

Referat

31. maj 2023

Emne	20. møde i Biblioteksudvalget
Dato og tidspunkt	31. maj kl. 12.00-14.00
Sted	O BIB Bibliotekschefs Mødebord (Ø2-404B-2)
Inviterede	Alev Kuruoglu, Anders Nyegaard Mikkelsen, Bertil Dorch, Cemile Kokborg Kartal, Christian Glasdam Andersen, Hans Chr. Petersen, Jakob Povl Holck, Jens Jørgen Hansen, Jens Troelsen, Jørgen Bro Røn, Kathrine Laursen, Knud Villy Christensen, Kaare Lund Rasmussen, Martin Rheinheimer, Sarah Gildhoff, Thomas Kaarsted, Troels Michael Lilja, Uffe Holmskov <u>Inviterede "gæster"</u> Chef for Informationsressourcer, Lone Søndberg Madsen til pkt. 7-8 Chef for Økonomi, Dokumentation og Udvikling, Simone Schipp von Branitz Nielsen til pkt. 9
Afbud fra	Thomas Kaarsted, Anders Nyegaard Mikkelsen, Jakob Povl Holck, Troels Michael Lilja, Uffe Holmskov, Sarah Glidhoff
Referent	Kathrine Laursen
Mødeleder	Bibliotekschef Bertil F. Dorch

1. Velkomst

Kort introduktion af medlemmerne.

2. Godkendelse af dagsorden

Godkendt.

3. Formandens beretning v/Bertil F. Dorch

- Orientering om nuværende kommissorium for nye medlemmer (bilag 1)
- Orientering om ny standardforretningsorden for de kollegiale organer ved Syddansk Universitet (bilag 2)
- Drøftelse af formandskab.

Bertil orienterer om den nye standardforretningsorden, som Universitetsrådet falder ind under. Biblioteksudvalget er et udvalg under Universitetsrådet. Der lægges op til at en diskussion om hvorvidt kommissoriet bør revideres og om udvalget bør have en næstformand.

Det besluttet at nedsætte et underudvalg som arbejder med et tillæg til kommissoriet særligt mhp. formandskab. Deltagerne er Hans Chr. Petersen, Martin Rheinhammer, Bertil Dorch, Cemile Kokborg Kartal og Christian Glasdam Andersen.

Kathrine indkalder til dette møde inden næste biblioteksudvalgsmøde.

4. Orientering om organisationsændring på Syddansk Universitetsbibliotek
v/Bertil F. Dorch

Bertil redegør for organisationsdiagrammet. Organisationsændringen består i at fire afdelinger i Odense er reduceret til tre, for at opnå at bedre sammenhørighed. Dette er sket på baggrund af en APV udført i 2021/2022. Juni 2023 følges op med en mini APV. Der er derudover også oprettet tre dialogfora for hhv. de nye afdelinger i Odense, afdelingerne i Jylland, samt for bibliotekets afdeling for Ekspedition og Logistik.

5. Orientering om strategi for Syddansk Universitetsbibliotek
v/Bertil F. Dorch

Strategien er vedlagt til orientering. Når SDU's nye strategi præsenteres er det relevant at biblioteket opdaterer den nuværende. Input til biblioteks strategi sættes på næste møde.

Punkt til næste møde: Input til biblioteksstrategi v/ Simone Schipp von Branitz Nielsen

6. Benyttelsesdata v. Bertil F. Dorch

Årsberetningen er ikke færdig endnu, når den er får udvalget den tilsendt. Beretningen vedrører perioden 2021-2022.

Bertil præsenterer statistik for biblioteket. Slides vedlagt referatet.

Der spørges til udlån af specialer. Bertil orienterer om at der p.t. kører et projekt der kigger på dette; det har vist sig, at sagen er mere kompliceret end først antaget. En del specialer haves fysisk til læsning, men ikke digitalt. Det besluttes at projektet præsenteres ved næste møde.

Punkt til næste møde: Projektet med specialer v/Jens Dam

Der kommer et ønske om at se statistik på Libguides.

Bertil vil kigge ind i om det er muligt og det vil komme på som *punkt på næste møde*.

Der stilles spørgsmål til om statistikken er inkl. brug af fællesbibliotekerne. Det er det ikke, da fællesbiblioteket ikke huser bibliotekets bøger. Tidligere kunne bøgerne i fællesbiblioteket fremsøges i bibliotekets database, men efter ønske fra institutterne er det ikke muligt længere, da man ønsker at fællesbiblioteket har status af præcensbibliotek.

7. Orientering om accessionspolitik for Syddansk Universitetsbibliotek (bilag 5) v/Lone Søndberg Madsen

Accessionspolitik udarbejdet i 2021. Administrativt af bibliotekschefen, grundet at der ikke har været biblioteksudvalg længe - Biblioteksudvalget skal formelt godkende den.

Der henstilles til SDUs undervisere giver "Academic Books" orientering om pensumslister. Biblioteket anskaffer nemlig bøger ud fra listerne der modtages af "Academic Books". Biblioteket anskaffer også materialer ud fra brugernes direkte efterspørgsel i form af Patron Driven Acquisition (PDA) samt forslagsblanket på biblioteks web.

Der er mulighed for semesterlånshylder. Biblioteket indkøber ikke længere franske og romanske bøger.

8. Evaluering af Elsevier-aftale

v/Lone Søndberg Madsen

I 2021 og 2022 har SDU publiceret 400 Open Access artikler i Elseviers tidsskrifter. Det er primært rsyd og SUND der er har bidraget til dette.

Bertil forklarer kort om forlaget Elsevier.

Punkt til næste møde: Status på forhandlinger v/ Lone Søndberg Madsen.

9. Orientering om budget for Syddansk Universitetsbibliotek

v/Simone Schipp von Branitz Nielsen

Budget 2022

Biblioteket endte med et lille merforbrug grundet organisationsændring. Dog var biblioteket vært for LIBER konferencen som genererede et overskud grundet mange sponsorater. Disse midler er overført til budget for 2023 udelukkende til brug til trivselsarrangementer.

Budget 2023

Biblioteket har et budget på ca. 90 mio., halvdelen af det beløb bruges på drift, hvoraf 32 mio. bruges på bøger/ressourcer. I starten af 2023 kom den kontrollerede opbremsning. Dispositionsbegrænsningen i 2023 resulterede i at Biblioteket skulle spare 1 mio på løn og 300.000 på bogbudgettet. Derefter kom KOP23, hvor fire stillinger nedlægges og der skal ses på potentielle besparelser på drift frem mod 2027.

Der stilles spørgsmål mht. Slagelse. Der er lavet en hensigterklæring, men Bertil mener ikke overdragelsen, økonomien indgår i KOP23 beregningerne.

Publikationsstøtte er nedlagt i 2021.

10. Godkendelse af servicekatalog for Syddansk Universitetsbibliotek (bilag 9) v/Bertil F. Dorch

Servicekataloget godkendes med følgende bemærkninger:

- Ønske om mere synlighed omkring kurser. Der foreslås at kontakte de faglige vejledere, som har kontakt med de studerende, frem for institutledere. Bertil foreslår en repræsentant kunne formidle bibliotekets services til de studerende repræsentanter i Biblioteksudvalget.
- Ønske om mere synlighed mht. digitale tilbud som Libguides.
- Der ønskes mere synlighed på MitSDU. Bertil foreslås at Jens Dam inviteres til næste møde.

Punkt til næste møde: Libguides (herunder statistik) samt formidling af kurser v/Jens Dam

11. Eventuelt kommunikation fra Biblioteksudvalget til Universitetsrådet

Servicekataloget sendes med referatet.

12. Næste møde

- Input til dagsorden v/alle

Revideret kommissorium v/Bertil

Biblioteksstrategi v/ Simone Schipp von Branitz Nielsen

Præsentation af projektet med specialer v/Jens Dam

Status på licens forhandlinger v/ Lone Søndberg Madsen.

Libguides (herunder statistik) samt formidling af kurser v/Jens Dam

13. Fremvisning af nyligt anskaffet 1400-tals håndskrift.

Håndskriftet fremvises sammen med [videopræsentation](#).

14. Evt.

Næste møde er indkaldt til 7. november 2023.

Med venlig hilsen

Kathrine Laursen

PA/Kontorfuldmægtig

Biblioteket