**Anmeldelse af indenlandsk rejse (ph.d.-studerende)**

Rejsen anmeldes forud for rejsens afholdelse ved aflevering af dette skema i udfyldt stand til Institutsekretariatet. Rejseaktiviteter afregnes via det elektroniske rejseafregningssystem – TEM.

|  |
| --- |
| **Navn:**  **Rejsens formål:**  **Rejsemåde:** |

|  |
| --- |
| *(Særlig motivering skal angives for anvendelse af egen bil, f.eks. besparelse i time/dagpenge, overnatning og lignende)*  **Bestemmelsessted:**  **Afrejsedato:       kl.**  **Hjemkomstdato:**       **kl.** |

|  |
| --- |
| **Anmelderens underskrift:**  **Institutlederens underskrift:**  (Attestation af at rejsen afholdes i overensstemmelse med reglerne i tjenesterejsecirkulæret)  **Vejleders underskrift:** |



Kontering **10 6\_\_ 141003 12**