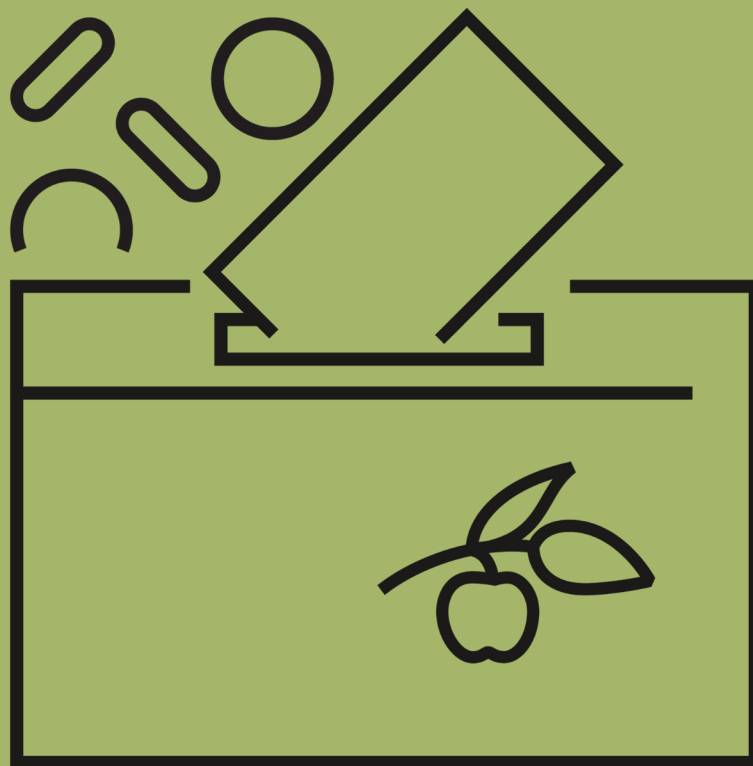
- at SDU har øget forbruget af eksterne forskningsmidler med knap 44% i perioden fra 2020 til 2024
- at SDU allerede i 2023 indfrie den strategiske målsætning om en samlet vækst på 30% og har fortsat væksten i 2024
- at SDU har øget hjemtaget af eksterne forskningsmidler med 33% i perioden
- at SDU i forhold til de øvrige danske universiteter fastholder en markedsandel på knap 9% af de eksterne forskningsmidler
- at implementeringen af strategiens enkelte indsatser forløber yderst tilfredsstillende

Bilag: SDU's strategi for ekstern forskningsfinansiering. Afrapportering pr. 1. april 2025.

Indstiller:
Jens Ringsmose
Rektor

Sagsbehandler:
Søren E. Frandsen
Chef for SDU RIO

SDU's strategi for ekstern forsknings- finansiering



Statusrapport for 2024
til SDU's bestyrelse

INDHOLDSFORTEGNELSE

RESUME.....	2
TILSKUDSFINANSIERET FORSKNING	3
FORBRUG AF EKSTERNE FORSKNINGSMIDLER	3
HJEMTAG AF EKSTERNE FORSKNINGSMIDLER	4
<i>Danske offentlige midler</i>	<i>5</i>
<i>Danske private midler</i>	<i>6</i>
<i>EU-midler.....</i>	<i>6</i>
FAKULTETERNES FORBRUG OG HJEMTAG AF EKSTERNE FORSKNINGSMIDLER	6
DET HUMANISTISKE FAKULTET.....	7
DET NATURVIDENSKABELIGE FAKULTET	9
DET SAMFUNDSVIDENSKABELIGE FAKULTET.....	11
DET SUNDHEDSVIDENSKABELIGE FAKULTET	13
DET TEKNISKE FAKULTET	15
BENCHMARK FOR FORBRUG I FORHOLD TIL DE ØVRIGE DANSKE UNIVERSITETER	17
SDU'S RELATIVE STØRRELSE SAMMENLIGNET MED DE ØVRIGE DANSKE UNIVERSITETER.....	19
STATUS OVER IMPLEMENTERINGEN AF STRATEGIENS TI INDSATSER.....	20
STATUS PR. INDSATS	21
KPI-BASERET RAPPORTERING.....	21

Resume

Hermed følger bestyrelsesrapportering på SDU's strategi for ekstern forskningsfinansiering for 2024. Strategien blev vedtaget af bestyrelsen i juni 2022 med det formål at øge forskningsaktiviteten målt på forbruget af eksterne forskningsmidler med 30% i perioden 2020 til 2030, svarende til en gennemsnitlig årlig vækst på tre procentpoint. Ambitionen er udtrykt i faste priser, dvs. korrigeret for inflationsudviklingen.

Denne rapport behandler primært udviklingen i forbruget af eksterne forskningsmidler. Forbrug opgøres ved de regnskabsmæssige forbrugstal, som opgjort i SDU's årsrapport, der er sammenlignelige med sektoren.

Rapporten præsenterer også tal for SDU's hjemtag¹ af forskningsmidler. Hjemtaget giver et billede af "pipeline" for forskningsfinansieringen på SDU, men kan ikke sammenlignes med sektoren, da hjemtagstallene ikke er tilgængelige i valide formater på tværs af sektoren.

Sidst i rapporten gives en kort status over implementeringen af strategiens konkrete indsatser.

Den kvantitative beskrivelse viser, at:

- SDU har øget forbruget af eksterne forskningsmidler med 43,6% i perioden fra 2020 til 2024
- SDU i perioden 2020 til 2023 har indfriet den strategiske målsætning om en samlet vækst på 30%
- SDU i 2024 har fortsat væksten
- SDU har øget hjemtaget af eksterne forskningsmidler med 33% i faste priser i perioden 2020 til 2024
- SDU i forhold til de øvrige danske universiteter fastholder en markedsandel i forbruget af eksterne forskningsmidler på ca. 8,7%.

Den kvalitative beskrivelse viser, at:

- implementeringen af strategien (trods forsinkelser for nogle indsatser) overordnet forløber yderst tilfredsstillende
- der allerede kan spores konkrete positive resultater fra flere indsatser
- arbejdet med implementering af strategien overordnet understøtter den store forandring, der sker på SDU i disse år.

¹ SDU's hjemtag i et givet år er her defineret ved bevillinger, som er registreret i SDU's økonomisystem SDUpro, som har et projektnummer under UK95, og som er påbegyndt i det pågældende år. Det vil f.eks. sige, at bevillingstilsagn modtaget i 2023, men hvor projektet først påbegyndes i 2024, rapporteres som et 2024-hjemtag. Andre afgrænsninger vil give et lidt andet niveau og udvikling for hjemtaget, men over tid udlignes sådanne forskelle.

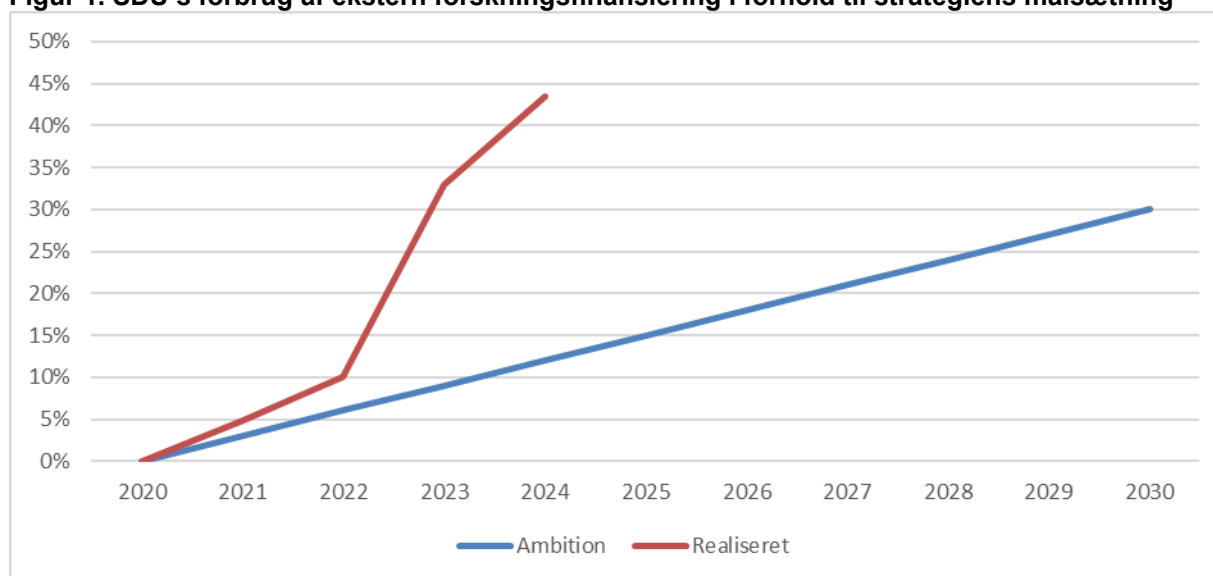
Tilskudsfinansieret forskning

Forbrug af eksterne forskningsmidler

SDU's forbrug af eksterne forskningsmidler udgjorde i 2024 1.180 mio. kr. Forbruget er således forøget med 358 mio. kr. (faste priser) fra 2020 til 2024, svarende til en samlet vækst på 43,6%. Den gennemsnitlige årlige vækst i perioden opgøres til 9,0%².

Figur 1 viser udviklingen i forbruget sammenholdt med vækstambitionen på gennemsnitligt tre procentpoint pr. år. Strategiens målsætning om en 30% forøgelse inden år 2030 er således mere end indfriet efter de første fire år i strategiperioden.

Figur 1. SDU's forbrug af ekstern forskningsfinansiering i forhold til strategiens målsætning



De eksterne forskningsmidler består af fire hovedkilder, jf. tabel 1. Danske private kilder og EU-midler udgør to af de tre strategisk prioriterede finansieringskilder. Den tredje prioriterede kilde er Grundforskningsfonden (DG), som udgør en mindre del af kategorien 'Danske offentlige kilder'. DG uddeler ikke årlige bevillinger men har ansøgningsrunder hvert andet/tredje år. DG-bevillinger til SDU behandles særskilt senere.

² Den årlige gennemsnitlige vækst er i alle tabeller beregnet med lineær regression. Dette udligner over tid årlige udsving. Med aritmetisk gennemsnit er den årlige vækst på 10,3%.

Tabel 1. Forbrug af eksterne forskningsmidler, SDU, mio. kr., 2020-2024

Løbende priser	2020	2021	2022	2023	2024
Danske offentlige kilder	341	359	406	420	480
Danske private kilder	251	284	316	394	492
EU-kilder	93	88	82	187	134
Øvrige udenlandske kilder	45	44	44	49	74
Eksterne midler i alt	730	775	848	1.050	1.180

Faste 2024 priser	2020	2021	2022	2023	2024	% fordeling 2024	Årlig vækst %
Danske offentlige kilder	384	399	433	437	480	40,7	5,2
Danske private kilder	282	316	337	410	492	41,7	14,7
EU-kilder	105	98	88	194	134	11,4	7,5
Øvrige udenlandske kilder	51	49	47	51	74	6,3	4,6
Eksterne midler i alt	822	862	905	1.092	1.180	100,0	9,0

Kilde: SDU's årsrapporter 2020 – 2024. 2024 anvendes som basisår ifm. udregning af faste priser.

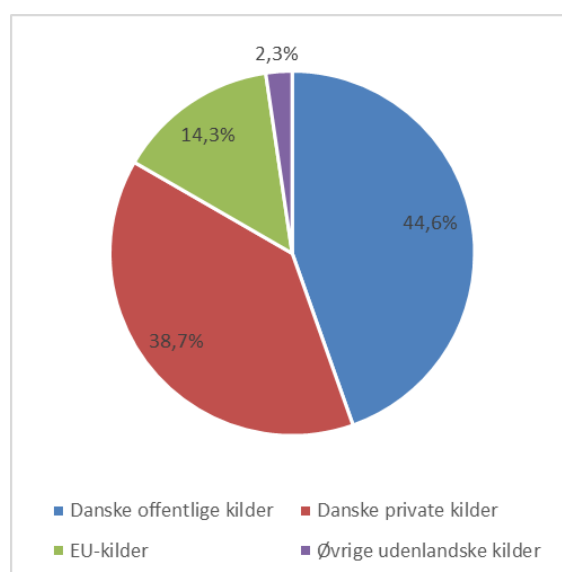
Det samlede forbrug af danske offentlige midler er steget med 25,0%, 74,5% for danske private midler og 27,6% for EU-midler samt 45,1% for øvrige udenlandske midler. Den gennemsnitlige årlige vækst er vist i tabellens sidste søjle.

Hjemtag af eksterne forskningsmidler

Det årlige hjemtag af eksterne forskningsmidler er som nævnt et udtryk for pipeline for de forskningsmuligheder, SDU's forskningsmiljøer har fremover.

SDU hjemtog i 2024 1,332 mia. kr. i eksterne forskningsmidler. Heraf udgjorde danske offentlige midler 44,6%, de private midler 38,7%, EU-midler 14,3% og øvrige udenlandske midler 2,3% jf. figur 2.

Figur 2. Fordeling af SDU's hjemtag af eksterne forskningsmidler i 2024



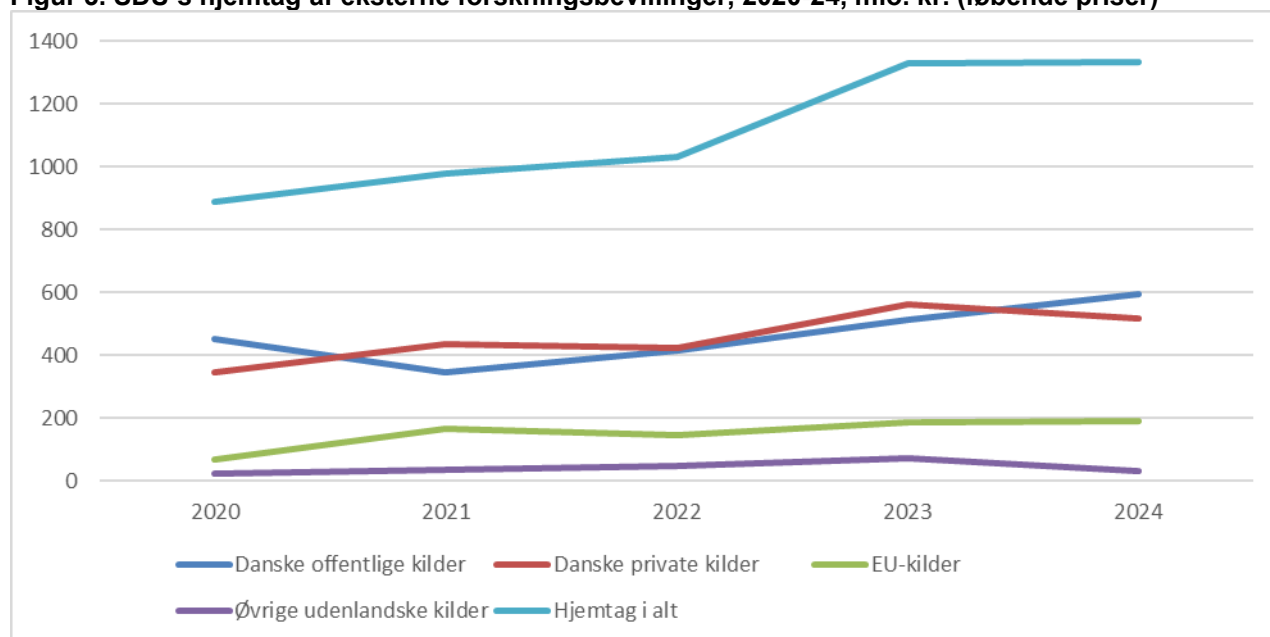
SDU's forskere hjemtog i 2020 889 mio. kr. stigende til 1,332 mia. kr. i 2024 svarende til en samlet vækst på 50%, jf. figur 3. Hjemtag af midler fra danske offentlige og private kilder udgjorde i 2024 henholdsvis 594 og 516 mio. kr. og hjemtaget af EU-midler udgjorde 191 mio. kr.

Opgjort i faste priser er SDU's hjemtag af forskningsmidler siden 2020 steget med 33,3%, fordelt med 31,4% stigning i danske offentlige midler, 49,1% stigning i danske private midler, 185% stigning i EU-midler og 34,8% stigning i øvrige udenlandske midler.

Der er ganske store fluktuationer i hjemtaget fra år til år. Det samlede hjemtag steg således med henholdsvis 10,1%, 5,4%, 28,8% og 0,3% i perioden 2020 til 2024, regnet i faste priser.

- For danske offentlige midler var de årlige væksttal i perioden på -23,5%, 19,4%, 24,2% og 15,8%.
- For danske private midler 25,4%, -2,3%, 32,1% og -7,9%.
- For EU-midler 144,8%, -11%, 26% og 3,8%
- For de øvrige udenlandske midler 10,1%, 5,4%, 28,2% og 0,3%.

Figur 3. SDU's hjemtag af eksterne forskningsbevillinger, 2020-24, mio. kr. (løbende priser)



Note: Hjemtag i et givet år er defineret ved, at bevillingen er registreret i SDU's økonomisystem (SDUpro), har et projektnummer under UK95 og er påbegyndt det pågældende år. Samme definition er brugt i de følgende hjemtagsfigurer.

Danske offentlige midler

SDU's to største danske offentlige bidragsydere er Danmarks Frie Forskningsråd og Innovationsfonden.

SDU hjemtog fra Danmarks Frie Forskningsråd henholdsvis 110, 123, 114, 173 og 114 mio. kr. i årene 2020 til 2024. Herunder hjemtog SDU-forskere i 2024 24,7 mio. kr. fra fire ud af 38 Sapere Aude bevillinger.

SDU's hjemtag fra Innovationsfonden udgjorde henholdsvis 50, 36, 52, 71 og 42 mio. kr. i årene 2020 til 2024. I 2024 deltog SDU-forskere i seks ud af 36 Grand Solutions bevillinger.

SDU huser tre af de 42 aktive grundforskningscentre, som Grundforskningsfonden p.t. finansierer:

- ATLAS - Center for Functional Genomics of Tissue Plasticity ved Susanne Mandrup (Naturvidenskabeligt Fakultet) modtog 65 mio. kr. i perioden 2017 til 2023. Ny ansøgning er imødekommet med 53 mio. kr. i perioden 2024 til 2027
- HADAL - Danish Center for Hadal Research ved Ronnie Glud (Naturvidenskabeligt Fakultet), der er bevilget 54,6 mio. kr. i perioden 2020 til 2027
- POLIMA - Center for Polariton-driven Light-Matter Interactions ved Asger Mortensen (Teknisk Fakultet), der modtager 60 mio. kr. i perioden 2023 til 2028.

Grundforskningsfondens 12. ansøgningsrunde er afsluttet i 2024. 13 ansøgere er inviteret til kontraktforhandlinger. Desværre er der ingen SDU-ansøgere blandt de inviterede.

Grundforskningsfonden råder også over excellence-virkemidlet DNRF Chairs. DNRF Chairs har til formål at styrke og berige danske forskningsmiljøer ved at motivere og støtte danske universiteter til at tiltrække særligt fremragende forskere fra udlandet, herunder danske forskere, som ønsker at vende tilbage fra en international position. SDU besidder to af fondens 12 aktive chairs, Professor Gregory Clark og Professor Vijay Tiwari.

Danske private midler

Novo Nordisk Fonden er suverænt Danmarks økonomisk mest betydende fond og har med 675 mio. kr. bidraget med godt 30% af SDU's hjemtag af private danske midler siden 2020. Yderligere tre private fonde skiller sig ud med betydelige bevillinger til SDU: Villum Fonden, Carlsbergfondet og AP Møller Fonden. 60% af SDU's hjemtag af private danske midler stammer fra disse fire fonde tilsammen.

EU-midler

For hele perioden er hjemtaget af EU-midler forøget med 185% – fra 67 mio. kr. i 2020 til 191 mio. kr. i 2024. SDU modtog i 2024 fem af de 41 prestigøse ERC-bevillinger fra EU, som blev givet til danske forskningsinstitutioner.

Fakulteternes forbrug og hjemtag af eksterne forskningsmidler

Der er store forskelle på fakulteternes muligheder for at modtage eksterne forskningsmidler. Forskellene på tværs af fakulteter og finansieringskilder afspejler både forskelle i forskningsomkostninger og i muligheder, men også forskellige traditioner for nationalt og internationalt samarbejde og hvilke finansieringskilder fakulteterne hidtil har været orienteret imod.

Disse forskelle afspejler sig tydeligt i fordelingen af forbruget af eksterne forskningsmidler på tværs af SDU's fakulteter, jf. tabel 2. Det Sundhedsvidenskabelige Fakultet forbrugte i 2024 i alt 455 mio. kr., svarende til knap 38,6% af SDU's samlede forbrug af eksterne forskningsmidler, efterfulgt af Det Naturvidenskabelige Fakultet (335 mio. kr. / 28,4%), Det Tekniske Fakultet (247 mio. kr. / 20,9%), Det Samfundsvidenskabelige Fakultet og Det Humanistiske Fakultet (begge med 69 mio. kr. / 5,8%).

Tabel 2: Forbrug af eksterne forskningsmidler fra 2020 til 2024 fordelt på SDU's budgetområder
Mio. kr. i faste 2024 priser

	2020	2021	2022	2023	2024	Vækst mio. kr.	Vækst %
Humaniora	51	55	50	54	69	18	35,3
Naturvidenskab	170	228	245	284	335	165	97,1
Samfundsvidenskab	50	53	63	60	69	19	38,0
Sundhedsvidenskab	360	370	377	420	455	95	26,4
Teknisk	192	156	168	273	247	55	28,6
Fælles	1	-	-	2	3	2	-
SDU i alt	822	862	905	1.092	1.180	358	43,6

Betragtes væksten i perioden 2020 til 2024 har Det Naturvidenskabelige Fakultet næsten fordoblet forbruget af eksterne forskningsmidler, svarende til 165 mio. kr. eller knap 47% af SDU's samlede vækst i perioden. Det Naturvidenskabelige Fakultet henter den største andel af sin samlede økonomi fra eksterne kilder, med knap 58% jf. tabel 3, mens Samfundsvidenskab har den mindste andel ekstern finansiering med knap 17%.

Tabel 3: Fakulteternes forbrug af eksterne forskningsmidler i andel (%) af samlet fakultetsøkonomi

	2020	2021	2022	2023	2024
Humaniora	15,0	16,6	16,3	19,3	24,4
Naturvidenskab	42,4	49,0	49,1	56,3	57,5
Samfundsvidenskab	11,7	12,2	15,0	14,5	16,6
Sundhedsvidenskab	42,2	41,5	43,5	47,7	49,3
Teknisk	36,9	31,0	34,1	45,8	42,9
Fælles	0,1	-	-	0,1	0,2
SDU i alt	21,8	22,3	24,2	26,8	28,2

Udviklingen i de enkelte fakulteters forbrug og hjemtag af eksterne forskningsmidler fordelt på danske offentlige kilder, danske private kilder og EU-kilder behandles mere grundigt efterfølgende.

Det Humanistiske Fakultet har fra 2020 til 2024 øget forbruget af eksterne forskningsmidler med i alt 35,3% fordelt med en årlig vækst i offentlige midler med 1,7%, private midler med 9,8% og EU-midler med 7,0%.

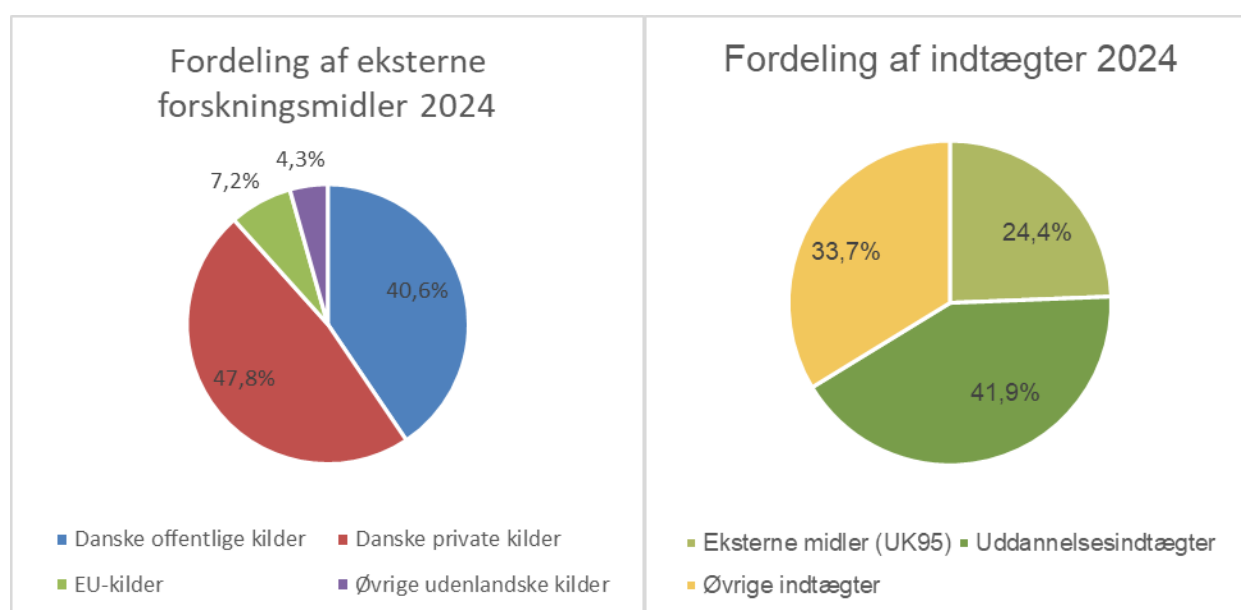
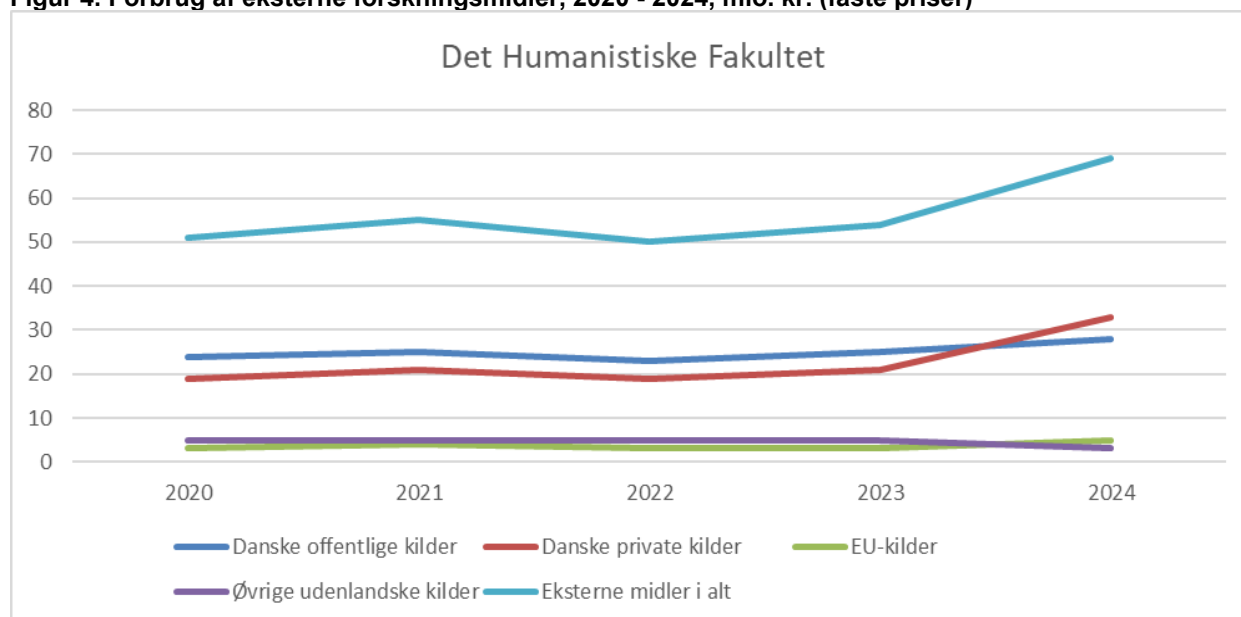
I 2024 udgør danske offentlige midler i alt 40,6% af fakultetets samlede forbrug af eksterne forskningsmidler, mens de danske private midler og EU-midler udgør henholdsvis 47,8% og 7,2%.

24% af Det Humanistiske Fakultets samlede indtægter i 2024 kom fra eksterne forskningsmidler, jf. figur 4, mens uddannelsesindtægter udgjorde 42% af den samlede økonomi.

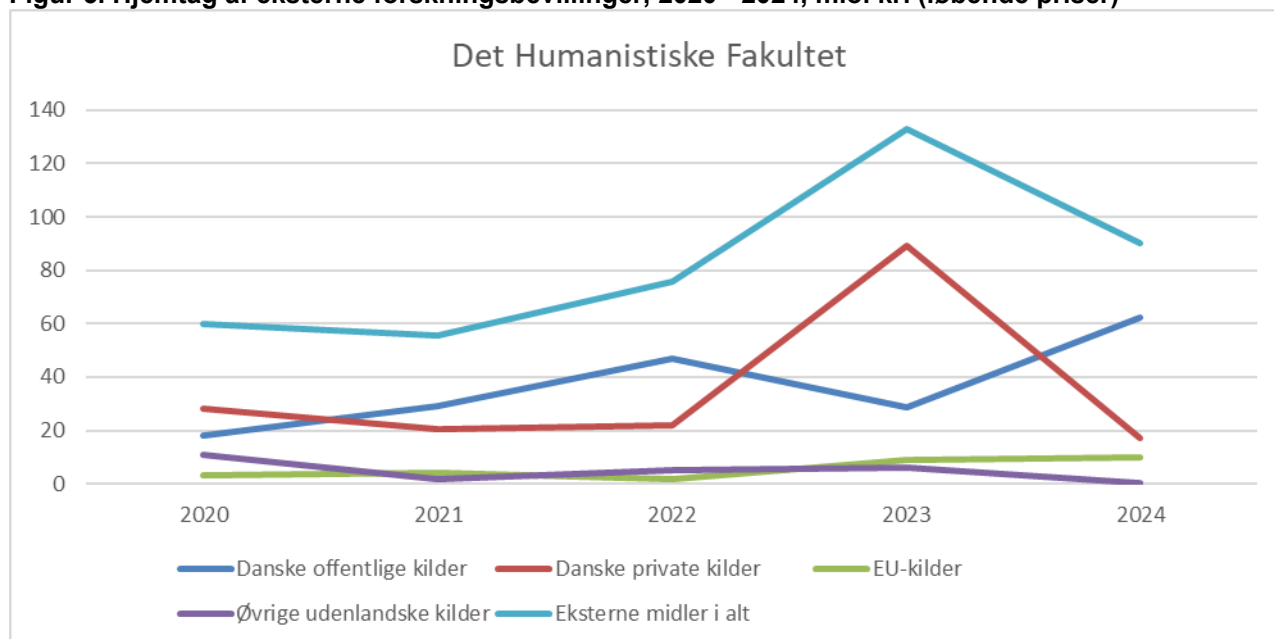
Tabel 4. Forbrug af eksterne forskningsmidler, 2020-24

	Løbende priser					Faste 2024 priser					Årlig gns. vækst %
	2020	2021	2022	2023	2024	2020	2021	2022	2023	2024	
Danske offentlige kilder	21	22	22	24	28	24	25	23	25	28	1,7
Danske private kilder	17	19	18	20	33	19	21	19	21	33	9,8
EU-kilder	3	4	3	3	5	3	4	3	3	5	7,0
Øvrige udenlandske kilder	4	5	5	5	3	5	5	5	5	3	-3,6
Eksterne midler i alt	45	50	48	52	69	51	55	50	54	69	4,9

Figur 4. Forbrug af eksterne forskningsmidler, 2020 - 2024, mio. kr. (faste priser)



Det Humanistiske Fakultets hjemtag af eksterne forskningsbevillinger er steget fra 60 mio. kr. i 2020 til 74 mio. kr. i 2024 (23,3%), efter en top i 2023 på 129 mio. kr. Hjemtaget fra de danske offentlige kilder er vokset med 31 mio. kr. (161%) og EU-kilder 7 mio. kr. (233%), mens hjemtaget fra danske private kilder er faldet med 11 mio. kr. (-39,3%) jf. figur 5.

Figur 5. Hjemtag af eksterne forskningsbevillinger, 2020 - 2024, mio. kr. (løbende priser)

Note: Det store hjemtag af private midler i 2023 skyldes bl.a. to store bevillinger: Carlsberg Fondets bevilling til "Humanities PhD Fellowships" på 10 mio. kr. og A.P. Møller Fondens bevilling til "Nordic Center for Advanced Studies in the Humanities" med 30 mio. kr.

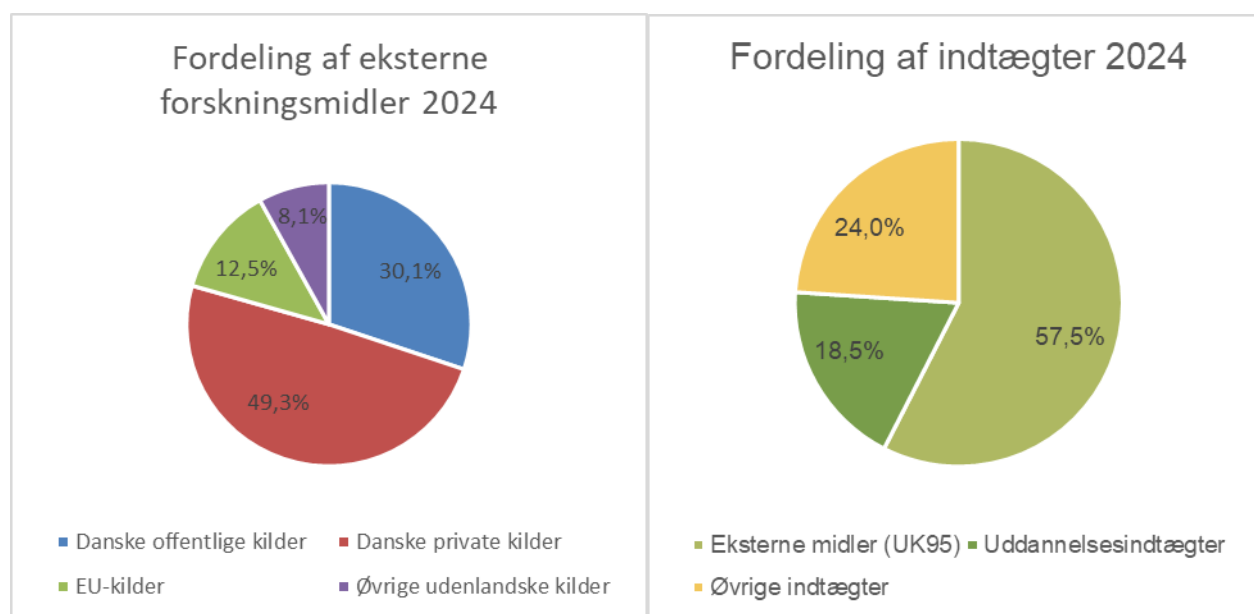
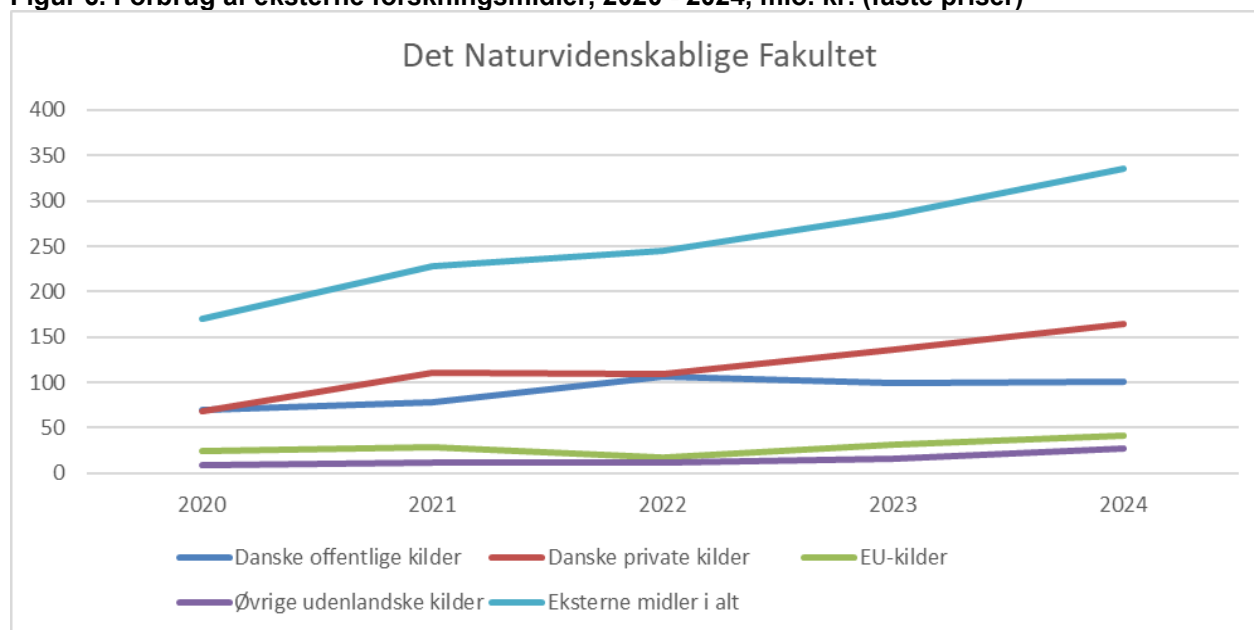
Det Naturvidenskabelige Fakultet har fra 2020 til 2024 øget forbruget af eksterne forskningsmidler med i alt 97,1% fordelt med en årlig vækst i forbruget af danske offentlige midler på 13,0%, private midler på 32,4% og EU-midler på 10,8%.

I 2024 udgør danske offentlige midler i alt 30,1% af fakultetets samlede forbrug af eksterne forskningsmidler, mens de private midler og EU-midler udgør henholdsvis 49,3% og 12,5%.

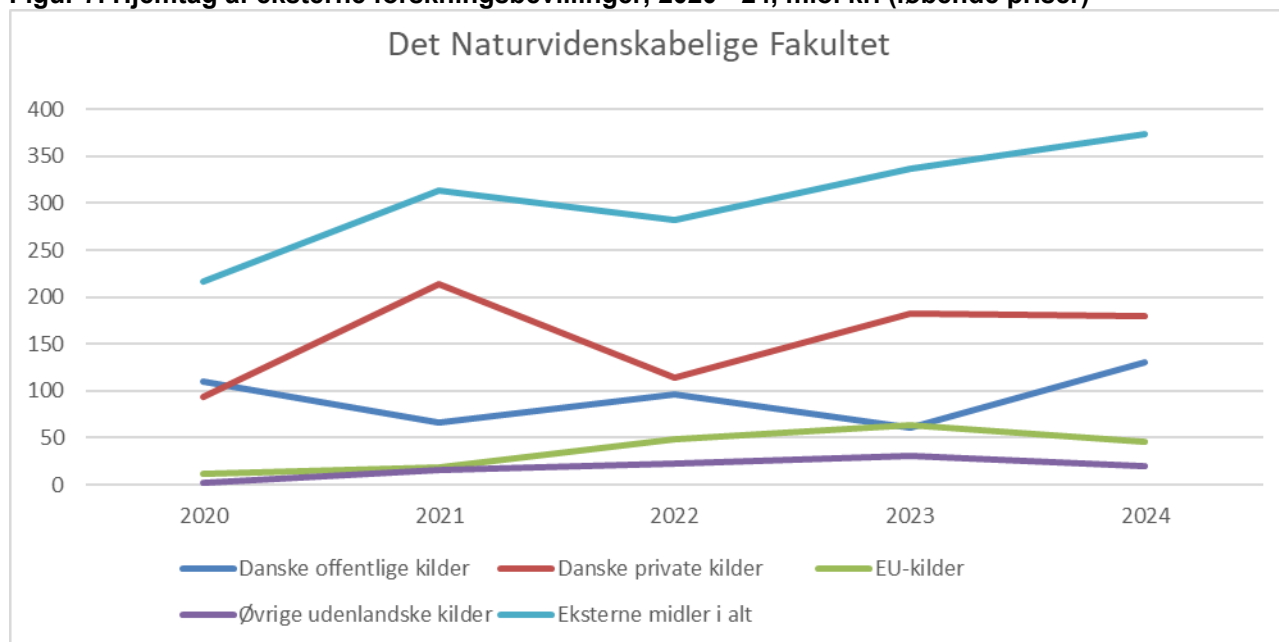
Godt 57% af Det Naturvidenskabelige Fakultets samlede indtægter i 2024 kom fra eksterne forskningsmidler, jf. figur 6, mens godt 18% kom fra uddannelsesindtægter.

Tabel 5. Forbrug af eksterne forskningsmidler, 2020-24

	Løbende priser					Faste 2024 priser					Årlig gns. vækst %
	2020	2021	2022	2023	2024	2020	2021	2022	2023	2024	
Danske offentlige kilder	61	70	99	97	101	69	78	106	100	101	13,0
Danske private kilder	60	99	102	131	165	68	110	109	136	165	32,4
EU-kilder	21	26	17	31	42	24	29	18	32	42	10,8
Øvrige udenlandske kilder	8	10	12	15	27	9	11	12	16	27	32,2
Eksterne midler i alt	150	205	230	274	335	170	228	245	284	335	22,0

Figur 6. Forbrug af eksterne forskningsmidler, 2020 - 2024, mio. kr. (faste priser)

Det Naturvidenskabelige Fakultets hjemtag af eksterne forskningsbevillinger er steget fra 216 mio. kr. i 2020 til 373 mio. kr. i 2024 (72,7%). Hjemtaget fra de danske offentlige fonde er steget med 20 mio. kr. (18,2%), hjemtaget fra danske private fonde steget med 86 mio. kr. (92,5%), og hjemtaget fra EU steget med 34 mio. kr. (309%), jf. figur 7.

Figur 7. Hjemtag af eksterne forskningsbevillinger, 2020 - 24, mio. kr. (løbende priser)

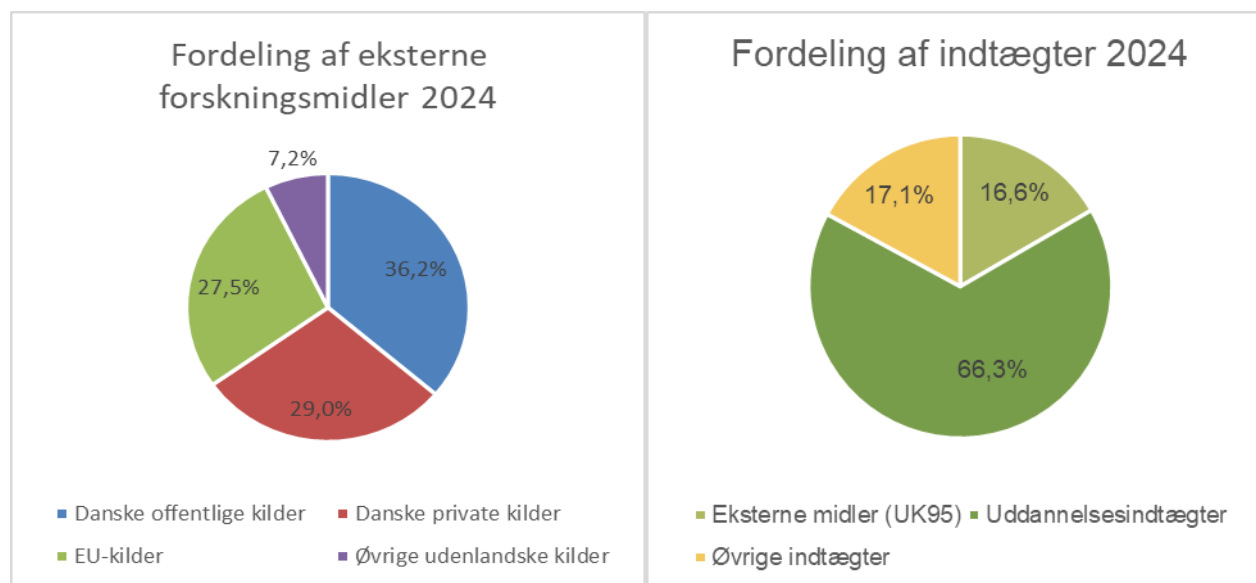
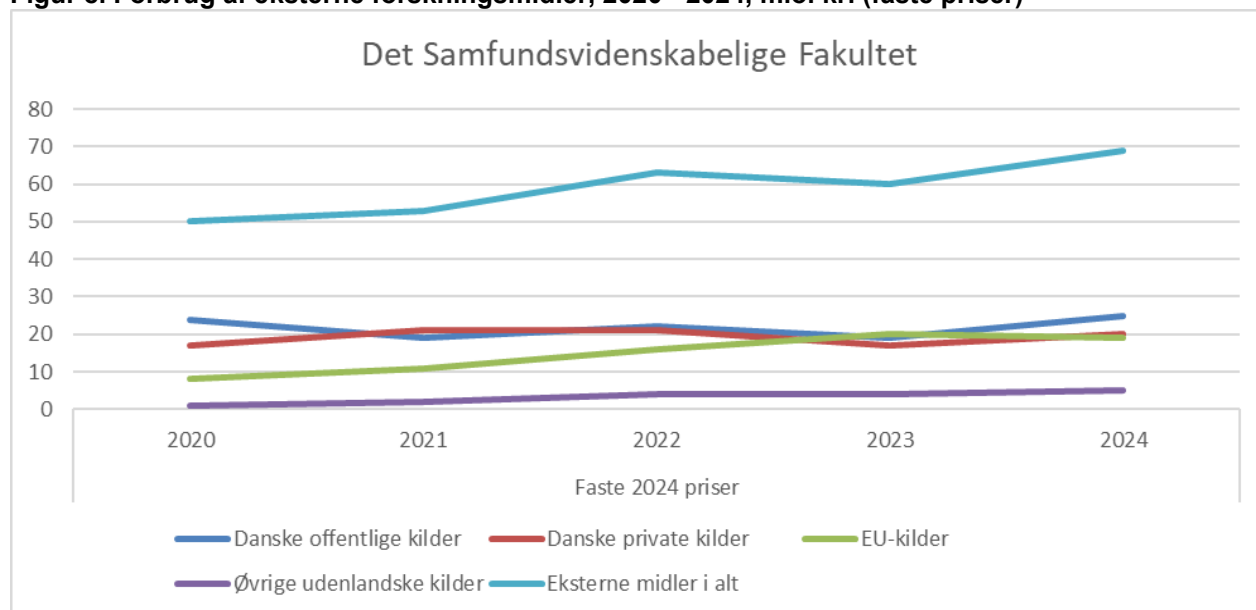
Det Samfundsvidenskabelige Fakultet har fra 2020 til 2024 øget forbruget af eksterne forskningsmidler med i alt 38% fordelt med et årligt fald i forbruget af danske offentlige midler på -2,9%, en årlig vækst i private danske midler på 2,8% og en årlig vækst i EU-midler på 37,5%.

I 2024 udgør danske offentlige midler i alt 36,2% af fakultetets samlede forbrug af eksterne forskningsmidler, mens de private midler og EU-midler udgør henholdsvis 29,0% og 27,5%.

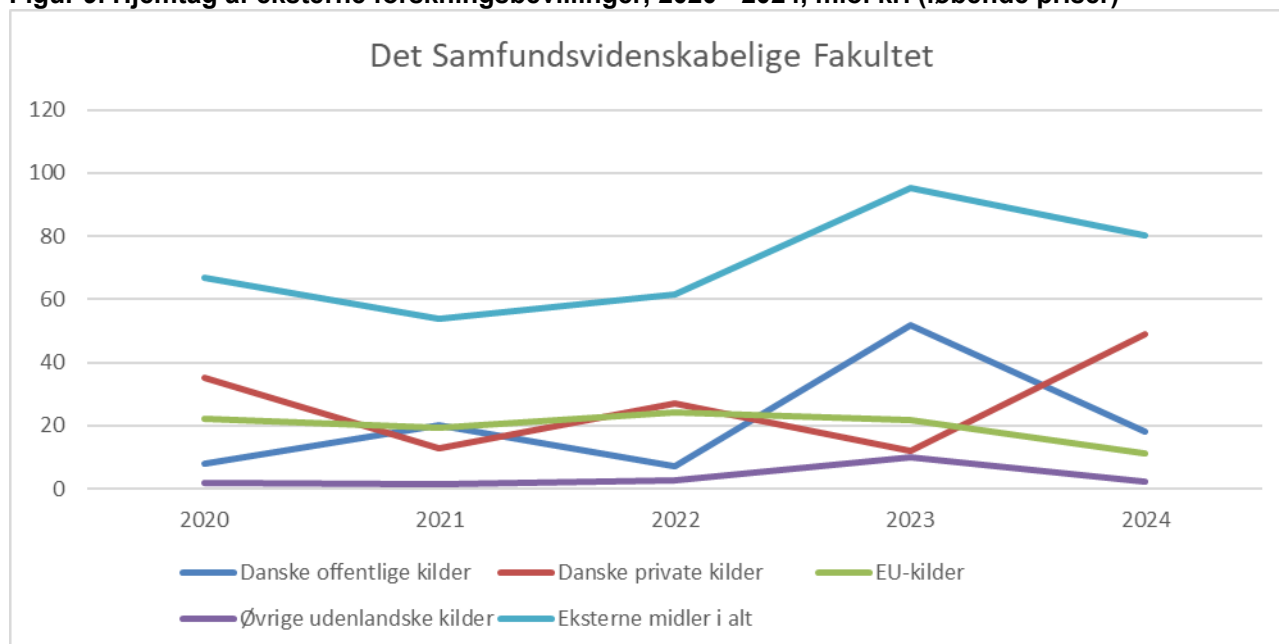
Knap 17% af Det Samfundsvidenskabelige Fakultets samlede indtægter i 2024 kom fra eksterne forskningsmidler, jf. figur 8, mens uddannelsesindtægter udgjorde 66% af den samlede økonomi.

Tabel 6. Forbrug af eksterne forskningsmidler, 2020-24

	Løbende priser					Faste 2024 priser					Årlig gns. vækst %
	2020	2021	2022	2023	2024	2020	2021	2022	2023	2024	
Danske offentlige kilder	21	17	21	18	25	24	19	22	19	25	-2,9
Danske private kilder	15	19	19	17	20	17	21	21	17	20	2,8
EU-kilder	7	10	15	19	19	8	11	16	20	19	37,5
Øvrige udenlandske kilder	1	2	3	4	5	1	2	4	4	5	50,0
Eksterne midler i alt	44	48	58	58	69	50	53	63	60	69	8,0

Figur 8. Forbrug af eksterne forskningsmidler, 2020 - 2024, mio. kr. (faste priser)

Det Samfundsvidenskabelige Fakultets hjemtag af eksterne forskningsbevillinger er steget fra 67 mio. kr. i 2020 til 77 mio. kr. i 2024 (14,9%), efter en top i 2023 på 98 mio. kr. Hjemtaget fra de danske offentlige kilder er steget med 8 mio. kr. (100%), hjemtaget fra de danske private kilder er steget med 13 mio. kr. (37,1%) og fra EU-kilder faldet med 11 mio. kr. (-50%), jf. figur 9.

Figur 9. Hjemtag af eksterne forskningsbevillinger, 2020 - 2024, mio. kr. (løbende priser)

Note: Væksten i offentlige midler fra 2022 til 2023 skyldes bl.a. en DNRF Chair bevilling fra Danmarks Grundforskningsfond på 10 mio. kr. til at hente Professor Gregory Clark til SDU. Væksten i private midler i 2024 skyldes hovedsaglig en bevilling fra Carlsbergfondet på 19 mio. kr. til Claes de Vreese/ Digital Democracy Centre.

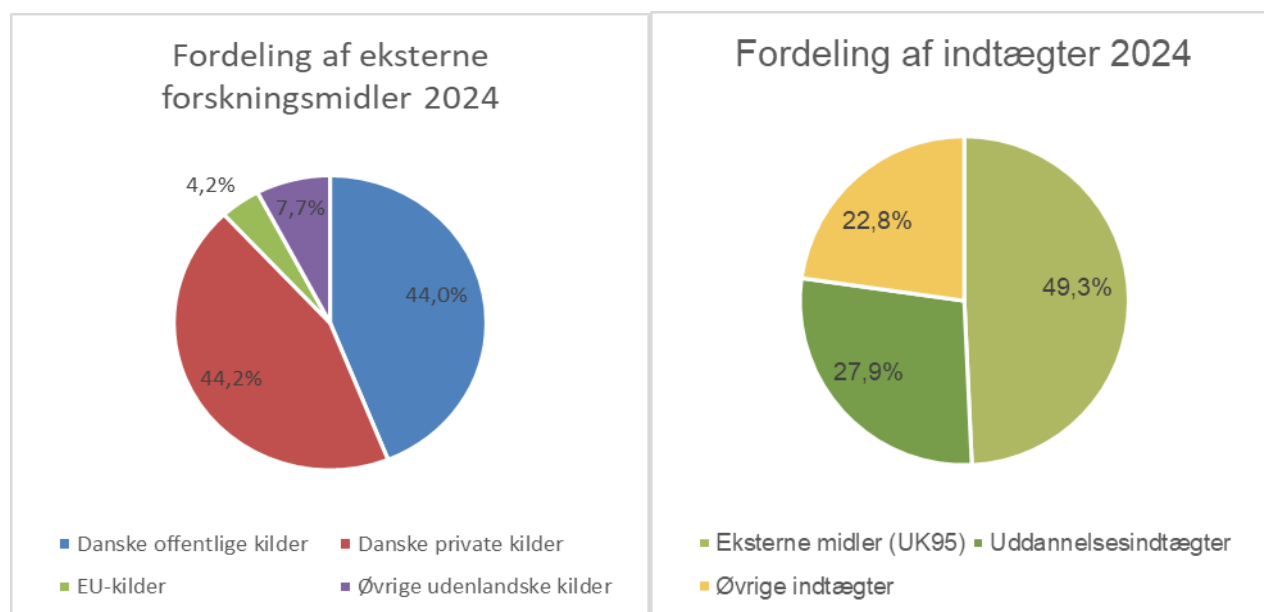
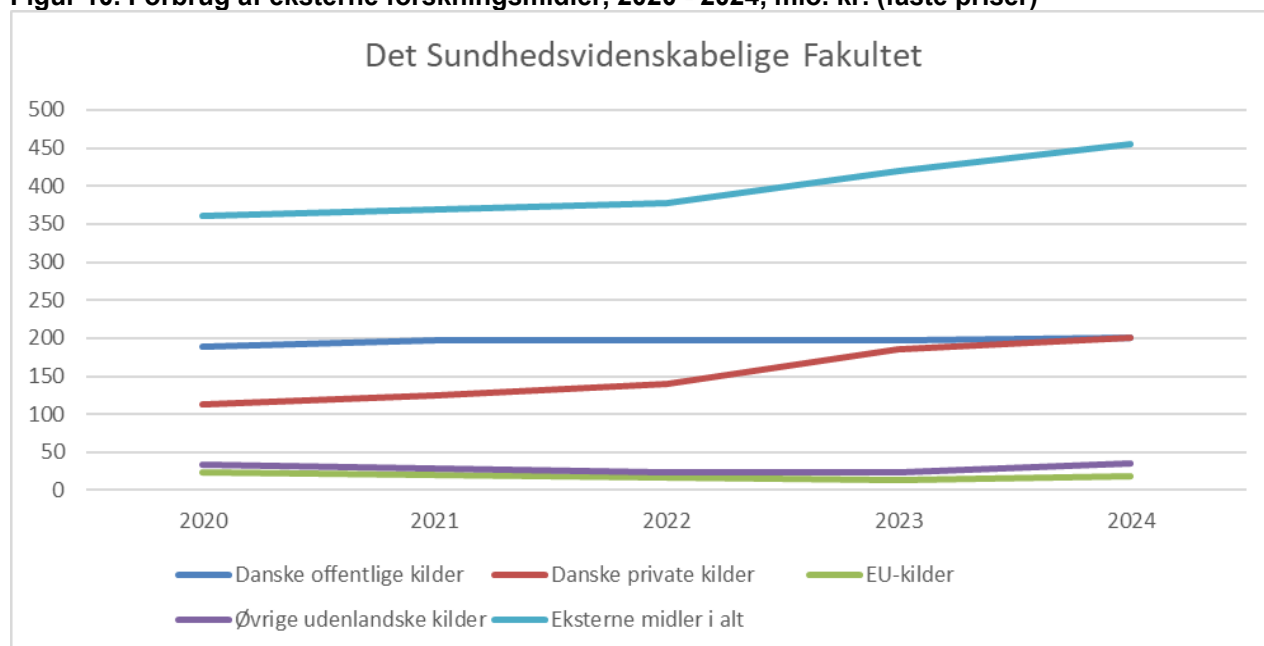
Det Sundhedsvidenskabelige Fakultet har fra 2020 til 2024 øget forbruget af eksterne forskningsmidler med i alt 26,4% fordelt med en årlig vækst i forbruget af danske offentlige midler og private midler med henholdsvis 1,5% og 17,1%. Forbruget af EU-midler er reduceret med -9,5% pr. år.

I 2024 udgjorde danske offentlige midler i alt 44,0% af fakultetets samlede forbrug af eksterne forskningsmidler, mens de danske private midler og EU-midler udgjorde henholdsvis 44,2% og 4,2%.

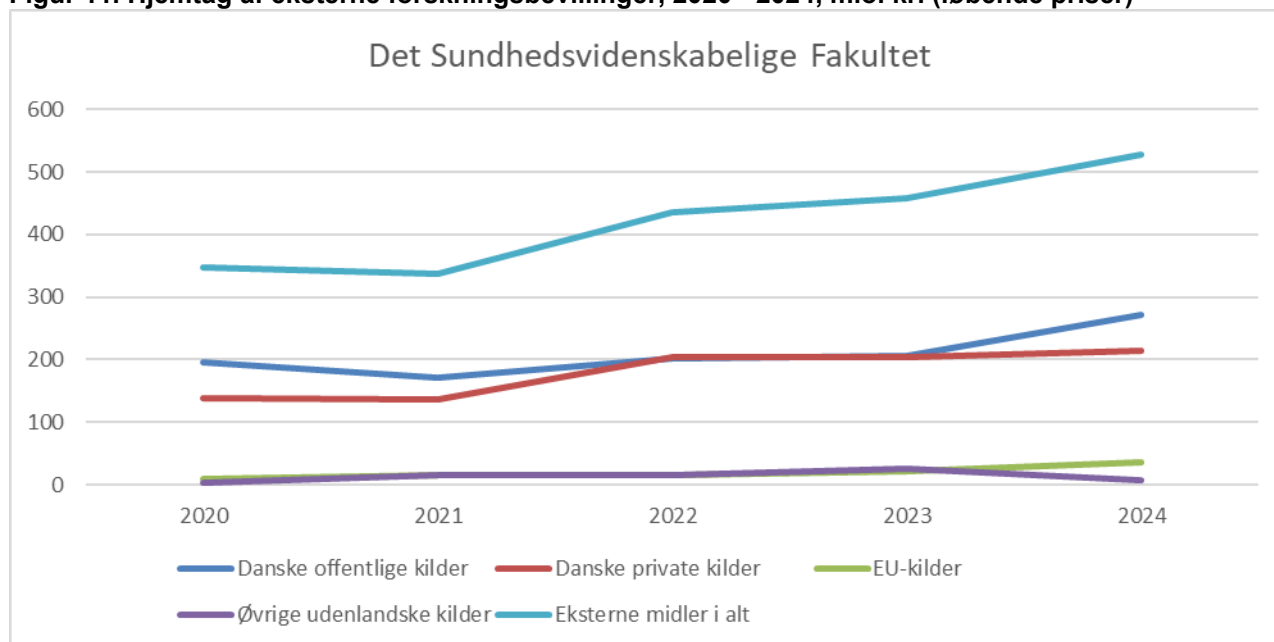
49% af Det Sundhedsvidenskabelige Fakultets samlede indtægter i 2024 kom fra eksterne forskningsmidler, jf. figur 10, mens uddannelsesindtægter udgjorde knap 28% af den samlede økonomi.

Tabel 7. Forbrug af eksterne forskningsmidler, 2020-24

	Løbende priser					Faste 2024 priser					Årlig gns. vækst %
	2020	2021	2022	2023	2024	2020	2021	2022	2023	2024	
Danske offentlige kilder	168	177	185	189	200	189	197	197	197	200	1,5
Danske private kilder	100	112	131	178	201	113	125	140	186	201	17,1
EU-kilder	21	18	16	13	19	24	20	17	13	19	-9,5
Øvrige udenlandske kilder	30	25	22	23	35	34	28	23	24	35	5,5
Eksterne midler i alt	319	332	354	403	455	360	370	377	420	455	5,0

Figur 10. Forbrug af eksterne forskningsmidler, 2020 - 2024, mio. kr. (faste priser)

Det Sundhedsvidenskabelige Fakultets hjemtag af eksterne forskningsbevillinger er steget fra 347 mio. kr. i 2020 til 518 mio. kr. i 2024 (49,3%). Hjemtaget fra de danske offentlige kilder er steget med 66 mio. kr. (33,7%), hjemtaget fra de danske private kilder er steget med 75 mio. kr. (54,3%). Fra EU-kilder og andre udenlandske kilder er hjemtaget steget med hhv. 36 mio. kr. (300%) og 7 mio. kr. (75%), jf. figur 11.

Figur 11. Hjemtag af eksterne forskningsbevillinger, 2020 - 2024, mio. kr. (løbende priser)

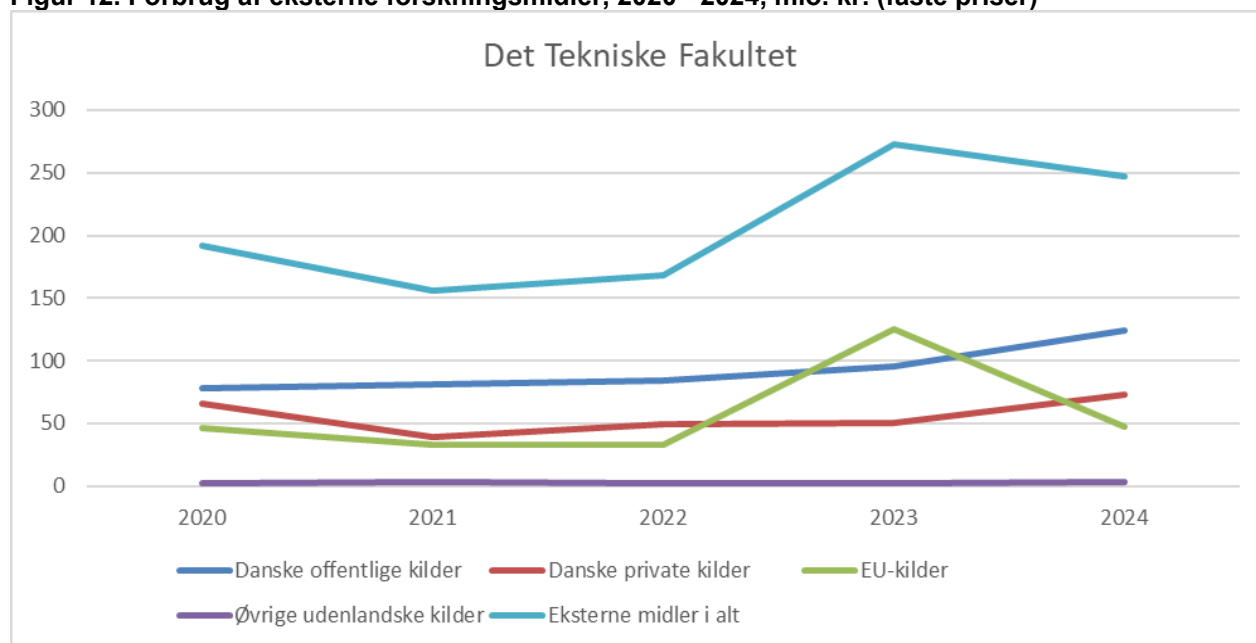
Det Tekniske fakultet har fra 2020 til 2024 øget forbruget af eksterne forskningsmidler med i alt 28,6%. Forbruget af offentlige danske midler steg med 9,7% pr. år, mens forbruget af private danske midler faldt med 4,5% pr. år og, EU-midler steg med 7,4% pr. år.

I 2024 udgør danske offentlige midler i alt 50,2% af fakultetets samlede forbrug af eksterne forskningsmidler, mens de danske private midler og EU-midler udgør henholdsvis 29,6% og 19,0%.

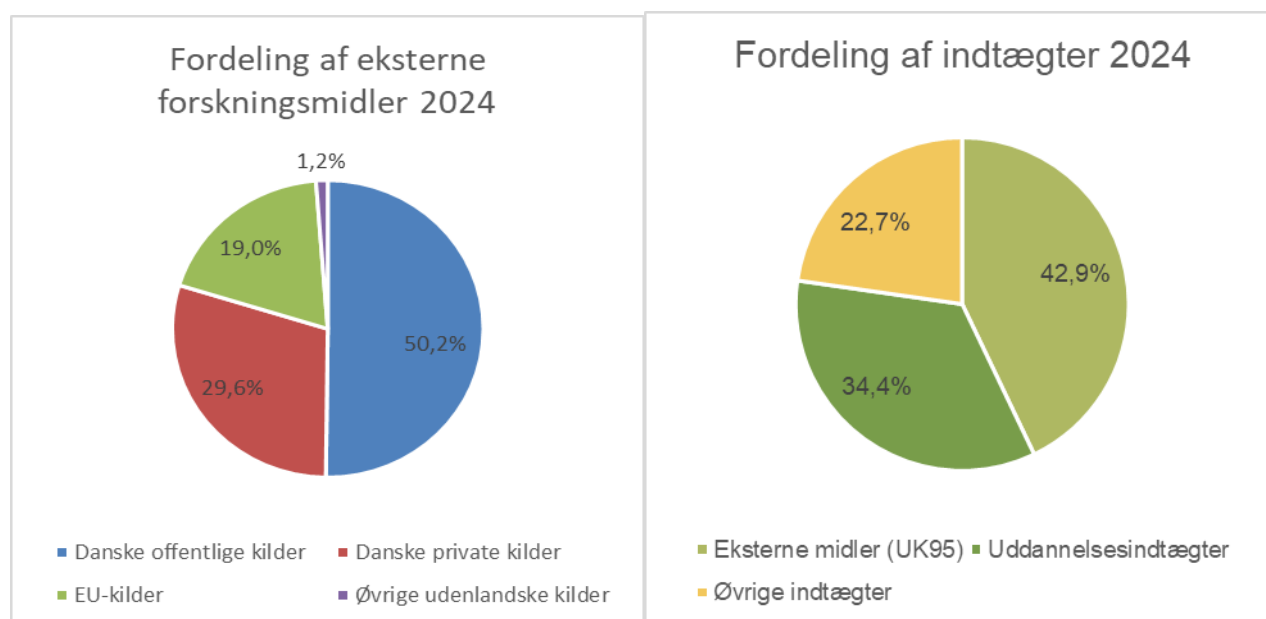
43% af Det Tekniske Fakultets samlede indtægter i 2024 kom fra eksterne forskningsmidler, jf. figur 12, mens uddannelsesindtægter udgjorde 34% af den samlede økonomi.

Tabel 8. Forbrug af eksterne forskningsmidler, 2020-24

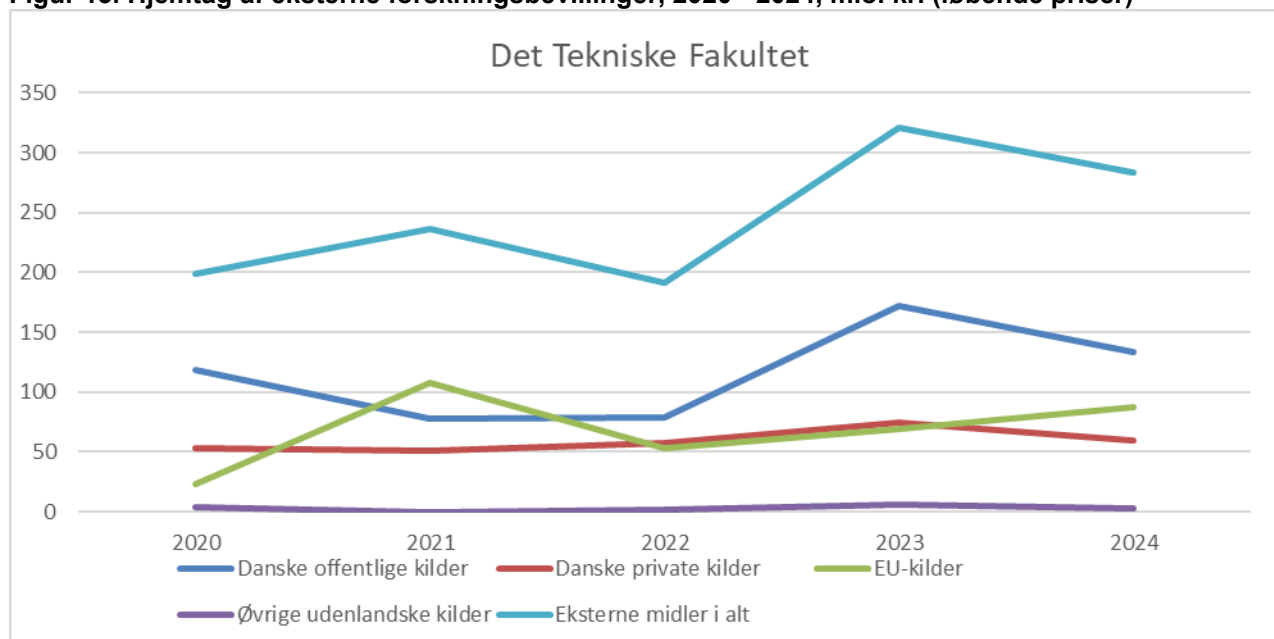
	Løbende priser					Faste 2024 priser					Årlig gns. vækst %
	2020	2021	2022	2023	2024	2020	2021	2022	2023	2024	
Danske offentlige kilder	69	73	79	92	124	78	81	84	96	124	9,7
Danske private kilder	59	35	46	48	73	66	39	49	50	73	-4,5
EU-kilder	41	30	31	120	47	46	33	33	125	47	7,4
Øvrige udenlandske kilder	2	3	2	2	3	2	3	2	2	3	4,5
Eksterne midler i alt	171	141	158	262	247	192	156	168	273	247	5,5

Figur 12. Forbrug af eksterne forskningsmidler, 2020 - 2024, mio. kr. (faste priser)

Note: Det store forbrug af eksterne EU-midler i 2023 skyldes forbruget på LSP-bevillingen fra 2021, som skulle bruges i finansåret 2023.



Det Tekniske Fakultets hjemtag af eksterne forskningsbevillinger er steget fra 199 mio. kr. i 2020 til 284 mio. kr. i 2024 (42,7%). Hjemtaget fra de danske offentlige kilder er steget med 14 mio. kr. (11,8%), fra de danske private kilder steget med 6 mio. kr. (11,3%) og fra EU-kilder steget med 67 mio. kr. (291%), jf. figur 13.

Figur 13. Hjemtag af eksterne forskningsbevillinger, 2020 - 2024, mio. kr. (løbende priser)

Note: Stigningen i hjemtag i 2021 er LSP bevillingen jf. noten i figur 12 ovenfor. Stigningen i hjemtaget af danske offentlige kilder i 2023 kan henføres til en bevilling til Grundforskningscentret POLIMA ved Asger Mortensen på 59,3 mio. kr. og en bevilling på 18,2 mio. kr. til forskningscentret Nanochem. Sidstnævnte modtog desuden 10,3 mio. kr. fra Bitten og Mads Clausens Fond.

Benchmark for forbrug i forhold til de øvrige danske universiteter

I det følgende præsenteres tal for forbrug fra Danske Universiteters statistiske beredskab for perioden 2020 til 2023, idet data for 2024 endnu ikke er tilgængelige. Bemærk, at man ift. sammenligning skal huske på, at de danske universiteter er forskellige hvad angår størrelse, finansieringsstruktur, internationalisering, geografisk koncentration og de faglige discipliner, der forskes og undervises i. Nedenfor sammenlignes SDU specielt med AU og AAU, da disse universiteter egner sig bedst til sammenligning.

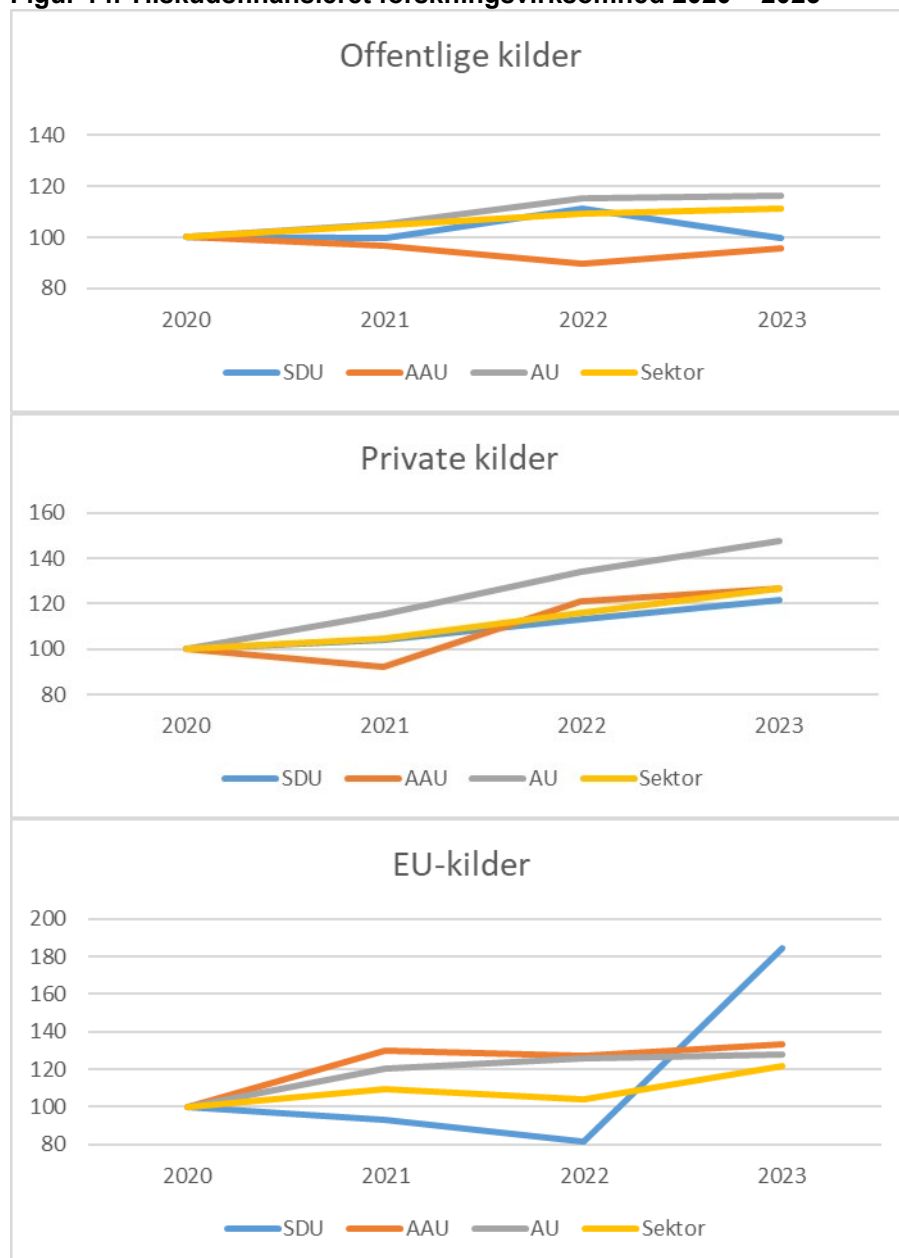
Universiteternes samlede tilskudsfinansierede forskningsvirksomhed udgjorde i 2023 i alt 10,6 mia. kr. Heraf kom 3,7 mia. kr. fra danske offentlige kilder, 4,9 mia. kr. fra danske private kilder, 1,5 mia. kr. fra EU-kilder og 0,5 mia. kr. fra øvrige udenlandske kilder. SDU's samlede tilskudsfinansierede forskningsvirksomhed udgjorde i flg. Danske Universiteters opgørelse 923 mio. kr. i 2023 svarende til 8,7% af den samlede tilskudsfinansierede forskningsvirksomhed. Til sammenligning udgør SDU's andel af universitetssektorens samlede økonomi (inkl. basismidler og indtægter fra undervisning) 10,5% eller 3,6 mia. kr. af sektorens samlede økonomi på i alt 34,4 mia. kr.

SDU's andel af danske offentlige midler udgjorde i 2023 9,9% (11,3% i 2022). Andelen af danske private midler udgjorde 6,8% (6,9% i 2022) og andelen af EU-midler udgjorde 12,2% (6,3% i 2022).

Udviklingen i den tilskudsfinansierede forskningsvirksomhed ved SDU, AAU, AU og universiteterne under ét er vist i figur 14. For offentlige danske midler har SDU fastholdt sit niveau fra 2020 mens AU og sektoren er steget med henholdsvis 17% og 10%. For private danske midler har SDU vækstet med 21% fra 2020 til 2023 mens sektoren under et vækstede med 27% og AU med 47%.

Med hensyn til EU-midler har SDU oplevet en væsentlig vækst fra 2020 til 2023 på 85%. Hvis LSP-forbruget i 2023 fratrækkes, er SDU's niveau imidlertid stabilt fra 2020 til 2023, mens sektoren voksede med 22% og AAU og AU med henholdsvis 33% og 28%.

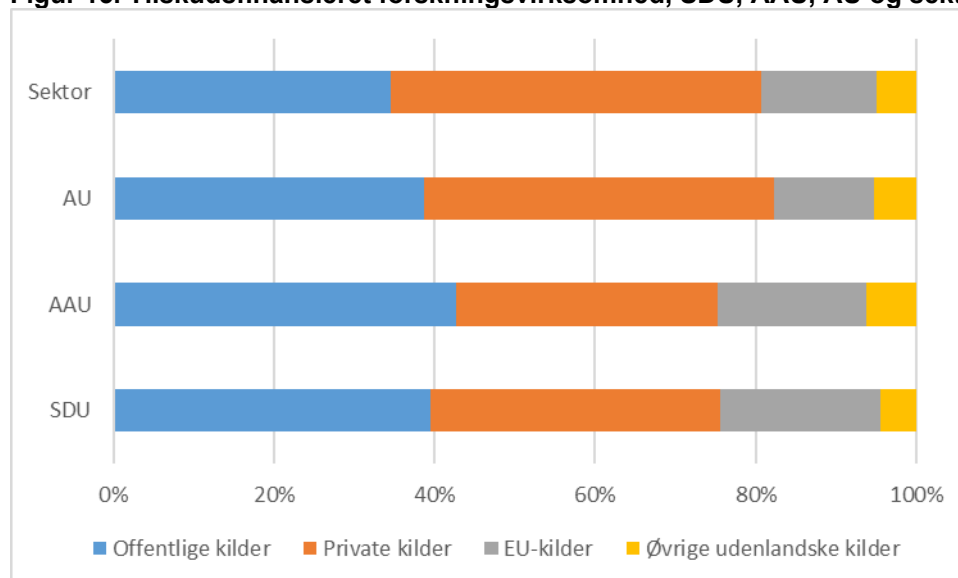
Figur 14. Tilskudsfinansieret forskningsvirksomhed 2020 – 2023



Note: Sammenligning af udviklingen i forbrug for hhv. danske offentlige og private, samt EU-midler for SDU, AAU, AU og sektoren under ét med 2020 som indeksår. Danske Universiteters opgørelse af forbrug er ikke 100% sammenlignelig med de enkelte universiteters egne regnskabsoplysninger. Det betyder bl.a. at SDU efter egne regnskabstal har en kontinuerlig stigning i forbruget af danske offentlige midler jf. tabel 1, mens Danske Universiteters tal viser et fald i forbruget fra 2023 til 2024. Den store stigning i 2023 for SDU's forbrug af EU-midler skyldes LSP forbruget omtalt tidligere.

Figur 15 viser den procentvise fordeling af den tilskudsfinansierede forskningsvirksomhed fra de fire tilskudskilder for hhv. SDU, AAU, AU og universitetssektoren under ét. Som det fremgår, ligger SDU (og AAU) over AU og sektoren i andelen af offentlige midler og under i andelen af private midler. SDU's store andel af EU-midler i 2023 skyldes de tidligere omtalte LSP-midler.

Figur 15. Tilskudsfinansieret forskningsvirksomhed, SDU, AAU, AU og sektoren, 2023



Sammenligning af andelen af de fire eksterne finansieringskilder i procent pr institution og sektor.

SDU's relative størrelse sammenlignet med de øvrige danske universiteter

SDU's andel af sektorens antal forskerårsværk udgør 11,6% i 2023. Tabel 9 viser universiteternes relative sektorandel målt i årsværk pr. hovedområde og institution. Det samlede antal VIP+DVIP-årsværk udgjorde 20.325 i 2023, heraf var 13.815 (68%) VIP forskerårsværk. Af forskerårsværk udgjorde SDU's andel 1.598 (11,6%), AAU 1.504 (10,9%) og AU 2.967 (21,5%).

Tabel 9. Den relative sektorandel målt i forskerårsværk pr. hovedområde og institution (VIP+DVIP), 2023, angivet i % af sektoren

Hovedområde	SDU	AAU	AU	KU	DTU	RUC	CBS	ITU	Total
Humaniora	11,7	17,0	31,2	33,4	-	6,6	-	-	100,0
Samfundsvidenskab	9,5	10,4	25,4	23,4	5,1	3,8	22,4	-	100,0
Sundhedsvidenskab	18,1	5,1	20,1	50,3	6,2	0,3	-	-	100,0
Teknik og Naturvidenskab	8,8	12,7	19,3	22,8	33,4	0,7	-	2,3	100,0
VIP+DVIP årsværk	11,6	10,9	21,5	30,9	19,4	1,6	3,0	1,2	100,0

De danske universiteter har forskellige rammebetingelser, der er delvist historisk bestemte. Forskellene kommer f.eks. til udtryk gennem en historisk betinget fordeling af basismidler og store forskelle i forholdet mellem indtægter fra undervisning og forskning. En høj andel af indtægter fra undervisning korrelerer naturligt med en høj undervisningsaktivitet og tilsvarende mindre tid til forskning og fundraising.

Hvis de otte universiteters samlede indtægter (eksklusive statens basistilskud til uddannelse og forskning) normaliseres med det samlede antal forskerårsværk, kan de konkurrenceudsatte indtægter sammenlignes på tværs af universiteterne, jf. tabel 10.

Fra tabellen fremgår det f.eks. at SDU modtog 1,425 mio. kr. i samlet indtægt pr. forskerårsværk, herunder 0,761 mio. kr. i uddannelsesindtægter og 0,578 mio. kr. i eksterne forskningsmidler i 2023. Dermed er forholdet mellem de normaliserede indtægtstal for uddannelse og forskning 1,32, dvs. SDU har uddannelsesindtægter svarende til 1,32 kr. pr. kr. fra eksterne bevillinger. Et lavt forholdstal er således udtryk for en høj forskningsandel.

Tabel 10. Indtægter normaliseret i forhold til antal forskerårsværk (VIP+DVIP), 1.000 kr., 2023

	Total	Uddannelsesmidler	Eksterne forskningsmidler	Uddannelsesmidler/ eksterne midler	Eksterne forskningsmidler SDU = 100
SDU	1.425	761	578	1,32	100
AAU	1.285	810	481	1,68	83
AU	1.806	628	895	0,70	155
KU	1.622	488	893	0,55	154
DTU	1.635	349	791	0,44	137
RUC	2.178	1.551	584	2,65	101
CBS	1.072	761	180	4,22	31
ITU	873	705	270	2,61	47
Sektor	1.633	618	767	0,81	133

Note til tabel 10: Danske universiteters 2023-økonomi opgjort pr. forskerårsværk (VIP+DVIP) i 1.000 kr. Den totale økonomi er excl. statens basistilskud til forskning og grundtilskud til undervisning. Uddannelsesmidler er de samlede indtægter fra undervisning.

Den højre søjle i tabel 10 viser en normaliseret værdi for forbruget af eksterne midler pr. forskerårsværk pr. universitet. Søjlen viser f.eks., at en AAU-forsker forbruger 83% af niveauet for en SDU-forsker, mens en AU-forsker forbruger 55% flere eksterne forskningsmidler, end en SDU-forsker.

I forhold til sektoren samlet ville et SDU forskerårsværk have adgang til 33% flere eksterne forskningsmidler, hvis et SDU forskerårsværk hjemtog og forbrugte eksterne forskningsmidler som gennemsnittet af forskerårsværk iflg. tallene fra Danske Universiteter.

Status over implementeringen af strategiens ti indsatser

SDU's strategi for ekstern forskningsfinansiering blev vedtaget af SDU's bestyrelse i juni 2022 for perioden frem til 2030.

Udviklingen i både hjemtag og forbrug af eksterne midler er vokset hurtigere end ventet, hvilket både skyldes en positiv udvikling i sektoren overordnet, et generelt selvstændigt øget fokus på eksterne midler i SDU's faglige miljøer, samt en succesfuld implementering af SDU's strategi for ekstern forskningsfinansiering.

Implementeringen af strategien forløber overordnet yderst tilfredsstillende. SDU's Forsknings- og Innovationsråd har revideret tidsplanen for flere indsatser ift. den i 2022 planlagte tidsplan, da alle indsatser ikke har kunnet gennemføres så hurtigt, som det oprindeligt var ønsket. Implementeringen sker dog så hurtigt, som de faglige miljøer kan følge med, og der kan spores konkrete effekter fra flere indsatser. Arbejdet med strategien overordnet understøtter effektivt den store forandring, der sker på SDU i disse år.

For at understøtte den positive udvikling er der siden de oprindelige fem indsatser besluttet yderligere fem nye indsatser. Halvdelen af de ti indsatser fokuserer på at øge kvaliteten af processer direkte relateret til ansøgning om eksterne midler. Fra disse indsatser forventes de første effekter inden for få år fra igangsætning. Den anden halvdel af indsatserne understøtter forskernes forsknings- og karriereudvikling og har i udgangspunktet en længere horisont. Disse indsatser bidrager oftest indirekte til strategiens opfyldelse via en generel styrkelse af forskningsmiljøerne og derefter deres evne til at rejse eksterne midler. De ti indsatser dækker tilsammen både bredt, for at gavne og motivere flest mulige af SDU's forskere, og smalt inden for en række strategiske fokusområder for SDU. Af brede indsatser kan f.eks. nævnes optimering og forenkling af administrative processer samt øget støtte til karriereudvikling og ansøgningsskrivning. Af smalle indsatser kan f.eks. nævnes midler afsat til ansøgnings-skriveophold eller til bestemte rekrutteringsincitament.

Status pr. indsats

I tabel 11 nedenfor vises en oversigt over indsatsernes udviklings- og implementeringsgrad foruden deres progression i henhold til den sidst reviderede tidsplan. Pr. marts 2025 er seks indsatser (1.2, 1.4, 1.5, 2.1, 2.2, og 2.5) fuldt implementerede, tre indsatser (1.1, 1.3, og 2.3) er godt på vej mod fuld implementering, mens indsatsen 2.4 stadig er under udvikling.

Tabel 11: Oversigt over fundingstrategiens indsatser iht. tidsplanen

Fase og indsats	Implementeringsstatus Q1-2025	Iflg. tidsplan
1.1 Systematisk opsamling af ansøgningsfeedback	Færdigudviklet, ventes igangsat i 2025	
1.2 Kollegial sparring til ansøgningsskrivning	Færdigudviklet og igangsat	
1.3 Karriereudvikling via ekstern finansiering	Forventes fuldt Implementeret i 2025	
1.4 Skriveophold for forskere	Implementeret og i drift	
1.5 Administrative forenklinger	Implementeres løbende	
2.1 Rekruttering af forskningstalenter	Implementeret og i drift	
2.2 SDU Research Academy	Implementeret og i drift	
2.3 Netværk	Udvikles og Implementeres i 2025	
2.4 Impact	Udvikles og implementeres i 2025	
3.1 Styrket ERC-incitament	Implementeret og i drift	

Note til tabel 11: Indsatserne er sat i værk i tre faser. Fasen angives af det første tal i den venstre søjle. Farven grøn i tabellens højre søjle indikerer, at indsatsen implementeres i henhold til den af RI-rådet sidst vedtagne tidsplan. Farven gul indikerer, at indsatsen er let forsinket i forhold til den senest vedtagne tidsplan.

KPI-baseret rapportering

I marts 2025 er udarbejdet en fuld 2024-statusrapport, som er forelagt for SDU's Forsknings- og Innovationsråd. Denne rapport indeholder hvor muligt kvantitativ afrapportering via de KPI'er, der i løbet af 2023 og 2024 er blevet opstillet som grundlag for den løbende evaluering af de enkelte indsatser. For to indsatser vil der først fra 2025-rapporten være defineret og foreligge den første afrapportering med alle relevante KPI'er. Fra 2025 og frem forventes de vedtagne KPI'er fuldt indfaset.

sdu.dk

#sdudk



Syddansk Universitet
Campusvej 55
DK-5230 Odense

Telefon: +45 6550 1000
sdu@sdu.dk
www.sdu.dk

Indstilling

Møde i bestyrelsen den 10. april 2025
Dagsordenens punkt 3

Sag: Strategi for ekstern forskningsfinansiering – opdateret måltal

Anledning: Som afrapporteringen for SDU's strategi for ekstern forskningsfinansiering for perioden 2020 til 2024 viser, så overopfyldte SDU allerede i 2023 det opsatte mål på 30% vækst i eksterne forskningsmidler frem mod 2030.

Væksten i forbruget af eksterne forskningsmidler er fortsat i 2024, så væksten i perioden 2020 til 2024 har været på knap 44%. Væksten i hjemtag af eksterne forskningsmidler har i samme periode været på 33% regnet i faste priser.

Den positive udvikling i både forbrug og hjemtag i perioden 2020 til 2024 gør det naturligt at fastsætte et nyt måltal for forbruget af eksterne forskningsmidler frem mod 2030.

Indstilling: Det indstilles, at bestyrelsen

- fastsætter et nyt måltal for forbruget af eksterne forskningsmidler frem mod 2030
- fastsætter et nyt måltal til 74% vækst i faste priser i perioden 2020 til 2030.

Sagsfremstilling: SDU's strategi for ekstern forskningsfinansiering blev vedtaget af bestyrelsen i juni 2022. Afrapporteringen på strategien for 2025 viser

- at SDU har øget forbruget af eksterne forskningsmidler med knap 44% i perioden fra 2020 til 2024
- at SDU allerede i 2023 indfrie den strategiske målsætning om en samlet vækst på 30% og har fortsat væksten i 2024
- at SDU har øget hjemtaget af eksterne forskningsmidler med 33% i perioden
- at SDU i forhold til de øvrige danske universiteter fastholder en markedsandel på knap 9% af de eksterne forskningsmidler
- at implementeringen af strategiens enkelte indsatser forløber yderst tilfredsstillende

Den positive udvikling i både forbrug og hjemtag af eksterne forskningsmidler, som ovenstående er udtryk for, gør det naturligt at fastlægge et nyt måltal for SDU's forbrug af eksterne forskningsmidler frem mod 2030.

Bilag: Notat om nyt måltal for SDU's forbrug af eksterne forskningsmidler

Indstiller:
Jens Ringsmose
Rektor

Sagsbehandler:
Søren E. Frandsen
Chef for SDU RIO

Notat om nyt måltal for SDU's forbrug af eksterne forskningsmidler

Bestyrelsen for SDU fastsatte i juni 2022 det mål at SDU i perioden 2020 til 2030 skulle hæve sit forbrug af eksterne forskningsmidler i faste priser med 30 % eller tre procentpoint pr. år.

I 2023 blev målet imidlertid allerede nået. Væksten i forbruget af forskningsmidler er fortsat i 2024, og den samlede vækst opgøres nu til i alt 43,6 %. På den baggrund har bestyrelsen ønsket, at SDU revurderer 2030-målet for institutionens samlede forbrug af eksterne forskningsmidler.

Følgende tre forhold kan med fordel indgå i drøftelsen af et nyt samlet måltal for SDU:

- SDU's realiserede forbrug af eksterne forskningsmidler
- SDU's realiserede hjemtag af eksterne forskningsmidler
- SDU's performance i forhold til den øvrige universitetssektor (benchmark)

I forhold til evt. fakultetsspecifikke ambitioner og måltal kan der med fordel også tages højde for mere fakultetsspecifikke forhold og muligheder, herunder evt. mætningspunkter i forhold til bl.a. størrelsen af basismidler til forskning og forskningsmiljøerne størrelse, fordi der ofte er krav om medfinansiering knyttet til de eksterne bevillinger.

SDU's forbrug af eksterne forskningsmidler

Tabel 1. Forbrug af eksterne forskningsmidler, SDU, mio. kr., 2020-24

Løbende priser	2020	2021	2022	2023	2024
Danske offentlige kilder	341	359	406	420	480
Danske private kilder	251	284	316	394	492
EU-kilder	93	88	82	187	134
Øvrige udenlandske kilder	45	44	44	49	74
Eksterne midler i alt	730	775	848	1.050	1.180

Faste 2024 priser	2020	2021	2022	2023	2024	% fordeling 2024	Årlig vækst %
Danske offentlige kilder	384	399	433	437	480	40,7	5,2
Danske private kilder	282	316	337	410	492	41,7	14,7
EU-kilder	105	98	88	194	134	11,4	7,5
Øvrige udenlandske kilder	51	49	47	51	74	6,3	4,6
Eksterne midler i alt	822	862	905	1.092	1.180	100,0	9,0

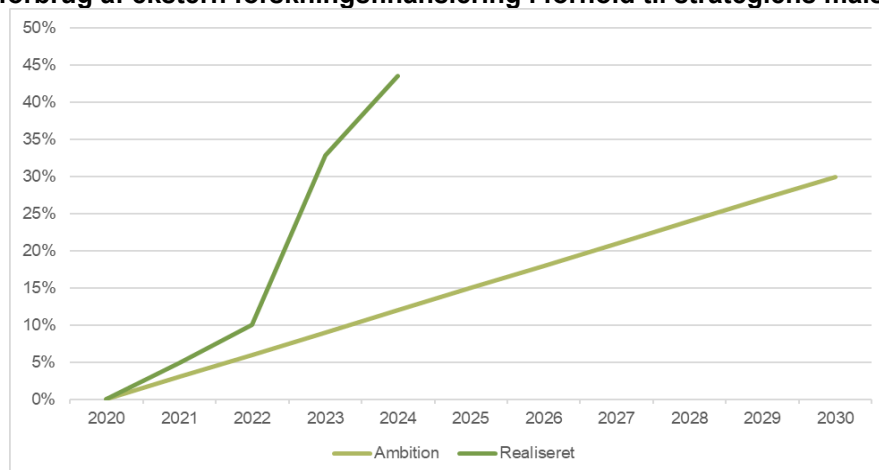
Kilde: SDU's årsrapporter 2020 – 2024.

SDU's forbrug af eksterne forskningsmidler udgjorde 1.180 mio. kr. i 2024, jf. tabel 1. Forbruget opgjort i faste priser er siden 2020 forøget med 358 mio. kr., svarende til en gennemsnitlig årlig vækst på 9,0%¹. Dette overstiger markant det oprindeligt fastsatte mål, jf. figur 1. Derfor ligger udfordringen nu i at fastholde den

¹ Den gennemsnitlige vækst er opgjort med lineær regression som over tid udligner udsving i data. Med aritmetisk gennemsnit er væksten på 10,9% pr. år.

positive udvikling og sikre SDU en endnu stærkere position blandt de danske universiteter til gavn for forskningen på SDU.

Figur 1. SDU's forbrug af ekstern forskningsfinansiering i forhold til strategiens målsætning



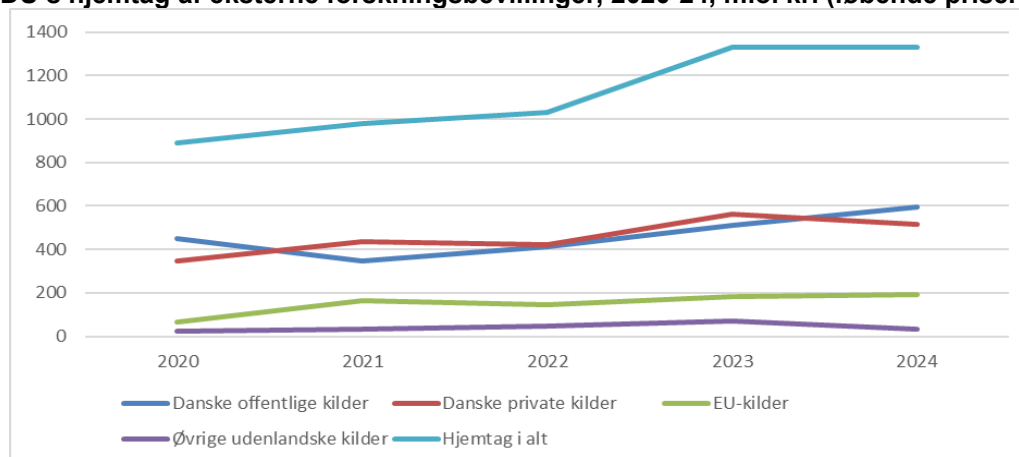
Hjemtag af eksterne forskningsmidler

Det årlige hjemtag af eksterne forskningsmidler er et udtryk for de forskningsmuligheder, som SDU's forskningsfaglige miljøer har fremadrettede (pipeline), og det er derfor interessant i fastlæggelsen af et fremtidigt mål for forbruget af forskningsmidler.

SDU's forskere hjemtog i 2024 1,332 mia. kr. i eksterne forskningsmidler. I 2020 var hjemtaget på 889 mio. kr., svarende til en samlet vækst fra 2020 til 2024 på 50 % (33 % i faste 2024 priser), jf. figur 2.

Den markante udvikling i hjemtag af forskningsmidler understøtter behovet for at revurdere vækstmålet for SDU's forbrug af eksterne forskningsmidler.

Figur 2. SDU's hjemtag af eksterne forskningsbevillinger, 2020-24, mio. kr. (løbende priser)



Note: Hjemtag i et givet år er defineret ved at bevillingen er registreret i SDU's økonomisystem (SDUPro), har et projektnummer under UK95 og er påbegyndt det pågældende år. Samme definition er brugt i de følgende hjemtagsfigurer.

Benchmark i forhold til de øvrige danske universiteter

De danske universiteter er forskellige for så vidt angår størrelse, finansieringsstruktur, internationalisering, geografisk koncentration og de faglige discipliner der forskes og undervises i. Ikke desto mindre er det i fastlæggelsen af et nyt måltal interessant at vurdere SDU's performance i forhold til de øvrige universiteter.

De benyttede tal i dette afsnit er fra Danske Universiteters statistiske beredskab. Tallene for 2024 foreligger endnu ikke på sektorniveau, og de opgjorte tal afviger en smule fra universiteternes egne tal. Tallene er imidlertid sammenlignelige på tværs.

Universiteternes tilskudsfinansierede forskningsvirksomhed udgjorde i 2023 i alt 10,6 mia. kr. eller knap 1,6 mia. kr. (+17,6 %) mere end i 2020, jf. tabel 2. Heraf udgjorde SDU's andel 8,7 %, svarende til 923 mio. kr. (2023-priser). Til sammenligning udgør SDU's andel af universitetssektorens samlede økonomi (34,4 mia. kr.) 10,5 % eller 3,6 mia. kr.

SDU's indtægter fra eksterne forskningsmidler udgjorde 40,3% af statstilskuddet til SDU. De mere forskningstunge institutioner: KU, AU og DTU havde andele af eksterne forskningsmidler på henholdsvis 76,6%, 60,0% og 73,4%, mens AAU havde en andel på 32,2% og sektoren samlet en andel på 54,8%.

Trods den markante vækst er SDU sektorandel reduceret marginalt. I forhold til de to mest sammenlignelige institutioner, AAU og AU, har SDU klaret sig noget bedre end AAU, men markant dårligere end AU.

Tabel 2. Danske universiteters forbrug af eksterne forskningsmidler, 2020-2023 opgjort i faste 2023-priser, mio. kr.

	2020	2021	2022	2023	Vækst 2020-2023 %	Andel af sektor %	Eksterne forskningsmidler/ statstilskud %
SDU	789.069	787.897	842.974	923.291	17,0	8,7	40,3
AAU	649.854	660.870	690.579	724.177	11,4	6,8	32,2
AU	2.038.482	2.268.511	2.516.070	2.654.538	30,2	25	60,0
KU	3.154.758	3.309.710	3.399.847	3.810.092	20,8	36	67,6
RUC	93.359	103.734	112.685	126.242	35,2	1,2	19,2
DTU	2.107.525	2.181.316	2.123.436	2.123.208	0,7	20	73,4
CBS	140.395	146.800	161.015	162.796	16,0	1,5	13,7
ITU	41.597	56.005	69.998	73.679	77,1	0,7	23,3
Sektor	9.015.040	9.514.842	9.916.605	10.598.023	17,6	100	54,8

Kilde: Danske Universiteters statistiske beredskab

SDU's relative størrelse sammenlignet med de øvrige danske universiteter

Betragtes SDU's performance i forhold til de øvrige universiteter med udgangspunkt i antal forskere udgjorde SDU's sektorandel 11,6 % i 2023. Tabel 3 viser universiteternes relative sektorandel målt i årsværk pr. hovedområde og institution.

Tabel 3. Den relative sektorandel målt i forskerårsværk pr. hovedområde og institution (VIP+DVIP), 2023, angivet i % af sektoren

Hovedområde	SDU	AAU	AU	KU	DTU	RUC	CBS	ITU	Total
Humaniora	11,7	17,0	31,2	33,4	-	6,6	-	-	100,0
Samfundsvidenskab	9,5	10,4	25,4	23,4	5,1	3,8	22,4	-	100,0
Sundhedsvidenskab	18,1	5,1	20,1	50,3	6,2	0,3	-	-	100,0
Teknik og Naturvidenskab	8,8	12,7	19,3	22,8	33,4	0,7	-	2,3	100,0
VIP+DVIP årsværk	11,6	10,9	21,5	30,9	19,4	1,6	3,0	1,2	100,0

Sektorens samlede antal VIP+DVIP-årsværk udgjorde i 2023 20.325, heraf 13.815 forskerårsværk. Af forskerårsværk udgjorde SDU's andel 1.598 (11,6 %), AAU 1.504 (10,9 %) og AU 2.967 (21,5 %). Som det fremgår af tabellen, udgjorde SDU's sundhedsvidenskabelige fakultets og det humanistiske fakultets sektorandele henholdsvis 18,1 % og 11,7 %.

Hvis de otte universiteters samlede indtægter (eksklusive statens basistilskud til uddannelse og forskning) normaliseres med det samlede antal forskerårsværk, kan de konkurrenceudsatte indtægter sammenlignes på tværs af universiteter, jf. tabel 4.

Tabel 4. Indtægter normaliseret i forhold til antal forskerårsværk (VIP+DVIP), 1.000 kr., 2023

	Total	Uddannelsesmidler	Eksterne forskningsmidler	Uddannelsesmidler/eksterne midler	Eksterne forskningsmidler SDU = 100
SDU	1.425	761	578	1,32	100
AAU	1.285	810	481	1,68	83
AU	1.806	628	895	0,70	155
KU	1.622	488	893	0,55	154
DTU	1.635	349	791	0,44	137
RUC	2.178	1.551	584	2,65	101
CBS	1.072	761	180	4,22	31
ITU	873	705	270	2,61	47
Sektor	1.633	618	767	0,81	133

Note til tabel 4: Danske universiteters 2023-økonomi opgjort pr. forskerårsværk (VIP+DVIP) i 1.000 kr. Den totale økonomi er eksklusiv statens basistilskud til forskning og grundtilskud til undervisning. Uddannelsesmidler er de samlede indtægter fra undervisning.

SDU modtog således 1,425 mio. kr. i samlet indtægt pr. forskerårsværk, 0,761 mio. kr. i uddannelsesindtægter og 0,578 mio. kr. i eksterne forskningsmidler i 2023. Dermed er forholdet mellem de normaliserede indtægtstal for uddannelse og forskning 1,32. Dvs. at SDU har uddannelsesaktiviteter svarende til 1,32 kr. pr. ekstern forskerkrone. Et lavt forholdstal er således udtryk for en høj forskningsandel.

Sidste søjle i tabel 4 illustrerer forholdet mellem hvad hvert forskerårsværk på SDU ville forbruge af eksterne forskningsmidler, hvis et SDU forskerårsværk forbrugte det samme som et forskerårsværk på et af de øvrige universiteter. Således ville en SDU forsker med et AAU-forbrug skulle forbruge 83 % af det faktiske forbrug, mens et SDU forskerårsværk med et AU-forbrug ville skulle forbruge 54 % flere eksterne forskningsmidler. Et SDU forskerårsværks forbrug målt op imod hele sektoren ville forbruget skulle være 33 % større end det realiserede.

Nyt måltal for SDU's strategi for ekstern forskningsfinansiering

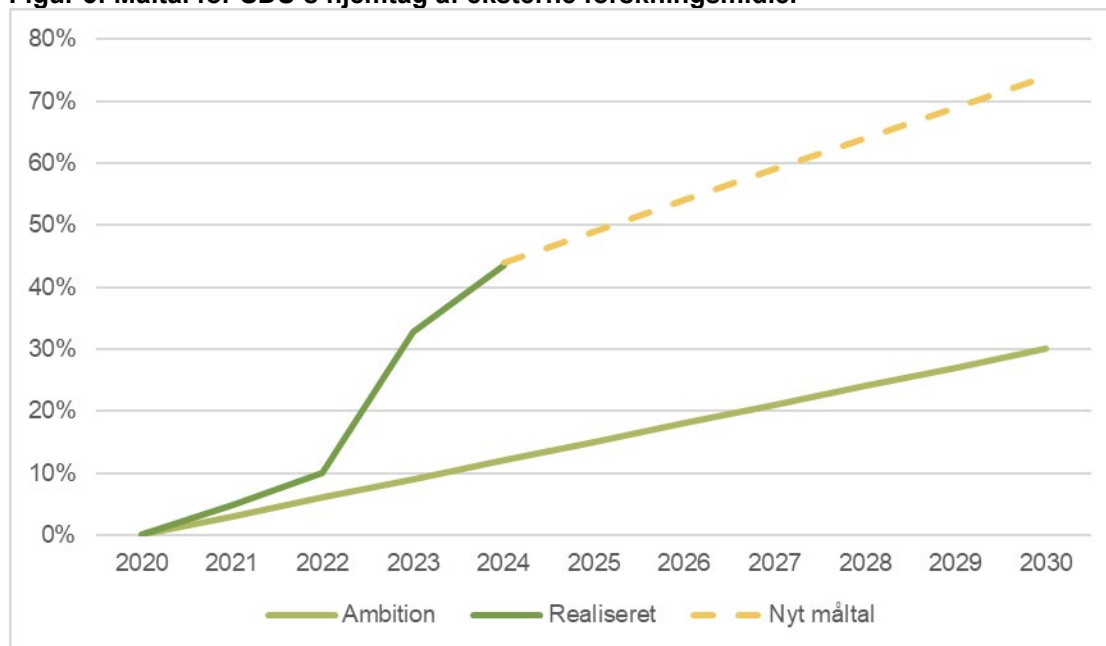
Ovenstående sammenstillinger af SDU's forbrug af eksterne forskningsmidler, SDU's hjemtag af eksterne forskningsmidler og benchmark mellem SDU og de øvrige universiteter understøtter ønsket om at fastlægge et nyt måltal for forbruget af eksterne forskningsmidler frem mod 2030.

Som vist har SDU på både forbrug og hjemtag overopfyldt bestyrelsens vækstambitioner. Benchmark med de øvrige universiteter illustrerer imidlertid også, at SDU ikke vokster tilstrækkeligt sammenlignet med de øvrige forskningsinstitutioner. Der er dermed gode argumenter for at løfte ambitionen for SDU's forbrug og hjemtag af eksterne forskningsmidler, hvis der fortsat er en forventning om, at SDU kan og vil styrke sin position på landsplan, og at der fortsat kan forventes en vækst i udbuddet af eksterne forskningsmidler i Danmark og EU.

Med udgangspunkt i forbrugstallene for 2023 og 2024 og et ambitionsniveau med en årlig vækst på fem procentpoint svarende til det halve af den realiserede vækst i perioden 2020-2024 (9% vækst beregnet med lineær regression, 10,9% ved aritmetisk gennemsnit), opgøres et nyt 2030-måltal for den samlede vækst til i alt 74 %, svarende til et samlet forbrug af eksterne forskningsmidler i 2030 på 1,43 mia. kr. opgjort i 2024 faste priser.

Med de realiserede hjemtag (den fremtidige forbrugsmulighed) i 2023 og 2024 på henholdsvis 1,36 og 1,38 mia. kr. vurderes dette mål at være indenfor rækkevidde. Måltallet illustreres i figur 3 herunder, hvor den stiplede linje viser udviklingen med fem procentpoints stigning pr år i perioden 2025 til 2030.

Figur 3: Måltal for SDU's hjemtag af eksterne forskningsmidler



Orientering

Møde i bestyrelsen den 10. april 2025
Dagsordenens punkt 4

Sag: Status på kandidatsøgningen pr. 1. marts 2025 og bachelorsøgning pr. 15. marts 2025

Anledning: I denne sag orienteres bestyrelsen om søgningstallene for hhv. kandidatuddannelserne (1. runde) pr. 1. marts 2025 og bacheloruddannelserne, pr. 15. marts 2025, i forhold til sommeroptaget 2025 (1. september)

Sagsfremstilling: **Generelt ses en stigning i antal ansøgninger for kandidatuddannelserne pr. 1. marts og bacheloruddannelserne kvote 2 pr. 15. marts i 2025**

Det stigende antal ansøgninger skyldes for kandidatuddannelserne primært en fortsat stigning i antallet af ansøgninger fra udenlandske ansøgere, mens det for bacheloruddannelserne skyldes en markant stigning i antallet af ansøgninger fra danske ansøgere.

Der ses en stigning i antallet af 1. prioritetsansøgninger til bacheloruddannelserne, hvilket taler godt ind i SDU's målsætning om at have attraktive læringsmiljøer på tværs af campusser, fakulteter og uddannelser, som nye potentielle studerende tiltrækkes af. Der er ligeledes en stigning i antallet af 1. prioritetsansøgninger til kandidatuddannelserne, men i modsætning til bacheloruddannelserne er der ikke "national clearing", og derfor kan ansøgerne have flere 1. prioriteter samtidigt på flere universiteter.

Forbehold

Søgningen til bachelor- og kandidatuddannelserne er ikke en egentlig indikator for det endelige optag pr. 1. oktober, da der sker en vurdering af ansøgerne i forhold til uddannelsernes adgangskrav, kapacitet og dimensionering. Dertil kommer, at ansøgerne kan annullere deres ansøgning og ende med ikke at møde frem til en tilbudt studieplads. Med ændringerne i uddannelsesudbuddet, skærpede adgangskrav og ansøgere søgemønstre, som ikke kun omfatter SDU, men er en generel tendens, er det vanskeligt at bruge sammenligninger med tidligere år som en rettesnor for søgning og optag.

Status på kandidatsøgning runde 1 pr. 1. marts 2025

Ved fristen for 1. runde søgning til SDU's kandidatuddannelserne med studiestart d. 1. september 2025, havde 7.480 ansøgere sendt 11.490 ansøgninger til SDU, hvilket er en 5% stigning i antallet af ansøgninger sammenlignet med 2024, hvor SDU havde modtaget 10.931 ansøgninger fra 7.178 ansøgere.

Den primære faktor for stigningen i ansøgninger sammenlignet med 2024 skal ses i en stigning i ansøgninger (13%) fra ansøgere med ikke-dansk nationalitet. Stigningen er særligt markant blandt ansøgere uden for EU/EØS, hvor SDU har modtaget 16% flere ansøgninger i 2025 end i 2024 svarende til 566 ansøgninger. Antallet af ansøgninger fra ansøgere med

dansk baggrund er faldet med 6% sammenlignet med 2024 og udgør i alt 4.273 ansøgninger.

På fakultetsniveau ses en væsentlig stigning i antallet af ansøgninger til uddannelser på Det Naturvidenskabelige Fakultet og Det Tekniske Fakultet, som går frem med hhv. 35% og 29% flere ansøgninger sammenlignet med 2024. Det Samfundsvidenskabelige Fakultet og Det Sundhedsvidenskabelige Fakultet går lidt tilbage med hhv. 2% og 5% færre ansøgninger. Det Humanistiske Fakultet går en lille smule frem med 1% flere ansøgninger sammenlignet med 2024.

Campusser

Både Campus Sønderborg og Campus Kolding går væsentligt frem med hhv. 36% og 25% flere ansøgninger sammenlignet med 2024. Campus Odense er med 1% stigning i antal ansøgninger stort set status quo sammenlignet med 2024. På Campus Esbjerg ses en mindre tilbagegang på 5%. Det er værd at bemærke, at selv en lille fremgang/tilbagegang i antallet af ansøgninger på de små campusser kan give store procentvise udsving i antallet af ansøgninger fra år til år.

Campus Slagelse har intet optag i 2025.

1. prioriteter

Ud af de 11.490 ansøgninger i 2025 var 7.480 angivet som 1. prioritet, hvilket svarer til cirka 65%. Dog skal det bemærkes at søgningssystemet til kandidatuddannelserne tillader, at ansøgeren har flere 1. prioriteter på tværs af uddannelsesinstitutioner.

Yderligere om status på kandidatsøgningen 1. runde, pr. 1. marts 2025, fremgår af bilag 1.

Status på bachelorsøgning via kvote 2 pr. 15. marts 2025

Ved fristen for søgning til bacheloruddannelserne kvote 2, pr. 15. marts 2025, har SDU modtaget i alt 16.804 ansøgninger, som fordeler sig på 9.822 ansøgere. Det er ca. 1.900 flere ansøgninger, svarende til en stigning på 13% i antallet af ansøgninger, sammenlignet med 2024.

Det Naturvidenskabelige Fakultet og Det Sundhedsvidenskabelige Fakultet har modtaget, hhv. 31% og 25% flere ansøgninger, mens Det Samfundsvidenskabelige Fakultet og Det Tekniske Fakultet har modtaget, hhv. 8% og 2% flere ansøgninger. Det Humanistiske Fakultet har modtaget 2% færre ansøgninger.

Der er modtaget 1.700 flere ansøgninger fra danske ansøgere, svarende til en 19 % stigning, sammenlignet med sidste år. Der er modtaget knap 200 flere ansøgninger fra udenlandske statsborgere sammenlignet med 2024.

Campusser

Campus Esbjerg har modtaget 740 flere ansøgninger end i 2024, svarende til en stigning på 216% sammenlignet med 2024. 700 af disse er gået til den nyoprettede

psykologiuddannelse. Campus Odense og Campus Kolding har modtaget, hhv. 12% og 13% flere ansøgninger, mens Campus Sønderborg har modtaget 2% færre ansøgninger.

1. prioriteter

SDU har modtaget 4.597 1. prioritetsansøgninger, hvilket er ca. 240 flere 1. prioritetsansøgninger sammenlignet med 2024, hvilket svarer til en stigning på 5%.

Yderligere om status på bachelorsøgning kvote 2 pr. 15 marts 2025 fremgår af bilag 2.

Bilag:

Bilag 1: Statusnotat for bachelorsøgning kvote 2 pr. 15. marts 2025

Bilag 2: Statusnotat for Kandidatsøgning (runde 1) pr. 1. marts 2025

Indstiller:
Helle Waagepetersen
Prorektor

Sagsbehandler:
Jacob Jensen
Områdechef
SDU Analytics

Louise Dupont Heidemann
Afdelingsleder
SDU Analytics

Status på bachelorsøgningen til kvote 2

Overordnet status pr. 15. marts 2025

Status på bachelorsøgningen pr. 15 marts 2025

Notatet gør kort status over søgningen til SDU's bacheloruddannelser med studiestart d. 1. september 2025 og d. 1. februar 2026 sammenlignet med den historiske søgning. Vær opmærksom på ansøgninger, der er annulleret inden søgefristen, ikke er medtaget. Der gøres ligeledes opmærksom på, at SDU's uddannelseslandskab er under forandring, f.eks. SDU har afviklet sine uddannelser på Campus Slagelse i 2024 og har derfor ikke søgning dertil.

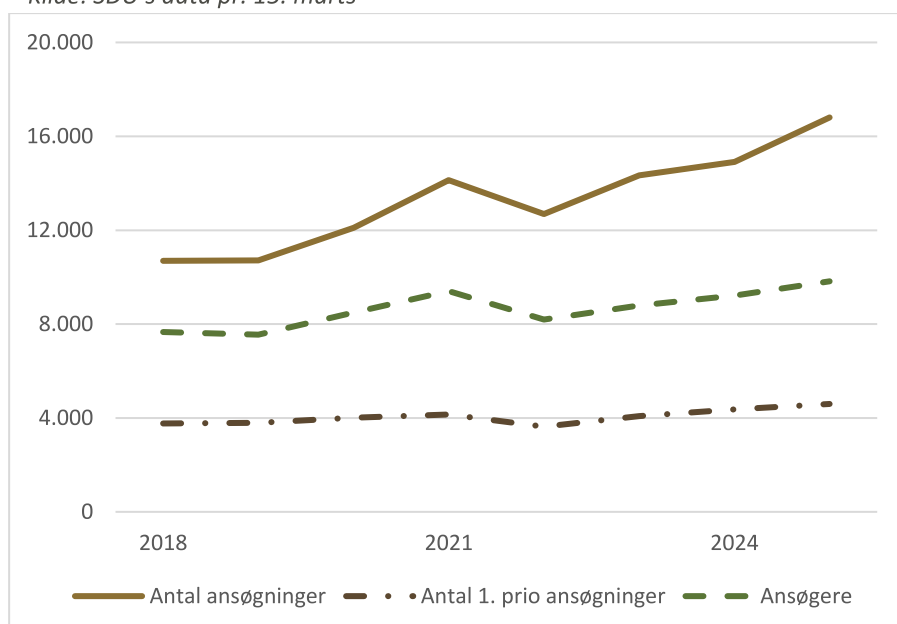
Hovedpointer

- Ved kvote 2 fristen d. 15. marts 2025 for søgningen til SDU's bachelor- og professionsbacheloruddannelserne har SDU i alt modtaget 16.804 ansøgninger fra 9.822 ansøgere. Det er ca. 1.900 flere ansøgninger, svarende til en stigning på 13% i antallet af ansøgninger, sammenlignet med 2024.
- SDU har modtaget 4.597 1. prioritetsansøgninger. Det er ca. 240 flere 1. prioritetsansøgninger sammenlignet med 2024 og svarer til en stigning på 5%.
- Der er knap 200 flere ansøgninger fra udenlandske statsborgere sammenlignet med 2024. Mens der er modtaget 1.700 flere danske ansøgninger, svarende til en 19 % stigning, sammenlignet med sidste år.
- Campus Esbjerg har modtaget 740 flere ansøgninger end i 2024, svarende til en stigning på 216% flere ansøgninger. 700 af disse er gået til den nyoprettede psykologiuddannelse. Campus Odense og Campus Kolding har, hhv. modtaget 12% og 13% flere ansøgninger, mens Campus Sønderborg har modtaget 2% færre.
- Det Naturvidenskabelige Fakultet og Det Sundhedsvidenskabelige Fakultet har modtaget, hhv. 31% og 25% flere ansøgninger, mens Det Samfundsvidenskabelige Fakultet og Det Tekniske Fakultet har modtaget, hhv. 8% og 2% flere ansøgninger. Det Humanistiske Fakultet har modtaget 2% færre ansøgninger.
- Der gøres opmærksom på, at tallene alene afspejler søgningstallet ved fristen. Der er ikke foretaget en vurdering af, hvorvidt ansøgerne er kvalificerede, og i hvilket omfang ansøgerne kan optages. Nogle uddannelserne er, f.eks. underlagt dimensionering og andre har begrænsninger i forhold til optagelseskapaletet.

Udviklingen på fakultets- og campusniveau varierer. Se tabeller nedenfor.

SDU's historiske bachelorsøgning, ved opgørelse d. 15. marts

Kilde: SDU's data pr. 15. marts



Antal ansøgninger seneste år fordelt på fakultet og campus

Kilde: SDU's data pr. 15. marts

Tabel 1: Antal ansøgninger fordelt på fakultet, SDU 2022-2025

Fakultet	Ansøgningsårgang				Forskel 2024-2025	
	2022	2023	2024	2025	Antal	Procent
Det Humanistiske Fakultet	1.344	1.159	1.018	993	-25	-2%
Det Naturvidenskabelige Fakultet	1.019	1.009	1.035	1.353	318	31%
Det Samfundsvidenskabelige Fakultet	2.986	3.991	4.044	4.387	343	8%
Det Sundhedsvidenskabelige Fakultet	5.195	4.941	4.754	5.954	1.200	25%
Det Tekniske Fakultet	2.139	3.243	4.054	4.117	63	2%
SDU	12.683	14.343	14.905	16.804	1.899	13%

Tabel 2: Antal ansøgninger fordelt på campus, SDU 2022-2025

Campus	Ansøgningsårgang				Forskel 2024-2025	
	2022	2023	2024	2025	Antal	Procent
Esbjerg	76	398	343	1083	740	216%
Kolding	275	244	264	297	33	13%
Odense	10.440	10.207	10.011	11.242	1.231	12%
Slagelse	225	194	-	-	-	-
Sønderborg	1.667	3.300	4.287	4.182	-105	-2%
SDU	12.683	14.343	14.905	16.804	1.899	13%

1. prioritetsansøgninger seneste år fordelt på fakultet og campus

Kilde: SDU's data pr. 15. marts

Tabel 3: Antal førsteprioritetsansøgninger fordelt på fakultet, SDU 2022-2025

Fakultet	Ansøgningsårgang				Forskel 2024-2025	
	2022	2023	2024	2025	Antal	Procent
Det Humanistiske Fakultet	442	360	354	335	-19	-5%
Det Naturvidenskabelige Fakultet	248	225	257	304	47	18%
Det Samfundsvidenskabelige Fakultet	909	1117	1.168	1.165	-3	0%
Det Sundhedsvidenskabelige Fakultet	1.293	1.265	1.161	1.460	299	26%
Det Tekniske Fakultet	739	1114	1.420	1.333	-87	-6%
SDU	3.631	4.081	4.360	4.597	237	5%

Tabel 4: Antal førsteprioritetsansøgninger fordelt på campus, SDU 2022- 2025

Campus	Ansøgningsårgang				Forskel 2024-2025	
	2022	2023	2024	2025	Antal	Procent
Esbjerg	26	77	78	241	163	209%
Kolding	102	75	104	115	11	11%
Odense	2.924	2.848	2.772	2.999	227	8%
Slagelse	61	49	-	-	-	-
Sønderborg	518	1032	1.406	1.242	-164	-12%
SDU	3.631	4.081	4.360	4.597	237	5%

Statsborgerskab

Kilde: SDU's data pr. 15. marts

Tabel 5: Antal ansøgninger fordelt på nationalitet, SDU 2022-2025

Nationalitet grp.	Ansøgningsårgang				Forskel 2024-2025	
	2022	2023	2024	2025	Antal	Procent
Danmark (EU/EØS)	9.371	9.501	9.091	10.793	1.702	19%
Norden (EU/EØS)	865	802	815	764	-51	-6%
Øvrige Europa (EU/EØS)	1.419	2.663	3.128	3.161	33	1%
Øvrige udland (ej EU/EØS)	1001	1.322	1.828	2.023	195	11%
Uoplyst	27	55	43	63	20	47%
SDU	12.683	14.343	14.905	16.804	1.899	13%

Tabel 6: Top 10 - Antal ansøgninger fordelt på statsborger, SDU 2021-2024

Nationalitet	Ansøgningsårgang				Forskel 2024-2025	
	2022	2023	2024	2025	Antal	Procent
Danmark	9.370	9.500	9.089	10.793	1.704	19%
Bangladesh	81	202	489	542	53	11%
Norge	477	507	474	495	21	4%
Polen	238	464	492	421	-71	-14%
Slovakiet	47	230	336	334	-2	-1%
Tyskland	209	177	290	313	23	8%
Rumænien	160	355	360	293	-67	-19%
Ungarn	113	209	282	279	-3	-1%
Spanien	122	220	254	273	19	7%
Syrien	225	214	245	264	19	8%

Sektorperspektiv – 1. prio. søgning fordelt på universiteterne (UFM-opgørelse)

Kilde: UFM's data pr. 15. marts: [Læs UFM's notat om søgningen til kvote 2 2025](#)

Vær opmærksom på at nedenstående sektortal er UFM's opgørelse af det foreløbige antal 1. prioritetsansøgninger d. 15. marts. UFM-opgørelsen er opgjort på et andet tidspunkt og med en anden metode, end den SDU anvender.

Tabel 7: Antal førsteprioritetsansøgninger fordelt på universiteterne, UFM 2020-2025

Universite- terne	Ansøgningsårgang						Forskel 2024-2025	
	2020	2021	2022	2023	2024	2024	Antal	Procent
CBS	3.636	3.945	3.503	4.379	5.302	5.389	87	2%
DTU	1.193	1.247	1.147	1.270	1.448	1.920	472	33%
ITU	455	470	383	484	578	412	-166	-29%
KU	7.632	8.400	7.051	7.480	7.757	8.299	542	7%
RUC	1.060	907	742	988	1.140	1.252	112	10%
SDU	4.053	4.125	3.542	3.983	4.367	4.676	309	7%
AAU	2.381	2.649	2.304	2.351	2.308	2.362	54	2%
AU	5.932	6.042	5.881	6.461	7.255	8.077	822	11%
I alt	26.342	27.785	24.553	27.396	30.155	32.387	2.232	7%

SDU Analytics

Yderligere materialer

- Tilgå statusnotat i PDF format her: https://kvaser.analytics.sdu.dk/statusnotat_kvote2_15marts2025_pdf/ (Kræver Licens)
- Hent de endelig søgningstal i tabelformat her: https://kvaser.analytics.sdu.dk/tabelformat_kvote2_15_marts_2025/ (Kræver Licens)
- For flere data om søgningen tilgå webrapporten med søgningen til kandidat her: https://kvaser.analytics.sdu.dk/bachelor_soegning/ (Kræver Licens)



Syddansk Universitet
SDU ANALYTICS

sduanalytics@sdu.dk
www.sdunet.dk/da/servicesider/analytics

Status på kandidatsøgning sommeroptag 2025 (1. runde)

Overordnet status pr. 1. marts 2025

Status på kandidatsøgning sommeroptag 2025 (1. runde)

Notatet gør kort status over 1. runde søgningen til SDU's kandidatuddannelser med studiestart 1. september 2025, sammenlignet med den historiske søgning. Notatet indeholder både ansøgninger for almindelige kandidater, erhvervskandidater, samt Akademisk overbygning. Vær opmærksom på ansøgninger der er annulleret inden søgefristen ikke er medtaget.

Hovedpointer

- Ved fristen for 1. runde søgning til SDU's kandidatuddannelserne har SDU modtaget 11.490 ansøgninger til SDU. Det svarer samlet set til en stigning på 5% i antallet af ansøgninger, sammenlignet med sidste år.
- Der er 4.273 ansøgninger fra ansøgere med dansk nationalitet, hvilket er et mindre fald på 6% ift. 2024 resultat, mens der er 13% flere ansøgninger fra ansøgere med ikke-dansk nationalitet¹. Især ansøgninger fra ikke EU/EØS, hvor SDU har modtaget 16% flere ansøgninger i 2025, sammenlignet med 2024.
- 7.480 af de 11.490 ansøgninger 1. prioriteter, hvilket er svarende til cirka 65% af ansøgningerne i 2025 er. Dog skal det bemærkes at søgningssystemet til kandidatuddannelserne tillader, at ansøgeren har flere 1. prioriteter på tværs af uddannelsesinstitutioner.

Tabel 1: 1. runde søgningen til SDUs kandidatuddannelser m. 1. september, 2023-2025

Uddannelsestype	Ansøgningsårgang, 1. runde 1/9			Udvikling 2024-2025	
	2023	2024	2025	Antal	Procent
Akademisk overbygning	11	21	5	-16	-76%
Erhvervskandidat	270	236	315	79	33%
Kandidat	8.844	10.674	11.170	496	5%
Total	9.125	10.931	11.490	559	5%

Udviklingen på fakultets- og campusniveau varierer, særligt grundet udsving indenfor hver uddannelse, se eventuelt tabeller.

Tabel 2: 1. runde søgningen til SDUs kandidatuddannelser m. 1. september, 2023-2025

Fakultet	Ansøgningsårgang, 1. runde 1/9			Udvikling 2024-2025	
	2023	2024	2025	Antal	Procent
Det Humanistiske Fakultet	1.607	1.524	1.532	8	1%
Det Naturvidenskabelige Fakultet	680	1.235	1.665	430	35%
Det Samfundsvidenskabelige Fakultet	4.041	5.043	4.935	-108	-2%
Det Sundhedsvidenskabelige Fakultet	1.730	2.001	1.906	-95	-5%
Det Tekniske Fakultet	1.067	1.128	1.452	324	29%
Total	9.125	10.931	11.490	559	5%

¹ Norden (EU/EØS), Øvrige Europa (EU/EØS) og Øvrige udland (ej EU/EØS)

Tabel 3: 1. runde søgningen til SDUs kandidatuddannelser m. 1. september, 2023-2025

Campus	Ansøgningsårgang, 1. runde 1/9			Udvikling 2024-2025	
	2023	2024	2025	Antal	Procent
Esbjerg	682	919	876	-43	-5%
Kolding	874	1.212	1.514	302	25%
Odense	7.069	8.309	8.431	122	1%
Slagelse	64	0	0	0	-
Sønderborg	436	491	669	178	36%
Total	9.125	10.931	11.490	559	5%

Udenlandske ansøgninger

Tabel 4: 1. runde søgningen til SDUs kandidatuddannelser m. 1. september, 2023-2025

Nationalitetsland gruppe	Ansøgningsårgang, 1. runde 1/9			Udvikling 2024-2025	
	2023	2024	2025	Antal	Procent
Danmark (EU/EØS)*	4.551	4.550	4.291	-259	-6%
Norden (EU/EØS)	605	732	641	-91	-12%
Uoplyst	10	4	6	2	50%
Øvrige Europa (EU/EØS)	1.851	2.139	2.480	341	-
Øvrige udland (ej EU/EØS)	2.108	3.506	4.072	566	16%
Total	9.125	10.931	11.490	559	5%

* Inkl. ansøgninger fra grønlandske og færøske ansøgere.

Tabel 5: 1. runde søgningen til SDUs kandidatuddannelser m. 1. september, 2022-2024

Nationalitetsland	Ansøgningsårgang, 1. runde 1/9			Udvikling 2024-2025	
	2023	2024	2025	Antal	Procent
Danmark*	4.533	4.544	4.273	-271	-6%
Bangladesh	1.121	2.178	2.203	25	1%
Norge	455	525	479	-46	-9%
Nepal	135	330	430	100	30%
Tyskland	380	441	429	-12	-3%
Italien	225	295	394	99	34%
Cameroun	25	75	302	227	303%
Portugal	136	162	279	117	72%
Pakistan	138	153	257	104	68%
Spanien	182	168	246	78	46%

* Ekskl. ansøgninger fra grønlandske og færøske ansøgere.

SDU Analytics

Yderligere materialer

- Tilgå diverse tabelopgørelse i excel format her: https://kvaser.analytics.sdu.dk/tabelformat_kandidat_soegning_sommerstart_2025/
- Hent de endelig søgningstal i tabelformat her: https://kvaser.analytics.sdu.dk/kandidat_soegning/#section-avanceret-tabel (tryk til Excel)
- For flere data om søgningen tilgå webrapporten med søgningen til kandidat her: https://kvaser.analytics.sdu.dk/kandidat_soegning/



Syddansk Universitet
SDU ANALYTICS

sduanalytics@sdu.dk
www.sdunet.dk/da/servicesider/analytics

Orientering

Rektorsekretariatet

28. marts 2025

Møde i bestyrelsen den 10. april 2025

Dagsordenens punkt 5

- Sag:** Statusredegørelser 2024 for strategisk rammekontrakt og for "Flere og bedre uddannelsesmuligheder i hele Danmark"
- Anledning:** Hvert år skal SDU indsende en statusredegørelse for arbejdet med opfyldelsen af de fem mål i den strategiske rammekontrakt. Rammekontrakten blev underskrevet i foråret 2022 af bestyrelsesformanden og uddannelses- og forskningsministeren og gælder for årene 2022-2025.
- Ligeledes skal SDU indsende en årlig statusredegørelse for arbejdet med udmøntning af den politiske aftale af 25. juni 2021 om 'Flere og bedre uddannelsesmuligheder i hele Danmark' og den politiske tillægsaftale af 22. marts 2022 samt SDU's institutionsplan af 12. januar 2022. Statusredegørelserne indsendes sammen med SDU's årsrapport 2024.
- Sagsfremstilling:** Den strategiske rammekontrakt er indgået for 2022-2025, og kontraktens periode er nu dermed gået ind i sit sidste år. Den strategiske rammekontrakt indeholder indikatorer for målopfyldelse af de strategiske mål. Statusredegørelsen 2024 viser, at SDU arbejder aktivt med indsatser under alle fem strategiske mål, der skal sikre en endelig målopfyldelse. 5% af universitetets grundtilskud genfastsættes på baggrund af rammekontrakten.
- Statusredegørelsen om "Flere og bedre uddannelsesmuligheder i hele Danmark" viser, at tilpasningsprofilen frem til 2030 fortsat er dækkende. Med fokus på opbygning af nye udbud, fremfor udflytning, arbejder SDU offensivt med at efterleve ambitionerne om "Flere og bedre uddannelsesmuligheder i hele landet". I tillæg til institutionsplanen har SDU som led i ambitionen om yderligere at styrke den regionale tilstedeværelse uden for Odense igangsat opbygning af en række nye uddannelser, der efterspørges af erhvervslivet i regionen.
- Bilag:**
1. Statusredegørelse 2024 for strategisk rammekontrakt 2022-2025
 2. Statusredegørelse 2024 om 'Flere og bedre uddannelsesmuligheder i hele Danmark'

Indstiller:

Jens Ringsmose
RektorNisrin Adel Hamad
Konst. sekretariatschef
Rektorsekretariatet

Statusredegørelse 2024

for Syddansk Universitets (SDU) strategiske rammekontrakt 2022-2025 af 19. maj 2022

Statusredegørelsen dokumenterer institutionens arbejde med at realisere målene i den strategiske rammekontrakt.

SDU har følgende mål i kontraktperioden 2022-2025:

1. SDU udvikler forskningshøjden
2. SDU fremmer kernefaglighed, tværvidenkab og bæredygtig omstilling
3. SDU udbyder forskningsbaseret uddannelse af høj kvalitet med relevans for samfundet
4. SDU tilbyder regionale uddannelser, livslang læring og et godt studiemiljø
5. SDU styrker innovation til gavn for samfundet

Strategisk mål 1**SDU udvikler forskningshøjden**

SDU vil øge universitetets forskningshøjde ved fortsat udvikling af den excellente forskning, ved at rekruttere og fastholde talenter med mangfoldighed for øje og ved at styrke universitetets forskningsevne gennem øget forskningsfinansiering.

Institutionens vurdering af det strategiske mål

Rekruttering af talenter står helt centralt i SDU's strategi frem mod 2030, og SDU har over de kommende år afsat midler til rekruttering af talenter på ERC-Grant niveau og/eller exceptionelle kandidater på højeste international niveau. Alle fakulteter arbejder strategisk med fondssøgninger, rekruttering og kompetenceudvikling.

SDU rundede i 2023 for første gang 1 mia. kr. i forbrug af eksterne midler. I 2024 realiserede SDU endnu en stigning, som ligger over ambitionen for vækst mål i universitetets fundingstrategi. I 2025 vil SDU tage stilling til, om fundingstrategiens ambitionsniveau for en øget andel af ekstern forskningsfinansiering skal hæves.

I en absolut klasse for sig var to af SDU's topforskere i 2024 blandt modtagerne af Europas mest eftertragtede bevillinger i form af Det Europæiske Forskningsråds (ERC) Synergy Grants. ERC's Synergy Grants bevilges til projekter, der skal skabe banebrydende forskning med andre internationale eliteforskere. De to SDU-forskeres projekter modtager bevillinger på henholdsvis 73 mio. kr. og 97 mio. kr.

Indenfor den prestigefyldte ERC Consolidator Grant modtog to SDU-forskere i 2024 bevillinger. Consolidator Grants er på omkring 15 mio. kr. og gives til fremragende forskere med 7-12 års erfaring efter deres ph.d. som hjælp til at konsolidere egen forskergruppe.

SDU var også repræsenteret indenfor de højtansete ERC Advanced Grants, da en SDU-forsker i 2024 modtog omkring 18 millioner kr. til sit forskningsprojekt. ERC Advanced Grants støtter fremragende forskningsledere, der allerede er etablerede med anerkendte resultater.

Med SDU's Gender Equality Team som understøttende og drivende kraft arbejder alle fem fakulteter med indsatser indenfor ligestilling, der understøtter rammerne for at rekruttere talenter til dybt faglige, kreative forskningsmiljøer, og som motiverer den excellelente forskning.

På den baggrund vurderer SDU, at der er en tilfredsstillende udvikling i målet.

Væsentlige understøttende aktiviteter*Fundingstrategi*

SDU arbejder planmæssigt med implementeringen af fundingstrategien. Under fase 1 blev der i 2023 igangsat flere tiltag, hvoraf nogle blev fuldt implementeret i 2024. Indsatserne under fase 1 vedrører sparring og feedback på ansøgninger, et koncept for karriereudvikling via ekstern finansiering, skriveophold og administrative forenklinger. Under fase 2 er indsatser vedrørende rekruttering af forskere, SDU Research Academy, netværk og impact sat i gang. Nogle af indsatserne er overgået til drift.

SDU's fundingstrategi fra 2022 har som ambition at øge den eksternt finansierede forskning med 3% årligt i perioden 2020-2030. Fra 2022 til 2023 steg det samlede forbrug af

eksterne forskningsmidler med godt 20%, og SDU rundede i 2023 for første gang 1 mia. kr. i forbrug af eksterne midler. Også i 2024 realiserede SDU en stigning, som ligger over vækstmålet, så fundingstrategiens oprindelige mål allerede er indfriet.

Udvikling af excellente forskningsmiljøer

Det Humanistiske Fakultet har i 2024 styrket sin indsats indenfor ekstern funding – specifikt i forhold til ansøgninger til Det Europæiske Forskningsråd (ERC) og Marie Skłodowska-Curie Actions (MSCA). Det kommer til udtryk i flere ansøgninger, bedre evalueringer og flere inviterede til ERC-interviews. Samtidigt er den fremtidige pipeline af ansøgere blevet yderligere systematiseret og udvidet.

Det Naturvidenskabelige Fakultet arbejder med at rekruttere forskere ved hjælp af eksterne fondsmidler og med karriereudvikling for yngre forskere via pilotforløbet SDU Research Academy. Fakultetet arbejder desuden med at styrke samarbejdet med Det Sundhedsvidenskabelige Fakultet og Odense Universitetshospital (OUH).

I 2024 arbejdede Det Samfundsvidenskabelige Fakultet med udfoldelsen af det strategiske initiativ omkring Areas of Thought Leadership i forhold til transdisciplinær/tværdisciplinær forskning. I 2025 arbejder fakultetet videre med, hvordan medarbejdernes kompetencer i transdisciplinær forskning og formidling kan styrkes. Dette gælder også i spørgsmålet om, hvordan unge forskere kan meritere sig i tværdisciplinært arbejde. Fakultetet arbejder i forskningsstøtten med strukturerede karriere- og fundingplaner for særligt de unge forskere i samarbejde med institutledere og forskningsgruppeledere.

Det Sundhedsvidenskabelige Fakultet styrkede forskerstøtten i 2024 med ansættelse af forskningsrådgivere. Fakultetet understøtter excellente forskningsmiljøer med udarbejdelse af og opfølgning på fundingplaner på forskningsgruppeniveau. CoARA-sammenlutningens arbejde med nye måder at vurdere forskning på er et væsentligt element i fakultetets forskningsstrategi i forhold til rekruttering og talentudvikling.

Det Tekniske Fakultet har fortsat fokus på at udvide sin pipeline af ansøgere til Det Europæiske Forskningsråd (ERC) igennem øget understøttelse af andre excellence-virkemidler (Sapere Aude, Villum Young Investigator og Marie Skłodowska-Curie Actions Postdoctoral Fellowships). Dertil arbejder fakultetet med udviklingen af *Center for Polariton-driven Light-Matter Interactions* (POLIMA), som blev grundlagt i 2023. I 2024 blev der arbejdet på at tiltrække fondsmidler og internationale forskere til centeret. POLIMA er et Centre of Excellence finansieret af Grundforskningsfonden.

Implementering af Gender Equality Plans

SDU's strategiske Gender Equality initiativ har bl.a. fokus på rekrutteringsprocesser, på *unconscious bias* i beslutningsprocesser og på at etablere et solidt datagrundlag om ligestilling på SDU. Fakulteterne arbejder med bevidsthed om bias i rekrutteringsprocesser. Det gælder f.eks. på Det Humanistiske Fakultet, hvor institutterne i rekruttering af internationale medarbejdere arbejder med personaleansvarlige for at skabe bevidsthed hos dem om dels at stille ansøgere de samme spørgsmål, og dels hvordan man præsenterer arbejdspladsen for ansøgere. Flere fakulteter udbreder mentorordninger, f.eks. på Det Sundhedsvidenskabelige Fakultet, som siden efteråret 2024 har udbudt et mentorprogram målrettet ph.d.-studerende, postdocs og adjunkter med fokus på trivsel, karriereudvikling, ligestilling, diversitet, inklusion og organisatoriske udfordringer.

Planlagte aktiviteter

Gender Equality

Den nuværende periode 2022-2025 for SDU Gender Equality Plans Target Areas udløber i det kommende år. I 2025 skal der derfor udvikles nye mål for ligestillingsarbejdet i SDU GEP Target Areas for perioden 2026-2029.

Forskningsfinansiering

SDU vil fastholde den positive udvikling i hjemtag af ekstern forskningsfinansiering og sætte en revideret ambition for tiltrækningen af ekstern forskningsfinansiering i den kommende tid. SDU ønsker at opnå EU-certificeringen HR Excellence in Research. Certificeringen er i tråd med SDU's strategi og vil styrke SDU's ansøgninger om EU-forskningsmidler. SDU arbejder derfor i den kommende tid med en handleplan for HR Excellence.

Ændringer

Ikke relevant.

Dokumentation for udvikling i de fastsatte indikatorer

	Baseline	2022	2023	2024	2025
1A. Øge excellent forskningsproduktion	(2020)	(2021)	(2022)	(2023)	
1A1. Andel SDU-publikationer i top-10 % højst rangerede tidsskrifter	36,0 (35,5)	34,7	35,7	37,1	
Antal SDU-publikationer i top-10 % højst rangerede tidsskrifter	1.502	1.668	1.767	1.791	
1A2. Andel SDU-publikationer baseret på internationalt samarbejde	62,6 (61,4)	60,7	60,5	59,3	
Antal SDU-publikationer baseret på internationalt samarbejde	2.830	3.140	3.181	3.117	
1A3. Field Weighted Citation Impact (FWCI) målt på SDU-niveau	1,69 (1,88)	2,2	1,72	1,71	
Samlet antal scholarly output	4.611	5.170	5.270	5.267	
1B. Øge forskningsfinansiering fra eksterne kilder	(2020)	(2021)	(2022)	(2023)	
1B1. Årlig omsætning som indtægtsført i SDU's regnskab	828,6 mio. kr.	887,8 mio. kr.	946,7 mio. kr.	1.178,3 mio. kr.	

Note: Tallene for indikatorerne under 1A hentes hos Scival. En genberegning af tidligere års data førte i 2023 til justerede tal for både baseline og 2022. Det skyldes sandsynligvis en metodemæssig ændring i de originale data fra Scival. Tallene i baseline er fastlagte i den strategiske rammekontrakt, og de ændrede tal som følge af en genberegning er angivet i parenteserne.

Antallet af publikationer under 1A1 og 1A2 er steget i perioden, dog med et lille fald for seneste opgørelse under 1A2, mens andelen i forskningsproduktionen viser mindre udsving. FWCI under 1A3 viser, hvordan SDU's forskning citeres sammenlignet med verdensgennemsnittet. Den seneste FWCI-opgørelse på 1,71 betyder, at på opgørelsestidspunktet var SDU's publikationer fra 2023 citeret 71 % mere end verdensgennemsnittet. Udsvingene i indikatorerne 1A1-1A3 er i en størrelsesorden, der er forventelig.

Eksternt finansieret forskning udgør langt den største del af den eksterne virksomhed og er stadig stigende. Under 1B1 afspejles en markant stigning i udviklingen i det samlede

forbrug af eksterne forskningsmidler, som steg med godt 20% fra 2022 til 2023. SDU rundede i 2023 for første gang i universitetets historie 1 mia. kr. i forbrug af eksterne midler. Det ekstraordinært høje niveau i 2023 forklares ved etableringen af SDU Center for Large Structure Production (LSP).

Strategisk mål 2

SDU fremmer kernefaglighed, tværvidenskab og bæredygtig omstilling

SDU understøtter nybrud i forskningen ved at inspirere og udvikle dybe kernefagligheder på hovedområderne og ved at fremme tværfaglige forskningssamarbejder. SDU vil etablere SDU Climate Cluster som en national tværvidenskabelig klynge, der understøtter samfundets bæredygtige omstilling.

Institutionens vurdering af det strategiske mål

Som strategisk satsning øger SDU Climate Cluster (SCC) fakulteternes tværvidenskabelige samarbejde. På tværs af fakulteterne er 41 professorer, 66 lektorer og lige så mange yngre forskere i gang med at udvikle klimaforskningen og levere de løsninger, samfundet efterspørger. I tråd med den samfundsmæssige efterspørgsel arbejder SCC derfor i alle sine aktiviteter målrettet på at udvikle interdisciplinære kompetencer og bidrage til opbygning af tværvidenskabelig kapacitet på tværs af SDU's fagmiljøer. Det sker f.eks. ved at uddrage læring fra de omkring 50 tværfakultære projekter, som SCC Fonden indtil videre har bevilliget midler til at sætte i gang.

Endnu et nyt stort initiativ, som forbinder dybe kernefagligheder til gavn for samfundet, er det strategiske partnerskab mellem SDU, OUH, Region Syddanmark og Odense Kommune, der skal danne rammen om fremtidens teknologiske sundhedsløsninger for patienter i hele Danmark: MedTech Odense skal være et knudepunkt for forskning, udvikling og implementering af nye sundhedsteknologier. Ved at samle forskere fra SDU, sundhedsprofessionelle fra OUH og virksomheder fra medtech-sektoren skabes der et helt unikt miljø, hvor idéer kan udveksles, og teknologier kan udvikles og testes i tæt samarbejde med bl.a. Odense Kommune. Formålet er at sikre, at nye sundhedsteknologiske løsninger hurtigt kan implementeres og skaleres bredt i hele sundhedsvæsenet, hvilket både vil forbedre patientbehandlingen og frigøre arbejdskraft til de vigtigste opgaver.

SDU og OUH's fælles flagskibscentre er tværdisciplinære knudepunkter for forskning og uddannelse, som bringer forskere sammen på tværs af de to organisationer for at skabe bedre behandlingsmetoder, avancerede teknologier og forbedret patientpleje. I 2024 modtog Center for Integrated Multi-Omics in Precision Medicine (CIMP) det faglige kvalitetsstempel fra SDU og OUH med udnævnelsen som nyt forskningsmæssigt flagskib.

På den baggrund vurderer SDU, at der er en tilfredsstillende udvikling i målet.

Væsentlige understøttende aktiviteter

SDU Climate Cluster (SCC)

SCC arbejder med at fremme det tværvidenskabelige samarbejde på SDU, og mellem SDU og civilsamfundet. SCC fungerer som en interdisciplinær udviklingsplatform, som understøtter forskere på tværs af deres interdisciplinære ambitioner i klimarelevant forskning. SCC arbejder løbende på at identificere lokale behov og udvikle aktiviteter, der kan øge engagementet og den aktive brug af klimaklyngens muligheder på tværs af SDU's forskningsmiljøer. At arbejde på tværs af fag og udvikle egentlig tværfaglighed kræver

ofte mere tid til dialog og integration fra de involverede teams. Her tilbyder SCC rum og muligheder for at facilitere den investering, som den enkelte forsker må foretage, når det interdisciplinære vælges til.

SCC inviteres i stigende omfang med i klimarelaterede projekter og sammenhænge og kapacitetsopbygger på tværs af SDU til gavn for den hurtige grønne omstilling, som Folketinget efterspørger. Det betyder også, at for hver krone SDU har investeret, har SCC-forskerne allerede hentet 2,10 kr. hjem i eksterne projektmidler til SDU.

Tværvideenskabeligt forsknings- og innovationssamarbejde

Open Entrepreneurship er indlejret som nationalt initiativ og bidrager til øget innovationssamarbejde ved at matche eksterne entreprenører med forskere og innovationsprojekter fra alle SDU's lokationer. Igennem specifikke events og i samarbejde med fakulteterne arbejder SDU for at øge synligheden af SDU's start-ups og pre-start-up projekter. Til eksempel var igangværende startups og alumne-startups i oktober 2024 stærkt repræsenteret under et nyt town hall event, der udover i København og Århus nu også afholdes i Odense.

NANOCHEM er et godt eksempel på tværvideenskabeligt forsknings- og innovationssamarbejde. Mads Clausen Institutet på SDU i Sønderborg står i spidsen for NANOCHEM, en ny national infrastruktur, der åbner for en større forståelse af, hvordan kemi foregår på nanoskala. Forståelsen af disse kemiske processer er afgørende i både den biologiske og den elektroniske verden. I samarbejde med DTU og AAU vil centret fremme forskning og udvikling på områder som fremtidens fødevarer, identifikation af plastpartikler og karakterisering af avancerede halvledere i nye elektroniske komponenter. Som national infrastruktur er NANOCHEM til rådighed for ikke blot SDU, DTU og AAU, men også andre universiteter og specielt industrien; derfor er forventningerne store til den betydning, NANOCHEM kan få. I tæt samarbejde med industrien vil NANOCHEM hjælpe med at positionere Danmark som en førende nation inden for avanceret materialeforskning – ikke blot i europæisk sammenhæng, men også på globalt plan. Nye, smarte materialer er en afgørende faktor for bl.a. den grønne omstilling.

Planlagte aktiviteter

MedTech Odense

MedTech Odense vil fokusere på at udvikle løsninger inden for alt fra avanceret robotkirurgi og telemedicinske systemer til kunstig intelligens i diagnostik og behandling. SDU's robotforskning er allerede på højeste internationale niveau, og universitetet har længe leveret ny forskningsbaseret viden inden for medtech. Desuden har OUH og SDU et fast etableret samarbejde i flere centre, som går på tværs af de to institutioner, og som bl.a. udvikler kliniske robotter og arbejder med kunstig intelligens på sundhedsområdet.

Tværvideenskabeligt forsknings- og innovationssamarbejde

På campuserne i Kolding og Esbjerg arbejdes med at udvikle studie- og fagmiljøer, som kan skabe grundlag for kommende forsknings- og innovationssamarbejder. F.eks. er der på SDU Esbjerg nedsat en arbejdsgruppe, som har til formål at igangsætte og facilitere et tværfagligt ph.d.-miljø på campus. I 2025 styrkes ph.d.-miljøet på SDU Esbjerg med den første ph.d.-ansættelse på jura.

Initiativer for kernefagligheder

Dybe kernefagligheder er nødvendige for tværvideenskab. I november 2024 afholdt Universitetsrådet en workshop om kernefaglighedernes betingelser efter input fra

fakulteternes akademiske råd. Drøftelserne fra workshoppene omsættes til et idékatalog omkring fastholdelse og styrkelse af kernefagligheder.

Ændringer

Ikke relevant.

Dokumentation for udvikling i de fastsatte indikatorer

	Baseline	2022	2023	2024	2025
2A. Øget tværvideenskabeligt samarbejde i form af peer reviewed journal articles	(2020)	(2021)	(2022)	(2023)	
2A1. Antal tværfakultære sampublicationer på fakultetsniveau	113 (120)	143	122	153	
2A2. Andel tværfakultære sampublicationer på fakultetsniveau	2,6% (2,8%)	3,0%	2,6%	3,4 %	
2A3. Antal tværfakultære sampublicationer på afdelingsniveau	728 (758)	821	769	769	
2A4. Andel tværfakultære sampublicationer på afdelingsniveau	17,0% (17,6%)	17,7%	16,4%	17,0%	
Samlet antal tværvideenskabelige artikler	4.271 (4.307)	4.744	4.689	4.531	
2B. Øget tværvideenskabeligt samarbejde i form af udgivelse af bogkapitler	(2020)	(2021)	(2022)	(2023)	
2B1. Antal tværfakultære sampublicationer på fakultetsniveau	17 (18)	18	4	17	
2B2. Andel tværfakultære sampublicationer på fakultetsniveau	3,8% (3,8%)	4,7%	1,2%	4,8%	
2B3. Antal tværfakultære sampublicationer på afdelingsniveau	30 (48)	42	25	25	
2B4. Andel tværfakultære sampublicationer på afdelingsniveau	6,6% (10,3%)	10,9%	7,5%	7,0%	
Samlet antal kapitler	453 (468)	384	335	356	
2C. Etablere og styrke SDU's Climate Cluster (SCC)	(2021)	(2022)	(2023)	(2024)	
2C1. Antal publikationer i regi af SCC	0	0	7	63	

Note: Tallene for indikatorerne under 2A og 2B hentes hos Scival. En genberegning af tidligere års data førte i 2023 til justerede tal for både baseline og 2022. Det skyldes sandsynligvis en metodemæssig ændring i de originale data fra Scival. Tallene i baseline er fastlagte i den strategiske rammekontrakt, og de ændrede tal som følge af en genberegning er angivet i parenteserne.

Antallet og andelen af tværvideenskabelige publikationer har haft en ujævn udvikling i perioden (2A-2B). I løbet af perioden for den nuværende rammekontrakt har SDU fundet, at særligt 2B (bogkapitler) er en forældet indikator, som ikke giver relevant indsigt i SDU's samlede udvikling.

Under 2C1 fremgår det, at 2024 var et produktivt år for SCC's forskere. Årets store forskningsproduktion i klimaklyngen kalder på en dybere analyse af forholdet mellem det monofaglige og det interdisciplinære forskningsoutput. SCC er opmærksom på et væsentligt

dilemma i forbindelse med udviklingen af den interdisciplinære vidensproduktion; for hvor det står helt klart, at interne økonomiske virkemidler kun kan uddeles til tydelige interdisciplinære idéer og samarbejder mellem forskere fra minimum to fakulteter, står det endnu tilbage at vise, i hvilken grad dette også resulterer i tværfakultær vidensproduktion og sampublicering, og dermed hvordan disse investeringer på sigt bidrager til et styrket tværvidenskabeligt samarbejde på tværs af fakulteter.

Strategisk mål 3

SDU udbyder forskningsbaseret uddannelse af høj kvalitet med relevans for samfundet

SDU vil tilbyde forskningsbaseret uddannelse i høj kvalitet med et højt læringsudbytte, øge studieintensiteten og uddanne dimittender med relevante kompetencer, som efterspørges af aftagere.

Institutionens vurdering af det strategiske mål

Alle fakulteter arbejder med at udvikle gode uddannelser, god undervisning og læring for at levere eftertragtede dimittender til arbejdsmarkedet. I 2024 har SDU arbejdet med en revidering af kvalitetssystemet, som træder i kraft fra 1. januar 2025. Kvalitetssystemet berører store dele af arbejdet med undervisning og uddannelser på SDU, og ejerskabet skal sikres ved, at alle aktørers perspektiver, roller og ansvar bliver indtænkt i alle systemets elementer – det gælder både studerende, undervisere, administrativt personale og ledelser. I kvalitetssystemet arbejder SDU med en studieintensitet for alle uddannelser på min. 35 timer om ugen.

Beskæftigelse monitoreres som del af kvalitetssystemet ved nøgletallet for ledighed. Fakulteterne evaluerer på de igangsatte indsatser og videreudvikler og fokuserer indsatserne for de relevante uddannelser, som bl.a. omfatter:

- indsattpakker for uddannelser med udfordrede ledighedstal
- tæt samarbejde med eksterne aftagere (praktik og studiejob)
- underviseres pædagogiske udvikling
- styrkelse af studerendes kompetencebevidsthed

SDU's uddannelser skal være relevante med højt læringsudbytte. Fakulteterne har vedvarende fokus på at sikre uddannelsernes erhvervssigte og inddrager virksomhedscases og projektarbejde i virksomheder som en central del af uddannelserne. Ledighedstallene for SDU's dimittender er fortsat lave.

På den baggrund vurderer SDU, at der er en tilfredsstillende udvikling i målet.

Væsentlige understøttende aktiviteter

Studieintensitet

SDU's fakulteter er langt fra ens i arbejdet med studieintensitet: Nogle uddannelser arbejder for at justere timetallet ned, mens andre arbejder for at bringe det op. Her er særligt forskel på "de våde" og "de tørre" fagområder. Navnlig Det Humanistiske Fakultet og Det Samfundsvidenskabelige Fakultet har haft et fortsat fokus på studieintensitet efter bredere indsatser tidligere i kontraktperioden med bl.a. gennemløb og alignment af studieordninger med hensyn til arbejdsbyrde, systematisk indarbejdelse af individuel feedback og fokus på forventningsafstemning i forbindelse med e-læringsforløbet *How-to-*

uni. Der arbejdes nu med mere fokuserede tiltag på uddannelsesniveau alt efter uddannelsernes konkrete udfordringer. Eksempelvis har Det Humanistiske Fakultet for en række uddannelser integreret undervisningsdeltagelse og løbende aflevering af portfolio-opgaver i eksamensformerne for at understøtte fremmøde og det løbende engagement gennem semestret. Fakultetet vil i de kommende år have strategisk fokus på implementering af nye, engagerende undervisningsformer på tværs af uddannelser, herunder gruppe- og problembaseret undervisning.

Grundlæggende handler studieintensitet om de studerendes egen vurdering af, hvornår de arbejder med deres studie. Studieintensitet er en vanskelig måleenhed, fordi det baserer sig på de studerendes oplevelser. For at få mere nøjagtig data er det nødvendigt at gøre de studerende bevidste om, hvornår de studerer. Og netop for at øge bevidstheden om antallet af timer om ugen, som de studerende bruger på at studere, indarbejdes studieintensiteten i SDU's studieordninger. På Det Samfundsvidenskabelige Fakultet anvender man obligatoriske *study guides* på både fag- og lektionsniveau. Hensigten er at synliggøre rammerne for og forventningerne til de studerendes deltagelse. Det omfatter også deltagelse i obligatoriske studiegrupper for at øge de studerendes faglige tilknytning og øge arbejdsindsatsen.

Beskæftigelsesfremme

Indenfor beskæftigelse af dimittender rullede SDU en ny struktur omkring indsatsplanen ud på alle fakulteter i 2024. SDU har en klar ambition om at uddanne attraktive og værdiskabende dimittender. En stærk relevansforståelse er nøglen til at skabe dimittender, der kan anvende deres faglighed til at skabe værdi i både private virksomheder og offentlige organisationer. For at opnå dette fokuserer SDU på tre centrale områder:

- Tæt kobling mellem studieliv og arbejdsliv. SDU Studiejob og karriere og SDU Startup station tilbyder studerende hjælp til iværksætteri og til samarbejde med private og offentlige virksomheder. Det være sig f.eks. i form af individuel rådgivning, workshops og events, hvor erhvervslivet er repræsenteret. Her kan bl.a. være fokus på entreprenørskab, intraprenørskab, jobsøgning eller opbygning af netværk. Disse ydelser findes på alle SDU's campusser.
- Styrke de studerendes samarbejde med erhvervslivet. Dette fokusområde falder i to dele: Dels understøtter SDU, at andelen af studerende, der samarbejder med erhvervslivet som en del af deres uddannelse, øges. Dette sker bl.a. gennem informationsmøder, hjælp til studerende til at identificere og kontakte relevante virksomheder i forbindelse med projektsamarbejde. Og dels understøtter SDU de studerendes employabilitet og relevansforståelse via projektsamarbejde. Dette sker bl.a. via supplerende undervisning og workshops, hvor studerende arbejder med at koble deres faglighed til samarbejdet med virksomheden. Disse ydelser findes på alle SDU's campusser.
- Øget praksis i undervisningen. SDU tilbyder alle undervisere sparring om praksisaktiviteter i deres undervisning. Der tilbydes hjælp til at identificere relevant virksomhed, indgå aftale og forventningsafstemning mellem virksomhedsrepræsentant og underviser om formål og indhold samt hjælp til facilitering af praksisinddragelsen. Praksisinddragelser har til hensigt at styrke den studerendes relevansforståelse. En praksisinddragelse tager således altid afsæt i de studerendes faglighed. Der kan f.eks. være tale om kortere eller længere case-forløb, virksomhedsoplæg, besøg på messer med henblik på at løse en faglig opgave. Disse ydelser findes på alle SDU's campusser.

EPICUR "Workforce Skills Needs"

Med SDU's indtrædelse i den europæiske EPICUR-alliance i 2022 er der sat yderligere fokus på at styrke nationale og internationale studerendes kompetencer inden for entreprenørskab og employability. I regi af EPICUR-alliancen stod SDU i 2024 i spidsen for analysen "Workforce Skills Needs", som undersøgte arbejdsstyrkens kompetencebehov i EPICUR-regionerne ud fra de nøglevirksomheder og industrier, der er de regionale økonomiske drivkræfter. Analysen identificerede flere handlingspunkter, som kan bidrage til at løse problemerne med kompetencegab og/eller opkvalificering og omskoling.

Kandidatreformen

Kandidatreformen og udflytningsaftalen stiller nye krav til arbejdet med udvikling af SDU's uddannelsesportefølje, og der vil bl.a. fremadrettet være begrænsning på, hvor mange studerende SDU må optage på akademiske bacheloruddannelser og kandidatuddannelser samt optaget af engelsksprogede studerende. Det betyder, at SDU's samlede uddannelsesportefølje, herunder kapaciteten på de enkelte uddannelser, fastlægges ud fra et samlet SDU-perspektiv.

Som en del af kandidatreformens implementering har direktionen godkendt, hvilke kandidatuddannelser SDU vil omlægge frem mod studiestart i 2028. SDU vil bruge reformens muligheder i udviklingen af de nye uddannelser og efter- og videreuddannelsesforløb. SDU's uddannelsesportefølje bidrager til et sammenhængende uddannelseslandskab i Danmark. Derfor udvikles den løbende med udgangspunkt i følgende hensyn:

- SDU uddanner og videreuddanner efterspurgt og værdiskabende dimittender og samfundets og særligt Region Syddanmarks behov for kompetencer og ny viden imødekommes igennem en uddannelsesportefølje, der afspejler SDU's faglige bredde og stærke forskningsmiljøer.
- SDU udbyder uddannelser i international klasse, der sætter SDU's fagligheder i spil gennem internationale uddannelsessamarbejder.
- SDU er underlagt en række politiske styringsrammer og ambitioner, som SDU anvender som udgangspunkt, når uddannelsesporteføljen udvikles. Det drejer sig særligt om "Reform af universitetsuddannelserne i Danmark" (2023) og "Flere og bedre uddannelsesmuligheder i hele Danmark" (2021).
- SDU's uddannelsesportefølje udvikles under hensyntagen til, at den ikke skaber unødigt kompleksitet og omkostninger.

SDU vil informere ansøgere til bacheloruddannelser med studiestart i 2025 om, hvilke kandidatuddannelser, der venter dem efter bachelorgraden i 2028. De første potentielle studerende skal allerede have informationen ved Åbent Hus-arrangementer fra 1. februar 2025.

Planlagte aktiviteter

Revideret kvalitetssystem

Fra 2025 træder SDU's reviderede kvalitetssystem i kraft. SDU's kvalitetssystem sætter rammen for SDU's systematiske og målrettede arbejde med at sikre, at universitetets uddannelser er af høj kvalitet og har stor relevans for samfundet. Kvalitetssystemet skal være gennemsigtigt og meningsfuldt og generelt understøtte, at ressourcerne på kvalitetsarbejdet bruges bedst muligt.

Den nye kvalitetspolitik er kendetegnet ved følgende:

- **Opbygning:** Baseret på undervisning, uddannelse og universitet, tager den nye kvalitetspolitik udgangspunkt i den studerendes perspektiv frem for i – som tidligere – den ideelle uddannelsesrejse.

- Kvalitetsmål: De ny formuleringer af målsætninger har fokus på udvikling og er uden øvre grænse for kvalitet, og der er luget ud i minimumskrav, der mindede om tjeklister.
- Frihed og ansvar: Aktører får øget handlerum i forhold til, hvordan delmål og standarder skal realiseres.
- Enkelhed: Den kommende politik vil have færre og mindre omfattende dokumenter – bl.a. fordi supplerende principper og notater nu er indarbejdet i selve politikken.
- Transparens: Det vil være lettere at identificere og begrænse unødige varians, da der er flere tværgående beskrivelser og flere elementer udspecificeret (ift. ansvarsfordeling samt krav til datagrundlag og opfølgning).
- Kontinuitet: Kvalitetspolitikken vil fortsat leve op til den høje standard, som kendetegner et modent system, der har indarbejdet både myndighedskrav og nøgletal.

Ændringerne vil betyde, at processer forenkles og koordineres, men uden at gå på kompromis med den høje standard for dokumentation og opfølgning i kvalitetssystemet. Grundlæggende holder SDU med den nye politik fast i det, der er god uddannelseskvalitet i dag. Men den nye politik adskiller sig alligevel fra den nuværende både i indhold og form. For eksempel er studerendes, studienævnenes og institutledernes ansvar for uddannelseskvalitet mere tydeligt, og det har generelt været vigtigt at formulere politikken, så den er så let tilgængelig og vedkommende som muligt for alle.

Nye uddannelser og erhvervskandidater

Kandidatreformens nye rammer betyder, at SDU skal forny sine uddannelses tilbud – ikke mindst inden for de forskellige typer af kandidatuddannelser. Samtidig skal SDU fortsat arbejde med at opfylde kravene i udflytningsaftalen ”Flere og bedre uddannelsesmuligheder i hele Danmark”. Indenfor efter- og videreuddannelse skal SDU videreudvikle læring på deltid til mennesker i beskæftigelse og særligt til dimittender fra korte kandidatuddannelser.

Ændringer

Ikke relevant.

Dokumentation for udvikling i de fastsatte indikatorer

	Baseline	2022	2023	2024	2025
3A. Styrke de studerendes vurdering af studieintensitet på relevante uddannelser	(2021)		(2023)		
3A1. Studerendes angivelse af timer til undervisning, selvstudium og praktik (median)	36	-	35	-	
3A2. Studerendes angivelse af timer til forberedelse/selvstudium (median)	18	-	18	-	
3A3. Studerendes angivelse af timer til praktik/projekt (median)	14 (28)	-	24	-	
3A4. Studerendes angivelse af timer til undervisning (median)	15	-	15	-	
3B. Reduktion af SDU's dimittendledighed	(2020)	(2021)	(2022)	(2023)	
3B1. Dimittendledighed i 4.-7. kvartal efter endt uddannelse, samlet for kandidater og professionsbachelor	14,6%	10,8%	7,0%	7,6%	
3B2. Dimittendledighed i 4.-7. kvartal efter endt uddannelse, kandidater	15,3%	11,4%	7,5%	8,1%	
3B3. Dimittendledighed i 4.-7. kvartal efter endt uddannelse, professionsbachelor	7,9%	5,4%	3,3%	3,3%	

Note til 3A: Danmarks Studiemiljøundersøgelse foretages hvert andet år.

I 2023 er beregningen af indikatorerne i 3A foretaget ud fra en anden metode end i 2021. Konsekvensen er mest markant ved en genberegning af baseline for 3A3, som med den nye metode vil medføre et markant andet resultat end de 14 timer, som indikatoren er fastlagt på i den strategiske rammekontrakt. Hvis metoden anvendt i 2023 anvendes på baseline, skal timerne til praktik/projekt justeres fra 14 til 28 timer (som angivet i parentes). Tallene i baseline er imidlertid fastlagt i den strategiske rammekontrakt.

Om end tallene under 3B1-3B2 er steget en smule, er dimittendledigheden fortsat relativt lav.

Strategisk mål 4**SDU tilbyder regionale uddannelser, gode studiemiljøer og livslang læring**

SDU vil bidrage til en bedre fordeling af studiepladser i Danmark ved at styrke universitetets regionale uddannelsesudbud. SDU vil sikre det gode studiemiljø i alle campusbyer for at tiltrække og fastholde studerende. SDU vil udnytte de gode erfaringer fra projekt "Fremtidens uddannelser" til at styrke universitetets udbud af livslang læring.

Institutionens vurdering af det strategiske mål

SDU's ledelse har fokus på et *turn-around* i Kolding, som kan tiltrække flere studerende ved at tilbyde nye uddannelser med nye fagligheder. I maj 2024 indgik Kolding Kommune og SDU en partnerskabsaftale for at sætte skub i den fælles ambition om at understøtte Kolding som en attraktiv studieby og et stærkt SDU Kolding med relevante uddannelser, der imødekommer arbejdsmarkedets behov og efterspørgsel på arbejdskraft. I 2024 optog SDU Kolding 20% flere studerende end året før.

SDU styrker det regionale uddannelsesudbud i Syddanmark, når universitetet for første gang i sin historie etablerer en ny campus. SDU Vejle vil uddanne højt kvalificerede, efterspurgte studerende med ekspertise inden for datalogi og softwareteknik. SDU byder velkommen til de første studerende i Vejle i 2026, og målet er at have 90 videnskabelige medarbejdere og mere end 1.200 studerende i 2032.

Fra sommeren 2025 åbner SDU Esbjerg for 75 pladser på bacheloruddannelsen i psykologi. Kandidatuddannelsen starter, når de første bachelorer har gennemført efter tre års studier. Med regeringens sundhedsstrukturereform oprettes på SDU Esbjerg en ny bacheloruddannelse i medicin med 50 studiepladser fra 2026, hvilket fuldender Esbjergs position som et fuldt udbygget uddannelses tilbud for læger i Sydjylland. Med jura, medicin og snart psykologi forøges antallet af studerende på SDU Esbjerg ved fuld indfasning med 800-900 studerende alene med de tre uddannelser. Det bidrager til at styrke studiemiljøet i SDU Esbjerg væsentligt.

I 2024 igangsatte SDU arbejdet med en strategi for livslang læring, som skal konkretisere ambitionerne for læringstilbud til alle i beskæftigelse.

På den baggrund vurderer SDU, at der er en tilfredsstillende udvikling i målet.

Væsentlige understøttende aktiviteter**Studiemiljø**

I 2023 blev de sidste studerende optaget på SDU Slagelse, og de afslutter deres uddannelse i 2026. Antallet af studerende er hastigt nedadgående. SDU har fokus på at sikre en god afslutning af de samfundsvidenskabelige og de humanistiske uddannelser i Slagelse med udgangspunkt i fortsat at sikre og understøtte de studerendes læring og deres mulighed for at afslutte uddannelsen inden for de givne rammer. Fakulteterne følger op på de studerende via underviserne for ved hjælp af tæt dialog at kunne sikre trivsel og have fokus på at finde de bedste løsninger for den enkelte. Denne dialog med de studerende intensiveres over de næste år. Der arbejdes desuden med at skabe mest muligt liv på SDU Slagelse ved at skemalægge undervisning på færre og samme dage, så flest muligt er til stede samtidigt. Der finder en lignende tæt dialog og planlægning sted i forhold til de

medarbejdere, der har tjenestested i Slagelse. I stort omfang er medarbejdere fra SDU Slagelse fastholdt med tjenestested ændret til SDU Odense.

På SDU Kolding arbejdes der kontinuerligt på at styrke studentertrivslen og at skabe de bedst mulige rammer for et godt studieliv. På tværs af forskellige uddannelser i Kolding er der i 2024 udarbejdet et trivselskatalog, som beskriver indsatser på området, og som bidrager til erfaringsudveksling. SDU Kolding arbejder målrettet med at øge interaktionen mellem studerende på tværs af uddannelser. F.eks. ved:

- Opstart i 2023 af case-dag på tværs af uddannelsesretninger for alle nye bachelorstuderende.
- Fra 2024 skemalagt frokostpause samtidig for alle studerende på campus
- Fokus på stadig udvikling af gode fysiske rammer, som motiverer til både faglig og social interaktion på campus

Fra 2024 udbød SDU to nye engelsksprogede kandidatuddannelser i Kolding: Data Science og cand.merc. Med de nye uddannelser tilføjes campus mere liv og aktivitet, som kan bidrage positivt til studiemiljøet. I 2024 optog SDU Kolding 20% flere studerende end året før. Indsatsen for at rekruttere studerende til SDU Kolding styrkes med kampagner frem til optaget i sommeren 2025.

Planlagte aktiviteter

Uddannelsesinnovation og livslang læring

SDUx-eksperimentet lukkede i maj 2024, og erfaringerne videreføres til arbejdet med livslang læring, erhvervskandidater og andre nye formater. I 2024 begyndte arbejdet med at udvikle en ny strategi for livslang læring. Den samlede ambition er at skabe relevante læringstilbud til folk i beskæftigelse. Her vil implementeringen af kandidatreformen også bidrage til muligheder for tilbud indenfor livslang læring.

SDU Vejle

I marts 2022 afsatte forligspartierne bag aftalen om udflytning af uddannelser 20 mio. kr. til etablering af IT- og STEM-uddannelser i Trekantområdet. Det var en vigtig milepæl i forhold til SDU's ambitioner om at skabe en campus i Vejle, der kan imødekomme efterspørgslen på IT-specialister, idet behovet i Trekantområdet forventes at stige markant i de kommende år. Det er planen, at ca. 120 studerende kan begynde deres bacheloruddannelse i 2026. Heraf forventes omtrent halvdelen være internationale studiepladser.

Med et samarbejde mellem Mærsk McKinney Møller Institut (Det Tekniske Fakultet) og Institut for Matematik og Datalogi (Det Naturvidenskabelige Fakultet) ved SDU Vejle er den nye campus baseret på veletablerede og anerkendte internationale miljøer, hvor nysgerrighed, kreativitet og innovation trives. Den nye campus er et stort skridt fremad for både SDU og Trekantområdet, da det vil skabe et stærkt internationalt forsknings- og uddannelsesmiljø, der giver regionens virksomheder direkte adgang til nyeste viden og samspil med talentfulde studerende.

LEGO Koncernen indgår som den første blandt forventeligt flere virksomheder et samarbejde med SDU om opbygningen af et stærkt forsknings- og uddannelsesmiljø i Vejle i form af finansiering af centrene for de to involverede fakulteter. Centerlederne ansættes som såkaldte "LEGO® Chairs", hvilket refererer til det konkrete samarbejde og udveksling imellem LEGO Koncernen som virksomhed og undervisningen såvel som forskningen på centrene. Udover finansieringen fra LEGO Koncernen er der også dialoger med andre virksomheder om støtte.

SDU Slagelse

Som beskrevet ovenfor SDU har et stort fokus på at sikre en god afslutning af de samfundsvidenskabelige og de humanistiske uddannelser i SDU Slagelse, herunder på at sikre studiemiljøet for de sidste årgange af studerende på campus. For at fastholde dette fokus foretager SDU medio 2025 en evaluering af studiemiljøet på campus i Slagelse. Evalueringen vil være dialogbaseret, og fokus vil være på de enkelte undervisningshold med inddragelse af underviserne. Denne tilgang er valgt, da det er vurderingen, at studiemiljøet på holdene er afgørende, når aktiviteten på campus generelt bliver stadigt mindre. Som forberedelse til evalueringen er det ved at blive afdækket, hvad SDU kan tilbyde af alternative og fleksible løsninger til de sidste hold af studerende på SDU Slagelse for at sikre, at de får en god afslutning på deres uddannelse på SDU – både fagligt og socialt.

På SDU Slagelse er der endvidere fokus på fortsat at understøtte og gennemføre sociale arrangementer planlagt af de studerede, hvilket de studerende fortsat gerne bidrager til. Således afholdes der både studentercafeer, de studerendes dag, dimissioner mv. Disse aktiviteter vil fortsætte frem til den endelige nedlukning af campus.

Klog på trivsel

Under initiativet ”Klog på trivsel” står det klart, at der skal mere empiri og viden om trivselsområdet til, og at trivselsindsatser behøver et ledelsesmæssigt fokus og strategisk prioritet. Det er uomgængeligt, at bedre trivsel kun kan skabes ved engagerende inddragelse af de studerende. Dette arbejder SDU videre med for at sikre gode studiemiljøer på alle campusser.

Et eksempel på dette er Det Naturvidenskabelige Fakultets indsats for at reducere frafald med udgangspunkt i at sikre trivsel. Denne indsats starter med underviserne og den måde, der bliver undervist på. Det Naturvidenskabelige Fakultet har derfor defineret en ny pædagogiske ramme for uddannelserne, så trivselsarbejdet vokser ud af undervisningen. Det Naturvidenskabelige Fakultet vil i den forbindelse gerne understøtte en bæredygtig undervisning, hvor underviserne i højere grad gør brug af deres kompetencer som vejledere fremfor deres kompetencer inden for præsentation.

Ændringer

Ikke relevant.

Dokumentation for udvikling i de fastsatte indikatorer

	Baseline	2022	2023	2024	2025
4A. Fastholdelse af de studerendes høje niveau for vurdering af studiemiljø	(2021)		(2023)		
4A1. "Der er et godt socialt miljø", Campus Esbjerg	70%	-	71%	-	
4A2. "Der er et godt socialt miljø", Campus Kolding	58%	-	54%	-	
4A3. "Der er et godt socialt miljø", Campus Odense	71%	-	70%	-	
4A4. "Der er et godt socialt miljø", Campus Slagelse	54%	-	43%	-	
4A5. "Der er et godt socialt miljø", Campus Sønderborg	84%	-	81%	-	
4A6. "Der er et godt socialt miljø", SDU samlet	70%	-	69%	-	
4B. Fastholdelse af de studerendes høje niveau for vurdering af undervisningsmiljø	(2021)		(2023)		
4B1. "Der er et godt fagligt miljø", Campus Esbjerg	82%	-	84%	-	
4B2. "Der er et godt fagligt miljø", Campus Kolding	73%	-	73%	-	
4B3. "Der er et godt fagligt miljø", Campus Odense	82%	-	83%	-	
4B4. "Der er et godt fagligt miljø", Campus Slagelse	65%	-	54%	-	
4B5. "Der er et godt fagligt miljø", Campus Sønderborg	89%	-	84%	-	
4B6. "Der er et godt fagligt miljø", SDU samlet	81%	-	82%	-	
4C. Reducere frafaldet af studerende	(2020)	(2021)	(2022)	(2023)	
4C1. Frafaldet på studieår opgjort på bachelorniveau	19%	20%	19%	16%	
4C2. Frafaldet på studieår opgjort på kandidatniveau	7%	7%	9%	8%	

Note til 4A-4B: Danmarks Studieundersøgelse foretages hvert andet år.

I 2024 foretog SDU sin egen studiemiljøundersøgelse. Gennem årene 2021, 2023 og 2024 viser SDU's studiemiljøundersøgelse (med forbehold for manglende repræsentativitet pga. lave svarprocenter) en støt udvikling i, at de studerende vurderer det generelle studiemiljø og trivsel positivt. I 2021 vurderedes det generelle studiemiljø med en positiv andel på 30%, hvilket steg til 50% i 2024. Den positive andel af studerende, der vurderer, at de trives med at studere på SDU, steg fra 68% i 2021 til 82% i 2024. Samtidig er andelen af studerende, der føler sig ensomme faldet fra 23% i 2021 til 15% i 2024.

Frafald og omvalg

SDU har som strategisk mål at optage og fastholde dygtige studerende og sikre et højt fagligt niveau på alle uddannelser. SDU skal fastholde tilgangen til universitetet, samtidig med at demografi og eksterne reformer gør målgruppen mindre og intensiverer konkurrencen i sektoren om at tiltrække de bedste studerende til uddannelserne. SDU indfører

fra 2025 et karakterkrav på 7 for kvote-1 og en revideret optagelsesmodel for kvote-2. Det skal bidrage til at sikre det bedst mulige match mellem universitetsstudie og ansøger. Under indikatorerne 4C fremgår frafaldet for henholdsvis bachelor- og kandidatstuderende. De studerendes *omvalg* af uddannelse er imidlertid en væsentlig faktor, der også indgår i frafaldsstatistikken, og som har SDU's store bevågenhed.

Omkring 25% af bachelorstuderende, der afbryder deres uddannelse ved SDU, bliver genoptaget på en anden uddannelse ved SDU, mens størstedelen af de kandidatstuderende på SDU, der afbryder deres uddannelse, ikke fortsætter ved en ny dansk institution (en stor del af disse er internationale studerende).

Strategisk mål 5

SDU styrker innovation til gavn for samfundet

SDU vil bidrage til vidensbaseret innovation gennem spin-out af forskning og ved at indgå i det nationale klyngeprogram, som fremmer innovationshøjden i virksomheder.

Institutionens vurdering af det strategiske mål

I det nationale klyngeprogram er NextGen Robotics som et erhvervsfyrtårn for robotter, droner og autonom kystnær skibsfart. NextGen Robotics er udviklet inden for Odense Robotics-klyngen og aktiv i etableringen og udviklingen af SDU Center for Large Structure Production (LSP) under Mærsk Mc-Kinney Møller Institutet på Det Tekniske Fakultet. Første spadestik til byggeriet af LSP blev taget den 1. oktober 2024 på det tidligere Lindøværft (Odense Havn). I slutningen af 2025 vil et unikt forskningscenter for kæmperobotter stå klar til at revolutionere alt fra skibsproduktionen til den grønne omstilling. Under initiativet LSP Skills arbejder SDU på at skabe vidensdelingsinitiativer og kursus-tilbud, der understøtter interessenter på tværs af den maritime sektor, bygge- og energisektorerne.

I forskningsprojektet LSP Ship Factory vil forskere fra SDU sammen med danske værfter og virksomheder automatisere dele af skibsproduktionen med robotter og AI. Projektet er støttet af Innovationsfonden og har et samlet budget på 47 millioner kroner.

Det er en prioritet for SDU at bringe virksomhederne ind på campus, så universitetet med tiden kan udvikle sig til en science park. Et centralt element i MedTech Odense er etableringen af MedTech Innovation House, som skal huse MedTech Odenses aktiviteter samt virksomheder fra medtech-sektoren.

Syv nye spin-out virksomheder blev skabt af SDU-forskere i 2024. Det er det hidtil største antal forskningsbaserede virksomheder fra SDU på et enkelt år – og forventningen er, at der vil blive skabt lignende antal i de kommende år.

På den baggrund vurderer SDU, at der er en tilfredsstillende udvikling i målet.

Væsentlige understøttende aktiviteter

Spin-outs Denmark

I regi af Spin-outs Denmark har SDU fastholdt sin scouting i forskningsmiljøerne – særligt indenfor humaniora og samfundsvidenskab – med henblik på at identificere entreprenante, yngre forskere til programmet. Under programmets åbne ansøgningsrunde i

2024 indsendte SDU seks ansøgninger, hvoraf tre blev inviteret til pitch. SDU blev bevilget én translational postdoc (i alt otte blev uddelt).

Spin-outs Denmark, der er finansieret af Villum Fonden i en femårig periode (2021-2026), blev midtvejsevalueret i slutningen af 2024. Midtvejsevalueringen viste, at programmet leverer resultater og nyder opbakning til at fortsætte efter projektperiodens udløb, såfremt finansiering kan tilvejebringes.

Klyngeinvolvering

SDU deltager aktivt i relevante klyngesamarbejder. Et eksempel på et succesfuldt udviklingsprojekt i regi af det nationale klyngeprogram er Center for Grundskoleforskning. I forlængelse af en succesrig første fase (2020-2023), der bl.a. førte til en række eksterne fondsmidler og stort gennemslag i sektoren, videreføres centret som et partnerskab mellem Det Humanistiske Fakultet og Det Sundhedsvidenskabelige Fakultet på SDU og fire professionshøjskoler: UCL, UC Absalon, UC Syd og UC Nordjylland.

Alle seks partnere har i perioden 2023- 2028 forpligtet sig til en økonomisk basisbevilling på 150.000 kr. samt in-kind-medfinansiering på 500.000 kr. per år. Der er etableret en governance-struktur med bestyrelse, en centerledelse og et tværgående rådgivende forskningsfagligt udvalg samt et antal fokusområder, der samler centerets styrkepositioner inden for grundskoleforskning, hvor omtrent 100 forskere er involveret. Alle fokusområder er forpligtet på at udvikle og indsende eksternt finansierede projektansøgninger, hvilket monitoreres via en projektportefølje. Senest har fokusområdet for 'Skrivning og Læsning' haft succes med en ansøgning til Danmarks Frie Forskningsfond. En række andre ansøgninger, bl.a. i dialog med fonde, er i pipeline.

Fra forskning til virksomhed

Analysevirksomheden MediaCatch, der i 2019 blev stiftet af tre forskere fra SDU, blev i november 2024 købt af mediekoncernen Aller. Virksomheden fortsætter, men får flere muskler at spille med. Iværksætterne bag har været frontløbere i forhold til at bruge kunstig intelligens til at analysere og overvåge indhold i en lang række medier. Virksomheden havde i begyndelsen fokus på mediemonitorering, men har i dag udviklet sig til et AI-bureau specialiseret i avanceret medieanalyse og skræddersyede løsninger til førende brands. Et af MediaCatch's første projekter var sammen med TV2 Fyn, der ønskede en mere lige fordelt og divers valgdækning under kommunalvalget.

MediaCatch er baseret på forskning fra SDU's Center for Journalistik (Det Samfundsvidenskabelige Fakultet) og Mærsk McKinney Møller Instituttet (Det Tekniske Fakultet). Virksomheden blev stiftet i 2019 bl.a. med hjælp fra SDU's datterselskab Science Ventures Denmark.

Center for Large Structure Production

Selv om SDU Center for Large Structure Production (LSP) allerede er et aktivt forskningscenter med projekter i kalenderen og en midlertidig bygning på Odense Havn, var det en stor dag, da første spadestik til bygningen blev taget i oktober i Munkebo. I LSP udvikler forskerne sammen med partnere i industrien nye robotter og digitale værktøjer, der kan automatisere produktionen af store konstruktioner, som f.eks. dele til vindmøller, skibe og bygninger. En af ambitionerne bag LSP er, at man ved hjælp af automatisering kan gøre det konkurrencedygtigt at beholde og måske endda hjemtage produktionen af store elementer i Danmark. Robotterne skal tage det ensformige, farlige og beskidte arbejde og afhjælpe manglen på arbejdskraft.

LSP Skills

Baseret på SDU's robotforskning arbejder LSP Skills på at tilbyde trænings- og opkvalificeringsaktiviteter i tæt samarbejde med andre uddannelsesinstitutioner og virksomheder. Dette spænder fra brancheomfattende netværk og workshops til mere skræddersyede færdighedskurser for brancheledere, til træning af lærere og tiltrækning af unge talenter. I 2024 afholdt LSP Skills fem events. De målrettede aktiviteter skal hjælpe til at bringe storstrukturproduktion ind i en ny, grønnere, sikrere og mere effektiv æra.

Planlagte aktiviteter*MedTech Innovation House*

MedTech Innovation House skal danne ramme om et dynamisk og innovativt miljø, hvor både nye og erfarne virksomheder kan bidrage til og drage fordel af udviklingen inden for sundhedsteknologi. Dette fokus på erhvervslivets potentiale skal sikre, at huset bliver et centrum for banebrydende innovation og teknologisk udvikling.

LSP Ship Factory

Bag det nye store forsknings- og innovationsprojekt LSP Ship Factory står forskere fra SDU, Danske Maritime og en lang række værfter, private virksomheder og organisationer. Sammen vil de i løbet af de næste år udvikle helt nye automatiseringsløsninger, som ved hjælp af kæmperoboter og digitale værktøjer vil kunne lette produktionen af alt fra færger til fregatter. Udviklingen af løsningerne kommer til at foregå på LSP. Centerets fysiske rammer er under opførelse på Odense Havn, og det samme er den unikke 10 meter høje portalkran udstyret med fire synkroniserede robotarme, der kan betjene ikke blot svejseudstyr, malersprøjter og slibeskiver, men også udnytte kameraer til at efterprøve arbejdets kvalitet, scannere til verificering af måltolerancer og augmented reality til støtte for monteringsopgaver.

Tanken er, at robotterne skal kunne gå i gang med at producere skibsmoduler og -elementer med automatisk programmering direkte fra en virtuel 3D-model af skibet. Det har potentialet til at revolutionere hele den maritime sektor.

Ændringer

Ikke relevant.

Dokumentation for udvikling i de fastsatte indikatorer

	Baseline	2022	2023	2024	2025
	(2021)	(2022)	(2023)	(2024)	
5A. Styrke kommercialiserin- gen af forskning via bl.a. Spin- outs Denmark					
5A1. Øge antallet af kommercielle aftaler	13	11	13	5	
5A2. Øge antallet af Spin-outs	3	3	1	7	
5B. SDU's engagement i klyn- gesamarbejder	(2021)	(2022)	(2023)	(2024)	
5B1. Fastholde SDU's engagement i nationale klyngesamarbejder	4	12	12	12	
5B2. Sikre SDU's deltagelse i etable- ring og deltagelse i to større regio- nale fyrtårnsprojekter	0	2	2	2	

Note til 5A2: Fra 2024 er SDU metodik for opgørelse af antallet af spin-outs ændret, så metodikken følger den europæiske brancheorganisations (ASTP) definition.

Antallet af kommercielle aftaler under 5A1 er faldet. Den primære årsag er, at der har været færre kommercielle partnere, der ville licensere eller købe SDU's IP-rettigheder.

Syv nye spin-out virksomheder skabt af SDU-forskere blev til virkelighed i 2024 (5A2). Forskningen kommer gennem virksomhederne til at gøre en reel forskel for borgere i samfundet både på landsplan og globalt. De syv nye virksomheder arbejder med alt fra at gøre logistikken nemmere i sundhedsvæsenet, skabe lægemidler, overvågning ved hjælp af droner til psykologhjælp målrettet hjertepatienter.

De nye virksomheder er:

- CoDrone ApS
- HjertePsykoletterne ApS
- Inverna Therapeutics ApS
- Praemostro ApS
- Cellcap Solutions ApS
- Indsigt.ai ApS
- Normark Structural Health Monitoring Holding ApS.

SDU fastholder sit engagement i 12 nationale klyngesamarbejder (5B1). De to fyrtårnsprojekter, som SDU deltager i (5B2), er det nationale fyrtårn NextGen Robotics inden for klyngen Odense Robotics, under hvilket SDU Center for Large Structure Production er etableret, og det sydjyske fyrtårnsprojekt Grøn Energi og Sektorkobling.

Statusredegørelse 2024 for SDU om 'Flere og bedre uddannelses- muligheder i hele Danmark'

Statusredegørelsen følger op på institutionens arbejde med at udmønte den politiske aftale af 25. juni 2021 om 'Flere og bedre uddannelsesmuligheder i hele Danmark', den politiske tillægsaftale af 22. marts 2022 og 2. tillægsaftale af 4. maj 2023 samt den af institutionen indmeldte plan for tilpasning og udflytning af uddannelsespladser i storby/ hovedcampus

Statusredegørelsen tager afsæt i SDU's ramme af 22. marts 2022 for udmøntning af politisk aftale om 'Flere og bedre uddannelsesmuligheder i hele Danmark'

Afrapportering og opfølgning

Institutionen afleverer en årlig statusredegørelse for arbejdet med udmøntning af den politiske aftale af 25. juni 2021 om 'Flere og bedre uddannelsesmuligheder i hele Danmark', den politiske tillægsaftale af 22. marts 2022 og 2. tillægsaftale af 4. maj 2023 samt den af institutionen indmeldte plan for tilpasning og udflytning af uddannelsespladser i storby/ hovedcampus. Statusredegørelsen indsendes årligt samtidig med institutionens årsrapport og afrapportering i forbindelse med den strategiske rammekontrakt. Såfremt det vurderes relevant, kan institutionen genbruge relevante afsnit fra afrapportering af målopfyldelsen for kontraktperioden i henholdsvis årsrapport og statusredegørelse.

Statusredegørelsen skal indeholde en overordnet vurdering af institutionens arbejde med at implementere aftalens overordnede ambitioner frem mod 2030. Statusredegørelsen skal endvidere indeholde en kort beskrivelse af gennemførte indsatser, der synliggør institutionens grundlag for at realisere ambitionen om udflytning og nedskalering frem mod 2030 samt udflytning og etablering af nye uddannelsespladser på de fire store professionsbacheloruddannelser på velfærdsområdet.

I udgangspunktet forventes den samlede afrapportering at udgøre 2-4 sider.

Statusredegørelsen er opdelt i følgende afsnit:

1. 2030-målsætningen om udflytning og nedskalering
2. 60/40-ambitionen på velfærdsområdet
3. Etablering af nye udbud
4. Nye regionale uddannelsesaktiviteter

1. 2030-målsætningen om udflytning og nedskalering

Vejledning:

Institutionen beskriver de vigtigste resultater og aktiviteter, der er igangsat i det foregående år og beskriver hvordan institutionen forventer at indfri 2030-målsætningen om udflytning og nedskalering af uddannelsespladser fra storbyerne (Afsnittet forventes at udgøre max ½ side).

Beskrivelsen kan komme omkring følgende spørgsmål:

- *På hvilke uddannelser/hovedområder har I igangsat udflytning og/eller nedskalering af uddannelsespladser?*
- *Er der væsentlige planlagte aktiviteter jf. Institutionens indmeldinger i institutionsplanen, der ikke er gennemført, anføres de ledelsesmæssige overvejelser bag prioriteterne.*
- *Giver status anledning til, at den overordnede profil (tabel 2 i udmøntningsrammen) for udviklingen frem til 2030 skal revideres?*

(Skriv "Ikke relevant", hvis institutionen ikke er omfattet af 2030-målsætningen)

Som regionalt forankret universitet arbejder SDU målrettet på at opbygge campusser med stærke uddannelses- og forskningsaktiviteter i Region Syddanmark.

SDU har således også i 2024 haft fokus på at udvikle og styrke uddannelsesporteføljen på vores campusser udenfor Odense, i tæt samarbejde med kommuner og det lokale erhvervsliv. I 2024 fik SDU godkendt fire nye uddannelser uden for Odense – en bachelor og kandidat i psykologi til Esbjerg, en kandidat i erhvervsøkonomi til Sønderborg, samt en kandidat i Supply Chain Digitalisation til Sønderborg. I februar 2025 er der ligeledes indsendt prækvalifikationsansøgninger om yderligere nye uddannelser – en samlet pakke på i alt otte uddannelser til SDU's nye internationale IT-campus i Vejle, med fire bacheloruddannelser og fire kandidatuddannelser indenfor Artificial Intelligence, Computer Science, Interactive Technology Engineering, samt Software Engineering.

Med fokus på opbygning af nye udbud, fremfor udflytning, arbejder SDU således offensivt med at efterleve ambitionerne om "Flere og bedre uddannelsesmuligheder i hele Danmark".

På hvilke uddannelser/hovedområder har I igangsat udflytning og/eller nedskalering af uddannelsespladser?

Der er i 2024, som led i institutionsplanen, ikke igangsat nogle nye udflytninger af uddannelsespladser fra Odense til andre af SDU's campusser siden sidste statusredegørelse i 2023.

En række af de i institutionsplanen anførte uddannelser til udflytning er ikke længere aktuelle, dels som følge af lukningen af SDU Slagelse, dels på grund af den forventede afvikling af den 1-årige akademiske overbygningsuddannelse, og dels fordi de erstattes af andre uddannelser.

Som det fremgår af nedenstående oversigt, har SDU således nu været omkring samtlige uddannelser på listen.

Status på uddannelser til udflytning i institutionsplanen:

Status	Uddannelse	Campus	Pladser	Bemærkninger
Godkendt / prækvalificeret	Medicin, KA	Esbjerg	30 + 20	Opstartsår 2022. Som en del af "Aftale om sundhedsreform 2024" udvides kandidatuddannelsen med yderligere 20 pladser.
	Idræt og Sundhed – konkurrence- og eliteidræt, KA	Esbjerg	25	Opstartsår 2025
Ikke aktuelle	Erhvervsøkonomi (cand.merc.), KA	Slagelse	50	Udgår som følge af lukningen af SDU Slagelse
	Folkesundhedsvidenskab, BA	Slagelse	50	
	IVK Engelsk, KA	Slagelse	35	
	Klimatilpasning, AO	Kolding	20	Udgår som følge af afviklingen af den 1-årige akademiske overbygningsuddannelse .
	Miljøkemi og forvaltning, AO	Kolding	20	
	Data Science, KA	Kolding	70	Uddannelsen beholdes i Odense, da der er oprettet en ny engelsksproget Data Science kandidat i Kolding.
	Welfare, KA (Statskundskab)	Sønderborg	30	Uddannelsen udgår, da SDU ved ansøgningsrunde 2024-2 har fået godkendt / prækvalificeret en kandidat i erhvervsøkonomi (cand.merc.) til Sønderborg.
	Journalistik, KA (cand.public.)	Kolding	31	På baggrund af udviklingen af den samlede portefølje i forbindelse med kandidatreformen og opbygning af SDU Vejle vil Journalistisk ikke blive udflyttet.

Er der væsentlige planlagte aktiviteter jf. Institutionens indmeldinger i institutionsplanen, der ikke er gennemført, anføres de ledelsesmæssige overvejelser bag prioriteterne

- Det blev i november 2023 besluttet, at SDU afvikler sine aktiviteter på Vestsjælland og lukker SDU Slagelse. Der var således sidste optag af nye studerende i 2023. Lukningen betyder, at de planlagte udflytninger af uddannelsespladser fra Odense til Slagelse ikke længere er aktuelle. Ift. den manglende udflytning og opbygning af cand.merc. i Slagelse, opgraderer SDU med en engelsksproget studieretning på cand.merc. i Kolding og har ved ansøgningsrunde 2024-2 fået godkendt / prækvalificeret en kandidat i erhvervsøkonomi (cand.merc.) i Sønderborg.
- Som en del af universitetsreformen skal der ikke længere udbydes 1-årige akademiske overbygningsuddannelser. Udflytningen af SDU's Akademisk overbygningsuddannelse i Klimatilpasning og i Miljøkemi og forvaltning udgår således. SDU planlægger derfor at videreføre Klimatilpasning som en kandidatuddannelse på 75 ECTS – dog med udbud i Odense. Dette er begrundet i et meget begrænset optag, som ikke vurderes at kunne blive bæredygtigt med udbud i Kolding. Miljøkemi og forvaltning er aldrig udbudt i Odense, og vil heller ikke udbydes fra Kolding.
- SDU fik i 2023 prækvalificeret en ny engelsksproget kandidatuddannelse i Data Science i Kolding. Med godkendelsen af denne nye uddannelse har SDU besluttet at beholde den eksisterende dansksprogede kandidatuddannelse i Data Science i Odense.
- SDU fik i 2024 prækvalificeret en kandidat i erhvervsøkonomi (cand.merc.) i Sønderborg. Denne erstatter Welfare (Statskundskab) uddannelsen, da der ved den indledende afdækning af arbejdsmarkedsbehovet fremstod et større behov for cand.merc.-dimittender.
- På baggrund af udviklingen af den samlede portefølje i forbindelse med kandidatreformen og opbygning af SDU Vejle vil Journalistisk ikke blive udflyttet.

SDU vil følge udviklingen af tilpasningsprofilen for tilgang i Odense, i forhold til om det på sigt giver anledning til at kigge på alternative udflytninger som erstatning i lyset af ovenstående punkter.

Giver status anledning til, at den overordnede profil (tabel 2 i udmøntningsrammen) for udviklingen frem til 2030 skal revideres?

SDU vurderer, at der på nuværende tidspunkt ikke er anledning til at revidere den overordnede tilpasningsprofil. Med de igangsatte udflytninger, samt et vigende optag de kommende år forventer SDU, at tilpasningsprofilen frem til 2030 fortsat er dækkende.

Tilgangen i Odense var pr. 1. oktober 2024 på 6.179, hvilket fortsat ligger under måltallet for 2030.

Forventet tilpasningsprofil for tilgang i Odense fra 2019 til 2030:

Ar	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030
Tilgang	6.634	6.595	6.557	6.518	6.479	6.440	6.402	6.363	6.324
Realiseret	5.582	6.077	6.179						

Optag 2024 i Odense specificeret (UFM optagne pr. 1. oktober 2024):

- Bachelor 2.812
- Kandidat 3.026
- Professionsbachelor 341

2. 60/40-ambitionen på velfærdsområdet og særlige midler til rekrutteringsindsatser

Vejledning:

Med 2. tillægsaftale af 4. maj 2023 besluttede aftalepartierne at justere aftalens initiativ på velfærdsområdet. Hensigten var at give professionshøjskolerne friere rammer til at udbyde de store velfærdsuddannelser de steder, hvor de forventer at kunne tiltrække ansøgere. I følgende afsnit beskriver institutionen de vigtigste resultater og aktiviteter, der er igangsat i det foregående år mht. at understøtte uddannelsesmulighederne samt fremme rekrutteringen til de fire store uddannelser på velfærdsområdet (sygeplejerske-, lærer-, socialrådgiver- og pædagoguddannelsen), (Afsnittet forventes at udgøre max ½ side).

Beskrivelsen kan komme omkring følgende spørgsmål?

- Hvilke initiativer er igangsat mhp. at fremme uddannelsesmulighederne på de fire store velfærdsuddannelser, og hvilke ledelsesmæssige overvejelser ligger bag prioriteterne.
- Hvilke initiativer er igangsat/forventes igangsat mht. de særlige midler til 'målrettede rekrutteringsindsatser', som følger af 2. tillægsaftale af 4. maj 2023?

(Skriv "Ikke relevant", hvis institutionen ikke er omfattet af 60/40-ambitionen på velfærdsområdet)

Ikke relevant

3. Etablering af nye udbud

Vejledning:

- Institutionen beskriver status for etablering af nye udbud uden for storbyerne, herunder udbud, der er nævnt i den politiske aftale.
- Er der væsentlige, planlagte aktiviteter, jf. institutionens indmeldinger i institutionsplanen, der ikke er gennemført, anføres de ledelsesmæssige overvejelser bag prioriteterne (Afsnittet forventes at udgøre max ½ side).

SDU har som led i realiseringen af "Flere og bedre uddannelsesmuligheder i Danmark" etableret en række nye udbud udenfor Odense, såvel uddannelser nævnt i institutionsplanen samt yderligere nye uddannelser. Disse præsenteres i de efterfølgende afsnit.

Flere af disse nye udbud er kandidatuddannelser. SDU oplever i den forbindelse et dilemma mellem de to reformer "Flere og bedre uddannelsesmuligheder i Danmark" og "Reform af universitetsuddannelserne i Danmark", da en række af vores nye kandidatuddannelser ikke er inkluderet i Uddannelses- og Forskningsministeriets

beregnete optag 2032. SDU står således i en situation, hvor vi mangler 120-ECTS pladser til nye kandidatudbud, der oprettes som led i efterlevelsen af regionaliseringen.

Institutionen beskriver status for etablering af nye udbud uden for storbyerne, herunder udbud, der er nævnt i den politiske aftale

SDU har som led i institutionsplanen igangsat opbygning af nye uddannelsespladser i campusbyerne uden for Odense. Status over dette arbejde fremgår af oversigten herunder:

Status	Uddannelse	Campus	Pladser	Bemærkninger
Godkendt / prækvalificeret	Jura, BA + KA	Esbjerg	50 + 40	Opstartsår 2023 / 2026
Indsendt til prækvalifikation – afventer afgørelse.	IT, ingeniør og sundhed Uddannelser ansøgt februar 2025: Fire bacheloruddannelser og fire kandidatuddannelser indenfor Artificial Intelligence, Computer Science, Interactive Technology Engineering, samt Software Engineering.	Vejle	500	SDU fik i december 2023 tildelt 19,7 millioner kroner af aftalekredsen bag aftalen om udflytning af uddannelser, med henblik på at kunne arbejde videre med at konkretisere en række nye udbud af it- og STEM-uddannelser i Vejle. SDU har til ansøgningsrunden 2025-1 indsendt prækvalifikationsansøgninger for de første otte uddannelser til SDU's nye internationale IT-campus i Vejle.
Ikke aktuelle	Klinisk Psykologi, BA + KA	Slagelse	13 + 13	Udgår som følge af lukningen af SDU Slagelse
	Akvatisk naturbeskyttelse og genopretning, AO	Kolding	20	Udgår som følge af afviklingen af den 1-årige akademiske overbygningsuddannelse.
	Maritim teknologi / maskiningeniør, PBA	Svendborg	25	Arbejdet med uddannelsen er afbrudt pga. manglende opbakning og efterspørgsel efter uddannelsens dimittender i det lokale erhvervsliv.
	Psykologi, sundhed og velfærdsteknologi, BA + KA	Sønderborg	75 + 75	I ansøgningsrunde 2024-1 fik SDU godkendt en bachelor- og kandidatuddannelse i Psykologi til Esbjerg.

Status	Uddannelse	Campus	Pladser	Bemærkninger
				Disse nye udbud foranlediger, at uddannelsen i Psykologi, sundhed og velfærdsteknologi ikke længere er aktuell.

I tillæg til institutionsplanen har SDU, som led i ambitionen om yderligere at styrke den regionale tilstedeværelse uden for Odense, igangsat opbygning af en række nye uddannelser, der efterspørges af erhvervslivet i regionen. Overblik over status på dette arbejde fremgår af oversigten herunder:

Uddannelse	Campus	Opstartsår	Pladser	Status
Folkesundhedsvidenskab, KA	Slagelse			Afslag på prækvalifikation i ansøgningsrunde 2022-2.
Diplomingeniør i Softwareteknologi, PBA	Sønderborg			Afslag på prækvalifikation i ansøgningsrunde 2022-2. *
Civilingeniør i Softwareteknologi, BA og KA	Sønderborg	2023 / 2024	100 / 80	Godkendt / prækvalificeret i ansøgningsrunde 2022-2.
Fysik og Teknologi, KA	Sønderborg	2024	20	Godkendt / prækvalificeret i ansøgningsrunde 2023-1.
Data Science, KA (ny engelsksproget)	Kolding	2024	150	Godkendt / prækvalificeret i ansøgningsrunde 2023-2.
Psykologi, BA og KA	Esbjerg	2025 / 2028	75 / 65	Godkendt / prækvalificeret i ansøgningsrunde 2024-1.
Anvendt sundhedsteknologi, KA	Kolding			Afslag på prækvalifikation i ansøgningsrunde 2024-1.
Erhvervsøkonomi (cand.merc.), KA	Sønderborg	2025	60	Godkendt / prækvalificeret i ansøgningsrunde 2024-2
Supply Chain Digitalisation, KA	Sønderborg	2025	35	Godkendt / prækvalificeret i ansøgningsrunde 2024-2

Uddannelse	Campus	Opstartsår	Pladser	Status
Medicin, BA	Esbjerg	2026	50	Som en del af "Aftale om sundhedsreform 2024" lægges der op til, at der på SDU i Esbjerg oprettes en bacheloruddannelse i medicin, hvilket fuldender Esbjergs position som et fuldt udbygget uddannelsesstilbud for læger i Syddjylland.

* Der blev givet afslag på prækvalifikationsansøgningen om diplomingeniør i Softwareteknologi på baggrund af uddannelsens engelske sprog. I forbindelse med den nye reform af professionsbacheloruddannelserne ("Forberedt på fremtiden VI – Professions- og erhvervsrettede videregående uddannelser til fremtiden") lægges der op til, at uddannelsesinstitutionerne skal kunne oprette 400 nye studiepladser fra 2027 på engelsksprogede erhvervsakademi- og professionsbacheloruddannelser, samt at disse skal placeres uden for de største byer og inden for STEM-området. SDU afventer således muligheden for at genansøge og få godkendt denne uddannelse.

Er der væsentlige, planlagte aktiviteter, jf. institutionens indmeldinger i institutionsplanen, der ikke er gennemført, anføres de ledelsesmæssige overvejelser bag prioriteterne

- Beslutningen om at lukke SDU Slagelse betyder, at opbygningen af en ny uddannelse i Klinisk Psykologi (BA og KA) ikke kommer til at blive gennemført.
- Som en del af universitetsreformen skal der ikke længere udbydes 1-årige akademiske overbygningsuddannelser. Opbygningen af en ny akademisk overbygningsuddannelse i Akvatisk naturbeskyttelse og genopretning udgår således.
- Arbejdet med en maskiningeniøruddannelse i Svendborg er afbrudt. SDU og SIMAC ser sig desværre ikke i stand til at realisere planerne om ingeniørudbud i Svendborg. Dette fordi der ikke har vist sig at være den nødvendige opbakning og efterspørgsel efter uddannelsens dimittender i det lokale erhvervsliv. Denne opbakning og efterspørgsel er afgørende for succes, hvorfor SDU og SIMAC ikke har en intention om at gå videre med realiseringen af initiativet.
- I ansøgningsrunde 2024-1 fik SDU godkendt en bachelor- og kandidatuddannelse i Psykologi til Esbjerg. Disse nye udbud foranlediger, at en bachelor- og kandidatuddannelse i Psykologi, sundhed og velfærdsteknologi til Sønderborg ikke længere er aktuel.

SDU vurderer, at de ekstra uddannelser, som SDU allerede har fået prækvalificeret udover institutionsplanen, kompenserer for, at ovenstående nye udbud ikke længere er aktuelle.

4. Nye regionale uddannelsesaktiviteter

Vejledning:

Institutionen beskriver, hvilke konkrete initiativer, institutionen har igangsat med henblik på at skabe nye regionale uddannelsesaktiviteter (Afsnittet forventes at udgøre max ½ side).

Beskrivelsen kan komme omkring følgende spørgsmål:

- *Hvilke konkrete regionale uddannelsesaktiviteter har I igangsat samt evt. erfaringer hermed?*
- *Hvor mange ECTS-point omfatter initiativerne, hvordan vil I måle aktiviteten, og hvor mange studerende har gennemført de regionale uddannelsesaktiviteter?*

Ikke relevant. SDU har (jf. institutionsplanen) ikke planlagt konkrete regionale elementer på nuværende tidspunkt.

Indstilling

Møde i bestyrelsen den 10. april 2025
Dagsordenens punkt 6

Sag: Årsrapport 2024

Gæster Statsautoriseret revisor Mette Holy Jørgensen og statsautoriseret revisor Peter Krogh Johansen begge fra PwC. Fra SDU deltager Vicedirektør for Økonomi Nicolai Sørensen, Budgetchef Linda DaCosta og Chefcontroller Heidi Kriber.

Anledning: Universitetets årsrapport for 2024, som er revideret og færdigbehandlet af institutionsrevisor PricewaterhouseCoopers (PwC), forelægges bestyrelsen til godkendelse og underskrift i henhold til universitetslovens § 28 stk. 5.

Indstilling: Det indstilles, at bestyrelsen

- Godkender og underskriver årsrapporten for 2024

Årsrapporten for 2024 fremsendes til elektronisk underskrift på dagen for bestyrelsesmødet via Visma Addo.

Sagsfremstilling: SDU's årsrapport er aflagt i henhold til Uddannelses- og Forskningsministeriets årsrapportskabelon.

SDU's samlede resultat for 2024 udviser et underskud på -98 mio. kr. Resultat før finansielle poster udviser et underskud på -122 mio. kr.

SDU budgetterede i 2024 med et underskud på -83,9 mio. kr. Differencen på -14,1 mio. kr. mellem budget og årets resultat kommer på baggrund af et driftsår, hvor SDU helt ekstraordinært har haft meromkostninger på 62,7 mio. kr. i form af hensættelse til indfrielse af eventualforpligtelsen vedrørende Campus Slagelse.

Mio. kr.	2024	2023	2022	2021	2020	2019
Driftsindtægter	3.848	3.550	3.337	3.273	3.165	3.151
Driftsomkostninger	3.970	3.631	3.390	3.213	3.173	3.281
Resultat før finansielle poster	-122	-81	-53	60	-8	-130
Finansielle poster, netto	24	43	-44	9	35	44
Resultat	-98	-38	-97	69	27	-86

Note: Bemærk at der er tale om faktiske regnskabstal og løbende priser.

Driftsresultatet for SDU i øvrigt har dermed været langt bedre end forudsat. Den positive udvikling i de finansielle poster fra 2023 er fortsat i 2024 på et lidt lavere niveau. Uddannelsesindtægterne fortsætter med at ligge over det budgetterede, og SDU oplever ligeledes fortsat en stor søgning fra internationale studerende, som har givet en forøgelse af

uddannelsesindtægterne. Der er også i 2024 tilført ekstraordinære bevillinger fra finanslovs-midler – bl.a. 15,9 mio. kr. som ekstra midler til forskning.

Selv om der således i udgangspunktet er en negativ afvigelse imellem det budgetterede og det realiserede regnskab, vurderes det samlede resultat for 2024 at være særdeles tilfreds-stillende.

SDU's samlede driftsindtægter, ekskl. finansielle indtægter m.v., udgør i 2024 3.848 mio. kr. Det er en stigning på 298 mio. kr. i forhold til 2023. Af driftsindtægterne kommer ca. 62% fra tilskud over finansloven til uddannelse og forskning, mens ca. 38% kommer fra eksterne til-skud og salgsaktiviteter. Andelen af ekstern finansiering er dermed øget med 3 procentpoint siden regnskab 2023.

Universitetets samlede driftsomkostninger, ekskl. finansielle omkostninger m.v., udgør i 2024 3.970 mio. kr. Det er tale om en stigning på 339 mio. kr. i forhold til regnskabet for 2023. Af driftsomkostningerne udgør personaleomkostninger i alt 2.626 mio. kr., svarende til cirka 66%. De øvrige driftsomkostninger udgør i 2024 1.344 mio. kr., svarende til cirka 34% af de samlede omkostninger.

Universitetets samlede egenkapital pr. 31. december 2024 udgør 860 mio. kr. Heraf be-står 592 mio. kr. af en bunden egenkapital, der vedrører gældsbreve i SEA-ejendomme.

Bilag: Årsrapport 2024 Syddansk Universitet

Indstiller:
Thomas Buchvald Vind
Universitetsdirektør
Rektoratet

Sagsbehandler:
Nicolai Sørensen, Vicedirektør for Økonomi
Heidi Kriebler, Chefcontroller
Økonomiservice



Årsrapport 2024

Syddansk Universitet

Indholdsfortegnelse

Påtegning	
Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	3
Beretning	
Institutionsoplysninger	7
Præsentation af institutionen SDU	8
Ledelsesberetning	9
Årets resultat 2024	16
Hoved- og nøgletal	18
Målrapportering	21
Forventet økonomisk udvikling	25
Regnskab	
Anvendt regnskabspraksis	27
Resultatopgørelse	33
Balance pr. 31. december	34
Egenkapitalopgørelse	36
Pengestrømsopgørelse	37
Noter til resultatopgørelse	38
Noter til balance	40
Særlige specifikationer	47

Påtegning

Ledespåtegning

Bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for Syddansk Universitet.

Årsrapporten for 2024 er udarbejdet i overensstemmelse med lov om statens regnskabsvæsen m.v., bekendtgørelse nr. 116 af 19. februar 2018 om statens regnskabsvæsen mv., de nærmere retningslinjer i Finansministeriets Økonomisk Administrative Vejledning, Lov om universiteter (universitetsloven) LBK nr. 391 af 10. april 2024, Bekendtgørelse nr. 764 af 19. juni 2024 om tilskud og revision m.v. ved universiteterne (tilskuds- og revisionsbekendtgørelsen) samt Uddannelses- og Forskningsstyrelsens retningslinjer for udarbejdelse af årsrapport.

I henhold til § 39, stk. 4, nr. 1-3 i bekendtgørelse om statens regnskabsvæsen BEK nr. 116 af 19. februar 2018 (regnskabsbekendtgørelsen) tilkendes det:

- At årsrapporten er rigtig, dvs., at årsrapporten ikke indeholder væsentlige fejlinformationer eller udeladelser, herunder at målopstillingen og målrapporteringen i årsrapporten er fyldestgørende.
- At de dispositioner, som er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis.
- At der er etableret forretningsgange, der sikrer en økonomisk hensigtsmæssig forvaltning af de midler og ved driften af de institutioner, der er omfattet af årsrapporten.

Odense, den 10. april 2025

Jens Ringsmose
Rektor

Thomas Buchvald Vind
Universitetsdirektør

Bestyrelse

Søren Vilby
Forperson

Ralf Hemmingsen
Næstforperson

Gurli Martinussen

Troels Petersen

Ulla Tørnæs

Christian Riis Flor
(medarbejdervalgt)

Birgitte Damby Sørensen
(medarbejdervalgt)

Nilan Ganeswaran Shanmugaratnam
(valgt af de studerende)

Sebastian M. B. Larsen
(valgt af de studerende)

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til bestyrelsen for Syddansk Universitet

Revisionspåtegning på årsregnskabet

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Syddansk Universitet for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, pengestrømsopgørelse, noter 1-23 og de særlige specifikationer på side 47. Årsregnskabet udarbejdes efter bekendtgørelse nr. 116 af 19. februar 2018 om statens regnskabsvæsen, Finansministeriets Økonomiske Administrative Vejledning samt bekendtgørelse nr. 764 af 19. juni 2024 om tilskud og revision mv. ved universiteterne (statens regnskabsregler).

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet i alle væsentlige henseender er rigtigt, dvs. udarbejdet i overensstemmelse med statens regnskabsregler.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i bekendtgørelse nr. 764 af 19. juni 2024 om tilskud og revision mv. ved universiteterne. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af universitetet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der i alle væsentlige henseender er rigtigt, dvs. udarbejdet i overensstemmelse med statens regnskabsregler. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere universitetets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere universitetet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en

Den uafhængige revisors revisionspåtegning, fortsat

konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. bekendtgørelse nr. 764 af 19. juni 2024 om tilskud og revision mv. ved universiteterne, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. bekendtgørelse nr. 764 af 19. juni 2024 om tilskud og revision mv. ved universiteterne, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af universitetets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om universitetets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at universitetet ikke længere kan fortsætte driften.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen og målrapporteringen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen og målrapporteringen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen og målrapporteringen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen og målrapporteringen.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning, fortsat

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og målrapporteringen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen og målrapporteringen er væsentligt inkonsistente med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen og målrapporteringen indeholder krævede oplysninger i henhold til statens regnskabsregler.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen og målrapporteringen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i statens regnskabsregler. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen eller målrapporteringen.

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved driften af Syddansk Universitet og forvaltningen af de midler, der er omfattet af regnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af regnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. Dette indebærer, at vi vurderer risikoen for, at der er væsentlige regelbrud i de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, eller væsentlige forvaltningsmangler i de systemer og processer, som ledelsen har etableret. På grundlag af risikovurderingen fastlægger vi de afgrænsede emner, som vi skal udføre juridisk-kritisk revision eller forvaltningsrevision af.

Ved en juridisk-kritisk revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed, om de dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ved en forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de systemer, processer eller dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, understøtter skyldige økonomiske hensyn ved driften af Syddansk Universitet og forvaltningen af de midler, der er omfattet af årsregnskabet.

Vores revision af hvert udvalgt emne tager sigte på at opnå tilstrækkeligt og egnet revisionsbevis som grundlag for en konklusion med høj grad af sikkerhed om det pågældende emne. Ved en revision kan der ikke opnås fuldstændig sikkerhed for at opdage alle regelbrud eller forvaltningsmangler. Da vi alene har udført juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af de udvalgte emner, kan vi ikke udtale os med sikkerhed om, at der ikke kan være væsentlige regelbrud eller væsentlige forvaltningsmangler på områder, der falder uden for de udvalgte emner.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige, kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning, fortsat

Odense, den 10. april 2025

PricewaterhouseCoopers

CVR-nr. 33 77 12 31

Mette Holy Jørgensen

statsautoriseret revisor

mne34359

Peter Krogh Johansen

statsautoriseret revisor

mne45868

Beretning

Institutionsoplysninger

Institutionen

SDU (Syddansk Universitet)
Campusvej 55, 5230 Odense M
Tlf. 6550 1000
Mail sdu@sdu.dk
CVR-nummer 29283958
Regnskabsår: 2024
Hjemstedskommune: Odense

Bestyrelse

Søren Vilby, forperson
Ralf Hemmingsen, næstforperson
Gurli Martinussen
Troels Petersen
Ulla Tørnæs
Christian Riis Flor
Birgitte Damby Sørensen
Nilan Ganeswaran Shanmugaratnam
Sebastian M. B. Larsen

Direktion

Rektor
Prorektor
Universitetsdirektør
Dekan for Det Humanistiske Fakultet
Dekan for Det Naturvidenskabelige Fakultet
Dekan for Det Samfundsvidenskabelige Fakultet
Dekan for Det Sundhedsvidenskabelige Fakultet
Dekan for Det Tekniske Fakultet

Jens Ringsmose
Helle Waagepetersen
Thomas Buchvald Vind
Simon Møberg Torp
Marianne Holmer
Hanne Søndergaard Birkmose
Ole Skøtt
Henrik Bindslev

Revision/ Institutionsrevisor

Rigsrevisionen
Landgreven 4
1301 København K.

PricewaterhouseCoopers
Munkebjergvænget 1,
3. og 4. sal
5230 Odense M.

Advokat

Kammeradvokaten
Kalvebod Brygge 32
1560 København V.

Pengeinstitutter

Danske Bank
Jyske Bank
Sydbank

Præsentation af institutionen SDU

Præsentation af SDU

SDU er et statsfinansieret selvejende universitet under tilsyn af Uddannelses- og Forskningsministeriet. Universitetet er omfattet af reglerne i Universitetsloven, jf. lovbekendtgørelse nr. 391 af 10. april 2024.

SDU er kendetegnet ved høj kvalitet, ambitioner og mod. Med udgangspunkt i en produktiv balance mellem nysgerrighedsdrevet grundforskning og mere anvendelsesorienteret forskning og innovation interagerer universitetet med det omgivende samfund. SDU har en bred uddannelsesportefølje, nærhed mellem forskere og studerende samt veldrevne uddannelser. Med vilje, evne og mod eksperimenterer universitetet med nye formater og uddannelsesstilbud, som forløser de studerendes potentielle og bibringer dem nye erkendelser og kompetencer.

Med udgangspunkt i universitetets seks campusser i Odense, Sønderborg, Kolding, Esbjerg, Slagelse og København sikrer SDU et geografisk bredt udbud af forskning og uddannelser. Hovedparten af SDU's aktiviteter finder sted i Odense.

Universitetets samlede indtægter overstiger 3,8 mia. kr., hvoraf hovedparten er tilskud fra staten til undervisning og forskning. Af omkostningerne er 66% lønomkostninger, men også bygningsomkostninger udgør en relativ stor andel. Egenkapitalen udgør ca. 860 mio. kr., hvoraf ca. 69% er bundet i gældsbreve vedrørende SEA-finansierede ejendomme.

Studerende og dimittender

SDU har 65 akademiske bacheloruddannelser, 14 professionsbacheloruddannelser, 85 kandidatuddannelser, heraf 11 erhvervskandidatuddannelser og en akademisk overbygningsuddannelse. SDU modtog i 2024 i alt 19.534 ansøgninger til bacheloruddannelserne. Ca. 30% af ansøgerne havde SDU som 1. prioritet. Til kandidatuddannelserne modtog SDU 13.508 ansøgninger. Samlet set optog SDU 7.877 heltidsstuderende fordelt som 3.479 akademiske bachelorstuderende, 534 professionsbachelorstuderende og 3.864 kandidatstuderende. SDU optog desuden 1.722 deltidsstuderende på efter- og videreuddannelsesstilbud.

Studerterbestanden i 2024 udgjorde i alt 24.006 studerende (opgjort pr. 1. oktober 2024). Af den samlede studenterbestand i 2024 var 19% ikke danske statsborgere. Endvidere var 15% af de studerende indskrevet på efter- og videreuddannelsesområdet.

I 2024 dimitterede i alt 6.165 studerende. Fordelingen af dimittenderne var 47% bachelorer, 45% kandidater og 8%, der dimitterede efter deltidsuddannelser.

SDU uddelte i 2024 samlet 232 ph.d.-grader med følgende fordeling mellem fakulteterne: 5 blev givet på humaniora, 40 blev givet på naturvidenskab, 17 blev givet på samfundsvidenskab, 136 blev givet på sundhedsvidenskab og 34 blev givet på teknik. Universitetets samlede bestand var ved udgangen af 2024 på 1.051 ph.d.-studerende med følgende fordeling mellem fakulteterne: 60 på humaniora, 179 på naturvidenskab, 50 på samfundsvidenskab, 636 på sundhedsvidenskab og 126 på teknik.

Medarbejdere

Antallet af medarbejdere ved SDU udgjorde i 2024 4.128 årsværk fordelt på 5.951 fuldtids- og deltidsstillinger (opgjort pr. 31. december 2024). Af disse var 1.151 internationale medarbejdere, hvoraf hovedparten var ansat i videnskabelige stillinger.

Ledelsesberetning

Ledelsesberetning 2024

Store ambitioner og flotte resultater kendetegnede året 2024 for SDU. Med særlig stolthed offentliggjorde SDU to nye ambitiøse initiativer, som viser SDU's vilje til at forme fremtidens uddannelseslandskab og sundhedsinnovation i Syddanmark. Det sker, når SDU for det første etablerer en ny campus i Vejle med et IT-forsknings- og uddannelsesmiljø i international klasse, og for det andet når SDU i partnerskab med Region Syddanmark, Odense Universitets Hospital (OUH) og Odense Kommune udvikler MedTech Odense, som er en stor satsning på fremtidens teknologiske sundhedsløsninger.

SDU er i disse år præget af flere tyngdeforskydninger, som vil have både direkte og afledte konsekvenser for universitetets virke. Forskydningerne vedrører rekrutteringen af studerende, fornyelse af uddannelsesstilbud, uddannelsesindtægter, større vægt på forskning (særligt indenfor STEM-områderne) og en geografisk forskydning fra øst mod vest.

Den *første* forskydning er relateret til rekrutteringen af studerende og SDU's studenterpopulation. Ifølge den politiske aftale om sektordimensionering, der blev vedtaget som en del af "Kandidatreformen", skal SDU beskære sit optag med 9,1% i perioden 2025-2029. Det svarer til en reduktion på 367 studiepladser i forhold til det gennemsnitlige optag i perioden 2018-2022. Med kombinationen af små ungdomsårgange i fremtiden, SDU's eget karakterkrav på 7 for optagelse på bacheloruddannelserne samt reformerne af gymnasieskolen, professions- og universitetsuddannelserne i Danmark bliver andelen af ordinære heltidsstuderende i de kommende år med stor sandsynlighed mindre, hvilket vil ændre universitetets rekrutteringsgrundlag.

Den *anden* forskydning vedrører uddannelsesstilbud. Ændringerne i rekruttering og kandidatreformens nye rammer betyder, at SDU skal forny sine uddannelsesstilbud – ikke mindst inden for de forskellige typer af kandidatuddannelser. Samtidig skal SDU fortsat arbejde med at opfylde kravene i udflytningsaftalen "Flere og bedre uddannelsesmuligheder i hele Danmark". Indenfor efter- og videreuddannelse skal SDU videreudvikle læring på deltid til mennesker i beskæftigelse og særligt til dimittender fra korte kandidatuddannelser. I 2024 begyndte SDU udviklingen af en ny en strategi for livslang læring. Den samlede ambition er at skabe relevante læringstilbud til mennesker i beskæftigelse i hele Syddanmark. Her vil implementeringen af kandidatreformen også bidrage til muligheder for tilbud indenfor livslang læring.

Det generelt lavere optag af ordinære heltidsstuderende vil formentligt medføre faldende uddannelsesindtægter og dermed bidrage til en *trede* forskydning i SDU's aktiviteter. Hidtil har SDU's største indtægtskilde været uddannelser, men i de kommende år forventes forskningen og de eksterne forskningsindtægter at fylde langt mere på universitetet. Forandringerne viser sig eksempelvis i et stærkere fokus på midler fra private fonde og EU samt en øget anvendelse af uddelinger, der retter sig mod specifikke samfundsmæssige udfordringer og missioner, som især ligger indenfor naturvidenskab, ingeniørvidenskab og sundhedsvidenskab. Heri består en *fjerde* forskydning i SDU's aktiviteter, hvor særligt Det Tekniske Fakultet, Det Naturvidenskabelige Fakultet og Det Sundhedsvidenskabelige Fakultet forventes at vokse i de kommende år.

Den *femte* forskydning viser sig tydeligt i det geografiske fokus: Med regionaliseringsaftalens loft for SDU's optag i Odense, oprettelsen af flere studiepladser udenfor SDU Odense samt lukningen af SDU Slagelse, rykker SDU's optag af studerende fra SDU Odense og mod campusserne i Sønderborg, Esbjerg og Kolding – og fra 2026 også Vejle.

SDU har ikke tidligere etableret en helt ny campus, og satsningen på at etablere sig i Vejle sammen med bevægelsen i optaget fra øst mod vest understreger, at SDU er hele Syddanmarks universitet. Det er vigtigt at fremhæve, at lukningen for optag og det hastigt nedadgående antal studerende på SDU Slagelse ikke rykker ved SDU's fortsatte fokus på at tage vare på både studerende og medarbejdere i Slagelse. SDU vil gennem tæt dialog sikre studerende og medarbejders trivsel bedst muligt.

Der er i disse år mange og store forandringer i universitetssektoren. Som det fremgår, var 2024 et år i en brydningstid. Men som det også fremgår, arbejder SDU kontinuerligt på at skabe resultater, forny sig og finde svar på de nye udfordringer. Her står SDU solidt på sit værdigrundlag og sin strategi med et tydeligt fokus på at skabe værdi for og med samfundet og forme fremtiden gennem høj kvalitet, talentfulde mennesker og fremragende miljøer.

Forskning og vidensamarbejde

MedTech Odense

SDU og OUH har i den fælles vision "Sammen om Sundhed" identificeret, at der kan skabes et unikt fundament for at styrke tværvidenskabelig forskning, uddannelse og innovation inden for sundhedsområdet. MedTech Odense vil få et fysisk udtryk i et nyt medtech-innovationshus. Dette vil skabe både nye forsknings-, uddannelses- og innovationsmuligheder og fremme nye idéer, startups og spinoffs inden for sundhedsteknologi. Det nye strategiske partnerskab mellem SDU, Odense Universitetshospital (OUH), Region Syddanmark og Odense Kommune kommer til at danne rammen om fremtidens teknologiske sundhedsløsninger for patienter i hele Danmark.

MedTech Odense skal være et knudepunkt for forskning, udvikling og implementering af nye sundhedsteknologier. Ved at samle forskere fra SDU, sundhedsprofessionelle fra OUH og virksomheder fra medtech-sektoren skabes der et helt unikt miljø, hvor idéer kan udveksles, og teknologier kan udvikles og testes i tæt samarbejde med blandt andet Odense Kommune. Formålet er at sikre, at nye sundhedsteknologiske løsninger hurtigt kan implementeres og skaleres bredt i hele sundhedsvæsenet, hvilket både vil forbedre patientbehandlingen og frigøre arbejdskraft til de vigtigste opgaver.

SDU's robotforskning er allerede på højeste internationale niveau, og universitetet har længe leveret ny forskningsbaseret viden inden for medtech. Desuden har OUH og SDU et fast etableret samarbejde i flere centre, som går på tværs af de to institutioner, og som blandt andet udvikler kliniske robotter og arbejder med kunstig intelligens på sundhedsområdet.

Rekord i spin-out virksomheder

I 2024 skabte SDU-forskere syv nye spin-out virksomheder. Det er det hidtil største antal forskningsbaserede virksomheder fra SDU på et enkelt år – og forventningen er, at der vil blive skabt lignende antal i de kommende år. De syv nye virksomheder arbejder bl.a. med at gøre logistikken nemmere i sundhedsvæsenet, udvikle nye lægemidler, overvågning ved hjælp af droner og psykologhjælp til hjertepatienter. Forskningen kommer gennem virksomhederne til at gøre en reel forskel for borgere i samfundet både på landsplan og globalt.

Nye flagskibscentre

SDU og OUH kommer til at bo under samme tag inden for få år, og de fælles flagskibscentre er et af flere eksempler på det forstærkede samarbejde mellem de to institutioner. SDU og OUH's flagskibscentre er tværdisciplinære knudepunkter for forskning og uddannelse, som bringer forskere sammen på tværs af de to organisationer for at skabe bedre behandlingsmetoder, avancerede teknologier og forbedret patientpleje.

I 2024 modtog Center for Integrated Multi-Omics in Precision Medicine (CIMP) det faglige kvalitetsstempel fra SDU og OUH med udnævnelsen som det nye forskningsmæssige flagskib på tværs af de to institutioner. Øget behandlingsbelastning fører til øgede omkostninger til medicin, og CIMP vil fokusere på de største kliniske hindringer for at reducere overbehandling i tre nøglesygdomme – brystkræft, knogleskørhed og multipel sklerose – som en model for et koncept, der kan udvides til andre sygdomme.

I oktober 2023 blev STEMBRACE udnævnt som SDU og OUH's første flagskibscenter. Centret forsker i, hvordan stamceller kan bruges til at genopbygge beskadigede organer. Flagskibscentrene finansieres i en femårig periode med i alt 14 mio. kr. pr. center med mulighed for forlængelse i endnu en femårig periode med yderligere 14 mio. kr. OUH og SDU finansierer hver 50%.

SDU Climate Cluster

Som strategisk satsning øger SDU Climate Cluster (SCC) fakulteternes tværvideenskabelige samarbejde. På tværs af fakulteterne er 41 professorer, 66 lektorer og lige så mange yngre forskere i gang med at udvikle klimaforskningen og levere de løsninger, samfundet efterspørger. I tråd med den samfundsmæssige efterspørgsel arbejder SCC derfor i alle sine aktiviteter målrettet på at udvikle interdisciplinære kompetencer og bidrage til opbygning af tværvideenskabelig kapacitet på tværs af SDU's fagmiljøer. Det sker f.eks. ved at uddrage læring fra de omkring 50 tværfakultære projekter, som SCC Fonden indtil videre har bevilliget midler til at sætte i gang.

I SDU Climate Cluster er der blevet etableret fire elitecentre. Forskningstemaerne for de fire elitecentre er centrale omdrejningspunkter for udviklingen af den interdisciplinære klimaforskning samt for SDU's fremtidige styrkeposition inden for de pågældende temaer. De fire elitecentre er: Solar Energy Conversion and Storage (SOLEN); Aquatic Nature-based Solutions for Climate Change adaptation and mitigation (Aqua-NbS); Understanding Human Relationships with the Environment (CUHRE); Mobilizing Post-Anthropocentric Climate Action: A New Root Narrative (PACA).

SCC inviteres i stigende omfang med i klimarelaterede projekter og sammenhænge og kapacitetsopbygger på tværs af SDU til gavn for den hurtige grønne omstilling, som Folketinget efterspørger. Det betyder også, at for hver krone SDU har investeret, har SCC-forskerne allerede hentet 2,1 krone hjem i eksterne projektmidler til SDU.

SDU Center for Large Structure Production

Første spadestik til byggeriet af SDU Center for Large Structure Production (LSP) blev taget på det tidligere Lindøværft (Odense Havn) den 1. oktober 2024. I LSP udvikler forskerne sammen med partnere i industrien nye robotter og digitale værktøjer, der kan automatisere produktionen af store konstruktioner, som f.eks. dele til vindmøller, skibe og bygninger. En af ambitionerne bag LSP er, at man ved hjælp af automatisering kan gøre det konkurrencedygtigt at beholde og måske endda hjemtage produktionen af store elementer i Danmark. Robotterne skal tage det ensformige, farlige og beskidte arbejde og afhjælpe manglen på arbejdskraft.

SDU LSP vil blive et unikt forskningscenter for kæmperobotter. Centeret forventes at stå klar i slutningen af 2025 til at revolutionere alt fra skibsproduktionen til den grønne omstilling. SDU LSP er støttet af bevillinger fra A.P. Møller Fonden og EU REACT, ligesom SDU også selv har investeret ressourcer i centeret.

Kvanteteknologi

Sammen med DTU og den Odense-baserede internetudbyder GlobalConnect har SDU gennemført de første fysiske installationer i hver sin ende af den første strækning på det, der i løbet af det kommende år skal blive til landets første kvantesikre kommunikationsnetværk. Der er tale om den digitale pendant til den første toglinje i et jernbanenet. Netværket kommer til at strække sig over 200 km mellem lokationer i København og Odense. Det sker gennem projektet 'Danish Quantum Communication Infrastructure' (QCI.DK), som forventeligt vil indgå i et større europæisk kvantenetværk om få år. I Danmark samler projektet en række ministerier, universiteter og private virksomheder.

Kvantecomputere har en enorm regnekraft, som vil ændre helt fundamentalt på, hvad det er muligt at lave komplekse udregninger og modeller af i en hidtil uset hastighed. Teknologien kan derfor spille en stor rolle i eksempelvis forskning i medicin og udvikling af bæredygtige løsninger.

SDU's styrkeposition indenfor kvanteteknologi blev i 2024 understreget med ministeriets godkendelse af en ny kandidatuddannelse i Quantum Computing. Kandidatuddannelsen i Quantum Computing bliver den første af sin slags i Danmark og vil uddanne fremtidens eksperter i kvantecomputere, -software, og -matematik.

Priser og bevillinger

Professor ved Institut for Biokemi og Molekylær Biologi og centerleder af Center for Functional Genomics and Tissue Plasticity Susanne Mandrup modtog Villum Kann Rasmussens Årslegat. Hendes livslange opdagelsesrejse i fedtvævet og navnlig fedtcellernes udvikling har ført til ny viden om, hvordan vores gener styrer biologiske processer af stor betydning for sundhed og sygdom.

Lektor Jaime Castan Pinos fra Institut for Statskundskab var en af syv fremragende undervisere fra de videregående uddannelser i hele landet, der modtog Undervisningsprisen af H.M. Dronningen og uddannelses- og forskningsminister Christina Egelund. I 2023 vandt han også SDU's Undervisningspris for sit smittende engagement og kreative undervisningsmetoder. Jaime Castan Pinos underviser på European Studies i Sønderborg og på statskundskabsuddannelsen i Odense.

To af SDU's forskere var i 2024 blandt modtagerne af Europas mest eftertragtede bevillinger i form af Det Europæiske Forskningsråds (ERC) Synergy Grants. ERC's Synergy Grants bevilges til projekter, der skal skabe banebrydende forskning med andre internationale eliteforskere. Professor ved Institut for Kultur- og Sprogvidenskaber Lars Boje Mortensen modtog sammen med tre nordiske samarbejdspartnere en bevilling på ca. 97 millioner kroner. Projektet skal undersøge omkring 50.000 fragmenter fra middelalderbøger fra de nordiske lande. Professor ved Institut for Biologi Bo Thamdrup modtog sammen med internationale samarbejdspartnere en bevilling på ca. 73 mio. kr. til at undersøge, hvordan store mængder kvælstof forsvinder fra særlige iltfattige dele af havene.

Indenfor den prestigefyldte ERC Consolidator Grant modtog to SDU-forskere i 2024 bevillinger. Lektor Astrid Eichhorn fra Institut for Fysik, Kemi og Farmaci og professor Laura Feldt fra Institut for Kultur- og Sprogvidenskaber modtog hver én af bevillingerne. Consolidator Grants er på omkring 15 mio. kr. og gives til fremragende forskere med 7-12 års erfaring efter deres ph.d. for at hjælpe med at konsolidere deres egen forskergruppe.

Sidst, men ikke mindst var SDU også repræsenteret indenfor de højtansete ERC Advanced Grants, da professor Tina Kold Jensen fra Institut for Sundhedstjenesteforskning modtog omkring 18 millioner kroner til sit forskningsprojekt om PFAS-kemikalier. ERC Advanced Grants støtter fremragende forskningsledere, der allerede er etablerede med anerkendte resultater. Bevillingen på op til 2,5 millioner euro (ca. 18 millioner kroner) over fem år, er rettet mod projekter, der udviser banebrydende ambition og gennemførlighed.

Forskningsfinansiering

SDU's fundingstrategi fra 2022 har som ambition at sikre en vækst i den eksternt finansierede forskning på 3% årligt i perioden 2020-2030. Fra 2022 til 2023 steg det samlede forbrug af eksterne forskningsmidler med godt 20%, og SDU rundede i 2023 for første gang 1 mia. kr. i forbrug af eksterne midler. I 2024 realiserede SDU endnu en stigning over vækstmålet. SDU vil fastholde den positive udvikling i hjemtag af ekstern forskningsfinansiering og revidere ambitionen for tiltrækningen af ekstern forskningsfinansiering.

Uddannelse og læring

Optag 2024

I alt 7.877 studerende blev optaget på SDU i 2024. Det er SDU's største optag siden 2021. 2024-optaget fordeler sig på 7.120 studerende med sommerstart og 757 studerende med vinterstart. Kandidatoptaget i 2024 steg med 4% i forhold til 2023, mens professionsbacheloroptaget steg med 3%. Bacheloroptaget var på samme niveau som 2023-optaget.

Det Naturvidenskabelige Fakultets optag gik frem med 36%, mens Det Tekniske Fakultet øgede sit optag med 7%. Det Sundhedsvidenskabelige Fakultet holdt procentvist niveauet fra 2023. Det Samfundsvidenskabelige Fakultet og Det Humanistiske Fakultet oplevede tilbagegang i optaget med hhv. 3% og 10% færre optagne i 2024 i forhold til 2023.

I 2024 optog SDU 25% flere studerende med nationalitet fra "Øvrige udland" (ej EU/EØS) og 14% flere fra "Øvrige Europa" (EU/EØS), men færre fra Norden og Danmark sammenlignet med 2023.

Nye optagelsesmodeller fra 2025

SDU har som strategisk mål at tilknytte dygtige, talentfulde studerende og sikre et højt fagligt niveau på uddannelserne. SDU skal fastholde tilgangen til universitetet, samtidig med at demografi og eksterne reformer gør målgruppen mindre og intensiverer fokus på at tiltrække de bedste studerende. SDU indfører fra 2025 et karakterkrav på 7 for kvote-1 og en revideret optagelsesmodel for kvote-2 tilrettelagt mere på ansøgernes præmisser. Tiltaget skal styrke tiltrækningen af studerende med en god faglig baggrund og motivation til at kunne gennemføre en universitetsuddannelse og dermed bidrage til at reducere frafaldet.

SDU Kolding

SDU's ledelse har fokus på et *turn-around* i Kolding, som kan tiltrække flere studerende ved at tilbyde nye uddannelser med nye fagligheder. Fra 2024 udbød SDU to engelsksprogede kandidatuddannelser i Kolding: Data Science og cand.merc. Med de nye uddannelser tilføjes campus mere liv og aktivitet, som kan bidrage positivt til studiemiljøet. På SDU Kolding arbejdes der kontinuerligt på at styrke studentertrivslen og at skabe de bedst mulige rammer for et godt studieliv. På tværs af forskellige uddannelser i Kolding er der i 2024 udarbejdet et trivselskatalog, som beskriver indsatser på området, og som bidrager til erfaringsudveksling. SDU Kolding arbejder målrettet med at øge interaktionen mellem studerende på tværs af uddannelser.

SDU Kolding optog 20% flere studerende i 2024 end året før.

SDU og Kolding Kommune indgik i maj 2024 en partnerskabsaftale om at styrke indsatsen imellem kommunen og universitetet med at udvikle byen, det lokale arbejdsmarked og at gøre SDU's campus til et endnu mere attraktivt sted at studere. Partnerskabsaftalen løber frem til 2028.

SDU Vejle

SDU Vejle vil være hjemsted for ekspertise inden for datalogi og softwareteknik og uddanne højt specialiserede dimittender. I 2026 byder SDU de første studerende velkommen, og målet er at have 90 videnskabelige medarbejdere og mere end 1.200 studerende i 2032. Der er allerede sikret betydelige midler bl.a. fra Vejle Kommune og LEGO® Koncernen til at etablere fremragende teams og to stærke forskningscentre på SDU Vejle.

SDU opslår i øjeblikket mange akademiske stillinger til SDU Vejle – herunder to LEGO® chairs. Universitetet søger ambitiøse forskere, der vil være med til at bygge en campus, der skal være et fyrtårn for data, software og AI. Med et samarbejde mellem det anerkendte Mærsk Mc-Kinney Møller Institut (Det Tekniske Fakultet) og Institut for Matematik og Datalogi (Det Naturvidenskabelige Fakultet) er den nye campus baseret på veletablerede internationale miljøer, hvor nysgerrighed, kreativitet og innovation trives. Som andre steder i regionen sker det i stærke og forpligtende samarbejder med offentlige og private aktører.

SDU Esbjerg

SDU's ansøgning om oprettelse af psykologiuuddannelsen på SDU Esbjerg blev i 2024 godkendt. Fra sommeren 2025 åbnes for 75 pladser på bacheloruddannelsen i psykologi. Kandidatuddannelsen starter, når de første bachelorer i 2028 har gennemført tre års studier.

Med regeringens sundhedsstrukturereform oprettes på SDU Esbjerg en ny bacheloruddannelse i medicin med 50 studiepladser fra 2026, hvilket fuldender SDU Esbjerg som hjemsted for en fuldt udbygget medicinuuddannelse. Kandidatuddannelsen i medicin i Esbjerg slog for første gang dørene op i 2022 med 30 studiepladser. Som en del af landdistriktsaftalen besluttede et flertal i Folketinget at udvide kandidatuddannelsen med yderligere 20 pladser.

Med jura, medicin og snart psykologi forøges antallet af studerende på SDU Esbjerg ved fuld indfasning med 800-900 studerende. Det bidrager til at styrke studiemiljøet i SDU Esbjerg væsentligt. SDU Esbjerg optog 2% flere studerende i 2024 end året før.

SDU Sønderborg

I 2024 fik SDU også godkendt to nye uddannelser i Sønderborg: Civilingeniøruddannelsen i Supply Chain Digitalisation med studiestart i september 2025, og kandidatuddannelsen i erhvervsøkonomi (cand.merc.) inden for Global Supply Chain Management med studiestart i september 2026. Uddannelserne skal begge bidrage til ambitionen om at gøre SDU Sønderborg til et kraftcenter for forskning, uddannelse, innovation og iværksætteri, der imødekommer både lokale og nationale behov for kompetencer og arbejdskraft.

SDU Sønderborg optog 19% flere studerende i 2024 end året før.

Mennesker og organisation

Strategiimplementering

SDU's strategi "Syddansk Universitet mod 2030" er en rammestrategi, som sætter den overordnede strategiske retning i arbejdet med at opfylde universitetets vision om at løfte forskningskvaliteten, tiltrække talent og skabe værdi for og med samfundet. Siden vedtagelsen af strategien har SDU's fakulteter arbejdet målrettet med at omsætte strategiens overskrifter *værdi, kvalitet og mennesker* til handling. Under strategien er der udmøntet delstrategier, hvoraf nogle skal igangsættes i den kommende tid f.eks. en internationaliseringsstrategi og en delstrategi for livslang læring. Andre delstrategier er under implementering f.eks. fundingstrategien og visionen for samarbejde mellem SDU og Odense Universitetshospital (OUH).

Dekanansættelser

Henrik Bindslev har været dekan på Det Tekniske Fakultet siden 2015 og blev i 2024 genansat i en ny åremålskontrakt. I juni 2024 blev Hanne Søndergaard Birkmose ansat som dekan på Det Sundhedsvidenskabelige Fakultet.

Nyt SUND

I marts 2024 blev den færdige bygning Nyt SUND til Det Sundhedsvidenskabelige Fakultet indviet. Det er en markant milepæl i arbejdet på at forbinde universitet og universitetshospital i Odense, når Nyt OUH står færdigt indenfor de kommende år. Tilbage i 2009 blev ideen om Nyt SUND til, og mange har gennem de seneste 15 år bidraget til byggeriet af Nyt SUND, sammenkoblingen af SDU og Nyt OUH samt visionerne om at skrive historie på sundhedsområdet i Danmark.

Årets resultat 2024

Resultatopgørelsen udviser et underskud på -97,7 mio. kr.

Årets resultat i forhold til årets budget

SDU budgetterede i 2024 med et underskud på -83,9 mio. kr. Differencen på -13,8 mio. kr. mellem budget og årets resultat kommer på baggrund af et driftsår, hvor SDU helt ekstraordinært har haft meromkostninger på 62,7 mio. kr. i form af hensættelse til indfrielse af eventualforpligtelsen vedrørende Campus Slagelse. Driftsresultatet for SDU i øvrigt har dermed været langt bedre end forudsat. Den positive udvikling i de finansielle poster fra 2023, er fortsat i 2024 på et lidt lavere niveau. Uddannelsesindtægterne fortsætter med at ligge over det budgetterede, og SDU oplever ligeledes fortsat en stor søgning fra internationale studerende, som har givet en forøgelse af uddannelsesindtægterne. Der er også i 2024 tilført ekstraordinære bevillinger fra finanslovsmidler – bl.a. 15,9 mio. kr. som ekstra midler til forskning. SDU oplever fortsat en voksende aktivitet vedrørende den eksternt finansierede forskning. På driftsindtægterne afspejler dette sig i øgede indtægter fra overhead og andre projektrelaterede indtægter, men det mærkes også på omkostningssiden, særligt i form af pres på lokaler og andre forskningsfaciliteter.

Selv om der således i udgangspunktet er en negativ afvigelse imellem det budgetterede og det realiserede regnskab, vurderes det samlede resultat for 2024 at være særdeles tilfredsstillende.

En del af den realiserede forbedring i resultatet blev forudset løbende i året, og det forventede resultat blev tilpasset undervejs. Dog blev der i den sidste del af året bl.a. optjent uddannelsesindtægter, som ikke på forhånd var budgetteret, ligesom de finansielle poster tog et yderligere sving opad i de sidste måneder af året i forhold til det, der var forudset.

På indtægtssiden er der realiseret merindtægter i forhold til budgettet på 289,7 mio. kr. – hvoraf de 192,3 mio. kr. vedrører øget eksternt virksomhed og de 97,4 mio. kr. vedrører den ordinære drift. Renteindtægter er steget med 23,9 mio. kr. i forhold til budgettet. Takstfinansierede uddannelsesindtægter er steget med 19,2 mio. kr. og udenlandske selvbetalende studerende har givet merindtægter på 15,7 mio. kr. over det budgetterede. Der er tilført ekstra forskningsmidler fra finansloven på i alt 15,9 mio. kr. Indtægter som følge af den eksterne virksomhed (herunder overhead og eksterne ph.d.-taxametre) er steget med 24,0 mio. kr. og endelig er der andre merindtægter, primært fra et øget salg af varer og tjenesteydelser for i alt 21,6 mio. kr. i forhold til budgettet.

På omkostningssiden er der realiseret meromkostninger i forhold til budgettet på 303,6 mio. kr. – hvoraf de 199,3 mio. kr. vedrører øget omsætning på eksternt virksomhed, mens der er meromkostninger på ordinær drift på 104,3 mio. kr. De faste, ordinære lønudgifter viser en merudgift på 24,3 mio. kr. i forhold til budgettet, mens den øvrige løn ligger 29,1 mio. kr. over budget. Udgifterne til øvrig drift er umiddelbart vokset med 35,4 mio. kr. Men da denne stigning indeholder den ekstraordinære omkostning vedr. eventualforpligtelsen i forbindelse med Campus Slagelse på 62,7 mio. kr., er der reelt tale om et mindreforbrug på al anden øvrig drift på 27,2 mio. kr. ift. budgettet.

De ordinære lønomkostninger er vokset en del ift. budgetteret niveau. Opbygning af nye uddannelser på STEM-området forklarer en del af denne stigning. En anden medvirkende forklaring er, at der er udgiftsført godt 11 mio. kr. på baggrund af opgørelse af feriepengehensættelsen. Feriepengeforpligtelsen vokser i takt med stigende lønomkostninger, og reguleres på baggrund af en årlig beregning.

Årets afskrivninger ender 17 mio. kr. over det budgetterede, og afspejler, dels en række periodiseringer vedr. forsinkede anlægsprojekter fra 2024, og dels, at der i løbet af 2024 har været arbejdet på at lukke en række større byggesager, hvor det på forhånd har været usikkert, om de enkelte omkostninger ville være aktiverbare.

Årets resultat i forhold til sidste års resultat m.m.

SDU's samlede driftsindtægter steg med 8,4% fra 2023 til 2024. Korrigeret for pris- og lønudviklingen (4,0%) var stigningen på 4,4%. De samlede driftsomkostninger steg med 9,3%. Korrigeret for pris- og

Lønudviklingen var stigningen på 5,3%.

SDU's samlede driftsindtægter, eksklusiv finansielle indtægter m.v., udgjorde i 2024 3.848 mio. kr. Det er en stigning på 298 mio. kr. i forhold til 2023. Af driftsindtægterne kom ca. 62% fra tilskud over finansloven til uddannelse og forskning, mens ca. 38% kom fra eksterne tilskud og salgsaktiviteter. Andelen af ekstern finansiering er dermed øget med 3 procentpoint siden regnskab 2023.

Universitetets samlede driftsomkostninger, eksklusiv finansielle omkostninger m.v., udgjorde i 2024 3.967 mio. kr. Det er tale om en stigning på 338 mio. kr. i forhold til regnskabet for 2023. Af driftsomkostningerne udgjorde personaleomkostninger i alt 2.626 mio. kr., svarende til cirka 66%. De øvrige driftsomkostninger udgjorde i 2023 1.343 mio. kr., svarende til cirka 34% af de samlede omkostninger.

De finansielle poster udgjorde i 2024 et overskud på 23,9 mio. kr. Der er tale om et fald på 19,1 mio. kr. i forhold til 2023, hvor der var et overskud på de finansielle poster på 43,0 mio. kr.

Universitetets samlede egenkapital pr. 31. december 2024 udgjorde 860 mio. kr. Heraf bestod 592 mio. kr. af en bunden egenkapital, der vedrører gældsbreve i SEA-ejendomme.

Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

SDU har ikke kendskab til, at der er indtruffet væsentlige begivenheder efter regnskabsårets afslutning med betydning for SDU's årsrapport for 2024.

Hoved- og nøgletal

Hoved- og nøgletal, som udgøres af beløb (regnskabstal), angives i mio. kr. med en decimal.

	2024	2023	2022	2021
Resultatopgørelse (mio. kr.)				
Statstilskud	2.392,6	2.290,6	2.219,2	2.252,9
Øvrige tilskud	1.208,9	1.016,3	907,0	817,6
Salg af varer og tjenesteydelser	96,4	112,4	97,9	87,4
Andre indtægter	150,0	131,0	112,9	115,5
<i>Driftsindtægter i alt</i>	<i>3.847,9</i>	<i>3.550,3</i>	<i>3.337,0</i>	<i>3.273,4</i>
Personaleomkostninger	2.626,3	2.444,8	2.333,7	2.270,1
Husleje	400,3	344,6	295,5	282,2
Af- og nedskrivninger	94,0	70,3	67,4	63,1
Tab ved salg af bygninger, grunde materielle anlæg	0,6	0,1	0,3	0,2
Øvrige driftsomkostninger	848,4	771,8	692,7	597,3
<i>Driftsomkostninger i alt</i>	<i>3.969,6</i>	<i>3.631,6</i>	<i>3.389,7</i>	<i>3.212,9</i>
Resultat før finansielle poster	-121,7	-81,2	-52,7	60,5
Årets resultat	-97,7	-38,2	-96,6	69,4
Balance (mio. kr.)				
Anlægsaktiver	1.259,5	1.170,6	935,7	849,2
Balancesum	2.643,2	2.525,0	2.341,6	2.174,9
Egenkapital	859,6	957,3	968,5	992,1
Langfristet gældforpligtelse	313,6	212,9	113,6	126,3
Regnskabsmæssige Nøgletal				
Overskudgrad (årets resultat / årets indtægter)	-2,5%	-1,1%	-2,9%	2,1%
Likviditetsgrad (omsætningsaktiver / kortfristet gæld ekskl. feriepengeforpligtelse)	104,3%	111,0%	123,1%	142,0%
Soliditetsgrad (Egenkapital/balancesum ultimo)	32,5%	38,0%	41,4%	45,6%
Finansierungsgrad (Langfristet gæld ekskl. skyldige inde- frosne feriemidler og periodiserede donationer / materielle anlægsaktiver)	10,4%	0	0	0
Gældsfaktor (Langfristet gæld ekskl. periodiserede donationer / indtægter)	1,6%	0	0	0

	2024	2023	2022	2021	2020
Personale (antal årsværk)					
VIP	2.173	2.097	2.045	1.965	1.989
DVIP	200	210	222	308	226
TAP	1.755	1.762	1.716	1.700	1.726
<i>Personaleårsværk i alt</i>	<i>4.128</i>	<i>4.069</i>	<i>3.983</i>	<i>3.973</i>	<i>3.941</i>
Studieaktivitet – ordinære uddannelser					
Teori-STÅ	15.063	15.081	16.066	16.884	
Praktik-STÅ	307	378	522	441	
STÅ med tilskud fra andre ministerier	34	34	40	73	81
STÅ på ordinære uddannelser i alt	15.370	15.459	16.588	17.326	16.922
Antal optagne på professionsbacheloruddannelser	534	519	465	507	
Antal optagne på bacheloruddannelser	3.479	3.482	3.182	3.782	5.042
Antal optagne på kandidatuddannelser	3.854	3.690	3.231	3.458	3.443
Antal optagne på øvrige ordinære uddannelser	10	7	13		
Antal indskrevne studerende på ordinære uddannelser i alt	19.627	19.287	19.678	21.096	21.802
Antal færdiguddannede fra professionsbacheloruddannelser	392	387	359	340	
Antal færdiguddannede bachelorer	2.492	2.694	2.569	2.836	3.124
Antal færdiguddannede kandidater	2.766	2.908	2.828	3.010	2.997
Antal færdiguddannede fra øvrige ordinære uddannelser	5	9	14		
Studieaktivitet – deltidsuddannelse/åben uddannelse					
Årsstuderende, deltidsuddannelse/åben uddannelse, videregående uddannelser	1.194	1.124	1.077	1.079	1.119
Årsstuderende, deltidsuddannelse/åben uddannelse, ikke-videregående niveau/øvrige uddannelse	0	0	0	0	0
<i>Årsstuderende, deltidsuddannelse/åben uddannelse i alt</i>	<i>1.194</i>	<i>1.124</i>	<i>1.077</i>	<i>1.079</i>	<i>1.119</i>
Studieaktivitet - Indtægtsdækket virksomhed					
Kursusvirksomhed, indtægtsdækket virksomhed, omsætning mio. kr.	4	3	5	5	
Internationalisering					
Antal udgående studerende (udvekslingsstuderende)	621	638	407	336	873
Antal indgående studerende (udvekslingsstuderende)	832	698	941	648	722
Antal udenlandske studerende på hele uddannelser i Danmark	3.904	3.225	2.818	2.805	2.802

	2024	2023	2022	2021	2020
Forskeruddannelse					
Antal indskrevne ph.d.-studerende	1.051	*1.003	962	951	942
Antal nyindskrevne ph.d.-studerende	273	*302	231	256	264
Antal godkendte ph.d.-afhandlinger	232	198	207	209	177
Forskning og formidling					
Antal anmeldte patenter	13	16	11	15	11
Antal anmeldte opfindelser	35	29	26	21	35
Antal projekter med erhvervslivet	1.315	1.281	1.080	950	935
Antal eksterne projekter	2.634	2.525	2.256	1.987	1.949
Økonomisk omfang af samarbejde med erhvervslivet, mio. kr.	566	444	357	327	298
Bygninger					
Bygningsareal i alt (bruttoareal opgjort i m2)	387.759	384.298	328.266	325.055	330.820

Ad * (Antal nyindskrevne - og antal indskrevne ph.d.-studerende i 2023 er ændret fra henholdsvis 189 til 302 og 888 til 1.003, hvilket er i overensstemmelse med Danske Universiteters nøgletal)

Målrapportering

Resume af statusredegørelse 2024 for strategisk rammekontrakt

Strategisk mål 1

SDU udvikler forskningshøjden

SDU vil øge universitetets forskningshøjde ved fortsat udvikling af den excellente forskning, ved at rekruttere og fastholde talenter med mangfoldighed for øje og ved at styrke universitetets forskningsevne gennem øget forskningsfinansiering.

Institutionens vurdering af det strategiske mål

Rekruttering af talenter står helt centralt i SDU's strategi frem mod 2030, og SDU har over de kommende år afsat midler til rekruttering af talenter på ERC-Grant niveau og/eller exceptionelle kandidater på højeste internationale niveau. Alle fakulteter arbejder strategisk med fondsansøgninger, rekruttering og kompetenceudvikling.

SDU rundede i 2023 for første gang 1 mia. kr. i forbrug af eksterne midler. I 2024 realiserede SDU endnu en stigning, som ligger over ambitionen for vækstsmål i universitetets fundingstrategi. I 2025 vil SDU tage stilling til, om fundingstrategiens ambitionsniveau for en øget andel af eksternt forskningsfinansiering skal hæves.

I en absolut klasse for sig var to af SDU's topforskere i 2024 blandt modtagerne af Europas mest eftertragtede bevillinger i form af Det Europæiske Forskningsråds (ERC) Synergy Grants. ERC's Synergy Grants bevilges til projekter, der skal skabe banebrydende forskning med andre internationale eliteforskere. De to SDU-forskeres projekter modtager bevillinger på henholdsvis 73 mio. kr. og 97 mio. kr.

SDU var også repræsenteret indenfor de højtansete ERC Advanced Grants, da en SDU-forsker modtog en bevilling på ca. 18 mio. kr. ERC Advanced Grants støtter fremregnende forskningsledere, der allerede er etablerede med anerkendte resultater.

Med SDU's Gender Equality Team som understøttende og drivende kraft arbejder alle fem fakulteter med indsatser indenfor ligestilling, der understøtter rammerne for at rekruttere talenter til stærke og kreative forskningsmiljøer, og som motiverer den excellente forskning.

På den baggrund vurderer SDU, at der er en tilfredsstillende udvikling i målet.

Strategisk mål 2

SDU fremmer kernefaglighed, tværvidenskab og bæredygtig omstilling

SDU understøtter nybrud i forskningen ved at inspirere og udvikle dybe kernefagligheder på hovedområderne og ved at fremme tværfaglige forskningssamarbejder. SDU vil etablere SDU Climate Cluster som en national tværvidenskabelig klynge, der understøtter samfundets bæredygtige omstilling.

Institutionens vurdering af det strategiske mål

Som strategisk satsning øger SDU Climate Cluster (SCC) fakulteternes tværvidenskabelige samarbejde. På tværs af fakulteterne er 41 professorer, 66 lektorer og lige så mange yngre forskere i gang med at udvikle klimaforskningen og levere de løsninger, samfundet efterspørger. I tråd med den samfundsmæssige efterspørgsel arbejder SCC derfor i alle sine aktiviteter målrettet på at udvikle interdisciplinære kompetencer og bidrage til opbygning af tværvidenskabelig kapacitet på tværs af SDU's fagmiljøer. Det sker f.eks. ved at uddrage læring fra de omkring 50 tværfakultære projekter, som SCC Fonden indtil videre har bevilliget midler til at sætte i gang.

Endnu et nyt stort initiativ, som forbinder dybe kernefagligheder til gavn for samfundet, er det strategiske partnerskab mellem SDU, Region Syddanmark og Odense Kommune, der skal danne rammen om fremtidens teknologiske sundhedsløsninger for patienter i hele Danmark: MedTech Odense skal være et knudepunkt for forskning, udvikling og implementering af nye sundhedsteknologier. Ved at samle forskere fra SDU, sundhedsprofessionelle fra Odense Universitetshospital og virksomheder fra medtech-sektoren skabes der et helt unikt miljø, hvor idéer kan udveksles, og teknologier kan udvikles og testes i tæt samarbejde med bl.a. Odense Kommune. Formålet er at sikre, at nye, velafprøvede sundhedsteknologiske løsninger hurtigt kan implementeres og skaleres bredt i hele sundhedsvæsenet, hvilket både vil forbedre patientbehandlingen og frigøre arbejdskraft.

SDU og OUH's fælles flagskibscentre er tværdisciplinære knudepunkter for forskning og uddannelse, som bringer forskere sammen på tværs af de to organisationer for at skabe bedre behandlingsmetoder, avancerede teknologier og forbedret patientpleje. I 2024 modtog Center for Integrated Multi-Omics in Precision Medicine (CIMP) det faglige kvalitetsstempel fra SDU og OUH med udnævnelsen som nyt forskningsmæssigt flagskib.

På den baggrund vurderer SDU, at der er en tilfredsstillende udvikling i målet.

Strategisk mål 3

SDU udbyder forskningsbaseret uddannelse af høj kvalitet med relevans for samfundet

SDU vil tilbyde forskningsbaseret uddannelse i høj kvalitet med et højt læringsudbytte, øge studieintensiteten og uddanne dimittender med relevante kompetencer, som efterspørges af aftagere.

Institutionens vurdering af det strategiske mål

Alle fakulteter arbejder med at udvikle gode uddannelser, god undervisning og læring for at levere eftertragtede dimittender til arbejdsmarkedet. I 2024 har SDU arbejdet med en revidering af kvalitetssystemet, som træder i kraft fra 1. januar 2025. Kvalitetssystemet berører store dele af arbejdet med undervisning og uddannelser på SDU, og ejerskabet skal sikres ved, at alle aktørers perspektiver, roller og ansvar bliver indtænkt i alle systemets elementer – det gælder både studerende, undervisere, administrativt personale og ledelser. I kvalitetssystemet arbejder SDU med en studieintensitet for alle uddannelser på min. 35 timer om ugen.

Beskæftigelse monitoreres som del af kvalitetssystemet ved nøgletallet for ledighed. Fakulteterne evaluerer på de igangsatte indsatser og videreudvikler og fokuserer indsatserne for de relevante uddannelser, som bl.a. omfatter:

- indsatspakker for uddannelser med udfordrede ledighedstal
- tæt samarbejde med eksterne aftagere (praktik og studiejob)
- pædagogisk udvikling af undervisere
- styrkelse af studerendes kompetencebevidsthed

SDU's uddannelser skal være relevante med højt læringsudbytte. Fakulteterne har vedvarende fokus på at sikre uddannelsernes erhvervssigte og inddrager virksomhedscases og projektarbejde i virksomheder som en central del af uddannelserne. Ledighedstallene for SDU's dimitterende er fortsat lave.

På den baggrund vurderer SDU, at der er en tilfredsstillende udvikling i målet.

Strategisk mål 4

SDU tilbyder regionale uddannelser, gode studiemiljøer og livslang læring

SDU vil bidrage til en bedre fordeling af studiepladser i Danmark ved at styrke universitetets regionale uddannelsesudbud. SDU vil sikre det gode studiemiljø i alle campusbyer for at tiltrække og fastholde studerende. SDU vil udnytte de gode erfaringer fra projekt "Fremtidens uddannelser" til at styrke universitetets udbud af livslang læring.

Institutionens vurdering af det strategiske mål

SDU's ledelse har fokus på et *turn-around* i Kolding, som kan tiltrække flere studerende ved at tilbyde nye uddannelser med nye fagligheder. I maj 2024 indgik Kolding Kommune og SDU en partnerskabsaftale for at sætte skub i den fælles ambition om at understøtte Kolding som en attraktiv studieby og et stærkt SDU Kolding med relevante uddannelser, der imødekommer arbejdsmarkedets behov og efterspørgsel på arbejdskraft. I 2024 optog SDU Kolding 20% flere studerende end året før.

SDU styrker det regionale uddannelsesudbud i Syddanmark, når universitetet for første gang i sin historie etablerer en ny campus. SDU Vejle vil uddanne højt kvalificerede, efterspurgte studerende med ekspertise inden for datalogi og softwareteknik. SDU byder velkommen til de første studerende i Vejle i 2026, og målet er at have 90 videnskabelige medarbejdere og mere end 1.200 studerende i 2032.

Fra sommeren 2025 åbner SDU Esbjerg for 75 pladser på bacheloruddannelsen i psykologi. Kandidatuddannelsen starter 2028, når de første bachelorer har gennemført tre års studier. Med regeringens sundhedsstrukturereform oprettes på SDU Esbjerg en ny bacheloruddannelse i medicin med 50 studiepladser fra 2026, hvilket fuldender SDU Esbjerg som hjemsted for en fuldt udbygget medicinuddannelse. Med jura, medicin og snart psykologi forøges antallet af studerende på SDU Esbjerg ved fuld indfasning med 800-900 studerende. Det bidrager i væsentligt omfang til at styrke studiemiljøet på SDU Esbjerg.

I 2024 igangsatte SDU arbejdet med en strategi for livslang læring, som skal konkretisere ambitionerne for læringstilbud til alle i beskæftigelse.

På den baggrund vurderer SDU, at der er en tilfredsstillende udvikling i målet.

Strategisk mål 5

SDU styrker innovation til gavn for samfundet

SDU vil bidrage til vidensbaseret innovation gennem spin-out af forskning og ved at indgå i det nationale klyngeprogram, som fremmer innovationshøjden i virksomheder.

Institutionens vurdering af det strategiske mål

I det nationale klyngeprogram er NextGen Robotics udviklet inden for Odense Robotics-klyngen som et erhvervsfyrtårn for robotter, droner og autonom kystnær skibsfart. NextGen Robotics er aktiv i etableringen og udviklingen af SDU Center for Large Structure Production (LSP) under Mærsk Mc-Kinney Møller Institutet på Det Tekniske Fakultet. Første spadestik til byggeriet af LSP blev taget den 1. oktober 2024 på det tidligere Lindøvværft (Odense Havn). I slutningen af 2025 vil et unikt forskningscenter for kæmperobotter stå klar til at revolutionere alt fra skibsproduktionen til den grønne omstilling. Under initiativet LSP Skills arbejder SDU på at skabe vidensdelingsinitiativer og kursustilbud, der understøtter interessenter på tværs af den maritime sektor, bygge- og energisektorerne.

I forskningsprojektet LSP Ship Factory vil forskere fra SDU sammen med danske værfter og virksomheder automatisere dele af skibsproduktionen med robotter og AI. Projektet er støttet af Innovationsfonden og har et samlet budget på 47 millioner kroner.

Det er en prioritet for SDU at bringe virksomhederne ind på campus, så universitetet med tiden kan udvikle sig til at udgøre et centrum i en egentlig science park. Et centralt element i MedTech Odense er etableringen af MedTech Innovation House, som skal huse MedTech Odenses aktiviteter samt virksomheder fra medtech-sektoren.

Syv nye spin-out virksomheder blev skabt af SDU-forskere i 2024. Det er det hidtil største antal forskningsbaserede virksomheder fra SDU på et enkelt år – og forventningen er, at der vil blive skabt lignende antal i de kommende år. Forskningen kommer gennem virksomhederne til at gøre en reel forskel for borgere i samfundet både på landsplan og globalt. De syv nye virksomheder arbejder bl.a. med at gøre logistikken nemmere i sundhedsvæsenet, udvikle nye lægemidler, overvågning ved hjælp af droner og psykologhjælp til hjertepatienter.

På den baggrund vurderer SDU, at der er en tilfredsstillende udvikling i målet.

Forventet økonomisk udvikling

Ved udgangen af regnskabsåret 2024 står SDU overfor en række udefra kommende reformer og rammeændringer, samt en række interne initiativer, som på sigt skal medvirke til at bevæge SDU i en ny strategisk retning.

Den politiske aftale om en reform af universitetsuddannelserne i Danmark, får store implikationer for uddannelseslandskabet og økonomien på SDU. Kandidatreformen indeholder også dimensionerede optagelsestetal for både bachelorer og kandidater, som vil få stor betydning for muligheden for at optjene uddannelsesindtægter over den kommende periode.

Etablering af Campus Vejle vil betyde en nyudvikling af universitetets aktiviteter og muligheder. Campus Vejle skal tilbyde 8 nye uddannelser indenfor primært IT og AI, og planlægger første optag af bachelorstuderende i 2026. Optag på kandidatuddannelser starter fra 2028.

Med etablering af MedTech Denmark, som er et strategisk samarbejde mellem SDU, Region Syddanmark og Odense Kommune ser SDU ind i yderligere nye udviklings- og forskningsmuligheder. MedTech Denmark skal være et knudepunkt for forskning, udvikling og implementering af nye sundhedsteknologier, primært på robotområdet.

Også på Odense Havn sker der med opførelsen af center for Large Structure Production en betydelig nyudvikling på forskningsområdet.

SDU ser meget positivt på, at der i 2025 er bevilget 86 mio. kr. fra Forskningsreserven som basisforskningsmidler i 2025. Samtidig fortsættes bevillingen til forskningsunderstøttelse af myndighedsbetjening m.v. fra 2024 med 16 mio. kr. også i 2025.

Fra 2024 har SDU påbegyndt etablering af en række nye uddannelser, bl.a. bachelor i medicin i Esbjerg, psykologi i Esbjerg, Datascience i Kolding, nye ingeniøruddannelser i Sønderborg, ny cand.merc.-uddannelse i Sønderborg m.m. Samtidig er processen med afvikling af Campus Slagelse i gang, frem imod endelig lukning i 2027.

Optaget af studerende på SDU bliver fulgt med stor opmærksomhed. Optaget i sommeren 2024 endte med at ligge stort set på samme niveau som optaget i 2023. Der arbejdes fortsat på udvikling og udbud af nye uddannelser, hovedsagelig i de decentrale campusbyer, hvor især Campus Sønderborg udviser en helt særlig, positiv udvikling i antallet af studerende. Den store politiske opmærksomhed på at gøre alternativer til en universitetsuddannelse mere attraktive, og den store usikkerhed, der fortsat knytter sig til kandidatreformens konsekvenser, kan dog betyde, at SDU i fremtiden skal kæmpe hårdere for at fastholde sit nuværende optag.

Implementeringen af et nyt studieadministrativt system (Nyt SIS) kommer til at kræve store investeringer igennem en længere periode. SDU vil dels skulle bidrage til finansiering af det fælles, nationale implementeringsprojekt og dels skulle finansiere sit eget, lokale implementeringsprojekt. Implementeringen løber frem til forventet ibrugtagning af systemet på SDU i 2027/2028. Efter implementeringen er det forventningen, at ressourcer kan frigives på grund af omlægning af arbejds-gange og øget selvbetjening.

SDU's Budget 2025 viser et forventet driftsresultat på -58,2 mio. kr. De budgetterede indtægter udgør 4.317 mio. kr. og omkostningerne er budgetteret til 4.375,2 mio. kr. I 2026 forventes et driftsunderskud på 37,6 mio. kr., hvorefter både 2027 og 2028 viser overskud – samlet på 76,1 mio. kr.

Underskuddene i 2025 og 2026 skyldes primært omkostninger vedr. opbygning af nye uddannelser, hvor der er tidsforskydning imellem ansættelser og uddannelsesindtægter, samt at etableringsmidlerne vedr. medicinuddannelsen i Esbjerg endnu ikke er tilført SDU. Desuden er høje huslejeomkostninger efter indflytningen i det nye SUND-byggeri, afledte omkostninger vedr. øvrige bygge- og anlag, samt omkostninger til nyt SIS medvirkende til at presse omkostningssiden opad. Det er målet, at SDU ved udgangen af 2027 har en fri egenkapital på minimum 5% af de ordinære indtægter, svarende til 152 mio. kr.

I 2024 udgjorde SDU's indtægter på ekstern virksomhed 1.315 mio. kr. I 2025 forventes de eksterne indtægter at udgøre 1.337 mio. kr., svarende til 31% af de samlede indtægter. I overensstemmelse med SDU's strategi frem imod 2030 forventes andelen af ekstern finansiering at være stigende, og udgør med udgangen af 2024 altså allerede de oprindeligt planlagte 30%.

Aftalen mellem Danske Universiteter og seks private forskningsfinansierede fonde om indførelse af et projekttillæg betyder, at der for nogle projekter vil kunne opnås en større omkostningsdækning, mens det for andre projekter vil være modsat. Potentielt kan dette projekttillæg betyde en ikke uvæsentlig tilførsel af midler til SDU, og dermed også et kærkomment bidrag til finansiering af de indirekte omkostninger, som universitetet afholder til opretholdelse af en tidssvarende og attraktiv forskningsinfrastruktur. Endnu er der ikke noget samlet billede af, hvordan projekttillægget vil påvirke SDU's indtægter på den eksternt finansierede virksomhed, og SDU vil i det kommende år kigge nærmere ind i en samlet revision af universitetets håndtering af midler til dækning af overordnede omkostninger vedrørende eksterne projekter.

Med de mange og store udfordringer, ser SDU ind i en økonomisk krævende situation. Budget 2025-2028 afspejler, at der i budgetperioden vil være en stor opgave med at balancere hensynet til en økonomisk soliditet og genopbygning af beholdning med en fortsat dynamisk udvikling af universitetets aktiviteter og faglighed og behovet for at styre SDU i den rigtige strategiske retning uden at miste sit afsæt i en balanceret og robust økonomi. Fordelingen af Forskningsreserven for 2025 giver dog forhåbninger om, at der også i de følgende år vil være politisk vilje til at understøtte den vigtige udvikling af SDU's aktiviteter.

Regnskab

Anvendt regnskabspraksis

Regnskabsgrundlag

Årsrapporten for Syddansk Universitet (SDU) er aflagt i overensstemmelse med Lov om Statens Regnskabsvæsen, bekendtgørelse 116 af 19. februar 2018 om statens regnskabsvæsen, Finansministeriets Økonomisk Administrative Vejledning (ØAV), Universitetsloven lovbekendtgørelse nr. 391 af 10. april 2024, Bekendtgørelse om tilskud og revision mv. ved universiteterne (nr. 764 af 19. juni 2024) samt de retningslinjer og instrukser om årsregnskab, der er givet af Uddannelses- og Forskningsministeriet (UFM).

Ændring i regnskabspraksis

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år.

Fælles kontoplan og formålsfordeling

SDU har implementeret den fælles kontoplan for uddannelsesinstitutioner under Uddannelses- og Forskningsministeriet med virkning fra 2022.

Den fælles kontoplan omfatter dimensionerne art (statens kontoplan), delregnskab, sted og formål. Anvendelse af den fælles kontoplan sker i henhold til Uddannelses- og Forskningsstyrelsens konterings- og fordelingsvejledning, inkl. tilhørende modeller og vejledninger.¹

Fordelingen af omkostninger og indtægter på formål skal ifølge vejledningen ske på følgende 7 dimensioner:

- 1 Uddannelse
- 2 Forskning og udvikling
- 3 Formidling og videnuudveksling
- 4 Myndighedsbetjening, rådgivning og øvrige ydelser
- 5 Kostafdeling og kollegier (ikke relevant for SDU)
- 6 Generelle fællesomkostninger
- 7 Bygninger og bygningsdrift

Alle posteringer bliver initialt regnskabsført på formål 00 og efterfølgende, i forbindelse med udarbejdelsen af årsrapporten, fordelt på de enkelte formål. Cirka 50% af driftsomkostningerne kan henføres direkte på formål, via deres kontering på underkonti, projekter, stillingstyper, omkostningssteder eller artskontotyper. De resterende driftsomkostninger bliver fordelt i henhold til vejledningens afsnit 1.5. Fordelingen sker via omkostningsdrivere der er beregnet på fordelingsnøgler, der er kvalificerede skøn fra niveau 2-ledere fra alle institutter/områder, samt lønomkostninger.

Hovedparten af de indtægter der skal formålsfordeles, 87%, kan anbringes på deres formål via den valgte artskonto. De resterende 13% bliver fordelt via de samme omkostningsdrivere, som bruges på driftsomkostningerne.

Årsrapportskabelon

Årsrapporten er aflagt i henhold til den fælles årsrapportskabelon for uddannelsesinstitutioner under Uddannelses- og Forskningsministeriet.

¹ <https://ufm.dk/uddannelse/institutioner-og-drift/okonomi/regnskab-og-rapportering/konterings-og-fordelingsvejledningen>

Dispensationer

Fra 2024 har Økonomistyrelsen godkendt, at selvejesektoren kan udlade at bruge kontiene 12.xx/17xx og 22.50 samt konto 11.10.

Uddannelses- og Forskningsstyrelsen har den 8. februar 2023 givet SDU dispensation for i 2022 og i fremadrettede årsrapporter at indtægtsføre donationer i takt med at de donationsfinansierede aktiver afskrives.

Uddannelses- og Forskningsstyrelsen har den 9. juni 2021 givet universiteterne dispensation til at afrapportere omkostningerne i resultatopgørelsen artsopdelt i stedet for formålsopdelt.

Moderniseringsstyrelsen har den 31. maj 2016 givet SDU dispensation til "at SDU fra regnskabsåret 2016 og de følgende regnskabsår kan bibeholde den eksisterende regnskabspraksis, hvor finansielle anlægsaktiver i form af kapitalandele optages til dagsværdi, hvis denne er lavere end kostpris på balancedagen."

Beskrivelse af regnskabspraksis

Generelt om indregning og måling

Regnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn.

Aktiver og forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde eller fragå universitetet, og aktivets eller forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til alle sandsynlige økonomiske fordele og forpligtelser, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

Den interne omsætning mellem universitetets enheder er elimineret i resultatopgørelsen.

Årsregnskabet er aflagt i antal tusinde kroner.

Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens valutakurs.

SKAT

Syddansk Universitet er ikke skattepligtig.

Resultatopgørelsen

Driftsindtægter

Indtægter omfatter statslige tilskud til basisforskning og uddannelse, salg af varer og tjenesteydelser, deltagerbetaling og eksterne tilskud. Formålsbestemte eksterne tilskud indregnes i takt med at omkostninger afholdes, uanset hvornår betalingen er modtaget.

Indtægter fra retsmedicinske ydelser indregnes på leveringstidspunktet for ydelsen. Øvrige indtægter ved salg af ydelser m.v. indregnes på tidspunktet for levering af ydelsen.

Modtagne donationer til køb af materielle anlægsaktiver indtægtsføres i takt med, at afskrivninger

vedrørende de donerede aktiver omkostningsføres og indregnes i øvrige driftsindtægter.

Omkostninger

På omkostningssiden er medtaget de omkostninger, der er medgået til årets aktiviteter. Omkostninger omfatter personaleomkostninger, husleje, af- og nedskrivninger og øvrige driftsomkostninger, samt tab ved salg af anlægsaktiver. Varer og tjenesteydelser bliver indregnet i det år, de er leveret.

Afskrivninger vedrørende donerede aktiver indgår i resultatopgørelsens samlede beløb for af- og nedskrivninger.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger omfatter renter, realiserede og urealiserede kurstab og kursgevinster på valuta og værdipapirer samt gebyrer.

Balancen

Aktiver

Aktiveringsgrænse

Immaterielle og materielle anlægsaktiver hvor kostprisen overstiger grænsen på 100.000 kr. afskrives efter den lineære metode.

Anlægsaktiver med en anskaffelsessum på under 100.000 kr. og en økonomisk levetid under 3 år omkostningsføres i anskaffelsesåret.

Immaterielle anlægsaktiver

Immaterielle anlægsaktiver omfatter erhvervede koncessioner, patenter, licenser, software mv., færdiggjorte udviklingsprojekter samt immaterielle udviklingsprojekter under udførelse. For projekter under udførelse gælder, at når projektet er færdiggjort og omklassificeret til færdiggjorte udviklingsprojekter, påbegyndes afskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget, fordeles lineært over aktivernes forventede brugstid, der udgør:

Software – licens/rettighed	3 år
Software – udviklet programmel	5 år
Specialudvikling af forretningskritisk system	8 år

Immaterielle anlægsaktiver værdiansættes til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Opfindelser og patenter

Som en integreret del af SDU's virksomhed pågår der til stadighed en omfattende forskning.

Som altovervejende hovedregel er denne forskning ikke kommerciel, og forskningen aktiveres og værdiansættes ikke.

For at opfindelser indregnes som immaterielle anlægsaktiver skal de opfylde en række betingelser. De skal være klart definerede og identificerbare, der skal være teknisk udnyttelse og et potentielt marked skal være påvist, og desuden skal der forventes at kunne indgås en aftale med en ekstern samarbejdspartner.

Opfindelser og patenter måles til de eksterne omkostninger, der er medgået til undersøgelser af opfindelserne og registrering af patenterne.

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver omfatter grunde og bygninger, materielle anlægsaktiver under udførelse, installationer, indretning af lejede lokaler, transportmateriel inkl. skibe, produktionsanlæg, maskiner

og udstyr samt it-udstyr.

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Kostpris omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget, fordeles lineært over aktivernes forventede brugstid, der udgør:

Bygninger (fra overtagelsestidspunktet)	50 år
Indretning af lejede lokaler inkl. egenfinansierede arbejder på SEA-ejendomme	10 år
Installationer	10, 15 el. 20 år
Forsøgsudstyr, produktionsanlæg og maskiner	5, 7 el. 10 år
Person- og andre tjenestebiler mv.	5 år
Last- og varebiler, busser, trucks og traktorer	8 år
Båd	30 år
IT-udstyr og inventar	3, 4 el. 5 år

SDU anvender ikke bunkning ved indregning og aktivering af materielle anlægsaktiver.

Anlægsaktiver modtaget som donationer

SDU modtager løbende anlægsaktiver som donationer fra virksomheder, legater og privatpersoner. Hvis der er tale om aktiver, som ville være indregnet som anlægsaktiver, såfremt SDU selv havde finansieret dem, indregnes en skønnet kostpris af donationerne under de enkelte anlægsaktivgrupper. Anlægsaktiverne afskrives efter den sædvanlige regnskabspraksis.

Periodiserede anlægsdonationer

Som modpost til de indregnede værdier af de donerede anlægsaktiver indregnes en langfristet og kortfristet donationsforpligtelse, der benævnes "Periodiserede donationer". Denne post opløses og indregnes i resultatopgørelsen som indtægt under "Øvrige tilskud" som periodiserede anlægsdonationer i takt med afskrivningen af de anlægsaktiver, den vedrører. Herved udlignes resultateffekten af afskrivningerne af anlægsaktiver modtaget som donationer.

Kunstværker og samlinger

Universitetet har modtaget betydelige samlinger og kunstværker fra forskellige givere gennem tiden. Disse anses ikke for at have en økonomisk målbar værdi for SDU, idet universitetet ikke påtænker at sælge dem. Derfor er samlingerne og kunstværkerne indregnet uden værdi.

Finansielle anlægsaktiver

Kapitalandele i dattervirksomhed

Kapitalandele indregnes til kostpris og reguleres efterfølgende til dagsværdi, hvis denne er lavere end kostpris.

Gældsbreve fra staten

Posten vedrører modtagne gældsbreve fra staten i forbindelse med overdragelse af donerede bygninger mv til den statslige huslejeordning. Gældsbrevene opføres som et finansielt anlægsaktiv og som en bunden reservation på egenkapitalen.

Deposita

Deposita omfatter primært huslejedeposita, der måles til kostpris.

Omsætningsaktiver

Omsætningsaktiver omfatter aktiver med en brugstid på under ét år. Omsætningsaktiverne omfatter varebeholdninger, tilgodehavender, værdipapirer og likvide beholdninger.

Varebeholdninger

SDU aktiverer ikke lagre, idet disse er af uvæsentlig størrelse og er kendetegnet ved lagertypen "andre varelagre" hvis formål er forbrug og anvendelse.

Tilgodehavender fra salg af varer og tjenesteydelser

Tilgodehavender fra salg af varer og tjenesteydelser omfatter blandt andet gennemførte tilskudsba-serede forskningsaktiviteter, opfyldelse af samarbejdsaftaler, åben uddannelse og andre rekvirerede arbejder.

Tilgodehavender fra salg af varer og tjenesteydelser værdiansættes i balancen til pålydende værdi med fradrag af nedskrivning til imødegåelse af tab. Nedskrivninger til imødegåelse af tab indregnes i resultatopgørelsen.

Tilgodehavender fra igangværende tilskudsaktivitet

SDU indgår løbende aftaler med virksomheder, offentlige institutioner og private organisationer om forskningsvirksomhed mv. Af aftalerne fremgår, hvilke aktiviteter tilskudsgiver betaler. I det omfang SDU afholder omkostninger til aktiviteter, som er tilskudsdekke-t i henhold til aftalerne, men hvor tilskuddene endnu ikke er indbetalt, indregnes de tilskud, som SDU har erhvervet ret til som tilgodeha-vender fra igangværende tilskudsaktiviteter.

Tilgodehavender fra salg af varer og tjenesteydelser værdiansættes i balancen til pålydende værdi med fradrag af nedskrivning til imødegåelse af tab. Nedskrivninger til imødegåelse af tab indregnes i resultatopgørelsen.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter opført som aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterføl-gende regnskabsår. Forudbetalte omkostninger vedrører husleje, abonnementer og forudbetalt løn mv.

Værdipapirer

Værdipapirer indregnet under omsætningsaktiver omfatter obligationer og børsnoterede aktier, der måles til dagsværdi på balancedagen.

Likvide beholdninger

Likvider værdiansættes til pålydende værdi. Likvide beholdninger består af indestående på bank-konti og kassebeholdning.

Passiver*Hensatte forpligtelser*

Hensatte forpligtelser indregnes som følge af en retslig eller faktisk begivenhed, indtruffet før eller på balancedagen, når det er sandsynligt, at forpligtelsen skal indfries. Hensatte forpligtelser måles til nettorealisationsværdi.

*Gæld**Gældsforpligtelser*

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominel værdi. Gæl-den er opdelt i kort- og langfristet gæld.

Langfristet gæld

Forfalder senere end 1 år fra statustidspunktet.

Periodiserede donationer

Som modpost til de indregnede værdier af de donerede anlægsaktiver indregnes en langfristet og kortfristet donationsforpligtelse, der benævnes "Periodiserede donationer". Denne post opløses og indregnes i resultatopgørelsen som indtægt i takt med afskrivningen af de anlægsaktiver, den vedrører. Herved udlignes resultateffekten af afskrivningerne af anlægsaktiver modtaget som donationer.

Feriepengeforpligtelse

Forpligtelsen opgøres i henhold til Økonomistyrelsens vejledning "Den regnskabsmæssige håndtering af feriepengeforpligtelsen".

Til opgørelse af feriepengeforpligtelsen anvendes den gennemsnitlige metode, hvor opgørelsen tager udgangspunkt i et gennemsnitligt ferietilgodehavende for den samlede medarbejdergruppe.

Forudbetalte bundne tilskud

Modtagne tilskud, der dækker omkostninger, som endnu ikke er afholdt, indregnes som forudbetalte tilskud. Ved visse tilskudsaktiviteter ydes der SDU et overheadtillæg.

De modtagne tilskud reduceres løbende ved indtægtsføring svarende til de afholdte omkostninger til tilskudsaktiviteterne.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter opført som passiver omfatter modtagne indtægter, der vedrører efterfølgende regnskabsår.

Eventualaktiver og -forpligtelser

Eventualaktiver og -forpligtelser omfatter fremtidige økonomiske fordele henholdsvis forpligtelser, som først kan bekræftes efter en eller flere usikre fremtidige begivenheder, og som ikke allerede er indregnet i regnskabet.

Eventualaktiver og -forpligtelser indregnes ikke i balancen, men oplyses i en note.

Pengestrømsopgørelse

Pengestrømsopgørelsen viser pengestrømme for året fordelt på drifts-, investerings- og finansieringsaktivitet samt hvorledes disse pengestrømme har påvirket årets likvide midler.

Pengestrømsopgørelsen udarbejdes efter den indirekte metode og tager udgangspunkt i årets resultat.

Pengestrøm fra driftsaktivitet

Pengestrømme fra driftsaktiviteten opgøres som resultat reguleret for ikke-kontante driftsposter som af- og nedskrivninger, hensættelser samt ændring i driftskapitalen.

Pengestrøm fra investeringsaktivitet

Pengestrømme fra investeringsaktiviteten omfatter pengestrømme fra køb og salg af immaterielle, materielle og finansielle anlægsaktiver.

Pengestrøm fra finansieringsaktivitet

Pengestrømme fra finansieringsaktiviteten omfatter pengestrømme fra optagelse og tilbagebetaling af langfristet gæld samt stigning i donationsforpligtelser, når tilgang af anlægsaktiver finansieres af eksterne bevillingsgivere.

Resultatopgørelse

Resultatopgørelse 1. januar – 31. december 2024, DKK 1.000

Note		2024	2023
1	Statstilskud	2.392.641	2.290.638
2	Øvrige tilskud	1.208.908	1.016.279
3	Salg af varer og tjenesteydelser	96.383	112.473
4	Andre indtægter	150.052	130.928
	Driftsindtægter i alt	3.847.984	3.550.318
	Personaleomkostninger	2.626.318	2.444.841
	Husleje	400.342	344.563
	Af- og nedskrivninger	94.035	70.312
	Tab ved salg af bygninger, grunde og materielle anlæg	591	76
	Øvrige driftsomkostninger	848.363	771.725
5	Driftsomkostninger i alt	3.969.649	3.631.517
	Resultat før finansielle poster	-121.665	-81.199
6	Finansielle indtægter	79.909	123.981
6	Finansielle omkostninger	55.962	80.992
	Årets resultat	-97.718	-38.210

Balance

Aktiver pr. 31. december 2024, DKK 1.000

Note		2024	2023
7	Erhvervede koncessioner, patenter, licenser, software m.v.	2.414	180
7	Færdiggjorte udviklingsprojekter	38.270	38.740
7	Immaterielle udviklingsprojekter under opførelse	2.445	0
Immaterielle anlægsaktiver		43.129	38.920
8	Grunde og bygninger	36.843	38.014
8	Materielle anlægsaktiver under udførelse	91.790	84.535
8	Installationer	33.471	28.849
8	Indretning af lejede lokaler	99.812	81.101
8	Transportmateriel inkl. skibe	3.616	2.213
8	Forsøgsudstyr	292.616	241.550
8	IT-udstyr	42.828	37.902
Materielle anlægsaktiver		600.976	514.164
9	Kapitalandel i dattervirksomhed	17.968	19.970
10	Gældsbreve fra staten	592.364	592.364
11	Deposita	5.107	5.211
Finansielle anlægsaktiver		615.439	617.545
Anlægsaktiver		1.259.544	1.170.629
12	Tilgodehavender fra salg af varer og ydelser	238.488	232.904
13	Tilgodehavender fra igangværende tilskudsaktivitet	437.310	505.669
14	Andre tilgodehavender	33.749	40.696
15	Periodeafgrænsningsposter	30.923	31.656
Tilgodehavender		740.470	810.925
16	Værdipapirer	447.850	427.025
	Likvide beholdninger	195.315	116.401
Omsætningsaktiver		1.383.635	1.354.351
Aktiver i alt		2.643.179	2.524.980

Balance

Passiver pr. 31. december 2024, DKK 1.000

Note		2024	2023
	Egenkapital pr. 1. januar 2005	120.855	120.855
	Overført resultat	174.006	271.724
	Øvrig egenkapital	564.733	564.733
	Total egenkapital ultimo	859.594	957.312
17	Hensatte forpligtelser	23.395	21.964
18	Periodiserede donationer	250.931	212.943
19	Anden langfristet gæld	62.705	0
	Langfristede gældsforpligtelser	313.636	212.943
18	Kortfristet del af periodiserede donationer	37.532	28.299
	Skyldig løn	53.852	50.636
	Feriepengeforpligtelse	119.619	111.755
	Forudbetalte bundne tilskud	794.882	721.617
20	Periodeafgrænsningsposter	258.800	216.539
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	145.288	141.808
21	Anden kortfristet gæld	36.581	62.107
	Kortfristede gældsforpligtelser	1.446.554	1.332.761
	Gældsforpligtelser	1.760.190	1.545.704
	Passiver i alt	2.643.179	2.524.980

22 Andre forpligtelser side 45

23 Eventualaktiver og -forpligtelser side 46

Egenkapitalopgørelse, DKK 1.000

	2024	2023
Egenkapital primo	957.312	968.522
Egenkapital pr. 1. januar 2005	120.855	120.855
Overført resultat		
Saldo primo	271.724	309.934
Årets bevægelser	-97.718	-38.210
Overført resultat, ultimo	174.006	271.724
Øvrig egenkapital		
Saldo primo	564.733	537.733
Årets bevægelser	0	27.000
Øvrig egenkapital, ultimo	564.733	564.733
Heraf udgør gældsbreve fra staten		
Saldo primo	592.364	
Årets bevægelser	0	
Gældsbreve fra staten, ultimo	592.364	
Heraf udgør fusionskorrektioner		
Saldo primo	188.544	
Årets bevægelser	0	
Fusionskorrektion, ultimo	188.544	
Heraf udgør øvrige egenkapital-		
korrektioner		
Saldo primo	-216.175	
Årets bevægelser	0	
Øvr. egenkap. kor., ultimo	-216.175	
Egenkapital ultimo	859.594	957.312

Pengestrømsopgørelse, DKK 1.000

	2024	2023
Årets resultat	-97.718	-38.210
Af- og nedskrivninger, anlægsaktiver	94.035	70.312
Gevinst/tab ved afhændelse af anlægsaktiver	648	-62
Finansielle poster, netto ifølge resultatopgørelsen tilbageført	-23.947	-42.989
Finansielle poster modtaget, netto	21.588	15.899
Tilbageførsel af poster uden likviditetseffekt	92.324	43.160
Værdiregulering finansielle anlægsaktiver	2.002	-1.310
Ændring i tilgodehavender ekskl. igangværende tilskudsaktivitet	2.096	-30.742
Ændring i igangværende tilskudsaktivitet	68.359	-137.059
Ændring i hensatte forpligtelser	1.431	5.535
Ændring i kortfristede gældsforpligtelser ekskl. forudbetalte bundne tilskud	31.295	13.337
Ændring i forudbetalte bundne tilskud	73.266	75.971
Ændring i driftskapital	178.449	-74.268
Pengestrømme fra driftsaktivitet i alt	173.055	-69.318
Køb af immaterielle anlægsaktiver	-11.514	-4.219
Køb af materielle anlægsaktiver	-174.618	-272.187
Salg af materielle anlægsaktiver	426	138
Køb af finansielle anlægsaktiver	0	0
Ændring af deposita opført som finansielle anlægsaktiver	103	-587
Pengestrømme fra investeringsaktivitet i alt	-185.603	-276.855
Ændring i donationsforpligtelser	47.221	99.682
Ændring i øvrig langfristet gæld	62.705	0
Pengestrømme fra finansieringsaktivitet i alt	109.926	99.682
Årets pengestrøm	97.378	-246.491
Likvide beholdninger inkl. værdipapirer i alt, primo	543.426	762.827
Årets urealiserede kursreguleringer værdipapirer	2.361	27.090
Likvide beholdninger inkl. værdipapirer i alt, ultimo	643.165	543.426
Likvide beholdninger ved årets udgang sammensætter sig således:		
Værdipapirer	447.850	427.025
Likvide beholdninger	195.315	116.401
Likvider 31. december	643.165	543.426

Noter til resultatopgørelse

Note 1 Statstilskud, DKK 1.000

	2024	2023
Uddannelsestilskud, heltidsuddannelse	1.244.411	1.195.525
Uddannelsestilskud, deltidsuddannelse / åben uddannelse	15.399	14.104
Uddannelsestilskud fra BUVM	7.532	6.988
Tilskud til øvrige formål	31.822	34.461
Tilskud til forskning og udvikling	1.066.370	1.014.360
Tilskud til forskningsbaseret myndighedsbetjening	27.107	25.500
Særlige tilskud	0	-300
I alt	2.392.641	2.290.638

Note 2 Øvrige tilskud, DKK 1.000

	2024	2023
Tilskud til forskning fra offentlige danske kilder m.v.	464.585	364.112
Tilskud til forskning fra private danske kilder m.v.	476.760	333.119
Tilskud til forskning fra EU	95.276	185.139
Tilskud til forskning fra udenlandske kilder m.v.	71.449	40.921
Andre tilskudsfinansierede aktiviteter	63.736	64.694
Periodiserede anlægssdonationer	37.102	28.294
I alt	1.208.908	1.016.279

Note 3 Salg af varer og tjenesteydelser, DKK 1.000

	2024	2023*
Kursusvirksomhed (indtægtsdækket virksomhed)	3.969	2.622
Retsmedicinske ydelser	30.264	30.931
Øvrigt salg af varer og tjenesteydelser	62.150	78.920
I alt	96.383	112.473

Ad *) 2023 tallene er opdateret og vedrører forskydning af indtægterne mellem note 3 og note 4

Noter til resultatopgørelse

Note 4 Andre indtægter, DKK 1.000

	2024	2023*
Deltagerbetaling, heltidsuddannelse	35.956	22.694
Deltagerbetaling, deltidsuddannelse / åben uddannelse	82.655	75.976
Udlejning af lokaler og udstyr	4.727	12.700
Salg af bygninger, grunde og materielle anlæg	369	138
Øvrige indtægter	26.345	19.420
I alt	150.052	130.928

Ad *) 2023 tallene er opdateret og vedrører forskydning af indtægterne mellem note 3 og note 4

Note 5 Formålsfordelte driftsomkostninger i alt, DKK 1.000

	2024	2023*
<i>Driftsomkostninger</i>		
Uddannelse	877.057	886.057
Forskning og udvikling	1.732.082	1.574.409
Formidling og videnudveksling	128.869	130.397
Myndighedsbetjening, rådgivning og øvrige ydelser	47.345	74.529
Generelle fællesomkostninger	452.540	344.691
Bygninger og bygningsdrift	731.756	621.434
I alt	3.969.649	3.631.517

Ad *) 2023 tallene er opdateret i samarbejde med UFM

Note 6 Finansielle indtægter/omkostninger, DKK 1.000

	2024	2023
Renteindtægter og andre finansielle indtægter	20.797	23.149
Kursgevinster på værdipapirer	59.112	100.832
Finansielle indtægter i alt	79.909	123.981
Renteomkostninger og andre finansielle omkostninger	2.795	1.133
Kurstab på værdipapirer	53.167	79.859
Finansielle omkostninger i alt	55.962	80.992
Resultat af finansielle poster (overskud)	21.947	42.989

Noter til balance

Note 7 Immaterielle anlægsaktiver, DKK 1.000

	Erhvervede kon- cessioner, paten- ter, licenser, soft- ware m.v.	Færdiggjorte ud- viklingsprojekter	Immaterielle an- lægsaktiver un- der opførelse	Immaterielle anlægsaktiver i alt
Anskaffelsessum primo	6.670	55.859	0	62.529
Tilgang i årets løb	2.917	6.151	2.445	11.513
Afgang i årets løb	5.461			5.461
Anskaffelsessum ul- timo	4.126	62.010	2.445	68.581
Akkumulerede af- og nedskrivninger primo	6.490	17.119	-	23.609
Årets af- og nedskrivnin- ger	683	6.621	-	7.304
Tilbageførte af- og ned- skrivninger	5.461		-	5.461
Akkumulerede af- og nedskrivninger ultimo	1.712	23.740	-	25.452
Bogført værdi ultimo	2.414	38.270	2.445	43.129

Noter til balance

Note 8 Materielle anlægsaktiver, DKK 1.000

	Grunde og bygninger	Materielle anlægsaktiver under udførelse	Installationer	Indretning af lejede lokaler	Transportmateriel	Produktionsanlæg, maskiner og udstyr	IT-udstyr	Materielle anlægsaktiver i alt
Anskaffelsessum primo	58.537	84.535	74.022	127.618	10.921	664.004	82.453	1.102.090
Tilgang i årets løb		8.139	9.053	30.770	2.068	106.427	18.161	174.618
Overførsel til/fra materielle anlægsaktiver under udførelse		-884	403	481				
Afgang i årets løb			1.369	287	1.079	27.964	4.622	35.321
Anskaffelsessum ultimo	58.537	91.790	82.109	158.582	11.910	742.467	95.992	1.241.387
Akkumulerede af- og nedskrivninger primo	20.523	-	45.173	46.517	8.708	422.454	44.551	587.926
Årets af- og nedskrivninger	1.171	-	4.676	12.481	655	54.513	13.235	86.731
Tilbageførte af- og nedskrivninger		-	1.211	228	1.069	27.116	4.622	34.246
Akkumulerede af- og nedskrivninger ultimo	21.694	-	48.638	58.770	8.294	449.851	53.164	640.411
Bogført værdi Ultimo	36.843	91.790	33.471	99.812	3.616	292.616	42.828	600.976
Kontantvurdering af grunde og bygninger ultimo	26.950							26.950

SDU har ingen gæld i grunde og bygninger.

Noter til balance

Note 9 Kapitalandel i dattervirksomhed, DKK 1.000

Selskab	Hjemmelsgrundlag	Indskud i året	Akkumuleret indskud	Bogført værdi af ejerandel	Ejerandel i %
Science Ventures Denmark A/S	Tech-trans-loven	0	26.742	17.968	100
	Universitetets indtægter i regnskabsåret	Universitetets omkostninger i regnskabsåret			
		102		1.500	

Note 10 Gældsbreve fra staten, DKK 1.000

	2024	2023
<i>Gældsbreve fra staten til SDU vedr. donation givet ved byggerier under den statslige huslejeordning:</i>		
Ejendommen Dybbølgade 4-6, Sønderborg	75.190	75.190
Ejendommen Dybbølgade 4-6, Sønderborg	25.000	25.000
Degnevej 14, Esbjerg (tidl. Niels Bohrs Vej 9, Esbjerg)	13.500	13.500
Degnevej 14, Esbjerg	10.000	10.000
Degnevej 14, Esbjerg (grund)	10.600	10.600
J.B. Winsløws Vej 23, Odense C	5.000	5.000
Campus Kolding (Østerbrogade)	114.674	114.674
Teknisk Fakultet, Campusvej, Odense	238.400	238.400
Mærsk Mc-Kinney Møller bygning II, Campusvej, Odense	100.000	100.000
I alt	592.364	592.364

Note 11 Deposita, DKK 1.000

	2024	2023
Deposita vedrørende lejemål	5.107	5.211
<i>Deposita er opført som finansielt anlægsaktiv</i>		
I alt	5.107	5.211

Noter til balance

Note 12 Tilgodehavender fra salg af varer og ydelser, DKK 1.000

	2024	2023
Tilgodehavender fra salg af varer og ydelser m.v.	239.188	235.176
Reserveret til tab på tilgodehavender fra salg af varer og ydelser m.v.	-700	-2.272
I alt	238.488	232.904

Note 13 Tilgodehavender fra igangværende tilskudsaktivitet, DKK 1.000

	2024	2023
Tilgodehavender fra igangværende tilskudsaktivitet	443.410	509.869
Hensættelse til tab på igangværende tilskudsaktivitet	-6.100	-4.200
I alt	437.310	505.669

Note 14 Andre tilgodehavender, DKK 1.000

	2024	2023
Tilgodehavende moms UFM	16.652	22.383
Øvrige tilgodehavender	16.818	18.298
Mellemregning Campuskollegiet	279	15
I alt	33.749	40.696

Note 15 Periodeafgrænsningsposter, DKK 1.000

	2024	2023
Forudbetalte aftaler, abonnementer, løn m.v., som vedrører nyt regnskabsår	30.923	31.656
I alt	30.923	31.656

Note 16 Værdipapirer, DKK 1.000

	2024	2023
Obligationer	379.922	357.621
Øvrige værdipapirer	67.928	69.404
I alt	447.850	427.025

Noter til balance

Note 17 Hensættelser, DKK 1.000

	2024	2023
Reetablering ved fraflytning af lejemål	17.863	16.432
Andre hensatte forpligtelser - STADS	5.532	5.532
I alt	23.395	21.964

Note 18 Periodiserede donationer, DKK 1.000

	2024	2023
Kostpris primo	568.897	441.151
Tilgang i årets løb	84.753	127.981
Afgang i årets løb	15.928	235
Kostpris ultimo	637.722	568.897
Af- og nedskrivninger primo	327.655	299.591
Årets af- og nedskrivninger	37.104	28.299
Afgang i årets løb	15.500	235
Akkumulerede af- og nedskrivninger ultimo	349.259	327.655
Regnskabsmæssig værdi pr. 31. december 2024	288.463	241.242
Heraf:		
Langfristet	250.931	212.943
Kortfristet	37.532	28.299
I alt	288.463	241.242

Note 19 Anden langfristet gæld, DKK 1.000

	2024	2023
Gæld til UFM vedrørende lukning af aktiviteter i Slagelse	62.705	0
I alt	62.705	0

Noter til balance

Note 20 Periodeafgrænsningsposter, DKK 1.000

	2024	2023
Forudbetalt tilskud for den første måned i det kommende regnskabsår fra Uddannelses- og Forskningsministeriet.	222.818	200.760
Forudbetalt tilskud TB – aktstykke 90	15.500	0
Forudbetalt tilskud for den første måned i det kommende regnskabsår fra Børne- og Undervisningsministeriet.	1.468	1.549
Øvrige periodeafgrænsningsposter	19.014	14.230
I alt	258.800	216.539

Note 21 Anden kortfristet gæld, DKK 1.000

	2024	2023
Depositum	507	519
Skyldig moms og energiafgifter	11.331	22.690
Tilbagebet. UFM vedr. mobilitets stud. for 2022 og 2023	0	19.953
Øvrige skyldige poster	24.743	18.945
I alt	36.581	62.107

Note 22 Andre forpligtelser

Huslejeforpligtelse

SDU's huslejeforpligtelse udgør i uopsigelsesperioden ca. 1,7 mia. kr. pr. 31. december 2024.

Noter til balance

Note 23 Eventualaktiver og -forpligtelser

Tilbagebetalingsforpligtelse ved sammenlægning med Ingeniørhøjskolen Odense Teknikum

Ved sammenlægning med Ingeniørhøjskolen Odense Teknikum (IOT) i 2006 har SDU modtaget en nettooverdragelsessum på 147 mio.kr.

Såfremt SDU ikke viderefører de aktiviteter, der er overdraget fra IOT, er SDU i henhold til overdragelsesaftalen forpligtet til at tilbagebetale nettooverdragelsessummen til Uddannelses- og Forskningsministeriet.

Den pristalsregulerede nettooverdragelsessum udgør pr. 31. december 2024 300 mio. kr., som er inklusive bygningen Niels Bohrs Allé 1. Bygningen solgte SDU til UCL i 2015 i henhold til godkendt aktstykke. Det fulde salgsprovenu blev anvendt til delvis finansiering af det Tekniske Fakultet på Campusvej i Odense, som er BYGST ejet. SDU har derfor, ud over ovennævnte forpligtelse på 300 mio. kr., et finansielt anlægsaktiv på 238,4 mio. kr., der fremgår af note 10. Det finansielle anlægsaktiv bliver hverken pristalsreguleret eller forrentet.

Tjenestemandsforspligtelse

Der påhviler universitetet en eventalforspligtelse vedrørende tjenestemænd, såfremt de opsiges.

Tjenestemændene er berettiget til en rådighedsløn i op til 3 år, hvis de ikke kan ansættes i andre stillinger i staten. Universitetet har pr. 31. december 2024 i alt 5 tjenestemandsansatte, og den maksimale forspligtelse udgør 8,9 mio. kr.

Ph.d.-forspligtelse

For lønnede ph.d.-stipendiater indestår universitetet for de studerendes løn i indskrivningsperioden. Forspligtelsen kan blive aktuel, såfremt lønomkostningerne ikke dækkes af virksomheder eller institutioner, med hvilke der er indgået uddannelsesaftaler.

Verserende sager i øvrigt

Den samlede eventalforspligtelse for SDU's verserende sager i øvrigt kan opgøres til maksimalt 9 mio. kr.

Særlige specifikationer

Indtægter og omkostninger på virksomhedstyper, DKK 1.000	2024	2023	2022	2021
Almindelig virksomhed				
Indtægter	2.840.164	2.685.187	2.587.735	2.592.554
Omkostninger	2.931.879	2.735.066	2.684.917	2.524.389
Resultat	-91.715	-49.879	-97.182	68.165
Tilskudsfinansieret forskningsvirksomhed				
Indtægter	1.179.805	1.050.262	848.633	775.354
Omkostninger	1.179.805	1.050.262	848.633	775.354
Resultat	0	0	0	0
Andre tilskudsfinansierede aktiviteter				
Indtægter	78.655	69.302	49.008	65.332
Omkostninger	78.655	69.302	49.008	65.332
Resultat	0	0	0	0
Indtægtsdækket virksomhed (IDV)				
Indtægter	26.840	27.756	19.069	19.255
Omkostninger	27.138	16.355	19.877	17.719
Resultat	-298	11.401	-808	1.536
Akkumuleret resultat for IDV	25.031	25.329	13.928	14.736
Retsmedicinske undersøgelser				
Indtægter	30.267	31.045	30.061	27.897
Omkostninger	35.972	30.777	28.643	28.162
Resultat	-5.705	268	1.418	-265

Indtægter og omkostninger på virksomhedstyper er eksklusiv reklassifikation.

Legater, DKK 1.000

	2024	2023
SDU administrerer 3 fonde		
Egenkapitalen i fondene indgår ikke i SDU's balance		
Samlet indestående	3.241	6.239

SDU har ingen mellemregning med fondene.

Særlige specifikationer

Lederløn, DKK 1.000

	2024	2023
Bestyrelse		
Antal eksterne bestyrelsesmedlemmer	5	5
Udbetalt formandsvederlag	238	226
Samlet udbetalt vederlag til øvrige eksterne medlemmer	357	283
Chefer generelt		
Antal chefårsværk	141	120
Samlede lønomkostninger til chefer inkl. pension	135.295	112.549

Personaleårsværk

	2024	2023
Årsværk inkl. ansatte på sociale vilkår	4.128	4.069

Studerterpolitiske aktiviteter, DKK 1.000

	2024	2023
Studerterpolitiske aktiviteter	631	426
Andre studenteraktiviteter	2.087	1.409
I alt	2.718	1.835

Særlige specifikationer

Friplads- og stipendiemidler for universiteterne i perioden 1. september 2023 til 31. august 2024, DKK 1.000

FORBRUG Takst- gruppe	Antal ind- skrevne stude- rende på hele eller del- vise fripladser	Antal modtagere af stipen- dier	Forbrug af fripladser (t.kr.)	Forbrug af stipendier (t.kr.)
Takst 1				
Takst 2				
Takst 3	64	64	5.179	2.067

Regn- skabsår	Overført fra Ud- dannelses - og Forskningssty- relsen	Overført overskud vedr. udenland- ske beta- lingsstu- derende	Forbrug i regn- skab- såret	Årets resultat	Akkumu- leret re- sultat
2023	6.425	0	7.165	-740	*2.920
2024	6.425	0	7.246	-821	2.099

Ad *) 2023 tallet er opdateret med tallene for årene 2010 – 2014.

SDU kan i øvrigt oplyse følgende vedrørende regnskabsåret 2024:

- at SDU ikke har indskudt midler i fonde, hvis hovedformål er at etablere universitetsnære boliger, i henhold til § 10, stk. 2, i lov om offentlige forskningsinstitutioners kommercielle aktiviteter og samarbejde med fonde.
- at SDU ikke har afholdt omkostninger til administration af fonde og foreninger, herunder erhvervsdrivende fonde og foreninger, efter § 11, stk. 1, i lov om offentlige forskningsinstitutionernes kommercielle aktiviteter og samarbejde med fonde.
- at SDU ikke har indskudt penge i eller erhvervet aktier i selskaber til varetagelse af udbud af hele uddannelser i udlandet.
- at SDU ikke har udbudt uddannelser i udlandet som indtægtsdækket virksomhed, jf. universitetslovens § 3a, stk. 1, og § 20, stk.3.

Indstilling

Møde i bestyrelsen den 10. april 2025
Dagsordenens punkt 7

- Sag: Revisionsprotokollat vedrørende årsrapport 2024
- Gæster Statsautoriseret revisor Mette Holy Jørgensen og statsautoriseret revisor Peter Krogh Johansen begge fra PwC. Fra SDU deltager vicedirektør for Økonomi Nicolai Sørensen, budgetchef Linda DaCosta og chefcontroller Heidi Krieber.
- Anledning: Institutionsrevisor PricewaterhouseCoopers (PwC) har afsluttet revisionen af SDU's årsrapport 2024, hvilket er afrapporteret i vedlagte revisionsprotokollat.
- I henhold til bekendtgørelse om tilskud, regnskab og revision m.v. ved universiteterne, § 26, stk. 4 underskriver bestyrelsen revisionsprotokollatet.
- Indstilling: Det indstilles, at bestyrelsen
- tager revisionsprotokollatet fra PwC til efterretning og underskriver protokollatet
- Sagsfremstilling: Institutionsrevisor, PricewaterhouseCoopers (PwC), har i forlængelse af den løbende revision foretaget afsluttende revision og har revideret SDU's årsrapport for 2024. I den forbindelse har PwC fremsendt revisionsprotokollat om årsrapport 2024.
- I lighed med tidligere år har SDU's årsrapport 2024 fået en revisionspåtegning uden forbehold og fremhævelser (*tidligere kaldet en "blank" påtegning*) og en "blank" udtalelse om den juridisk-kritiske revision og forvaltningsrevision, jf. revisionsprotokollatets pkt. 1–5.
- Protokollatet fra PwC har ikke givet anledning til særlige opmærksomhedspunkter, kommentarer eller bemærkninger.
- Bilag: Institutionsrevisors protokollat om udkast til årsrapport for 2024

Indstiller:
Thomas Buchvald Vind
Universitetsdirektør
Rektoratet

Sagsbehandler:
Nicolai Sørensen, Vicedirektør for Økonomi
Heidi Krieber, Chefcontroller
Økonomiservice



Syddansk Universitet

Institutionsrevisors protokollat om udkast til årsrapport for 2024



Syddansk Universitet

Revisionsprotokollat om udkast til årsrapport for 2024

Indhold

	Afsnitsnr.
Konklusion på revisionen	1 - 5
Ledelsens bekræftelser	6 - 10
Revisors ansvar	11
Revisionens fokusområder	12 - 16
Finansiell revision	17 - 52
Juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision	53 - 102
Øvrige elementer	103 - 107
Opfølgning på bemærkninger fra tidligere revisionsprotokollater	108
Revisors ydelser samt uafhængighed	109 - 111
Underskriftsforhold	112 - 114

Konklusion på revisionen

1. Vi har afsluttet revisionen af årsregnskabet ("regnskabet") for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024. Regnskabet udviser et resultat for perioden på TDKK -97.718 og en egenkapital på TDKK 859.594.
2. Den udførte revision har ikke givet anledning til bemærkninger af en sådan væsentlighed eller karakter, at det vil komme til udtryk i vores revisionspåtegning på regnskabet.
3. Såfremt årsrapporten vedtages i den foreliggende form, og der ikke under bestyrelsens behandling og vedtagelse af årsrapporten fremkommer yderligere, væsentlige oplysninger, vil vi forsyne regnskabet med en revisionspåtegning uden forbehold og fremhævelser.
4. Ligeledes vil vi i tilknytning til vores revisionspåtegning afgive en såkaldt "blank" udtalelse om den juridisk-kritiske revision og forvaltningsrevision.
5. Som supplement til vores påtegning kan vi oplyse, at det er vores generelle indtryk, at universitetets ledelse har sikret, at regnskabssystemerne fungerer tilfredsstillende, og at universitetets forvaltning af aktiver og forpligtelser kontrolleres på en passende måde i forhold til universitetets aktiviteter.



Ledelsens bekræftelser

6. Revisor skal i henhold til revisionsstandarderne forespørge universitetets bestyrelse om, hvordan den øver tilsyn med de aktiviteter og procedurer, den daglige ledelse har iværksat med henblik på at identificere og reagere på risikoen for væsentlige besvigelser i universitetet, samt hvilke interne kontroller den daglige ledelse har implementeret for at forebygge sådanne risici.
7. Vi skal desuden forespørge bestyrelsen om, hvorvidt de har kendskab til faktiske besvigelser, der påvirker universitetet, eller om mistanker og beskyldninger herom.
8. Vi har som led heri med den daglige ledelse drøftet de ledelses- og styringsprocesser, som universitetet har etableret med henblik på at opdage og forebygge besvigelser og fejl. Den daglige ledelse har i denne forbindelse oplyst, at den ikke er bekendt med besvigelser eller mistanker og beskyldninger om besvigelser, som kunne have en væsentlig indflydelse på universitetet.
9. Vi tillader os endvidere at betragte bestyrelsens underskrift på dette revisionsprotokollat som bekræftelse på, at bestyrelsen ikke har kendskab til sådanne forhold.

Regnskabserklæring

10. I forbindelse med revisionens afslutning indhenter vi den daglige ledelses underskrift på en regnskabserklæring omhandlende regnskabsaflæggelsen og fuldstændigheden af såvel regnskabsmaterialet som øvrige informationer, der kan have indvirkning på regnskabet.

Revisors ansvar

11. Om vores ansvar og revisionens udførelse og omfang henviser vi til redegørelsen i vores tiltrædelsesprotokollat af 11. april 2024, siderne 338-344. Revisionen er udført i overensstemmelse med de der beskrevne principper.

Revisionens fokusområder

12. Vi har som temarevision for 2024 haft fokus på Syddansk Universitets håndtering af ladestandere. Vores fokus har været på de af Syddansk Universitet etablerede forretningsgange, overholdelse af gældende regler for området herunder moms, afgifter- og skattemæssige behandling.
13. Vores arbejde har bestået af interview af relevante medarbejdere samt gennemgang af de af Syddansk Universitet indgåede kontrakter.
14. Vi har ikke i vores gennemgang konstateret forhold, hvor Syddansk Universitet ikke følger gældende regler. Vi har dog kunnet konstatere at ansvaret er forankret flere steder på universitet, hvilket øger risikoen for at der fremadrettet kan ske fejl på området.
15. Vi har i forlængelse af ovenstående kunnet konstatere at omfanget af ladestandere på nuværende tidspunkt er begrænset, men er blevet oplyst at der pågår yderligere etablering.



16. Vi vil som en konsekvens af ovenstående observationer anbefale ledelsen, at der sker en afklaring af ansvar og roller, således at det også fremadrettet sikres, at gældende regler overholdes.

Finansiell revision

Væsentlige resultater fra den finansielle revision

17. Vi har som et led i revisionen af regnskabet for 2024 ajourført vores informationer og beskrivelser af universitetets aktiviteter, organisation, regnskabssystemerne og de interne kontroller.
18. På denne baggrund har vi ajourført vores revisionsstrategi og detaljerede planlægning af revisionen, som vi har drøftet med universitetet.
19. Vi har endvidere foretaget en nærmere gennemgang, vurdering og stikprøvevis efterprøvning af de af ledelsen etablerede regnskabssystemer og interne kontroller, der er væsentlige for regnskabsaflæggelsen.
20. Vores undersøgelser har primært været rettet mod de interne kontroller, som vi tillægger vægt i vores vurdering af risikoen for væsentlige, uopdagede fejl ved aflæggelsen af regnskabet.

Statens kontoplan og formålskontering

21. Uddannelses- og Forskningsstyrelsen har udsendt konterings- og fordelingsvejledning, som er gældende fra 2024. Ledelsen har oplyst, at Statens Kontoplan er taget i brug på segmenterne underkonto, artskonto og sted, og de fastlagte fordelingsnøgler bruges til fordelingen af omkostningerne i overensstemmelse med ministeriets konterings- og fordelingsvejledning. Der er fra Uddannelses – og Forskningsministeriets side fastlagt særlige revisionsmæssige krav.
22. Vi har som led i vores revision af formålsregnskabet for 2024 påset, at Syddansk Universitet følger Uddannelses- og Forskningsstyrelsens konterings- og fordelingsvejledning. Vi har påset at Syddansk Universitet anvender de fire obligatoriske dimensioner, og at Syddansk Universitet har tilrettelagt og beskrevet forretningsgange for registreringen på de fire obligatoriske dimensioner i regnskabsinstruksen. Derudover har vi gennemgået beskrivelsen i anvendt regnskabspraksis og kontrolleret at Syddansk Universitet har foretaget registrering af omkostninger, i henhold til den anvendte regnskabspraksis samt konterings- og fordelingsvejledningen. For en nærmere beskrivelse af fordelingsnøglerne henviser vi til beskrivelsen under anvendt regnskabspraksis.
23. Gennemgangen har ikke givet anledning til bemærkninger.

Personaleomkostninger

24. Personaleomkostningerne er steget med 7,4 % i forhold til sidste år, og antallet af årsværk er steget med 59, svarende til 1,4 %. Stigningen i antal årsværk er primært som følge af øget aktivitet på eksternt forskningsvirksomhed. Den øvrige stigning i personaleomkostninger skyldes primært den generelle overenskomstbestemte lønudvikling.
25. Vi har foretaget lønanalyse på baggrund af den samlede mængde data i SLS. Vi har anvendt datagrundlaget i analysen og foretaget en analyse af periodisering og udvikling i lønomkostningerne samt foretaget en afstemning mellem bogføringen og Statens Lønssystem (SLS). Vi har



endvidere anvendt analysen til brug for udvælgelse af stikprøver for løntest på medarbejdere. Ved udvælgelse af medarbejdere har vi haft fokus på bl.a. engangsvederlæggelser, faste tillæg, uregelmæssige tillæg samt åremålsansættelser. Revisionen af området gav ikke anledning til bemærkninger.

26. Vi har endvidere i forbindelse med den juridisk-kritiske revision for 2024 indsamlet data og undersøgt gennemførelsen af løn- og ansættelsesmæssige dispositioner. Der henvises til afsnit 59-62 for gennemgang heraf. Gennemgangen gav ikke anledning til bemærkninger.

Finansielle anlægsaktiver

27. Finansielle anlægsaktiver består af gældsbreve fra staten, deposita samt ejerandele i Science Ventures Denmark A/S.
28. Der er i 2024 ikke sket ændringer til gældsbreve fra staten, hvorfor saldoen er uændret ift. 2023. De samlede gældsbreve udgør dermed TDKK 592.364 pr. 31. december 2024.
29. Gennemgangen har ikke givet anledning til bemærkninger.

Tilgodehavender fra salg

30. Tilgodehavender fra salg er steget fra TDKK 232.904 i 2023 til TDKK 238.488 i 2024, svarende til en stigning på 2,4 %.
31. Vi har gennemgået universitetets debitorer og drøftet procedurer for fakturering og opfølgning af debitorernes betaling.
32. For at teste debitorernes tilstedeværelse har vi kontrolleret debitorers efterfølgende indbetaling.
33. Der er indregnet en nedskrivning til imødegåelse af tab på debitorer på TDKK 700 i 2024, mod TDKK 2.272 i 2023. Syddansk Universitet laver en individuel vurdering af alle debitorer og vurderer deres evne og vilje til at betale deres udestående.
34. Revisionen af tilgodehavender fra salg har ikke givet anledning til bemærkninger.

Tilgodehavender fra igangværende tilskudsaktiviteter og forudbetalte bundne tilskud

35. Tilgodehavender og forudbetalinger for tilskudsaktiviteter er indregnet således:

		TDKK
Forudbetalte bundne tilskud		794.882
Tilgodehavender	443.410	
Nedskrivning til imødegåelse af tabsgivende projekter	-6.100	437.310
Nettoforpligtelser vedrørende eksternt finansierede projekter		357.572



36. Syddansk Universitet havde ved udgangen af 2024 2.634 aktive projekter med ekstern finansiering. Syddansk Universitet har haft 2.525 projekter i 2023 inklusiv lukkede projekter.
37. Vi har foretaget en vurdering af den centrale projektadministrations overvågning af projektporteføljen. Herudover har vi foretaget en analyse af universitetets 25 største bevilliget projekter og har på baggrund heraf foretaget stikprøvevis detailgennemgang af udvalgte projekter. Endvidere har vi kontrolleret periodiseringen af projektporteføljen samt foretaget en vurdering af den af Syddansk Universitet beregnede hensættelse til dækning af tab på projekter.
38. Vores revision af enkeltprojekter har blandt andet bestået af revision af EU-projekter og andre projekter med ekstern tilskudsfinansiering, som vi har afgivet separate revisionserklæringer for.
39. Vi har gennemgået ledelsens vurdering af nedskrivning til imødegåelse af tabsgivende projekter. Dekanerne foretager en årlig gennemgang af tabsrisikoen. I forbindelse med den årlige gennemgang, afgiver dekaner og områdechefer ledelseserklæringer, hvori der vurderes, om projektet har behov for hensættelse til tab. Ledelsen har på denne baggrund hensat 6.100 TDKK til tab på igangværende tilskudsprojekter. Vores gennemgang af tabshensættelsen har ikke givet anledning til bemærkninger.
40. Revisionen af projektområdet har ikke givet anledning til bemærkninger.

Tilbagebetalingsforpligtelse

41. Vi har gennemgået den regnskabsmæssige håndtering af tilbagebetalingsforpligtelsen vedrørende Campus Slagelse.
42. Forpligtelsen er i 2024 blevet driftsført i regnskabet i overensstemmelse med Uddannelses- og Forskningsministeriets anvisninger.
43. Forpligtelsen udgør pr. 31. december 2024 62,7 mio. Forpligtelsen fremgår i regnskabet under anden langfristet gæld og er omkostningsført under øvrige driftsomkostninger.
44. Vi er enige i opgørelsen af forpligtelsen, samt den regnskabsmæssige håndtering heraf.

Ledelsesberetning og målrapportering mv.

45. I tilknytning til vores revision af regnskabet har vi læst ledelsesberetningen og målrapporteringen mv. og i den forbindelse overvejet, om ledelsesberetningen og målrapporteringen er væsentligt inkonsistent med regnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation. Derudover har vi overvejet, hvorvidt ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til Finansministeriets Økonomisk Administrative Vejledning. Dette har ikke givet anledning til bemærkninger.



Ikke korrigerede fejl

46. I henhold til internationale revisionsstandarter og god revisionsskik skal vi oplyse den øverste ledelse om de fejl, som vi har konstateret i forbindelse med vores revision, og som den daglige ledelse har valgt ikke at korrigere i årsregnskabet.
47. Vi kan oplyse, at vi ikke har identificeret ikke-korrigerede fejl i forbindelse med revisionen.
48. På de nævnte regnskabsområder har vi endvidere stikprøvevist testet registreringerne ved analyser, dokumentationskontrol, afstemninger og gennemlæsning af konti.
49. Vores gennemgang ikke givet anledning til væsentlige bemærkninger.

Generelle it-kontroller

50. Siden afgivelse af revisionsprotokollen i forbindelse med løbende revision i efteråret 2024, har vi foretaget en gennemgang af de generelle it-kontroller for den sidste del af perioden.
51. Vi har fortsat konstateret, at niveauet for de implementerede kontroller er overordnet det samme som i 2023, dog har vi observeret at proceduren for ændringsstyring ikke er formaliseret tilstrækkeligt. Desuden har vi noteret at ledelsen fortsætter med at gennemføre en række aktiviteter i forhold til forbedring af kontroller på områderne: beredskabsplaner baseret på risikovurdering af forretningskritiske systemer, netværkssikkerhed samt beskyttelse mod malware. Det er vores vurdering, at SDU fortsat arbejder med at optimere sikkerhedsforanstaltninger på adgangskontroller ved at øge fokus på opfølgning af inaktive brugerkonti og fortsat arbejder målrettet på at skabe løsninger i relation til it-sikkerhed, som er operationelle og effektive på sigt.
52. For de gennemgåede områder har vi i forbindelse med vores revision ikke konstateret væsentlige svagheder i de af ledelsen etablerede generelle it-kontroller. Det er vores konklusion, at de etablerede kontroller er effektive og kan understøtte vores finansielle revision.

Juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

53. Vi har ud over den finansielle revision foretaget juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision. Den juridisk-kritiske revision og forvaltningsrevisionen er udført integreret og sideløbende med den finansielle revision af årsrapporten. Den juridisk-kritiske revision omfatter en vurdering af, om dispositioner omfattet af regnskabsaflæggelsen er i overensstemmelse med de meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt de indgåede aftaler og sædvanlig praksis, mens forvaltningsrevisionen omfatter en vurdering af sparsommelighed, produktivitet, effektivitet og økonomistyringen.
54. Vi har udført og planlagt at udføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision i henhold til god offentlig revisionsskik, herunder standarder for offentlig revision nr. 6 og nr. 7 (SOR 6 og SOR 7) for de relevante emner som følger:



	Udført	Udført	Udført	Udført	Planlagt
	2021	2022	2023	2024	2025
Juridisk-kritisk revision					
Løn- og ansættelsesmæssige dispositioner	X	X	X	X	X
Gennemførelse af salg	X	X	X	X	X
Gennemførelse af indkøb	X			X	
Forvaltningsrevision					
Aktivitets- og ressourcestyring	X	X	X	X	X
Mål- og resultatstyring	X	X	X	X	X
Styring af offentligt indkøb	X			X	

Øvrige emner omtalt i SOR 6 og SOR 7 er ikke vurderet relevante for Syddansk Universitet

Juridisk-kritisk revision

Som et led i vores revision skal vi i henhold til revisionsbekendtgørelsen udføre juridisk-kritisk revision i overensstemmelse med God Offentlig Revisionsskik, herunder SOR 6.

Generelt og planlægning

55. I forbindelse med den juridisk-kritiske revision har vi efterprøvet, om de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis.
56. Generelt har vi i forbindelse med den finansielle revision inddraget juridisk-kritisk revision, således at vi løbende har vurderet, om Syddansk Universitet har overholdt gældende love og regler i aktiviteter og transaktioner.
57. Herudover har vi undersøgt, hvordan Syddansk Universitet selv sikrer, at de gældende love og regler bliver implementeret og overholdt, og hvordan det sikres, at ændringer til de eksisterende love og regler bliver korrekt og hensigtsmæssigt implementeret hos Syddansk Universitet.



58. Vi har i forbindelse med revisionen afdækket følgende områder:

- Løn- og ansættelsesmæssige dispositioner
- Gennemførelse af salg (indtægtsdækket virksomhed)
- Gennemførelse af indkøb

Løn og ansættelsesmæssige dispositioner

59. Vi har undersøgt gennemførelsen af løn- og ansættelsesmæssige dispositioner. Undersøgelsen er gennemført med henblik på at opnå et grundlag til at vurdere, hvorvidt løn, pension og andre personaleudgifter har den nødvendige bevilling, og at de ledelsesmæssige dispositioner i forbindelse med løn- og ansættelsesvilkår er i overensstemmelse med de kriterier, der er relevante for de pågældende ansættelser.
60. Vi har påset, at universitetet har udarbejdet detaljerede forretningsgange, der sikrer, at ændringer til stamdata på løn foretages på betryggende vis, herunder at ændringer kun gennemføres, hvis der er tilstrækkelig hjemmel til ændringen. Vi har yderligere påset, at universitetets procedurer omkring godkendelse af ændringer til løn, pension og andre personaleudgifter er tilstrækkelige. Herudover har vi påset, at der i forretningsgangene er implementeret kontroller, der sikrer, at ændringer til løn, pension og andre personaleudgifter er godkendte.
61. Vi har stikprøvevist testet, at den løn, pension og andre personaleudgifter, der udbetales til medarbejdere, er baseret på et objektivi grundlag, herunder eventuelle løntillæg, og at dette kan afstemmes til kontrakter eller tillæg til kontrakter, der indgået i overensstemmelse med universitetets procedurer på området. Der henvises til afsnittene 24-26 for nærmere beskrivelse af vores udførte revisionshandlinger.
62. Baseret på de foretagne undersøgelser er det vores overordnede vurdering, at universitetets administration af løn, pension og andre personaleudgifter fungerer tilfredsstillende i henhold til gældende krav.

Gennemførelse af salg (indtægtsdækket virksomhed)

63. I henhold til Universitetslovens § 20, stk. 3, har Syddansk Universitet fået tilladelse til at drive indtægtsdækket virksomhed.
64. I Finansministeriets budgetvejledning punkt 2.6.8 er reglerne beskrevet, der gælder for denne type virksomhed, herunder regler for prisfastsættelse af ydelser ydet af Syddansk Universitet til eksterne parter. De vigtigste regler er:
- Alle direkte omkostninger skal konteres på projektet
 - Alle langsigtede omkostninger skal dækkes
 - Prisen på ydelsen må ikke være konkurrenceforvridende
 - Syddansk Universitet må gerne tjene penge på disse ydelser
65. Syddansk Universitet har haft begrænsede øvrige indtægter, som primært vedrører udlån af medarbejdere til eksterne parter.



66. Vi har foretaget en gennemgang af det af Syddansk Universitet opgjorte resultat for indtægtsdækket virksomhed, ligesom vi stikprøvevist har påset, at den opgjorte indtægtsdækket virksomhed sker i overensstemmelse med ovenstående regler.
67. Vi har i forbindelse med vores gennemgang forespurgt til universitetets procedurer for vurdering af omsætning, der er omfattet af indtægtsdækket virksomhed.
68. Vi har endvidere stikprøvevis påset, at der foreligger budgetter/forkalkulationer for projekterne, og at registreringer vedrørende de enkelte projekter foretages på separate projektnumre, der er adskilt fra den øvrige drift.
69. Indtægtsdækket virksomhed giver et underskud på TDKK -298 i 2024 mod et overskud i 2023 på TDKK 11.401. Det akkumulerede resultat for den indtægtsdækket virksomhed er fortsat positivt.
70. Baseret på det udførte arbejde på salgsområdet er det vores opfattelse, at universitetets dispositioner er i overensstemmelse med gældende love og andre forskrifter samt med de indgåede aftaler og sædvanlig praksis.

Gennemførelse af indkøb

71. Vi har forespurgt ledelsen om SDU's forretningsgange med hensyn til beslutning og godkendelse af større investeringer. Vi har fået oplyst, at proceduren i henhold til SDU's skriftlige indkøbspolitik er, at Indkøb og Udbud i forbindelse med større indkøb og investeringer indhenter tilbud fra flere mulige leverandører eller går i udbud, når de af SDU eller anden relevant lovgivning fastsatte grænser nås, inden et projekt vedtages og iværksættes. Vi har fået oplyst, at denne procedure har været fulgt ved alle større investeringer og indgåelse af kontrakter i regnskabsåret, herunder har der også været gennemført udbud vedrørende en række andre mindre projekter.
72. Vi har indhentet, gennemgået og vurderet institutionens indkøbspolitik samt stikprøvevis testet udvalgte væsentlige indkøb i regnskabsåret, og det er vores vurdering, at vores gennemgang og test viser, at indkøbspolitikken og de konkret testede indkøb understøtter, at SDU's foretager sine indkøb bedst, billigst og i overensstemmelse med gældende regler.
73. Vi har desuden fået oplyst, at SDU anvender SKI-aftaler og har indgået rammeaftaler med udvalgte SKI-leverandører. Indkøb og Udbud arbejder hen imod, at flest mulige indkøb foregår på etablerede aftaler gennem det etablerede indkøbssystem med henblik på at sikre sparsommelighed og regeloverholdelse ved indkøb af varer og tjenesteydelser. Vi har desuden fået oplyst, at Indkøb og Udbud løbende foretager en vurdering af indkøb, herunder kvalitet og pris. Det er således vores opfattelse, at SDU opnår rabatmuligheder. Vi har i forbindelse med gennemgangen af indkøbspolitikken stikprøvevist testet konkrete indkøb.
74. Det er vores samlede vurdering, at SDU har tilrettelagt et styringsgrundlag på indkøbsområdet, der kan sikre og dokumentere, at SDU i alle væsentlige henseender foretager sine indkøb bedst, billigst og i overensstemmelse med gældende regler. Den samlede konklusion er baseret på, at SDU har etableret et grundlag for styring på indkøbsområdet, der kan understøtte sparsommelige indkøb, og SDU gennemfører sine indkøb i overensstemmelse med det gældende styringsgrundlag.



Konklusion på juridisk-kritisk revision

75. Vi har ved vores revision ikke konstateret forhold, der giver os anledning til at formode:

- at universitetet i sit virke ikke er uafhængig, og
- at universitetets midler ikke anvendes i overensstemmelse med de givne vilkår og universitetets formål.

Forvaltningsrevision

76. Som et led i vores revision skal vi i henhold til revisionsbekendtgørelsen udføre forvaltningsrevision i overensstemmelse med God Offentlig Revisionsskik, herunder SOR 7.

Generelt og planlægning

77. Ved gennemførelse af forvaltningsrevisionen lægges til grund, at væsentlige og risikofyldte områder revideres over en årrække, men ikke nødvendigvis hvert år. Forvaltningsrevision udføres på afgrænsede områder ud fra væsentlighed og risiko, og ved forvaltningsrevisionen vurderes, om der ved forvaltningen af disse områder er taget skyldige økonomiske hensyn, herunder en vurdering af universitetets økonomistyring, effektivitet, produktivitet og sparsommelighed, hvor:

- Økonomistyring er et udtryk for, om universitetet har etableret forsvarlige procedurer til brug for den løbende økonomistyring, herunder at universitetet løbende følger op på drifts- og likviditetsbudgetter
- Effektivitet er udtryk for, i hvilket omfang man har nået de mål og udløst de virkninger, som var tilsigtet med den pågældende økonomiske ressourceanvendelse
- Produktivitet er et udtryk for forholdet mellem anvendelsen af ressourcer og produktionens omfang
- Sparsommelighed er et udtryk for, om goder og tjenesteydelser er erhvervet på en økonomisk hensigtsmæssig måde under hensyntagen til pris, kvalitet, kvantitet osv.



Revisionens udførelse

78. Vi har i forbindelse med revisionen afdækket følgende områder:

- Aktivitets- og ressourcestyring (økonomistyring)
- Mål- og resultatstyring (produktivitet og effektivitet)
- Styling af offentligt indkøb (sparsommelighed)

Aktivitets- og ressourcestyring (økonomistyring)

79. Vurderingen af økonomistyringen som led i forvaltningsrevisionen kan sammenfattes til at være en undersøgelse af, om universitetets økonomistyring er rettet mod at sikre en sparsommelig, produktiv og effektiv anvendelse af ressourcerne, og om det er muligt at følge op på dette.
80. Vi har modtaget en beskrivelse af universitetets økonomistyring. Budget for de enkelte år tager udgangspunkt i de opstillede mål og er opbygget med en detaljeringsgrad, der skaber et godt grundlag for den efterfølgende budgetopfølgning.
81. Vi har desuden i forbindelse med gennemførelsen af revisionen konstateret, at der løbende foretages afstemninger af konti, og at der foretages løbende opfølgning på budget og realiserede tal.
82. Syddansk Universitet udarbejder økonomirapporter to gange om året, som forelægges til direktionens godkendelse, samt økonomistatus fire gange om året, som forelægges til bestyrelsens orientering.
83. Som led i udarbejdelsen af økonomirapporten afholdes der individuelle møder mellem dekaner og rektor. Forud for disse møder er der foretaget en detaljeret gennemgang af regnskab og budget, som både institutledere og dekan har godkendt inden mødet med rektor.
84. Det er på baggrund heraf vores vurdering, at universitetet i regnskabsåret har haft en tilfredsstillende økonomistyring, der understøtter en sparsommelig, produktiv og effektiv anvendelse af ressourcerne.



Aktivitets- og ressourcestyring (produktivitet)

85. Produktivitet vedrører forholdet mellem anvendelsen af ressourcer og produktionens omfang. Vurderingen af produktiviteten kræver et grundlag for sammenligning i form af en tidsserieanalyse, eller i form af en sammenligning med produktiviteten ved produktion af tilsvarende ydelser enten inden for eller uden for universitetet.
86. Vi har valgt at foretage en benchmark-analyse i forhold til øvrige udvalgte danske universiteter for så vidt angår lønomkostningsandel, årsværkspris og STÅ produktion i forhold til lønomkostningerne samt STÅ produktion i forhold til samlede omkostninger.

	Syddansk Universitet	Syddansk Universitet	Roskilde Universitet	Aalborg Universitet	Københavns Universitet	Aarhus Universitet
	2024	2023	2023	2023	2023	2023
Lønomkostningsandel	66,2%	67,3%	67,5%	66,5%	60%	66,1%
Årsværkspris (TDKK)	636	614	606	613	601	594
STÅ pr. MDKK i lønomkostning	5,85	6,32	8,59	7,09	4,4	5,06
STÅ pr. MDKK omkostninger	11,4	14,0	17,8	14,1	6,2	9,9

87. Ovenstående indikerer en god sammenhæng i produktiviteten for de universiteter, der har en nogenlunde ensartet kombination af våde og tørre områder. Stigende omkostninger pr. STÅ afspejler, at der er færre studerende på tørre områder, og flere studerende på de våde områder. Dette afspejler sig i, at STÅ omkostningerne er faldende, men Syddansk Universitets indtægter er stigende. Med udgangspunkt i ovenstående vurderes det, at Syddansk Universitet ligger på niveau med den gennemsnitlige produktivitet for de største danske universiteter. Vi anbefaler, at ledelsen følger udviklingen i omkostninger, idet omkostningerne til uddannelse af en studerende generelt er stigende.
88. Det er på baggrund af ovenstående vores opfattelse, at Syddansk Universitet arbejder produktivt.



Mål- og resultatstyring (effektivitet)

89. Ved begrebet effektivitet forstås, dels graden af målopfyldelse, dels et mål for universitetets evne til med de anvendte ressourcer at nå et resultat, der opfylder de opstillede målsætninger.
90. Syddansk Universitet har indgået en strategisk rammekontrakt med Uddannelses- og Forskningsministeriet. Den strategiske rammekontrakt dækker perioden 2022-2025 og indeholder 5 mål med i alt 24 indikatorer.
91. Hovedmålsætningerne i udviklingskontrakten er at udvikle kvaliteten og relevansen i forskningen samt at udvikle kvaliteten i uddannelserne.
92. Der er ikke årlige progressionsmål for hverken mål eller indikatorer. Den årlige statusredegørelse for arbejdet med rammekontraktens mål skal indeholde en overordnet vurdering af perspektiverne for målopfyldelse, samt en beskrivelse for gennemførte understøttende indsatser for målopfyldelse og en præsentation af vurderingsgrundlaget.
93. Der foreligger for flere af punkterne ikke aftale om klare retningslinjer mellem Syddansk Universitet og Uddannelses- og Forskningsministeriet for, hvorledes målopfyldelsen skal opgøres, hvorfor det ikke har været muligt at indhente passende data til at rapportere om udvikling og målopfyldelse for de enkelte mål i årsrapporten.
94. Som led i vores vurdering har vi sammenholdt de rapporterede resultater med de underliggende data.
95. Det er på baggrund af ovenstående vores opfattelse, at Syddansk Universitet arbejder effektivt.

Styring af offentligt indkøb (sparsommelighed)

96. Vi har som dette års revision haft fokus på indkøb. Vi har som følge heraf foretaget en mere detaljeret gennemgang af SDU's indkøb herunder regeloverholdelse samt sparsommelighed.
97. Sparsommelighed er et udtryk for en vurdering af, at der er opnået mest muligt for pengene ved forvaltning af de tildelte midler. Institutionens ledelse har oplyst, at man i forbindelse med den daglige drift og ved enkeltstående særlige aktiviteter agerer sparsommeligt og udviser skyldige økonomiske hensyn.
98. Til vurdering af SDU's opfyldelse af kravet om sparsommelighed har vi gennemgået de etablerede interne retningslinjer for afholdelse af omkostninger, og vi har konstateret, at universitetet løbende søger at disponere økonomisk hensigtsmæssigt under hensyntagen til pris, kvalitet, kvantitet osv. Dette understøttes af aktiviteterne i indkøb- og udbudskontoret, som har fokus på optimering af universitetets samlede håndtering af indkøb.
99. SDU har fortsat en styregruppe, som har til formål at sikre sparsommelighed, samt til at sikre efterlevelse SDU's indkøbspolitik- og strategi for 2024-2026. Vi har gennemgået styregruppens arbejde med SDU's indkøbs- og udbudschef samt indhentet og gennemgået styregruppens referater for 2024.
100. På baggrund af det udførte arbejde er det vores opfattelse, at forbruget af SDU's midler sker på et forsvarligt grundlag, og at SDU's ledelse optræder sparsommeligt.



Konklusion på forvaltningsrevision

101. Vi har ved vores revision af universitetets forvaltning ikke konstateret forvaltningsmæssige uregelmæssigheder, og det er vores vurdering, at universitetet i regnskabsåret har haft en tilfredsstillende økonomistyring, der understøtter en sparsommelig, produktiv og effektiv anvendelse af ressourcerne samt har udvist skyldige økonomiske hensyn ved forvaltning af de modtagne offentlige midler.
102. Den udførte forvaltningsrevision giver således ikke anledning til bemærkninger.

Øvrige elementer

Statsstøtteregler for forskningsinfrastruktur

103. Ifølge reglerne vedrørende statsstøtte til forskningsinfrastruktur er Syddansk Universitet forpligtet til at udarbejde procedurer, der overvåger og sikrer, at der ikke er ydet ulovlig statsstøtte til forskningsinfrastruktur.
104. Universitetsrevisor er pålagt at foretage revision af, at EU's statsstøtteregler for forskningsinfrastruktur er overholdt, ligesom resultatet af denne revision skal afrapporteres i et særskilt afsnit i revisionsprotokollatet.
105. Vi har gennemgået den af Syddansk Universitet udarbejdede procedure for indrapportering af forskningsinfrastruktur og har herunder foretaget interview af budgetafdelingen, der sammen med controllerafdelingen har ansvaret for dataindsamling, overvågning og indrapportering på dette område.
106. Vi har desuden gennemgået de indsamlede data om økonomisk aktivitet og forskningsinfrastrukturens kapacitet og har herunder undersøgt, om dette er opgjort efter de af ministeriet udstukne retningslinjer.
107. Vores revision af dette område har ikke givet anledning til bemærkninger.

Opfølgning på bemærkninger fra tidligere revisionsprotokollater

108. Der var ingen kritiske bemærkninger eller væsentlige anbefalinger i revisionsprotokollatet til årsrapporten for 2023.



Revisors ydelser samt uafhængighed

109. Vi har siden afgivelse af vores seneste protokollat ydet assistance på følgende områder:

- Revisorerklæringer på en række eksterne projektregnskaber.
- Afgivelse af erklæringer for ordinær og åben uddannelse over for Undervisningsministeriet mv.
- Assistance med momsmæssige forhold.

110. Vi er uafhængige af universitetet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i overensstemmelse med disse krav og IESBA Code.

111. PwC har omfattende systemer til sikring og overvågning af, at firmaets uafhængighedspolitik overholdes, både for firmaet som helhed og for de enkelte medarbejdere. Firmaets uafhængighedspolitik og -systemer omfatter bl.a. et centralt, internationalt register over værdipapirer underlagt begrænsninger som følge af, at PwC udfører erklæringsydelser for de pågældende kunder. Endvidere har PwC implementeret et internationalt forespørgsels- og godkendelsessystem, der er tilrettelagt med henblik på at sikre, at ydelser til revisionskunder gennemgås og godkendes af den ledende revisionspartner for at sikre, at vi kan og må påtage os at udføre disse ydelser. PwC har endvidere en politik for indhentelse af uafhængighedserklæringer fra vores partnere og medarbejdere, der deltager i erklæringsopgaver.



Underskriftsforhold

- 112. Bestyrelsens forhandlingsprotokol til og med referat af mødet den 5. december 2024 er gennemlæst med det formål at sikre, dels at de dispositioner, som er af usædvanlig art eller størrelse, er vedtaget af bestyrelsen, dels at beslutningerne har fundet rigtigt udtryk i regnskabet.
- 113. Det modtagne materiale har ikke afdækket forhold, som ikke er behørigt medtaget i regnskabet.
- 114. Vi bekræfter, at vi har modtaget alle de oplysninger, som vi har anmodet om.

Odense, den 10. april 2025

PricewaterhouseCoopers

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Mette Holy Jørgensen
Statsautoriseret revisor

Peter Krogh Johansen
Statsautoriseret revisor



Siderne 365-382 er behandlet på bestyrelsesmødet den 10. april 2025

Jens Ringsmose
Rektor

Thomas Buchvald Vind
Universitetsdirektør

Bestyrelsen

Søren Vilby
Formand

Ralf Hemmingsen
Næstformand

Gurli Martinussen

Troels Petersen

Ulla Tørnæs

Christian Riis Flor

Birgitte Damby Sørensen

Nilan Ganeswaran
Shanmugaratnam

Sebastian M. B. Larsen

Orientering

Møde i bestyrelsen den 10. april 2025

Dagsordenens punkt 8

Sag: Økonomisk afrapportering – økonomistatus 1, 2025

Gæster: Vicedirektør Nicolai Sørensen og Budgetchef Linda DaCosta

Anledning: På hvert bestyrelsesmøde fremlægger ledelsen en økonomistatus for indeværende år.

Sagsfremstilling: Økonomistatus 1 for 2025 er udarbejdet på baggrund af registreret forbrug af løn til og med januar og forbruget af øvrig drift til og med februar måned 2025.

Bestyrelsen godkendte den 5. december 2024 SDU's Budget 2025 med et planlagt driftsmæssigt underskud på -58,2 mio. kr. Forventningen ved Økonomistatus 1 er, at driftsresultatet i 2025 vil udgøre -13 mio. kr.

Der er fortsat en usikkerhed forbundet med vurderingen, og resultatet skønnes derfor at kunne variere i et spænd på +49 mio. kr. til -43 mio. kr. Dette resultatspænd afspejler dels at rapporteringen baserer sig på få måneders drift og dels at enhedernes vurderinger sædvanligvis er præget af forsigtighed.

Bilag: Økonomistatus 1, 2025

Indstilller:

Thomas Buchvald Vind
Universitetsdirektør
Rektoratet

Sagsbehandler:

Linda DaCosta
Budgetchef
Økonomiservice

Økonomistatus 1 til bestyrelsen, 10. april 2025

På hvert bestyrelsesmøde fremlægges en afrapportering på indeværende års økonomiske status for SDU.

Økonomistatus 1 er udarbejdet på baggrund af lønprognosen, der dækker frem til januar måneds lønforbrug, driftsforbruget til og med februar måned 2025, og prognosen for uddannelsesindtægter pr. oktober 2024.

Der er afholdt økonomistyringsmøder mellem universitetsdirektøren og dekanerne ultimo marts 2024.

Økonomistatus SDU

Bestyrelsen godkendte den 5. december 2024 budget 2025 med et driftsmæssigt underskud på -58,2 mio. kr. Vurderingen ved Økonomistatus 1 er, at driftsresultatet for 2025 kommer til at udgøre -13,0 mio. kr. (Se tabel.) Der forventes således et driftsresultat, som er betydeligt forbedret i forhold til det budgetterede. Der er tale om en forbedring med 45,2 mio. kr., svarende til 78 procent. Driftsresultatet ekskl. de finansielle poster forventes at udgøre -32,0 mio. kr.

Det forbedrede driftsresultat kan tilskrives tilførsel af indtægter til forskning og opskrivning af de finansielle indtægter samt forventningen til overheadindtægter fra eksterne projekter. Ordinære indtægter forventes således at ligge 45,1 mio. kr. over budget, mens ordinære omkostninger forventes at ligge kun 0,2 mio. kr. over det budgetterede.

Usikkerheden på årets første økonomistatus er stor. Prognosen baserer sig på få måneders drift, og den usikre globale politiske situation, herunder den truende handelskrig med USA, kan betyde, at omkostningerne til især øvrig drift vil kunne vokse ud over det planlagte.

Driftsresultatet skønnes på baggrund af de indeholdte usikkerheder at kunne ligge inden for et ikke-symmetrisk resultatspænd fra +49 mio. kr. til -43 mio. kr. Det svarer til, at omkostningerne på ordinær virksomhed bliver hhv. 2,0 procent mindre (61 mio. kr.) eller 1,0 procent større (30,5 mio. kr.) end budgetteret, eller modsat, at indtægterne bliver hhv. 2,0 procent større eller 1,0 procent mindre end budgetteret.

I tillæg til det forventede bedre regnskabsresultat for 2025 ligger også det realiserede regnskab for 2024, som udviser en forbedring i forhold til det budgetterede. På baggrund af 2024-regnskabet går SDU ind i 2025 med en egenkapital, som er 26,4 mio. kr. højere end det, der var forudsat i Budget 2025 ved godkendelsen i december 2024. Det betyder, at SDU's mulighed for at overholde minimumskravet til den fri egenkapital i budgetoverslagsårene er forbedret tilsvarende.

1. Indtægter (ordinær virksomhed)

1.1 Uddannelse

Uddannelsesindtægterne forventes at udgøre 1.426,6 mio. kr. i 2025, hvilket svarer til budgettet. Uddannelsesindtægterne svarer til det, der er indarbejdet på baggrund af prognosen udarbejdet i oktober 2024, og baserer sig på tallene for det endelige optag, som blev realiseret frem til 1. oktober 2024. Dimensioneringer på baggrund af kandidatreformen samt de nye karakterkrav på SDU, får først virkning på uddannelsesindtægterne fra 2026 og frem.

1.2 Forskning

Forskningsindtægterne forventes at udgøre 1.200,3 mio. kr., og er steget med 29,3 mio. kr. i forhold til budgettet. Ved godkendelsen af Budget 2025 havde SDU endnu ikke modtaget tilsagn om udmøntning af Forskningsreserven til opbygning af strategiske forskningsmiljøer. Herfra modtog SDU med udmelding af Finanslov 2025 en ekstra bevilling på 15,9 mio. kr. i 2025. Desuden fik SDU i december meddelelse om, at der fra aftalen om Flere og bedre uddannelsesmuligheder i hele Danmark foreløbig er udmøntet 15,5 mio. kr. i 2025 til SDU.

1.3 Øvrige indtægter og andre indtægter

Øvrige indtægter forventes at udgøre 62,6 mio. kr., og er dermed stort set uændrede i forhold til budgettet. Der er en lille stigning på 0,9 mio. kr.

Andre indtægter forventes at udgøre 348,1 mio. kr., og dermed at stige med 14,9 mio. kr. De finansielle indtægter er opskrevet med 4,7 mio. kr. i forhold til budgettet, og udgør 19,0 mio. kr. Opskrivningen baserer sig på den seneste vurdering fra SDU's kapitalforvaltere.

Som led i udarbejdelsen af Økonomistatus 1 er der foretaget en revurdering af volumen af den eksternt finansierede forskning. Som følge heraf er også niveauet for indtægter til SDU fra de eksterne projekter blevet revurderet, hvilket har medført en forventet stigning på 9,8 mio. kr. alene på de forventede overheadindtægter.

2. Omkostninger (ordinær virksomhed)

De samlede ordinære omkostninger forventes at udgøre 3.049,9 mio. kr., hvilket er kun 0,2 mio. kr. over det oprindelige budget, og fuldstændigt på niveau med forbruget i 2024. Forbrugsprocenten ligger på 18 procent af forventet regnskab, hvilket er marginalt over normen for 2 måneders drift.

Forventningen om uændrede omkostninger i forhold til budgettet samlet dækker over en forskydning på ca. 30 mio. kr. fra øvrig drift til løn. Størstedelen af denne forskydning forklares ved, at Budget 2025 blev udarbejdet med et foreløbigt for 2025-omkostningerne knyttet til den ekstraordinære forskningsbevilling på 86 mio. kr. I forbindelse med udmelding af Budget 2025 er der foretaget en mere præcis budgettering af denne bevilling – med tilhørende omkostninger, og det forklarer den store forskydning. Hertil kommer en rebudgettering på Fællesadministrationen, som ligeledes forskyder de forventede omkostninger fra øvrig drift til løn.

Lønomkostningerne på ordinær virksomhed forventes at udgøre 1.917,2 mio. kr., hvilket er en stigning med 30,6 mio. kr. i forhold til budgettet.

Lønudviklingen i 2025 følges tæt, da den faktiske lønudvikling – ikke mindst reguleringsprocenten i forhold til det private arbejdsmarked – er noget lavere end oprindeligt forventet. Lønnen skulle forventeligt stige med 1,31 procent pr. 1. april 2025, men kommer kun til at stige med 0,41 procent. Omregnet til effekt på SDU's lønbudget svarer det til, at lønnen på ordinær virksomhed vil stige knap 13 mio. kr. mindre end budgetteret.

Omkostningerne til øvrig drift på ordinær virksomhed forventes reduceret med 30,1 mio. kr. i forhold til budgettet, og udgør 1.038,2 mio. kr. Som beskrevet ovenfor skyldes afvigelsen til primobudgettet primært en rebudgettering af omkostninger, som tidligere var budgetteret på løn. Budgettet til øvrig drift er reguleret med 3 procent fra 2024 til 2025. Med den nuværende inflationsrate ser det ud til at være nogenlunde dækkende, men den store ustabilitet i den globale politiske situation medfører betydelig usikkerhed.

Erfaringsmæssigt skønner de budgetansvarlige enheder på dette tidspunkt af året forholdsvis forsigtigt, så Økonomistatus 1 har en tendens til at overvurdere forbrugssiden og undervurdere indtægtssiden. De indarbejdede usikkerhedsintervaller er lagt, så de tilstræber at tage højde for dette.

3. Ekstern virksomhed

Det skønnede omfang af den eksterne aktivitet er på tidspunktet for den første økonomistatus endnu forbundet med en hel del usikkerhed. Der er fortsat en stor del af projekterne, der ikke er rebudgetteret på baggrund af realiseret regnskab for 2024, og der er fortsat mulighed for at hjemtage projekter med aktiviteter med virkning på omsætningen i 2025. På omkostningssiden er den truende handelskrig en usikkerhedsfaktor, som vil kunne påvirke indkøb af specialiserede varer og udstyr, særligt fra USA, men også hvis der opstår forsyningsproblemer fra leverandører fra andre lande.

Den eksternt finansierede virksomhed forventes ved Økonomistatus 1 at udgøre i alt 1.378,0 mio. kr., hvilket svarer til en stigning på 53,4 mio. kr. i forhold til budgetteret niveau. Der er tale om en stigning på 1,7 procent fra 2024 til forventet niveau 2025. De forventede forbrugsprocenter på ekstern virksomhed ligger under normtallet for de første to måneder, nemlig på 14 procent. Det er dog ikke usædvanligt med lidt lave forbrugsprocenter på dette tidspunkt af året, og procenten ligger da også over den sammenlignelige periode sidste år.

Eksternt finansieret forskning udgør langt den største del af den eksterne virksomhed. Den eksternt finansierede forskning forventes at udgøre 1.243,2 mio. kr., hvilket er 42,7 mio. kr. over budget, og svarer til en stigning i forhold til niveauet fra 2024 på 2,3 procent. Stigningen relateret til Det sundhedsvidenskabelige Fakultet og især til Det tekniske Fakultet, som allerede tidligt på året imødeser en voksende forskningsvolumen.

SDU har realiseret den oprindelige målsætning om en vækst i den eksternt finansierede forskning med 30 procent fra 2020 til 2023, og der vil i 2025 blive taget initiativ til en revurdering af målsætningen i fundingstrategien.

Økonomistatus 1 - 2025							
Mio. kr. Alle tal i 2025 prisniveau							
Universitet	Jan-Feb 2024	Regnskab 2024	Jan-Feb / regnskab 2024	Jan-Feb 2025	Forventet regnskab 2025	Budget 2025	Jan-Feb / forventet regnskab
Indtægter							
Ordinær virksomhed							
Uddannelse	231,0	1.417,5	16%	257,8	1.426,6	1.426,6	18%
Forskning	183,1	1.098,4	17%	213,0	1.200,3	1.171,0	18%
Øvrige indtægter (på finansloven)	6,9	70,0	10%	6,2	62,6	61,7	10%
Andre indtægter (ikke på finanslov)	21,9	364,2	6%	38,4	348,1	333,2	11%
Ordinær virksomhed i alt	442,8	2.950,0	15%	515,4	3.037,6	2.992,5	17%
Ekstern virksomhed og særlige tilskud							
Kommerciel, indtægtsdækket virksomhed	2,6	27,6	9%	0,9	28,6	28,1	3%
Retsmedicinske undersøgelser	2,0	31,2	6%	1,1	33,1	32,2	3%
Tilskudsfinansieret forskning	139,6	1.215,2	11%	166,9	1.243,2	1.200,5	13%
Andre tilskud	6,2	81,0	8%	14,0	73,1	63,8	19%
Ekstern virksomhed og særlige tilskud i alt	150,4	1.355,0	11%	182,9	1.378,0	1.324,6	13%
Indtægter i alt	593,2	4.305,1	14%	698,3	4.415,6	4.317,1	16%
Omkostninger							
Ordinær virksomhed							
Løn	308,5	1.867,6	17%	329,7	1.917,2	1.886,6	17%
Øvrig drift	200,3	1.080,0	19%	199,1	1.038,2	1.068,3	19%
Afskrivninger	14,6	95,9	15%	15,3	94,5	94,8	16%
Ordinær virksomhed i alt	523,3	3.043,5	17%	544,0	3.049,9	3.049,7	18%
Ekstern virksomhed og særlige tilskud							
Løn	108,6	840,5	13%	124,1	872,6	849,7	14%
Øvrig drift	43,6	521,7	8%	63,4	506,1	475,9	13%
Ekstern virksomhed og særlige tilskud i alt	152,2	1.362,2	11%	187,5	1.378,7	1.325,6	14%
Omkostninger i alt	675,5	4.405,7	15%	731,5	4.428,6	4.375,3	17%
Driftsresultat							
Ordinær virksomhed	-80,5	-93,5		-28,6	-12,3	-57,2	
Ekstern virksomhed og særlige tilskud	-1,8	-7,2		-4,6	-0,7	-1,0	
Driftsresultat i alt	-82,4	-100,6		-33,2	-13,0	-58,2	
Primo reservation ordinær virksomhed		937,5			846,8	828,8	
Primo reservation ekstern virksomhed		6,8			-0,2	4,6	
Ultimo reservation ordinær virksomhed		846,8			834,5	771,6	
Ultimo reservation ekstern virksomhed		-0			-0,9	3,6	
Driftsresultat excl. finansielle poster	-85,7	-125,3		-38,1	-32,0	-72,5	
Alle tal er i 2025 prisniveau - undtaget egenkapitalen, der ikke pristalsreguleres.							

Orientering

Møde i bestyrelsen den 10. april 2025
Dagsordenens punkt 9

Sag: Status på arbejdet med SDU's klimaplan 2030.

Gæster Nicolai Sørensen og Bill Busch Andersen.

Anledning: Bestyrelsen præsenteres årligt for en status på implementeringen af SDU's klimaplan. Statusrapporteringen til dette bestyrelsesmøde består af tre dele:

- Klimaregnskab for SDU for 2018-2024 (bilag 1)
- Slutstatus på Klimaplan 1.0 (bilag 2)
- Udtalelse fra SDU's Klimapanel (bilag 3)

Med udgangen af 2024 afsluttes SDU's første klimaplan for perioden 2022-2024 (Klimaplan 1.0), og en ny mere ambitiøs klimaplan træder i kraft for perioden 2025-2027 (Klimaplan 2.0). Bestyrelsen blev orienteret om Klimaplan 2.0 i december 2024.

Sagsfremstilling: *Klimaregnskab 2018-2024*

I perioden 2018-2024 er SDU's samlede CO₂e-udledning faldet med 13% til 36.199 tons i 2024. Trods denne reduktion ligger udledningen over det forventede niveau i forhold til SDU's klimaambitioner. Den største udledningskilde er indkøb af varer og tjenesteydelser, som i 2024 udgør 24.155 tons CO₂e – en stigning på 11 % siden 2018. For at nå SDU's klimamål i 2030 kræves der et øget fokus på indkøb af varer og tjenesteydelser.

Klimaregnskabet 2018-2024 er vedlagt som bilag 1.

Slutstatus på igangsatte klimaindsatser i Klimaplan 1.0

Implementeringen af Klimaplan 1.0 på SDU har de seneste tre år været en omfattende proces, hvor der er opnået gode fremskridt inden for energieffektivisering, ressourceforbrug, transport og adfærdspåvirkning. Der er gennemført en række strategiske initiativer, som har bidraget til at reducere universitetets klimaaftryk, blandt andet gennem energioptimering, forbedret affaldssortering og en styrket indsats for bæredygtige indkøb. Samtidig er der skabt stærkere rammer for datadrevet beslutningstagning og fælles engagement, herunder uddannelse af klimaambassadører.

Dog har implementeringen også afdækket udfordringer og områder med forbedringspotentiale, blandt andet i forhold til affaldshåndtering, adfærdspåvirkning og yderligere styrkelse af bæredygtig transport. Erfaringerne fra Klimaplan 1.0 danner et solidt grundlag for den kommende Klimaplan 2.0, hvor fokus vil være på at videreføre og styrke indsatsen for at gøre SDU endnu mere bæredygtigt.

En mere detaljeret slutstatus på de enkelte indsatser i Klimaplan 1.0 findes i bilag 2.

Udtalelse fra SDU's Klimapanel

Klimapanelet vurderer, at SDU har gjort væsentlige fremskridt i implementeringen af Klimaplan 1.0, herunder kortlægning af drivhusgasudledning, øget gennemsigtighed gennem klimaregnskabet og investering i infrastruktur til klimaafttryksreduktion. Det største potentiale for CO₂-reduktion findes i Scope 3, især i indkøb samt pendling og tjenesterejser.

Klimapanelet anbefaler et skærpet fokus på at reducere udledningerne i Scope 3 gennem følgende tiltag:

- Styrkede incitamenters for bæredygtige transportformer
- Integration af klimaafttryk i daglige beslutninger, herunder optimering af kontorarbejdspladser og fokus på genbrug af varer
- Tættere kobling mellem klimaplanens implementering og SDU's forskningsmiljøer for at fremme vidensbaserede løsninger og bredere engagement.

Klimapanelets udtalelse i sin helhed er vedlagt som bilag 3.

Med afslutningen af Klimaplan 1.0 har universitetsdirektøren besluttet at nedlukke Klimapanelet, da flere af indsatserne i Klimaplan 2.0 har en mere teknisk karakter, som kræver høj grad af fagekspertise. Universitetsdirektøren takker for det store engagement, som Klimapanelet har lagt i de seneste tre år.

Proces: Klimaregnskabet præsenteres i den kommende måned rundt om SDU.

Bilag:

1. Klimaregnskab for SDU 2018-2024
2. Slutstatus på SDU's Klimaplan 1.0
3. Udtalelse fra SDU's Klimapanel

Indstiller:
Thomas Buchvald Vind
Universitetsdirektør
Rektoratet

Sagsbehandler:
Nicolai Sørensen
Vicedirektør for Økonomi

Bill Busch Andersen
Økonomiservice
Chef for FAST og Klimadrift

SDU Klimaregnskab

2018-2024



Indhold

01	Indledning	1
01.01	Indledning og formål	1
01.02	Metode	1
02	Resultater	3
03	Scope 1	4
04	Scope 2	5
05	Scope 3	6
05.01	Tjenesterejser	7
05.02	Indkøb af varer og tjenesteydelser	8
05.03	Øvrige kategorier	10
06	Ordbog	11
07	Bilag	A

01 Indledning



01.01 Formål



01.02 Metode

01.01 Indledning og formål

Klimaforandringer udgør en væsentlig og kompleks samfundsmæssig udfordring, som SDU aktivt arbejder med at adressere. Bæredygtige løsninger kræver ny viden og tværfaglig forskning, hvor SDU er en uomgængelig aktør i omstillingsprocessen. Med 20.000 studerende og 4.000 ansatte (årsværk) fordelt på seks campusser forpligter SDU sig til at reducere universitetets egen udledning af drivhusgasser i tråd med det som forskning viser, er nødvendigt.

I overensstemmelse med Danmarks klimalov har SDU forpligtet sig til en markant reduktion af drivhusgasudledninger. I 2021 satte SDU et mål om at reducere CO₂e-udledningen med 57% inden 2030 i forhold til 2018 (svarende 70%-reduktion målt i forhold til 1990). Reduktionsmålet omfattede de emissioner, som SDU kunne opgøre og kvantificere, herunder emissionsområderne scope 1, scope 2 samt dele af scope 3, såsom tjenesterejser som flyrejser, togrejser og taxikørsel. I 2024 har SDU sat nye ambitionsmål med en ny klimaplan 2.0. Målet er at opnå klimaneutralitet i scope 1 og 2 inden 2030. For scope 3 fastholdes målsætningen om 57 % reduktion på tjenesterejser, mens øvrige væsentlige og relevante kategorier for SDU i scope 3 har en målsætning om en 15 % reduktion frem mod 2030.

SDU udarbejder årligt et klimaregnskab for at skabe transparens, igangsætte indsatser, fastsætte mål og følge op på klimaambitioner. Gennem samarbejde og engagement fra ansatte, studerende og eksterne partnere arbejder SDU aktivt for en mere bæredygtig fremtid.

01.02 Metode

SDU anvender Greenhouse Gas Protokollen (GHG-protokollen)¹ metoden som grundlag for klimaregnskabet. Dette er en international anerkendt og udbredt standard for beregning af CO₂e-udledning for virksomheder, organisationer og andre universiteter. Denne metodik anbefales af EU-Kommissionen og det tværgående samarbejde under regeringens klimapartnerskaber.

I GHG-protokollen opdeles udledninger i tre scopes:

Scope	Type af emissioner	Definition
Scope 1	Direkte emissioner	Alle direkte emissioner fra kilder der ejes eller kontrolleres af SDU, herunder biler og andre køretøjer samt udledninger som stammer fra SDU's egne aktiviteter f.eks. gasser brugt til forskning og uddannelse.
Scope 2	Indirekte emissioner	Indirekte emissioner fra elektricitet eller fjernvarme, som SDU-forbruger.
Scope 3	Andre Indirekte emissioner	Andre indirekte emissioner fra SDU's aktiviteter, der opstår fra kilder, som SDU ikke selv ejer eller kan kontrollere. Dette inkluderer emissioner relateret til hele værdikæden – hvilket skal forstås som både

¹ <https://ghgprotocol.org/>

		"upstream", herunder emissioner fra indkøb, og "downstream", som er emissioner forbundet med anvendelse og bortskaffelse af produkter.
--	--	--

Ifølge GHG-protokollen er det påkrævet at rapportere på både scope 1 og scope 2, mens rapportering på kategorier i scope 3 er frivillig. Det danske klimamål i klimaloven er fastsat for scope 1 og 2, som er påkrævet, jf. GHG-protokollen.

SDU's klimaregnskab udvikles løbende for at sikre præcise opgørelser og et bedre beslutningsgrundlag. Nye metoder og datakilder betyder, at tidligere klimaregnskaber ikke kan sammenlignes direkte, men indsatsen skal sikre, at SDU kontinuerligt optimerer sin klimainsats. I dette års klimaregnskab er kategorien investeringer blevet inkluderet i scope 3.

02 Resultater

36.199*
total tons CO₂e

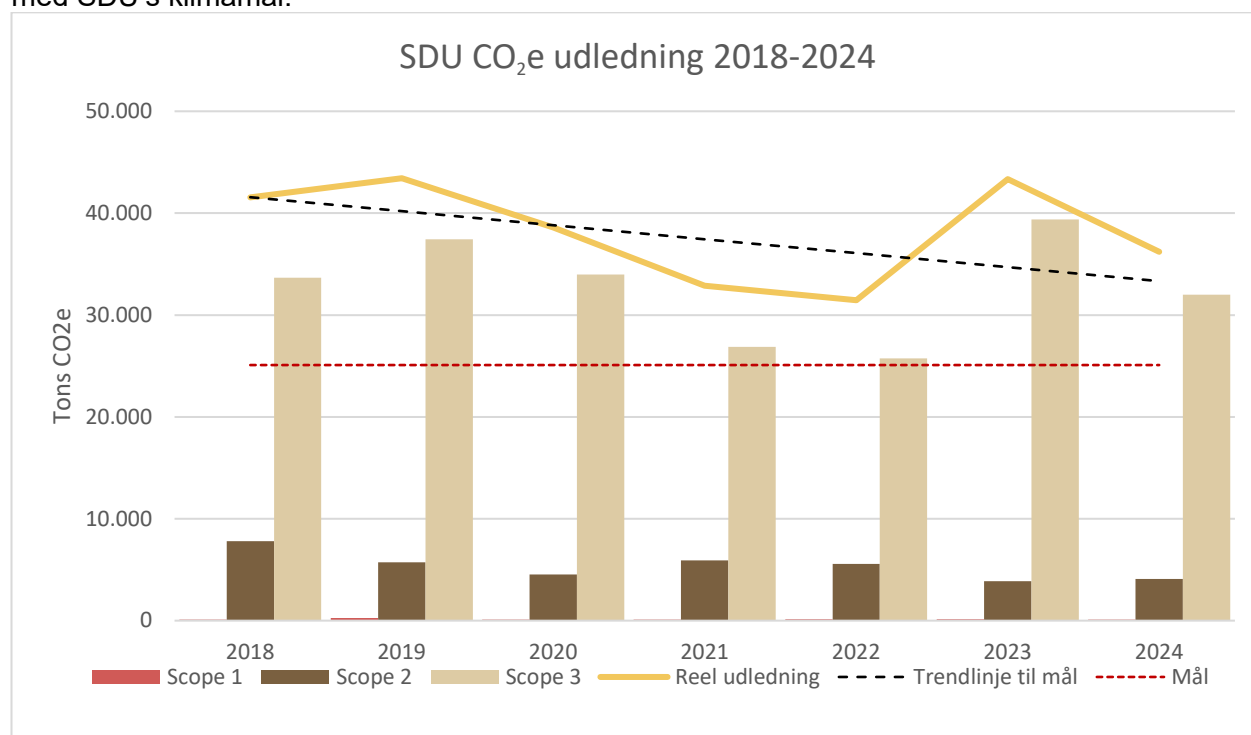
-13%
siden 2018

I 2024 udledte SDU 36.199 tons CO₂e, hvilket svarer til et fald på 13% sammenlignet med basisåret 2018. Fra 2023 til 2024 har SDU reduceret den samlede CO₂-udledning, særligt inden for Scope 3.

2023 oplevede SDU en midlertidig stigning i CO₂-udledningen, primært som følge af øgede indkøb i forbindelse med nye bygninger såsom Nyt SUND, MMMI-2 og LSP. Dette står i kontrast til corona-årene 2020 til 2022, hvor aktivitetsniveauet var lavere. I 2024 er CO₂e-udledningen igen faldet, primært på grund af et lavere aktivitetsniveau inden for Scope 3, især i relation til indkøb af varer og tjenesteydelser.

I de kommende år forventes en stigning i SDU's samlede CO₂e-aftryk, da en øget tilgang af eksterne forskningsmidler vil medføre en forskydning fra undervisningsaktiviteter til forskningsaktiviteter. Forskning har typisk et højere CO₂e-aftryk end undervisning, da det kræver mere plads til laboratorier, større forbrug af forskningsudstyr og potentielt øget rejseaktivitet. Derfor er det afgørende, at SDU fastholder fokus på initiativer, der kan minimere CO₂e-udledningen på tværs af alle områder.

Klimaplan 2.0, som dækker perioden 2025-2027, bliver central i arbejdet med at realisere SDU's klimamål. Planen skal understøtte SDU's ambition om CO₂e-neutralitet i Scope 1 og 2 inden 2030 samt en reduktion på 57% i rejseaktiviteter og 15% i øvrige aktiviteter under Scope 3, herunder indkøb af varer og tjenesteydelser. Disse tiltag vil være afgørende for at balancere det øgede forskningsaktivitetsniveau med SDU's klimamål.



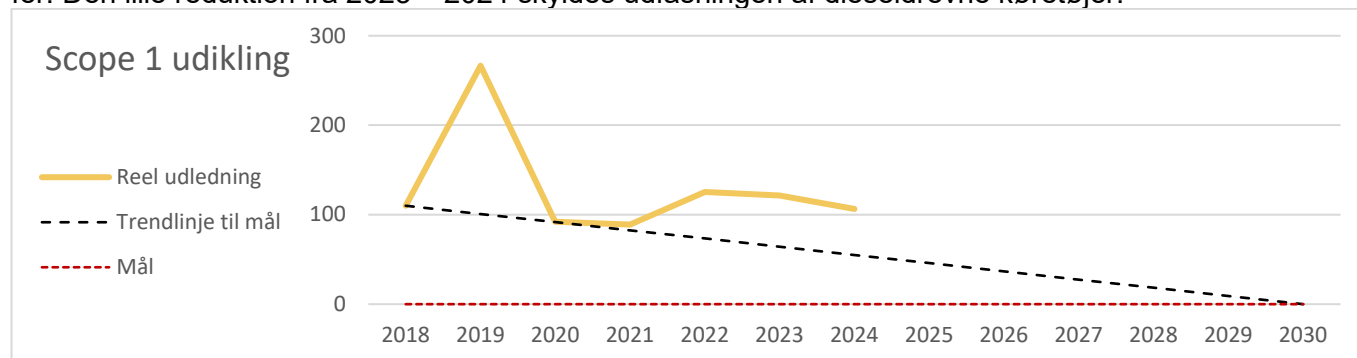
03 Scope 1

106
total tons CO₂e

-3%
siden 2018



I 2024 udledte SDU 106 tons CO₂e fra direkte emissioner, hvilket er en reduktion på 3% sammenlignet med 2018. SDU's mål for 2030 er en 100% reduktion. Udviklingen fra 2018 til 2024 fremgår af tabellen nedenfor, hvor en lineær trendlinje viser vejen mod målet for 2030. For at nå dette mål arbejder SDU aktivt på at udfase fossile køretøjer i sin bilpark og erstatte dem med elbiler. Det anslås, at en fuldstændig omlægning til elbiler vil reducere SDU's direkte CO₂-udledning (Scope 1) med op til 90%. De sidste 10% vil kræve en yderligere omstilling af øvrige maskiner og køretøjer, der stadig anvender fossile brændstoffer. Den lille reduktion fra 2023 – 2024 skyldes udfasningen af dieseldrevne køretøjer.



Kategori (Ton CO ₂ e)	2018	2023	2024	Reduktion siden 2023	2030-mål	Reduktion siden 2018
Benzin	28	39	42	8% ↑	-100%	52% ●
Diesel	80	79	60	-24% ↓	-100%	-25% ●
Propan	2	3	4	33% ↑	-100%	63% ●
Total	110	121	106	-12% ↓	-100%	-3% ●



Samfundets rolle

Elektrificeringen af transportsektoren er afgørende for at reducere Scope 1-udledninger. Danmarks udbygning af ladeinfrastruktur og udfasning af fossile biler kan understøtte denne omstilling.

SDU's indsats

SDU udskifter fossildrevne køretøjer med elbiler, hvilket dækker ca. 90% af reduktionsmålet. Resten kræver omlægning af øvrige maskiner og køretøjer.



Medarbejdere og studerendes bidrag

Medarbejdere og studerende kan reducere CO₂e-udledning ved at vælge offentlig transport, cykel eller benytte SDU's elbiler som alternativ til fossile køretøjer.

4.094^{*}
total tons CO₂e

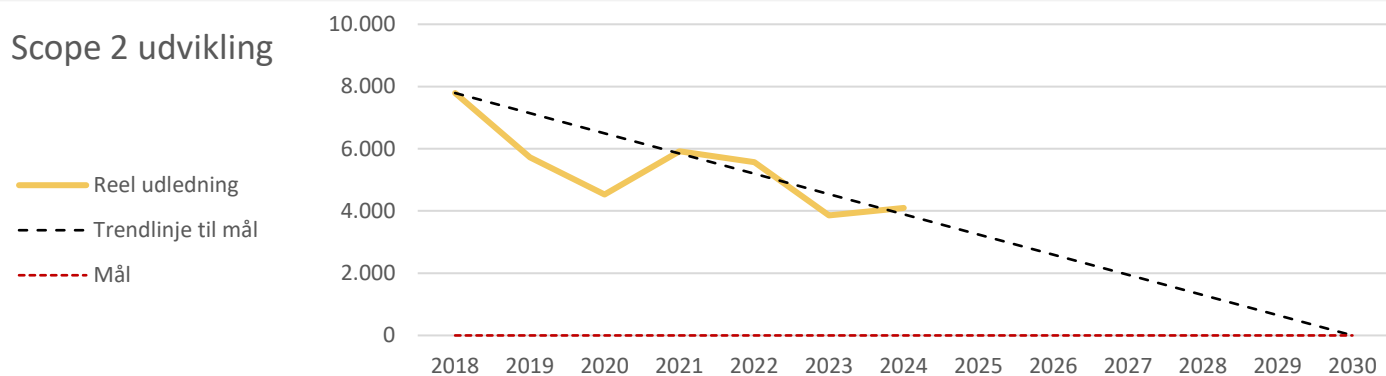
-47%
siden 2018



04 Scope 2

I 2024 udledte SDU 4.094 tons CO₂e i scope 2, som dækker el- og varmeforbrug. Dette svarer til en samlet reduktion på 47% siden 2018. Trods en mindre stigning fra 2023 til 2024 er den overordnede tendens faldende, hvilket afspejler en positiv udvikling i anvendelsen af grønnere energikilder. Udledninger fra energi udgør 11% af SDU's samlede CO₂e-aftryk i 2024.

Danmarks øgede produktion af vedvarende energi har haft en væsentlig indvirkning på reduktionen, og SDU bidrager selv ved at producere ca. 2% af sit elforbrug via solceller. For at nå målet om klimaneutralitet i scope 2 inden 2030 vil det dog kræve yderligere investeringer i grønne energiløsninger og effektiviseringstiltag.



Kategori (Ton CO ₂ e)	2018	2023	2024	Reduktion siden 2023	2030-mål	Reduktion siden 2018
El	3.617	1.749	1.857	6% ↑	-100%	-49% ●
Varme*	4.174	2.108	2.237	6% ↑	-100%	-46% ●
Total	7.791	3.858	4.094	6% ↑	-100%	-47% ●

* Varmeforbruget er estimeret for 2024, baseret på udvikling af forbruget i perioden 2018-2023



Samfundets rolle?

Danmarks udbygning af vedvarende energi reducerer CO₂e-udledningen fra el- og varmeproduktion. Fortsat udvikling af grøn energi er afgørende for at nå klimamålene.

SDU's indsats?

SDU har reduceret Scope 2-udledninger med 47% siden 2018 og producerer ca. 2% af sin egen el via solceller. Yderligere investeringer i grøn energi og effektivisering er nødvendige for at nå klimaneutralitet i 2030.



Medarbejdere og studerendes bidrag?

Energiforbruget kan reduceres ved at slukke unødvendigt lys og elektronik samt optimere opvarmning og ventilation. Bevidst energiadfærd understøtter SDU's klimamål.

31.998

total tons CO₂e

-5%

siden 2018



05 Scope 3

Scope 3 udgør den største andel af SDU's samlede CO₂e-udledning og står for 88% af det samlede klimaregnskab. I 2024 udledte SDU 31.998 tons CO₂e inden for Scope 3, hvilket svarer til et fald på 5% siden 2018. De største bidragsydere til Scope 3-udledningen er tjenesterejser samt indkøb af varer og tjenesteydelser, der tegner sig for henholdsvis 17% og 75% af udledningen.

SDU har sat ambitiøse mål for at reducere CO₂-udledningen inden for Scope 3. For tjenesterejser er målet en reduktion på 57%, mens øvrige kategorier skal reduceres med 15%. For at nå disse mål er der særligt fokus på to centrale indsatsområder i SDU's klimaplan 2.0: adfærdsændringer og bæredygtige indkøb.

Som en del af årets klimaregnskab er investeringer blevet inkluderet som en ny kategori under Scope 3. Ved at integrere investeringer i klimaregnskabet kan SDU arbejde strategisk med at omstille sin investeringsportefølje mod mere bæredygtige løsninger. Dette initiativ er også en del af Klimaplan 2.0. Den betydelige reduktion i CO₂e-udledninger fra investeringer skyldes primært en nedgang i investeringsporteføljen fra 867 mio. kr. til 445 mio. kr. Dog betyder en reduktion i investeringer ikke nødvendigvis en reel emissionsbesparelse, da midlerne i stedet kan være allokeret til andre områder med potentielt højere udledninger, såsom indkøb af varer og tjenesteydelser under Scope 3.

Derudover fortsætter SDU sit arbejde med at forbedre affaldshåndteringen. Den nuværende genanvendelsesgrad på 51% skal øges til 60% inden 2030, bl.a. gennem bedre sortering, genbrug og samarbejde med affaldshåndteringspartnere.

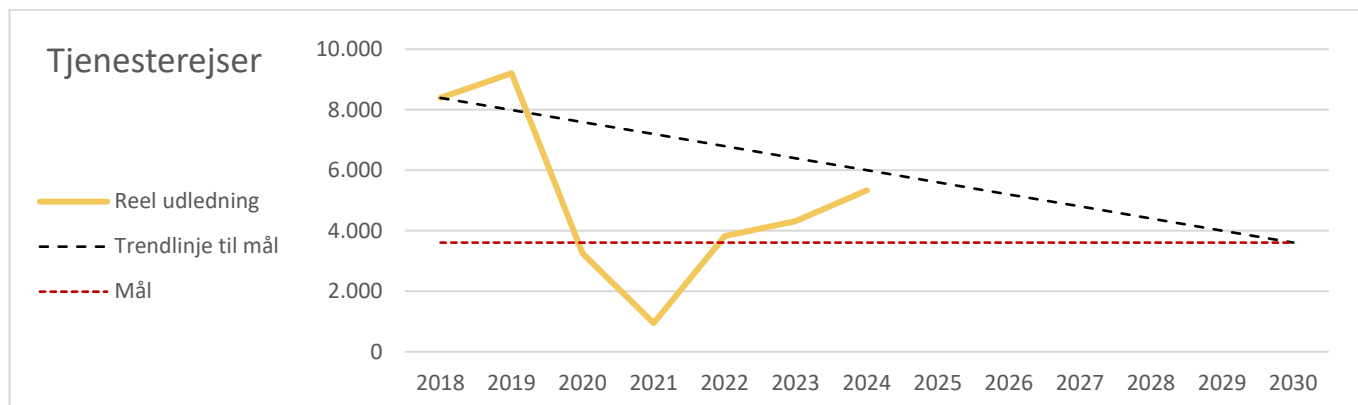
Gennem en kombination af adfærdsændringer, bæredygtige indkøb, ansvarlige investeringer og bedre affaldshåndtering arbejder SDU målrettet på at reducere sin Scope 3-udledning. I de kommende afsnit uddybes de største kategorier i scope 3 yderligere.

Kategori (Ton CO ₂ e)	2018	2023	2024	Reduktion siden 2023	2030-mål	Reduktion siden 2018
Affald**	11	9	4	-56% ↓	-15%	-67% ●
Brændstof- og energi- relaterede aktiviteter	1.698	1.748	1.746	0% →	-15%	3% ●
Tjenesterejser	8.391	4.320	5.339	24% ↑	-57%	-36% ●
Vand og spildevand*	57	16	13	-19% ↓	-15%	-76% ●
Indkøb af varer og tjenesteydelser	21.772	32.251	24.155	-25% ↓	-15%	11% ●
Investeringer**	1.734	1.024	741	-28% ↓	-15%	-57% ●
Total	33.664	39.368	31.998	-19% ↓		-5% ●

*Vandforbruget er estimeret for 2023 og 2024, baseret på udvikling af forbruget i perioden 2018-2022

**Data for affald og investeringer for perioden 2018-2022 er baseret på estimater, hvilket indebærer en vis usikkerhed. Derfor bør resultaterne tolkes med forsigtighed. Fokus er primært på CO₂e-reducerende indsatser i de år, hvor der foreligger direkte opgjorte data.

05.01 Tjenesterejser

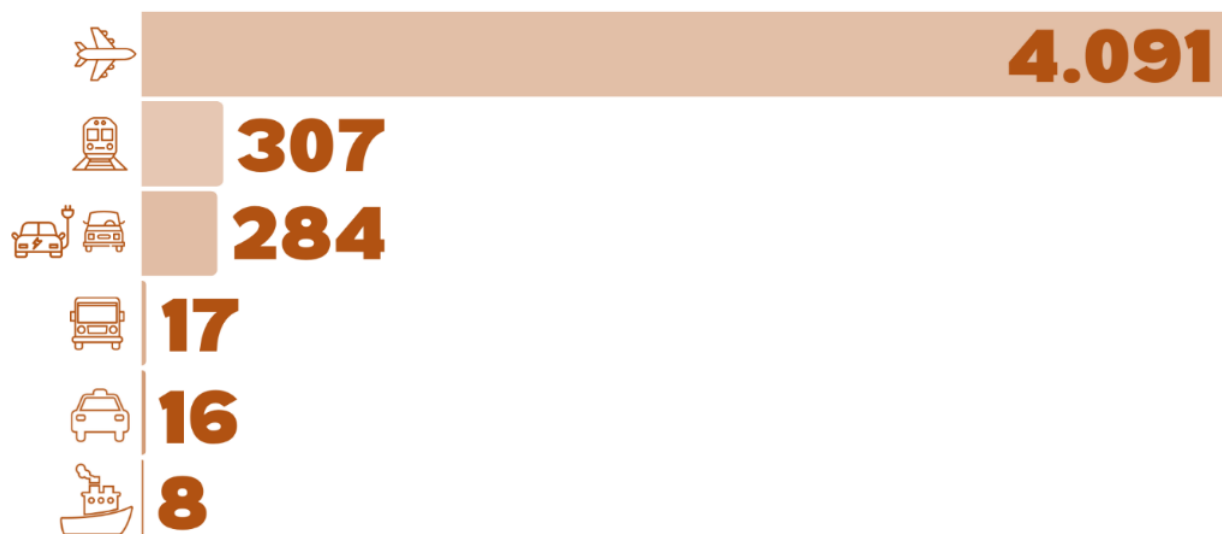


Tjenesterejser er en af de kategorier med den højeste CO₂e-udledning på SDU, men også et område hvor der er store ambitioner for reduktion.

Som grafen her over viser, ligger SDU lige nu under den lineære trendlinje mod målet i 2030. Dog har udledning fra tjenesterejser været stigende siden 2021. Flyrejser udgør den største del af denne kategori med 4.091 tons CO₂e, som er svarende til 77% af den samlede udledning fra tjenesterejser. Trods denne udvikling er kategorien samlet set faldet med 36% siden 2018, mens flyrejser alene er reduceret med 44%. Fordelingen på transportform kan ses i figuren herunder, derudover er der udledning til hotel, konferencer og forplejning på 600 tons CO₂e.

For at sikre, at udledningen igen kan fortsætte nedad og målet om en 57%-reduktion nås, er det vigtigt at SDU fastholder fokus og aktivt udbreder og anvender SDU's rejsepolitik til at finde den mest bæredygtige rejseform.

Tons CO₂e 2024





Samfundets rolle

Der arbejdes hele tiden på at gøre transportmidler mere effektive på brændstof. Samfundet vil have indflydelse på at udledningen per km vil blive mindre, spørgsmålet er hvor lang tid denne udvikling vil tage.

SDU's indsats

Understøtte muligheden for at vælge en god løsning til den tjenesterejse der er. Dette igennem gode muligheder for offentlig transport, samt information om de rejseformer der udleder mindst. Derudover kan god understøttelse af onlinemøder og -konferencer også bidrage.

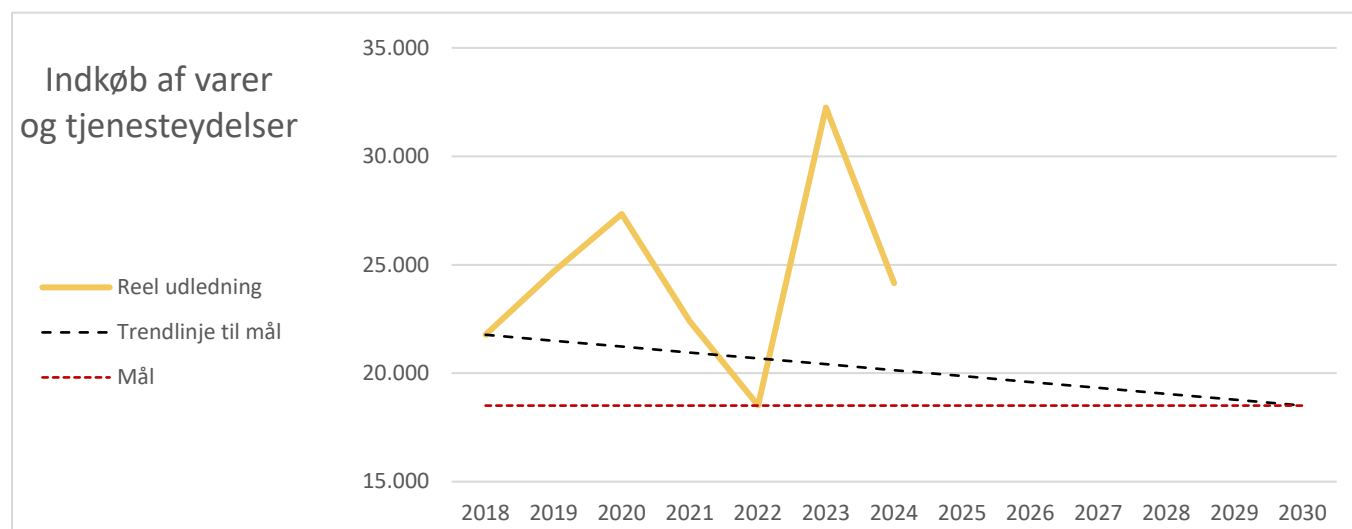


Medarbejdere og studerendes bidrag?

I alle rejsesituationer skal man undersøge mulighederne for onlinemuligheder, samt hvad den mest bæredygtige rejse er, hvor både økonomi, tid og klima tænkes ind. Være åben over for nye rejsemuligheder, der måske tager lidt længere tid end den man normalt vælger.

05.02 Indkøb af varer og tjenesteydelser

Indkøb af varer og tjenesteydelser er den største kategori i SDU's klimaregnskab og står alene for en udledning på 24.155 tons CO₂e i 2024 – næsten fem gange så meget som den næststørste kategori, tjenesterejser. Udledningen er steget med 11% siden 2018, hvilket betyder, at kategorien ikke følger den lineære reduktionsmålsætning frem mod 2030, hvor SDU sigter mod en samlet reduktion på 15%.



For at vende denne udvikling har SDU skærpet fokus på bæredygtigt forbrug ved at indføre forbrugsprincipper. Principperne fungerer som obligatoriske retningslinjer, der skal hjælpe universitetet med at reducere forbruget, genbruge tilgængelige ressourcer, træffe bæredygtige valg ved nyindkøb og sikre, at udtjente varer sendes videre på en forsvarlig måde.

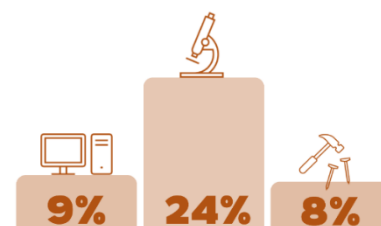
Forbrugsprincipperne er opdelt i fire kerneprincipper:

1. Reduce - Vi skal reducere vores forbrug
2. Reuse - Vi skal bruge det, som allerede er tilgængeligt
3. Respect - Vi skal købe bæredygtigt, når nyindkøb er nødvendige
4. Recycle - Vi skal sende ting videre i cirkulation

Disse principper skal sikre, at SDU handler både klogt og cirkulært, så ressourceforbruget optimeres, og CO₂e-aftrykket mindskes. Effekten af disse tiltag vil blive tydeligere, efterhånden som principperne implementeres fuldt ud.

De tre største underkategorier inden for indkøb er:

- Laboratorie- og måleudstyr (24 %)
- Informationsteknologi (9 %)
- Bygnings- og anlægskonstruktion samt vedligeholdelsesydelser (8 %)



Disse områder udgør tilsammen en væsentlig del af SDU's samlede CO₂e-aftryk. SDU arbejder derfor aktivt på at indgå aftaler med leverandører, der kan tilbyde klimavenlige løsninger, samt at forlænge levetiden på eksisterende udstyr gennem reparation, genbrug og genanvendelse.



Samfundets rolle

For at fremme bæredygtigt forbrug skal produktionen blive grønnere. Dette kræver mere vedvarende energi, øget lokal produktion og strengere krav til cirkulære produkter med længere levetid.

SDU's indsats

Ved at SDU implementerer forbrugsprincipper, skaber det bedre muligheder for internt genbrug og prioriterer bæredygtige indkøb. Samarbejde med klimavenlige leverandører er også en vigtig indsats.



Medarbejder og studenter bidrag

Alle kan bidrage ved at følge forbrugsprincipperne, vælge genbrug frem for nyindkøb og sikre bæredygtige valg i alle indkøbssituationer.

05.03 Øvrige kategorier

Ud over tjenesterejser og indkøb af varer og tjenesteydelser omfatter Scope 3 en række mindre kategorier:

- Brændstof- og energirelaterede aktiviteter: Dækker udvinding, produktion og distribution af brændstof og energi, før det når forbrugsstedet. Da denne kategori er direkte afhængig af energiforbruget i Scope 1 og 2, fokuseres indsatsen på at reducere det samlede energiforbrug gennem energieffektivisering og omstilling til grøn energi og er derfor ikke et indsatsområde i scope 3.
- Vand og spildevand: Data for denne kategori opgøres først senere på året, og der anvendes derfor et estimat for 2023 og 2024. Udledningen er dog faldet markant siden 2018, og den estimerede udvikling har allerede opfyldt målsætningen om en 15 % reduktion inden 2030. Selvom denne kategori har en relativt lille betydning i det samlede klimaregnskab, arbejder SDU fortsat med at optimere vandforbruget og håndteringen af spildevand.
- Affald: Selvom affaldsrelaterede udledninger ikke er en af de største poster i klimaregnskabet, spiller affaldshåndtering en vigtig rolle i den cirkulære omstilling. SDU havde i 2024 en genanvendelsesgrad på 51 % og arbejder på at øge den til 60 % inden 2030. Initiativer som bedre affaldssortering, øget genbrug og samarbejde med affaldshåndteringspartnere er centrale for denne indsats.
- Investeringer: SDU har inkluderet investeringer i Scope 3 som et nyt fokusområde. Gennem Klimaplan 2.0 arbejder SDU på at gøre sin investeringsportefølje mere bæredygtig ved at prioritere virksomheder og fonde med en stærk klima- og ESG-profil.

Sammen danner disse kategorier et vigtigt grundlag for SDU's klimaarbejde. Selvom nogle af dem har en mindre andel af den samlede CO₂e-udledning, bidrager de til at fremme en mere bæredygtig drift på tværs af universitetets aktiviteter.

06 Ordbog

Basisår: Året, som SDU har valgt at tage udgangspunkt i, i forhold til den procentvise reduktion i CO₂e-udledning. Reduktionen på 57% er udregnet på basis af, at Danmark skal reducere CO₂e-udledning i 2023 med 70% i forhold til 1990. Dermed vil en reduktion på 57% fra 2018 til 2030 på SDU svare til 70% fra 1990 til 2030 i Danmark.

CO₂-ækvivalenter (CO₂e): Dette er en fællesbetegnelse for drivhusgasserne; CO₂, CH₄, N₂O, HFCs, PFCs og SF₆.

Downstream aktiviteter: Aktiviteter, hvor SDU er "leverandør".

Drivhusgasser: Luftarter, der stiger op i atmosfæren og er med til at skabe drivhuseffekt.

ESG: "Environmental, social and governance". Dvs. miljø-, sociale og ledelsesmæssige forhold i en virksomhed. Ofte omtalt som bæredygtighed. Det er altså en organisatorisk tilgang der kan anvendes i forbindelse med at måle og forbedre sin klima- og miljømæssige påvirkning i relation til FN's verdensmål.

Life Cycle Assessment (LCA): En livscyklusvurdering er en opgørelse af CO₂e udledt for et produkt for hele dets livscyklus.

Radiative forcing (RF): Udledningen af CO₂e gasserne er større i højden, hvor for eksempel fly har store dele af deres udledning.

Scopes: I GHG-protokollen inddeles udledning i 3 overordnede kategorier, scope 1, 2, og 3. Scope 1 er den direkte udledning fra SDU. Scope 2 og 3 er indirekte udledninger fra SDU (tændstik tændes et andet sted).

Upstream aktiviteter: Aktiviteter der er relateret til SDU's leverandører.

Well-to-tank: Udledning af CO₂e fra udvinding og transport af brændstof indtil tankning.

07 Bilag

Kategori	Subkategori	Datakvalitet	S1 udledning	S2 udledning	S3 udledning	Kilde aktivitetsdata	Kilde emissionsfaktor
Affald	Affald	2,0			3,75	Marius Pedersen	GOV UK*
Brændstof	Benzin	3,0	42,34		11,86	Indkøbsanalysesystem	GOV UK*
Brændstof	Diesel	3,0	60,47		14,7	Indkøbsanalysesystem	GOV UK*
Energi	El	1,9		1.857,14	956,08	Energinet forbrug, tab % fra Energinet	Energinet**, GOV UK*
Energi	Varme	4,0		2.237,05	763,49	Estimeret	Energinet**, GOV UK*
Fossile gasser	Propan	3,0	3,62		0,16	Indkøbsanalysesystem	GOV UK*
Indkøb af varer og tjenesteydelser	Indkøb af V&T	4,5			24.155,47	CarbonKey	CarbonKey
Tjenesterejser	Bus	3,9			16,84	CarbonKey, zExpense	CarbonKey
Tjenesterejser	Fly	2,9			4.090,81	CarbonKey, CWT, zExpense	CarbonKey, CWT
Tjenesterejser	Færge	3,4			7,81	CarbonKey, zExpense	CarbonKey
Tjenesterejser	Hotel, konferencer og forplejning	1,8			600,83	CarbonKey	CarbonKey
Tjenesterejser	Kørsel i egen bil	3,0			248,00	zExpense	GOV UK*
Tjenesterejser	Taxa	3,5			15,69	CarbonKey, zExpense	CarbonKey, GOV UK*
Tjenesterejser	Tog	3,1			307,11	CarbonKey, CWT, zExpense, indkøbsanalysesystem	CarbonKey, CWT, DSB
Tjenesterejser	Diverse	3,0			51,74	CarbonKey, zExpense	CarbonKey, GOV UK*
Investeringer	Investeringer	2,0			740,52	CarbonKey	CarbonKey
Vandforbrug	Vand og spildevand	5,0			13,43	Estimeret	GOV UK*
Total		3,3	106	4094	31.998		

* GOV UK: <https://www.gov.uk/government/publications/greenhouse-gas-reporting-conversion-factors-2022>

** Energinet emissionsfaktorer per 5 min.: <https://www.energidataservice.dk/tso-electricity/CO2Emis>

Syddansk Universitet

Telefon: +45 6550 1000
sdu@sdu.dk
www.sdu.dk

Bilag 2 Slutstatus på indsatser i Klimaplan 1.0

Klimaplan 1.0 gældende for perioden 2022-2024 blev vedtaget i december 2021 i bestyrelsen. Planen er afsluttet med udgangen af 2024.

Nedenfor følger en kort beskrivelse af den pågældende arbejdsplan og dens overordnede status i forhold til de mål og delmål, der er angivet i Klimaplan 1.0.

Den anvendte visualisering nedenfor angiver status for hver indsats med farvekoder i tabellen under beskrivelsen af arbejdsplanen:

- Grøn for gennemført
- Gul for delvist gennemført
- Rød for ikke gennemført



Pakke A: Campus, bygninger og drift

Beskrivelse af arbejdsplanen og overordnet status på arbejdsplanen

Pakke A i Klimaplan 1.0 fokuserer på at reducere drivhusgasudledninger gennem energieffektivisering og optimal udnyttelse af campusarealer. SDU har gennemført flere initiativer for at reducere energiforbrug, kortlægge bygningsmassen og identificere yderligere optimeringsmuligheder.

Status på indsatser

Nr.	Indsats	Farvekode	Status på indsats
A1	Udvikling og implementering af campusbaserede energioptimeringsstrategier.		Delvis gennemført, idet indsatsen videreføres i Klimaplan 2.0 med fokus på forbedret målestruktur.
A2	Udbrede My Green Lab certificering af laboratorier til flere laboratorier på SDU.		Gennemført. 16 laboratorier certificeret, 9 yderligere undervejs.
A3	Afdække universitetets energiforbrug på servere, cloud-løsninger mv. mhp. at reducere universitetets digitale klimaaftryk.		Gennemført, idet analyse gennemført. Reduktionspotentialer fra analysen indarbejdes i Klimaplan 2.0.
A4	Styrket fleksibel anvendelse af eksisterende kontorlokaler og undersøgelse af mulighed for at anvende eksisterende kælderlokaler (campus Odense) for herved at mindske behovet for ny og tilbygninger.		Gennemført. Kælderlokaler kan ikke anvendes grundet BR18-krav til flugtveje og dagslys. Der laves årlige analyse af kontorudnyttelse til brug for optimering.
A5	Kortlægning af bygninger i drift for at undersøge, hvilke bæredygtighedsaspekter bygningerne og bygningsdriften klarer sig godt på, men også for at synliggøre forbedringsmuligheder.		Gennemført. Værktøj udviklet til vurdering af SDU's bygningsmasse baseret på teknisk værdi og bæredygtighedsprincipper. Værktøjet hjælper med at prioritere indsatsområder og indeholder bl.a. også retningslinjer for vurdering af fremtidige ombygninger og nybygninger samt forslag til valg af bæredygtige byggematerialer.
A6	Udvikling og implementering af plan for at øge biodiversiteten og		Gennemført. Pilotprojekt "vild med vilje-bed" gennemført. Idékatalog med 10 tiltag udviklet til Klimaplan 2.0.

	beplantningsgraden på universitetets udearealer.		
A7	Undersøgelse af muligheden for øget samspil med fjernvarmeselskaber i forhold til at opfange og lagre overskudsvarme evt. i sammenhæng med opstilling af varmepumper.	●	Gennemført. Ingen nuværende potentiale, da der produceres for lidt overskudsvarme; revurderes løbende ved ændringer i produktionen af overskudsvarmen.
A8a	Undersøgelse af mulighed for at udvide SDU's transformerpark.	●	Gennemført. SDU's transformerpark er blevet udvidet og tiltaget er således gennemført. Øget forsyningssikkerhed og udnyttelse af vedvarende energi og en øget mulighed for at udvide ladeløsningerne.
A8b	Undersøgelse af muligheden af anvendelse af universitetets udearealer og parkeringspladser til opstilling af solcelleanlæg.	●	Gennemført. Lokalplanen tillader ikke, at der etableres solcelleparker på jord, eller at der laves overdækket parkering med solceller. Der er undersøgt muligheder for at installere solceller på vej- eller bygningsoverflader, men for nuværende er teknologien ikke tilstrækkelig udviklet. Der undersøges om der er fri tagflade til solceller.

Pakke B Cirkulært ressourceforbrug



Beskrivelse af arbejds pakken og overordnet status på arbejds pakken

Pakke B fokuserer på at minimere ressourceforbrug og affald gennem smartere indkøb, logistik og cirkulære principper. Centrale resultater inkluderer forbedret CO₂e-opgørelse, reduceret spild, optimeret genbrug og øget kildesortering.

Status på indsatser

Nr.	Indsats	Farvekode	Status på indsats
B1	Analyse af hele indkøbsområdet med henblik på at afdække potentialer for reduktion af indkøbsvolumen og efterfølgende udarbejdelse af plan for gennemførelse og realisering (sammenhæng til forbrugsprogram).	●	Gennemført. Analysesystemet, KMD Carbonkey, blev implementeret i 2023 for at kortlægge CO ₂ e-belastningen inden for indkøbsområdet. Som følge af begrænset produktspecifikke CO ₂ e - data blev samarbejdet opsagt i 2024 og der blev indledt et nyt samarbejde med Acentio, som skal forbedre CO ₂ e-analyser ved at muliggøre dynamisk kategorisering.
B2	Afdækning af reelle behov for levering af varer til universitetet og interne arbejdsgange for intern post med henblik på at reducere antallet af småbestillinger og optimere den interne logistik.	●	Gennemført. Småbestillinger reduceret med næsten 25% ved, at SDU har indført flere fællesvarer og øget ordrestørrelsen til leverandørerne. Der er løbende fokus på optimering af leverancer.
B3	Udbredelse af kendskabet til og anvendelsen af SDU's brugtvarebørs i indkøbssystemet.	●	Gennemført. Workshop og kampagner er gennemført, samt forbrugsprincipper er vedtaget for øget anvendelse.
B4	Ved kommende udbud på alle hardwareområder (fx smartphones, tablets, AV-udstyr mv.) stilles krav om levetidsforlængelse og cirkulær økonomi.	●	Delvis gennemført, idet alle elementer i indsatsen endnu ikke er gennemført. Dog er levetid for computere f.eks. forlænget fra tre til fire år. Mulighed for at gøre computer m.m. til fællesvarer

			undersøges. I givet fald vil det kunne fremme cirkulation og genbrug af brugte computere internt på universitet.
B5	Udvikling og implementering af en samlet ressource- og affaldsplan for universitetet (Cirkulær SDU).		Delvis gennemført, idet affaldsplanen endnu ikke er godkendt. Affaldsplanen er i overensstemmelse med de nationale målsætninger om 55% genanvendelse i 2025, 60 % genanvendelse i 2030 samt 65% genanvendelse i 2035.
B6	Udrulning af kildesortering blandt universitetets brugere på alle universitetets campusser, så studerende, ansatte og gæster finder det nemt at bidrage til øget affaldssortering.		Gennemført. Implementeret i 2023 på alle SDU's campusser. Genanvendelsesgrad steget fra 46% til 51%.
B7	Undersøgelse af muligheden for samarbejde med renovationsvirksomhed i forhold til automatisering og robotisering af affaldssortering og genanvendelse.		Ikke gennemført. Vi har forholdt os til muligheden for automatisering og robotisering og har besluttet ikke at gennemføre tiltaget.

Pakke C Transport

Beskrivelse af arbejdspakken og overordnet status på arbejdspakken



Pakke C fokuserer på at reducere udledninger fra transport, herunder tjenesterejser og daglig pendling.

Status på indsats

Nr.	Indsats	Farvekode	Status på indsats
C1	Udvikling og implementering af opdateret rejsepolitik i forhold til flyrejser, kollektiv transport, kørsel i egen bil og universitetets samlede bilflåde med et tydeligt klimafokus og gennem involvering af ansatte.		Gennemført. Opdateret rejsepolitik implementeret primo 2023. Der er udarbejdet en fokusrapport for flyrejser, hvor SDU's CO ₂ e udledning kan ses. Der er løbende fokus på SDU transportvaner og vil, når og hvis der er behov for det, forholde os til yderligere tiltag for at reducere SDU's CO ₂ e-aftryk på transportområdet.
C2	Løbende erfaringsdeling og vidensdeling i forhold til anvendelse af digitale mødeformer, herunder afdækning af behov for indkøb af mere IT-udstyr til at understøtte digitale eller hybride mødeformer.		Gennemført. I 2024 er der videreudviklet på et vejledningsunivers på SDUnet, der understøtter anvendelsen af digitale mødeformer (online/hybrid). Der er etableret mødelokaler, der understøtter online og hybride møder på alle campusser.
C3	Opstilling af offentligt tilgængelige ladestandere på alle universitetets campusser.		Gennemført. Der er offentlig tilgængelige ladestandere på alle SDU's campusser. Yderligere kapacitet og eventuelle supplerende superchargere afventer.
C4	Kampagne for at fremme samkørsel, kollektiv transport og cykel som transportmiddel blandt ansatte og studerende.		Ikke gennemført. Indsatsen vedrørende fremme af samkørsel, kollektiv transport og cykel som transportmiddel har været sat i bero siden 2023 grundet ressourcetilpasninger i SDG-Hub'en.

Pakke D Adfærd, involvering og kommunikation



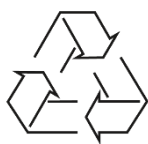
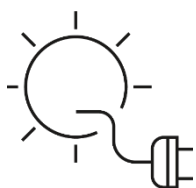
Beskrivelse af arbejds pakken og overordnet status på arbejds pakken

For at reducere SDU's klimaaftryk kræves et fælles engagement i klimavenlige tiltag og adfærd på SDU's campusser. Universitetet arbejder derfor på at gøre bæredygtige valg mere tilgængelige for ansatte og studerende samt at fremme aktiv involvering i arbejdet med at reducere drivhusgasudledninger.

Status på indsats

Nr.	Indsats	Farvekode	Status på indsats
D1	Oprettelse af klimapanel med forskere, eksperter og studerende fra SDU.	●	Gennemført. Klimapanel er oprettet. Universitetsdirektør er i overvejelse om panelets videre virke.
D2a	Side på sdu.dk med fælles og lokale bæredygtighedsinitiativer på klimaområdet.	●	Gennemført.
D2b	Nyhedsbrev om arbejdet med klimaplanen.	●	Gennemført.
D2c	"Grønt" univers på sdunet.dk med råd til og fakta om klima-, miljø- og energivenlig adfærd og forbrugsdata i forhold til el, vand og varme.	●	Gennemført.
D2d	Etablering af arbejdsfællesskab på tværs af enheder* med henblik på at få en styrket og sammenhængende løbende kommunikationsindsats.	●	Gennemført.
D3	Udvikling og implementering af principper for anvendelse af universitetets faciliteter, udearealer og (forbrugs)data til udvikling og afprøvning af bæredygtige løsninger.	●	Gennemført.
D4	Uddannelse af og netværk for klimaambassadører blandt ansatte.	●	Gennemført. SDU har uddannet 44 klimaambassadører siden start. Konceptet med klimaambassadør har spredt sig til Odense Klimapartnerskab, hvor der er mange offentlige såvel som private organisationer som medlemmer. Partnerskabet drives af Odense Kommune.
D5a	Videreudvikling af SDU's klimaregnskab.	●	Gennemført. Klimaregnskab udviklet og vil fortsat blive udviklet eftersom nye data og metoder bringes i spil.
D5b	Datadrevet ledelse og understøttelse af SDU's klimaarbejde, herunder en ambition om åben adgang til forbrugsdata.	●	Gennemført. Der er bl.a. udviklet en fokusrapport for flyrejser, der er tilgængelig for alle ansatte på SDU.
D6	Kontaktpunkt (fx netværk til forskere og undervisere) i forhold til tilrettelæggelse af tiltag med fokus på adfærdspåvirkning.	●	Ikke gennemført, da indsats ikke er igangsat. SDG Collab blev nedlagt i februar 2024, og indsatsen videreføres ikke i Klimaplan 2.0.

Årlig udtalelse fra **SDU's klimapanel**



2024

Udtalelse fra SDU's Klimapanel

Kommissorium for Klimapanelet

Klimapanelet skal:

- Vurdere status for opfyldelse af den overordnede målsætning samt mål og delmål på klimaområdet fastsat i SDU's klimaplan for 2030.
- Vurdere behovet for tilpasning af den aktuelle portefølje af indsatser i den igangværende implementeringsbølge, herunder behovet for yderligere indsatser.
- Udarbejde anbefalinger til teknologiske løsninger og adfærdsmæssige tiltag, der kan bidrage til realisering af mål for reduktion af SDU's udledning af drivhusgasser frem mod 2030.
- Klimapanelet skal i nødvendigt omfang høre og inddrage relevante parter i sit arbejde.

Klimapanelet afleverer og offentliggør sine indstillinger og anbefalinger årligt i forbindelse med bestyrelsens møde i 1. kvartal.

Udtalelse

SDU har i implementeringen af Klimaplan 1.0 gjort væsentlige fremskridt med at kortlægge CO₂-udledningen, øge gennemsigtigheden gennem klimaregnskabet og investere i infrastruktur til reduktion af klimaafttrykket.

Samtidig er det tydeligt, at de største potentialer for CO₂-reduktion ligger i Scope 3 – især indkøb samt pendling og tjenesterejser. For at gøre en reelt mærkbar forskel på SDU's samlede CO₂-udslip bør SDU derfor prioritere reduktion af udledningerne i Scope 3. Derfor anbefaler Klimapanelet et skærpet fokus på at dokumentere og reducere disse udledninger gennem:

- **Transport og rejser:** Stærkere incitamenter for brug af bæredygtige transportformer, fx ved at fremhæve cyklisme, hybride og online møder, hjemmearbejdsdage samt sikre standardvalg af klimavenlige rejsealternativer. Der bør desuden være fokus på at facilitere det klimabevidste transportvalg for at reducere CO₂-udledningen forbundet med hverdagspendlingen.
- **Kulturændring:** Bedre integration af klimaafttryk i daglige beslutninger, herunder indkøb og arbejdsrutiner. For eksempel bør brugte varer prioriteres i indkøbssystemet, kontorarealer bør optimeres til hybridarbejde, hvor der med fordel kan gøres op med grundtanken om at alle har privat kontorplads uagtet frekvens, samt at der er et større fokus på kommunikationen om universitetets klimaambitioner og – indsats.
- **Forskning og undervisning:** En tættere kobling mellem klimaplanens implementering og SDU's forskningsmiljøer vil styrke vidensbaserede løsninger og sikre bredere engagement.

Medlemmer

Medlemmer af panelet i 2024 er:

- Lektor Kristof Tomej, Institut for Design, Medier og Uddannelsesvidenskab, HUM
- Lektor Knud Sinding, Institut for Erhverv og Bæredygtighed, SAMF
- Kontorchef, Anne Kathrine Overgaard, leder af Syddansk Forskerstøtte, SUND
- Kontorchef Christina Bruun Levinsen, Institut for Kulturvidenskaber, HUM
- Klaus Lehn Petersen, Ingeniørassistent, institut for Biokemi og Molekylær Biologi
- Studerende Jonas Jakobsen, HA, SAMF

Møder i Klimapanelet ledes af universitetsdirektør Thomas Buchvald Vind.

OVERSIGT OVER BYGGESAGER PÅ SDU

SEA-finansierede byggeprojekter, og afledte byggeprojekter, der egenfinansieres

Bestyrelsesmøde april 2025

Status: Til bestyrelsesmødet 10. april 2025

Som planlagt

Stand by

Kræver beslutning

Fase før bestilling		Projektering og udførelse								Status		
Alle beløb i mio. kr.	Dato for beslutning om byggeri	1. budget-overslag mio. kr.	Indeks for gældende dokument	Byggesum	Indeks skiftet over ved 137	Husleje-beregnings-grundlag	Husleje det første år	Ændrings-dato	m2	Forventet overtagelse	Fase	
Byggesager med staten												
SUND. Nyt SUND i forbindelse med Nyt OUH. Erstatter bygninger i WP Incl. Koblingsbygning. Rådgiver: Medic OUH.	Okt. 2012	1.064,0	121,2	1.886,3	158,8	1.710,0	107,9	01.09.2023	51.020	01.09.2023	Byggeri overdraget og indflyttet-drift opstartet	Status marts 2025 Bygningen er i drift uden større gener. Efter en opmænding af byggeledelse og CTS entreprenører er det lykkedes at få udbedret næsten alle kritiske fejl. Der udestår stadig mange mindre fejl i programmeringen, som ikke er kritiske for brugen af huset, men som skal udbedres. Det er aftalt mellem Vejdirektoratet (VD) og Bygningsstyrelsen (BYGST), at bygningen først overdrages i løbet af 2. kvartal 2025. SDU har meddelt VD, at SDU ikke kan anbefale, at BYGST får byggesagen, før alle fejl er udbedret. Der holdes ugentlige statusmøder mellem VD, entreprenør og SDU for at vurdere om tidsplanen holder. På Retsmedicinsk Institut pågår en udbedring af skader i kølerummet. Der er samtidigt kommet ønsker fra instituttet om flere større ændringer, som skal modregnes i udbedringerne. Grænseflader og ansvarsforhold er nu aftalt og udbedringen igangsat.
Byggesager uden staten												
LSP Lindsø Center for Large Structure Production	Okt. 2022			90		0	0,7 (kun grundleje)				Samprojektering opstartet	Status marts 2025 Funderingsarbejder og støbning af betondæk pågår og i løbet af foråret opstartes montage af stålspær og råhus. Der er indgået endelig aftale med hovedentreprenøren om tid og pris i uge 7 i henhold til hovedentreprisekontrakten. I uge 9 er der afholdt styregruppemøde, hvor facadeudtryk og sparekatalog er vedtaget. Det forventes fortsat, at byggesagen kan holdes indenfor det bevillige beløb fra Fonden, mens der forventes en forøgelse af SDU's egenfinansiering. Der forventes en midlertidig ibrugtagning og opstart af kalibrering af robotter primo december 2025 og forventet AB 18 aflevering primo marts 2026 (ekskl. udskudte arbejder). Udskudte arbejder terrænarbejder og facader afsluttes primo maj 2026
Byggesager i alt				1.976,3					51.020,0			
Byggesager, som er overdraget til SDU, men afventer endelig lejekontrakt												
MMMI (Donation fra A.P.Møller Fonden)	Dec. 2018	20,0		136,0	104,0	28,6	2,3		4.520	2023 3. kv.	Indflyttet	Status marts 2025 Der er udestående med køl i husets grupperum, der løses i samråd med Teknisk Service og Bygningsstyrelsen. Der udbedres fejl på landskabsarbejder. Når dette er løst kan projektet afsluttes regnskabsmæssigt.

Orientering

Møde i bestyrelsen den 10. april
2025 Dagsordenens punkt 10.1

Sag: Nyt lejemål i Sønderborg

Anledning: Den store succes med at opbygge forsknings- og uddannelsesmiljøet i Sønderborg udfordrer SDU i forhold til de eksisterende fysiske rammer i Alsion.

Sagsfremstilling: SDU har været i dialog med Bitten og Mads Clausen Fonden (BMC), som tidligere har været meget støttende i at finde løsninger i og omkring Alsion til SDU.

Da SDU har brug for store auditorier til undervisning af flere hundrede studerende, har SDU midlertidigt lejet sig ind i Sergenten (koncert- og konferencehus) i Sønderborg, som også ejes af BMC. Det er dog ikke en permanent løsning. SDU har derfor i de seneste måneder været i dialog med BMC, om VUC-bygningen, Asylvej 4, Sønderborg, som er ledig efter, at VUC i Sønderborg er gået konkurs i 2024. VUC-bygningen vil kunne dække behovet for store auditorier.

BMC har på baggrund af ovenstående dialog erhvervet VUC-bygningen med henblik på, at en del af bygningen kan udlejes til SDU og en del af bygningen kan udlejes til Erhvervsakademi Sydvest (EASV).

SDU har endnu ikke modtaget en lejekontrakt, men estimatet er, at SDU lejer ca. 2.160 m² til en samlet leje på ca. 1,8 mio. kr. om året. Lejen pr. m² er meget fordelagtig.

Driftsudgifter kendes endnu ikke. SDU er i dialog med BMC omkring dette, da der er et ønske om, at SDU fremadrettet varetager driften af bygningen.

Bestyrelsens formandskab godkendt den 9. januar 2025, at Rektoratet kunne gå videre i sagen med en estimeret leje, jf. ovenfor.

Indstiller:
Thomas Buchvald Vind
Universitetsdirektør
Rektorsekretariatet

Sagsbehandler:
Henrik Mørkenborg Ravn
Områdechef
Teknisk Service

Orientering

Møde i bestyrelsen den 10. april
2025 Dagsordenens punkt 10.2

- Sag:** Orientering om udbedring af problemer med akustik og indeklima i Alsion, Sønderborg
- Anledning:** Sagen indeholder en status på udbedring af problemer med akustik og indeklima i Alsion, Sønderborg, herunder økonomi og tidsplan for arbejdet.
- Sagsfremstilling:** Efter etableringen af Alsion, Sønderborg, i 2007 blev der konstateret problemer med akustik og indeklima i bygningen. I 2016 anerkendte Byggestyrelsen (BYGST) problemerne og det blev aftalt med BYGST, at problemerne skulle udbedres. BYGST har efter flere år nu fundet finansiering fra Puljen til Funktionel Fornyelse til at foretage istandsættelse af bygningen.

Konkret skal der etableres ventilationsanlæg i bygningen, som kræver at alle lofter nedtages, og der skal etableres akustikregulering i form af beklædningsdele i bygningens atrier. På en del af facaden mod Alssund etableres desuden solafskærmning.

Når arbejdet er i gang, vil SDU samtidig kunne få gennemført egne ønsker til forbedringer. Det gælder ikke mindst udskiftning af lyskilder i loftet, da eksisterende lyskilder er udtjente. Samtidig vil nye lyskilder ilagt i loftet give en opgradering af energimærket fra C til B. For SDU vil der være en besparelse ved at foretage udskiftningen nu, når alle lofter alligevel skal demonteres, frem for på et senere tidspunkt.

Økonomi

I forbindelse med arbejdet vil der være udgifter til genhusning (swing space). BYGST tager sig af genhusningsudgifter til undervisningslokaler, mens SDU tager sig af genhusningsudgifter til kontorlokaler. De nye lokaler i VUC-bygningen, som SDU fremover lejer af Bitten og Mads Clausen Fonden vil kunne indgå i og dække en del af dette behov for swing space.

Den samlede økonomi til istandsættelsen er

1. 35 mio.kr. afholdes af BYGST til istandsættelsen
2. 14 mio.kr. finansieres af SDU (årlig SEA-husleje på ca. 0,85 mio.kr.)
3. 12 mio.kr. til kontantfinansiering af SDU's egne ønsker til lyskilder mv. Denne udgift er en option og forventes at kunne afskrives.

Bestyrelsen orienteres om den endelige økonomi, når arbejdet er fuldt afsluttet.

Tidsplan

Bestyrelsens formandskab godkendte ovenstående den 25. februar 2025, og procesaftalen med BYGST om istandsættelse af akustik og indeklima i Alsion er nu underskrevet.

Den samlede tidsramme for projektet er forventeligt 3 år fra indgået procesaftale med BYGST til overdragelse af færdigt projekt til SDU.

Der afsættes 1 år til projektering, udbud og kontrahering samt 2 år til udførelse.

Projektet udføres og ejes af BYGST. SDU varetager kommunikationen til egne ansatte og studerende, mens Alsion Ejerforening varetager kommunikation til resterende brugere af Alsion.

Indstiller:

Thomas Buchvald Vind
Universitetsdirektør
Rektorsekretariatet

Sagsbehandler:

Henrik Mørkenborg Ravn
Områdechef
Teknisk Service

Indstilling

Møde i bestyrelsen den 10. april 2025
Dagsordenens punkt 11

- Sag: Oversigt over møder i indeværende år samt mødedatoer for 2026
- Anledning: På bestyrelsesmødet i april fastlægger bestyrelsen mødedatoer for det kommende år.
- Indstilling: Det indstilles, at bestyrelsen
- Godkender mødedatoerne for 2026.
- Sagsfremstilling: Nedenfor er en oversigt over møderne i 2025, som blev godkendt på bestyrelsesmødet i april 2024.

Mødekalender 2025	Hvor
Torsdag den 10. april	SDU Odense, DIAS Seminarrum
Torsdag den 12. juni	Endnu ikke besluttet
Torsdag den 2. oktober	Endnu ikke besluttet
Torsdag den 4. december kl. 10.00-22.00	Endnu ikke besluttet

SDU foreslår følgende mødedatoer for bestyrelsen i kalenderåret 2026.

Mødekalender 2026	Hvor
Torsdag den 8. april	Endnu ikke besluttet
Mandag den 15. juni	Endnu ikke besluttet
Torsdag den 1. oktober	Endnu ikke besluttet
Torsdag den 3. december kl. 12.00 til fredag den 4. december kl. 13.00	Endnu ikke besluttet

Endelige mødedatoer fastlægges på mødet. Medbring derfor egen kalender.
Rektorsekretariatet indkalder efterfølgende elektronisk til møderne.

Indstiller:
Jens Ringsmose
Rektor

Sagsbehandler:
Tina Kortbek
Sekretær for universitetsdirektøren
Rektorsekretariatet